

| <b>FORMATO</b><br><b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b><br><b>(SERVICIOS)</b> |                                                                       |                                                                                                                                           |                                                 |                                                                                        |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>1. DATOS GENERALES</b>                                                                         |                                                                       |                                                                                                                                           |                                                 |                                                                                        |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
| 1.1                                                                                               | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO                                          | 27/06/2023                                                                                                                                |                                                 |                                                                                        |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
| 1.2                                                                                               | ÁREA USUARIA                                                          | ADMINISTRACION DE LA SEDE DE PRODUCCION                                                                                                   |                                                 |                                                                                        |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
| 1.3                                                                                               | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | SERVICIO DE LIMPIEZA Y LAVANDERIA EN LAS INSTALACIONES DE LA VILLA DE RESIDENTES DE LA C.H. SAN GABAN II                                  |                                                 |                                                                                        |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
| 1.4                                                                                               | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         | Fortalecer la gestión del talento humano y organizacionalNivel                                                                            |                                                 |                                                                                        |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
| 1.5                                                                                               | Nº DE REFERENCIA DEL PAC                                              | 52                                                                                                                                        |                                                 |                                                                                        |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
| 1.6                                                                                               | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA                                         | Código                                                                                                                                    |                                                 |                                                                                        |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
|                                                                                                   |                                                                       | Documento que declaró la viabilidad                                                                                                       |                                                 |                                                                                        |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
| <b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>                                                      |                                                                       |                                                                                                                                           |                                                 |                                                                                        |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
| 2.1                                                                                               | DATOS DEL REQUERIMIENTO                                               | Documento de requerimiento                                                                                                                | DOCUMENTO N° GP-GP-0397-2023,GP-ADMSP-0117-2023 |                                                                                        | Fecha de recepción                   | 12/06/2023                                               |                                                                                        |                                      |
| 2.2                                                                                               | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión                                                                                                               |                                                 | De oficio                                                                              |                                      | Con motivo de observaciones                              |                                                                                        |                                      |
|                                                                                                   |                                                                       | Fecha de la tercera versión                                                                                                               |                                                 | De oficio                                                                              |                                      | Con motivo de observaciones                              |                                                                                        |                                      |
|                                                                                                   |                                                                       | Fecha de la cuarta versión                                                                                                                |                                                 | De oficio                                                                              |                                      | Con motivo de observaciones                              |                                                                                        |                                      |
|                                                                                                   |                                                                       | Fecha de la quinta versión                                                                                                                |                                                 | De oficio                                                                              |                                      | Con motivo de observaciones                              |                                                                                        |                                      |
| 2.3                                                                                               | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI                                                                                                                                        |                                                 | NO                                                                                     | X                                    |                                                          |                                                                                        |                                      |
|                                                                                                   |                                                                       | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |                                                 |                                                                                        |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
| 2.4                                                                                               | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI                                                                                                                                        |                                                 | NO                                                                                     | X                                    |                                                          |                                                                                        |                                      |
| 2.5                                                                                               | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI                                                                                                                                        |                                                 | NO                                                                                     | X                                    |                                                          |                                                                                        |                                      |
|                                                                                                   |                                                                       | Documento de aprobación de la estandarización                                                                                             |                                                 |                                                                                        | Fecha de aprobación                  |                                                          |                                                                                        |                                      |
| 2.6                                                                                               | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO   | SI                                                                                                                                        |                                                 | NO                                                                                     | X                                    |                                                          |                                                                                        |                                      |
|                                                                                                   |                                                                       | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación                                                                                      |                                                 |                                                                                        | Fecha de inicio de vigencia          |                                                          |                                                                                        |                                      |
| 2.7                                                                                               | REQUERIMIENTO                                                         | Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.                                                        |                                                 |                                                                                        |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
| 2.8                                                                                               | <b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>                                 |                                                                                                                                           |                                                 |                                                                                        |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
|                                                                                                   | Nº Item                                                               | Cantidad total de observaciones                                                                                                           | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|                                                                                                   |                                                                       |                                                                                                                                           |                                                 |                                                                                        |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
|                                                                                                   | NINGUNO                                                               |                                                                                                                                           |                                                 |                                                                                        |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
|                                                                                                   |                                                                       |                                                                                                                                           |                                                 |                                                                                        |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |
| NINGUNO                                                                                           |                                                                       |                                                                                                                                           |                                                 |                                                                                        |                                      |                                                          |                                                                                        |                                      |

| FORMATO                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                               |                                                  |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)                                                                                                                                                               |                                                                                               |                                                  |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
|                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                               |                                                  |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
| NINGUNO                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                               |                                                  |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
| 2.9                                                                                                                                                                                                                          | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA                                                                    |                                                  |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
|                                                                                                                                                                                                                              | Nº Item                                                                                       | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación                   | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                               |                                                  |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones                                                                                                                                                                 |                                                                                               |                                                  |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
|                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                               |                                                  |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones                                                                                                                                                                 |                                                                                               |                                                  |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
|                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                               |                                                  |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones                                                                                                                                                                 |                                                                                               |                                                  |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
| 2.10                                                                                                                                                                                                                         | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO                                                    |                                                  |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
|                                                                                                                                                                                                                              | Nº Item                                                                                       | Ajustes realizados al requerimiento              |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
|                                                                                                                                                                                                                              | 1                                                                                             |                                                  |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
| 3.                                                                                                                                                                                                                           | INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL                                      |                                                  |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
| 3.1                                                                                                                                                                                                                          | SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS                                    |                                                  |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
| 3.1.1                                                                                                                                                                                                                        | ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS                                                            |                                                  |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
|                                                                                                                                                                                                                              | DEL PROVEEDOR                                                                                 |                                                  |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
|                                                                                                                                                                                                                              | Nº Item                                                                                       | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
|                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                               |                                                  |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
|                                                                                                                                                                                                                              | DE LA ENTIDAD                                                                                 |                                                  |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
|                                                                                                                                                                                                                              | Nº Item                                                                                       | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
|                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                               |                                                  |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
| 3.1.2                                                                                                                                                                                                                        | VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA                                                   | MONEDA                                           | Nuevos Soles                                                     |                                            | Dólares                                                |                                                                           | Otro:                                      | Señalar otra moneda                  |
|                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                               | MONTO                                            |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
| En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. |                                                                                               |                                                  |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
|                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                               |                                                  |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
| 4.                                                                                                                                                                                                                           | INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO                 |                                                  |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
| 4.1                                                                                                                                                                                                                          | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO                                             | 14/06/2023                                       |                                                                  |                                            | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 21/06/2023                                                                |                                            |                                      |
| 4.2                                                                                                                                                                                                                          | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO,                                   | SI                                               | X                                                                | NO                                         |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
| EMPRESA DE LIMPIEZAPRIVADA DEL SUR SOCIEDAD COMERCIALDE RESPONSABILIDAD LIMITADA, SISTEMA INTEGRAL ENLIMPIEZA Y SEGURIDAD SOCIEDADANONIMA CERRADA - SILISE S.A.C., SEGEMAVIL PERU S.A.C.                                     |                                                                                               |                                                  |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
| 4.3                                                                                                                                                                                                                          | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)     | SI                                               |                                                                  | NO                                         | X                                                      |                                                                           |                                            |                                      |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.                                                                                                                                         |                                                                                               |                                                  |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
| 4.4                                                                                                                                                                                                                          | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI                                               |                                                                  | NO                                         | X                                                      |                                                                           |                                            |                                      |

|                                                                                                                                       |                                                                                                                                          |    |  |    |   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--|----|---|
| <b>FORMATO</b>                                                                                                                        |                                                                                                                                          |    |  |    |   |
| <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS<br/>(SERVICIOS)</b>                                                             |                                                                                                                                          |    |  |    |   |
|                                                                                                                                       | <i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i> |    |  |    |   |
| 4.5                                                                                                                                   | <b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN<br/>INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>                                     | SI |  | NO | X |
|                                                                                                                                       | <i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>                                                                                         |    |  |    |   |
| 5.                                                                                                                                    |                                                                                                                                          |    |  |    |   |
|                                                                                                                                       | <b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>                                       |    |  |    |   |
| <b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras. |                                                                                                                                          |    |  |    |   |