

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°022-2023-MPA-CS-AS-1° CONVOCATORIA

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	29/08/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE OBRAS Y DESARROLLO URBANO						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "RENOVACIÓN DE SISTEMA DE SUMINISTRO ELÉCTRICO; EN EL MALECON TURISTICO Y RECREATIVO DE LA CIUDAD DE ATALAYA- DISTRITO DE RAIMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI CON CUI 2559185"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "RENOVACIÓN DE SISTEMA DE SUMINISTRO ELÉCTRICO; EN EL MALECON TURISTICO Y RECREATIVO DE LA CIUDAD DE ATALAYA- DISTRITO DE RAIMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI CON CUI 2559185"						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	51						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-					
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°946-2023-MPA/GODU		Fecha de recepción	7/08/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio	-	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio	-	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la quinta versión		De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES	SI	X	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación



FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°022-2023-MPA-CS-AS-1° CONVOCATORIA		
1		

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
1								
2								

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento

3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL
-----------	---

3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS
------------	---

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS DEL PROVEEDOR	
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
	SE ADJUNTA COMO ANEXO A LA PRESENTE EL DETALLE DE LA ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS DE LOS PROVEEDORES QUE COTIZARON
DE LA ENTIDAD	
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
	SE ADJUNTA COMO ANEXO A LA PRESENTE EL DETALLE SOLO DE LA ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS DE LA ENTIDAD

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	S/65,824.48				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.						
SE ANEXA A LA PRESENTE LOS DETALLES QUE COTIZARON LOS PROVEEDORES A QUIENES SE LES REMITIO LOS TERMINOS DE REFERENCIA						

4.	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO
-----------	--


4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	10/08/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	22/08/2023
--	------------	---	------------

4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
se solicitó cotizaciones actualizadas a proveedores cuyas actividades están directamente relacionadas con el objeto de la convocatoria, como sigue: EDWAR EDWIN VEGA MILLA, SONIA FIGUEROA ANTUNEZ, ELITE AMAZONICA SAC			

4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			

4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			

4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.			

5.	<p align="center"> MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ATALAYA  Eco. Miryam Méndez Tovar Unidad de Contrataciones (c) </p> <p align="center">NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</p>
-----------	--

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.

COTIZACION DE SUPERVISION DE OBRA

Razon Social: SONIA DORIS FIGUEROA ANTUNEZ

RUC: 10316783487

Dirección: Psj. Anturio N° 172-Urb. Las Casuarinas- Indép. -Huaraz

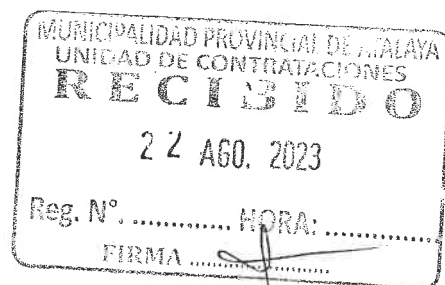
Celular: 948067554

Email: dorisfian@hotmail.com

Item	Descripción	Und.	Cantidad	%Partp.	Tiempo	Sueldo/Jornal	Parcial (S/.)
1	SERVICIO DE SUPERVISIÓN DE OBRA						
1.1	SUELDOS Y SALARIOS (Incluye: Sueldos y salarios + Leyes Sociales + Seguros)						45,360.00
1.1.1	PERSONAL PROFESIONAL						45,360.00
1.1.1.1	Jefe de supervisión (Ingeniero Civil o Ingeniero Eléctrico)	mes	1.00	100.00%	3.00	S/ 10,000.00	30,000.00
1.1.1.2	Asistente de supervisión de obra	mes	1.00	32.00%	3.00	S/ 8,000.00	7,680.00
1.1.1.3	Especialista en Seguridad de Obra y Salud Ocupacional	mes	1.00	32.00%	3.00	S/ 8,000.00	7,680.00
1.2	EQUIPAMIENTO Y OTROS						5,352.24
1.2.1	EQUIPO DE COMPUTO Y COMUNICACION (Revisión + Supervisión + Liquidación)						1,800.00
1.2.1.1	Equipo de computo (computadora e impresora)	mes	1.00	100.00%	1.50	S/ 1,000.00	1,500.00
1.2.1.2	Comunicaciones (Telefonía e Internet)	mes	1.00	100.00%	1.50	S/ 200.00	300.00
1.2.2	MATERIALES, UTILES DE OFICINA, GASTOS DE OFICINA PRINCIPAL, GASTOS ADMINISTRATIVOS, CONTROL TECNICO Y OTROS						2,655.00
1.2.2.1	Utiles de Oficina y Dibujo + copias, reproducciones e impresiones + material fotográfico + material fungible + etc.	mes	1.50	100.00%	1.00	S/ 300.00	450.00
1.2.2.2	Gastos de Oficina Principal. Ver anexo 01	glb	1.00	100.00%	1.00	S/ 400.00	400.00
1.2.2.3	Gastos Administrativos. Ver anexo 02	glb	1.00	100.00%	1.00	S/ 500.00	500.00
1.2.2.4	Control Técnico y otros (control de calidad - Ver anexo 03)	glb	1.00	100.00%	1.00	S/ 1,305.00	1,305.00
1.2.3	ALOJAMIENTO, ALIMENTACION, PASAJES Y SIMILARES						767.24
1.2.3.1	Alimentación, alojamiento, seguros. Ver anexo 04	glb	1.00	100.00%	1.00	S/ 767.24	767.24
1.2.4	MEDIDAS DE CONTROL Y PREVENCIÓN FRENTE AL COVID-19						130.00
1.2.4.1	Medidas de protección personal ante el Covid - 19. Ver anexo 05	glb	1.00	100.00%	1.00	S/ 130.00	130.00
Costo directo							50,712.24

UTILIDAD (10.00%) 5,071.22
SUB TOTAL 55,783.46
IGV (18.00%) 10,041.02
COSTO TOTAL DE LA SUPERVISION S/ 65,824.48

Seiscientos Y Cinco Mil Ochocientos Veinticuatro Y 48/100 Soles



5

COTIZACION DE CONSULTORIA PARA SUPERVISION DE OBRA

Solicitante: Municipalidad Provincial de Atalaya

Razon Social: Edwar Edwin Vega Milla

RUC: 10803066341

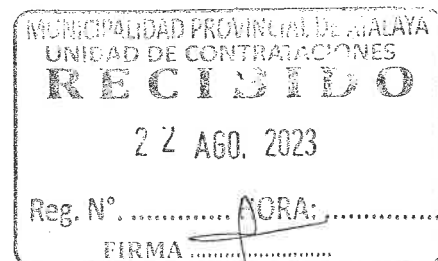


Item	Descripción	Und.	Cantidad	%Partp.	Tiempo	Sueldo/Jornal	Parcial (S/.)
1	SERVICIO DE SUPERVISIÓN DE OBRA						
1.1	SUELDOS Y SALARIOS (Incluye: Sueldos y salarios + Leyes Sociales + Seguros)						45,360.00
1.1.1	PERSONAL PROFESIONAL						45,360.00
1.1.1.1	Jefe de supervicion (Ingeniero Civil o Ingeniero Electrico)	mes	1.00	100.00%	3.00	S/ 10,000.00	30,000.00
1.1.1.2	Asistente de supervicion de obra	mes	1.00	32.00%	3.00	S/ 8,000.00	7,680.00
1.1.1.3	Especialista en Seguridad de Obra y Salud Ocupacional	mes	1.00	32.00%	3.00	S/ 8,000.00	7,680.00
1.2	EQUIPAMIENTO Y OTROS						5,352.24
1.2.1	EQUIPO DE COMPUTO Y COMUNICACION (Revisión + Supervisión + Liquidación)						1,800.00
1.2.1.1	Equipo de computo (computadora e impresora)	mes	1.00	100.00%	1.50	S/ 1,000.00	1,500.00
1.2.1.2	Comunicaciones (Telefonia e Internet)	mes	1.00	100.00%	1.50	S/ 200.00	300.00
1.2.2	MATERIALES, UTILES DE OFICINA, GASTOS DE OFICINA PRINCIPAL, GASTOS ADMINISTRATIVOS, CONTROL TECNICO Y OTROS						2,655.00
1.2.2.1	Utiles de Oficina y Dibujo + copias, reproducciones e impresiones + material fotográfico + material fungible + etc.	mes	1.50	100.00%	1.00	S/ 300.00	450.00
1.2.2.2	Gastos de Oficina Principal. Ver anexo 01	glb	1.00	100.00%	1.00	S/ 400.00	400.00
1.2.2.3	Gastos Administrativos. Ver anexo 02	glb	1.00	100.00%	1.00	S/ 500.00	500.00
1.2.2.4	Control Técnico y otros (control de calidad - Ver anexo 03)	glb	1.00	100.00%	1.00	S/ 1,305.00	1,305.00
1.2.3	ALOJAMIENTO, ALIMENTACION, PASAJES Y SIMILARES						767.24
1.2.3.1	Alimentación, alojamiento, seguros. Ver anexo 04	glb	1.00	100.00%	1.00	S/ 767.24	767.24
1.2.4	MEDIDAS DE CONTROL Y PREVENCIÓN FRENTE AL COVID-19						130.00
1.2.4.1	Medidas de protección personal ante el Covid - 19. Ver anexo C	glb	1.00	100.00%	1.00	S/ 130.00	130.00


Monto de nuestra propuesta:
Setenta y Cinco Mil Ochocientos Veinticuatro y 48/100 Soles

Costo Directo	50,712.24
UTILIDAD (10.00%)	5,071.22
SUB TOTAL	55,783.46
IGV (18.00%)	10,041.02
COSTO TOTAL	S/ 65,824.48

EDUAR EDWIN VEGA MILLA
INGENIERO CIVIL
REG. CIP. 85753



54



ELITE
AMAZONICA S.A.C.
CONSTRUCTORA & CONSULTORIA

SERVICIO DE CONSULTORIA PARA ELABORACION Y EVALUACION DE PROYECTOS, PERFILES DE INVERSION PUBLICA, EXPEDIENTES TECNICOS, SUPERVISIONES DE OBRAS, MANTENIMIENTO DE VIAS Y EDIFICACIONES.
DIRECCION: JR. ADOLFO MOREY N° 769 - PUCALLPA - CRNEL PORTILLO - UCAYALI
TELEFONO: FIJO: 061-783360 CELULAR: 961972760
RUC: 20393764075

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Pucallpa, 22 de agosto de 2023

CARTA N° 001- 2023/ELITE -MPA

Señores:

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ATALAYA

Presente.-

Atención : Miriam Mendez Tovar
Sub Gerente de Abastecimiento y Servicios Auxiliares.

Asunto : COTIZACION DE PRECIOS POR SERVICIO DE CONSULTORIA

Referencia : CARTA N° 012- 2023-UC-SGASA-GAF/MPA
CONSULTORIA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TECNICO: CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA "RENOVACION DEL SISTEMA DE SUMINISTRO ELECTRICO; EN EL (LA) MALECON TURISTICO Y RECREATIVO DE LA CIUDAD DE ATALAYA - DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA-UCAYALI con CUI N°2559185.

De mi mayor consideración,

Es grato dirigirme a Ud. para saludarlo cordialmente y en atención a su solicitud, hacerle llegar nuestra cotización, para brindar el servicio de la referencia, cuyo monto asciende a la suma de **S/. \$55,783.46 Soles (Son: Cincuenta Y Cinco Mil Setecientos Ochenta Y Tres Con 46/100 Soles exonerados de IGV) en el plazo de 90 días calendarios.**

ITEM	CANTIDAD	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	1	SERVICIO CONSULTORIA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TECNICO: CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA "RENOVACION DEL SISTEMA DE SUMINISTRO ELECTRICO; EN EL (LA) MALECON TURISTICO Y RECREATIVO DE LA CIUDAD DE ATALAYA - DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA-UCAYALI con CUI N°2559185		55,783.46
				55,783.46

Los datos de mi representada son los siguientes:

RUC : 20393764075
Exonerado del IGV

Representante Legal : Elizabeth Jiménez Serrubio

Plazo : 90 días calendarios

Dirección : Jr. Adolfo Morey N°769 - Callería

Teléfono : 961972760


Email : elite_a_sac@hotmail.com

Validez de la oferta : 10 días calendario


Se adjunta Estructura de costos.

Sea propicia la oportunidad para reiterarle las muestras de mi especial consideración.

Atentamente,


ELITE AMAZONICA SAC
 Elizabeth Jiménez Serrubio
 REPRESENTANTE LEGAL

43

	<p>SERVICIO DE CONSULTORIA PARA ELABORACION Y EVALUACION DE PROYECTOS, PERFILES DE INVERSION PUBLICA, EXPEDIENTES TECNICOS, SUPERVISIONES DE OBRAS, MANTENIMIENTO DE VIAS Y EDIFICACIONES.</p> <p>DIRECCION: JR. ADOLFO MOREY N° 769 - PUCALLPA - CRNEL PORTILLO - UCAYALI</p> <p>TELEFONO: FMO: 061-783360 CELULAR: 961972760</p> <p>RUC: 20393764075</p>
---	--

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

ESTRUCTURA DE COSTOS

**CONSULTORIA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TECNICO:
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA PARA LA
SUPERVISION DE LA OBRA "RENOVACION DEL SISTEMA DE SUMINISTRO ELECTRICO;
EN EL (LA) MALECON TURISTICO Y RECREATIVO DE LA CIUDAD DE ATALAYA - DISTRITO
DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA-UCAYALI con CUI N°2559185**

Item	Descripción	Unidad	Cantidad	%Partp.	Tiempo	Sueldo/Jornal	Parcial (S/.)
1	SERVICIO DE SUPERVISIÓN DE OBRA						
1.1	SUELDOS Y SALARIOS (Incluye: Sueldos y salarios + Leyes Sociales + Seguros)						45,360.00
1.1.1	PERSONAL PROFESIONAL						45,360.00
1.1.1.1	Jefe de supervisión (Ingeniero Civil o Ingeniero Electrico)	mes	1.00	100.00%	3.00	S/10,000.00	30,000.00
1.1.1.2	Asistente de supervisión de obra	mes	1.00	32.00%	3.00	S/8,000.00	7,680.00
1.1.1.3	Especialista en Seguridad de Obra y Salud Ocupacional	mes	1.00	32.00%	3.00	S/8,000.00	7,680.00
1.2	EQUIPAMIENTO Y OTROS						5,352.24
1.2.1	EQUIPO DE COMPUTO Y COMUNICACION (Revisión + Supervisión + Liquidación)						1,800.00
1.2.1.1	Equipo de computo (computadora e impresora)	mes	1.00	100.00%	1.50	S/1,000.00	1,500.00
1.2.1.2	Comunicaciones (Telefonia e Internet)	mes	1.00	100.00%	1.50	S/200.00	300.00
1.2.2	MATERIALES, UTILES DE OFICINA, GASTOS DE OFICINA PRINCIPAL, GASTOS ADMINISTRATIVOS, CONTROL TECNICO Y OTROS						2,655.00
1.2.2.1	Utiles de Oficina y Dibujo + copias, reproducciones e impresiones + material fotográfico + material fungible + etc.	mes	1.50	100.00%	1.00	S/300.00	450.00
1.2.2.2	Gastos de Oficina Principal. Ver anexo 01	glb	1.00	100.00%	1.00	S/400.00	400.00
1.2.2.3	Gastos Administrativos. Ver anexo 02	glb	1.00	100.00%	1.00	S/500.00	500.00
1.2.2.4	Control Técnico y otros (control de calidad - Ver anexo 03)	glb	1.00	100.00%	1.00	S/1,305.00	1,305.00
1.2.3	ALOJAMIENTO, ALIMENTACION, PASAJES Y SIMILARES						767.24
1.2.3.1	Alimentación, alojamiento, seguros. Ver anexo 04	glb	1.00	100.00%	1.00	S/767.24	767.24
1.2.4	MEDIDAS DE CONTROL Y PREVENCION FRENTE AL COVID-19						130.00
1.2.4.1	Medidas de protección personal ante el Covid - 19. Ver anexo 05	glb	1.00	100.00%	1.00	S/130.00	130.00

COSTO DIRECTO 50,712.24

UTILIDAD 10.00% 5,071.22

SUB TOTAL 55,783.46

Cincuenta Y Cinco Mil Setecientos Ochenta Y Tres Con 46/100 Soles

ELITE AMAZONICA SAC
Elizabeth Jiménez Serfobio
REPRESENTANTE LEGAL

52

Item	Descripción	Und.	Cantidad	%Partp.	Tiempo	Sueldo/Jornal	Parcial (\$)
1	SERVICIO DE SUPERVISIÓN DE OBRA						
1.1	SUELDOS Y SALARIOS (Incluye: Sueldos y salarios + Leyes Sociales + Seguros)						45,360.00
1.1.1	PERSONAL PROFESIONAL						45,360.00
1.1.1.1	Jefe de supervisión (Ingeniero Civil o Ingeniero Electrico)	mes	1.00	100.00%	3.00	S/ 10,000.00	30,000.00
1.1.1.2	Asistente de supervisión de obra	mes	1.00	32.00%	3.00	S/ 8,000.00	7,680.00
1.1.1.3	Especialista en Seguridad de Obra y Salud Ocupacional	mes	1.00	32.00%	3.00	S/ 8,000.00	7,680.00
1.2	EQUIPAMIENTO Y OTROS						5,352.24
1.2.1	EQUIPO DE COMPUTO Y COMUNICACION (Revisión + Supervisión + Liquidación)						1,800.00
1.2.1.1	Equipo de computo (computadora e impresora)	mes	1.00	100.00%	1.50	S/ 1,000.00	1,500.00
1.2.1.2	Comunicaciones (Telefonía e Internet)	mes	1.00	100.00%	1.50	S/ 200.00	300.00
1.2.2	MATERIALES, UTILES DE OFICINA, GASTOS DE OFICINA PRINCIPAL, GASTOS ADMINISTRATIVOS, CONTROL TECNICO Y OTROS						2,655.00
1.2.2.1	Utiles de Oficina y Dibujo + copias, reproducciones e impresiones + material fotográfico + material fungible + etc.	mes	1.50	100.00%	1.00	S/ 300.00	450.00
1.2.2.2	Gastos de Oficina Principal. Ver anexo 01	glb	1.00	100.00%	1.00	S/ 400.00	400.00
1.2.2.3	Gastos Administrativos. Ver anexo 02	glb	1.00	100.00%	1.00	S/ 500.00	500.00
1.2.2.4	Control Técnico y otros (control de calidad - Ver anexo 03)	glb	1.00	100.00%	1.00	S/ 1,305.00	1,305.00
1.2.3	ALOJAMIENTO, ALIMENTACION, PASAJES Y SIMILARES						767.24
1.2.3.1	Alimentación, alojamiento, seguros. Ver anexo 04	glb	1.00	100.00%	1.00	S/ 767.24	767.24
1.2.4	MEDIDAS DE CONTROL Y PREVENCIÓN FRENTE AL COVID-19						130.00
1.2.4.1	Medidas de protección personal ante el Covid - 19. Ver anexo 05	glb	1.00	100.00%	1.00	S/ 130.00	130.00
	Costo directo						50,712.24
	COSTO DIRECTO						S/ 50,712.24
	UTILIDAD (10.00%)						S/ 5,071.22
	SUB TOTAL						S/ 55,783.46
	IGV (18.00%)						S/ 10,041.03
	COSTO TOTAL DE LA SUPERVISIÓN						S/ 65,824.49