

BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <div>• Abc</div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <div>• Abc</div>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <div>• Xyz</div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en junio y diciembre de 2019, julio de 2020, julio y diciembre de 2021, setiembre de 2022
y octubre de 2022

BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS¹

LICITACIÓN PÚBLICA N°008-2024-CS/MPP PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA "CREACION DEL COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA". CUI 2185060

¹ Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

Obra: Construcción, reconstrucción, rehabilitación, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE, de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

² Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el comité de selección declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido en dicho ítem por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP³.

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*
Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoría, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales e insumos, y en el caso de contratos bajo la modalidad llave en mano, para equipamiento y mobiliario, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

Asimismo, la Entidad puede establecer la obligación de constituir un fideicomiso para el manejo de los recursos que el contratista reciba a título de adelanto, de acuerdo al procedimiento, plazos y requisitos señalados en los artículos 184 y 185 del Reglamento.

3.6. VALORIZACIONES

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.7. REAJUSTES

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

Importante

Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

3.8. PENALIDADES

3.12.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.12.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.10. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA
RUC N° : 20154477374
Domicilio legal : JR. AYACUCHO N° 377 - PIURA
Teléfono : 073-602000
Correo electrónico : cep@muniatura.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra: **CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "CREACION DEL COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA". CUI 2185060.**

1.3. VALOR REFERENCIAL⁴

El valor referencial asciende a **S/ 7'011.919.74 (SIETE MILLONES ONCE MIL NOVECIENTOS DIECINUEVE CON 74/100 SOLES)**, incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de **JULIO DEL 2024**

Valor Referencial (VR)	Límites ⁵	
	Inferior	Superior
S/ 7'011.919.74 (SIETE MILLONES ONCE MIL NOVECIENTOS DIECINUEVE CON 74/100 SOLES)	S/ 6'310,727.77 (SEIS MILLONES TRESCIENTOS DIEZ MIL SETECIENTOS VEINTISIETE CON 77/100 SOLES)	S/ 7'713,111.71 (SIETE MILLONES SETECIENTOS TRECE MIL CIENTO ONCE CON 71/100 SOLES)

Importante

El precio de las ofertas no puede exceder los límites del valor referencial de conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.

1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN⁶

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación : FORMATO 02 – SOLICITUD N° 64-2024 de 10/12/2024
Documento y fecha de aprobación del expediente técnico : RESOLUCIÓN GERENCIAL N° 352-2024-GDTyGI/MPP de fecha 03/10/2024

⁴ El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

⁵ De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

00 RECURSOS ORDINARIOS

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de A SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO CORRESPONDE

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de **DOSCIENTOS DIEZ (210)** días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

Pagar en : Unidad de Fondos de la Municipalidad Provincial de Piura sito en Jr. Ayacucho N° 377 4to. piso del Palacio Municipal – Piura – Piura – Piura.

Recoger en : Oficina del Comité de Selección, sito en el tercer Piso del Palacio Municipal.

Costo de bases : Impresa: de reproducción de un ejemplar de las bases es de S/. 3.00 Soles (Dicho costo, no incluye reproducción Estudio de Ingeniería Básica de la Obra y Planos).

Costo del expediente técnico : Impreso: S/ 300.00 (Trescientos con 00/100 Soles).
Digital: S/ 5.00 (Cinco com 00/100 Soles).

El horario de Trámite Documentario de la Municipalidad Provincial de Piura es de 08:00 a 15:00 horas.

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser entregado dentro del plazo máximo de un (1) día hábil de efectuado el pago.

Importante

- *La Entidad debe entregar una constancia o formulario de cargos en donde consta que el participante recibió el expediente técnico completo. Dicha constancia o formulario debe incluir un índice del contenido del expediente técnico y número de folios correspondientes.*
- *El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.*

Advertencia

Las Entidades deben cautelar bajo responsabilidad que la versión impresa y digital del expediente técnico correspondan a la versión original del expediente técnico aprobado.

1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

Adicionalmente, el expediente técnico se encuentra publicado en <https://drive.google.com/drive/folders/1Nkj0qo5gM6YMCQKx5yLIjBPbZr6sETL?usp=sharing>

1.12. BASE LEGAL

- Ley N° 31953 – Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954 – Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31955 – Ley de Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC. Implementan y adecúan Decreto Supremo sobre contrataciones de obras públicas.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 007-2008-TR-Texto Único Ordenado de la Ley de Promoción y Formalización de la Micro y Pequeña Empresa.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR- Reglamento LEY MYPE.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades.
- Código Civil.
- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos⁷, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁸ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1

⁸ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**

- e) Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. **(Anexo N° 4)**
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en **SOLES** y:
 - ✓ El desagregado de partidas, cuando el procedimiento se haya convocado a suma alzada.
 - ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesoria, cuando corresponda. **(Anexo N° 6)**

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El comité de selección no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El comité de selección declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
 - El ganador de la buena pro puede optar como medio alternativo, por la retención del monto total de la garantía durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto al finalizar el contrato (DL N° 1553)
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Solicitud para la constitución del fideicomiso, en el marco de lo establecido en el literal a)

- del numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento, de ser el caso⁹.
- d) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
 - e) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
 - f) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
 - g) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE¹⁰ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- h) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- i) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación¹¹. **(Anexo N° 12)**
- j) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP¹².
- k) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- l) Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- m) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- n) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales k) l) y m).
- o) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios¹³.
- p) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso de obras a suma alzada.
- q) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- r) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU¹⁴.
- s) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.

⁹ Cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, el postor adjudicado puede presentar la solicitud para la constitución del fideicomiso.

¹⁰ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

¹¹ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

¹² Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

¹³ La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

¹⁴ <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

Importante

- La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).
- Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

- Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.
- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹⁵.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la Unidad de Atención al Ciudadano, con Atención a la Oficina de Logística; sito en Calle Ayacucho N° 377 – Cercado de Piura (puerta posterior).

Importante

En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.

¹⁵ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

2.5. ADELANTOS

2.5.1. ADELANTO DIRECTO

La Entidad otorgará UN adelanto directo por el 10 % del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el ADELANTO DIRECTO dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

2.5.2. ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de OCHO (08) días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de SIETE (07) días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

2.6. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será **MENSUAL**

Importante

- Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se registrará por lo dispuesto en el numeral 194.7 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.6 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.
- Las valorizaciones de obra se presentan a través del módulo de ejecución contractual del SEACE. Dicha obligación aplica a los contratos de obra que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la Directiva N° 001-2022-OSCE/CD "Gestión de las valorizaciones de obra a través del SEACE"¹⁶. Mediante comunicado el OSCE publica y difunde la relación de Entidades obligadas a usar la sección de valorizaciones electrónicas como medio para la gestión de las valorizaciones de obra. El primer listado de entidades obligadas se encuentra publicado en el siguiente enlace:

<https://www.gob.pe/institucion/osce/noticias/575017-comunicado-n-001-2022-osce>

2.7. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de TREINTA (30) días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

OBRA: "CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE, PROVINCIA DE PIURA - PIURA". CUI: 2185060"



TERMINOS DE REFERENCIA DE EJECUCION DE OBRA:

"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE, PROVINCIA DE PIURA - PIURA". CUI: 2185060"

1. CONDICIONES GENERALES:

1.1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

Ejecución del proyecto de inversión: "CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE, PROVINCIA DE PIURA - PIURA". CUI: 2185060".

1.2. NOMBRE DE LA OBRA:

Ejecución del proyecto de inversión: "CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE, PROVINCIA DE PIURA - PIURA". CUI: 2185060"

1.3. FINALIDAD PÚBLICA:

Con la implementación del proyecto se plantea brindar comodidad y confort a la población en general, mejorando el nivel de deporte y recreación con la CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE, PROVINCIA DE PIURA - PIURA", CON CUI N°2185060.

1.4. ANTECEDENTES

El Proyecto de Inversión Pública: "CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE, PROVINCIA DE PIURA - PIURA", CUI: 2185060", fue declarado viable el 20/09/2013.

Con RESOLUCIÓN GERENCIAL N°232-2024-GDTyGI/MPP, de fecha 30 de julio de 2024, se resuelve en el Artículo Primero: Aprobar el Expediente Técnico: "CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE, PROVINCIA DE PIURA - PIURA", CUI: 2185060", por un valor referencial de S/ 7,011,919.74 (Siete Millones Once Mil Novecientos Diecinueve con 74/100 soles), incluido IGV, con precios vigentes al mes de JULIO de 2024; y con un plazo de 210 días calendario, bajo el sistema de Contratación A Suma Alzada.

Que, con el Gasto de S/ 297,115.24 (Doscientos Noventa y Siete Mil Ciento Quince con 24/100 Soles) por Supervisión de obra, S/ 85,000.00 (Ochenta y Cinco Mil con 00/100 soles) por gasto acumulado de Inversión en elaboración del Expediente Técnico, S/ 64,829.06 (Sesenta y Cuatro Mil Ochocientos Veintinueve con 06/100 soles) por gastos de Gestión de Proyecto y S/ 149,177.28 (Ciento Cuarenta y Nueve Mil Ciento Sesenta y Siete con 28/100 soles) por gasto de Control Concurrente; resultaría un Costo Total de Inversión de S/ 7,608,041.32 (Siete Millones Seiscientos Ocho Mil Cuarenta y Uno con 32/100 soles).

1.5. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN:

1.5.1. OBJETIVO GENERAL.

- Diseñar un complejo deportivo en el centro poblado Tejedores del distrito de Tambogrande – provincia de Piura cuyos espacios arquitectónicos respondan a las demandas físico-espaciales de los modelos deportivos y recreativos.





OBRA: "CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE, PROVINCIA DE PIURA - PIURA". CUI: 2185060"

1.5.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS.

- Realizar la ejecución de la obra teniendo en cuenta el expediente técnico.
- Mejorar el Nivel y Calidad de Vida de la población, como dinamizar y fomentar espacios para el sano esparcimiento que beneficiará a toda la población en general.

1.6. DECLARATORIA DE VIABILIDAD.

a) NOMBRE DEL PIP.

"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE, PROVINCIA DE PIURA - PIURA".

b) CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIÓN.

N° 2185060

c) NIVEL DE LOS ESTUDIOS DE PREINVERSIÓN:
PERFIL

d) FECHA DE DECLARATORIA DE VIABILIDAD.
20/09/2013

e) APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO.

Con RESOLUCIÓN GERENCIAL N°232-2024-GDTyGI/MPP, de fecha 30 de julio de 2024, se resuelve en el Artículo Primero: Aprobar el Expediente Técnico: "CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE, PROVINCIA DE PIURA - PIURA", CUI: 2185060", por un valor referencial de S/ 7,011,919.74 (Siete Millones Once Mil Novecientos Diecinueve con 74/100 soles), incluido IGV, con precios vigentes al mes de JULIO de 2024; y con un plazo de 210 días calendario, bajo el sistema de Contratación A Suma Alzada.

Que, con el Gasto de S/ 297,115.24 (Doscientos Noventa y Siete Mil Ciento Quince con 24/100 Soles) por Supervisión de obra, S/ 85,000.00 (Ochenta y Cinco Mil con 00/100 soles) por gasto acumulado de Inversión en elaboración del Expediente Técnico, S/ 64,829.06 (Sesenta y Cuatro Mil Ochocientos Veintinueve con 06/100 soles) por gastos de Gestión de Proyecto y S/ 149,177.28 (Ciento Cuarenta y Nueve Mil Ciento Sesenta y Siete con 28/100 soles) por gasto de Control Concurrente; resultaría un Costo Total de Inversión de S/ 7,608,041.32 (Siete Millones Seiscientos Ocho Mil Cuarenta y Uno con 32/100 soles).

1.7. UBICACIÓN DEL PROYECTO:

La ubicación del proyecto es la siguiente:

- | | |
|-----------------------|---------------|
| ✓ Departamento/Región | : Piura |
| ✓ Provincia | : Piura |
| ✓ Distrito | : Tambogrande |



1.8. NORMATIVA ESPECÍFICA.

- Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento y sus Modificatorias vigentes.
- Decreto N° Legislativo 1252. Crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones y deroga la Ley N° 27293, Ley del Sistema Nacional de Inversión Pública
- RNE, la R.M. N° 192-2018-VIVIENDA.
- Resolución Ministerial N° 036-2017- VIVIENDA.



OBRA: "CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE, PROVINCIA DE PIURA - PIURA". CUI: 2185060"

- Actualizaciones de las Normas Técnicas (NTE) del RNE.
- Toda la demás normativa específica aplicable para la correcta ejecución de la obra.
- Resolución Ministerial N° 228-2019-VIVIENDA

2. CONDICIONES ESPECÍFICAS.

2.1. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LA OBRA.

2.1.1. GENERALIDADES Y ANTECEDENTES:

La Municipalidad Provincial de Piura, ha programado dentro de su presupuesto para el año 2024, la creación del complejo deportivo en el centro poblado Tejedores del distrito de Tambogrande, donde actualmente no cuentan con un adecuado complejo para práctica de deporte; al ejecutar este proyecto repercutirá de forma positiva en beneficio de los pobladores y visitantes a la localidad para la buena práctica del deporte. Para el desarrollo de una localidad deportiva es necesario vincularlo con la implementación de infraestructura que permita viabilizar la actividad económica, comercial, cultural y deportiva.

Con este proyecto existirá el incentivo para la práctica del deporte y no refugiarse en vicios que atentan contra la salud y bienestar; además mejorará el ornato de la localidad considerando las características contextuales, ecológicas y medio ambientales del lugar.

2.1.2. METAS FÍSICAS DE LA OBRA:

La presente obra denominada: " CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE, PROVINCIA DE PIURA - PIURA", CUI: 2185060", contempla las siguientes metas físicas:

CAMPO DEPORTIVO

- Grass artificial en un área de: 7,245 m²
- Pista atlética con un área de 505 m².
- Graderías con afirmado y revestidas de concreto en la tribuna Occidente con cobertura liviana.
- Servicios Higienicos para Varones y Mujeres, vestidores.
- Ambientes para desarrollo de actividades administrativas, depósitos, etc.
- Sistema drenaje subterráneo en campo deportivo.
- Instalaciones Sanitarias en Servicios Higiénicos.
- Instalaciones Eléctricas en Campo Deportivo y Servicios Higiénicos.

LOSA DE CONCRETO

- Construcción de Losa Multiusos e=0.15 m, de concreto F'c= 175 Kg/ cm² en un área de 654.24 m² incluido implementos deportivos.
- Instalaciones Eléctricas en Losa Multiusos.
- Instalación de seis (06) Postes de concreto con cimentación con tres (03) reflectores con lámparas Led 400W.
- Suministro e Instalación de dos (02) Arco de fulbito, basquetbol y red de Vóley Inc. Accesorios.

OBRAS EXTERIORES

- Cerco perimétrico con muro de Ladrillo Caravista
- Portada de Ingreso principal y secundario.

ANFITEATRO

- Anfiteatro para el desarrollo de actividades socioculturales, en un área de 153.87 m², losa de concreto e= 10 cm, f'c= 175 kg/cm².
- Sistema de graderías y escenario.





OBRA: "CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE, PROVINCIA DE PIURA - PIURA", CUI: 2185060"

ALAMEDAS

- 02 alamedas de 25.60 x 9.00 m con pisos de adoquín peatonal de color.
- 8 mesas de ajedrez cada una para la práctica de este deporte.

GIMNASIO AL AIRE LIBRE

- Área de gimnasio al aire libre, conformado por un área de 297.73 m2
- 08 estaciones de ejercicios con piso de jebe.

MESAS AL AIRE LIBRE

- Se considera, un área de mesas al aire libre, para realización de actividades variadas, a nivel de piso, con un área de 118.35m2.

ÁREAS DE JUEGOS RECREATIVOS

- Se proyecta un área de juegos recreativos tipo circuito en estructura de madera, columpios y resbaladora, piso a nivel de grass sintético, área de 763.90m2.

INSTALACIONES DE SERVICIOS

- Cisterna para riego y uso doméstico con su respectivo tanque elevado.
- Pozo percolador y tanque séptico para el tratamiento de aguas residuales.
- Sistema de iluminación para el campo deportivo y ambientes en general.
- Bancas, jardineras, faroles, entre otros.

2.1.3. CUADRO RESUMEN DE PRESUPUESTO.

El costo total de Ejecución de la obra asciende a S/ 7,011,919.74 (SIETE MILLONES ONCE MIL NOVECIENTOS DIECINUEVE CON 74/100 SOLES), incluido gastos generales, utilidad e IGV, con precios vigentes al mes de julio de 2024.

DESCRIPCIÓN	TOTAL
COSTO DIRECTO	S/ 5,167,221.62
GASTOS GENERALES (10%)	S/ 516,722.16
UTILIDAD (05%)	S/ 258,361.08
SUB-PRESUPUESTO	S/ 5,942,304.86
IGV (18%)	S/ 1,069,614.88
VALOR REFERENCIAL	S/ 7,011,919.74

2.2. MODALIDAD DE EJECUCIÓN:

La modalidad de ejecución del proyecto es por Contrata.

2.3. SISTEMA DE CONTRATACIÓN:

El sistema de Contratación será A SUMA ALZADA.

2.4. PLAZO DE EJECUCIÓN:

Se ha programado la ejecución de la obra en Doscientos Diez (210) días calendario, que inicia a partir del día siguiente de que se cumplan las condiciones establecidas en el Reglamento.

2.5. SEGUROS:

El Contratista deberá mantener vigente durante el plazo de ejecución de la obra los siguientes seguros.

- Póliza SCTR del Personal de Administración y Control de Obra - Gastos Generales (vigencia durante ejecución de la obra).





OBRA: "CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE, PROVINCIA DE PIURA - PIURA". CUI: 2185060"

2.6. IMPACTO AMBIENTAL.

El Contratista deberá identificar y utilizar a su costo, botaderos autorizados para colocar los residuos de materiales que por efecto de la obra se genere, evitando en lo posible el impacto negativo con el medio ambiente.

El Contratista tiene la obligación de velar por la conservación del Medio Ambiente, para lo cual deberá cumplir con todas las provisiones correspondientes.

El Contratista deberá asumir su responsabilidad por las infracciones que pudiera cometer, contra la legislación relacionada con la preservación del medio ambiente.

La identificación y valuación de impactos ambientales es parte fundamental del presente proyecto, pues constituyen la base para la elaboración del plan de manejo ambiental, el cual se plantearán las medidas que permitirán prevenir, mitigar o corregir los impactos ambientales negativos y la potenciación de los impactos positivos, para la conservación y protección del medio ambiente.

El contratista debe cumplir estrictamente el estudio de impacto ambiental, que forma parte del expediente técnico del proyecto.

2.7. SEGURIDAD Y SALUD DURANTE LA CONSTRUCCIÓN.

El contratista tiene la obligación de cumplir con el "Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo".

El contratista El Ingeniero Residente, Ingeniero Inspector o supervisor, el personal técnico y obrero que participe en el proceso constructivo de la obra deberá utilizar sus implementos respectivos como son: botas punta de acero, casco, guantes y uniforme según corresponda. También se deberá tener en cuenta la debida seguridad del tránsito vehicular y/o peatonal colocando señales y cercos provisionales de seguridad alrededor del área de trabajo, para bloquear el acceso y evitar así cualquier tipo de accidentes.

El contratista se compromete a cumplir y observar lo establecido en la ley de seguridad y salud de trabajo (aprobado mediante Ley N° 279873) y en su Reglamento (Aprobado mediante Decreto Supremo N° 005-2012-TR); durante la ejecución de las prestaciones de servicios a su cargo; obligándose a implementar, dotar, proveer y/o suministrar a cada uno de sus trabajadores los implementos de seguridad que correspondan de acuerdo al grado y/o nivel de riesgo que pueda evidenciarse en el desarrollo de las actividades propias de la presente contratación.

El contratista está obligado a hacer notar a la entidad contratante, por escrito e inmediatamente, cuando se haya dado una orden que va contra las medidas de seguridad, caso contrario, toda la responsabilidad recaerá sobre el contratista.

Complementando las actividades programadas se tomarán las medidas de seguridad durante la ejecución de la obra, la misma que deberá implementarse de tal manera que se den todas las condiciones necesarias para evitar accidentes. Las medidas de seguridad deben abarcar desde las labores de difusión de los desvíos hasta los avisos preventivos en el sitio de la obra.

Durante las diversas etapas de la construcción, las obras se mantendrán, en todo momento, en perfectas condiciones.

El Contratista deberá atenerse a las disposiciones vigentes para la prevención y control de incendios, y a las Instrucciones complementarias que se dicten por el Supervisor de obra. En todo caso, se adoptarán las medidas necesarias y será responsable de evitar



OBRA: "CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE, PROVINCIA DE PIURA - PIURA". CUI: 2185060



la propagación de los que se requieran para la ejecución de la obra, así como de los daños y perjuicios que puedan producir.

2.8. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA – OSCE.

Es la Entidad encargada de regular y supervisar los procesos de contrataciones que realizan las entidades públicas, cautelando la aplicación eficiente de la normatividad y promoviendo las mejores prácticas para el uso óptimo de los recursos públicos y la satisfacción de las necesidades de la población.

La obra dispondrá de servicios sanitarios adecuados a la cantidad de personal obrero empleado. Los depósitos o almacenes, talleres, casilla de vigilancia, vestuarios para el personal, servicios higiénicos, etc., cumplirán con las condiciones de higiene impredecible para su uso, a criterio del supervisor.

Los gastos que demanden la instalación, el funcionamiento y conservación de los ambientes para la ejecución de la obra, se extenderán hasta la recepción de la obra, y corren por cuenta del contratista, incluyendo cualquier daño resultante de la instalación o mantenimiento de estas obras provisionales. Estas prescripciones no son excluyentes de otras previsiones que pudiera adoptar el contratista para el más eficaz desarrollo de operaciones, pero, en cualquier caso, deberá mantener informado al supervisor de las modificaciones que sobre el particular llevara a cabo. Debiendo merecer su visto bueno. El contratista será responsable de la vigilancia general de las obras en forma continua, para prevenir sustracciones o deterioros de los materiales, enseres, estructuras y otros bienes propios o ajenos, en caso de pérdida correrá con los gastos que demande su sustitución. El contratista deberá colocar cercos, protecciones, barreras, letreros, señales y luces de peligro y tomar las demás precauciones necesarias en todas las maquinarias y partes del campamento donde puedan producirse accidentes.

2.9. GESTIÓN DE RIESGO EN LA PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS.

El Contratista a través de su residente de obra, deberá desarrollar sus labores teniendo en cuenta el Informe de Gestión de Riesgos, adjunto al expediente técnico de la obra, debiendo comunicar a la Supervisión de la Obra o Entidad, sobre identificación y planificación de los posibles riesgos que puedan darse durante la ejecución de la obra; ya sea que se encuentren o no en el expediente técnico.

Durante la ejecución de la obra, la Entidad a través del inspector o supervisor, según corresponda, debe realizar la debida y oportuna administración de riesgos durante todo el plazo de la obra.

El residente de obra, así como el inspector o supervisor deben evaluar permanentemente el desarrollo de la administración de riesgos, debiendo anotar los resultados en el cuaderno de obra, cuanto menos, lo sugiera el supervisor.

Identificación de Riesgos:

El Contratista durante la ejecución de la obra deberá de identificar los riesgos previsibles que puedan ocurrir durante la ejecución de la obra, teniendo en cuenta las características particulares de la obra y las condiciones del lugar de su ejecución.

A continuación, se listan algunos riesgos que se han identificado los mismos que son de carácter de enunciativo mas no limitativo.

Riesgos de construcción que generan sobrecostos y/o sobre plazos durante el periodo de construcción, los cuales se pueden originar por diferentes causas que abarcan aspectos técnicos, ambientales o regulatorios y decisiones adoptadas por las partes. Riesgos vinculados a accidentes de construcción y daños a terceros.





OBRA: "CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE, PROVINCIA DE PIURA - PIURA". CUI: 2185060"

Riesgo ambiental relacionado con el riesgo de incumplimiento de la normativa ambiental y de las medidas correctoras definidas en la aprobación de los estudios ambientales.

Riesgos derivados de eventos de fuerza mayor o caso fortuito, cuyas causas no resultarían imputables a ninguna de las partes.

Análisis de Riesgos:

El contratista durante la ejecución de la obra y de las actividades que le compete, realizara en forma simultánea y paralela la identificación del peligro, la misma que debe estar a cargo de especialistas; con excepción de la vulnerabilidad física, que debe ser realizado principalmente por un ingeniero civil o arquitecto, quienes desarrollaran las acciones correspondientes.

Planificar la Respuesta de Riesgos:

El contratista debe hacer notar a la Municipalidad Provincial de Piura las acciones o planes de intervención a seguir para evitar, mitigar, transferir o aceptar todos los riesgos identificados, poniéndolo de inmediato en conocimiento del Inspector y/o Supervisor de Obra.

Asignación de Riesgos:

En el caso se detecten los riesgos previsibles durante el periodo de responsabilidad, la Municipalidad Provincial de Piura requerirá al contratista para que los subsane y tome las medidas pertinentes en un plazo razonable de acuerdo a la magnitud del riesgo, bajo apercibimiento de proceder a la subsanación con cargo a cualquier adeudo que mantenga la Municipalidad Provincial de Piura a favor del Contratista y/o reclamar arbitralmente dicho gasto.

2.10. CONSERVACIÓN Y SEÑALIZACIÓN DE LA OBRA.

El Contratista está obligado no sólo a la correcta ejecución de la obra, sino también a la conservación de ésta, a su costo, hasta la finalización de dicha ejecución.

La responsabilidad del Contratista por faltas que en la obra pudieran advertirse, se extiende al supuesto de que tales faltas se deban tanto a una defectuosa construcción imputable al Contratista como a una indebida conservación de las unidades de obra, aunque éstas hayan sido examinadas y encontradas conformes por la Supervisión, inmediatamente después de su construcción o en cualquier otro momento dentro del periodo de vigencia del contrato.

Asimismo, queda obligado a señalizar las obras objeto del contrato, con arreglo a lo dispuesto en la normativa vigente. Los gastos que origine la señalización se abonarán en la forma que se establezca en el proyecto; en su defecto serán de cuenta del contratista.

El Contratista cumplirá las órdenes que reciba de la Supervisión acerca de la instalación de señales complementarias o modificación de las ya instaladas. Será directamente responsable de los perjuicios que la inobservancia de las citadas normas y órdenes pudiera causar.

En caso de que fuese necesaria la realización de trabajos nocturnos estos deberán ser previamente autorizados por el Supervisor de Obra y realizados solamente en las unidades de obra que él indique. El Contratista deberá instalar los equipos de iluminación, del tipo e intensidad que el Supervisor ordene y mantenerlos en perfecto estado mientras duren los trabajos nocturnos.





OBRA: "CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE, PROVINCIA DE PIURA - PIURA". CUI: 2185060"

2.11. DEL EQUIPAMIENTO:

Ítem	Equipos y Maquinarias	Unidad	Cantidad
1	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 7 HP	hm	1
2	CAMION VOLQUETE 15 M3	hm	1
3	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.25"	hm	1
4	MEZCLADORA DE CONCRETO 11 P3 (23 HP)	hm	1
5	ESTACION TOTAL	hm	1
6	RODILLO NEUMATICO AUTOP. 125 HP, 8-23 TON	hm	1
7	RODILLO TANDEM VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 111-130HP 9-11 ton	hm	1
8	RODILLO LISO VIBR AUTOP 101-135HP 10-13T	hm	1
9	RETROEXCAVADORA	hm	1
10	MOTONIVELADORA DE 120-135 HP	hm	1
11	CAMION CISTERNA 2000 gl (AGUA)	hm	1

2.12. DEL PLANTEL PROFESIONAL.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (Traslape), para el computo de tiempo de dicha experiencia solo se considerará una vez el espacio de tiempo traslapado.

I. Residente de obra.

FORMACIÓN ACADÉMICA:

Profesional Clave	Nivel Grado o título	Profesión
RESIDENTE DE OBRA	Título profesional	Ingeniero Civil y/o Arquitecto

EXPERIENCIA:

Profesional Clave	Cargo desempeñado	Tipo de experiencia	Tiempo de experiencia
RESIDENTE DE OBRA	Residente y/o jefe y/o supervisor y/o inspector y/o jefe de supervisión y/o residente principal y/o director residente y/o jefe residente y/o jefe residente principal y/o ingeniero residente.	Obras Similares	Sesenta (60) meses (computado desde la fecha de la colegiatura)

II. Especialista Estructural.

FORMACIÓN ACADÉMICA:

Profesional Clave	Nivel Grado o título	Profesión
Especialista Estructural	Título profesional	Ingeniero Civil

EXPERIENCIA:

Profesional Clave	Cargo desempeñado	Tipo de experiencia	Tiempo de experiencia
ESPECIALISTA ESTRUCTURAL	Especialista en Estructuras y/o Ingeniero Especialista en Estructuras.	Obras en General	Cuarenta y Ocho (48) meses





OBRA: "CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE, PROVINCIA DE PIURA - PIURA". CUI: 2185060"

			(computado desde la fecha de la colegiatura)
--	--	--	--

III. Especialista Sanitario.

FORMACIÓN ACADÉMICA:

Profesional Clave	Nivel Grado o título	Profesión
Especialista Sanitario	Título profesional	Ingeniero Civil y/o Ingeniero Sanitario

EXPERIENCIA:

Profesional Clave	Cargo desempeñado	Tipo de experiencia	Tiempo de experiencia
ESPECIALISTA SANITARIO	Especialista en Instalaciones Sanitarias	Obras en General	Cuarenta y Ocho (48) meses (computado desde la fecha de la colegiatura)

IV. Ingeniero Mecánico Eléctrico.

FORMACIÓN ACADÉMICA:

Profesional Clave	Nivel Grado o título	Profesión
Ingeniero Mecánico Eléctrico	Título profesional	Ingeniero Mecánico Eléctrico y/o Ingeniero Eléctrico

EXPERIENCIA:

Profesional Clave	Cargo desempeñado	Tipo de experiencia	Tiempo de experiencia
INGENIERO MECÁNICO ELÉCTRICO	Especialista en Instalaciones Mecánicas Eléctricas y/o Ingeniero Especialista en Instalaciones Mecánicas Eléctricas y/o Ingeniero Mecánico Eléctrico y/o Ingeniero Eléctrico.	Obras en General	Cuarenta y Ocho (48) meses (computado desde la fecha de la colegiatura)

V. Ingeniero Responsable de Control de Calidad.

FORMACIÓN ACADÉMICA:

Profesional Clave	Nivel Grado o título	Profesión
Ingeniero Responsable de Control de Calidad	Título profesional	Ingeniero Civil





OBRA: "CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE, PROVINCIA DE PIURA - PIURA". CUI: 2185060"

EXPERIENCIA:

Profesional Clave	Cargo desempeñado	Tipo de experiencia	Tiempo de experiencia
Ingeniero Responsable de Control de Calidad	Especialista y/o ingeniero y/o residente y/o inspector y/o supervisor y/o jefe y/o asistente o responsable de: control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad.	Obras en General	Cuarenta y Ocho (48) meses (computado desde la fecha de la colegiatura)

VI. Responsable de SSOMA.

FORMACIÓN ACADÉMICA:

Profesional Clave	Nivel Grado o título	Profesión
Responsable de SSOMA	Título profesional	Ingeniero Civil o Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniero de Seguridad y Salud en el Trabajo.

EXPERIENCIA:

Profesional Clave	Cargo desempeñado	Tipo de experiencia	Tiempo de experiencia
Responsable de SSOMA	Especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente en: seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional o en prevención de riesgos laborales o SSOMA.	Obras en General	Cuarenta y Ocho (48) meses (computado desde la fecha de la colegiatura)

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

2.13. DE LA EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD DEL EJECUTOR DE OBRA.

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **una (01) Vez el valor referencial de la contratación**, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehaciente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.





OBRA: "CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE, PROVINCIA DE PIURA - PIURA". CUI: 2185060

Se considerará obra similar a: Construcción y/o creación y/o mejoramiento y/o ampliación y/o recuperación y/o reconstrucción y/o adecuación y/o rehabilitación y/o remodelación y/o renovación y/o la combinación de algunos de los términos anteriores en Complejos Deportivos y/o Polideportivos y/o Estadios.

2.14. CONDICIONES DE LOS CONSORCIADOS.

De acuerdo al numeral 49.5 del artículo 49 del reglamento, se precisa lo siguiente:
El número máximo de consorciados es de dos (02) Integrantes.

El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de 20%.

El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 40%.

2.15. PENALIDAD POR MORA.

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con en el artículo 161° y 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

En caso de retraso injustificado del CONTRATISTA en la ejecución de la obra, se hará acreedor a una penalidad por mora, por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual vigente. Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final; o si fuera necesario, se cobrará del monto resultante de la ejecución de las garantías de fiel cumplimiento.

La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = (0.10 \times \text{monto vigente}) / (F \times \text{plazo vigente})$$

Donde F tiene los siguientes valores:

b) Para plazos mayores a sesenta (60) días:

b.2) Para obras: $F = 0.15$

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato o ítem que debió ejecutarse o, en caso que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica o entregas parciales, a la prestación individual que fuera materia de retraso.

Para efectos del cálculo de la penalidad diaria se considera el monto del contrato vigente. Se considera justificado el retraso, cuando el contratista acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo.

2.16. DE LAS OTRAS PENALIDADES.

Adicionalmente a la penalidad establecido en el Artículo 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF, se aplicarán las siguientes penalidades.

PENALIDADES			
N°	SUPUESTO DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CÁLCULO	PROCEDIMIENTO
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60)	50% de 1 UIT por cada día de ausencia	Según informe del Supervisor de obra





OBRA: "CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE, PROVINCIA DE PIURA - PIURA". CUI: 2185060"

	días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	del personal en obra en el plazo previsto.	
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	50% de 1 UIT por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del Supervisor de obra
3	SEGURIDAD DE OBRA Y SEÑALIZACION Cuando el contratista no cuenta con los dispositivos de seguridad en la obra tanto peatonal o vehicular incumpliendo las normas, además de las señalizaciones solicitadas por la Entidad.	20% de 1 UIT por cada vez que ocurra	Según informe del Supervisor de Obra
4	INDUMENTARIA E IMPLEMENTACION DE PROTECCION PERSONAL Cuando el contratista no cumpla con dotar a su personal de los elementos de seguridad o permita el ingreso de personal en obra sin los elementos e implementos de seguridad.	20% de 1 UIT por cada vez que ocurra	Según informe del Supervisor de Obras
5	CALIDAD DE LOS MATERIALES Cuando el contratista ingrese materiales a la obra sin la autorización del supervisor.	20% de 1 UIT por cada vez que ocurra	Según informe del Supervisor de Obra
6	CARTEL DE OBRA Cuando el contratista no coloque el cartel de obra dentro del plazo establecido en la programación.	UN (0.25) UIT POR CADA DÍA DE ATRASO.	Según informe del Supervisor de Obra
7	PRUEBAS Y ENSAYOS Cuando el contratista no realiza las pruebas o ensayos para verificar la calidad de los materiales y las dosificaciones de acuerdo a las especificaciones de expediente técnico.	20% de 1 UIT por cada vez que ocurra	Según informe del Supervisor de Obra
8	VALORIZACIONES Cuando el contratista no efectúe valorizaciones en el plazo Legal establecido, incumpliendo el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.	20% de 1 UIT por cada vez que ocurra	Según informe del Supervisor de Obra
9	EQUIPOS PRESENTADOS PARA LA FIRMA DE CONTRATO Cuando el contratista no mantenga los equipos presentados para la firma del contrato.	20% de 1 UIT por cada vez que ocurra	Según informe del Supervisor de obra
10	LIQUIDACIÓN DE OBRA	Se aplicará una	Según informe del





OBRA: "CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE, PROVINCIA DE PIURA - PIURA". CUI: 2185060

	Cuando El Contratista no presente dentro del plazo establecido en el Reglamento, la Liquidación de Obra.	penalidad del 20% de 1 UIT.	Supervisor de Obra
11	Cuando el contratista de manera injustificada no asista con sus especialistas a las reuniones convocadas por la entidad, notificadas con documento. Previamente a las reuniones deberá indicarse que profesionales del plantel asistirán a las reuniones.	20% de 1 UIT por cada evento	Según informe del Supervisor de Obra
12	PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN OBRA • Cuando el Contratista no cumpla con presentar el Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo (PSST) de la obra, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes al inicio de la obra.	(0.25 UIT) POR CADA DÍA DE INCUMPLIMIENTO.	Según informe del supervisor de obra.
13	PLAN DE MANEJO AMBIENTAL Cuando Contratista no cumpla con realizar las medidas de mitigación ambiental indicadas en el Plan de Manejo Ambiental del proyecto.	(0.5 UIT). POR OCURRENCIA DE EVENTO.	Según informe del supervisor de obra.

2.17. RECEPCIÓN PARCIAL DE LA OBRA.

La recepción parcial no exime al contratista del cumplimiento del plazo de ejecución; en caso contrario, se le aplican las penalidades correspondientes.

2.18. DE LA SUBCONTRATACIÓN.

Estará prohibida la subcontratación, de acuerdo a lo señalado en el artículo 35 del TUO de la LCE y el artículo 59 del Reglamento.

2.19. CUADERNO DE OBRA DIGITAL.

Se deberá aplicar los lineamientos para el uso de cuaderno de obra digital, conforme a lo establecido en el Directiva N° 009-2020-OSCE/CD. La Entidad habilitará y deshabilitará el cuaderno de obra digital, asimismo creará los usuarios del cuaderno digital: Residente de Obra, Inspector de Obra o Supervisor de Obra, monitor de obra. Es obligación de los usuarios del cuaderno digital, llenar todos los campos solicitados y clasificar los asientos. Los únicos autorizados a realizar anotaciones en el cuaderno de obra, son el residente de obra y el inspector de obra o supervisor de obra, según corresponda. El registro del asiento de apertura del cuaderno de obra digital es realizado por el residente de obra, en la fecha de entrega de terreno, y el asiento de cierre es efectuado por el inspector de obra o supervisor de obra, según corresponda, concluida la ejecución y recibida la obra.

2.20. OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.

- Cumplir con las obligaciones que se establecen en la Ley, el Reglamento, normas complementarias, modificatorias y de las bases del presente proceso.
- El contratista deberá contar con todos los implementos, equipos y personal necesario para ejecutar la obra, siendo el único responsable por su seguridad personal y/o de otros que coadyuven en la obra, así mismo el gasto de transporte, estadía, alimentación y traslado del personal técnico y/o equipo, será por cuenta del contratista en su totalidad.



OBRA: "CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE, PROVINCIA DE PIURA - PIURA". CUI: 2185060"



- Durante la ejecución de la obra el contratista estará obligado a cumplir con los plazos estipulados en el calendario de avance de obra vigente, si se produjera un atraso en el calendario de avance físico valorizado de la obra, se procederá de acuerdo a lo estipulado en el artículo 203 del Reglamento.
- Emplear materiales normalizados de conformidad con los reglamentos técnicos, normas técnicas, meteorológicas y/o sanitarias nacionales vigentes, así como, realizar ensayos, pruebas y certificaciones respectivas de los materiales colocados en obra.
- Realizar los ensayos de calidad de los trabajos que va a ejecutar, necesarios para garantizar la calidad de la obra, se podrán aceptar otras propiedades o calidades específicas y/o normas reconocidas, que aseguren una calidad igual o superior a la indicada y que en el caso de la maquinarias y equipos o herramientas, en caso que estas sean propias o alquiladas se encuentren disponibles en la zona donde se ejecutará la obra, por lo que se deberá aportar documentación y demás elementos de juicio que permitan evaluar el cumplimiento de las exigencias establecidas en las bases y que los cambios propuestos no alteren las especificaciones técnicas de la obra. La aprobación de los materiales y/o de los equipos por el supervisor no libera al contratista de su responsabilidad sobre la calidad de los materiales y/o equipos, la Entidad se reserva el derecho de rechazar la lista de materiales requeridos por el supervisor; así mismo correrán por cuenta del contratista los ensayos necesarios para verificar la calidad de los materiales.
- El contratista tiene la obligación de velar por la seguridad de los trabajadores durante la ejecución de la obra, los cuales corren por cuenta del contratista y deberán ser reparados por este sin derecho a pago alguno por parte de la Entidad.
- Así mismo corresponde al contratista la contratación de todos los seguros necesarios, para resguardar la integridad de los bienes, los recursos que se utilizan y los terceros eventualmente afectados.
- Se dispondrá de los medios de transporte adecuados para la movilización y desmovilización de las maquinarias.
- En caso de daños causados a terceros por el accionar de las maquinarias, será de entera responsabilidad del contratista su reparación, sin costo alguno para la Entidad.
- Todos los equipos y maquinarias necesarios para la ejecución satisfactoria de los trabajos a realizar, deberán llevarse a obra en forma oportuna y no podrán retirarse de la misma salvo autorización escrita de la Supervisión.
- Las pérdidas o daños causados a los equipos y maquinarias durante la ejecución de los trabajos en la obra, corren por cuenta del Contratista.
- corresponderá incluir en el anexo 06 los porcentajes que correspondan a los gastos generales fijos y variables, teniéndose además que estos no pueden ser modificados en porcentajes y, dado que con ello se estaría asegurando la presencia del personal idóneo como su participación efectiva correspondiente a la parte técnica como operativamente.
- el postor no deberá encontrarse en el registro de inhabilitados para contratar para el estado, ni en el registro de postores sancionados de manera vigente por el OSCE, ni estar impedido temporal o permanentemente para contratar con el estado.
- si la Supervisión demuestra que los equipos, maquinarias y herramientas son insuficientes o inapropiados para asegurar la calidad de la obra y el cumplimiento de los plazos, el Contratista está obligado a efectuar enmiendas y/o adiciones necesarias por su cuenta y costo.





OBRA: "CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE, PROVINCIA DE PIURA - PIURA". CUI: 2185060"

2.21. ADELANTO DIRECTO.

La Entidad otorgará un (01) adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el ADELANTO DIRECTO dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

2.22. ADELANTO DE MATERIALES.

La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos por el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de ocho (8) días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de siete (7) días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

2.23. FORMA DE PAGO.

La forma de pago se hará según lo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado con la aprobación o conformidad del supervisor o inspector de obra. El contratista consignará en sus valorizaciones todos los trabajos ejecutados, de acuerdo a las cantidades establecidas en las mediciones.

2.24. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS.

El contratista será directo responsable de las consecuencias causadas por deficiencias o negligencia durante la ejecución de la obra, como la afectación a terceros o las propiedades de estos, por responsabilidad civil.

La responsabilidad del contratista por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de la obra ejecutada, será de siete (07) años, contados a partir de la recepción de la obra, de conformidad con la Ley de Contrataciones del Estado.

3. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL																																			
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO																																			
	Requisitos:																																			
	<table><tr><th>Ítem</th><th>Equipos y Maquinarias</th><th>Unidad</th><th>Cantidad</th></tr><tr><td>1</td><td>COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 7 HP</td><td>hm</td><td>1</td></tr><tr><td>2</td><td>CAMION VOLQUETE 15 M3</td><td>hm</td><td>1</td></tr><tr><td>3</td><td>VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.25"</td><td>hm</td><td>1</td></tr><tr><td>4</td><td>MEZCLADORA DE CONCRETO 11 P3 (23 HP)</td><td>hm</td><td>1</td></tr><tr><td>5</td><td>ESTACION TOTAL</td><td>hm</td><td>1</td></tr><tr><td>6</td><td>RODILLO NEUMATICO AUTOP. 125 HP, 8-23 TON</td><td>hm</td><td>1</td></tr><tr><td>7</td><td>RODILLO TANDEM VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 111-</td><td>hm</td><td>1</td></tr></table>	Ítem	Equipos y Maquinarias	Unidad	Cantidad	1	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 7 HP	hm	1	2	CAMION VOLQUETE 15 M3	hm	1	3	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.25"	hm	1	4	MEZCLADORA DE CONCRETO 11 P3 (23 HP)	hm	1	5	ESTACION TOTAL	hm	1	6	RODILLO NEUMATICO AUTOP. 125 HP, 8-23 TON	hm	1	7	RODILLO TANDEM VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 111-	hm	1			
Ítem	Equipos y Maquinarias	Unidad	Cantidad																																	
1	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 7 HP	hm	1																																	
2	CAMION VOLQUETE 15 M3	hm	1																																	
3	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.25"	hm	1																																	
4	MEZCLADORA DE CONCRETO 11 P3 (23 HP)	hm	1																																	
5	ESTACION TOTAL	hm	1																																	
6	RODILLO NEUMATICO AUTOP. 125 HP, 8-23 TON	hm	1																																	
7	RODILLO TANDEM VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 111-	hm	1																																	





OBRA: "CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE, PROVINCIA DE PIURA - PIURA". CUI: 2185060"

	130, HP 9-11 ton.		
8	RODILLO LISO VIBR AUTOP 101-135HP 10-13T	hm	1
9	RETROEXCAVADORA	hm	1
10	MOTONIVELADORA DE 120-135 HP.	hm	1
11	CAMION CISTERNA 2000 gl (AGUA).	hm	1

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.

A.2 CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

Requisitos:

Profesional Clave	Nivel Grado o título	Profesión
Residente de Obra	Título profesional	Ingeniero Civil y/o Arquitecto
Especialista Estructural	Título profesional	Ingeniero Civil
Especialista Sanitario	Título profesional	Ingeniero Civil y/o Ingeniero Sanitario
Ingeniero Mecánico Eléctrico	Título profesional	Ingeniero Mecánico Eléctrico y/o Ingeniero Eléctrico
Ingeniero Responsable de Control de Calidad	Título profesional	Ingeniero Civil
Responsable de SSOMA	Título profesional	Ingeniero Civil o Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniero de Seguridad y Salud en el Trabajo

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato

Importante

El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.

A.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

Requisitos:

Profesional Clave	Cargo desempeñado	Tipo de experiencia	Tiempo de experiencia
Residente de Obra	Residente y/o jefe y/o supervisor y/o inspector y/o jefe de supervisión y/o residente principal y/o director residente y/o jefe residente y/o jefe residente	Obras Similares	Sesenta (60) meses (computado desde la fecha de la colegiatura)





OBRA: "CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE, PROVINCIA DE PIURA - PIURA". CUI: 2185060"

	principal y/o ingeniero residente.		
Especialista Estructural	Especialista en Estructuras y/o Ingeniero Especialista en Estructuras.	Obras en General	Cuarenta y Ocho (48) meses (computado desde la fecha de la colegiatura)
Especialista Sanitario	Especialista en Instalaciones Sanitarias	Obras en General	Cuarenta y Ocho (48) meses (computado desde la fecha de la colegiatura)
Ingeniero Mecánico Eléctrico	Especialista en Instalaciones Mecánicas Eléctricas y/o Ingeniero Especialista en Instalaciones Mecánicas Eléctricas y/o Ingeniero Mecánico Eléctrico y/o Ingeniero Eléctrico.	Obras en General	Cuarenta y Ocho (48) meses (computado desde la fecha de la colegiatura)
Ingeniero Responsable de Control de Calidad	Especialista y/o ingeniero y/o residente y/o inspector y/o supervisor y/o jefe y/o asistente o responsable de: control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad.	Obras en General	Cuarenta y Ocho (48) meses (computado desde la fecha de la colegiatura)
Responsable de SSOMA	Especialista y/o ingeniero y/o supervisor y/o jefe y/o responsable y/o residente en: seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional o en prevención de riesgos laborales o SSOMA.	Obras en General	Cuarenta y Ocho (48) meses (computado desde la fecha de la colegiatura)

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato

Importante

El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.





OBRA: "CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE, PROVINCIA DE PIURA - PIURA". CUI: 2185060

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a UNA (1) VEZ EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.</p> <p>Se considerará obra similar a: Construcción y/o creación y/o mejoramiento y/o ampliación y/o recuperación y/o reconstrucción y/o adecuación y/o rehabilitación y/o remodelación y/o renovación y/o la combinación de algunos de los términos anteriores en Complejos Deportivos y/o Polideportivos y/o Estadios.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación¹ de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 10 referido a la experiencia del postor en la especialidad.</p> <p>Importante</p> <p><i>En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".</i></p>



¹ De acuerdo con la **Opinión N° 185-2017/DTN** "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo, mediante las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.

OBRA: "CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL
DISTRITO DE TAMBOGRANDE, PROVINCIA DE PIURA - PIURA". CUI: 2185060"



Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.



CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta Pi = Puntaje de la oferta a evaluar Oi = Precio i Om = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>95¹⁷ puntos</p>

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección deben ser objetivos y guardar vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento del Expediente Técnico ni los requisitos de calificación.

B. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y SOCIAL	
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará que el postor cuente con una (1) práctica de sostenibilidad ambiental o social</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar alguna de las prácticas de sostenibilidad ambiental o social para obtener el puntaje.</p>	<p>(Máximo 3 puntos)</p> <p>Acredita una (1) de las prácticas de sostenibilidad [3] puntos No acredita ninguna práctica en sostenibilidad 0 puntos</p>
<p>B.1 Práctica: Certificación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo</p> <p><u>Acreditación:</u> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo acorde con la norma ISO 45001:2018, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 45001:2018) o norma que la sustituya, cuyo alcance o campo de aplicación considere obras de centros recreacionales, parques, estadios y complejos deportivos</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema ante el INACAL (antes INDECOPI). El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación¹⁸, y estar vigente¹⁹ a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p>B.2 Práctica: Certificación del sistema de gestión de la responsabilidad social</p> <p><u>Acreditación:</u> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de la responsabilidad social acorde con el estándar SA 8000:2014²⁰, cuyo alcance o campo de aplicación considere obras de centros recreacionales, parques, estadios y complejos deportivos</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema ante el INACAL (antes INDECOPI). El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación²¹, y estar vigente²² a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p>B.3 Práctica: Certificación del sistema de gestión ambiental.</p> <p><u>Acreditación:</u> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión ambiental acorde con la norma ISO 14001:2015 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 14001:2015), cuyo alcance o campo de aplicación considere obras de centros recreacionales, parques, estadios y complejos deportivos</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema ante el INACAL (antes INDECOPI). El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación²³, y estar vigente²⁴ a la fecha de presentación de ofertas.</p>	

¹⁸ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

¹⁹ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

²⁰ Entre las certificaciones voluntarias más difundidas mundialmente, referidas al desempeño social en aspectos de la responsabilidad social en los lugares de trabajo, se encuentra la correspondiente al estándar SA 8000, propuesto por la Social Accountability International (SAI). La certificación bajo este estándar refiere que una organización ha demostrado mediante una evaluación (Auditoría de Tercera Parte) que cumple con sus requisitos en los siguientes aspectos: Trabajo infantil, trabajo forzoso o bajo coacción, salud y seguridad, libertad de asociación y derecho a la negociación colectiva, discriminación, prácticas disciplinarias, horas de trabajo y remuneración.

²¹ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

²² Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

²³ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

²⁴ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

C. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema ante el INACAL (antes INDECOPI). El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación²⁵, y estar vigente²⁶ a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación²⁷, y estar vigente²⁸ a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>(Máximo 2 puntos)</p> <p>Presenta Certificado ISO 37001 [2] puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos</p>
PUNTAJE TOTAL	100 puntos²⁹

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.

²⁵ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

²⁶ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

²⁷ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

²⁸ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

²⁹ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO³⁰

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

³⁰ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

Importante para la Entidad

- Cuando en el expediente de contratación se establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, en lugar del párrafo anterior, deberá considerarse lo siguiente, según corresponda:

“El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.”³¹

“El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento y el plazo de la operación asistida de la obra es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.”³²

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

³¹ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

³² Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

- Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

"LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el [CONSIGNAR ADELANTO O PRIMER DESEMBOLSO DEL ADELANTO DIRECTO] dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días siguientes a la presentación de la solicitud de EL CONTRATISTA.

Asimismo, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega de los demás adelantos directos en [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD]³³. La entrega del o los adelantos se realizará en [CONSIGNAR PLAZO Y OPORTUNIDAD]³⁴.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.

- Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para materiales e insumos a EL CONTRATISTA, deberá consignar la siguiente cláusula:

CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

"LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales e insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE]³⁵ del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de EL CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

- Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para equipamiento y mobiliario, en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, deberá consignar la siguiente cláusula:

CLÁUSULA.....: ADELANTO PARA EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO, EN CONTRATOS BAJO LA MODALIDAD LLAVE EN MANO

"LA ENTIDAD otorgará adelantos para equipamiento y mobiliario por el [CONSIGNAR PORCENTAJE]³⁶ del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos que incluye el equipamiento y mobiliario, presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos que incluye el equipamiento y mobiliario para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer del equipamiento y mobiliario en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de EL CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para equipamiento y mobiliario en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de

³³ Indicar el plazo y oportunidad conforme al expediente de contratación.

³⁴ Este párrafo solo deberá ser incluido cuando la Entidad prevea la entrega de más de un adelanto directo al contratista.

³⁵ De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

³⁶ De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

materiales e insumos.

Importante para la Entidad

- En caso la Entidad hubiese previsto la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA: FIDEICOMISO DE ADELANTOS³⁷

Para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de la obra, se constituirá un fideicomiso conforme a lo establecido en los artículos 184 y 185 del Reglamento. El procedimiento para la solicitud y entrega de los adelantos se rige por lo dispuesto en dichos artículos.

ADELANTO DIRECTO

“La Entidad otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

“La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE³⁸] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

- En el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano, cuando se haya previsto otorgar adelanto para equipamiento y mobiliario, consignar lo siguiente:

ADELANTO PARA EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO, EN CONTRATOS BAJO LA MODALIDAD LLAVE EN MANO

“La Entidad otorgará adelantos para equipamiento y mobiliario por el [CONSIGNAR PORCENTAJE³⁹] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos que incluye el equipamiento y mobiliario, presentado por el contratista.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA

48

³⁷ Cabe precisar que, cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, las partes pueden acordar la incorporación de una cláusula en el contrato para la constitución del fideicomiso, de acuerdo a lo previsto en el numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento.

³⁸ De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

³⁹ De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA




Anexo N° 01

Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Numero	1		
		Fecha	01/09/2024		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE – PROVINCIA DE PIURA"		
		Ubicación Geográfica	Tambogrande - Piura - Piura		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	1.01			
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Los planos presentados (Diferencia de datos entre medidas de los planos y campo) podrían estar errados, si durante la toma de datos con el equipo topográfico estuviera descalibrado y/o el Topografo no tuviera las competencias profesionales para realizarlo.			
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Descalibración de los equipos topográficos.		
		Causa N° 2	Manejo inadecuado de los equipos topográficos.		
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
	Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05
	Baja	0.30		Bajo	0.10
	Moderada	0.50		Moderado	0.20
	Alta	0.70		Alto	0.40
	Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
	Moderada	0.500		Moderado	0.200
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
	Puntuación del Riesgo =Probabilidad x Impacto	0.100	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada	

Cintia Melissa
CINTIA MELISSA
CASTILLO MERINO
INGENIERA CIVIL
Reg. CIP N° 153816

"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE – PROVINCIA DE PIURA". CUI: 2185060



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA
SUBDIRECCIÓN DE ESTUDIOS Y PROYECTOS

FOLIOS: **331**


5 RESPUESTA A LOS RIESGOS

5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	X
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Incongruencia de datos en la Revisión del levantamiento topográfico previo a la aceptación de su entrega.			
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	<ul style="list-style-type: none"> - Solicitar los certificados de calibración de los equipos topográficos. - Contar con el personal competente, verificando su curriculum vitae documentado. 			

Anexo N° 01


Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	2		
		Fecha	01/09/2024		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA"		
		Ubicación Geográfica	Tambogrande - Piura - Piura		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	1.02			
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Incremento de precios en materiales, insumos, equipos y mano de obra.			
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Tabla de precios unitarios desactualizada.		
		Causa N° 2	Proyecto a ejecutarse con grandes diferencias con respecto a la fecha elaborado.		
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
	Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05
	Baja	0.30		Bajo	0.10



CINTIA MELISSA CASTILLO MERINO
INGENIERA CIVIL
Reg. CIP N° 153816

"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA". CUI: 2185060



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA
 SUBDIRECCIÓN DE ESTUDIOS Y PROYECTOS
 FOLIOS: **332**


	Moderada	0.50	X		Moderado	0.20	X
	Alta	0.70			Alto	0.40	
	Muy alta	0.90			Muy alto	0.80	
	Moderada		0.500		Moderado		0.200

PRIORIZACIÓN DEL RIESGO

4.3	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.100	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada
-----	---	-------	----------------------	--------------------


5 RESPUESTA A LOS RIESGOS

5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo	
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Revisión de los presupuestos por el Director del Proyecto antes de su entrega.			
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Considerar los costos unitarios vigentes a la fecha que se elabora el presupuesto y la tendencia de incremento de los mismos.			




Anexo N° 01
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	3
		Fecha	01/09/2024
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA"
		Ubicación Geográfica	Tambogrande - Piura - Piura
3 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS			
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	1.03	
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Problemas de comunicación entre los diferentes interesados del proyecto.	



CINTIA MELISSA CASTILLO MERINO
 INGENIERA CIVIL
 Reg. CIP N° 153816

"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA". CUI: 2185060




MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA
SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS


FOLIOS: **373**

3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Ausencia de reuniones entre las partes interesadas del proyecto.		
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
	Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05
	Baja	0.30	X	Bajo	0.10
	Moderada	0.50		Moderado	0.20
	Alta	0.70		Alto	0.40
	Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
	Baja		0.300	Moderado	
4.2					
PRIORIZACIÓN DEL RIESGO					
4.3	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto		0.060	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	
		Aceptar Riesgo	X	Transferir Riesgo	
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Reclamos constantes por parte de la comunidad y los representantes de la zona..			
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Reunirse constantemente con los Funcionarios de la Entidad responsables del área técnica, Tenientes Gobernadores, Presidentes de Comunidades, Representantes de las Rondas Campesinas, Pobladores y representantes de los Centros Poblados; para la toma de decisiones sobre el diseño de la infraestructura deportiva en ejecución.			



CINTIA MELISSA CASTILLO HIERINO
INGENIERA CIVIL
Reg. CIP N° 153816

"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA". CUI: 2185060




MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA
SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS
FOLIOS: 339

Anexo N° 01


Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	4			
		Fecha	01/09/2024			
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE – PROVINCIA DE PIURA"			
		Ubicación Geográfica	Tambogrande - Piura - Piura			
3 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS						
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	1.04				
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Inconsistencias en el diseño estructural proyectado y las condiciones del terreno previstas, debido a problemas en el estudio de suelos.				
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Inexperiencia en elaboración del estudio de suelos.			
		Causa N° 2	Laboratorio de ensayos de estudios de suelos sin equipos calibrados o verificados.			
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS						
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
	Muy baja	0.10	4.2	Muy bajo	0.05	
	Baja	0.30		X	Bajo	0.10
	Moderada	0.50		Moderado	0.20	
	Alta	0.70		Alto	0.40	
	Muy alta	0.90		Muy alto	0.80	X
	Baja		0.300	Muy alto		0.800
PRIORIZACIÓN DEL RIESGO						
4.3	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto		0.240	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad	
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS						
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	X	



CINTIA MELISSA CASTILLO MERINO
INGENIERA CIVIL
Reg. N° 153816

"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE – PROVINCIA DE PIURA". CUI: 2185060



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA


MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA
SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS
FOLIOS: 335

		Aceptar Riesgo	Transferir Riesgo
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Confiabilidad del Laboratorio de ensayos de estudio de suelos. Verificación por parte del Director del Proyecto del Informe de Estudio de Suelos y el Informe estructural.	
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Todos los integrantes deben tener una visualización clara del Proyecto, las características y el conocimiento en general para que aporten ideas, complementen y utilicen todos los requerimientos necesarios Reconocimiento Físico e Inspección Ocular al detalle; así mismo durante la toma de muestras de los suelos se deben tener en cuenta los protocolos establecidos en la Norma Técnica.	

Anexo N° 01


Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	5			
		Fecha	01/09/2024			
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA"			
		Ubicación Geográfica	Tambogrande - Piura - Piura			
3 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS						
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	1.05				
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Modificación o pérdida indebida de archivos por parte del grupo de trabajo .				
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	No contar con un disco duro de respaldo.			
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS						
4.1	PROBABILIDAD DE OCURENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
	Muy baja	0.10		X	Muy bajo	0.05
	Baja	0.30			Bajo	0.10
	Moderada	0.50			Moderado	0.20
	Alta	0.70			Alto	0.40
				X		



CINTIA MELISSA CASTILLO MERINO
INGENIERA CIVIL
REG. CIP N° 153816

"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA". CUI: 2185060



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA


MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA
SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS
FOLIO: 336

		Muy alta	0.90		Muy alto	0.80	
		Muy baja	0.100		Moderado	0.200	
PRIORIZACIÓN DEL RIESGO							
4.3	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto		0.020	Prioridad del Riesgo	Baja Prioridad		
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS							
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo			
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo			
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Archivos terminados.					
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Contar con una memoria externa de respaldo con los archivos actualizados.					

Anexo N° 01


Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	6		
		Fecha	01/09/2024		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE – PROVINCIA DE PIURA"		
		Ubicación Geográfica	Tambogrande - Piura - Piura		
3 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS					
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	1.06			
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Errores presentados en el diseño por la omisión de requisitos normativos.			
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Falta de conocimiento de normativas legales por el equipo técnico.		
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS					
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
	Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05



CINTIA MELISSA CASTILLO MERINO
INGENIERA CIVIL
Reg. CIP N° 153816

"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE – PROVINCIA DE PIURA". CUI: 2185060



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA
SUB-GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS

FOLIOS: **337**

	Baja	0.30	X	Bajo	0.10	
	Moderada	0.50		Moderado	0.20	
	Alta	0.70		Alto	0.40	X
	Muy alta	0.90		Muy alto	0.80	
	Baja		0.300	Alto		0.400

PRIORIZACIÓN DEL RIESGO

4.3	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.120	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada
-----	---	-------	----------------------	--------------------


5 RESPUESTA A LOS RIESGOS

5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo	
		Aceptar Riesgo	X	Transferir Riesgo	
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Revisión de avances de documentos presentados por el equipo técnico.			
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	<p>Para esta clase de riesgos, en el caso que haya omisión de requisitos, es posible evitarlo realizando una socialización con los integrantes para que haya un aporte de ideas y puedan encontrarse fallas, es importante que todos conozcan el reglamento y puedan aportar ideas para el mejoramiento del diseño. Como medida para evitar el riesgo, se debe mantener al tanto de la normativa actual, y de preferencia afiliarse a una gaceta legal.</p>			

Anexo N° 01


Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	7
		Fecha	01/09/2024
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE – PROVINCIA DE PIURA"
		Ubicación Geográfica	Tambogrande - Piura - Piura
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS		




CINTHIA MELISA
INGENIERA CIVIL
Reg. CIP N° 153816

"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE – PROVINCIA DE PIURA". CUI: 2185060




MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA




3.1	CÓDIGO DE RIESGO	1.07			
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Modificaciones y/o cambios en la normativa vigente .			
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Falta de actualización en normativas legales por parte del equipo técnico.		
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
	Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05
	Baja	0.30		Bajo	0.10
	Moderada	0.50		Moderado	0.20
	Alta	0.70		Alto	0.40
	Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
	Baja	0.300		Alto	0.400
4.3	Puntuación del Riesgo =Probabilidad x Impacto		0.120	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo	
		Aceptar Riesgo	X	Transferir Riesgo	
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Revisión de avances de documentos presentados por el equipo técnico.			
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Para esta clase de riesgos, en el caso que haya omisión de requisitos, es posible evitarlo realizando una socialización con los integrantes para que haya un aporte de ideas y puedan encontrarse fallas, es importante que todos conozcan el reglamento y puedan aportar ideas para el mejoramiento del diseño. Como medida para evitar el riesgo, se debe mantener al tanto de la normativa actual, y de preferencia afiliarse a una gaceta legal.			

Anexo N° 01



CINTIA MELISSA
CASTILLO HERRINO
INGENIERA CIVIL
Reg. CIP N° 153616


"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE -
PROVINCIA DE PIURA". CUI: 2185060



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA


MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA
SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS
FOLIOS: **339**

Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos							
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	8				
		Fecha	01/09/2024				
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA"				
		Ubicación Geográfica	Tambogrande - Piura - Piura				
3 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS							
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	1.08					
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	No cumplir con el plazo de entrega del expediente solicitado.					
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Falta de seguimiento de cronograma de entregables.				
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS							
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
	Muy baja	0.10			Muy bajo	0.05	
	Baja	0.30	X		Bajo	0.10	
	Moderada	0.50			Moderado	0.20	
	Alta	0.70			Alto	0.40	
	Muy alta	0.90			Muy alto	0.80	X
	Baja		0.300		Muy alto		0.800
PRIORIZACIÓN DEL RIESGO							
4.3	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.240	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad			
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS							
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo			
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo			
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Ajustes y actualización de cronograma de entregables ante el primer retraso.					



CINTIA MELISSA
CASTILLO MERTINO
INGENIERA CIVIL
Reg. CIP N° 153816

"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA", CUI: 2185060



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA


MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA
SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS
FOLIOS: 340

5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	- Elaborar un Cronograma de actividades teniendo en consideración las contingencias previstas y el plazo final.
-----	--	---

Anexo N° 01


Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	9
		Fecha	01/09/2024
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA"
		Ubicación Geográfica	Tambogrande - Piura - Piura
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS		
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	2.01	
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Accidente de Trabajadores dentro del entorno de la vía.	
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Incumplimiento de medidas de seguridad en ejecución de obra.
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS		
	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
4.1	Muy baja	0.10	Muy bajo
	Baja	0.30	Bajo
	Moderada	0.50	Moderado
	Alta	0.70	Alto
	Muy alta	0.90	Muy alto
	Baja	0.300	Alto
4.2			0.400
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO		



CYNTHIA MELISO
INGENIERA CIVIL
Reg. CIP N° 153816

"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA". CUI: 2185060



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA
SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS
FOLIOS: **341**

	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.120	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada
--	---	-------	----------------------	--------------------


5 RESPUESTA A LOS RIESGOS

5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	x	Evitar Riesgo	
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Incumplimiento de las estadísticas mensuales de SST.			
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Cumplimiento del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo.			

Anexo N° 01

Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	10				
		Fecha	01/09/2024				
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA"				
		Ubicación Geográfica	Tambogrande - Piura - Piura				
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS						
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	2.02					
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Bloqueo de accesos a la vía.					
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Lluvias de moderadas a torrenciales en y alrededores del Centro Poblado.				
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS						
	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA			
4.1	Muy baja	0.10		4.2	Muy bajo	0.05	
	Baja	0.30			Bajo	0.10	
	Moderada	0.50	X		Moderado	0.20	
	Alta	0.70			Alto	0.40	
	Muy alta	0.90			Muy alto	0.80	X



CINTIA MELISSA CASTILLO RENTERÍA
INGENIERA CIVIL
Reg. CIP N° 153816


"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA". CUI: 2185060

Municipalidad Provincial de Piura		Municipalidad Provincial de Piura Sub Gerencia de Estudios y Proyectos	
FOLIOS: 342			
Moderada		0.500	Muy alto
Muy alto		0.800	
PRIORIZACIÓN DEL RIESGO			
4.3	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.400	Alta Prioridad
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS			
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	Evitar Riesgo
		Aceptar Riesgo	X
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Meses de lluvia en la zona. Inicio de temporada de lluvias.	
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Proveer todos los recursos necesarios antes del comienzo de la época de lluvias. Es decir entre, diciembre y abril. Estimando durante ese periodo las fechas de ejecución de obra.	

Anexo N° 01			
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos			
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	11
		Fecha	01/09/2024
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA"
		Ubicación Geográfica	Tambogrande - Piura - Piura
3 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS			
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	2.03	
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Enfermedades estomacales a los trabajadores que ejecuten la obra.	
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Falta de servicio de agua y desagüe en la zona.
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS			
PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
4.1	Muy baja 0.10	4.2	Muy bajo 0.05
	Baja 0.30		Bajo 0.10

"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA". CUI: 2185060

Cintia Meliso
CINTIA MELISO
CASTELLANERINO
INGENIERA CIVIL
CIP N° 153816



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA
SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS
FOLIOS: 343

	Moderada	0.50	X		Moderado	0.20	X
	Alta	0.70			Alto	0.40	
	Muy alta	0.90			Muy alto	0.80	
	Moderada		0.500		Moderado		0.200

PRIORIZACIÓN DEL RIESGO

4.3	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.100	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada
-----	---	-------	----------------------	--------------------

5 RESPUESTA A LOS RIESGOS

5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	
		Aceptar Riesgo	X	Transferir Riesgo	
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Desde el inicio de obra.			
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Usar agua embotellada para el consumo humano del personal de obra.			

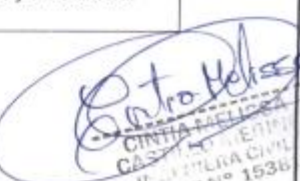
Anexo N° 01

Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	12
		Fecha	01/09/2024
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA"
		Ubicación Geográfica	Tambogrande - Piura - Piura

IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS

3	3.1 CÓDIGO DE RIESGO	2.04	
	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Deficiencia de la logística y procura de materiales, equipos y personal.	
	3.3 CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Escasez de proveedores y/o materiales.



CINTIA MELISA
CABALLERO
R-UP N° 1536 E


"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA". CUI: 2185060

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA		Causa N° 2		Incorrecta elaboración del cronograma de requerimiento.	
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS					
PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
4.1	Muy baja	0.10	4.2	Muy bajo	0.05
	Baja	0.30		Bajo	0.10
	Moderada	0.50		Moderado	0.20
	Alta	0.70		Alto	0.40
	Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
Moderada		0.500	Alto		0.400
PRIORIZACIÓN DEL RIESGO					
4.3	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto		0.200	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS					
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	X
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Extensión de plazo de obra.			
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Estimar las fechas de ejecución de obra entre diciembre y abril. Solicitar el adelanto de materiales y adelanto de obra, para abastecimiento de Obra.			

Anexo N° 01			
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos			
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	13
		Fecha	01/09/2024
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE – PROVINCIA DE PIURA"
		Ubicación Geográfica	Tambogrande - Piura - Piura
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS		

"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE – PROVINCIA DE PIURA". CUI: 2185060

[Firma]
CINTIA HELISSA
CASTILLO HERTRIN
INGENIERA CIVIL
CIP N° 153816




MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA
DIRECCIÓN DE ESTUDIOS Y PROYECTOS

FOLIOS: 345


3.1	CÓDIGO DE RIESGO		2.05				
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO					
		Contaminación del suelo por derrame de combustible u otros productos químicos.					
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1		Falta de Mantenimiento y revisión de los Equipos y Vehículos.			
		Causa N° 2		No usar el Kit antiderrame.			
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS							
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA				IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
	Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05		
	Baja	0.30		Bajo	0.10		
	Moderada	0.50	X	Moderado	0.20	X	
	Alta	0.70		Alto	0.40		
	Muy alta	0.90		Muy alto	0.80		
	Moderada		0.500	Moderado		0.200	
	4.2						
PRIORIZACIÓN DEL RIESGO							
4.3	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto		0.100	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada		
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS							
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo			
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo			
5.2	DISPARADOR DE RIESGO						
		Inicio de Obra.					
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO						
		Contar con un Plan de Contingencia o de Mitigación Ambiental, donde se establezcan las medidas preventivas y correctivas cuando se de el evento					
Anexo N° 01 Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos							
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	14				
		Fecha	01/09/2024				




CINTIA MEDINA
INGENIERA CIVIL
Reg. CIP N° 193816

"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA". CUI: 2185060

2		DATOS GENERALES DEL PROYECTO		Nombre del Proyecto	"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE – PROVINCIA DE PIURA"
				Ubicación Geográfica	Tambogrande - Piura - Piura
IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS					
3	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	2.06		
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Elevada emisión de ruido, perturbando la tranquilidad de la población.		
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Falta de Mantenimiento y revisión de los Equipos y Vehículos.	
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS					
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
	Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05
	Baja	0.30	X	Bajo	0.10
	Moderada	0.50		Moderado	0.20
	Alta	0.70		Alto	0.40
	Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
	Baja	0.300		Bajo	0.100
PRIORIZACIÓN DEL RIESGO					
4.3	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto		0.030	Prioridad del Riesgo	Baja Prioridad
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS					
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo	
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Inicio de Obra.			
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Contar con un Plan de Contingencia o de Mitigación Ambiental, donde se establezcan las medidas preventivas y correctivas cuando se de el evento.			


CINTIA MELISSA
 CASTILLO METERINO
 INGENIERA CIVIL
 Reg. CIP N° 153816

"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE – PROVINCIA DE PIURA", CUI: 2185060



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA


OFICINA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS

FOLIOS: 347

Anexo N° 01


Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	15		
		Fecha	01/09/2024		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA"		
		Ubicación Geográfica	Tambogrande - Piura - Piura		
IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS					
3	3.1 CÓDIGO DE RIESGO	2.07			
	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Ocurrencia de incidentes, accidentes y/o enfermedad de personal .			
	3.3 CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Falta de control en las estadísticas de SST.		
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS					
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
	Muy baja	0.10	X	Muy bajo	0.05
	Baja	0.30		Bajo	0.10
	Moderada	0.50		Moderado	0.20
	Alta	0.70		Alto	0.40
	Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
	Baja		0.300	Alto	
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
	Puntuación del Riesgo =Probabilidad x Impacto	0.120	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada	
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS					
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo	
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Inicio de Obra.			




CINTIA MELISSA
CASTILLO MIERINO
INGENIERA CIVIL
Reg. CIP N° 153816


"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE -

 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA		MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS "OLINDO" 349	
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Contar con un Plan de Contingencia o de Mitigación Ambiental, donde se establezcan las medidas preventivas y correctivas cuando se de el evento	

Anexo N° 01				
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos				
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	16	
		Fecha	01/09/2024	
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA"	
		Ubicación Geográfica	Tambogrande - Piura - Piura	
IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
3	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	2.08	
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Capacidad del contratista es superado por volumen de trabajo.	
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1 Deficiente evaluación del contratista que se otorga la buena pro.	
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
	Muy baja	0.10		
	Baja	0.30		
	Moderada	0.50		X
	Alta	0.70		
	Muy alta	0.90		
	Moderada	0.500		Moderado
4.2				
PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
4.3	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto 0.100		Prioridad del Riesgo Prioridad Moderada	
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS				
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	
		Evitar Riesgo		

"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA", CUI: 2185060


CINTIA MELISSA
 CASTELLANOS
 153811



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA
SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS

FOLIOS: 249

		Aceptar Riesgo	Transferir Riesgo
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Revisión de expedientes de postores.	
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Evaluación de la capacidad del contratista para asumir el costo de la obra.	

Anexo N° 01


Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	17
		Fecha	01/09/2024
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE – PROVINCIA DE PIURA"
		Ubicación Geográfica	Tambogrande - Piura - Piura


IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS			
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	2.09	
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Incumplimiento de requisitos de calidad, seguridad, salud en el trabajo y medio ambiente del proyecto.	
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	No se evaluaron los requisitos de calidad, seguridad, y salud en el trabajo previa la ejecución de obra.

4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS							
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
	Muy baja	0.10			Muy bajo	0.05	
	Baja	0.30	X		Bajo	0.10	
	Moderada	0.50			Moderado	0.20	
	Alta	0.70			Alto	0.40	X
	Muy alta	0.90			Muy alto	0.80	
	Baja		0.300		Alto		0.400
	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO						
4.3		0.120	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada			

"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE – PROVINCIA DE PIURA". CUI: 2185060



CINTIA DELISSA
CASTILLO HERINO
INGENIERA CIVIL
REG. CIP N° 153816



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA
SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS


FOLIOS 350

		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto		
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS			
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Documentación de Inicio de obra.		
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Supervisión constante al contratista por parte de la entidad. Contar con personal capacitado y calificado por parte de la supervisión del proyecto y contratista.		

Anexo N° 01

Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	18		
		Fecha	01/09/2024		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE – PROVINCIA DE PIURA"		
		Ubicación Geográfica	Tambogrande - Piura - Piura		
IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS					
3	3.1 CÓDIGO DE RIESGO	2.10			
	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Falta de supervisión permanente en campo.			
	3.3 CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Falta de control de la entidad ejecutora.		
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
4.1	Muy baja	0.10	X	Muy bajo	0.05
	Baja	0.30		Bajo	0.10
	Moderada	0.50		Moderado	0.20
	Alta	0.70		Alto	0.40



CINTIA MELISSA CASTILLO MERINO
INGENIERA CIVIL
Reg. CIP N° 153816


"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE – PROVINCIA DE PIURA". CUI: 2185060

Municipalidad Provincial de Piura		Municipalidad Provincial de Piura Subgerencia de Estudios y Proyectos FOLIOS: 351		
	Muy alta	0.90	Muy alto	0.80
	Baja	0.300	Alto	0.400
PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
4.3	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto		0.120	Prioridad del Riesgo Prioridad Moderada
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS				
5.1	ESTRATEGIA		Mitigar Riesgo	Evitar Riesgo
			Aceptar Riesgo	X
5.2	DISPARADOR DE RIESGO		Elaboración de Contrato de Obra.	
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO		Considerar en las cláusulas de la firma del contrato de la Entidad con la Supervisión del Proyecto, su permanencia constante.	

Anexo N° 01 Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos				
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	19	
		Fecha	01/09/2024	
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE – PROVINCIA DE PIURA"	
		Ubicación Geográfica	Tambogrande - Piura - Piura	
IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
3	3.1 CÓDIGO DE RIESGO	2.11		
	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Déficit rendimiento y calidad de obra por la contratación de subcontratistas por parte del contratista.		
	3.3 CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Falta de control de la entidad ejecutora y contratista.	
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2 IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
	Muy baja	0.10	Muy bajo	0.05

"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE – PROVINCIA DE PIURA", CUI: 2185060

Cinta Melissa
CINTA MELISSA
CASTILLO - F. I. I.
INGENIERA CIVIL
Reg. CIP N° 153816



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA

SUBDIRECCIÓN DE ESTUDIOS Y PROYECTOS


SOLIOS: 352

	Baja	0.30	X	Bajo	0.10	X
	Moderada	0.50		Moderado	0.20	
	Alta	0.70		Alto	0.40	
	Muy alta	0.90		Muy alto	0.80	
	Baja		0.300	Bajo		0.100
PRIORIZACIÓN DEL RIESGO						
4.3	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto		0.030	Prioridad del Riesgo	Baja Prioridad	
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS						
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo		
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo		
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Inicio de ejecución de obra.				
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Considerar un procedimiento de control en la contratación de subcontratistas por parte de la contratista. Supervisión constante al contratista por parte de la entidad. Contar con personal capacitado y calificado por parte de la supervisión del proyecto y contratista.				

Anexo N° 01


Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	20
		Fecha	01/09/2024
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA"
		Ubicación Geográfica	Tambogrande - Piura - Piura
IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS			
3	CÓDIGO DE RIESGO	2.12	
		DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	
		Retraso de actividades por Clima adverso.	



CYNTHIA MELISSA CASTAÑERO
INGENIERA CIVIL
Reg. CIP N° 153816

"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA", CUI: 2185060



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA
 SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS


FOLIOS: **353**

3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Programación de fechas de ejecución de obra errónea.
		Causa N° 2	Paso de agua a través de la acequia, desbordándose en el área.
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS			
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
	Muy baja	0.10	Muy bajo
	Baja	0.30	Bajo
	Moderada	0.50	Moderado
	Alta	0.70	Alto
	Muy alta	0.90	Muy alto
	Baja	0.300	Alto
	Alto	0.400	
PRIORIZACIÓN DEL RIESGO			
4.3	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.120	Prioridad del Riesgo
		Prioridad Moderada	
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS			
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	Evitar Riesgo
		Aceptar Riesgo	Transferir Riesgo
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Programación de ejecución de obra.	
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Estimar las fechas de ejecución de obra entre diciembre y abril. Solicitar el adelanto de materiales y adelanto de obra.	

Anexo N° 01


Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	21
		Fecha	01/09/2024
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA"



CINTIA MELISSA CASTILLO MELINO
 INGENIERA CIVIL
 Reg. CIP N° 153816

"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA". CUI: 2185060




MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA

SECRETARÍA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS


FOLIOS: **359**

		Ubicación Geográfica		Tambogrande - Piura - Piura	
IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS					
3	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	2.13		
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Retraso en pagos por parte de la entidad		
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Cambios de gobierno.	
			Causa N° 2	Modificación de políticas de gobierno.	
Causa N° 3			Ineficiencia de administrativos de la Entidad.		
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS					
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
	Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05
	Baja	0.30		Bajo	0.10
	Moderada	0.50		Moderado	0.20
	Alta	0.70	X	Alto	0.40
	Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
	Alta	0.700		Alto	0.400
				4.2	
PRIORIZACIÓN DEL RIESGO					
4.3	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto		0.280	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS					
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	
		Aceptar Riesgo	X	Transferir Riesgo	
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Incumplimiento en calendario de pagos según cronograma de obra. Antecedentes de pago de la Entidad.			
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	-El contratista deberá contar con un respaldo económico para la ejecución del proyecto, es decir, tener disponibilidad económica monetaria.			



CINTIA MELITSA CASTILLO NIETO
INGENIERA CIVIL
Reg. CIP N° 153816

"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA". CUI: 2185060




MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA

FOLIOS: 356

Anexo N° 01


Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	22		
		Fecha	01/09/2024		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA"		
		Ubicación Geográfica	Tambogrande - Piura - Piura		
IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS					
3	3.1 CÓDIGO DE RIESGO	2.14			
	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Renuncia del Residente de Obra			
	3.3 CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Falta de compromiso por la Residencia de Obra.		
		Causa N° 2	Enfermedad incapacitante y/o muerte de Residente.		
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS					
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
	Muy baja	0.10	X	Muy bajo	0.05
	Baja	0.30		Bajo	0.10
	Moderada	0.50		Moderado	0.20
	Alta	0.70		Alto	0.40
	Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
	Muy baja		0.100	Alto	0.400
PRIORIZACIÓN DEL RIESGO					
4.3	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto		0.040	Prioridad del Riesgo	Baja Prioridad
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS					
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	X
		Aceptar Riesgo	X	Transferir Riesgo	



CINTIA CASTILLO
INGENIERA CIVIL
Reg. CIP N° 153816

"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA", CUI: 2185060



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA

GOBIERNO REGIONAL DE PIURA
DIRECCIÓN DE ESTUDIOS Y PROYECTOS


FOLIOS: 356

5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Contrato de Residencia de Obra. Carta de Renuncia y/o Informe Médico de Residencia de Obra.
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	- Establecer dentro del contrato de Residente de obra, una cláusula que establezca su plazo de contratación igual a la duración del proyecto. Considerar un asistente de obra en el proyecto.

Anexo N° 01


Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	23	
		Fecha	01/09/2024	
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA"	
		Ubicación Geográfica	Tambogrande - Piura - Piura	
IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
3	3.1 CÓDIGO DE RIESGO	2.15		
	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Cambio del alcance del proyecto.		
	3.3 CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Requisito primordial no evaluado.	
		Causa N° 2	Cambio en las condiciones originales del proyecto.	
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
	Muy baja	0.10	Muy bajo	0.05
	Baja	0.30	Bajo	0.10
	Moderada	0.50	Moderado	0.20
	Alta	0.70	Alto	0.40
	Muy alta	0.90	Muy alto	0.80
	Baja	0.300	Alto	0.400
4.2				
PRIORIZACIÓN DEL RIESGO				
4.3			Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada



EMILIO HERAS
INGENIERO CIVIL
REG. CIP N° 153816

"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA". CUI: 2185060



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA


PROYECTO: LICITACIÓN PÚBLICA DE PIURA
SUBSECCIÓN DE ESTUDIOS Y PROYECTOS
FOLIOS: 357

		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto			
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS					
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	
		Aceptar Riesgo	X	Transferir Riesgo	
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Solicitud de cambio por supervisión, entidad y/o contratista.			
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	-Evaluación del medidas de control a tomar antes de poner en práctica el cambio contando con la aprobación de la entidad y la contratista.			

Anexo N° 01


Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	24		
		Fecha	01/09/2024		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA"		
		Ubicación Geográfica	Tambogrande - Piura - Piura		
IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS					
3	3.1 CÓDIGO DE RIESGO	2.16			
	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Paralización de la obra por parte de la comunidad y vecinos de Tejedores y caseríos involucrados.			
	3.3 CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1			
Causa N° 2					
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS					
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
	Muy baja	0.10	X	Muy bajo	0.05
	Baja	0.30		Bajo	0.10
	Moderada	0.50		Moderado	0.20
	Alta	0.70		Alto	0.40
	Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
			4.2		X



CYNTHIA VELASCO
INGENIERA CIVIL
Reg. CIP N° 153810

"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA". CUI: 2185060



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA


FOLIOS: 358

	Muy baja	0.100	Alto	0.400
	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO			
4.3	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.040	Prioridad del Riesgo	Baja Prioridad
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS			
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Hostilidad de la comunidad del centro poblado. Quejas por parte de la población.		
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Constante comunicación con los Funcionarios de la Entidad responsables del área técnica, Tenientes Gobernadores, Presidentes de Comunidades, Representantes de las Rondas Campesinas, Pobladores y representantes de los Centros Poblados		

Anexo N° 01


Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	25
		Fecha	01/09/2024
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA"
		Ubicación Geográfica	Tambogrande - Piura - Piura
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS		
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	3.01	
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Paralización de la obra por falta de precisión del área autorizada para la ejecución de la obra.	
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Falta de datos claros y precisos en la documentación de obra y constancia de propiedad.
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS		
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA



CINTIA MELISSA CASTILLO
INGENIERA CIVIL
Reg. CIP N° 153816

*CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE -



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA
OFICINA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS


VALUOS **359**

		Muy baja	0.10	X		Muy bajo	0.05	
		Baja	0.30			Bajo	0.10	
		Moderada	0.50			Moderado	0.20	X
		Alta	0.70			Alto	0.40	
		Muy alta	0.90			Muy alto	0.80	
		Muy baja		0.100		Moderado		0.200
PRIORIZACIÓN DEL RIESGO								
4.3		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto		0.020		Prioridad del Riesgo	Baja Prioridad	
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS								
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	x	Evitar Riesgo				
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo				
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Documentos iniciales del terreno..						
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Coordinación con la Municipalidad de Tejedores para autorizar el uso del área que emitirá la disponibilidad del terreno. Certificado de Posesión del terreno por parte del Área Usuaria.						

Anexo N° 01


Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	26
		Fecha	01/09/2024
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA"
		Ubicación Geográfica	Tambogrande - Piura - Piura
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS		




CYNTHIA MELISSA
INGENIERA CIVIL
Reg. CIP N° 153816

"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA", CUI: 2185060




MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA
SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS
FOLIOS: 360




3.1	CÓDIGO DE RIESGO	3.02		
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Conflictos sociales		
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Por las expropiaciones de predios por parte de la Entidad.	
	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 2	Los predios se encuentran en una zona urbana consolidada.	
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS			
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
	Muy baja	0.10	Muy bajo	0.05
	Baja	0.30	Bajo	0.10
	Moderada	0.50	Moderado	0.20
	Alta	0.70	Alto	0.40
	Muy alta	0.90	Muy alto	0.80
	Alta	0.700	Alto	0.400
4.3	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto		Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad
	0.280			
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS			
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	Evitar Riesgo	
		Aceptar Riesgo	Transferir Riesgo	X
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Las manifestaciones de los afectados		
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	La entidad quien es la encargada de liberar los predios afectados por el proyecto.		



CYNTHIA MELISSA
CASTILLO ALVARADO
INGENIERA CIVIL
Reg. CIP N° 153816


"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA". CUI: 2185060



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA

SECRETARÍA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS


FOLIOS: 361



Anexo N° 01


Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	27			
		Fecha	01/09/2024			
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA"			
		Ubicación Geográfica	Tambogrande - Piura - Piura			
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS					
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	3.03				
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Demora en liberación de terrenos por parte de la entidad				
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Demora en las gestiones de liberación de áreas por parte de la entidad			
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS					
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
	Muy baja	0.10	4.2	Muy bajo	0.05	
	Baja	0.30		X	Bajo	0.10
	Moderada	0.50		Moderado	0.20	
	Alta	0.70		Alto	0.40	
	Muy alta	0.90		Muy alto	0.80	X
	Baja	0.300		Muy alto	0.800	
PRIORIZACIÓN DEL RIESGO						
4.3	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.240	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad		
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS					
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo		

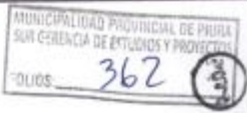


CYNTHIA MELISA
CASTILLO MICHIRO
INGENIERA CIVIL
Reg. CIP N° 153816

"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE -




MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA



		Aceptar Riesgo	Transferir Riesgo	x
5.2	DISPARADOR DE RIESGO			
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	La entidad es la encargada de liberar los predios afectados por el proyecto.		

Anexo N° 01
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	28	
		Fecha	01/09/2024	
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE – PROVINCIA DE PIURA"	
		Ubicación Geográfica	Tambogrande - Piura - Piura	
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS			
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	4.01		
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Deslizamientos no controlados en excavaciones masivas de corte		
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Activación de fallas de geodinámica externa que no pudieron ser advertidos en el estudio.	
		Causa N° 2	No se toman en consideración las recomendaciones del estudio	
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS			
	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
4.1	Muy baja	0.10	X	
	Baja	0.30		
4.2	Muy bajo	0.05		X
	Bajo	0.10		


EMILIO MELOSO
 INGENIERO CIVIL
 Reg. CIP N° 153816

"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE – PROVINCIA DE PIURA". CUI: 2185060


MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA						
		Moderada	0.50		Moderado	0.20
		Alta	0.70		Alto	0.40
		Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
		Muy baja	0.100		Muy bajo	0.050
PRIORIZACIÓN DEL RIESGO						
4.3	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.005	Prioridad del Riesgo	Baja Prioridad		
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS						
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	X	Evitar Riesgo		
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo		
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Probabilidad que se activen fallas de geodinamica externa durante la ejecución de la obra				
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Tomar las medidas de seguridad correspondiente y efectuar un análisis de la situación.				



Anexo N° 01			
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos			
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	29
		Fecha	01/09/2024
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA"
		Ubicación Geográfica	Tambogrande - Piura - Piura
3 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS			
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	5.01	
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Interrupción del servicio de Transporte Público y Privado y la Transitabilidad Peatonal, durante la ejecución del proyecto.	

Carla Helisa
CARLA HELISA
CASTILLO HERINO
INGENIERA CIVIL
Reg. CIP N° 155610

"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA" CIP: 2185460



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA

OFICINA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS

FECHA: 364

3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Falta de organización entre contratista y autoridades de la zona.				
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS						
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
	Muy baja	0.10	X		Muy bajo	0.05	
	Baja	0.30			Bajo	0.10	
	Moderada	0.50			Moderado	0.20	
	Alta	0.70			Alto	0.40	
	Muy alta	0.90			Muy alto	0.80	
	Muy baja		0.100		Moderado		0.200
	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto		0.020		Prioridad del Riesgo	Baja Prioridad	
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS						
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo	x	Evitar Riesgo			
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo			
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Etapa de planificación de obra.					
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Construir desvíos de Tránsito durante la ejecución del proyecto.					

Anexo N° 01

Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	30
		Fecha	01/09/2024
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE – PROVINCIA DE PIURA"

Celia Melissa


C. CELIA MELISSA

INGENIERA CIVIL


REGISTRO PROFESIONAL N° 183616

"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE – PROVINCIA DE PIURA". CUI: 2185060


MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA		Ubicación Geográfica		Tambogrande - Piura - Piura		
3 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS						
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	5.02				
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Demora por parte de las empresas ELECTRO NORTE para liberación de sus redes de abastecimiento de energía eléctrica.				
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Demora en gestionar reubicación de la interferencia			
4.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 2	Demora de la empresa en ejecutar la reubicación de sus interferencias			
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS						
PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA			
4.1	Muy baja	0.10	4.2	Muy bajo	0.05	
	Baja	0.30		Bajo	0.10	
	Moderada	0.50		Moderado	0.20	X
	Alta	0.70		Alto	0.40	
	Muy alta	0.90		Muy alto	0.80	
	Alta	0.700		Moderado	0.200	
PRIORIZACIÓN DEL RIESGO						
4.3	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.140	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada		
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS						
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo		
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	x	
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	La lenta o nula respuesta por parte de la empresa ELECTRO NORTE, a la hora de solicitar la liberación de sus interferencias				


CINTIA MELINA
 CASTILLO MÉRINO
 INGENIERA CIVIL
 Reg. CIP N° 153816

"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA", CUI: 2185060




MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA




5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	La entidad para que esta interceda para acelerar los procesos internos de la citada empresa.
-----	--	--

Anexo N° 01
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	31
		Fecha	01/09/2024
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA"
		Ubicación Geográfica	Tambogrande - Piura - Piura
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS		
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	5.03	
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Demora de las Municipalidades en reubicar servicios urbanos de saneamiento	
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Demora en gestionar reubicación de la interferencia.
	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 2	Demora de las Municipalidades en ejecutar la reubicación de sus interferencias.
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS		
	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
4.1	Muy baja	0.10	Muy bajo
	Baja	0.30	Bajo
	Moderada	0.50	Moderado
	Alta	0.70	Alto
		x	x
4.2			x


CINTIA MELISSA CASTILLO MERINO
 INGENIERA CIVIL
 Reg. CIP N° 153816

"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA". CUI: 2185060



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA


MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA
SERVICIO DE ESTUDIOS Y PROYECTOS
367

		Muy alta	0.90		Muy alto	0.80	
		Alta	0.700		Moderado	0.200	
PRIORIZACIÓN DEL RIESGO							
	4.3	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto		0.140	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada	
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS							
	5.1	ESTRATEGIA		Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	
				Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	X
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO		La lenta o nula respuesta por parte de las Municipalidades, a la hora de solicitar la liberación de sus interferencias.			
	5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO		La entidad para que esta interceda para acelerar los procesos internos de las Municipalidades responsables.			

Anexo N° 01


Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	32
		Fecha	01/09/2024
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE – PROVINCIA DE PIURA"
		Ubicación Geográfica	Tambogrande - Piura - Piura
3 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS			
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	6.01	
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Inadecuado manejo de residuos sólidos y líquidos	
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	No implementación de Plan de Monitoreo Ambiental
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS			
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA




CYNTHIA MELISA CASTILLO GUERRERO
 INGENIERA CIVIL
 Reg. CIP N° 153816

"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE – PROVINCIA DE PIURA". CUI: 2185060



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA




368

		Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05	
		Baja	0.30		Bajo	0.10	
		Moderada	0.50		Moderado	0.20	
		Alta	0.70	x	Alto	0.40	x
		Muy alta	0.90		Muy alto	0.80	
		Alta		0.700	Alto		0.400
PRIORIZACIÓN DEL RIESGO							
4.3	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto		0.280	Prioridad del Riesgo	Alta Moderada		
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS							
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo			Evitar Riesgo		x
		Aceptar Riesgo			Transferir Riesgo		
5.2	DISPARADOR DE RIESGO		Presencia de residuos en frentes de trabajo				
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO		Control por parte de los coordinadores de los frentes de trabajos				

Anexo N° 01


Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	33
		Fecha	01/09/2024
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE – PROVINCIA DE PIURA"
		Ubicación Geográfica	Tambogrande - Piura - Piura
3 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS			
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	6.02	




CINTIA HERRERA
INGENIERA CIVIL
Reg. CIP N° 153816

"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE – PROVINCIA DE PIURA". CUI: 2185060



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA



3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Cambios en los depósitos de material excedente o desmontes provenientes de la obra (Escombreras o Centros Autorizados para el depósito de material de construcción no peligroso o peligroso)		
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Sobre acumulación de desmonte en el centro autorizado	

4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS


4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
	Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05
	Baja	0.30	x	Bajo	0.10
	Moderada	0.50		Moderado	0.20
	Alta	0.70		Alto	0.40
	Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
	Baja	0.300		Alto	0.400

4.3 PRIORIZACIÓN DEL RIESGO

4.3	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.120	Prioridad del Riesgo	Baja Prioridad
-----	---	-------	----------------------	----------------


5 RESPUESTA A LOS RIESGOS

5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	x
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Eliminar el material excedente en depósitos y centros autorizados			
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Responsabilidad del Contratista de Obra de eliminar el material excedente en depósitos y centros autorizados. El no cumplimiento de esta norma con lleva a multas que serán de responsabilidad del Contratista de obra			



CINTIA MELISSA CASTILLO
INGENIERA CIVIL
REG. CIP N° 185814

"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE – PROVINCIA DE PIURA". CUI: 2185060




MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA
SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS
FOLIOS: 310

Anexo N° 01


Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	34			
		Fecha	01/09/2024			
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE – PROVINCIA DE PIURA"			
		Ubicación Geográfica	Tambogrande - Piura - Piura			
3 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS						
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	7.01				
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Encontrar vestigios arqueológicos durante los movimientos de tierra				
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Probabilidad de que se encuentren vestigios arqueológicos			
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS						
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
	Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05	
	Baja	0.30		Bajo	0.10	
	Moderada	0.50	X	Moderado	0.20	
	Alta	0.70		Alto	0.40	
	Muy alta	0.90		Muy alto	0.80	
	Moderada		0.500	Moderado		0.200
4.2						
PRIORIZACIÓN DEL RIESGO						
4.3	Puntuación del Riesgo =Probabilidad x Impacto	0.100	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada		
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS						
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo		
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	X	




CINTIA MEJÍA
INGENIERA CIVIL
Reg. CIP N° 193816

"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE – PROVINCIA DE PIURA", CUI: 2185060




MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA




5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Vestigios encontrados en la zona de trabajo
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Dar conocimiento al Ministerio de Cultura

Anexo N° 01
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	35
		Fecha	01/09/2024
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE – PROVINCIA DE PIURA"
		Ubicación Geográfica	Tambogrande - Piura - Piura
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS		
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	7.02	
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Destrucción de restos arqueológicos	
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Exavaciones superficiales y profundas, que haran que los restos arqueologicos no vistos, se vean resaltados por el movimiento de tierra
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS		
	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
4.1	Muy baja	0.10	Muy bajo 0.05
	Baja	0.30	Bajo 0.10
	Moderada	0.50	Moderado 0.20
	Alta	0.70	Alto 0.40
		x	x


CINTIA MELISSA CASTILLO MERINO
 INGENIERA CIVIL
 Reg. CIP N° 153816

"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE – PROVINCIA DE PIURA". CUI: 2185060



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA


UNIDAD DE ESTUDIOS Y PROYECTOS
372

	Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
	Alta	0.700		Moderado	0.200
PRIORIZACIÓN DEL RIESGO					
4.3	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto		0.140	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS					
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	X
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Toma consideración en el Plan de Monitoreo Arqueológico			
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Contar con un plan de Monitoreo Arqueológico.			

Anexo N° 01


Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	36		
		Fecha	01/09/2024		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA"		
		Ubicación Geográfica	Tambogrande - Piura - Piura		
3 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS					
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	7.03			
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Obtención de permisos arqueológicos (CIRA), para la ejecución de la obra			
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	No contar con los permisos a tiempo		
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS					
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA

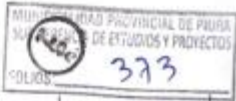


CINTIA MELISSA
CASTILLO HUERTINO
INGENIERA CIVIL
CIP N° 153876

"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA". CUI: 2185060



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA



	Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05	
	Baja	0.30		Bajo	0.10	
	Moderada	0.50		Moderado	0.20	X
	Alta	0.70	X	Alto	0.40	
	Muy alta	0.90		Muy alto	0.80	
	Alta		0.700	Moderado		0.200

PRIORIZACIÓN DEL RIESGO


4.3	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.140	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada
-----	---	-------	----------------------	--------------------

5 RESPUESTA A LOS RIESGOS


5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	X
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Inicio de documentación antes del inicio de la obra			
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	El Contratista deberá iniciar todo el procedimiento antes del inicio de obra, informando al Supervisor y a la entidad. Responsabilidad del Contratista de Obra. El no cumplimiento de esta actividad conlleva a multas que serán de responsabilidad del Contratista de Obra.			

Anexo N° 01
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	37
		Fecha	01/09/2024
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA"
		Ubicación Geográfica	Tambogrande - Piura - Piura
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS		
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	8.01	


CINTIA MELISSA CASTILLO NIEQUINO
 INGENIERA CIVIL
 REG. CIP N° 183816


"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE, PROVINCIA DE PIURA", CUI: 2185060




MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA
DIRECCIÓN GENERAL DE INGENIEROS Y PROYECTOS
FOLIO: 374

3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Demora en la entrega de permisos ambientales			
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Existe retraso por parte del Ministerio en la entrega de documentos, para el certificado ambiental.		
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
		PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
4.1	Muy baja	0.10	4.2	Muy bajo	0.05
	Baja	0.30		Bajo	0.10
	Moderada	0.50		Moderado	0.20
	Alta	0.70		Alto	0.40
	Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
	Alta			0.700	Alto
PRIORIZACIÓN DEL RIESGO					
4.3	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto		0.280	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	X
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Inicio de ejecución del proyecto.			
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Contactar con la entidad para la emisión de los permisos correspondientes por parte del propietario de la obra.			



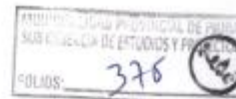


CINTIA MELISSA CASTILLO
INGENIERA CIVIL
ReS- CIP N° 163816

"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA". CUI: 2185060



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA




Anexo N° 01

Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	37		
		Fecha	01/09/2024		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE – PROVINCIA DE PIURA"		
		Ubicación Geográfica	Tambogrande - Piura - Piura		
3 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS					
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	9.01			
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Inundaciones			
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Fuerte lluvias causadas por FEN o por desbordes de ríos.		
4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS					
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
	Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05
	Baja	0.30		Bajo	0.10
	Moderada	0.50		Moderado	0.20
	Alta	0.70	x	Alto	0.40
	Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
	Alta	0.700		Muy alto	0.800
4.2					
PRIORIZACIÓN DEL RIESGO					
4.3	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.560	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad	
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS					
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	
		Aceptar Riesgo	X	Transferir Riesgo	

"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE – PROVINCIA DE PIURA". CUI: 2185060

Cynthia Melissa
CINTIA MELISSA
CASTILLO RECHINO
INGENIERA CIVIL
Reg. CIP N° 153816



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA
SUS GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS


FOLIOS: 376

5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Creación de estructura protectoras y desfogues de aguas pluviales.
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Protección de Obras y encauzamiento de cursos de agua; cerrar etapas antes de la época de lluvias.

Anexo N° 01


Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	38
		Fecha	01/09/2024
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE – PROVINCIA DE PIURA"
		Ubicación Geográfica	Tambogrande - Piura - Piura
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS		
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	9.02	
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Movimientos sísmicos de gran magnitud	
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	El área del proyecto se ubica en una zona de alta actividad sísmica
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS		
4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA		IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
	Muy baja	0.10	Muy bajo 0.05
	Baja	0.30	Bajo 0.10
	Moderada	0.50	Moderado 0.20
	Alta	0.70	Alto 0.40
	Muy alta	0.90	Muy alto 0.80
	Baja	0.300	Muy alto 0.800
4.2			
4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO		



CINTIA MELISA
CASTELL - PIURA
INGENIERA CIVIL
Reg. CIP N° 1536

"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE – PROVINCIA DE PIURA". CUI: 2185060



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA

PROVINCIA DE PIURA
DIRECCIÓN DE ESTUDIOS Y PROYECTOS

FECHA: 3/7/24


	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.240	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada
--	---	-------	----------------------	--------------------

5	RESPUESTA A LOS RIESGOS				
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	
		Aceptar Riesgo	X	Transferir Riesgo	
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Evento sísmico			
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Capacitación del personal para afrontar emergencias. Cumplir con las normas para diseño sísmoresistente E 030.			

Anexo N° 01


Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	39		
		Fecha	01/09/2024		
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA"		
		Ubicación Geográfica	Tambogrande - Piura - Piura		
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS				
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	10.01			
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Caídas de zonas elevadas o andamios elevados			
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Falta de EPPs		
		Causa N° 2	Falta de control por parte del Supervisor.		
		Causa N° 3	Estructuras provisionales mal diseñadas		
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS				
	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
4.1	Muy baja	0.10	4.2	Muy bajo	0.05
	Baja	0.30		Bajo	0.10
	Moderada	0.50	X	Moderado	0.20



CYNTHIA MERINO
INGENIERA CIVIL
Reg. CIP N° 153816

"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA". CUI: 2185060




MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA
SUBDIRECCIÓN DE ESTUDIOS Y PROYECTOS
FOLIO: 378


	Alta	0.70		Alto	0.40	X
	Muy alta	0.90		Muy alto	0.80	
	Moderada	0.500		Alto	0.400	
PRIORIZACIÓN DEL RIESGO						
4.3	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto		0.200	Prioridad del Riesgo	Alta Moderada	
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS						
5.1	ESTRATEGIA		Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	x
			Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
5.2	DISPARADOR DE RIESGO		Trabajadores sin EPPs			
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO		Crear conciencia del uso de los EPPs durante la obra; Supervisar constantemente a los trabajadores			

Anexo N° 01
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	40
		Fecha	01/09/2024
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA"
		Ubicación Geográfica	Tambogrande - Piura - Piura
3 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS			
3.1	CÓDIGO DE RIESGO	11.01	
3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Inseguridad Ciudadana	
3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Delincuencia local que afecta al personal ejecutor y supervisor
		Causa N° 2	Extorsiones por parte de Sindicatos
		Causa N° 3	Disturbios por desacuerdos con la población


CINTHYA PAREDES
 INGENIERA EN
 REG. CIP N° 153819

"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA". CUI: 2185060





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA
SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS

FOLIOS: 379

4 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS					
PROBABILIDAD DE OCURRENCIA				IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	
4.1	Muy baja	0.10		Muy bajo	0.05
	Baja	0.30		Bajo	0.10
	Moderada	0.50	X	Moderado	0.20
	Alta	0.70		Alto	0.40
	Muy alta	0.90		Muy alto	0.80
	Moderada		0.500	Moderado	
4.2					
PRIORIZACIÓN DEL RIESGO					
4.3	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto		0.100	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada
5 RESPUESTA A LOS RIESGOS					
5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo		Evitar Riesgo	X
		Aceptar Riesgo		Transferir Riesgo	
5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Seguridad con autoridades policiales, durante la ejecución.			
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Pedir a la entidad, seguridad con autoridades policiales que brinde el control ante actividades delictivas, que arriesguen la salvedad del personal			





CINTIA MELISSA
CASTILLO MERINO
INGENIERA CIVIL
Reg. CIP N° 153816

"CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE –
PROVINCIA DE PIURA". CUI: 2185060



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA

ANEXO N° 03

“CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA - CUI: 2185060

ANEXO N° 03

FORMATO PARA ASIGNAR LOS REQUISITOS

CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TAMBORANDÉ DEL DISTRITO DE TAMBORANDÉ - PROVINCIA DE PIURA, CUE: 218288

1. NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO

Número:

1

2. DATOS GENERALES DEL PROYECTO

Nombre del Proyecto

CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TAMBORANDÉ DEL DISTRITO DE TAMBORANDÉ - PROVINCIA DE PIURA, CUE: 218288

Tamborandé - Piura - Piura

Tamborandé - Piura - Piura

CATEGORÍA DE REQUISITOS

3. INFORMACIÓN DEL REQUISITO

4.1. EVALUACIÓN DE RESPUESTA

4.2. ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN

4.3. NÚMERO ASIGNADO A

Evaluación

Criterios

3.1. CÓDIGO DE REQUISITO

3.2. DESCRIPCIÓN DEL REQUISITO

3.3. PRIORIDAD DEL REQUISITO

Mayor o Menor

Mayor o Menor

Mayor o Menor

Mayor o Menor

Mayor o Menor

Mayor o Menor

1.01

Las obras presentadas deben ser de alta calidad, con materiales de buena calidad y cumplir con los requisitos técnicos y normativos vigentes.

Mediana

X

X

Solicitar la certificación de subvención de los recursos presupuestales, con el personal administrativo, vinculados al proyecto, para la ejecución de las obras.

X

X

1.02

Proyecto de inversión en el distrito de Tamborandé, provincia de Piura.

Mediana

X

X

Cualquier obra que se realice en el proyecto y se realice de forma que sea de beneficio para la comunidad.

X

X

1.03

Proyecto de inversión en el distrito de Tamborandé, provincia de Piura.

Mediana

X

X

Realizar el proyecto de inversión en el distrito de Tamborandé, provincia de Piura, con el personal administrativo, vinculados al proyecto, para la ejecución de las obras.

X

X

1.04

Proyecto de inversión en el distrito de Tamborandé, provincia de Piura.

Mediana

X

X

Realizar el proyecto de inversión en el distrito de Tamborandé, provincia de Piura, con el personal administrativo, vinculados al proyecto, para la ejecución de las obras.

X

X

1.05

Proyecto de inversión en el distrito de Tamborandé, provincia de Piura.

Mediana

X

X

Realizar el proyecto de inversión en el distrito de Tamborandé, provincia de Piura, con el personal administrativo, vinculados al proyecto, para la ejecución de las obras.

X

X

1.06

Proyecto de inversión en el distrito de Tamborandé, provincia de Piura.

Mediana

X

X

Realizar el proyecto de inversión en el distrito de Tamborandé, provincia de Piura, con el personal administrativo, vinculados al proyecto, para la ejecución de las obras.

X

X

1.07

Proyecto de inversión en el distrito de Tamborandé, provincia de Piura.

Mediana

X

X

Realizar el proyecto de inversión en el distrito de Tamborandé, provincia de Piura, con el personal administrativo, vinculados al proyecto, para la ejecución de las obras.

X

X

1.08

Proyecto de inversión en el distrito de Tamborandé, provincia de Piura.

Mediana

X

X

Realizar el proyecto de inversión en el distrito de Tamborandé, provincia de Piura, con el personal administrativo, vinculados al proyecto, para la ejecución de las obras.

X

X

1.09

Proyecto de inversión en el distrito de Tamborandé, provincia de Piura.

Mediana

X

X

Realizar el proyecto de inversión en el distrito de Tamborandé, provincia de Piura, con el personal administrativo, vinculados al proyecto, para la ejecución de las obras.

X

X

1.10

Proyecto de inversión en el distrito de Tamborandé, provincia de Piura.

Mediana

X

X

Realizar el proyecto de inversión en el distrito de Tamborandé, provincia de Piura, con el personal administrativo, vinculados al proyecto, para la ejecución de las obras.

X

X

1.11

Proyecto de inversión en el distrito de Tamborandé, provincia de Piura.

Mediana

X

X

Realizar el proyecto de inversión en el distrito de Tamborandé, provincia de Piura, con el personal administrativo, vinculados al proyecto, para la ejecución de las obras.

X

X

1.12

Proyecto de inversión en el distrito de Tamborandé, provincia de Piura.

Mediana

X

X

Realizar el proyecto de inversión en el distrito de Tamborandé, provincia de Piura, con el personal administrativo, vinculados al proyecto, para la ejecución de las obras.

X

X

1.13

Proyecto de inversión en el distrito de Tamborandé, provincia de Piura.

Mediana

X

X

Realizar el proyecto de inversión en el distrito de Tamborandé, provincia de Piura, con el personal administrativo, vinculados al proyecto, para la ejecución de las obras.

X

X

1.14

Proyecto de inversión en el distrito de Tamborandé, provincia de Piura.

Mediana

X

X

Realizar el proyecto de inversión en el distrito de Tamborandé, provincia de Piura, con el personal administrativo, vinculados al proyecto, para la ejecución de las obras.

X

X

550

Edilio Velasco
CONTADOR PÚBLICO
INCENTIVA CIVIL
Reg. CIP N° 153816

“CREACIÓN DE COMPLEJO DEPORTIVO EN EL CENTRO POBLADO TEJEDORES DEL DISTRITO DE TAMBOGRANDE - PROVINCIA DE PIURA - CUI: 2185060

2. Ejecución de la Obra									
2.01	Acordar de Transparencia Basado en el interés del ciudadano.	Medicinal	X						X
2.02	Elaborar de acuerdo al proyecto:	Medicinal							
2.03	Elaboración de presupuesto a los subcontratistas en que operen los otros.	Medicinal			X				X
2.04	Elaboración de la Ingeniería y ejecución de subcontratistas, equipos y personal.	Medicinal			X				X
2.05	Contratación del equipo por duración de contrato de la obra.	Medicinal	X						X
2.06	Elaboración de presupuesto de obra, personal de la obra y de la obra.	Medicinal							X
2.07	Elaboración de presupuesto, materiales y personal de la obra.	Medicinal	X						X
2.08	Capacidad del presupuesto en relación con volumen de trabajo.	Medicinal	X						X
2.09	Elaboración de presupuesto de obra, materiales, personal de la obra y de la obra.	Medicinal	X						X
2.10	Elaboración de presupuesto de obra, materiales, personal de la obra y de la obra.	Medicinal			X				X
2.11	Elaboración de presupuesto de obra, materiales, personal de la obra y de la obra.	Medicinal	X						X
2.12	Elaboración de presupuesto de obra, materiales, personal de la obra y de la obra.	Medicinal	X						X
2.13	Elaboración de presupuesto de obra, materiales, personal de la obra y de la obra.	Medicinal			X				X
2.14	Elaboración de presupuesto de obra, materiales, personal de la obra y de la obra.	Medicinal			X				X
2.15	Elaboración de presupuesto de obra, materiales, personal de la obra y de la obra.	Medicinal			X				X
2.16	Elaboración de presupuesto de obra, materiales, personal de la obra y de la obra.	Medicinal	X						X

50

3. Riesgo de equipamiento de terrenos	3.01	Permitación de la obra por parte de propietario del área involucrada para la ejecución de la obra.		X					Coordinación con la Municipalidad de Tarma para obtener el uso del área que evita la responsabilidad del terreno. Certificado de Posesión del terreno por parte del Área Usaria.	X	
	3.02	Credenciales sociales						X	Realizar campañas de información sobre los beneficios del proyecto, visitas para la zona del entorno.	X	
	3.03	Demora en liberación de terrenos por parte de la entidad						X	Coordinar con la entidad que es responsable de liberar los predios afectados por el proyecto	X	
4. Riesgo geológico/geotécnico	4.01	Contratistas no contratados en estructuras similares de OOTB						X	Usar las medidas de seguridad correspondiente y aplicar un estudio de la situación, realizar monitoreo de áreas controladas y obras de estabilización.		X
	4.01	Intervención del servicio de Troncos Públicos y Puente y la Transmisión Nacional durante la ejecución del proyecto.		X					Coordinar eventos de trabajo durante la ejecución del proyecto.		X
5. Riesgo de estándares de servicios eléctricos	5.02	Demora por parte de las empresas ELETROSAFETE para liberación de sus redes de almacenamiento de energía eléctrica						X	Coordinación constante para que la entidad responsable para activar los procesos internos de las mismas empresas	X	
	5.03	Demora de las Municipalidades en realizar servicio urbano de suministro						X	Coordinación constante para que la entidad responsable para activar los procesos internos de las mismas empresas	X	
	5.01	Traslado de terreno de predios públicos y privados						X	Coordinar por parte de las coordinaciones de los terrenos de trabajo		X
6. Riesgo ambiental	6.02	Cambio en las condiciones de material excavado a las obras provenientes de la obra (excavaciones o Cuentas Autorizadas para el depósito de material de construcción no peligrosos o peligrosos)						X	Responsabilidad del Contratista de obra en obtener el material excavado en depósitos y reemplazarlos. El no cumplimiento de esta norma son temas a tratar con ser de responsabilidad del Contratista de obra		X
	7.01	Encuentro de riesgos arqueológicos durante las intervenciones de obra						X	Dar cumplimiento al Reglamento de Cultura.		X
7. Riesgo arqueológico	7.02	Destrucción de restos arqueológicos						X	Cumplir con un plan de Monitoreo Arqueológico.		X
	7.03	Obstrucción de permisos arqueológicos (PRA) para la ejecución de la obra						X	El Contratista deberá tener todo el procedimiento antes del inicio de obra, informando al Supervisor y a la entidad responsable del Contrato de Obra. El no cumplimiento de esta actividad conlleva a multas que serán de responsabilidad del Contratista de Obra.		X
8. Riesgo de obtención de permisos y licencias	8.01	Demora en la entrega de permisos ambientales						X	Coordinar con la entidad que es responsable de la emisión de los permisos correspondientes por parte del propietario de la obra.	X	

3. Riesgo de eventos de fuerza mayor o causa fuerza	ALT	(fundaciones)								
	3.02	Mejoramiento eléctrico de gran magnitud	Mediana			X				
						X				
10. Riesgos asociados a actividades de construcción y daños a terceros	10.01	Caídas de zonas elevadas o arborescencia eléctrica	Mediana	X						
Riesgo Cero	11.01	Integridad Ciudadana	Mediana		X					

Protección de obras y saneamiento de cuenca de agua
controlar aguas arriba de la zona de Balsa
Cualificación del personal para abordar emergencias
Cargar con las normas para diseño estructural de
OJO.

Contar con un plan de SST, MA y CA

Prever la entrega, seguimiento con acciones punitivas
que brinde al control ante actividades peligrosas, que
se brinden la atención del personal

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de 7 años, contados a partir de la conformidad de la recepción TOTAL de la obra.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

PENALIDADES			
N°	SUPUESTO DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CÁLCULO	PROCEDIMIENTO
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	50% de 1 UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del Supervisor de obra
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	50% de 1 UIT por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del Supervisor de obra
3	SEGURIDAD DE OBRA Y SEÑALIZACIÓN Cuando el contratista no cuenta con los dispositivos de seguridad en la obra tanto peatonal o vehicular incumpliendo las normas, además de las señalizaciones solicitadas por la Entidad.	20% de 1 UIT por cada vez que ocurra	Según informe del Supervisor de Obra
4	INDUMENTARIA E IMPLEMENTACION DE PROTECCION PERSONAL Cuando el contratista no cumpla con dotar a su personal de los elementos de seguridad o permita el ingreso de personal en obra sin los elementos e implementos de seguridad.	20% de 1 UIT por cada vez que ocurra	Según informe del Supervisor de Obras
5	CALIDAD DE LOS MATERIALES Cuando el contratista ingrese materiales a la obra sin la autorización del supervisor.	20% de 1 UIT por cada vez que ocurra	Según informe del Supervisor de Obra
6	CARTEL DE OBRA Cuando el contratista no coloque el cartel de obra dentro del plazo establecido en la programación.	UN (0.25) UIT POR CADA DÍA DE ATRASO.	Según informe del Supervisor de Obra
7	PRUEBAS Y ENSAYOS	20% de 1 UIT por	Según informe del



	Cuando el contratista no realiza las pruebas o ensayos para verificar la calidad de los materiales y las dosificaciones de acuerdo a las especificaciones de expediente técnico.	cada vez que ocurra	Supervisor de Obra
8	VALORIZACIONES Cuando el contratista no efectúe valorizaciones en el plazo Legal establecido, incumpliendo el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.	20% de 1 UIT por cada vez que ocurra	Según informe del Supervisor de Obra
9	EQUIPOS PRESENTADOS PARA LA FIRMA DE CONTRATO Cuando el contratista no mantenga los equipos presentados para la firma del contrato.	20% de 1 UIT por cada vez que ocurra	Según informe del Supervisor de obra
10	LIQUIDACIÓN DE OBRA Cuando El Contratista no presente dentro del plazo establecido en el Reglamento, la Liquidación de Obra.	Se aplicará una penalidad del 20% de 1 UIT.	Según informe del Supervisor de Obra
11	Cuando el contratista de manera injustificada no asista con sus especialistas a las reuniones convocadas por la entidad, notificadas con documento. Previamente a las reuniones deberá indicarse que profesionales del plantel asistirán a las reuniones.	20% de 1 UIT por cada evento	Según informe del Supervisor de Obra
12	PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN OBRA • Cuando el Contratista no cumpla con presentar el Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo (PSST) de la obra, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes al inicio de la obra.	(0.25 UIT) POR CADA DÍA DE INCUMPLIMIENTO.	Según informe del supervisor de obra.
13	PLAN DE MANEJO AMBIENTAL Cuando Contratista no cumpla con realizar las medidas de mitigación ambiental indicadas en el Plan de Manejo Ambiental del proyecto.	(0.5 UIT). POR OCURRENCIA DE EVENTO.	Según informe del supervisor de obra.

Importante

De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS⁴⁰

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la

Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

De acuerdo con lo dispuesto en el numeral 243.4 del artículo 243 del Reglamento, la obligatoriedad de someter a Junta de Resolución de Disputas las controversias en los contratos de obra por montos superiores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00), es obligatoria. Asimismo, el sometimiento de la solución de controversias a una Junta de Resolución de Disputas en los contratos cuyos montos sean iguales o menores a veinte millones con 00/100 Soles (S/20 000 000,00) es facultativa. En tal sentido, según lo previsto en el Anexo N° 2 de la Directiva N° 012-2019-OSCE/CD incluir la siguiente cláusula, según corresponda:

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: JUNTA DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS

Las partes acuerdan para la solución de las controversias derivadas del presente Contrato de Obra conformar una Junta de Resolución de Disputas (en adelante, la JRD) de acuerdo a las disposiciones de la Ley de Contrataciones del Estado, su Reglamento y las directivas que emita OSCE al respecto (en adelante, las "Normas Aplicables a la JRD"); encargando su organización y administración al [DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DESIGNADO POR LAS PARTES AL CUAL ENCARGAN LA ORGANIZACIÓN DE LA JRD].

La JRD estará compuesta por [TRES (3) MIEMBROS / UN (1) MIEMBRO], los/el cual/es será/n designado/s conforme a las Normas Aplicables a la JRD.

Todas las controversias generadas entre las partes con ocasión al presente Contrato de Obra deben ser sometidas, en primer lugar, a la decisión de la JRD de conformidad con las Normas Aplicables a las JRD.

La decisión que emita la JRD es vinculante y, por tanto, de inmediato y obligatorio cumplimiento para las partes conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. El incumplimiento de la decisión otorga a la parte afectada la potestad de resolver el contrato, previo aviso requiriendo el cumplimiento.

En caso alguna de las Partes no esté de acuerdo con la decisión emitida por la JRD, podrá someter la controversia a arbitraje conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. Las Partes acuerdan que es condición obligatoria para el inicio del arbitraje el haber concluido de modo previo el procedimiento ante la JRD.

Si una Parte no manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, entonces dicha decisión adquiere el carácter de definitiva y no podrá ser sometida a arbitraje. Si una Parte manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, pero no inicia el arbitraje respectivo en el plazo previsto en dichas Normas, aquella adquiere la calidad de definitiva.

Incorporar o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales⁴¹.

CAPÍTULO VI CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

1 DATOS DEL DOCUMENTO	Número del documento			
	Fecha de emisión del documento			
2 DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social			
	RUC			
	EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
	Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones
3 DATOS DEL CONTRATO	Número del contrato			
	Tipo y número del procedimiento de selección			
	Descripción del objeto del contrato			
	Fecha de suscripción del contrato			
	Monto del contrato			
4 DATOS DE LA OBRA	Denominación de la obra			
	Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
	Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
	Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
		Ampliación(es) de plazo	días calendario	
		Total plazo	días calendario	
		Fecha de culminación de la obra		
		Fecha de recepción de la obra		
		Fecha de liquidación de la obra		
	Monto de la obra	Número de adicionales de obra		
		Monto total de los adicionales		
		Número de deductivos		
Monto total de los deductivos				
Monto total de la obra (sólo componente de obra)				

5 APLICACION DE PENALIDADES	Monto de las penalidades por mora				
	Monto de otras penalidades				
	Monto total de las penalidades aplicadas				
6 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO	Junta de Resolución de Disputas	Si		No	
	Arbitraje	Si		No	
	N° de arbitrajes				
7 DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad				
	RUC de la Entidad				
	Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia				
	Cargo que ocupa en la Entidad				
	Teléfono de contacto				
8					
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE				

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO Nº 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] Nº [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO Nº 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]⁴²

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]⁴³

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%⁴⁴

⁴² Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

⁴³ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

⁴⁴ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta **[CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA]** incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- El postor debe adjuntar el desagregado de partidas que sustenta su oferta, tal como se muestra de manera referencial en el siguiente ejemplo:*

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL
1	Total costo directo (A)				
2	Gastos generales				
2.1	Gastos fijos				
2.2	Gastos variables				
	Total gastos generales (B)				
3	Utilidad (C)				
	SUBTOTAL (A+B+C)				
4	IGV ⁴⁵				
5	Monto total de la oferta				

⁴⁵ Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".*
- *De ser el caso, el análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*

ANEXO N° 8

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/ 900,000.00)])

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ITEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 8

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/ 900,000.00)])

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

ANEXO Nº 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO Nº 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente. -

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ⁴⁶	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁴⁷ DE:	MONEDA	IMPORTE ⁴⁸	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁴⁹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁵⁰
1										
2										
3										
4										
5										
6										

⁴⁶ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

⁴⁷ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión Nº 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión Nº 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

⁴⁸ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

⁴⁹ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

⁵⁰ Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ⁴⁶	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁴⁷ DE:	MONEDA	IMPORTE ⁴⁸	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁴⁹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁵⁰
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA
ITEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL CORRESPONDE A UNA AS]

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

Importante

- Para asignar la bonificación, el comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

ANEXO N° 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo .

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.