

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
<b>1. DATOS GENERALES</b>							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		04 de octubre de 2024				
1.2	DEPENDENCIA USUARIA		SUB GERENCIA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES				
1.3	OBJETO DEL PROCEDIMIENTO		SERVICIOS EN GENERAL		CONSULTORÍA EN GENERAL	X	CONSULTORÍA DE OBRA
1.4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		"SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL IOAR "Adquisición de sistema eléctrico data center (grupo electrógeno, tta, ttm transformadores, sai, sts) CON CUI 2627156.				
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC		23	OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO		C0096 CUI 2627156 Elaboración de expediente tecnico	
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código SNIP		2627156		
			Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública		FORMATO N° 07-C Fecha de registro: 21/12/2023 11:14:22 a.m. - Fecha de aprobación: 28/12/2023 06:03:36 p.m.		
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	Informe N° 277-2024-CVH-GO-SGMSG		Fecha de recepción	15/05/2024
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		De oficio	Con motivo de observaciones	
			Fecha de la tercera versión		De oficio	Con motivo de observaciones	
			Fecha de la cuarta versión		De oficio	Con motivo de observaciones	
			Fecha de la quinta versión		De oficio	Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		NO		
			De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		NO		
			X				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO		
			X				
			Documento que aprueba la estandarización		Fecha de aprobación		
2.6	TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN		Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.				
2.7	OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA						
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento
	1	1	0	INFORME N° 0822-2024-CVH-OAF/UL	29/05/2024	1	

# **FORMATO** **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

**NO CUMPLIR CON LA EXPERIENCIA ESPECIFICA CUALES SON LOS SERVICIOS SIMILARES QUE SE DEBEN ACREDITAR.:**

**9.1 Perfil de los profesionales**

**A. Coordinador (Especialista en Ingeniería Eléctrica o Mecánica y Eléctrica)**

- Profesional titulado, colegiado y habilitado en Ingeniería Eléctrica o Mecánica y Eléctrica
- Poseer experiencia mínima de 04 años como consultor de proyectos, en la elaboración, supervisión o coordinación de Expedientes Técnicos o Estudios Definitivos en relación al objeto del servicio.

**B. Especialista en Obras Civiles**

- Profesional titulado, colegiado y habilitado en Ingeniería Civil
- Poseer experiencia mínima de 02 años como consultor de proyectos, en la elaboración, supervisión o coordinación de Expedientes Técnicos o Estudios Definitivos en relación a su especialidad

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

**2.3 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA**

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	1	0	INFORME N° 398-2024-CVH-GO/SGMSG	13/06/2024	1		

**ACTUALIZACIÓN DE LOS TERMINOS DE REFERENCIA EN ATENCIÓN A LOS SEÑALADO POR LAS EMPRESAS EN LA INDAGACIÓN DE MERCADO**

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

**2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES**

N° Item	Ajustes o modificaciones
1	<p><b>SE HICIERON AJUSTES AL REQUERIMIENTO</b></p> <p><b>9.1 Perfil de los profesionales</b></p> <p><b>A. Coordinador (Especialista en Ingeniería Eléctrica o Mecánica y Eléctrica)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Profesional titulado, colegiado y habilitado en Ingeniería Eléctrica o Mecánica y Eléctrica.</li> <li>Poseer experiencia mínima de tres (03) años como consultor de proyectos, en la elaboración, supervisión o coordinación de Expedientes Técnicos o Estudios Definitivos en relación al objeto del servicio.</li> </ul> <p><b>B. Especialista en Obras Civiles</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Profesional titulado, colegiado y habilitado en Ingeniería Civil.</li> <li>Poseer experiencia mínima de un (01) año como consultor de proyectos, en la elaboración, supervisión o coordinación de Expedientes Técnicos o Estudios Definitivos en relación a su especialidad.</li> </ul>

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL**

Se realizó indagación para actualizar el valor estimado

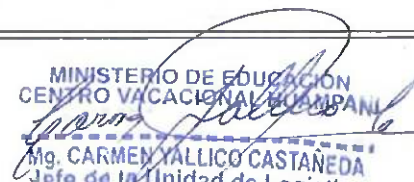
SI

NO

**3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

**DEL PROVEEDOR**

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
<b>DE LA ENTIDAD</b>							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.							
3.2.2	<b>VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>	MONEDA	Nuevos Soles	x	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO					
<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>							
4.1	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO			
De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores. De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.							
4.2	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>	SI		NO	X		
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.							
5.	 <p>MINISTERIO DE EDUCACIÓN CENTRO VACACIONAL BUAMPANI Mg. CARMEN YALLICO CASTANEDA Jefe de la Unidad de Logística</p>						
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>							
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.							