

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

1.

**DATOS GENERALES**

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	QUEBRADA HONDA, 5 FEBRERO DEL 2023.	
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA	
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DE ESTUDIO DEFINITIVO A NIVEL DE EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL PUESTO DE SALUD PUTUCUSI DEL DISTRITO DE YANATILE-PROVINCIA DE CALCA-DEPARTAMENTO DE CUSCO"	
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	SI	
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	4	
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2555962
		Documento que declaró la viabilidad	NO INDICA

2.

**INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO**

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	PEDIDO DE SERVICIO N° 070	Fecha de recepción	23/01/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	NO	De oficio	NO	Con motivo de observaciones	NO
		Fecha de la tercera versión	NO	De oficio	NO	Con motivo de observaciones	NO
		Fecha de la cuarta versión	NO	De oficio	NO	Con motivo de observaciones	NO
		Fecha de la quinta versión	NO	De oficio	NO	Con motivo de observaciones	NO
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	NO		X		
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	NO		X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO		X		
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	NO		X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					

2.8

**OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO**

Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
NO							
Consignar una síntesis de las observaciones							
NO							
Consignar una síntesis de las observaciones							
NO							
Consignar una síntesis de las observaciones							

2.9

**RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
NO							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
NO							





# FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

NO

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

## 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item

Ajustes realizados al requerimiento

NO

NO

NO

3.

## INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1

## SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1

### ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS DEL PROVEEDOR

Nº Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

GUTIERREZ INGENIEROS SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA  
CASTRO ATAÑO MAXIMO ATILIO

GRUPO COVIDESO-CONSULTORES CON VISION INTEGRAL DE DESARROLLO SOSTENIBLE EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA  
S/ 260,000.00

S/ 250,000.00

S/ 270,000.00

### DE LA ENTIDAD

Nº Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YANATILE**  
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL  
"Distrito de Yanatile - Provincia de Calca - Departamento Cusco - Perú"

**Anexo**  
**GASTOS DE ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO DEFINITIVO-ANEXO 02**  
**MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL PUESTO DE SALUD PUTUCUSI DEL DISTRITO DE YANATILE - PROVINCIA DE CALCA - DEPARTAMENTO DE CUSCO**

ITEM	DESCRIPCION	UNID.	CANT.	TIEMPO	S/	PARCIAL	TOTAL
A.1	ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO PERSONAL PROFESIONAL Y AUXILIAR						
1.1	Jefe de proyecto/Coordinador	Mes	1	4	7,500.00	S/ 30,000.00	241,000.00
1.2	Señalización y Contingencia	Mes	1	3	7,500.00	S/ 22,500.00	141,000.00
1.3	Ing. Civil especialista en Estructuras	Mes	1	3	7,500.00	S/ 22,500.00	
1.4	Instalaciones sanitarias	Mes	1	3	7,500.00	S/ 22,500.00	
1.5	Ing. Electricista especialista en Inst. eléctricas	Mes	1	3	6,000.00	S/ 18,000.00	
1.6	Ing. Civil especialista en Costos y Presupuestos	Mes	1	2	6,000.00	S/ 12,000.00	
1.7	Ing. Especialista en Equipamiento Biomédico	Mes	1	2	6,000.00	S/ 12,000.00	
1.8	Ing. Especialista en Telecomunicaciones	Mes	1	2	6,000.00	S/ 12,000.00	
B.1	SERVICIOS DE TERCEROS						
B.2	MOVILIDAD						
1.1	Estudios Complementarios						
2.1	Estudio Topográfico-georreferenciación	Días	4		450	S/ 450.00	450
2.2	Estudio de Evaluación de riesgo ante desastres naturales con acreditación del CENEPRED	Gib.	1		5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 50,800.00
2.3	Estudio Ambiental/Ing. Civil/Arquitecto	Gib.	1		7,000.00	S/ 7,000.00	
2.4	Especialista de recursos humanos	Gib.	1		4,000.00	S/ 4,000.00	
2.5	Trámite del CIRA/PMA	Gib.	1		18,000.00	S/ 18,000.00	
2.6	Facilidad de servicios y otros documentos	Cal	1		5,000.00	S/ 5,000.00	
2.7	Estudio de Ingeniería de Sonido	Gib.	4		3,000.00	S/ 12,000.00	
B.3	Viáticos						
2.1	Transportes, hospedajes y/o alimentación	Gib.	1		1,500.00	S/ 1,500.00	
C.1	MATERIALES PARA OFICINAS						
1.2	Copias impresiones y ploteo de planos	Gib.	1		3,000.00	S/ 3,000.00	
1.3	Materiales de Oficina y útiles de escritorio	Gib.	1		3,000.00	S/ 3,000.00	
D.1	IMPLEMENTOS DE SALUD						
2.1	Equipos de Protección Individual (EPI)	Gib.	1		1,200.00	S/ 1,200.00	
1.2	Primeros Auxilios	Gib.	1		1,800.00	S/ 1,800.00	
SUB-TOTAL-COSTO DIRECTO							
UTILIDAD TOTAL							
IND.							
TOTAL DE SERVICIO DE CONSULTORIA							



3.1.2

### VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA

MONEDA

Soles

X

Dólares

Otro:

Señalar otra moneda

S/ 260,000.00

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

4.

## INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1

### FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

23/01/2024

### FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

05/02/2024

4.2

### PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO

SI


X

NO

De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.					
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.					
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.					
5.	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YANATILE</p> <p>Lic. Educ. Jesús Ramos Roa</p> <p>COORDINADOR DE LOGISTICA</p> </div>				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.