

**FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	6/11/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO LOCAL.						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA ELEABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO DENOMINADO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LOS NIVELES PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA IE N° 86495 SAN JUAN BAUTISTA DEL DISTRITO DE PUEBLO LIBRE PROVINCIA DE HUAYLAS - DEPARTAMENTO DE ANCASH", con Código Único de Inversiones N° 2540864."						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	16						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2540864					
Documento que declaró la viabilidad								
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	REQUERIMIENTO N°001-2024-MDPL/UIEPOPym/JGSM	Fecha de recepción	10/10/2024			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	x			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	x			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	x			
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	x			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones								



**FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(SERVICIOS)**

**2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
---------	--	--	--	--------------------------------------	---	--	--------------------------------------

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
---------	-------------------------------------

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

**DEL PROVEEDOR**

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

**DE LA ENTIDAD**

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

item	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Part. (%)	Tiempo Meses
1	<b>Personal Clave</b>				
1.1	Jefe de Proyecto				
1.2	Especialista en Demanda	MES	1	100.00%	7
1.3	Especialista en Topografía	MES	1	50.00%	7
1.4	Especialista en Suelos y Geotecnia	MES	1	50.00%	7
1.5	Especialista en Evaluación de Riesgos ante Desastres Naturales	MES	1	50.00%	7
1.6	Especialista en Demolición				
1.7	Especialista en Arquitectura y Seguridad	MES	1	50.00%	7
1.8	Especialista en Estructuras	MES	1	100.00%	7
1.9	Especialista en Instalaciones Eléctricas y Mecánicas	MES	1	100.00%	7
1.10	Especialista en Instalaciones Sanitarias	MES	1	50.00%	7
1.11	Especialista en Costos y Presupuesto	MES	1	50.00%	7
2	<b>Personal de Apoyo</b>				
2.1	Ingeniero asistente de jefe de Proyecto				
2.2	Asistente de Arquitectura	MES	1	100.00%	7
2.3	Asistente de Estructuras	MES	1	50.00%	7
2.4	Cadistas	MES	3	100.00%	7
3	<b>Estudios básicos, complementario y tramita varios</b>				
3.1	Estudio de Mecánica de Suelos	Global	1		
3.2	Estudio de Impacto Ambiental	Global	1		
3.3	Estudios de Riesgos y Vulnerabilidad	Global	1		
3.4	Estudios Topográfico	Global	1		
3.5	CIRA	Global	1		
3.6	Plan de seguridad y Salud en el Trabajo	Global	1		
3.7	Factibilidad de Servicios	Global	1		
3.8	Plan de Contingencia	Global	1		
3.9	Recorrido Virtual 3D	Global	1		
3.10	Presentación de maqueta	Global	1		
4	<b>Gastos Administrativos, Bienes y Servicios</b>				
4.1	Fotocopias A3 y A4 y anillados	Global	1		
4.2	Fotocopias de planos y ploteos	Global	1		
4.3	Papel bond A4 80 gramos satinado	Global	1		
4.4	Tintas para impresora, plotter y/o tóner	Global	1		
4.5	Útiles de oficina (folder, CDS, etc.)	Global	1		
4.6	Adquisición de Oficina incluido Mobiliarios	Global	1		
4.7	Movilidad incluido Chofer, Combustible, Lubricantes, seguros	MES	1		7
5	<b>Gastos Financieros</b>				
5.1	Carta Fianza de Fiel Cumplimiento				
5.2	Seguros	Global	1		
<b>COSTO DIRECTO</b>		Global	1		
<b>UTILIDAD 10%</b>					
<b>SUB TOTAL</b>					S/ 770,995.42
<b>I.G.V. 18%</b>					S/ 77,099.84
<b>TOTAL</b>					S/ 848,095.26
					S/ 152,657.69
					S/1,000,755.95

**3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA**

MONEDA	Nuevos Soles	x	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
MONTO	S/. 1'000,755.95 (UN MILLÓN SETECIENTOS CINCUENTA Y CINCO CON 95/100 SOLES)				



**FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(SERVICIOS)**

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

<b>4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	11/10/2024	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	14/10/2024
--	------------	---	------------

<b>4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	x	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>			

<b>4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>	SI	NO	x
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>			

<b>4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI	NO	x
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>			

<b>4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI	NO	x
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>			

**5.**



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PUEBLO LIBRE  
HUAYLAS - ANCASH

*[Firma]*

Lic. Adur Dionisio Ayres Aníbal Ojeda  
JEFE DE UNIDAD LOGÍSTICA Y ABASTECIMIENTO Y  
SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN

**NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.