



FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
1.	DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	6/09/2024							
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE GESTION DE OBRAS Y SUPERVISION							
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN EL CAMINO VECINAL HU-729 TRAMO: EMP. HU-109 DV. ISCOPAMPA-MILPO - DISTRITO RONDOS DE LA PROVINCIA DE LAURICOCHA DEL DEPARTAMENTO HUÁNUCO, CUI N° 2577006.							
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN EL CAMINO VECINAL HU-729 TRAMO: EMP. HU-109 DV. ISCOPAMPA-MILPO - DISTRITO RONDOS DE LA PROVINCIA DE LAURICOCHA DEL DEPARTAMENTO HUÁNUCO, CUI N° 2577006.							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	295							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código Unico de Inversiones				2577006			
		Documento que declaró la viabilidad				FORMATO N° 07-A			
2.	INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°6410-2024-GRH-GR/SGGOS			Fecha de recepción		23/08/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-		
		Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-		
		Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-		
		Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X		NO	-			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		La contratación se ejecutara por paquete, porque consideramos que la contratación conjunta es más eficiente, por lo que la entidad minimizara el recurso financiero y tiempo.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	-	NO	X				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-	NO	X				
		Documento de aprobación de la estandarización		-	Fecha de aprobación	-			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	-	NO	X				
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		-	Fecha de inicio de vigencia	-			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.							
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
	-	-	-	-	-	-	-	-	
	Consignar una síntesis de las observaciones								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
	-	-	-	-	-	-	-	-	
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								

FORMATO					
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)					
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO				
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento			
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL					
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS					
ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS					
DEL PROVEEDOR					
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros				
BRAVO MONDOÑEDO JOAN CARLO - RUC Nº 10408417479					
 <b>CONSULTOR DE OBRAS:</b> <b>BRAVO MONDOÑEDO JOAN CARLO</b>					
RESUMEN DE COSTOS					
CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	TIMPO EN MESES	IMPORTE S/	TOTAL S/
<b>I. ETAPA DE SUPERVISION DE OBRA</b>					
A. SUELDOS Y SALARIOS (INC. LEYES SOCIALES)					S/ 174,000.00
A.1. PERSONAL PROFESIONAL CLAVE PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA					S/ 174,000.00
Jefe de Supervisión	Mes	1	6	11500	S/ 69,000.00
Especialista SSOMA	Mes	1	6	6500	S/ 39,000.00
Especialista en Mecánica de Suelos	Mes	1	6	6000	S/ 36,000.00
Asistente Técnico	Mes	1	6	5000	S/ 30,000.00
<b>B. OFICINAS ADM. DE CAMPO: UTILES DE OFICINA, AMORTIZACION DE EQUIPOS:</b>					
Oficinas incl. Mobiliario y útiles de ofic.	Mes	1	6	400	S/ 2,400.00
Equipos de Cómputo, fotocopiadoras, Software, calculadoras, etc.	Mes	1	6	810	S/ 4,860.00
III. COSTO DIRECTO					S/ 181,260.00
IV. GASTOS GENERALES					S/ 45,280.00
V. UTILIDAD					S/ 18,290.51
VI. TOTAL					S/ 244,830.51
VII. IGV (18%)					S/ 44,069.49
VIII. TOTAL					S/ 288,900.00
FLORES VALVERDE JOSE LUIS - RUC Nº 10227026150					
<b>CONSULTOR JOSE LUIS FLORES VALVERDE</b> 					
ESTRUCTURA DE COSTOS PARA EL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN EL CAMINO VECINAL HU-729 TRAMO: EMP.HU-109 DV. ISCOPAMPA-MILPO-DISTRITO DE RONDOS DE LA PROVINCIA DE LAURICOCHA DEL DEPARTAMENTO DE HUANUCO					
CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	TIMPO EN MESES	IMPORTE S/	TOTAL S/
<b>I. ETAPA DE SUPERVISION DE OBRA</b>					
A. SUELDOS Y SALARIOS (INC. LEYES SOCIALES)					S/ 198,000.00
A.1. PERSONAL PROFESIONAL CLAVE PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA					S/ 198,000.00
Jefe de Supervisión	Mes	1	6	15000	S/ 90,000.00
Especialista SSOMA	Mes	1	6	6500	S/ 39,000.00
Especialista en Mecánica de Suelos	Mes	1	6	6500	S/ 39,000.00
Asistente Técnico	Mes	1	6	5000	S/ 30,000.00
<b>B. OFICINAS ADM. DE CAMPO: UTILES DE OFICINA, AMORTIZACION DE EQUIPOS:</b>					
Oficinas incl. Mobiliario y útiles de ofic.	Mes	1	6	500	S/ 3,000.00
Equipos de Cómputo, fotocopiadoras, Software, calculadoras, etc.	Mes	1	6	1000	S/ 6,000.00
III. COSTO DIRECTO					S/ 207,000.00
IV. GASTOS GENERALES					S/ 41,400.00
V. UTILIDAD					S/ 20,700.00
VI. TOTAL					S/ 269,100.00
VII. IGV (18%)					S/ 48,438.00
VIII. TOTAL					S/ 317,538.00

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

**PILLACA CAMARA JAVIER EMERSON - RUC N° 10476609424**

3.1.1



**ING. CIVIL JAVIER EMERZON PILLACA CAMARA**

**ESTRUCTURA DE COSTOS:**

RESUMEN DE COSTOS					
CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	TIMPO EN MESES	IMPORTE S/	TOTAL S/
<b>I. ETAPA DE SUPERVISION DE OBRA</b>					
<b>A. SUELDOS Y SALARIOS (INC. LEYES SOCIALES)</b>					
<b>A.1. PERSONAL PROFESIONAL CLAVE PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA</b>					<b>S/ 183,000.00</b>
Jefe de Supervisión	Mes	1	6	S/ 12,500.00	S/ 75,000.00
Especialista SSOMA	Mes	1	6	S/ 7,000.00	S/ 42,000.00
Especialista en Mecánica de Suelos	Mes	1	6	S/ 6,500.00	S/ 39,000.00
Asistente Técnico	Mes	1	6	S/ 4,500.00	S/ 27,000.00
<b>B. OFICINAS ADM. DE CAMPO: UTILES DE OFICINA, AMORTIZACION DE EQUIPOS:</b>					
Oficinas incl. Mobiliario y útiles de ofic.	Mes	1	6	S/ 1,500.00	S/ 9,000.00
Equipos de Cómputo, fotocopiadoras, Software, calculadoras, etc.	Mes	1	6	S/ 2,500.00	S/ 15,000.00
<b>III. COSTO DIRECTO</b>					<b>S/ 207,000.00</b>
<b>IV. GASTOS GENERALES</b>					<b>S/ 31,050.00</b>
<b>V. UTILIDAD</b>					<b>S/ 20,700.00</b>
<b>VI. TOTAL</b>					<b>S/ 258,750.00</b>
<b>VII. IGV (18%)</b>					<b>S/ 46,575.00</b>
<b>VIII. TOTAL</b>					<b>S/ 305,325.00</b>


**DE LA ENTIDAD**

N°  
Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros



RESUMEN DE COSTOS						
CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	TIEMPO EN MESES	IMPORTE S/	S/	
<b>I. ETAPA DE SUPERVISION DE OBRA</b>						<b>181,800.00</b>
<b>A. SUELDOS Y SALARIOS (INC. LEYES SOCIALES)</b>						<b>174,000.00</b>
<b>A.1. PERSONAL PROFESIONAL CLAVE PARA LA SUPERVISION DE LA OBR</b>						<b>174,000.00</b>
Jefe de Supervision	Mes	1	6	12,000.00	72,000.00	
Especialista SSOMA	Mes	1	6	6,000.00	36,000.00	
Especialista en Mecanica de Suelos	Mes	1	6	6,000.00	36,000.00	
Asistente Tecnico	Mes	1	6	5,000.00	30,000.00	
<b>B. OFICINAS ADM. DE CAMPO: UTILES DE OFICINA, AMORTIZACION DE EQUIPOS:</b>						<b>7,800.00</b>
Oficinas incl. Mobiliario y utiles de ofic.	Mes	1	6	500.00	3,000.00	
Equipos de Cómputo, fotocopiadoras, Software, calculadoras, etc.	Und	1	6	800.00	4,800.00	
<b>III. COSTO DIRECTO</b>						<b>181,800.00</b>
<b>IV. GASTOS GENERALES</b>						<b>45,280.00</b>
<b>V. UTILIDAD</b>						<b>18,180.00</b>
<b>VI. TOTAL</b>						<b>245,260.00</b>
<b>VII. IGV (18 %)</b>						<b>44,146.80</b>
<b>VIII. TOTAL</b>						<b>289,406.80</b>

FORMATO																														
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)																														
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	-	Otro: Señalar otra moneda																							
		MONTO	S/ 289,153.40 (Doscientos ochenta y nueve mil ciento cincuenta y tres con 40/100 soles), incluido el I.G.V.																											
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.																													
	ESTRUCTURA DE COSTOS DEL VALOR REFERENCIAL																													
	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN EL CAMINO VECINAL HU-729 TRAMO: EMP. HU-109 DV. ISCOPAMPA-MILPO - DISTRITO RONDOS DE LA PROVINCIA DE LAURICOCHA DEL DEPARTAMENTO HUÁNUCO, CUI N° 2577006.																													
	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	TIEMPO	IMPORTE UNITARIO	TOTAL																								
	I. ETAPA DE SUPERVISION DE OBRA																													
	A. SUELDOS Y SALARIOS (INC. LEYES SOCIALES)																													
	A.1. PERSONAL PROFESIONAL CLAVE PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA																													
	<table border="1"> <tr> <td>JEFE DE SUPERVISION</td> <td>MES</td> <td>1</td> <td>6.00</td> <td>S/ 11,750.00</td> <td>S/ 70,500.00</td> </tr> <tr> <td>ESPECIALISTA SSOMA</td> <td>MES</td> <td>1</td> <td>6.00</td> <td>S/ 6,250.00</td> <td>S/ 37,500.00</td> </tr> <tr> <td>ESPECIALISTA EN MECANICA DE SUELOS</td> <td>MES</td> <td>1</td> <td>6.00</td> <td>S/ 6,000.00</td> <td>S/ 36,000.00</td> </tr> <tr> <td>ASISTENTE TECNICO</td> <td>MES</td> <td>1</td> <td>6.00</td> <td>S/ 5,000.00</td> <td>S/ 30,000.00</td> </tr> </table>							JEFE DE SUPERVISION	MES	1	6.00	S/ 11,750.00	S/ 70,500.00	ESPECIALISTA SSOMA	MES	1	6.00	S/ 6,250.00	S/ 37,500.00	ESPECIALISTA EN MECANICA DE SUELOS	MES	1	6.00	S/ 6,000.00	S/ 36,000.00	ASISTENTE TECNICO	MES	1	6.00	S/ 5,000.00
JEFE DE SUPERVISION	MES	1	6.00	S/ 11,750.00	S/ 70,500.00																									
ESPECIALISTA SSOMA	MES	1	6.00	S/ 6,250.00	S/ 37,500.00																									
ESPECIALISTA EN MECANICA DE SUELOS	MES	1	6.00	S/ 6,000.00	S/ 36,000.00																									
ASISTENTE TECNICO	MES	1	6.00	S/ 5,000.00	S/ 30,000.00																									
B. OFICINAS ADM. DE CAMPO: UTILES DE OFICINA AMORTIZACION DE EQUIPOS																														
<table border="1"> <tr> <td>OFICINAS INCL. MOBILIARIO Y UTILES DE OFICINA</td> <td>MES</td> <td>1</td> <td>6.00</td> <td>S/ 450.00</td> <td>S/ 2,700.00</td> </tr> <tr> <td>EQUIPOS DE COMPUTO, FOTOCOPIADORAS, SOFTWARE, CALCULADORAS, ETC.</td> <td>MES</td> <td>1</td> <td>6.00</td> <td>S/ 805.00</td> <td>S/ 4,830.00</td> </tr> </table>							OFICINAS INCL. MOBILIARIO Y UTILES DE OFICINA	MES	1	6.00	S/ 450.00	S/ 2,700.00	EQUIPOS DE COMPUTO, FOTOCOPIADORAS, SOFTWARE, CALCULADORAS, ETC.	MES	1	6.00	S/ 805.00	S/ 4,830.00												
OFICINAS INCL. MOBILIARIO Y UTILES DE OFICINA	MES	1	6.00	S/ 450.00	S/ 2,700.00																									
EQUIPOS DE COMPUTO, FOTOCOPIADORAS, SOFTWARE, CALCULADORAS, ETC.	MES	1	6.00	S/ 805.00	S/ 4,830.00																									
COSTO DIRECTO																														
GASTOS GENERALES																														
UTILIDAD																														
SUB TOTAL																														
I.G.V.																														
TOTAL																														
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO																														
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	3/09/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			6/09/2024																								
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	-																									
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.																														
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	-	NO	X																									
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.																														
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	-	NO	X																									
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.																														
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	-	NO	X																									
De ser afirmativa la respuesta, detallar.																														
5.	 Firmado digitalmente por: GUEVARA MAYTA Beming Salvador FAU 20489250731 soft Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 06/09/2024 19:21:30-0500																													
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES																														