

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	11/03/2024		
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL		
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA "CREACION DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA DE LA LOCALIDAD DE CONIN, DEL CENTRO POBLADO DE CONIN, DISTRITO DE PONTO - PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH". con CUI N° 2470342		
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	---		
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	17		
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2470342	
		Documento que declaró la viabilidad	---	

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

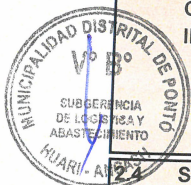
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 1580-2023-PEMM/GIDUR/MDP	Fecha de recepción	13/12/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	---	De oficio	---	Con motivo de observaciones
		Fecha de la tercera versión	---	De oficio	---	Con motivo de observaciones
		Fecha de la cuarta versión	---	De oficio	---	Con motivo de observaciones
		Fecha de la quinta versión	---	De oficio	---	Con motivo de observaciones
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	NO		X	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.	---				
	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	NO		X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO		X	
	Documento de aprobación de la estandarización	---		---		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	NO		X	
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.				

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las observaciones							

Consignar una síntesis de las observaciones							



FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

-----	--	--	--	--	--	--	--

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

-----	--	--	--	--	--	--	--

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
	ADJUNTO

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
	ADJUNTO

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA

MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
MONTO	S/ 83,007.10 (OCHENTA Y TRES MIL SIETE Y 10/100 SOLES)				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

ADJUNTO

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

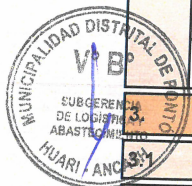
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	22/02/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	29/02/2024
---	------------	--	------------

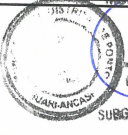
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI X	NO
--	------	----

De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.

4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
---	----	----	---

De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.



FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	 <p>CPC MIGUEL FLORES ELIAS DNI: N° 43451594</p>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PANTO

GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PANTO

GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL

En el supuesto caso que a la fecha de asumir funciones LA SUPERVISIÓN, la obra esté en plena ejecución y con un porcentaje de avance, motivará que se suscriba una Adenda al Contrato de supervisión para ajustar el nuevo monto y/o plazo de ejecución contractual de la obra que realmente supervisará, asimismo, dentro del plazo de siete (7) días presentará un informe del estado situacional de la obra.

1.22. Valor referencial

El valor referencial del servicio de consultoría de obra que comprende la supervisión y la liquidación de la Obra asciende a la suma de S/ 83,033.06 (Ochenta y tres mil treinta y tres con 06/100 soles) por todo concepto incluidos los impuestos de Ley.

ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE CONSULTORIA DE OBRA-SUPERVISIÓN					
A.- DIAGNÓSTICO Y SUPERVISIÓN					59,250.00
I. GASTOS FIJOS					
Item	Descripción	Cant.	Tiempo (meses)	% Part.	Sub total S/
01. Gastos financieros					
01.01 Control, pruebas y ensayos de materiales					
01.01.01	Verificación de Diseño	2.00	-	300.00	600.00
01.01.02	Rotura de Probetas de Concreto	10.00	-	25.00	250.00
01.01.03	Proctor modificado	1.00	-	300.00	300.00
01.01.04	Ensayo de densidad de campo	10.00	-	150.00	1,500.00
TOTAL GASTOS FIJOS (I)					2,650.00
II. GASTOS VARIABLES					
Item	Descripción	Cant.	Tiempo (meses)	Parcial	Sub total S/
01. Personal administrativo					
01.01	Sueldos y beneficios	1.00	4.00	100%	40,000.00
01.01.01	Ingeniero Supervisor	1.00	4.00	100%	40,000.00
02. Materiales y otros					
02.01	Útiles de Escritorio y otros	1.00	4.00	100%	1,200.00
02.02	Alquiler de Camioneta Inc. Chofer y Combustible	1.00	4.00	70%	5,000.00
02.03	Alquiler de oficina	1.00	4.00	100%	1,000.00
02.04	Equipos de seguridad	1.00	1.00	100%	400.00
TOTAL GASTOS VARIABLES (II)					56,600.00
B.- RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN					4,720.00
I. GASTOS FIJOS					
Item	Descripción	Cant.	Tiempo (meses)	Parcial	Sub total S/
01. Gastos por liquidación					
01.01	Fotocopias	1.00	100%	120.00	120.00
01.02	Copias de Planos	1.00	100%	100.00	100.00



II. CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS

2.1. Obligaciones de LA SUPERVISIÓN

Los servicios requeridos comprenden, entre otros, todo lo relacionado a la supervisión, inspección, control técnico, control de la conservación del entorno ambiental y control administrativo de las actividades a ejecutarse en la obra, orientadas a lograr que esta se ejecute de acuerdo a los planos, especificaciones técnicas, memoria descriptiva y presupuesto de obra, que forman parte del expediente técnico de obra, debiendo velar por la calidad de los trabajos que se ejecuten, de acuerdo a los plazos programados.

LA SUPERVISIÓN debe vela y exigir que EL CONTRATISTA ejecutor de la obra, cuente y disponga de los materiales, equipos y personal necesario, de acuerdo con lo requerido en los presentes términos de referencia, para el cumplimiento de los avances propuestos en su cronograma de Ejecución de Obra, debiendo alertar a LA ENTIDAD y requerir a EL CONTRATISTA vía cuaderno de obra físico o digital cualquier cumplimiento.

LA SUPERVISIÓN es responsable de velar directa y permanentemente por la correcta ejecución de la obra al Reglamento Nacional de Edificaciones y del cumplimiento del contrato; deberá cumplir con el desarrollo de las siguientes actividades principales, aplicando la tecnología apropiada y las buenas prácticas constructivas:

el procedimiento de LA SUPERVISIÓN se dividirá en las siguientes etapas:

✓ Etapa previa.

Antes del inicio de las obras, el supervisor debe constatar que la obra cuente con los permisos requeridos y dar su visto bueno para el desarrollo del mismo, analizando aspectos técnicos y de presupuesto. Su opinión técnica puede ser de un gran valor para coordinar la realización de las obras, de modo que se respete el diseño y se cumplan con los objetivos propuestos.



JOEL ROMERO PEREZ
DNI N° 46489018
GERENTE GENERAL

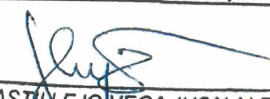
PROYECTO	"CREACION DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA DE LA LOCALIDAD DE CONIN, DEL CENTRO POBLADO DE CONIN, DISTRITO DE PONTO - PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH"					
ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE CONSULTORIA DE OBRA-SUPERVISION						
GASTOS GENERALES						
A.-		DIAGNÓSTICO Y SUPERVISIÓN.				59,250.00
I. GASTOS FIJOS						
Item	Descripción	Cant.	Tiempo (meses)	%Part.	Parcial	Sub total S/
01.	Gastos financieros					
01.01	Control, pruebas y ensayos de materiales					
01.01.01	Verificacion de Diseño de Mezcla	2.00	-		300.00	600.00
01.01.02	Rotura de Probetas de Concreto	10.00	-		25.00	250.00
01.01.03	Proctor modificado	1.00	-		300.00	300.00
01.01.04	Ensayo de densidad de campo	10.00	-		150.00	1,500.00
TOTAL GASTOS FIJOS (I)						2,650.00
II. GASTOS VARIABLES						
Item	Descripción	Cant.	Tiempo (meses)		Parcial	Sub total S/
01. Personal técnico administrativo						
01.01	Sueldos y beneficios					
01.01.01	Ingeniero Supervisor	1.00	4.00	100%	10,000.00	40,000.00
02. Materiales y otros						
02.01	Útiles de Escritorio y otros	1.00	4.00	100%	300.00	1,200.00
02.02	Alquiler de Camioneta Inc. Chofer y Combustible	1.00	4.00	70%	5000.00	14,000.00
02.03	Alquiler de oficina	1.00	4.00	100%	250.00	1,000.00
02.04	Equipos de seguridad	1.00	1.00	100%	400.00	400.00
TOTAL GASTOS VARIABLES (II)						56,600.00
B.-		RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN				4,700.00
I. GASTOS FIJOS						
Item	Descripción	Cant.	Tiempo (meses)		Parcial	Sub total S/
01. Gastos por liquidación						
01.01	Fotocopias	1.00		100%	100.00	100.00
01.02	Copias de Planos	1.00		100%	100.00	100.00
01.03	Elaboracion de Informe de Liquidacion de Supervision	1.00		100%	500.00	500.00
TOTAL GASTOS FIJOS (I)						700.00
II. GASTOS VARIABLES						
Item	Descripción	Cant.	Tiempo (meses)		Parcial	Sub total S/
01. Personal técnico administrativo						
01.01	Sueldos y beneficios					
01.01.01	Ingeniero Supervisor	1.00	1.00	40%	10,000.00	4,000.00
TOTAL GASTOS VARIABLES (II)						4,000.00
TOTAL GASTOS GENERALES (A+B)						63,950.00
COSTO DIRECTO GASTOS DE SUPERVISIÓN						63,950.00
UTILIDAD (10%)						6,395.00
SUB TOTAL						70,345.00
IGV (18%)						12,662.10
TOTAL VALOR REFERENCIAL SUPERVISION DE OBRA						83,007.10


J&G CONIN S.A.C.
JOEL ROMERO PEREZ
 DNI N° 48489016
 GERENTE GENERAL

PROYECTO	"CREACION DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA DE LA LOCALIDAD DE CONIN, DEL CENTRO POBLADO DE CONIN, DISTRITO DE PONTO - PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH"					
ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE CONSULTORIA DE OBRA-SUPERVISION						
GASTOS GENERALES						
A.-		DIAGNÓSTICO Y SUPERVISIÓN.				59,300.00
I. GASTOS FIJOS						
Item	Descripción	Cant.	Tiempo (meses)	%Part.	Parcial	Sub total S/
01.	Gastos financieros					
01.01	Control, pruebas y ensayos de materiales					
01.01.01	Verificacion de Diseño de Mezcla	2.00	-		300.00	600.00
01.01.02	Rotura de Probetas de Concreto	10.00	-		30.00	300.00
01.01.03	Proctor modificado	1.00	-		300.00	300.00
01.01.04	Ensayo de densidad de campo	10.00	-		150.00	1,500.00
TOTAL GASTOS FIJOS (I)						2,700.00
II. GASTOS VARIABLES						
Item	Descripción	Cant.	Tiempo (meses)		Parcial	Sub total S/
01. Personal técnico administrativo						
01.01	Sueldos y beneficios					
01.01.01	Ingeniero Supervisor	1.00	4.00	100%	10,000.00	40,000.00
02. Materiales y otros						
02.01	Útiles de Escritorio y otros	1.00	4.00	100%	300.00	1,200.00
02.02	Alquiler de Camioneta Inc. Chofer y Combustible	1.00	4.00	70%	5000.00	14,000.00
02.03	Alquiler de oficina	1.00	4.00	100%	250.00	1,000.00
02.04	Equipos de seguridad	1.00	1.00	100%	400.00	400.00
TOTAL GASTOS VARIABLES (II)						56,600.00
B.-		RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN				5,220.00
I. GASTOS FIJOS						
Item	Descripción	Cant.	Tiempo (meses)		Parcial	Sub total S/
01. Gastos por liquidación						
01.01	Fotocopias	1.00		100%	120.00	120.00
01.02	Copias de Planos	1.00		100%	100.00	100.00
01.03	Elaboracion de Informe de Liquidacion de Supervision	1.00		100%	1,000.00	1,000.00
TOTAL GASTOS FIJOS (I)						1,220.00
II. GASTOS VARIABLES						
Item	Descripción	Cant.	Tiempo (meses)		Parcial	Sub total S/
01. Personal técnico administrativo						
01.01	Sueldos y beneficios					
01.01.01	Ingeniero Supervisor	1.00	1.00	40%	10,000.00	4,000.00
TOTAL GASTOS VARIABLES (II)						4,000.00
TOTAL GASTOS GENERALES (A+B)						64,520.00
COSTO DIRECTO GASTOS DE SUPERVISIÓN						64,520.00
UTILIDAD (10%)						6,452.00
SUB TOTAL						70,972.00
IGV (18%)						12,774.96
TOTAL VALOR REFERENCIAL SUPERVISION DE OBRA						83,746.96


 COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERÚ
 C.O.P. 237709
 LORGIO EVARISTO MEJIA PALACIOS
 INGENIERO CIVIL
 CIP 237709

PROYECTO "CREACION DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA DE LA LOCALIDAD DE CONIN, DEL CENTRO POBLADO DE CONIN, DISTRITO DE PONTO - PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH"						
ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE CONSULTORIA DE OBRA-SUPERVISION						
GASTOS GENERALES						
A.- DIAGNÓSTICO Y SUPERVISIÓN.						
I. GASTOS FIJOS						59,250.00
Item	Descripción	Cant.	Tiempo (meses)	%Part.	Parcial	Sub total S/
01.	Gastos financieros					
01.01	Control, pruebas y ensayos de materiales					
01.01.01	Verificación de Diseño de Mezcla	2.00	-		300.00	600.00
01.01.02	Rotura de Probetas de Concreto	10.00	-		25.00	250.00
01.01.03	Proctor modificado	1.00	-		300.00	300.00
01.01.04	Ensayo de densidad de campo	10.00	-		150.00	1,500.00
TOTAL GASTOS FIJOS (I)						2,650.00
II. GASTOS VARIABLES						
Item	Descripción	Cant.	Tiempo (meses)		Parcial	Sub total S/
01. Personal técnico administrativo						
01.01	Sueldos y beneficios					
01.01.01	Ingeniero Supervisor	1.00	4.00	100%	10,000.00	40,000.00
02. Materiales y otros						
02.01	Útiles de Escritorio y otros	1.00	4.00	100%	300.00	1,200.00
02.02	Alquiler de Camioneta Inc. Chofer y Combustible	1.00	4.00	70%	5000.00	14,000.00
02.03	Alquiler de oficina	1.00	4.00	100%	250.00	1,000.00
02.04	Equipos de seguridad	1.00	1.00	100%	400.00	400.00
TOTAL GASTOS VARIABLES (II)						56,600.00
B.- RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN						
I. GASTOS FIJOS						5,720.00
Item	Descripción	Cant.	Tiempo (meses)		Parcial	Sub total S/
01. Gastos por liquidación						
01.01	Fotocopias	1.00		100%	120.00	120.00
01.02	Copias de Planos	1.00		100%	100.00	100.00
01.03	Elaboración de Informe de Liquidación de Supervisión	1.00		100%	1,500.00	1,500.00
TOTAL GASTOS FIJOS (I)						1,720.00
II. GASTOS VARIABLES						
Item	Descripción	Cant.	Tiempo (meses)		Parcial	Sub total S/
01. Personal técnico administrativo						
01.01	Sueldos y beneficios					
01.01.01	Ingeniero Supervisor	1.00	1.00	40%	10,000.00	4,000.00
TOTAL GASTOS VARIABLES (II)						4,000.00
TOTAL GASTOS GENERALES (A+B)						64,970.00
COSTO DIRECTO GASTOS DE SUPERVISIÓN						64,970.00
UTILIDAD (10%)						6,497.00
SUB TOTAL						71,467.00
IGV (18%)						12,864.06
TOTAL VALOR REFERENCIAL SUPERVISIÓN DE OBRA						84,331.06


 CASTILLEJO VEGA JHON ALEX
 INGENIERO CIVIL
 CIR N° 222477