

**PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO URBANO
UNIDAD DE GESTION DE PROGRAMAS Y PROYECTOS BID**

TERMINOS DE REFERENCIA

**CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE UN CONSULTOR INDIVIDUAL PARA LA
GESTIÓN SOCIAL DEL PROYECTO “MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL
SERVICIO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y TRATAMIENTO DE AGUAS
RESIDUALES EN LOS DISTRITOS DE ZARUMILLA Y AGUAS VERDES DE LA
PROVINCIA DE ZARUMILLA – DEPARTAMENTO DE TUMBES”**

1. ANTECEDENTES

- El Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento, tiene como actividades, formular, normar, dirigir, coordinar, ejecutar, supervisar la política nacional y acciones del sector en materia de saneamiento y evaluar permanentemente sus resultados, adoptando las correcciones y demás medidas que correspondan.
- Con fecha 15 de noviembre del 2022, mediante Informe N° 14-2022/Vivienda/VMCS/PNSU/UF, Declaran la viabilidad del Estudio de Preinversión a nivel de Perfil del proyecto “Mejoramiento y ampliación del servicio de agua potable, alcantarillado sanitario y tratamiento de aguas residuales en los distritos de Zarumilla y Aguas Verdes de la provincia de Zarumilla - departamento de Tumbes” con CUI 2561234.
- El Gobierno del Perú y el Banco Interamericano de Desarrollo (BID) celebraron el Contrato de Préstamo N°5737/OC-PE con fecha 01 de marzo del 2023, para la financiación y ejecución del Proyecto Mejoramiento y Ampliación del Servicio de Agua Potable, Alcantarillado Sanitario y Tratamiento de Aguas Residuales en los Distritos de Zarumilla y Aguas Verdes de la Provincia de Zarumilla-Departamento de Tumbes, contribuyendo a mejorar la calidad de vida de la población.
- La Unidad Formuladora y Ejecutora de Inversiones designada es el Programa Nacional de Saneamiento Urbano (PNSU) del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento (MVCS), a través de la Unidad de Gestión de Programas y Proyectos BID.
- El Gobierno del Perú y el Banco Interamericano de Desarrollo (BID) celebraron el Contrato de Préstamo N°5737/OC-PE con fecha 01 de marzo del 2023, para la financiación y ejecución del Proyecto Mejoramiento y Ampliación del Servicio de Agua Potable, Alcantarillado Sanitario y Tratamiento de Aguas Residuales en los Distritos de Zarumilla y Aguas Verdes de la Provincia de Zarumilla-Departamento de Tumbes, contribuyendo a mejorar la calidad de vida de la población.
- De acuerdo con el Marco de Política Ambiental y Social (MPAS) del BID, establecido para el proyecto “Mejoramiento y Ampliación del Servicio de Agua Potable, Alcantarillado y Tratamiento de Aguas Residuales en los Distritos de Zarumilla y Aguas Verdes de la Provincia de Zarumilla – Departamento de Tumbes”, se plantea en el Componente 2 del Perfil del proyecto la actividad denominada Género y minorías, en el cual se contempla diseñar e Implementar un Plan de Actividades de Concientización y Sensibilización enfocados en aspectos de salud, higiene, uso racional de agua y protección de fuentes de agua, además de las normas de desempeño NDAS-10 participación de las partes interesadas y divulgación de información.
- En la ciudad de Zarumilla, actualmente se vienen desarrollando diferentes servicios, los cuales generan expectativas en la población, quienes demandan una mayor información del proyecto, siendo necesario mantener una comunicación efectiva y requiere presencia permanente en Zarumilla, para brindar soporte al área técnica durante la implementación de las actividades previas y durante el desarrollo del expediente técnico del Proyecto “Mejoramiento y ampliación del servicio de agua potable, alcantarillado sanitario y tratamiento de aguas residuales en los distritos de Zarumilla y Aguas Verdes de la provincia de Zarumilla - departamento de Tumbes”.

2. DEPENDENCIA QUE REQUIERE CONTAR CON EL SERVICIO

La Unidad de Gestión de Programas y Proyectos (UGPP-BID) del PNSU, en el marco del proyecto: “Mejoramiento y Ampliación del Servicio de Agua Potable, Alcantarillado y Tratamiento de Aguas Residuales en los Distritos de Zarumilla y Aguas Verdes de la Provincia de Zarumilla – Departamento de Tumbes”; requiere la contratación de un profesional social para que realice labores de gestión social previas y durante el desarrollo de los expedientes técnicos.

3. OBJETO DEL SERVICIO

Realizar labores de gestión social en actividades previas y durante la ejecución del Proyecto: “Mejoramiento y Ampliación del Servicio de Agua Potable, Alcantarillado y Tratamiento de Aguas Residuales en los Distritos de Zarumilla y Aguas Verdes de la Provincia de Zarumilla – Departamento de Tumbes”, de conformidad con el Marco de Política Ambiental y Social (MPAS) del BID.

4. DESCRIPCION Y ALCANCES DEL SERVICIO

4.1. Alcances

- El desarrollo de las actividades serán de carácter técnico-social, interactuando entre ambos componentes del proyecto.
- Revisar información complementaria respecto a Diagnóstico social, que deberá solicitar a la entidad para la implementación de las estrategias de intervención.
- Reconocer los posibles impactos sociales negativos, que puedan afectar el desarrollo del Proyecto.
- Establecer estrategias y metodologías de intervención en coordinación con la especialista social de la UGPP BID, tomando en cuenta las características organizativas, culturales y sociales de la población e incentivando la participación de la mujer.

4.2. Actividades

- Elaborar y presentar el plan de Trabajo, el que deberá contener como mínimo: Objetivos, Metas, Metodología, Actividades, Entregables y Cronograma de intervención.
- Cumplir con el Marco de Política Ambiental y Social del BID, velando por el cumplimiento de las normas sociales y ambientales, durante el desarrollo del Proyecto, promoviendo la participación de la mujer en puestos de liderazgo dentro de las organizaciones sociales y garantizando el acceso de la población a la información del Proyecto, utilizando un lenguaje sencillo, fácil de entender y culturalmente adecuado.
- Reconocimiento del área de influencia para la obtención de documentos de las habilitaciones urbanas (plano, resolución de planos, otros que requiera el área técnica).
- Actualizar información relacionada a las habilitaciones urbanas (número de habilitaciones con servicio, número de habilitaciones sin servicio con y sin reconocimiento).
- Mantener comunicación y coordinación permanente con la especialista social de la UGPP-BID y equipo técnico de Zarumilla y Aguas Verdes.
- Identificar y elaborar una matriz de riesgos sociales de alertas tempranas sobre posibles riesgos a nivel social, que podrían afectar el normal desarrollo del proyecto.
- Realizar la matriz de stakeholders con identificación de actores sociales, percepciones, intereses/ expectativas, nivel de riesgo y estrategia de intervención.
- Realizar reuniones de coordinación, sensibilización y/o mesas de trabajo con las autoridades locales, representantes de entidades públicas, Unidad Ejecutora 002: Servicios de Saneamiento Agua Tumbes, las cuales deberán ser documentados mediante actas y panel fotográfico donde se reflejen los participantes y los acuerdos alcanzados.
- Programar y desarrollar actividades de acompañamiento social en campo con los especialistas de la UGPP-BID, cuando se requiera.
- Realizar reuniones periódicas de coordinación, con los presidentes de comités de gestión, Juntas directivas, juntas de regantes y población, las mismas que deberán contar con los medios de verificación (actas levantadas, registro de asistencias y registro fotográfico)
- Enviar reportes semanales vía correo electrónico a la especialista social de la UGPP-BID, según formato remitido por la entidad al inicio del servicio.
- Organizar, facilitar y conducir Talleres de sensibilización y promoción del Proyecto Mejoramiento y Ampliación del Servicio de Agua Potable, Alcantarillado y Tratamiento de Aguas Residuales en los Distritos de Zarumilla y Aguas Verdes de la Provincia de Zarumilla – Departamento de Tumbes”. CUI 2561234.

- Elaborar un informe mensual de actividades, articulando todos los medios de verificación, incorporando los resultados obtenidos durante el desarrollo de las actividades que deberá contener como mínimo lo siguiente:
 - Datos del Consultor: Incluir Nombres completos, DNI, denominación de la contratación, Número de Contrato, Adendas de existir, plazo y número de entregable.
 - Antecedentes
 - Objeto de la Consultoría
 - Descripción de las Actividades objeto del Contrato
 - Descripción de las Actividades Desarrolladas
 - Matriz de stakeholders con identificación de actores sociales
 - Comunicaciones recibidas y enviadas
 - Reuniones realizadas
 - Matriz de Riesgos Sociales Identificados
 - Medidas Tomadas para mitigar los riesgos identificados
 - Conclusiones
 - Anexos: Medios de Verificación (actas levantadas, registro de asistencias y registro fotográfico, etc.)

El consultor deberá tener en cuenta el manual de identidad grafica del MVCS, así como todos los formatos a ser usados deberán ser coordinados con la UGPP-BID, antes de ser implementados.

5. LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

El servicio se realizará en las ciudades de Zarumilla y Aguas Verdes, en consecuencia, el profesional social deberá tener disponibilidad de radicar en la zona de proyecto y viajar a la ciudad de Lima cuando la entidad lo requiera.

6. PERFIL REQUERIDO

6.1 Formación

- 6.1.1 Licenciado en: Trabajo social, Sociología, Antropología, Comunicación y/o afines a las Ciencias Sociales
- 6.1.2 Diplomados o cursos de especialización en Gerencia Social, Gestión Pública, Género, Género y diversidad y/o Manejo de conflictos.

6.2 Experiencia

- 6.2.1 Experiencia general no menor de 06 años en el sector público o privado.
- 6.2.2 Experiencia específica como Especialista Social, Coordinador Social, Coordinador de Intervención Social, Capacitación Social, Promoción Social y/o Analista Principal, no menor de 4 años de haber participado en proyectos de saneamiento de agua potable y alcantarillado en zona Urbana.
- 6.2.3 Dominio de Software Microsoft Office, entre otros.

7. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA CONSULTORÍA

El servicio será brindado por un periodo de seis (06) meses, contabilizados a partir del día hábil siguiente de firmado el contrato, el mismo que podrá ser renovado de acuerdo a la necesidad del servicio. Se realizará una evaluación de desempeño a los 3 meses de iniciado el servicio.

El inicio de la consultoría será comunicado vía correo electrónico por el Coordinador Técnico de Zarumilla.

8. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

El Coordinador Técnico de proyecto Zarumilla de la UGPP BID otorgará la conformidad de la prestación de los servicios, con visto bueno del Coordinador Técnico de la cartera de proyectos, previo informe de la especialista social de la UGPP BID, en un plazo que no deberá exceder de los cinco (05) días calendario de recibido el entregable.

9. FORMA DE PAGO Y MONTO

El monto total del contrato asciende a la suma de S/ 60,000.00 (SESENTA MIL CON 00/100 soles), que incluyen, los costos de traslado, materiales, hospedaje, alimentación, seguros, movilidad, alquiler de equipos, además de los impuestos de ley.

El pago se realizará en 6 armadas mensuales de S/ 10,000.00 (DIEZ MIL CON 00/100 soles), una vez otorgada la conformidad del servicio al Informe de Actividades.

10. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La fuente de financiamiento para el pago será realizado con recursos del Contrato de Préstamo al 100% (Recurso Externos BID), con cargo al componente MEJORAMIENTO DE LA PRESTACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO – ACTIVIDADES DE GENERO Y MINORIAS.

11. CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN

El Consultor, excepto previo consentimiento por escrito del Contratante, no podrá revelar en ningún momento a cualquier persona o entidad ninguna información confidencial adquirida en el curso de la prestación de los servicios.