



**Anexo N° 1**

Informe Sustentatorio para emplear la comparación de precios						
1	DATOS DEL DOCUMENTO	Número de informe			001 – 2024 – MPH/GAF/SGA – CP 04	
		Fecha de informe			17 de diciembre del 2024	
2	OBJETO DE LA CONTRATACIÓN	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE 323 CANASTAS NAVIDEÑAS PARA LOS OBREROS AFILIADOS AL SINDICATO DE OBREROS DE LIMPIEZA PUBLICA, PARQUES Y JARDINES DEL GOBIERNO PROVINCIAL Y SINDICATO DE FUERZA OBRERA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ, SEGÚN PACTO COLECTIVO.			
3	ANTECEDENTES					
	<ul style="list-style-type: none"> <li>ED – 55626</li> <li>INFORME 001555-2024-MPHZ/GAF/SGRHH</li> <li>INFORME 001691-2024-MPHZ/GAF/SGRHH</li> <li>INFORME 000559-2024-MPHZ/GPP/SGPE</li> <li>INFORME 000786-2024-MPHZ/GPP/SGP</li> <li>PEDIDO DE COMPRA N° 795</li> <li>INFORME 0001014-2024-MPHZ/GAF/SGRHH</li> </ul>					
4	VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES EN LOS BIENES Y/O SERVICIOS EN GENERAL				¿Cumple con la condición?	
					Sí Cumple	No Cumple
	a.	Disponibilidad inmediata.			X	
	De ser afirmativa, detallar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de la condición.					
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Los bienes para comprar existen en el mercado y existe pluralidad de postores.</li> <li>Los bienes para adquirir no se requiere ser fabricado al momento de su compra.</li> </ul>					
	b.	Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.			X	
	De ser afirmativa, detallar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de la condición.					
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Los bienes para comprar cumplen con las especificaciones técnicas especificadas por el área usuaria y de esta forma se cubre la necesidad de los usuarios.</li> </ul>					
c.	Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.			X		
De ser afirmativa, detallar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de la condición.						
<ul style="list-style-type: none"> <li>Los bienes para adquirir son fáciles de obtener por que existen en el mercado que cubra la necesidad solicitada.</li> </ul>						
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.						
5	Observaciones					
6	<div align="center">  <p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ</p> <p>Econ. Luis Ignacio Palma P.</p> </div> <p>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</p>					

FORMATO Nº 01									
SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTARIO									
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO			Número		01-2024-MPH/SGA/LIPR			
				Fecha		18/12/2024			
2	DEPENDENCIA A LA QUE SE DIRIGE LA SOLICITUD			GERENCIA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO					
3	DEPENDENCIA QUE SOLICITA			SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO					
4	DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA			ADQUISICIÓN DE 323 CANASTAS NAVIDEÑAS PARA LOS OBREROS AFILIADOS AL SINDICATO DE OBREROS DE LIMPIEZA PUBLICA, PARQUES Y JARDINES DEL GOBIERNO PROVINCIAL Y SINDICATO DE FUERZA OBRERA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ, SEGÚN PACTO COLECTIVO.					
5	DENOMINACIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA						Código del proyecto		
6	OBJETO DE LA SOLICITUD			Emisión de la certificación de crédito presupuestario para la ADQUISICIÓN DE 323 CANASTAS NAVIDEÑAS PARA LOS OBREROS AFILIADOS AL SINDICATO DE OBREROS DE LIMPIEZA PUBLICA, PARQUES Y JARDINES DEL GOBIERNO PROVINCIAL Y SINDICATO DE FUERZA OBRERA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ, SEGÚN PACTO COLECTIVO.					
7	VALOR REFERENCIAL			MONEDA	Soles	X	Dólares		Otro:
				MONTO	S/ 64,600.00 (Sesenta y Cuatro Mil Seiscientos con 00/100 soles)				
8	TIPO DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN								
	Licitación Pública			Adjudicación Simplificada			Subasta Inversa Electrónica		
	Concurso Público			Selección de Consultores Individuales			Comparación de Precios		X
	EN CASO CORRESPONDA A UNA CONTRATACIÓN DIRECTA, DEBE INDICARSE EL SUPUESTO SEGÚN LO PREVISTO EN EL ARTÍCULO 27 DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO								
	Contratación Directa			Supuesto					
9	DENOMINACIÓN DEL ÁREA USUARIA			SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS					
10	NUMERO DE REFERENCIA EN EL PAC								
11	DURACIÓN APROXIMADA DEL PROCEDIMIENTO								
12	PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN								
13	TRATÁNDOSE DE EJECUCIONES CONTRACTUALES QUE SE DEVENGUEN TOTAL O PARCIALMENTE EN EL AÑO FISCAL EN QUE SE PRODUCE LA CONVOCATORIA, SE DEBE PRECISAR EL MONTO TOTAL O PARCIAL DE LOS RECURSOS QUE SE REQUIEREN								
	AÑO DE LA CERTIFICACIÓN					MONTO DE LA CERTIFICACIÓN			
14	TRATÁNDOSE DE EJECUCIONES CONTRACTUALES QUE SUPEREN EL AÑO FISCAL TOTAL O PARCIALMENTE, SE DEBE PRECISAR ADICIONALMENTE EL AÑO O LOS AÑOS SIGUIENTES Y MONTO(S) DE LOS RECURSOS QUE SE REQUIEREN								
	AÑO DEL PRESUPUESTO CORRESPONDIENTE A LA PREVISIÓN PRESUPUESTAL					MONTO DE LA PREVISIÓN PRESUPUESTAL			
	AÑO DEL PRESUPUESTO CORRESPONDIENTE A LA PREVISIÓN PRESUPUESTAL					MONTO DE LA PREVISIÓN PRESUPUESTAL			
15	 Municipalidad Provincial de Huaraz			Firmado digitalmente por: PALMA ROJAS LUIS IGNACIO FIR 43105751 hard Motivo: Soy el autor de este documento Fecha: 18/12/2024 16:28:05-0500 Cargo: SUB GERENTE DE ABASTECIMIENTO					
				NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					
IMPORTANTE: La certificación de crédito presupuestario debe contener la fuente de financiamiento y la cadena funcional programática y del gasto. En caso las obligaciones contractuales superen el año fiscal de la convocatoria, la Oficina de Presupuesto o la que haga sus veces debe emitir una constancia respecto a la previsión de los recursos correspondientes al valor referencial de dicha convocatoria. La citada constancia debe señalar el monto de los recursos programados para tal efecto en el proyecto de presupuesto del año siguiente, las metas previstas y la fuente de financiamiento con cargo a la cual se atenderá su financiamiento. Asimismo, esta debe ser suscrita por el jefe de la Oficina General de Administración y de la Oficina de Presupuesto, o el que haga sus veces en la Entidad .									

FORMATO N° 1																									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)																									
1. DATOS GENERALES																									
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		18 DE DICIEMBRE DEL 2024																							
1.2 DEPENDENCIA USUARIA		SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS																							
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		ADQUISICION DE 323 CANASTAS NAVIDENAS PARA LOS OBREROS AFILIADOS AL SINDICATO DE OBREROS DE LIMPIEZA PUBLICA, PARQUES Y JARDINES DEL GOBIERNO PROVINCIAL Y SINDICATO DE FUERZA OBRERA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ, SEGÚN PACTO COLECTIVO																							
1.4 N° DE REFERENCIA DEL PAC		095		OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO																					
1.5 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código SNIP																							
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública																							
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO																									
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		INFORME 0001555-2024-MPHZ/GAF/SGRRHH		Fecha de recepción		04 DE NOVIEMBRE DEL 2024																	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones																			
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones																			
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones																			
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones																			
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		NO		X																			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.																							
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		NO		X																			
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO		X																			
		Documento que aprueba la estandarización				Fecha de aprobación																			
2.6 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA CONTRATACIÓN		Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.																							
OBSERVACIONES A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS																									
<table><tr><th>Nº Item</th><th>Cantidad total de observaciones</th><th>Cantidad de observaciones formuladas por el OEC</th><th>Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento</th><th>Fecha de remisión de la comunicación</th><th>Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores</th><th>Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento</th><th>Fecha de remisión de la comunicación</th></tr><tr><td colspan="8"></td></tr></table>										Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación								
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación																		
2.7 Consignar una síntesis de las observaciones																									

**FORMATO N° 1**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**


	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>						
	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>						

<b>RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA</b>							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<b>2.8</b>	<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>						
	<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>						
	<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>						

<b>AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS POR LAS OBSERVACIONES</b>	
N° Item	Ajustes o modificaciones
<b>2.9</b>	

<b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO</b>				
<b>3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO</b>				
	Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI	X	NO

<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>				
<b>4.1</b>	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO
	<i>De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores.</i> <i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.</i>			
<b>4.2</b>	<b>PLURALIDAD DE PRODUCTOS (MARCAS) QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO
	<i>De ser afirmativa la respuesta, indicar las marcas.</i> <i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.</i>			
<b>4.3</b>	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>	SI		NO
	<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.</i>			

<b>5.</b>	 <div style="display: inline-block; vertical-align: middle; margin-left: 10px;"> FIRMA DIGITAL  Firmado digitalmente por:  PALMA ROJAS LUIS IGNACIO FIR  43105751 hard  Motivo: Soy el autor de este documento  Fecha: 18/12/2024 16:28:32-0500  Cargo: SUB GERENTE DE ABASTECIMIENTO </div>			
	<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>			

**NOTA:** El presente formato se utilizará para la contratación de bienes y suministro de bienes.

FORMATO DE CUADRO COMPARATIVO (BIENES)

TIPO DE PROCESO DE SELECCIÓN:										COMPARACION DE PRECIOS									
DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN: ADQUISICIÓN DE 323 CANASTAS NAVIDENAS PARA LOS OBREROS AFILIADOS AL SINDICATO DE OBREROS DE LIMPIEZA PUBLICA, PARQUES Y JARDINES DEL GOBIERNO PROVINCIAL Y SINDICATO DE FUERZA OBRERA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ, SEGÚN PACTO COLECTIVO.																			

ITEM Nº	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	FUENTE: COTIZACIONES ACTUALIZADAS						VALOR REFERENCIAL (V.R.)		
				NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PROVEEDOR		NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PROVEEDOR		NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PROVEEDOR		PROCEDIMIENTO Y/O METODOLOGÍA UTILIZADO PARA DETERMINAR EL V.R.	VALOR UNITARIO	VALOR REFERENCIAL DEL ITEM
				RUC:	10708148984	RUC:	20608410016	RUC:	20602578357			
				CONTACTO:	BENIGNO LAZARO YELEN NICOLAZA	CONTACTO:	MIL IDEAS PERU S.A.C.	CONTACTO:	MARKET PLAZA LUCY S.R.L.			
				TELÉFONO:	982786073	TELÉFONO:	935024011	TELÉFONO:	969480832			
				E-MAIL:	yelin_bl@hotmail.com	E-MAIL:	milideas28@gmail.com	E-MAIL:	marketlucy@gmail.com			
				PRECIO UNITARIO (Consignar moneda del valor referencial)	PRECIO TOTAL (Consignar moneda del valor referencial)	PRECIO UNITARIO (Consignar moneda del valor referencial)	PRECIO TOTAL (Consignar moneda del valor referencial)	PRECIO UNITARIO (Consignar moneda del valor referencial)	PRECIO TOTAL (Consignar moneda del valor referencial)			
1	PANETÓN	Unidad	2	S/ 31.00	S/ 62.00	S/ 29.00	S/ 58.00	S/ 28.90	S/ 57.80	PRECIO MENOR	S/ 28.90	S/ 57.80
2	LECHE EVAPORADA DE 390 gr	Tarros	2	S/ 4.20	S/ 8.40	S/ 4.20	S/ 8.40	S/ 4.20	S/ 8.40		S/ 4.20	S/ 8.40
3	CHOCOLATE	Unidad	2	S/ 2.20	S/ 4.40	S/ 2.20	S/ 4.40	S/ 1.80	S/ 3.60		S/ 1.80	S/ 3.60
4	AZUCAR	Kg	1	S/ 4.50	S/ 4.50	S/ 4.20	S/ 4.20	S/ 4.20	S/ 4.20		S/ 4.20	S/ 4.20
5	ARROZ	Kg	2	S/ 5.00	S/ 10.00	S/ 5.00	S/ 10.00	S/ 4.90	S/ 9.80		S/ 4.90	S/ 9.80
6	GALLETA FAMILIAR	Unidad	1	S/ 6.50	S/ 6.50	S/ 6.50	S/ 6.50	S/ 6.50	S/ 6.50		S/ 6.50	S/ 6.50
7	MERMELADA DE VASO 290 gr	Unidad	1	S/ 6.00	S/ 6.00	S/ 6.00	S/ 6.00	S/ 5.80	S/ 5.80		S/ 5.80	S/ 5.80
8	MANTEQUILLA POTE DE 300gr	Unidad	1	S/ 25.00	S/ 25.00	S/ 23.50	S/ 23.50	S/ 20.80	S/ 20.80		S/ 20.80	S/ 20.80
9	ACEITE	Litro	1	S/ 10.80	S/ 10.80	S/ 10.80	S/ 10.80	S/ 10.80	S/ 10.80		S/ 10.80	S/ 10.80
10	LENTEJA BEBE	Kg	2	S/ 8.80	S/ 17.60	S/ 8.80	S/ 17.60	S/ 8.50	S/ 17.00		S/ 8.50	S/ 17.00
11	FIDEOS	Kg	1	S/ 6.20	S/ 6.20	S/ 6.20	S/ 6.20	S/ 6.20	S/ 6.20		S/ 6.20	S/ 6.20
12	ARVEJAS PARTIDAS	Kg	1	S/ 8.00	S/ 8.00	S/ 8.00	S/ 8.00	S/ 7.50	S/ 7.50		S/ 7.50	S/ 7.50
13	AVENA	Kg	2	S/ 6.30	S/ 12.60	S/ 6.30	S/ 12.60	S/ 6.30	S/ 12.60		S/ 6.30	S/ 12.60
14	TÉ FILTRANTE	Caja de 25 unid	1	S/ 3.50	S/ 3.50	S/ 3.50	S/ 3.50	S/ 2.90	S/ 2.90		S/ 2.90	S/ 2.90
15	ANÍS FILTRANTE	Caja de 25 unid	1	S/ 3.50	S/ 3.50	S/ 3.50	S/ 3.50	S/ 2.90	S/ 2.90		S/ 2.90	S/ 2.90
16	CARAMELOS	Bolsa	1	S/ 8.00	S/ 8.00	S/ 6.50	S/ 6.50	S/ 5.90	S/ 5.90		S/ 5.90	S/ 5.90
17	PAPEL HIGIÉNICO	Rollo de 4 unid	1	S/ 4.50	S/ 4.50	S/ 4.50	S/ 4.50	S/ 4.50	S/ 4.50		S/ 4.50	S/ 4.50
18	CONSERVA DE DURAZNO	Lata	1	S/ 10.20	S/ 10.20	S/ 10.20	S/ 10.20	S/ 8.60	S/ 8.60		S/ 8.60	S/ 8.60
19	GELATINA SOBRE 150 G	Sobre	1	S/ 4.50	S/ 4.50	S/ 4.50	S/ 4.50	S/ 4.20	S/ 4.20		S/ 4.20	S/ 4.20
INFORMACIÓN ADICIONAL DE LA FUENTE		PLAZO DE EJECUCIÓN		3 DÍAS CALENDARIOS		3 DÍAS CALENDARIOS		3 DÍAS CALENDARIOS				
		FORMA DE PAGO		SEGÚN EETT		SEGÚN EETT		SEGÚN EETT				
		MONEDA DE LA FUENTE		SOLES		SOLES		SOLES				
		PRECIO UNITARIO EN LA MONEDA CONSIGNADA EN LA FUENTE		SOLES		SOLES		SOLES				
		TIPO DE CAMBIO QUE SE USA		SOLES		SOLES		SOLES				
		FECHA DE SOLICITUD		17 DE DICIEMBRE DEL 2024		17 DE DICIEMBRE DEL 2024		17 DE DICIEMBRE DEL 2024				

ACCIONES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	CANTIDAD DE VECES QUE SE REITERO LA SOLICITUD	NINGUNA	NINGUNA	NINGUNA
	FECHA DE RECEPCIÓN	18 DE DICIEMBRE DEL 2024	18 DE DICIEMBRE DEL 2024	18 DE DICIEMBRE DEL 2024
	PROVEEDOR SE DEDICA AL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN	SI SE DEDICA	SI SE DEDICA	SI SE DEDICA
	LA DEPENDENCIA USUARIA PARTICIPÓ EN LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS RTM	SI	SI	SI
	CUMPLE CON LOS RTM O LA CONTRATACIÓN ES IGUAL O SIMILAR AL REQUERIMIENTO	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE
	SE TOMO EN CUENTA PARA LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL	SI	SI	SI



FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por:  
PALMA ROJAS LUIS IGNACIO FIR  
43105751 hard  
Motivo: Soy el autor de este  
documento  
Fecha: 18/12/2024 16:28:59-0500  
Cargo: SUB GERENTE DE ABASTECIMIENTO



**ANEXO N° 02**  
**FORMATO DE COTIZACIÓN Y DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR**

**Señores:**

Sub Gerencia de Abastecimiento de la Municipalidad Provincial de Huaraz

**Presente.-**

**Referencia: Solicitud de Cotización – Descripción de la prestación: Adquisición de 323 canastas navideñas para los obreros afiliados al Sindicato de Obreros de Limpieza Publica, Parques y Jardines del Gobierno Provincial y Sindicato de Fuerza Obrera de la Municipalidad Provincial de Huaraz, según pacto colectivo.**

De mi mayor consideración,

La siguiente información son datos del ofertante:

<b>Nombres y Apellidos / Razón Social: MARKET PLAZA LUCY S.R.L.</b>	
<b>DNI:</b>	<b>RUC: 20602578357</b>
<b>Dirección de Notificación:</b> JR. SAN CRISTOBAL N° 284 HUARAZ – HUARAZ - ANCASH	
<b>Nombre de contacto:</b> ANTUNEZ SHUAN MANKEN	
<b>Telf. Fijo/Móvil: 969480832</b>	<b>Correo Electrónico:</b> <a href="mailto:marketlucy@gmail.com">marketlucy@gmail.com</a>
<b>Código de Cuenta Interbancario (CCI):<sup>1</sup></b> <b>00237500997068708546</b>	<b>Banco: BCP (BANCO DE CRÉDITO DEL PERÚ)</b>
<b>MYPE:</b>	<b>SI ( X )                      NO ( )</b>

Al amparo del principio de presunción de veracidad<sup>2</sup>, **DECLARO BAJO JURAMENTO** lo siguiente:

1. Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento para la presente contratación.
2. Cumplir en todos los extremos con los Términos de referencia o Especificaciones técnicas, según corresponda, que cuento con stock suficiente y a su libre disposición para atender la contratación, y me someto a cualquier indagación posterior a la contratación que sea necesaria.
3. No percibir ningún ingreso como remuneración ni pensión del Estado Peruano (Institución Pública o Empresa del Estado) y no me encuentro incurso dentro de la prohibición de la doble percepción e incompatibilidad de ingresos, las únicas excepciones las constituyen la percepción de ingresos por función docente efectiva y la percepción de dietas por participación en uno (1) de los directorios de Entidades o empresas estatales o en Tribunales Administrativos o en otros órganos colegiados.
4. No tener impedimento de contratar con el Estado<sup>3</sup>

<sup>1</sup> Código de cuenta interbancario, el mismo que consta de 20 dígitos y debe estar asociado a su número de RUC, debiendo consignar la entidad bancaria de procedencia y el tipo de moneda.

<sup>2</sup> Numeral 1.7 – Principio de presunción de veracidad, Artículo IV del Título Preliminar de la Ley N° 7444- Ley del Procedimiento Administrativo General.

<sup>3</sup> Numeral 11.1 del Artículo 11 de la Ley.

5. No tener inhabilitación vigente<sup>4</sup> para prestar servicios al Estado en los casos de: Inhabilitación vigente para prestar servicios al Estado, conforme al Registro Nacional de Sanciones contra Servidores Civiles – RNSSC, Inhabilitación Administrativa ni judicial vigente con el Estado, Impedimento para ser postor o contratista, expresamente previstos por las disposiciones legales y reglamentarias sobre la materia, e Inhabilitación o sanción del colegio profesional de ser el caso.
6. No encontrarme en una situación de conflicto de intereses de índole económica, política, familiar o de otra naturaleza que puedan afectar la contratación.
7. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como respetar el principio de integridad y observar las disposiciones anticorrupción que forman parte del contrato.
8. Autorizo ser notificado mediante correo electrónico, en caso resulte escogido como proveedor, a la dirección electrónica señalada en el presente documento.
9. Autorizar que los pagos a nombre de mi representada sean abonados en la cuenta que corresponde al CCI y entidad bancaria señalados por mi persona. Asimismo, dejo constancia que el comprobante de pago a ser emitida por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o Servicio o las prestaciones en bienes y/o servicios materia del contrato, queda cancelada para todos sus efectos, mediante la sola acreditación del importe del referido comprobante de pago a favor de la cuenta en la entidad bancaria, a que se refiere líneas arriba.
10. No divulgar, relevar, entregar o poner a disposición de terceros, salvo autorización expresa de la **Municipalidad Provincial de Huaraz**, la información proporcionada por esta para la prestación del servicio y/o entrega de bienes, y en general toda información a la que tenga acceso o la que pudiera producir como parte de los servicios o bienes que presta o entrega, durante y después de concluida la contratación, comprometiéndose a mantener la confidencialidad de la información y a no utilizarla para ningún otro propósito para el que fue requerido.
11. Aceptar en su integridad los Términos de referencia o las Especificaciones técnicas proporcionadas por la **Municipalidad Provincial de Huaraz**, conforme a las condiciones y plazos establecidos, adjuntando para tal efecto la siguiente propuesta económica<sup>5</sup>

ÍTEM (De Corresponder)	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL (Incluye los impuestos de Ley)
01	PANETÓN	Unidad	2	S/ 28.90	S/ 57.80
02	LECHE EVAPORADA DE 390 gr	Tarros	2	S/ 4.20	S/ 8.40
03	CHOCOLATE	Unidad	2	S/ 1.80	S/ 3.60
04	AZUCAR	Kg	1	S/ 4.20	S/ 4.20
05	ARROZ	Kg	2	S/ 4.90	S/ 9.80
06	GALLETA FAMILIAR	Unidad	1	S/ 6.50	S/ 6.50
07	MERMELADA DE VASO 290 gr	Unidad	1	S/ 5.80	S/ 5.80
08	MANTEQUILLA POTE DE 300gr	Unidad	1	S/ 20.80	S/ 20.80
09	ACEITE	Litro	1	S/ 10.80	S/ 10.80
10	LENTEJA BEBE	Kg	2	S/ 8.50	S/ 17.00
11	FIDEOS	Kg	1	S/ 6.20	S/ 6.20

<sup>4</sup> Artículo 242 de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.

<sup>5</sup> El cuadro de la oferta económica es un modelo referencial, puede añadirse más columnas y/o filas según se crea conveniente.



12	ARVEJAS PARTIDAS	Kg	1	S/ 7.50	S/ 7.50
13	AVENA	Kg	2	S/ 6.30	S/ 12.60
14	TÉ FILTRANTE	Caja de 25 unid	1	S/ 2.90	S/ 2.90
15	ANÍS FILTRANTE	Caja de 25 unid	1	S/ 2.90	S/ 2.90
16	CARAMELOS	Bolsa	1	S/ 5.90	S/ 5.90
17	PAPEL HIGIÉNICO	Rollo de 4 unid	1	S/ 4.50	S/ 4.50
18	CONSERVA DE DURAZNO	Lata	1	S/ 8.60	S/ 8.60
19	GELATINA SOBRE 150 G	Sobre	1	S/ 4.20	S/ 4.20
<b>TOTAL<sup>6</sup></b>					<b>S/ 200.00</b>

Tipo de Cambio: [Completar]

<b>GARANTIA</b> (De corresponder)	No corresponde
<b>PLAZO DE ENTREGA:</b>	03 días calendario

La oferta indicada incluye todos los tributos, instalación, pruebas, transportes, costos laborales, conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro costo que pueda tener incidencia sobre el valor del bien y/o servicio ofertado. En tal sentido [La Entidad] no realiza pago adicional de ninguna naturaleza por costos o gastos no considerados en el precio ofertado.

Esta oferta es válida y firme por un periodo mínimo de [Según establezca la Entidad]<sup>7</sup>, a partir de la fecha de presentación de la presente oferta y se conviene u obliga que la oferta pueda ser aceptada por **Municipalidad Provincial de Huaraz** en cualquier momento antes que expire el periodo indicado

Asimismo, manifiesto que lo mencionado responde a la verdad de los hechos y me atengo a lo establecido en la normativa vigente, y que si lo declarado es falso estoy sujeto a las acciones legales y penales correspondientes, en caso de verificarse su falsedad.

Huaraz, 18 de DICIEMBRE de 2024.

**Plaza Lucy**

Vicente Marcelino Tinoco Henostroza  
GERENTE GENERAL  
DNI: 31633260  
MARKET PLAZA LUCY S.R.L.  
RUC: 20602578357



FIRMA DIGITAL  
Municipalidad Provincial  
de Huaraz

Firmado digitalmente por:  
PALMA ROJAS LUIS IGNACIO FIR  
43105751 hard  
Motivo: Soy el autor de este documento  
Fecha: 18/12/2024 16:29:29-0500  
Cargo: SUB GERENTE DE ABASTECIMIENTO

**Firma**

**NOMBRES Y APELLIDOS: VICENTE MARCELINO TINOCO HENOSTROZA**  
**RAZON SOCIAL RUC: MARKET PLAZA LUCY S.R.L. - 20602578357**

<sup>6</sup> Los montos a ser ingresados en el cuadro deben ser redondeados a dos dígitos.

<sup>7</sup> La Entidad debe considerar un plazo que le permita realizar las gestiones internas para formalizar la contratación.

### **ANEXO N° 3**

<b>DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR</b>		
<b>1</b>	<b>FECHA DEL DOCUMENTO</b>	18 DE DICIEMBRE DEL 2024
<b>2</b>	<b>Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)</b>	
	<b>2.1</b>	Descripción del objeto de la contratación ADQUISICIÓN DE 323 CANASTAS NAVIDEÑAS PARA LOS OBREROS AFILIADOS AL SINDICATO DE OBREROS DE LIMPIEZA PUBLICA, PARQUES Y JARDINES DEL GOBIERNO PROVINCIAL Y SINDICATO DE FUERZA OBRERA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ, SEGÚN PACTO COLECTIVO.
	<b>2.2</b>	Monto total según informe de indagación S/. 64,600.00
	<b>2.3</b>	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar) <b>ANEXO 02</b> <b>ANEXO 03</b> <b>ANEXO 04</b> <b>RNP</b> <b>FICHA RUC</b>
<b>3</b>	<b>Declaración jurada del proveedor</b> <p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
<b>4</b>	<div>  Vicente Marcelino Tinoco Henostroza GERENTE GENERAL DNI: 31633260 MARKET PLAZA LUCY S.R.L. RUC: 20602578357</div> <div><b>Nombre, firma y sello del proveedor</b></div>	

## **ANEXO N° 4**

<b>DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR</b>		
<b>1</b>	<b>FECHA DEL DOCUMENTO</b>	18 DE DICIEMBRE DEL 2024
<b>2</b>	<b>Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)</b>	
	<b>2.1</b>	Descripción del objeto de la contratación ADQUISICIÓN DE 323 CANASTAS NAVIDEÑAS PARA LOS OBREROS AFILIADOS AL SINDICATO DE OBREROS DE LIMPIEZA PUBLICA, PARQUES Y JARDINES DEL GOBIERNO PROVINCIAL Y SINDICATO DE FUERZA OBRERA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ, SEGÚN PACTO COLECTIVO.
	<b>2.2</b>	Monto total según informe de indagación S/. 64,600.00
	<b>2.3</b>	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar) <b>ANEXO 02</b> <b>ANEXO 03</b> <b>ANEXO 04</b> <b>RNP</b> <b>FICHA RUC</b>
<b>3</b>	<b>Declaración jurada del proveedor</b> <p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
<b>4</b>	<div>  Vicente Marcelino Tinoco Henostroza GERENTE GENERAL DNI: 31633260 MARKET PLAZA LUCY S.R.L. RUC: 20602578357</div> <b>Nombre, firma y sello del proveedor</b>	

**RUC N° 20602578357**

# REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

## CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

### MARKET PLAZA LUCY S.R.L.

Domiciliado en: JR. SAN CRISTOBAL NRO. 284 BAR. CONO ALUVIÓNICÓ OESTE (EX PARADA)  
ANCASH HUARAZ HUARAZ (Según información declarada en la SUNAT)

***Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:***

---

**PROVEEDOR DE BIENES**

Vigencia : Desde 27/11/2018

---

**FECHA IMPRESIÓN: 18/12/2024**

**Nota:**

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe) - opción [Verifique su Inscripción.](#)

[Retornar](#)[Imprimir](#)

## Reporte de Ficha RUC

MARKET PLAZA LUCY S.R.L.  
20602578357

Lima, 18/12/2024

Incorporado al Régimen de Buenos Contribuyentes (D. Leg 912) a partir del 01/02/2022
Mediante Resolución N° 2310050000126

Información General del Contribuyente	
Código y descripción de Tipo de Contribuyente	28 SOC.COM.RESPONS. LTDA
Fecha de Inscripción	27/10/2017
Fecha de Inicio de Actividades	27/10/2017
Estado del Contribuyente	ACTIVO
Dependencia SUNAT	0023 - INTENDENCIA LIMA
Condición del Domicilio Fiscal	HABIDO
Emisor electrónico desde	28/02/2019
Comprobantes electrónicos	BOLETA (desde 28/02/2019),FACTURA (desde 28/02/2019), (desde 16/08/2021)

Datos del Contribuyente	
Nombre Comercial	-
Tipo de Representación	-
Actividad Económica Principal	4630 - VENTA AL POR MAYOR DE ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO
Actividad Económica Secundaria 1	4781 - VENTA AL POR MENOR DE ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO EN PUESTOS DE VENTA Y MERCADOS
Actividad Económica Secundaria 2	4649 - VENTA AL POR MAYOR DE OTROS ENSERES DOMÉSTICOS
Sistema Emisión Comprobantes de Pago	MANUAL
Sistema de Contabilidad	COMPUTARIZADO
Código de Profesión / Oficio	-
Actividad de Comercio Exterior	SIN ACTIVIDAD
Número Fax	-
Teléfono Fijo 1	-
Teléfono Fijo 2	-
Teléfono Móvil 1	43 - 901635065
Teléfono Móvil 2	-
Correo Electrónico 1	contabilidad.mml2022@gmail.com
Correo Electrónico 2	-

Domicilio Fiscal	
Actividad Económica Principal	4630 - VENTA AL POR MAYOR DE ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO
Departamento	LIMA
Provincia	LIMA
Distrito	SANTIAGO DE SURCO



Tipo y Nombre Zona	URB. CHACARILLA DEL ESTANQUE
Tipo y Nombre Vía	JR. MONTE ROSA
Nro	233
Km	-
Mz	-
Lote	-
Dpto	-
Interior	302,
Otras Referencias	-
Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal	ALQUILADO

**Datos de la Persona Natural / Datos de la Empresa**

Fecha Inscripción RR.PP	07/11/2017
Número de Partida Registral	11303023
Tomo/Ficha	2044
Folio	SN
Asiento	B0001
Origen de la Entidad	NACIONAL
País de Origen	-

**Registro de Tributos Afectos**

Tributo	Afecto desde	Exoneración		
		Marca de Exoneración	Desde	Hasta
IGV - OPER. INT. - CTA. PROPIA	27/10/2017	-	-	-
IGV - LIQUI COMPRA-RETENCIONES	01/10/2023	-	-	-
RENTA-3RA. CATEGOR.-CTA.PROPIA	27/10/2017	-	-	-
IMP.TEMPORAL A LOS ACTIV.NETOS	01/03/2023	-	-	-
RETENC. RTA. LIQUIDAC. COMPRAS	01/10/2023	-	-	-
RENTA 4TA. CATEG. RETENCIONES	01/02/2018	-	-	-
RENTA 5TA. CATEG. RETENCIONES	01/08/2022	-	-	-
ESSALUD SEG REGULAR TRABAJADOR	01/08/2022	-	-	-
SNP - LEY 19990	01/08/2022	-	-	-
IMP CONSUMO BOLSA PLAST-AG.PER	01/12/2022	-	-	-

**Representantes Legales**

Tipo y Número de Documento	Apellidos y Nombres	Cargo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Nro. Orden de Representación
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD 31633260	TINOCO HENOSTROZA VICENTE MARCELINO	GERENTE GENERAL	19/07/1962	27/07/2022	-
	Dirección	Ubigeo	Teléfono	Correo	
	JR. MANUEL MELGAREJO SAENZ 933	ANCASH HUARAZ HUARAZ	02 -	-	

Otras Personas Vinculadas						
Tipo y Nro.Doc.	Apellidos y Nombres	Vínculo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Origen	Porcentaje
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD - 32643364	CORPUS CASTILLO NATIVIDAD CLAVEL	SOCIO	08/09/1967	27/06/2022	-	1.000000000
	Dirección	Ubigeo	Teléfono	Correo		
	-	- - -	- -	-		
	País de Residencia	País de Constitución				
	-	-				
Tipo y Nro.Doc.	Apellidos y Nombres	Vínculo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Origen	Porcentaje
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD - 31633260	TINOCO HENOSTROZA VICENTE MARCELINO	SOCIO	19/07/1962	18/02/2022	-	99.000000000
	Dirección	Ubigeo	Teléfono	Correo		
	JR. MANUEL MELGAREJO SAENZ 933 Int	ANCASH HUARAZ HUARAZ	02 -	wyni33@hotmail.com		
	País de Residencia	País de Constitución				
	-	-				

Establecimientos Anexos							
Código	Tipo	Denominación	Ubigeo	Domicilio	Otras Referencias	Condición Legal	Licencia
0011	OF.ADMINIST	-	LIMA LIMA LOS OLIVOS	URB. PANAMERICANA NORTE CAL. SAMANEZ OCAMPO JOSE 249	-	ALQUILADO	-
0007	SUCURSAL	MARK.PLAZA LUCY	ANCASH HUARAZ HUARAZ	BAR. CONO ALUVIONICO ESTE JR. COMERCIO 335	-	ALQUILADO	-
0008	SUCURSAL	MARK.PLAZA LUCY	ANCASH HUARAZ HUARAZ	URB. CONO ALUVIONICO CAL. SAN CRISTOBAL 284	-	ALQUILADO	-

**Importante:**

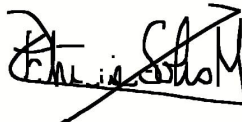
Recuerde que es obligatorio consultar periódicamente su Buzón Electrónico SOL, para conocer de forma oportuna las notificaciones e información de interés que faciliten el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y aduaneras.

Dependencia SUNAT: INTENDENCIA LIMA

Fecha: 18/12/2024

Hora: 12:59

Página 4 de 4



Jefe del área de Servicios  
SUNAT

Sr. Contribuyente, al solicitar el presente Reporte Electrónico, debe tener en cuenta lo siguiente:

- La información mostrada corresponde a lo registrado por usted a través de SUNAT Operaciones en Línea.
- El máximo de reportes a ser generados por día es TRES (03). A partir del 4to reporte, se toma el último reporte generado. La generación del reporte en el día siempre muestra los datos registrados hasta el día anterior.
- Es importante que, para efectos de mantenerlo informado sobre sus obligaciones y facilidades, actualice sus datos en el RUC, como correo electrónico, teléfono fijo y teléfono celular.
- Puede validar y visualizar el reporte electrónico generado a través del código QR ubicado en la parte inferior derecha del presente documento o colocando la siguiente dirección en la barra del navegador:

<https://www.sunat.gob.pe/cl-ti-itreporteec-visor/reporteeec/reportecertificado/descarga?doc=jFFk08fSITWbCkrysXugWVLoHbfern4q4Wtw5qi7%2BvEZv9EtxdTUdgu3YVZZSQgVF2BaPRbqZowpfJZ9zzHK9ZbpHOAKr%2ByOCOicI4uUdVM%3D>



Re: SOLICITUD DE COTIZACIÓN



De Market plaza <marketlucy@gmail.com>  
Destinatario <lpalmar@munihuaraz.gob.pe>  
Fecha 2024-12-18 13:18

- Anexo3y4 –MARKET PLAZA LUCY S.R.L.pdf (~175 KB)
- ANEXO N° 02-market plaza lucy srl (1).pdf (~808 KB)
- CONSTANCIA DEL RNP ACTUAL MARKET PLAZA LUCY.pdf (~103 KB)
- reporteec\_ficharuc\_20602578357\_20241218125932.pdf (~214 KB)

BUENAS TARDES, LE ENVIO LO SOLICITADO  
GRACIAS


El mar, 17 dic 2024 a las 20:30, <[lpalmar@munihuaraz.gob.pe](mailto:lpalmar@munihuaraz.gob.pe)> escribió:

Estimado Proveedor  
Por medio del presente, saludarlo a nombre de la Municipalidad Provincial de Huaraz, ocasión que hago oportuno para solicitar INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA a la cotización por el concepto de ADQUISICIÓN DE 323 CANASTAS NAVIDEÑAS PARA LOS OBREROS AFILIADOS AL SINDICATO DE OBREROS DE LIMPIEZA PUBLICA, PARQUES Y JARDINES DEL GOBIERNO PROVINCIAL Y SINDICATO DE FUERZA OBRERA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ, SEGÚN PACTO COLECTIVO.

Se solicita, remitir:  
- Anexo 3 y 4 (Adjuntos a la presente, que deberán ser llenados y suscritos)

Cordialmente;  
Sub Gerencia de Abastecimiento MPH

## ANEXO N° 2

SOLICITUD DE COTIZACIÓN						
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	001-2024			
		Fecha	17 DE DICIEMBRE DEL 2024			
2	DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ			
		RUC	20172268430			
		Dirección	AV. LUZURIAGA N° 734 HUARAZ - ANCASH			
		Teléfono(s)	921083470			
		Correo electrónico	<a href="mailto:lpalmar@munihuaraz.gob.pe">lpalmar@munihuaraz.gob.pe</a>			
		Persona de contacto	LUIS IGNACIO PALMA ROJAS			
3	DATOS DEL PROVEEDOR	Nombre o razón social	MARKET PLAZA LUCY S.R.L			
		RUC	20602578357			
		Dirección	JR. SAN CRISTOBAL N° 284 HUARAZ – HUARAZ – ANCASH			
		Teléfono(s)	969480832			
		Correo electrónico	<a href="mailto:marketlucy@gmail.com">marketlucy@gmail.com</a>			
		Representante o persona de contacto	TINOCO HENOSTROZA VICENTE MARCELINO			
4	OBJETO DE LA CONTRATACIÓN	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE 323 CANASTAS NAVIDEÑAS PARA LOS OBREROS AFILIADOS AL SINDICATO DE OBREROS DE LIMPIEZA PUBLICA, PARQUES Y JARDINES DEL GOBIERNO PROVINCIAL Y SINDICATO DE FUERZA OBRERA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ, SEGÚN PACTO COLECTIVO.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA						
5	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div><div>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ</div><div>Econ. Luis Ignacio Palma Rojas</div><div>SUB GERENTE DE ABASTECIMIENTO</div></div> <div>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</div>					



# SOLICITUD DE COTIZACIÓN



**De** <lpalmar@munihuaraz.gob.pe>  
**Destinatario** <marketlucy@gmail.com>  
**Fecha** 2024-12-17 20:46

- ANEXO 2 - MARKET LUCY.pdf (~86 KB)
- ANEXO Nº 02-FORMATO DE COTIZACIONES.doc (~1.2 MB)
- Anexo3 --\_Directiva\_022-2016-OSCE-CD invt.docx (~23 KB)
- Anexo4 --\_Directiva\_022-2016-OSCE-CD invt.docx (~23 KB)

Estimado Proveedor

Por medio del presente, saludarlos a nombre de la Municipalidad Provincial de Huaraz, ocasión que hago oportuno para solicitar cotización por el concepto de ADQUISICIÓN DE 323 CANASTAS NAVIDEÑAS PARA LOS OBREROS AFILIADOS AL SINDICATO DE OBREROS DE LIMPIEZA PUBLICA, PARQUES Y JARDINES DEL GOBIERNO PROVINCIAL Y SINDICATO DE FUERZA OBRERA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ, SEGÚN PACTO COLECTIVO. La cotización deberá incluir todos los tributos, transporte y garantías conforme a la legislación vigente, así como otro cualquier concepto que le sea aplicable y que pueda incidir en precio a todo costo.

Se solicita, remitir:

- Anexo 2 Formato de Cotización y Declaración Jurada del Proveedor (debidamente llenado y firmado)
- Anexo 3
- Anexo 4
- RNP y Ficha Ruc

Cordialmente;

Sub Gerencia de Abastecimiento MPH

**ANEXO N° 02**  
**FORMATO DE COTIZACIÓN Y DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR**

**Señores:**

Sub Gerencia de Abastecimiento de la Municipalidad Provincial de Huaraz

**Presente.-**

**Referencia: Solicitud de Cotización – Descripción de la prestación: Adquisición de 323 canastas navideñas para los obreros afiliados al Sindicato de Obreros de Limpieza Publica, Parques y Jardines del Gobierno Provincial y Sindicato de Fuerza Obrera de la Municipalidad Provincial de Huaraz, según pacto colectivo.**

De mi mayor consideración,

La siguiente información son datos del ofertante:

<b>Nombres y Apellidos / Razón Social: MIL IDEAS PERU S.A.C.</b>	
<b>DNI:</b>	<b>RUC: 20608410016</b>
<b>Dirección de Notificación:</b> JR. COMERCIO N° 355 HUARAZ – HUARAZ - ANCASH	
<b>Nombre de contacto:</b> <b>BALABARCA FABIAN JOHAN ALEX</b>	
<b>Telf. Fijo/Móvil:</b> <b>935024011</b>	<b>Correo Electrónico:</b> <a href="mailto:milideas28@gmail.com">milideas28@gmail.com</a>
<b>Código de Cuenta Interbancario (CCI):<sup>1</sup></b> <b>00237500989832303642</b>	<b>Banco: BANCO DE CRÉDITO DEL PERÚ</b>
<b>MYPE:</b>	<b>SI ( X )                      NO ( )</b>

Al amparo del principio de presunción de veracidad<sup>2</sup>, **DECLARO BAJO JURAMENTO** lo siguiente:

1. Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento para la presente contratación.
2. Cumplir en todos los extremos con los Términos de referencia o Especificaciones técnicas, según corresponda, que cuento con stock suficiente y a su libre disposición para atender la contratación, y me someto a cualquier indagación posterior a la contratación que sea necesaria.
3. No percibir ningún ingreso como remuneración ni pensión del Estado Peruano (Institución Pública o Empresa del Estado) y no me encuentro incurso dentro de la prohibición de la doble percepción e incompatibilidad de ingresos, las únicas excepciones las constituyen la percepción de ingresos por función docente efectiva y la percepción de dietas por participación en uno (1) de los directorios de Entidades o empresas estatales o en Tribunales Administrativos o en otros órganos colegiados.
4. No tener impedimento de contratar con el Estado<sup>3</sup>

<sup>1</sup> Código de cuenta interbancario, el mismo que consta de 20 dígitos y debe estar asociado a su número de RUC, debiendo consignar la entidad bancaria de procedencia y el tipo de moneda.

<sup>2</sup> Numeral 1.7 – Principio de presunción de veracidad, Artículo IV del Título Preliminar de la Ley N° 7444- Ley del Procedimiento Administrativo General.

<sup>3</sup> Numeral 11.1 del Artículo 11 de la Ley.

5. No tener inhabilitación vigente<sup>4</sup> para prestar servicios al Estado en los casos de: Inhabilitación vigente para prestar servicios al Estado, conforme al Registro Nacional de Sanciones contra Servidores Civiles – RNSSC, Inhabilitación Administrativa ni judicial vigente con el Estado, Impedimento para ser postor o contratista, expresamente previstos por las disposiciones legales y reglamentarias sobre la materia, e Inhabilitación o sanción del colegio profesional de ser el caso.
6. No encontrarme en una situación de conflicto de intereses de índole económica, política, familiar o de otra naturaleza que puedan afectar la contratación.
7. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como respetar el principio de integridad y observar las disposiciones anticorrupción que forman parte del contrato.
8. Autorizo ser notificado mediante correo electrónico, en caso resulte escogido como proveedor, a la dirección electrónica señalada en el presente documento.
9. Autorizar que los pagos a nombre de mi representada sean abonados en la cuenta que corresponde al CCI y entidad bancaria señalados por mi persona. Asimismo, dejo constancia que el comprobante de pago a ser emitida por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o Servicio o las prestaciones en bienes y/o servicios materia del contrato, queda cancelada para todos sus efectos, mediante la sola acreditación del importe del referido comprobante de pago a favor de la cuenta en la entidad bancaria, a que se refiere líneas arriba.
10. No divulgar, relevar, entregar o poner a disposición de terceros, salvo autorización expresa de la **Municipalidad Provincial de Huaraz**, la información proporcionada por esta para la prestación del servicio y/o entrega de bienes, y en general toda información a la que tenga acceso o la que pudiera producir como parte de los servicios o bienes que presta o entrega, durante y después de concluida la contratación, comprometiéndose a mantener la confidencialidad de la información y a no utilizarla para ningún otro propósito para el que fue requerido.
11. Aceptar en su integridad los Términos de referencia o las Especificaciones técnicas proporcionadas por la **Municipalidad Provincial de Huaraz**, conforme a las condiciones y plazos establecidos, adjuntando para tal efecto la siguiente propuesta económica<sup>5</sup>

ÍTEM (De Corresponder)	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL (Incluye los impuestos de Ley)
01	PANETÓN	Unidad	2	S/ 29.00	S/ 58.00
02	LECHE EVAPORADA DE 390 gr	Tarros	2	S/ 4.20	S/ 8.40
03	CHOCOLATE	Unidad	2	S/ 2.20	S/ 4.40
04	AZUCAR	Kg	1	S/ 4.20	S/ 4.20
05	ARROZ	Kg	2	S/ 5.00	S/ 10.00
06	GALLETA FAMILIAR	Unidad	1	S/ 6.50	S/ 6.50
07	MERMELADA DE VASO 290 gr	Unidad	1	S/ 6.00	S/ 6.00
08	MANTEQUILLA POTE DE 300gr	Unidad	1	S/ 23.50	S/ 23.50
09	ACEITE	Litro	1	S/ 10.80	S/ 10.80
10	LENTEJA BEBE	Kg	2	S/ 8.80	S/ 17.60
11	FIDEOS	Kg	1	S/ 6.20	S/ 6.20

<sup>4</sup> Artículo 242 de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.

<sup>5</sup> El cuadro de la oferta económica es un modelo referencial, puede añadirse más columnas y/o filas según se crea conveniente.



12	ARVEJAS PARTIDAS	Kg	1	S/ 8.00	S/ 8.00
13	AVENA	Kg	2	S/ 6.30	S/ 12.60
14	TÉ FILTRANTE	Caja de 25 unid	1	S/ 3.50	S/ 3.50
15	ANÍS FILTRANTE	Caja de 25 unid	1	S/ 3.50	S/ 3.50
16	CARAMELOS	Bolsa	1	S/ 6.50	S/ 6.50
17	PAPEL HIGIÉNICO	Rollo de 4 unid	1	S/ 4.50	S/ 4.50
18	CONSERVA DE DURAZNO	Lata	1	S/ 10.20	S/ 10.20
19	GELATINA SOBRE 150 G	Sobre	1	S/ 4.50	S/ 4.50
<b>TOTAL<sup>6</sup></b>					<b>S/ 208.90</b>

Tipo de Cambio: [Completar]

<b>GARANTIA</b> (De corresponder)	No corresponde
<b>PLAZO DE ENTREGA:</b>	03 días calendario

La oferta indicada incluye todos los tributos, instalación, pruebas, transportes, costos laborales, conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro costo que pueda tener incidencia sobre el valor del bien y/o servicio ofertado. En tal sentido [La Entidad] no realiza pago adicional de ninguna naturaleza por costos o gastos no considerados en el precio ofertado.

Esta oferta es válida y firme por un periodo mínimo de [Según establezca la Entidad]<sup>7</sup>, a partir de la fecha de presentación de la presente oferta y se conviene u obliga que la oferta pueda ser aceptada por **Municipalidad Provincial de Huaraz** en cualquier momento antes que expire el periodo indicado

Asimismo, manifiesto que lo mencionado responde a la verdad de los hechos y me atengo a lo establecido en la normativa vigente, y que si lo declarado es falso estoy sujeto a las acciones legales y penales correspondientes, en caso de verificarse su falsedad.

Huaraz, 18 de DICIEMBRE de 2024.

  
**Balabarca Fabian Johan Alex**  
 GERENTE GENERAL  
 DNI: 78862629  
 MIA IDEAS PERU S.A.C.  
 RUC: 20608410016



FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por:  
 PALMA ROJAS LUIS IGNACIO FIR  
 43105751 hard  
 Motivo: Soy el autor de este documento  
 Fecha: 18/12/2024 16:30:28-0500  
 Cargo: SUB GERENTE DE ABASTECIMIENTO

**Firma**

**NOMBRES Y APELLIDOS: BALABARCA FABIAN JOHAN ALEX**  
**RAZON SOCIAL RUC: 20608410016**

<sup>6</sup> Los montos a ser ingresados en el cuadro deben ser redondeados a dos dígitos.

<sup>7</sup> La Entidad debe considerar un plazo que le permita realizar las gestiones internas para formalizar la contratación.

### **ANEXO N° 3**

<b>DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR</b>		
<b>1</b>	<b>FECHA DEL DOCUMENTO</b>	18 DE DICIEMBRE DEL 2024
<b>2</b>	<b>Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)</b>	
	<b>2.1</b>	Descripción del objeto de la contratación ADQUISICIÓN DE 323 CANASTAS NAVIDEÑAS PARA LOS OBREROS AFILIADOS AL SINDICATO DE OBREROS DE LIMPIEZA PUBLICA, PARQUES Y JARDINES DEL GOBIERNO PROVINCIAL Y SINDICATO DE FUERZA OBRERA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ, SEGÚN PACTO COLECTIVO.
	<b>2.2</b>	Monto total según informe de indagación S/. 67,474.70
	<b>2.3</b>	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar) <b>ANEXO 02</b> <b>ANEXO 03</b> <b>ANEXO 04</b> <b>RNP</b> <b>FICHA RUC</b>
<b>3</b>	<b>Declaración jurada del proveedor</b>  Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.  Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.	
<b>4</b>	 <b>Nombre, firma y sello del proveedor</b>	



## **ANEXO N° 4**

### **DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR**

<b>1</b>	<b>FECHA DEL DOCUMENTO</b>	18 DE DICIEMBRE DEL 2024
----------	----------------------------	--------------------------

<b>2</b>	<b>Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)</b>	
	<b>2.1</b>	Descripción del objeto de la contratación ADQUISICIÓN DE 323 CANASTAS NAVIDEÑAS PARA LOS OBREROS AFILIADOS AL SINDICATO DE OBREROS DE LIMPIEZA PUBLICA, PARQUES Y JARDINES DEL GOBIERNO PROVINCIAL Y SINDICATO DE FUERZA OBRERA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ, SEGÚN PACTO COLECTIVO.
	<b>2.2</b>	Monto total según informe de indagación S/. 67,474.70
	<b>2.3</b>	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar) <b>ANEXO 02</b> <b>ANEXO 03</b> <b>ANEXO 04</b> <b>RNP</b> <b>FICHA RUC</b>

<b>3</b>	<b>Declaración jurada del proveedor</b>
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>

<b>4</b>	 <p>Nombre, firma y sello del proveedor</p>
----------	--

# REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

## CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

### MIL IDEAS PERU S.A.C.

Domiciliado en: JR.COMERCIO NRO. 711 BAR. CONO ALUVIONICO ESTE (CUARTO PISO) ANCASH  
- HUARAZ - HUARAZ (Según información declarada en la SUNAT)

***Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:***

---

#### PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia : Desde 07/09/2023

---

#### PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 07/09/2023

---

**FECHA IMPRESIÓN: 16/12/2024**

#### **Nota:**

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe) - opción [Verifique su Inscripción.](#)

Retornar

Imprimir

## Reporte de Ficha RUC

Lima, 16/12/2024

MIL IDEAS PERU S.A.C.  
20608410016

### Información General del Contribuyente

Código y descripción de Tipo de Contribuyente	39 SOCIEDAD ANONIMA CERRADA
Fecha de Inscripción	27/08/2021
Fecha de Inicio de Actividades	01/09/2021
Estado del Contribuyente	ACTIVO
Dependencia SUNAT	0233 - ITI.HUARAZ-MEPECO
Condición del Domicilio Fiscal	HABIDO
Emisor electrónico desde	04/09/2021
Comprobantes electrónicos	FACTURA (desde 04/09/2021),BOLETA (desde 04/09/2021)

### Datos del Contribuyente

Nombre Comercial	-
Tipo de Representación	-
Actividad Económica Principal	4649 - VENTA AL POR MAYOR DE OTROS ENSERES DOMÉSTICOS
Actividad Económica Secundaria 1	4773 - VENTA AL POR MENOR DE OTROS PRODUCTOS NUEVOS EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS
Actividad Económica Secundaria 2	4781 - VENTA AL POR MENOR DE ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO EN PUESTOS DE VENTA Y MERCADOS
Sistema Emisión Comprobantes de Pago	SIN SISTEMA
Sistema de Contabilidad	COMPUTARIZADO
Código de Profesión / Oficio	-
Actividad de Comercio Exterior	SIN ACTIVIDAD
Número Fax	-
Teléfono Fijo 1	-
Teléfono Fijo 2	-
Teléfono Móvil 1	43 - 901635065
Teléfono Móvil 2	-
Correo Electrónico 1	Violeta2017am@hotmail.com
Correo Electrónico 2	YESYEKA@HOTMAIL.COM

### Domicilio Fiscal

Actividad Económica Principal	4649 - VENTA AL POR MAYOR DE OTROS ENSERES DOMÉSTICOS
Departamento	ANCASH
Provincia	HUARAZ
Distrito	HUARAZ
Tipo y Nombre Zona	URB. CONO ALUVIONICO
Tipo y Nombre Vía	JR. SAN CRISTOBAL
Nro	284

Km	-
Mz	-
Lote	-
Dpto	-
Interior	-
Otras Referencias	SEGUNDO-TERCER PISO DEL INMUEBLE
Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal	ALQUILADO

Datos de la Persona Natural / Datos de la Empresa	
Fecha Inscripción RR.PP	23/07/2021
Número de Partida Registral	11332096
Tomo/Ficha	2044
Folio	-
Asiento	A00001
Origen de la Entidad	NACIONAL
País de Origen	-

Registro de Tributos Afectos				
Tributo	Afecto desde	Exoneración		
		Marca de Exoneración	Desde	Hasta
IGV - OPER. INT. - CTA. PROPIA	01/09/2021	-	-	-
RENTA 4TA. CATEG. RETENCIONES	01/01/2023	-	-	-
RENTA 5TA. CATEG. RETENCIONES	01/10/2022	-	-	-
RENTA - REGIMEN MYPE TRIBUTARIO	01/01/2023	-	-	-
ESSALUD SEG REGULAR TRABAJADOR	01/10/2022	-	-	-
SNP - LEY 19990	12/12/2022	-	-	-
IMP CONSUMO BOLSA PLAST-AG.PER	01/10/2022	-	-	-

Representantes Legales					
Tipo y Número de Documento	Apellidos y Nombres	Cargo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Nro. Orden de Representación
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD 76962629	BALABARCA FABIAN JOHAN ALEX	GERENTE GENERAL	26/03/1995	04/08/2022	-
	Dirección	Ubigeo	Teléfono	Correo	
	BAR. TACLLAN PJ. PROGRESO SN	ANCASH HUARAZ HUARAZ	02 -	-	

Otras Personas Vinculadas						
Tipo y Nro.Doc.	Apellidos y Nombres	Vínculo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Origen	Porcentaje
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD - 46214995	ANTUNEZ SHUAN MANKEN PIO	SOCIO	29/11/1988	02/08/2022	-	1.000000000
	Dirección	Ubigeo	Teléfono	Correo		
		---	--	-		
	País de Residencia	País de Constitución				
	-	-				
Tipo y Nro.Doc.	Apellidos y Nombres	Vínculo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Origen	Porcentaje
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD - 76962629	BALABARCA FABIAN JOHAN ALEX	SOCIO	26/03/1995	04/08/2022	-	99.000000000
	Dirección	Ubigeo	Teléfono	Correo		
		---	--	-		
	País de Residencia	País de Constitución				
	-	-				

Establecimientos Anexos							
Código	Tipo	Denominación	Ubigeo	Domicilio	Otras Referencias	Condición Legal	Licencia
0002	SUCURSAL	-	ANCASH HUARAZ HUARAZ	URB. CONO ALUVIONICO CAL. SAN CRISTOBAL 284	SEGUNDO- TERCER PISO	ALQUILADO	-

**Importante:**

Recuerde que es obligatorio consultar periódicamente su Buzón Electrónico SOL, para conocer de forma oportuna las notificaciones e información de interés que faciliten el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y aduaneras.



Dependencia SUNAT: ITI.HUARAZ-MEPECO

Fecha: 16/12/2024

Hora: 19:16

Página 4 de 4



Jefe del área de Servicios  
SUNAT

Sr. Contribuyente, al solicitar el presente Reporte Electrónico, debe tener en cuenta lo siguiente:

- La información mostrada corresponde a lo registrado por usted a través de SUNAT Operaciones en Línea.
- El máximo de reportes a ser generados por día es TRES (03). A partir del 4to reporte, se toma el último reporte generado. La generación del reporte en el día siempre muestra los datos registrados hasta el día anterior.
- Es importante que, para efectos de mantenerlo informado sobre sus obligaciones y facilidades, actualice sus datos en el RUC, como correo electrónico, teléfono fijo y teléfono celular.
- Puede validar y visualizar el reporte electrónico generado a través del código QR ubicado en la parte inferior derecha del presente documento o colocando la siguiente dirección en la barra del navegador:

<https://www.sunat.gob.pe/cl-ti-itreporteec-visor/reporteeec/reportecertificado/descarga?doc=IRNZ073akOTIrIjXrgD14Uu%2BfTuyJ9AlycMtjZke5VKx5IAIh3UHSoy%2FMhIhYJBLwFbWDKLCtO%2FywVSIDJH5iRMZ6LpHsTbdLL5tM4LY5U%3D>



Re: SOLICITUD DE COTIZACIÓN



De MIL IDEAS <milideas28@gmail.com>  
Destinatario <lpalmar@munihuaraz.gob.pe>  
Fecha 2024-12-18 12:57

- Anexo3y4 --\_MILIDEAS.pdf (~183 KB)
- reporteec\_ficharuc\_20608410016\_20241216191604.pdf (~200 KB)
- CONSTANCIA DEL RNP MIL IDEAS PERU.pdf (~77 KB)
- ANEXO N° 02-MILIDEAS PERU S.A.C..pdf (~1.3 MB)

Buenas tardes se remite los formatos correspondientes de parte de la empresa MIL IDEAS PERU S.A.C RUC 20608410016

El mar, 17 dic 2024 a la(s) 8:30 p.m., <lpalmar@munihuaraz.gob.pe> escribió:

Estimado Proveedor

Por medio del presente, saludarlo a nombre de la Municipalidad Provincial de Huaraz, ocasión que hago oportuno para solicitar INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA a la cotización por el concepto de ADQUISICIÓN DE 323 CANASTAS NAVIDEÑAS PARA LOS OBREROS AFILIADOS AL SINDICATO DE OBREROS DE LIMPIEZA PUBLICA, PARQUES Y JARDINES DEL GOBIERNO PROVINCIAL Y SINDICATO DE FUERZA OBRERA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ, SEGÚN PACTO COLECTIVO.


Se solicita, remitir:

- Anexo 3 y 4 (Adjuntos a la presente, que deberán ser llenados y suscritos)

Cordialmente;

Sub Gerencia de Abastecimiento MPH

## ANEXO N° 2

SOLICITUD DE COTIZACIÓN						
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	001-2024			
		Fecha	17 DE DICIEMBRE DEL 2024			
2	DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ			
		RUC	20172268430			
		Dirección	AV. LUZURIAGA N° 734 HUARAZ - ANCASH			
		Teléfono(s)	921083470			
		Correo electrónico	lpalmar@munihuaraz.gob.pe			
		Persona de contacto	LUIS IGNACIO PALMA ROJAS			
3	DATOS DEL PROVEEDOR	Nombre o razón social	MIL IDEAS PERU S.A.C.			
		RUC	20608410016			
		Dirección	JR. COMERCIO N° 355 HUARAZ – HUARAZ – ANCASH			
		Teléfono(s)	935024011			
		Correo electrónico	milideas28@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	BALABARCA FABIAN JOHAN ALEX			
4	OBJETO DE LA CONTRATACIÓN	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE 323 CANASTAS NAVIDEÑAS PARA LOS OBREROS AFILIADOS AL SINDICATO DE OBREROS DE LIMPIEZA PUBLICA, PARQUES Y JARDINES DEL GOBIERNO PROVINCIAL Y SINDICATO DE FUERZA OBRERA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ, SEGÚN PACTO COLECTIVO.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA						
5	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="text-align: center;">   MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ  Econ. Luis Ignacio Palma Rojas  SUB GERENTE DE ABASTECIMIENTO </div> Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

# SOLICITUD DE COTIZACIÓN



De <lpalmar@munihuaraz.gob.pe>  
Destinatario <milideas28@gmail.com>  
Fecha 2024-12-17 20:46

- 📎 ANEXO 2 - MIL IDEAS.pdf (~84 KB)    📎 ANEXO N° 02-FORMATO DE COTIZACIONES.doc (~1.2 MB)
- 📎 Anexo3 --\_Directiva\_022-2016-OSCE-CD invt.docx (~23 KB)    📎 Anexo4 --\_Directiva\_022-2016-OSCE-CD invt.docx (~23 KB)

Estimado Proveedor

Por medio del presente, saludarlos a nombre de la Municipalidad Provincial de Huaraz, ocasión que hago oportuno para solicitar cotización por el concepto de ADQUISICIÓN DE 323 CANASTAS NAVIDEÑAS PARA LOS OBREROS AFILIADOS AL SINDICATO DE OBREROS DE LIMPIEZA PUBLICA, PARQUES Y JARDINES DEL GOBIERNO PROVINCIAL Y SINDICATO DE FUERZA OBRERA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ, SEGÚN PACTO COLECTIVO. La cotización deberá incluir todos los tributos, transporte y garantías conforme a la legislación vigente, así como otro cualquier concepto que le sea aplicable y que pueda incidir en precio a todo costo.

Se solicita, remitir:

- Anexo 2 Formato de Cotización y Declaración Jurada del Proveedor (debidamente llenado y firmado)
- Anexo 3
- Anexo 4
- RNP y Ficha Ruc

Cordialmente;

Sub Gerencia de Abastecimiento MPH

**ANEXO N° 02**  
**FORMATO DE COTIZACIÓN Y DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR**

**Señores:**

Sub Gerencia de Abastecimiento de la Municipalidad Provincial de Huaraz

**Presente.-**

**Referencia: Solicitud de Cotización – Descripción de la prestación: Adquisición de 323 canastas navideñas para los obreros afiliados al Sindicato de Obreros de Limpieza Publica, Parques y Jardines del Gobierno Provincial y Sindicato de Fuerza Obrera de la Municipalidad Provincial de Huaraz, según pacto colectivo.**

De mi mayor consideración,

La siguiente información son datos del ofertante:

<b>Nombres y Apellidos / Razón Social:</b> BENIGNO LAZARO YELEN NICOLAZA	
<b>DNI: 70814898</b>	<b>RUC: 10708148984</b>
<b>Dirección de Notificación:</b> JR JUAN DE LA CRUZ ROMERO S/N (AL COSTADO DEL PARQUE PIP) HUARAZ – HUARAZ	
<b>Nombre de contacto:</b> BENIGNO LAZARO YELEN NICOLAZA	
<b>Telf. Fijo/Móvil: 982786073</b>	<b>Correo Electrónico:</b> <a href="mailto:yelin_bl@hotmail.com">yelin_bl@hotmail.com</a>
<b>Código de Cuenta Interbancario (CCI):<sup>1</sup></b> 00237513830473500846	<b>Banco:</b> BANCO DE CRÉDITO DEL PERÚ
<b>MYPE:</b>	<b>SI ( ) NO ( X )</b>

Al amparo del principio de presunción de veracidad<sup>2</sup>, **DECLARO BAJO JURAMENTO** lo siguiente:

1. Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento para la presente contratación.
2. Cumplir en todos los extremos con los Términos de referencia o Especificaciones técnicas, según corresponda, que cuento con stock suficiente y a su libre disposición para atender la contratación, y me someto a cualquier indagación posterior a la contratación que sea necesaria.
3. No percibir ningún ingreso como remuneración ni pensión del Estado Peruano (Institución Pública o Empresa del Estado) y no me encuentro incurso dentro de la prohibición de la doble percepción e incompatibilidad de ingresos, las únicas excepciones las constituyen la percepción de ingresos por función docente efectiva y la percepción de dietas por participación en uno (1) de los directorios de Entidades o empresas estatales o en Tribunales Administrativos o en otros órganos colegiados.

<sup>1</sup> Código de cuenta interbancario, el mismo que consta de 20 dígitos y debe estar asociado a su número de RUC, debiendo consignar la entidad bancaria de procedencia y el tipo de moneda.

<sup>2</sup> Numeral 1.7 – Principio de presunción de veracidad, Artículo IV del Título Preliminar de la Ley N° 7444- Ley del Procedimiento Administrativo General.



4. No tener impedimento de contratar con el Estado<sup>3</sup>
5. No tener inhabilitación vigente<sup>4</sup> para prestar servicios al Estado en los casos de: Inhabilitación vigente para prestar servicios al Estado, conforme al Registro Nacional de Sanciones contra Servidores Civiles – RNSSC, Inhabilitación Administrativa ni judicial vigente con el Estado, Impedimento para ser postor o contratista, expresamente previstos por las disposiciones legales y reglamentarias sobre la materia, e Inhabilitación o sanción del colegio profesional de ser el caso.
6. No encontrarme en una situación de conflicto de intereses de índole económica, política, familiar o de otra naturaleza que puedan afectar la contratación.
7. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como respetar el principio de integridad y observar las disposiciones anticorrupción que forman parte del contrato.
8. Autorizo ser notificado mediante correo electrónico, en caso resulte escogido como proveedor, a la dirección electrónica señalada en el presente documento.
9. Autorizar que los pagos a nombre de mi representada sean abonados en la cuenta que corresponde al CCI y entidad bancaria señalados por mi persona. Asimismo, dejo constancia que el comprobante de pago a ser emitida por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o Servicio o las prestaciones en bienes y/o servicios materia del contrato, queda cancelada para todos sus efectos, mediante la sola acreditación del importe del referido comprobante de pago a favor de la cuenta en la entidad bancaria, a que se refiere líneas arriba.
10. No divulgar, relevar, entregar o poner a disposición de terceros, salvo autorización expresa de la **Municipalidad Provincial de Huaraz**, la información proporcionada por esta para la prestación del servicio y/o entrega de bienes, y en general toda información a la que tenga acceso o la que pudiera producir como parte de los servicios o bienes que presta o entrega, durante y después de concluida la contratación, comprometiéndose a mantener la confidencialidad de la información y a no utilizarla para ningún otro propósito para el que fue requerido.
11. Aceptar en su integridad los Términos de referencia o las Especificaciones técnicas proporcionadas por la **Municipalidad Provincial de Huaraz**, conforme a las condiciones y plazos establecidos, adjuntando para tal efecto la siguiente propuesta económica<sup>5</sup>

YELEN NICOLAZA BENIGNO LAZARO  
DNI N° 70814898

ÍTEM (De Corresponder)	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL (Incluye los impuestos de Ley)
01	PANETÓN	Unidad	2	31.00	S/ 62.00
02	LECHE EVAPORADA DE 390 gr	Tarros	2	4.20	S/ 8.40
03	CHOCOLATE	Unidad	2	2.20	S/ 4.40
04	AZUCAR	Kg	1	4.50	S/ 4.50
05	ARROZ	Kg	2	5.00	S/ 10.00
06	GALLETA FAMILIAR	Unidad	1	6.50	S/ 6.50
07	MERMELADA DE VASO 290 gr	Unidad	1	6.00	S/ 6.00
08	MANTEQUILLA POTE DE 300gr	Unidad	1	25.00	S/ 25.00
09	ACEITE	Litro	1	10.80	S/ 10.80
10	LENTEJA BEBE	Kg	2	8.80	S/ 17.60

<sup>3</sup> Numeral 11.1 del Artículo 11 de la Ley.

<sup>4</sup> Artículo 242 de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.

<sup>5</sup> El cuadro de la oferta económica es un modelo referencial, puede añadirse más columnas y/o filas según se crea conveniente.

11	FIDEOS	Kg	1	6.20	S/ 6.20
12	ARVEJAS PARTIDAS	Kg	1	8.00	S/ 8.00
13	AVENA	Kg	2	6.30	S/ 12.60
14	TÉ FILTRANTE	Caja de 25 unid	1	3.50	S/ 3.50
15	ANÍS FILTRANTE	Caja de 25 unid	1	3.50	S/ 3.50
16	CARAMELOS	Bolsa	1	8.00	S/ 8.00
17	PAPEL HIGIÉNICO	Rollo de 4 unid	1	4.50	S/ 4.50
18	CONSERVA DE DURAZNO	Lata	1	10.20	S/ 10.20
19	GELATINA SOBRE 150 G	Sobre	1	4.50	S/ 4.50
<b>TOTAL<sup>6</sup></b>					<b>S/ 216.20</b>

Tipo de Cambio: [Completar]

<b>GARANTIA</b> (De corresponder)	No corresponde
<b>PLAZO DE ENTREGA:</b>	03 días calendario

La oferta indicada incluye todos los tributos, instalación, pruebas, transportes, costos laborales, conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro costo que pueda tener incidencia sobre el valor del bien y/o servicio ofertado. En tal sentido [La Entidad] no realiza pago adicional de ninguna naturaleza por costos o gastos no considerados en el precio ofertado.

Esta oferta es válida y firme por un periodo mínimo de [Según establezca la Entidad]<sup>7</sup>, a partir de la fecha de presentación de la presente oferta y se conviene u obliga que la oferta pueda ser aceptada por **Municipalidad Provincial de Huaraz** en cualquier momento antes que expire el periodo indicado

Asimismo, manifiesto que lo mencionado responde a la verdad de los hechos y me atengo a lo establecido en la normativa vigente, y que si lo declarado es falso estoy sujeto a las acciones legales y penales correspondientes, en caso de verificarse su falsedad.

Huaraz, 18 de DICIEMBRE de 2024.

  
YELEN NICOLAZA BENIGNO LAZARO  
DNI N° 70814898

**Firma**

**NOMBRES Y APELLIDOS: BENIGNO LAZARO YELEN NICOLAZA**  
**RAZON SOCIAL RUC: 10708148984**



FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por:  
PALMA ROJAS LUIS IGNACIO FIR  
43105751 hard  
Motivo: Soy el autor de este documento  
Fecha: 18/12/2024 16:32:00-0500  
Cargo: SUB GERENTE DE ABASTECIMIENTO

<sup>6</sup> Los montos a ser ingresados en el cuadro deben ser redondeados a dos dígitos.

<sup>7</sup> La Entidad debe considerar un plazo que le permita realizar las gestiones internas para formalizar la contratación.

### **ANEXO N° 3**

<b>COTIZACIÓN Y DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR</b>	
--	--

1	<b>FECHA DEL DOCUMENTO</b>	18 DE DICIEMBRE DEL 2024
---	----------------------------	--------------------------

2	COTIZACIÓN			
	2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE 323 CANASTAS NAVIDEÑAS PARA LOS OBREROS AFILIADOS AL SINDICATO DE OBREROS DE LIMPIEZA PUBLICA, PARQUES Y JARDINES DEL GOBIERNO PROVINCIAL Y SINDICATO DE FUERZA OBRERA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ, SEGÚN PACTO COLECTIVO.	
	2.2	Cumplimiento de las Especificaciones Técnicas o Términos de Referencia, según corresponda.	SI CUMPLE	X
			NO CUMPLE	
	2.3	Monto total cotizado	S/. 69,832.60	
	2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	SI	

3	<b>DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR</b>	
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	

4	<div> YELEN NICOLAZA BENIGNO LAZARO DNI N° 70814898</div> <div><b>Nombre, firma y sello del proveedor</b></div>
---	--

## **ANEXO N° 4**

<b>DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR</b>		
---	--	--

1	<b>FECHA DEL DOCUMENTO</b>	18 DE DICIEMBRE DEL 2024
---	----------------------------	--------------------------

2	<b>Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)</b>		
	<b>2.1</b>	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE 323 CANASTAS NAVIDEÑAS PARA LOS OBREROS AFILIADOS AL SINDICATO DE OBREROS DE LIMPIEZA PUBLICA, PARQUES Y JARDINES DEL GOBIERNO PROVINCIAL Y SINDICATO DE FUERZA OBRERA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ, SEGÚN PACTO COLECTIVO.
	<b>2.2</b>	Monto total según informe de indagación	S/. 69,832.60
	<b>2.3</b>	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	<b>ANEXO 02</b> <b>ANEXO 03</b> <b>ANEXO 04</b> <b>RNP</b> <b>FICHA RUC</b>

3	<b>Declaración jurada del proveedor</b>	
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	

4	<div> _____ YELEN NICOLAZA BENIGNO LAZARO DNI N° 70814898</div>
<b>Nombre, firma y sello del proveedor</b>	



RUC N° 10708148984

# REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

## CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

**BENIGNO LAZARO YELEN NICOLAZA**

Domiciliado en: ANCASH - HUARAZ - INDEPENDENCIA (Según información declarada en la SUNAT)

**Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:**

---

**PROVEEDOR DE BIENES**

Vigencia : Desde 09/03/2022

---

**PROVEEDOR DE SERVICIOS**

Vigencia : Desde 09/03/2022

---

**FECHA IMPRESIÓN: 16/12/2024****Nota:**

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe) - opción [Verifique su Inscripción](#).

[Retornar](#)[Imprimir](#)







## FICHA RUC : 10708148984 BENIGNO LAZARO YELEN NICOLAZA

Número de Transacción : 49849270

CIR - Constancia de Información Registrada

### Información General del Contribuyente

<b>Apellidos y Nombres ó Razón Social</b>	: BENIGNO LAZARO YELEN NICOLAZA
<b>Tipo de Contribuyente</b>	: 02-PERSONA NATURAL CON NEGOCIO
<b>Fecha de Inscripción</b>	: 14/11/2014
<b>Fecha de Inicio de Actividades</b>	: 14/11/2014
<b>Estado del Contribuyente</b>	: ACTIVO
<b>Dependencia SUNAT</b>	: 0233 - ITI.HUARAZ-MEPECO
<b>Condición del Domicilio Fiscal</b>	: HABIDO
<b>Emisor electrónico desde</b>	: 11/05/2015
<b>Comprobantes electrónicos</b>	: RECIBO POR HONORARIO (desde 11/05/2015),BOLETA (desde 21/03/2023)

### Datos del Contribuyente

<b>Nombre Comercial</b>	: GRUPO HB
<b>Tipo de Representación</b>	: -
<b>Actividad Económica Principal</b>	: 4630 - VENTA AL POR MAYOR DE ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO
<b>Actividad Económica Secundaria 1</b>	: 4771 - VENTA AL POR MENOR DE PRENDAS DE VESTIR, CALZADO Y ARTÍCULOS DE CUERO EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS
<b>Actividad Económica Secundaria 2</b>	: -
<b>Sistema Emisión Comprobantes de Pago</b>	: MANUAL
<b>Sistema de Contabilidad</b>	: MANUAL
<b>Código de Profesión / Oficio</b>	: 99- PROFESION U OCUPACION NO ESPECIFICADA
<b>Actividad de Comercio Exterior</b>	: <b>SIN ACTIVIDAD</b>
<b>Número Fax</b>	: -
<b>Teléfono Fijo 1</b>	: -
<b>Teléfono Fijo 2</b>	: -
<b>Teléfono Móvil 1</b>	: 1 - 982786073
<b>Teléfono Móvil 2</b>	: -
<b>Correo Electrónico 1</b>	: yelin_bl@hotmail.com
<b>Correo Electrónico 2</b>	: helen.13.03.1992@gmail.com

### Domicilio Fiscal

<b>Actividad Economica</b>	: 4630 - VENTA AL POR MAYOR DE ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO
<b>Departamento</b>	: ANCASH
<b>Provincia</b>	: HUARAZ
<b>Distrito</b>	: INDEPENDENCIA
<b>Tipo y Nombre Zona</b>	: URB. LOS EUCALIPTOS
<b>Tipo y Nombre Vía</b>	: AV. LOS MEMBRILLOS
<b>Nro</b>	: 180
<b>Km</b>	: -
<b>Mz</b>	: -
<b>Lote</b>	: -
<b>Dpto</b>	: -
<b>Interior</b>	: -
<b>Otras Referencias</b>	: -
<b>Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal</b>	: ALQUILADO

### Datos de la Persona Natural

<b>Documento de Identidad</b>	: DNI 70814898
<b>Cond. Domiciliado</b>	: DOMICILIADO
<b>Fecha de Nacimiento o Inicio Sucesión</b>	: 13/03/1992
<b>Sexo</b>	: Femenino
<b>Nacionalidad</b>	: PERUANA
<b>País de procedencia</b>	: -

### Registro de Tributos Afectos

Tributo	Afecto desde	Marca de Exoneración	Exoneración Desde	Hasta
---------	--------------	----------------------	-------------------	-------

RENTA-4TA. CATEGOR.-CTA.PROPIA	14/11/2014	-	-	-
NUEVO REGIMEN UNICO SIMPLIFICAD	02/02/2023	-	-	-

**Importante**

La SUNAT se reserva el derecho de verificar el domicilio fiscal declarado por el contribuyente en cualquier momento.

Documento emitido a través de SOL - SUNAT Operaciones en Línea, que tiene validez para realizar trámites Administrativos, Judiciales y demás

**Recuerde que es obligatorio consultar periódicamente su Buzón Electrónico SOL, para conocer de forma oportuna las notificaciones e información de interés que faciliten el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y aduaneras.**

**Para ir a su Buzón Electrónico [Ingresa Aquí](#)**

DEPENDENCIA SUNAT

Fecha:16/12/2024

Hora:12:48

RE: SOLICITUD DE COTIZACIÓN



De Helen N. Benigno Lazaro <yelin\_bl@hotmail.com>  
Destinatario lpalmar@munihuaraz.gob.pe <lpalmar@munihuaraz.gob.pe>  
Fecha 2024-12-18 11:35

- Anexo3y4 --\_YELEN.pdf (~183 KB)
- ANEXO N° 02-YELIN (2).pdf (~542 KB)
- CONSTANCIA DEL RNPRR.pdf (~100 KB)
- SUNAT - Menú SOLDD.pdf (~142 KB)

De: lpalmar@munihuaraz.gob.pe <lpalmar@munihuaraz.gob.pe>  
Enviado: martes, 17 de diciembre de 2024 20:47  
Para: yelin\_bl@hotmail.com <yelin\_bl@hotmail.com>  
Asunto: SOLICITUD DE COTIZACIÓN

Estimado Proveedor

Por medio del presente, saludarlos a nombre de la Municipalidad Provincial de Huaraz, ocasión que hago oportuno para solicitar cotización por el concepto de ADQUISICIÓN DE 323 CANASTAS NAVIDEÑAS PARA LOS OBREROS AFILIADOS AL SINDICATO DE OBREROS DE LIMPIEZA PUBLICA, PARQUES Y JARDINES DEL GOBIERNO PROVINCIAL Y SINDICATO DE FUERZA OBRERA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ, SEGÚN PACTO COLECTIVO. La cotización deberá incluir todos los tributos, transporte y garantías conforme a la legislación vigente, así como otro cualquier concepto que le sea aplicable y que pueda incidir en precio a todo costo.


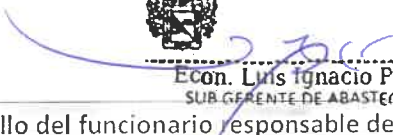
Se solicita, remitir:

- Anexo 2 Formato de Cotización y Declaración Jurada del Proveedor (debidamente llenado y firmado)
- Anexo 3
- Anexo 4
- RNP y Ficha Ruc

Cordialmente;

Sub Gerencia de Abastecimiento MPH

## ANEXO N° 2

SOLICITUD DE COTIZACIÓN						
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	001-2024			
		Fecha	17 DE DICIEMBRE DEL 2024			
2	DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ			
		RUC	20172268430			
		Dirección	AV. LUZURIAGA N° 734 HUARAZ - ANCASH			
		Teléfono(s)	921083470			
		Correo electrónico	lpalmar@munihuaraz.gob.pe			
		Persona de contacto	LUIS IGNACIO PALMA ROJAS			
3	DATOS DEL PROVEEDOR	Nombre o razón social	BENIGNO LAZARO YELEN NICOLAZA			
		RUC	10708148984			
		Dirección	JR. JUAN DE LA CRUZ ROMERO S/N (AL COSTADO DEL PARQUE PIP) HUARAZ -- HUARAZ			
		Teléfono(s)	982786073			
		Correo electrónico	yelin_bl@hotmail.com			
		Representante o persona de contacto	BENIGNO LAZARO YELEN NICOLAZA			
4	OBJETO DE LA CONTRATACIÓN	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE 323 CANASTAS NAVIDEÑAS PARA LOS OBREROS AFILIADOS AL SINDICATO DE OBREROS DE LIMPIEZA PUBLICA, PARQUES Y JARDINES DEL GOBIERNO PROVINCIAL Y SINDICATO DE FUERZA OBRERA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ, SEGÚN PACTO COLECTIVO.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA						
5	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div><b>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ</b></div> <div> <b>Econ. Luis Ignacio Palma Rojas</b> SUB GERENTE DE ABASTECIMIENTO</div> <div>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</div>					

# SOLICITUD DE COTIZACIÓN



**De** <lpalmar@munihuaraz.gob.pe>  
**Destinatario** <yelin\_bl@hotmail.com>  
**Fecha** 2024-12-17 20:47

- ANEXO 2 - YELEN.pdf (~85 KB)
- ANEXO N° 02-FORMATO DE COTIZACIONES.doc (~1.2 MB)
- Anexo3 --\_Directiva\_022-2016-OSCE-CD invt.docx (~23 KB)
- Anexo4 --\_Directiva\_022-2016-OSCE-CD invt.docx (~23 KB)

Estimado Proveedor

Por medio del presente, saludarlos a nombre de la Municipalidad Provincial de Huaraz, ocasión que hago oportuno para solicitar cotización por el concepto de ADQUISICIÓN DE 323 CANASTAS NAVIDEÑAS PARA LOS OBREROS AFILIADOS AL SINDICATO DE OBREROS DE LIMPIEZA PUBLICA, PARQUES Y JARDINES DEL GOBIERNO PROVINCIAL Y SINDICATO DE FUERZA OBRERA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ, SEGÚN PACTO COLECTIVO. La cotización deberá incluir todos los tributos, transporte y garantías conforme a la legislación vigente, así como otro cualquier concepto que le sea aplicable y que pueda incidir en precio a todo costo.

Se solicita, remitir:

- Anexo 2 Formato de Cotización y Declaración Jurada del Proveedor (debidamente llenado y firmado)
- Anexo 3
- Anexo 4
- RNP y Ficha Ruc

Cordialmente;

Sub Gerencia de Abastecimiento MPH