

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de
Junín y Ayacucho"

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE TERMINALES BIOMÉTRICOS PARA LOS CENTROS DE SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y DESARROLLO FAMILIAR DE LA USPNN, UDIF Y SEDE CENTRAL

1. DENOMINACIÓN DEL SERVICIO

Adquisición e instalación de terminales biométricos (control de asistencia) para los centros de servicios de protección y desarrollo familiar de la USPNN, UDIF y Sede Central.

2. ÁREA USUARIA

Unidad de Recursos Humanos.

3. ÁREA TÉCNICA

Unidad de Tecnologías de la Información.

4. FINALIDAD PÚBLICA

El presente requerimiento busca la adquisición de terminales biométricos para el control de asistencia; los cuales tienen la finalidad de contar con un registro, exacto y confiable, del ingreso y salida de los servidores y funcionarios, en la Sede Central y en sus Centros de Servicios de Protección y Desarrollo Familiar del Programa Integral Nacional para el Bienestar Familiar – INABIF.

5. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

5.1. Objetivo General:

La Unidad de Recursos Humanos en coordinación de la Unidad de Tecnologías de la Información, requiere la adquisición de relojes marcadores biométricos para el control de asistencia del Personal a nivel nacional, de acuerdo a los detalles que aparecen en el presente requerimiento.

5.2. Objetivo Específico:

Contratar una persona natural o jurídica que provea terminales biométricos para el registro de la asistencia del personal a nivel nacional.

6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

A suma alzada.

7. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN A CONTRATAR

Se requiere adquirir ochenta (80) terminales biométricos para el control de asistencia, con **tecnología reconocimiento facial y tarjetas de proximidad**, los mismos que serán instalados

en los locales que se detallan en el *"Cuadro 01: Relación de centros en los que se instalarán los terminales de control de asistencia."* En adelante **Cuadro 01**.

Este servicio incluye la instalación, configuración y puesta en funcionamiento; además de la capacitación en la operación de los terminales en las instalaciones de **INABIF** dirigido a personal administrativo y técnico de la Unidad de Recursos Humanos, Unidad de Tecnologías de la Información, y Personal de los Centros de Servicios de Protección y Desarrollo Familiar (**CSPDF**) en los que se usará los terminales.

7.1. Características técnicas de la prestación principal:

Los terminales requeridos, deberán contar mínimamente con las siguientes características técnicas:

Características Técnica Mínimas	
Generales	<ul style="list-style-type: none">• Terminal biométrico facial y proximidad.• Funcionamiento autónomo.• Terminal programable (Opcional).• Alimentación eléctrica de VDC 12.• El equipo debe contar con un sensor de proximidad compatible con tecnología HID o EM de 125KHz o 13.56MHz.• Protección IP65.• Certificados: CE, FCC.• Certificado: RoHS o documento equivalente según marca o fabricante.• Temperatura de operación -10°C - 40°C.• Humedad de operación 0% - 60%, sin condensación.• Las licencias de terminales, de ser necesarias para la administración del terminal serán entregadas a la entidad y serán de carácter perpetua; es decir, no requerirán renovación.
Sistema del terminal	<ul style="list-style-type: none">• Idioma español.• Debe permitir actualizar el firmware.• Capacidad de trabajo "On Line" u "Off Line".• Capacidad de reconocimiento facial y proximidad.• Las interfaces de comunicación deberán estar integradas dentro del chasis del terminal de marcación.• Tiempo de verificación por rostro máximo de 1.0 segundos.• Capacidad reconocimiento facial en rostros vivos.• Capacidad de reconocimiento facial en rostros con mascarillas.• Permite visualizar en tiempo real la fecha y hora de la marcación del trabajador y emite señal audible, en español, para marcaciones correctas e incorrectas.• Conectividad directa (sincronización en tiempo real) a servidores con sistemas operativos Windows 8/10/11 o

Características Técnica Mínimas	
	<p>Windows Server para la sincronización de las marcaciones en tiempo real.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de restringir las marcaciones a las personas que se encuentren en un determinado estado como: habilitado y no habilitado. • Capacidad de enrolamiento remoto y local. • Capacidad de acceder al terminal remotamente para su administración y configuración. • Capacidad de sincronización de reloj el Protocolo de Tiempo de Red (NTP). • Capacidad de almacenamiento de la información y/o configuración pese a encontrarse desconectado o apagado. • Capacidad de configuración para la sincronización de datos del terminal a una base de datos centralizada. • La estructura de datos debe incluir los siguientes elementos básicos: <ul style="list-style-type: none"> a. Identificación del empleado (ID único) b. Fecha y hora de marcación c. Tipo de marcación (Facial, RFID, entre otros) d. Código del terminal (sede) • Capacidad de programación y/o configuración del terminal (zona horaria, dirección IP, máscara de red, otros). • Debe permitir la configuración para la recuperación y/o envío de los datos almacenados en modo automático, según frecuencia (horas, minutos, segundos) en que se realizará el o los procesos en línea. • Programación de rango de tiempo para evitar marcaciones repetidas.
Pantalla	<ul style="list-style-type: none"> • Pantalla táctil mínimo de 2" hasta 7". • Los mensajes de interacción con el usuario deben estar en español.
Visualización	<ul style="list-style-type: none"> • Distancia de reconocimiento facial desde los 0.30 a 1.4 metros de distancia. • Resolución de cámara: 2 MP
Conectividad	<ul style="list-style-type: none"> • Interface Ethernet mínimo 10/100 (RJ-45), RS485, Wiegand. • Protocolo IPV4 e IPV6. • Wifi (opcional)
Almacenamiento	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de almacenamiento local de rostros: 1,500 o superior. • Capacidad de almacenamiento local de tarjetas: 3,000 o superior. • Capacidad de eventos 150,000 o superior.

Características Técnica Mínimas	
	<ul style="list-style-type: none">Almacenamiento centralizado en base de datos Oracle 11G y/o MySQL 7 en adelante, para el almacenamiento de marcaciones en red.Sincronización de marcaciones desde el terminal hacia la base de datos (sincronización constante).
Garantía	<ul style="list-style-type: none">36 meses en sitio (On Site).

7.2. Instalación de terminales

- El proveedor realizará la instalación y configuración de los terminales biométricos en cada uno de los locales detallados en el Cuadro 01.
- El proveedor realizará el cableado de red desde el equipo router o switch hasta la ubicación del equipo terminal biométrico, dicho cableado de red debe estar protegidos a través de canaletas y/o tubos de PVC adosados a la pared (incluye sus accesorios como abrazaderas, curvas, tornillos, etc).
- Los terminales biométricos no deberán instalarse a una distancia mayor a noventa (90) metros, estas coordinaciones se realizará con personal responsable del Centro la Unidad de Tecnologías de la Información.
- El proveedor deberá realizar la instalación de una cabina metálica con la finalidad de proteger el equipo biométrico de las manipulaciones física no deseadas.
- La instalación de los terminales debe programarse en días hábiles de lunes a viernes y en el siguiente horario laboral: de 08:00 a 16:30, en caso la instalación se realice fuera del horario brindado, se deberá realizar previa coordinación con la Unidad de Tecnologías de la Información.
- El proveedor realizará la instalación, configuración del software que requieran los terminales y que sea parte de la solución, así mismo, la cantidad máxima que estarán registrados será de 2,500 trabajadores y la cantidad máxima de administradores será de 05 personas.
- Se presentará un informe fotográfico detallado a la Unidad de Tecnologías de la Información a fin de que pueda confirmar la correcta instalación, deberá incluir principalmente fotos geolocalizadas (Dirección, Longitud, Latitud, Fecha y Hora) de la ruta del cableado (tuberías y/o canaletas), conexiones (Cajas de pase abierto y cerrado), terminales de conexión del cableado, condiciones físicas y lógicas del terminal biométrico.
- El proveedor instalará las interfaces necesarias para la transferencia de datos de cada centro en el Cuadro 01 hasta la sede central del INABIF, para ello deberá coordinar con la Unidad de Tecnologías de la Información, a fin de garantizar la transferencia y registro de las marcaciones desde las terminales a una base de datos centralizada; requisito indispensable para la conformidad.

- i. El postor adjudicado deberá garantizar que el terminal biométrico pueda operar por dos (02) horas de autonomía en caso de corte de energía eléctrica, pudiendo ser a través de una batería externa o interna. La entidad será la responsable de la entrega de un punto eléctrico a una distancia no mayor a un metro del punto de instalación del terminal biométrico.

7.3. Responsabilidades del proveedor

- a. El proveedor debe asegurar que los equipos se encuentren perfectamente instalados, configurados y operativos; en cada uno de los locales descritos en el Cuadro 01.
- b. El proveedor debe de abastecer el material físico, logístico y otros insumos requeridos para cumplir con el servicio contratado.
- c. El proveedor será responsable de cualquier deterioro de la infraestructura, bienes o equipos de INABIF como resultado de la ejecución de los trabajos de instalación, configuración y puesta en funcionamiento, debiendo asumir la reparación total en forma inmediata.

7.4. Vigencia tecnológica

- a. Año de fabricación: 2022 en adelante, con documentación del fabricante.

7.5. Garantía técnica o comercial

- a. El tiempo de la garantía debe ser no menor a treinta y seis (36) meses en sitio, contados a partir del día siguiente de internamiento de los bienes en el Almacén Central del INABIF.
- b. La garantía se aplicará solo contra defectos de fabricación o mal funcionamiento, no detectadas al momento que se otorgó la conformidad.
- c. El proveedor realizará el cambio de los bienes que presenten fallas en un periodo no mayor a siete (07) días calendarios reportada la falla, previo informe de la Unidad de Tecnologías de la Información.

8. PLAZO DE ENTREGA

8.1. Plazo de entrega

- a. El tiempo máximo de entrega de los terminales de control de asistencia será de treinta (30) días calendarios, contabilizados a partir del día siguiente calendario de notificada la orden de compra o suscrito el contrato.
- b. Conjuntamente con la entrega de los equipos el proveedor adjudicado debe entregar el **Plan de Trabajo de Instalación y configuración de los terminales biométricos**.
- c. La Unidad de Recursos Humanos es la responsable de coordinar con Control Patrimonial de la Subunidad de Abastecimiento, para la codificación y retiro de los Almacenes los terminales biométricos, este no debe ser mayor a los cinco (5) días calendario, computado a partir del día siguiente de la recepción de los bienes. En este mismo periodo evaluará el **Plan de Trabajo de Instalación y configuración de los terminales biométricos**.

8.2. Revisión, Aprobación del Plan de Trabajo

- a. La Unidad de Recursos Humanos evaluará el *Plan de Trabajo de Instalación y configuración de los terminales biométricos*, de ser aprobado, se procederá a comunicar este hecho al postor ganador en un plazo no mayor a los cinco (05) días calendarios, el cual será contabilizado a partir del día siguiente de la recepción del *Plan de Trabajo de Instalación y configuración de los terminales biométricos*. En caso existan observaciones estas deberán ser absueltas por el postor adjudicado dentro de los dos (2) días calendarios contabilizados a partir del día siguiente de su notificación.
- b. Una vez notificado al postor ganador la aprobación del *Plan de Trabajo de Instalación y configuración de los terminales biométricos*, este coordinará el inicio de los terminales con la Unidad de Tecnologías de la Información, este periodo no debe ser superior a los tres (3) días calendarios contabilizados a partir del día siguiente de notificado la aprobación del Plan.
- c. El inicio de la instalación se computará a partir del día siguiente calendario, contabilizado a partir de culminado el punto anterior b), en coordinación con la Unidad de Tecnologías de la Información; el traslado de los terminales será considerado como parte de los plazos de instalación.
- d. La Unidad de Tecnologías de la Información entregará al proveedor adjudicado la relación de Centros de Servicio de Protección y Desarrollo Familiar, las personas y teléfonos con los que se coordinará la instalación de los terminales de acuerdo al Cuadro 01.
- e. Los costos y/o gastos de traslado, seguros, materiales, insumos, accesorios o cualquier tipo de recurso necesario para la instalación de los equipos terminales serán cubiertos en su integridad por el Proveedor adjudicado sin que esto represente un costo adicional para la Entidad.
- f. Finalizado la configuración y puesta en funcionamiento, deberá realizar las pruebas de comunicación entre cada una de los locales detallados en el Cuadro 01.
- g. La instalación de los terminales se realizará en los locales detallados en el Cuadro 01, hasta un máximo de noventa (90) días calendarios contabilizados a partir del día siguiente calendario, de retirados los terminales biométricos de las instalaciones del INABIF. Culminada la instalación, configuración y pruebas se suscribirá un **Acta de Instalación y Configuración** entre el personal técnico del postor ganador y el responsable del Centro o Local donde se instaló el terminal; en el caso de la Sede Central quien suscribirá el acta es el responsable de la Unidad de Recursos Humanos.

8.3. Plazo de capacitación

- a. Se realizará una capacitación destinada al personal de la Unidad de Recursos Humanos y la Unidad de Tecnologías de la Información en un plazo no mayor a cuatro (04) días calendarios, contabilizados a partir del día siguiente de suscrita el Acta de Instalación y Configuración de la Sede Central del INABIF. La capacitación de llevará a cabo de manera presencial, en la sede central de INABIF, ubicado en la Av. San Martín N° 685, Pueblo Libre, Lima, previa coordinación con la Unidad de Recursos Humanos para definir la fecha y hora correspondiente.

- b. Se realizará una capacitación dirigida al personal responsable y/o personal técnico de los Centros detallados en el Cuadro 01, en un plazo no mayor a dos (02) días calendarios de suscrita Acta de Instalación y Configuración. La capacitación se llevará a cabo de manera remota, previa coordinación con la Unidad de Recursos Humanos para definir la fecha y hora correspondiente. Ante la ausencia del personal del centro, la Unidad de Línea confirmará al momento quien sería la persona presente en reemplazo quien recibirá la capacitación. Así mismo, se precisa que la capacitación deberá ser como mínimo a una persona y máximo dos por cada centro.
- c. Para ambas capacitaciones, el proveedor deberá proporcionar los manuales de usuario del software y los manuales técnicos de los equipos o cualquier otro documento físico o electrónico que permita un adecuado uso de los equipos.
- d. Culminada la instalación, configuración y capacitación, la Unidad de Recursos Humanos, la Unidad de Tecnologías de la Información y el representante del proveedor adjudicado suscribirán un **Acta de Culminación de Trabajos**. Tanto las Acta de Instalación y Configuración como el Acta de Culminación de Trabajos serán necesarias para brindar la conformidad.

9. DOCUMENTOS OBLIGATORIOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA

Se debe con la acreditación de las características técnicas, durante la presentación de las ofertas:

9.1. Características a acreditar en la etapa de Admisión

- a. El postor debe adjuntar la documentación tales como: ficha técnica, catálogos, brochure y/o otros, emitidos por el fabricante para acreditar el cumplimiento de las siguientes características técnicas:
 - a.1. **Pantalla táctil mínimo de 2" hasta 7".**: El terminal biométrico deberá contar con una pantalla táctil de al menos 2 pulgadas para una fácil interacción del usuario.
 - a.2. **Protección IP65**: El equipo deberá tener un grado de protección IP65, garantizando resistencia al polvo y al agua, asegurando su funcionamiento en diferentes entornos.
 - a.3. **Capacidad de reconocimiento facial y proximidad**: Los terminales deberán integrar tecnología de reconocimiento facial y proximidad, permitiendo diferentes métodos de identificación.
 - a.4. **Tiempo de verificación por rostro máximo de 1.0 segundos**: El equipo debe garantizar un tiempo máximo de verificación facial de 1 segundo, optimizando la rapidez en el control de asistencia.
 - a.5. **Distancia de reconocimiento facial de 0.30 a 1.4 metros**: Los terminales deberán reconocer rostros a una distancia de entre 0.30 y 1.4 metros para facilitar el uso por diferentes tipos de usuarios.

Además, deberá señalar en que parte del documento presentado se encuentra la especificación técnica requerida.

- b. Copia del documento del fabricante que acredite el año de fabricación 2022 o superior.

9.2. Soporte técnico:

Deberá presentar una carta de compromiso indicando el canal de atención por el cual se atenderá los casos de soporte y asistencia técnica, durante el periodo de garantía; el cual debe estar disponible de lunes a viernes de 08:00 horas 17:00 horas.

10. CONDICIONES Y ENTREGA DEL BIEN

- a. Los equipos terminales serán internados en el Almacén Central del INABIF, sito en la calle Moreyra y Riglos 6ta. Cuadra S/N - Pueblo Libre. Para tal efecto los proveedores recibirán una orden de compra por el total del contrato. Los bienes serán recibidos por el INABIF durante los días hábiles (de lunes a viernes) en horario desde 08:00 a 13:00 horas y de 13:45 a 16:30 horas.
- b. Todos los bienes deben ser nuevos y de primer uso, sin contener modificación y/o alteración alguna, No se aceptarán terminales con algún defecto, golpe, rajadura y/o deterioro de la caja empaque, que haya sufrido durante su transporte y/o almacenamiento.
- c. Los bienes a internar deben poder ser identificados con el número de serie, modelo y marca.
- d. El proveedor deberá entregar un certificado de garantía por treinta y seis (36) meses, el mismo que puede ser emitido por el proveedor siempre que cuente con el respaldo del fabricante de los bienes ofertados.
- e. Medidas de control durante la ejecución contractual
- e.1. Áreas de coordinan con el proveedor: La Unidad de Tecnologías de la Información.
- e.2. Áreas responsables de las medidas de control: La Unidad de Recursos Humanos y la Unidad de Tecnologías de la Información.
- e.3. Área que brindará la conformidad: La Unidad de Recursos Humanos y con el Visto Bueno de la Unidad de Tecnologías de la Información
- f. Subcontratación: No se aceptarán subcontrataciones por el servicio, el Contratista, frente a la Entidad, es el único responsable de la ejecución total de las prestaciones. En ese sentido, las obligaciones y responsabilidades derivadas de la subcontratación son ajenas a la Entidad.

11. FORMA DE PAGO

La entidad realizará el PAGO acorde de la siguiente manera:

11.1. Primera armada: A la entrega de los terminales biométricos:

El 60% a la entrega y conformidad por la recepción de los equipos terminales.

Para efecto de pago de los bienes proveídos, la entidad deberá contar con la siguiente documentación:

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- a. Guía de remisión con la recepción de los bienes por parte del Almacén Central; en la cual se indique la serie, modelo y año de fabricación.
- b. Carta de Garantía.
- c. Comprobante de pago.

11.2. Segunda armada: Culminada la instalación, configuración y capacitación terminales.

El 40% a la culminación de la instalación, configuración y puesta en funcionamiento de los terminales.

Para efecto de pago de los bienes proveídos, la entidad deberá contar con la siguiente documentación:

- a. Plan de Trabajo de Instalación y configuración de los terminales biométricos.
- b. Informe fotografiado de los trabajos realizados por cada centro, sin excepción.
- c. Relación del personal capacitado; detallando apellidos y nombres, tipo y número de documento de identidad, Centro donde presta servicios y firma. Además de las actas firmadas de cada centro.
- d. Inventario de los equipos biométricos en Excel y en físico indicando: Marca, Modelo; Número de Serie, código patrimonial, Dirección IP, Máscara de red, y Puerta de enlace.
- e. El contratista debe entregar al INABIF, los códigos de accesos (usuario y contraseña), nivel de usuario y programador.
- f. Datos de la persona a contactar para la asistencia técnica (nombre completo, celular y correo electrónico).
- g. Acta de instalación y configuración.
- h. Acta de culminación de trabajos.
- i. La Unidad de Tecnologías de la Información realizará un informe junto con un Acta de conformidad, con el visto bueno de la Unidad de Recursos Humanos.

Los pagos se percibirán en Soles, incluidos los impuestos de Ley, con abono a cuenta del proveedor o contratista, en plazo máximo de quince (15) días calendarios siguiente al otorgamiento de la conformidad; siempre que se verifique las demás condiciones del contrato.

11.3. Presentación de documentación para el pago

La documentación para los pagos debe presentarse en la Mesa de Partes del INABIF, sito en Rodríguez de Mendoza Nº 360, Pueblo Libre; o través de la mesa de partes virtual en <https://srvapp01.inabif.gob.pe:8443/mdp/#/>.

12. PENALIDAD

En caso de incumplimiento por atraso se le aplicará penalidad por mora cuando incurra en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto de la presente contratación. En este supuesto, se aplicará una penalidad por cada día de atraso. De conformidad con el artículo 161° y 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Otras penalidades

La siguiente penalidad se aplicará en caso de incumplimiento del requerimiento mínimo expuesto en el presente documento.

Descripción de Incumplimiento	Monto	Procedimiento
ENTREGA DE EQUIPOS Cuando la entrega de equipos (sin observaciones) supera el plazo establecido para la entrega en los Centros y Sede Central.	10% del valor de una UIT (unidad impositiva tributaria), por día en cada Centro y sede Central.	En la conformidad se consignará la fecha de entrega de los bienes en los Centros y Sede Central.
INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE EQUIPOS Cuando la instalación de equipos (sin observaciones) supera el plazo establecido para la instalación y configuración en los Centros y Sede Central.	10% del valor de una UIT (unidad impositiva tributaria), por día en cada Centro y sede Central.	En la conformidad se consignará la fecha de instalación y configuración de los bienes en los Centros y Sede Central.
Penalidad por indisponibilidad del servicio	1 % de la UIT pasando las OCHO (08) horas. A partir de la quinta hora se penalizará con el 0.2% de la UIT por cada hora adicional.	El Informe mensual de conformidad emitido por la Unidad de Tecnologías de la Información del INABIF, se incluirá el tiempo de indisponibilidad del mes, el tiempo de indisponibilidad acumulado y el tiempo de indisponibilidad en exceso.

13. CONFORMIDAD

La conformidad de la recepción de los Bienes estará a cargo el área de Almacén, previo visto bueno de la Unidad de Tecnologías de la Información, según detallado en el numeral 11.1) Primera Armada

El servicio de instalación, configuración y puesta en marcha estará a cargo de la Unidad de Tecnologías de la Información previo Visto Bueno de la Unidad de Recursos Humanos, según detallado en el numeral 11.2) Segunda Armada.

14. DOCUMENTACIÓN PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

- El periodo de mantenimiento de los equipos deberá encontrarse evidenciado en el Brochure y/o folletos y/o ficha de datos emitidos por el fabricante caso contrario, el proveedor deberá presentar una Declaración Jurada en la que especifique la recomendación del periodo de mantenimiento físico y lógico de los bienes adquiridos, según el fabricante.

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- b. Copia del voucher de pago del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) y el detalle de los trabajadores que realizarán la instalación.
- c. Carta de compromiso del soporte técnico para los casos de asistencia técnica, de acuerdo al numeral 9.2).

15. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Según lo establecido en el artículo 40° de la Ley de Contrataciones del Estado "el contratista es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos por un plazo no menor de un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad".

16. CONFIDENCIALIDAD

El CONTRATISTA no divulgará el contenido de los entregables del servicio.

EL CONTRATISTA, guardará, bajo responsabilidad a que hubiere lugar, estricta confidencialidad respecto de la información que recabe con ocasión de las visitas a las instalaciones de la institución, así como de la información que genere, no pudiendo emplear dicha información para un fin distinto al contratado.

El CONTRATISTA no podrá bajo ningún concepto ofrecer declaraciones sobre los trabajos realizados a terceros, sin contar con la aprobación por escrito del INABIF.

17. ANTICORRUPCIÓN

Son de aplicación las normas derivadas del Código de Ética de la Función Pública y de la normativa en materia de lucha contra la corrupción, en particular de las siguientes cláusulas:

"EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 248-A del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo legal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participantes, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo citado 248-A.

Además, el CONTRATISTA, se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento, y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas".

18. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	PERSONAL CLAVE: COORDINADOR DE EQUIPO
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Experiencia mínima de tres (03) años en instalación y/o configuración de terminales biométricos y/o relojes marcadores electrónicos y/o terminales de control de asistencia y/o terminales biométricos y/o equipos de control de acceso y/o equipos de marcación electrónicos en la marca ofertada.</p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>

A	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 300,000.00 (Quinientos mil con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 70,000.00 (Setenta mil con 00/100 soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: <i>Venta de relojes marcadores electrónicos y/o terminales de control de asistencia y/o terminales biométricos y/o equipos de control de acceso y/o equipos de marcación electrónicos o similares.</i></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20)</p>

primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.

Importante

De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o actividad autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.



PERÚ

Ministerio
de la Mujer y
Poblaciones Vulnerables

Viceministerio de
Poblaciones Vulnerables

Programa Integral Nacional
para el Bienestar Familiar
INABIF

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

CUADRO 01: RELACIÓN DE CENTROS EN LOS QUE SE INSTALARÁN LOS TERMINALES DE CONTROL DE ASISTENCIA

Nº	UNIDAD DE LÍNEA	DENOMINACIÓN	DEPARTAMENTO	PROVINCIA	DISTRITO	DIRECCIÓN	CANTIDAD
01	UA	SEDE CENTRAL	LIMA	LIMA	PUEBLO LIBRE	AV. SAN MARTÍN N° 685	2
02	UA	SUB UNIDAD DE LOGÍSTICA - TRANSPORTES	LIMA	LIMA	SAN MIGUEL	AV. LIMA CDRA. 9 S/N - REF. ALTURA DE LA CUADRA 4 DE LA AV. UNIVERSITARIA	1
03	UDIF	CEDIF ALEJANDRO SÁNCHEZ ARTEAGA	LIMA	LIMA	SAN JUAN DE LURIGANCHO	JR. TRUJILLO N° 222 - REF. CAJA DE AGUA - EN EL CEDIF SANCHEZ ARTEAGA	1
04	UDIF	CEDIF AÑO NUEVO	LIMA	LIMA	COMAS	PSJE NEPTUNO S/N P.J. AÑO NUEVO - REF. ALTURA DEL KM 14.5 DE LA AV. TUPAC AMARU	1
05	UDIF	CEDIF AYACUCHO	AYACUCHO	HUAMANGA	AYACUCHO	AV. INDEPENDENCIA S/N - REF. ALTURA CUADRA 6 / URB. LOS LIBERTADORES	1
06	UDIF	CEDIF BAGUA	AMAZONAS	BAGUA	BAGUA	CALLE SARGENTO LORES C/19 S/N - REF. SECTOR GRANO DE ORO	1
07	UDIF	CEDIF CAJAMARCA	CAJAMARCA	CAJAMARCA	CAJAMARCA	JR. JUNIN N° 121 - REF. BARRIO SAN PEDRO / CAJAMARCA	1
08	UDIF	CEDIF CASTROVIRREYNA	HUANCAVELICA	CASTROVIRREYNA	CASTROVIRREYNA	AV. SAN MARTÍN N° 183 - REF. LOCAL COMUNAL DE LA PROVINCIA DE CASTROVIRREYNA / FRENTE A LA COMISARIA	1
09	UDIF	CEDIF COLLIQUE	LIMA	LIMA	COMAS	AV. FELIPE PINGLO N° 1085 - REF. IV ZONA COLLIQUE	1
10	UDIF	CEDIF HUARÁZ	ANCASH	HUARAZ	HUARAZ	JR AGUSTIN MEJIA N° 866 - REF. SOLEDAD ALTA	1





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Nº	UNIDAD DE LÍNEA	DENOMINACIÓN	DEPARTAMENTO	PROVINCIA	DISTRITO	DIRECCIÓN	CANTIDAD
11	UDIF	CEDIF JULI	PUNO	CHUCUITO	JULI	ESQ. JIRON SAN JUAN N° 265 Y AV. BERTONIO N° 290	1
12	UDIF	CEDIF LAS DALIAS	LIMA	LIMA	CHACLACAYO	P.J. MIGUEL GRAU PARQUE N° 1 S/N - REF. ALTURA DEL KM. 19.5 DE LA CARRETERA CENTRAL ÑAÑA	1
13	UDIF	CEDIF LOS CABITOS	TACNA	TACNA	TACNA	ESQ. AV. BASADRE FORERO Y AV. LEGUIA S/N	1
14	UDIF	CEDIF MAGDALENA ROBLES CANALES	ICA	NASCA	NAZCA	CALLES JOSÉ MARÍA MEJÍA S/N	1
15	UDIF	CEDIF PAMPLONA	LIMA	LIMA	SAN JUAN DE MIRAFLORES	AV. CENTRAL S/N - REF. SECTOR ALFONSO UGARTE PAMPLONA ALTA	1
16	UDIF	CEDIF PESTALOZZI	LIMA	LIMA	LIMA	JR. CARCAMO N° 190 PSJ. CASTILLA - REF. ALTURA DE LA CUADRA 6 DE LA AV. ARGENTINA	1
17	UDIF	CEDIF ROSA CODA DE MARTORELL	TACNA	TACNA	TACNA	P.J. LEONCIO PRADO S/N Y AV. INDUSTRIAL S/N	1
18	UDIF	CEDIF ROSA DE LIMA	LIMA	LIMA	VILLA MARIA DEL TRIUNFO	AV. VILLA MARÍA DEL TRIUNFO - REF. ALTURA DE LA CUADRA 17 / FRENTE A LA POSTA MÉDICA VILLA MARÍA DEL TRIUNFO	1
19	UDIF	CEDIF SAN JUDAS TADEO	LIMA	LIMA	VILLA EL SALVADOR	AV. MODELO S/N - REF. GRUPO 6 SECTOR 1.	1
20	UDIF	CEDIF SAN RAMÓN	JUNIN	CHANCHAMAYO	SAN RAMON	ESQ. UCAYALI CUADRA. 2 Y JR. PACHITEA	1
21	UDIF	CEDIF SANTA BERNARDITA	LIMA	LIMA	VILLA EL SALVADOR	A.H. EDILBERTO RAMOS SECTOR 10	1

**PERÚ**Ministerio
de la Mujer y
Poblaciones VulnerablesViceministerio de
Poblaciones VulnerablesPrograma Integral Nacional
para el Bienestar Familiar
INABIF

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Nº	UNIDAD DE LÍNEA	DENOMINACIÓN	DEPARTAMENTO	PROVINCIA	DISTRITO	DIRECCIÓN	CANTIDAD
22	UDIF	CEDIF TAHUANTINSUYO	LIMA	LIMA	INDEPENDENCIA	AV. TÚPAC AMARU KM 6 - REF. ALTURA DEL KM 6 / URB. TAHUANTINSUYO / ESQ. PACARITAMBO Y SACSAHUAMÁN	1
23	UDIF	CEDIF TAMBOPATA	MADRE DE DIOS	TAMBOPATA	TAMBOPATA	AV. DOS DE MAYO N° 710	1
24	UDIF	CEDIF TURQUEZAS	LIMA	LIMA	ANCON	PASAJE ESTERAS 1 S/N. - REF. COOPERATIVA VIRGEN DEL ROSARIO - ANCÓN	1
25	UDIF	CEDIF VILLA HERMOSA	LIMA	LIMA	VILLA EL SALVADOR	3ER SECTOR RUTA B, GRUPO 31, MZ S/N, LOTE S/N - REF. A ESPALDA DEL COLEGIO 7093 / ENTRE AV. PASTOR SEVILLA Y LA AV. TALARA.	1
26	UDIF	CEDIF YURIMAGUAS	LORETO	ALTO AMAZONAS	YURIMAGUAS	CALLE CONDAMINE Y LAS MARGARITAS MZ. 11, LT. 1 - REF. BARRIO LAS FLORES	1
27	USPNNA	CAR ANDRÉS AVELINO CÁCERES	JUNIN	HUANCAYO	EL TAMBO	PROLONGACIÓN TRUJILLO N° 271 - REF. EL TAMBO / A DOS CUADRAS DE LA AV FERROCARRIL HACIA ARRIBA / PARALELO AL PARQUE INFANTÍL, AL COSTADO DE CENTRO JUVENIL.	1
28	USPNNA	CAR ARCO IRIS	LIMA	LIMA	PUEBLO LIBRE	BELISARIO BARRIGA N° 115	1
29	USPNNA	CAR BUEN PASTOR	CUSCO	CUSCO	CUSCO	AV. MANZANARES S/N - REF. URB. MANUEL PRADO	1
30	USPNNA	CAR CASA ESTANCIA DOMI	LIMA	LIMA	PUNTA NEGRA	PACIFICO NORTE MZ L1 LOTE 214, AG. MUNICIPAL DE VIVIENDA CERCADO DE PUNTA NEGRA ZONA NORTE	1



**PERÚ**Ministerio
de la Mujer y
Poblaciones VulnerablesViceministerio de
Poblaciones VulnerablesPrograma Integral Nacional
para el Bienestar Familiar
INABIF

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Nº	UNIDAD DE LÍNEA	DENOMINACIÓN	DEPARTAMENTO	PROVINCIA	DISTRITO	DIRECCIÓN	CANTIDAD
31	USPNNA	CAR CASAS SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS	LIMA	LIMA	LOS OLIVOS	JIRÓN LLUMPA N° 14 - REF. URB. PARQUE NARANJAL 2DA. ETAPA	1
32	USPNNA	CAR DE URGENCIA ANGELA RAMOS	CALLAO	CALLAO	CALLAO	AV. MIGUEL GRAU N°487	1
33	USPNNA	CAR ERMELINDA CARRERA	LIMA	LIMA	SAN MIGUEL	JR. APURÍMAC S/N - CUADRA 2 - URB. SANTA ROSA - REF. ALT. CDRA. 34 AV. ARGENTINA	1
34	USPNNA	CAR ESPECIALIZADO LUCES DE ESPERANZA	LORETO	MAYNAS	IQUITOS	CALLE YAVARI 960 - PUNCHANA	1
35	USPNNA	CAR ESPECIALIZADO MISKI ILLARIY	LIMA	LIMA	CIENEGUILLA	CALLE TUCTOCOCHA MZ J2 LT. 8 - REF. CERCA A LA COMISARIA DE CIENEGUILLA Y LA ALT. DEL RESTAURANTE " MOLLE"	1
36	USPNNA	CAR ESPECIALIZADO RIJCHARIY	PUNO	PUNO	PUNO	AV. YANAMAYO S/N - REF. ALTO PUNO / FRENTE AL ESTADIO MARACANÁ	1
37	USPNNA	CAR ESPECIALIZADO T'IKARISUNCHIS	CUSCO	CUSCO	SAN SEBASTIAN	AV. UNO N° 1372 - REF. URB. SANTA MARIA - SAN SEBASTIAN	1
38	USPNNA	CAR ESPERANZA DE PICHARI	CUSCO	LA CONVENCION	PICHARI	JR. SEÑOR DE LOS MILAGROS N° 281 - REF. URBANIZACIÓN VALLE DORADO - DIST PICHARI	1
39	USPNNA	CAR FLORECER	MADRE DE DIOS	TAMBOPATA	TAMBOPATA	JR. LAS PONAS, L4, MZ J - REF. URBANIZACIÓN SAN JUAN / AV. SINCHI ROCA - POLLERIA "YOLA"	1
40	USPNNA	CAR GRACIA	LIMA	LIMA	SAN MARTIN DE PORRES	PASAJE LOS LEONES N° 145	1

Página 17 de 22





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Nº	UNIDAD DE LÍNEA	DENOMINACIÓN	DEPARTAMENTO	PROVINCIA	DISTRITO	DIRECCIÓN	CANTIDAD
41	USPNNA	CAR HOGAR DIVINO JESÚS	LIMA	LIMA	SAN MIGUEL	AV. LIMA CDRA. 9 S/N - REF. ALTURA DE LA CUADRA 4 DE LA AV. UNIVERSITARIA	1
42	USPNNA	CAR HOGAR SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS	PUNO	SAN ROMAN	JULIACA	JR. MANUEL PRADO S/N - REF. AL FRENTE DE LA BENEFICENCIA PÚBLICA DE SAN ROMÁN	1
43	USPNNA	CAR IKARO XOBO - CASA DEL CANTO SANADOR	UCAYALI	CORONEL PORTILLO	YARINACocha	JIRON JOSE GALVEZ MZ 138-LOTE 1	1
44	USPNNA	CAR JESÚS MI LUZ	CUSCO	CUSCO	SANTIAGO	AV. BOLOGNESI S/N - REF. EX BOSQUE CCORIPATA	1
45	USPNNA	CAR LA NIÑA	LA LIBERTAD	TRUJILLO	VICTOR LARCO HERRERA	CALLE ROSA VIRGINIA PELLETIER N° 256 - REF. ALTURA DE LA CUADRA. 21 DE LARCO	1
46	USPNNA	CAR MEDALLA MILAGROSA	TUMBES	ZARUMILLA	ZARUMILLA	AV. ARICA N° 101 - REF. ESQUINA CON ABAD PEULLES / FRENTE AL C.E. JUAN PABLO II	1
47	USPNNA	CAR NIÑO JESÚS DE PRAGA	LIMA	LIMA	PUEBLO LIBRE	AV SAN MARTIN N° 685	1
48	USPNNA	CAR PADRE ANGEL RODRÍGUEZ	LORETO	MAYNAS	PUNCHANA	AV. 28 DE JULIO N° 500 - REF. LA PUNCHANA	1
49	USPNNA	CAR PAÚL HARRIS	ICA	CHINCHA	ALTO LARAN	AV. CAMINO REAL N° 900 - REF. SECTOR HIJAYA / AL COSTADO DE LA FACULTAD DE VETERINARIA DE LA UNIV, NACIONAL SAN LUIZ GONZALES DE ICA	1



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Nº	UNIDAD DE LÍNEA	DENOMINACIÓN	DEPARTAMENTO	PROVINCIA	DISTRITO	DIRECCIÓN	CANTIDAD
50	USPNNA	CAR PILLCO MOZO	HUANUCO	HUANUCO	HUANUCO	JR. DOS DE MAYO N° 1920 - REF. ESQUINA JR. 14 DE AGOSTO Y DOS DE MAYO	1
51	USPNNA	CAR ROSA MARÍA CHECA	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	AV. HERNANN GMEINER N° 155 - REF. URB. LOS MOCHICAS / PREDIO DE PROPIEDAD DE "ALDEAS INFANTILES SOS"	1
52	USPNNA	CAR SAN ANTONIO	CALLAO	CALLAO	BELLAVISTA	CALLE LOS ROBLES S/N CDRA. 4 - REF. URB. JARDINES DE VIRU.	1
53	USPNNA	CAR SAN JOSÉ	LA LIBERTAD	TRUJILLO	TRUJILLO	AV. GONZÁLES PRADA N° 705 - REF. URB. SANTA MARIA I ETAPA (EX FLORESTA)	1
54	USPNNA	CAR SAN JOSÉ AREQUIPA	AREQUIPA	AREQUIPA	SOCABAYA	AV. SALAVERRY S/N - REF. LARA / AL COSTADO DEL COLEGIO SANTISIMO SALVADOR	1
55	USPNNA	CAR SAN JUAN BOSCO	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	PIMENTEL	CARRETERA A PIMENTEL KM. 10 - REF. ESPALDA COLEGIO MILITAR ELÍAS AGUIRRE	1
56	USPNNA	CAR SAN LUIS GONZAGA	AREQUIPA	AREQUIPA	AREQUIPA	AV. ALFONSO UGARTE S/N - REF. CERCADO / ALTURA DE LA UNIVERSIDAD LA SALLE, AREQUIPA Y AL COSTADO DEL COLEGIO SAN JOSE	1
57	USPNNA	CAR SAN MARTÍN DE PORRES	PUNO	PUNO	PUNO	AV. YANAMAYO S/N - REF. ALTO PUNO / FRENTE AL ESTADIO MARACANÁ	1
58	USPNNA	CAR SAN MIGUEL ARCÁNGEL	LIMA	LIMA	SAN MIGUEL	AV. LIBERTAD N° 2091-2099	1



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Nº	UNIDAD DE LÍNEA	DENOMINACIÓN	DEPARTAMENTO	PROVINCIA	DISTRITO	DIRECCIÓN	CANTIDAD
59	USPNNA	CAR SAN PEDRITO	ANCASH	SANTA	NUEVO CHIMBOTE	AV. LOS ALCATRAZES S/N - REF. ZONA DE EQUIPAMIENTO MZ. "D" - LOTE 1 / NUEVO CHIMBOTE	1
60	USPNNA	CAR SAN RICARDO	LIMA	LIMA	ATE	AV. PEDRO RUIZ GALLO N° 1485 - REF. KM. 9 CARRETERA CENTRAL	1
61	USPNNA	CAR SAN VICENTE DE PAÚL	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	CHICLAYO	CALLE FRANCISCO CABRERA N° 1283 - REF. FRENTE AL COLEGIO PERUANO CANADIENSE / O AL LADO DEL RESTAURANTE IMPERIAL	1
62	USPNNA	CAR SANTA FORTUNATA	MOQUEGUA	MARISCAL NIETO	MOQUEGUA	AV. SANTA FORTUNATA S/N - REF. CENTRO POBLADO SAN ANTONIO / AL COSTADO DE LA OFICINA DE LA CASA DE LA MUJER.	1
63	USPNNA	CAR SANTA LORENA	LORETO	MAYNAS	PUNCHANA	AV. 28 DE JULIO N° 500	1
64	USPNNA	CAR SANTA TERESITA DEL NIÑO JESÚS	HUANUCO	LEONCIO PRADO	RUPA-RUPA	JR. PASAJE MANCO CAPAC S/N - REF. PARALELO A AV. E. PIMENTEL	1
65	USPNNA	CAR SANTO DOMINGO SAVIO	TACNA	TACNA	TACNA	AV. PINTO N° 2482 - REF. LA NATIVIDAD	1
66	USPNNA	CAR SEÑOR DE LUREN	ICA	ICA	ICA	CASERÍO DE CACHICHE S/N - REF. AL FRENTE AL RESTAURANT "EL ENCANTO DE CACHICHE"	1
67	USPNNA	CAR URGENCIAS CASA ISABEL 1 y 2	AREQUIPA	AREQUIPA	SOCABAYA	AV. SALAVERRY S/N LARA - REF. LARA / AL COSTADO DEL COLEGIO SANTISIMO SALVADOR	1



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Nº	UNIDAD DE LÍNEA	DENOMINACIÓN	DEPARTAMENTO	PROVINCIA	DISTRITO	DIRECCIÓN	CANTIDAD
68	USPNNA	CAR MULTIFAMILIAR SANTA ROSA	CALLAO	CALLAO	CALLAO	JR. APURÍMAC S/N - CUADRA 2 - URB. SANTA ROSA - REF. ALT. CDRA. 34 AV. ARGENTINA	1
69	USPNNA	CAR DIA	AYACUCHO	HUAMANGA	AYACUCHO	JIRON CHORRO Nº 202 MZ B LTE 34 CENTRO POBLADO BARRIO PUCA CRUZ	1
70	USPNNA	CAR URPI	AYACUCHO	HUAMANGA	AYACUCHO	AV. INDEPENDENCIA N° 600 - REF. CASA DEL CAMPESINO	1
71	USPNNA	CAR VIDAS JUNIN	JUNIN	HUANCAYO	EL TAMBO	PROLONGACIÓN PARRA DEL RIEGO S/N - REF. ALTURA DE LA CUADRA 2 DEL JR. 28 DE JULIO	1
72	USPNNA	CAR VIDAS LIMA	LIMA	LIMA	SAN MIGUEL	JR. CASTILLA N° 501	1
73	USPNNA	CAR VIDAS LORETO	LORETO	MAYNAS	PUNCHANA	AV. 28 DE JULIO N° 500 - REF. LA PUNCHANA	1
74	USPNNA	CAR VIRGEN DE FÁTIMA	PUNO	PUNO	PUNO	AV. SIDERAL N° 241 - REF. BARRIO CHEJOÑA - PANAMERICANA SUR	1
75	USPNNA	CAR VIRGEN DE GUADALUPE	MADRE DE DIOS	TAMBOPATA	LAS PIEDRAS	PSJE. VICTOR RAUL HAYA DE LA TORRE 4H-14. - REF. ESPALDAS DE LA UNIVERSIDAD ALAS PERUANAS - TRIUNFO (PORTÓN ROJO DE METAL).	1
76	USPNNA	CAR VIRGEN DE LOURDES	MADRE DE DIOS	TAMBOPATA	TAMBOPATA	JR. PUNO MZ A-2, LT. 10 - REF. PROLONGACIÓN PUNO/ PRÓCERES-AAHH BARRIO NUEVO, A MEDIA CUADRA DEL COLEGIO " VIRGEN DE FÁTIMA"	1



PERÚ

Ministerio
de la Mujer y
Poblaciones Vulnerables

Viceministerio de
Poblaciones Vulnerables

Programa Integral Nacional
para el Bienestar Familiar
INABIF

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Nº	UNIDAD DE LÍNEA	DENOMINACIÓN	DEPARTAMENTO	PROVINCIA	DISTRITO	DIRECCIÓN	CANTIDAD
77	USPNNA	CAR VIRGEN INMACULADA CONCEPCIÓN	TUMBES	TUMBES	TUMBES	CALLE FILIPINAS 220	1
78	USPNNA	CAR VIRGEN MARÍA	UCAYALI	CORONEL PORTILLO	CALLERIA	JR. JESÚS MARÍA MZ A LOTE 16 - REF. AAHH MIGUEL GRAU SEMINARIO / A TRES CUADRAS DEL GRIFO TÚPAC	1
79	USPNNA	CAR VIRGEN PEREGRINA	MADRE DE DIOS	TAMBOPATA	LAS PIEDRAS	AV. ANDRÉS AVELINO CÁCERES N° 1162	1
TOTAL, DE TERMINALES							80

