



TÉRMINOS DE REFERENCIA

1. DEPENDENCIA QUE REQUIERE EL SERVICIO

Programa Nacional "Tu Empresa".

2. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Servicio de Implementación, Acondicionamiento y Desmontaje de cuatro (4) Módulos para la Participación en la Feria de Exhibición Tecnológica y Minera EXTEMIN, en el marco de PERUMIN - 36-Convención Minera, en el Centro de Convenciones de Cerro Juli, en la ciudad de Arequipa.

3. FINALIDAD PÚBLICA

La finalidad de la contratación del servicio de Implementación, Acondicionamiento y Desmontaje de cuatro (4) Módulos para la Participación en la Feria de Exhibición Tecnológica y Minera EXTEMIN, en el marco de PERUMIN - 36- Convención Minera, en el Centro de Convenciones de Cerro Juli, en la ciudad de Arequipa, es que las micro y pequeñas empresas puedan participar del mencionado evento, puesto que este servicio permitiría que dichos módulos sean expuestos tanto por dentro y por fuera, con los productos empresariales que ofrecen las MYPES, dando una imagen importante, que les permita competir con las demás empresas, contribuyendo así al incremento de la productividad y nivel de ventas de las mismas, a nivel nacional, como potenciar sus capacidades, generando oportunidad de reactivación económica, como, cumpliendo así, los objetivos estratégicos y líneas de acción del Programa Nacional "Tu Empresa", en concordancia con las políticas y lineamientos del Ministerio de la Producción

4. VINCULACIÓN CON EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL:

Categoría Presupuestaria	APNOP
Producto / Proyecto	3999999
Actividad /Acción de inversión / Obra	5001671
Actividad Operativa	Participación en espacios comerciales dirigido a las MYPE manufactureras para impulsarlas a nuevos mercados.

5. ANTECEDENTES

5.1 Mediante Decreto Supremo N° 012-2017 PRODUCE se creó el Programa Nacional "Tu Empresa", con el objetivo general de contribuir al aumento de la productividad y ventas de las micro y pequeñas empresas, brindándoles facilidades para formalizarse, acceder al crédito formal, digitalizarse, y desarrollar las capacidades de los/las empresarios/as; en particular, a través de los Centros de Desarrollo Empresarial autorizados por el Ministerio de la Producción. En este sentido, brinda acompañamiento empresarial a los micros y pequeñas empresas, según sus necesidades identificadas a través de los componentes de Formalización, Gestión Empresarial, Digitalización, Desarrollo Productivo y Acceso al Financiamiento.

5.2 Mediante Resolución Ministerial N° 102-2018-PRODUCE, se aprobó el Manual de Operaciones del Programa Nacional "Tu Empresa", el mismo que constituye el documento de gestión institucional de carácter técnico normativo que contiene: la estructura orgánica, funciones de cada uno de sus órganos y unidades orgánicas,



“Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres”

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

líneas de intervención, procesos principales, mapas de procesos y el organigrama.

5.3 Ante la solicitud del Programa Nacional de Compras a MYPERÚ para brindar asistencia técnica y capacitación de las micro y pequeñas empresas de los sectores de textil-confecciones y de cuero-calzado, a fin de alcanzar los beneficios de los procesos de Compras a MYPERÚ (en el marco de las convocatorias del Programa Nacional Compras a MYPERÚ y NEC), y en el marco del mandato dispuesto por el Decreto Supremo N° 030-2023-EF, el Programa Nacional “Tu Empresa” ha identificado tres líneas de acción para cumplir con los objetivos de lo antes mencionado, lo cual se menciona a continuación:

1. Asesoría y capacitación especializada para fortalecimiento de capacidades empresariales de las MYPE de los sectores priorizados.
2. Promoción y seguimiento de convocatorias para participación de las MYPE.
3. Accesos a nuevos mercados de las MYPE. En el marco de esta línea de acción se participará de macro - eventos como: Expo-Amazónica, Perumin, Expo-textil, Promoiindustria y/u otros macro eventos que se definan en el año 2023.

5.4 Mediante Resolución Ministerial 097-2023-PRODUCE, se desagregan los recursos autorizados mediante el Decreto Supremo N° 030-2023-EF, a favor del Pliego 038: Ministerio de la Producción para financiar los gastos que conlleven al fortalecimiento de capacidades empresariales a través del Programa Nacional “Tu Empresa” en apoyo al Programa Nacional Compras a MYPERÚ, para el acceso a los lotes de producción de Núcleos Ejecutores de Compras (NEC) en las cadenas textil, cuero y calzado.

5.5 Para el cumplimiento de los objetivos identificados por el Programa Nacional “Tu Empresa”, se hace necesario la realización de macro – eventos, como la Feria de Exhibición Tecnológica y Minera EXTEMIN, en el marco de PERUMIN - 36- Convención Minera, la misma que tiene como finalidad exponer a MYPE de los sectores textil-confecciones y cuero-calzado para darles una vitrina de exposición orientados al incremento de la productividad y nivel de ventas de las micro y pequeña empresa, a nivel nacional, así como potenciar sus capacidades, generando oportunidad de reactivación económica, en concordancia con las políticas y lineamientos del Ministerio de la Producción.

5.6 Es preciso mencionar que estos eventos presenciales como línea de intervención, deben ser coordinados y gestionados con meses de anticipación, considerando la magnitud y la especialización para montar dichos eventos. Por lo tanto, resulta necesario contratar el servicio de implementación y acondicionamiento de módulos para participar en el macro - evento PERUMIN 2023 – Arequipa, el cual se llevará a cabo del 25 al 29 de setiembre, todo ello orientado a la atención de las micro y pequeñas empresas en el marco del impulso de nuevos mercados, contribuyendo así a la estrategia de los procesos de compras MyPerú.

5.7 En esa misma línea, mediante documento IIMP-GG-062-2023, de fecha 07 de junio de 2023, el Instituto de Ingenieros de Minas del Perú formaliza una invitación al Ministerio de la Producción para participar en la Feria de Exhibición Tecnológica y Minera EXTEMIN, feria especializada en el sector minero, donde se realizará la exhibición tecnológica, en el marco de PERUMIN – 36- Convención Minera.

5.8 Con fecha 08.06.2023, se remite dicho documento al Programa Nacional “Tu Empresa”, a fin de evaluar la confirmación de la participación del Programa Nacional “Tu Empresa”, al evento.



5.10. Mediante Carta N° 00000003-2023-PRODUCE/TU-EMPRESA, de fecha 28 de junio de 2023, el Programa Nacional "Tu Empresa" del Ministerio de la Producción comunica al Instituto de Ingenieros de Minas del Perú, que está evaluando su participación en la Feria de Exhibición Tecnológica y Minera EXTEMIN, en el marco de PERUMIN – 36- Convención Minera.

6. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

La contratación del servicio de Implementación y Acondicionamiento de Módulos para la Participación en la Feria de Exhibición Tecnológica y Minera EXTEMIN, en el marco de PERUMIN – 36 Convención Minera, permitirá que las micro y pequeñas empresas seleccionadas, producto de la convocatoria a nivel nacional que realiza el PRODUCE, puedan fortalecer y desarrollar la actividad empresarial, puesto que este servicio permitiría que dichos módulos sean expuestos tanto por dentro y por fuera, con los productos empresariales que ofrecen las MYPES, dando una imagen importante, que les permita competir con las demás empresas.

Cabe mencionar que los macro eventos, en los diversos canales de atención del Programa Nacional Tu Empresa, como la realización de ferias comerciales articulan el acercamiento de las MYPE a un mayor mercado, lo cual forma parte de las metas del Programa, el cual brinda facilidades para desarrollar el tejido productivo, así como potencia las capacidades de las MYPE generando oportunidad de reactivación económica, en concordancia con las políticas y lineamientos del Ministerio de la Producción.

7. ALCANCE Y DESCRIPCION DEL SERVICIO

Para el desarrollo del servicio de Implementación, Acondicionamiento y Desmontaje de cuatro (4) Módulos para la Participación en la Feria de Exhibición Tecnológica y Minera EXTEMIN, en el marco de PERUMIN – 36 Convención Minera, es necesario para el diseño establecido, que los cuatro (4) módulos de 3.00 m x 2.00 m. estén agrupados, puesto que se obtendrá más espacio y permitirá tener un número mayor de MYPES participantes, las mismas que podrán exhibir sus productos empresariales. Estas empresas suelen tener recursos limitados y no pueden competir con grandes empresas en espacios comerciales convencionales; por lo que al proporcionarles un espacio adecuado y atractivo para exhibir sus productos, se promueve el crecimiento y desarrollo de la economía local.

CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO

Acondicionamiento de cuatro (04) módulos integrados:

➤ Estructuración.

- ✓ Cuatro (04) módulos de 3.00 m x 2.00 m. estructurado de perfiles metálicos y/o aluminio.
Considerar estructura de medianera y fascia.
- ✓ Se deberá implementar una tarima de 15 cm de altura para el área de los cuatro (04) módulos agrupados de 3.00 x 2.00 m.
- Para la estructura de soporte para la base de la tarima, se elaborarán cajas de MDF/18mm de 39 x 35 cm y 15 cm de altura (según la propuesta por el contratista). Se ubicarán empataando las uniones hechas con listones de madera de 47 mm de espesor generando estabilidad y permitiendo la instalación de otras especialidades.
- Se colocarán planchas de OSB de 2.44 x 1.22 m con 9.5 mm u 11.00 mm de espesor como base para piso vinílico acabado tipo madera. La elección de este

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

material es por la rápida instalación y facilidad de limpieza.

- ✓ Una (01) estructura de MDF para contener el totem holográfico de acuerdo al siguiente detalle:
 - Medidas: 1.20 m. de ancho x 2.60 m. de altura.
 - Ubicación: frente de stand.

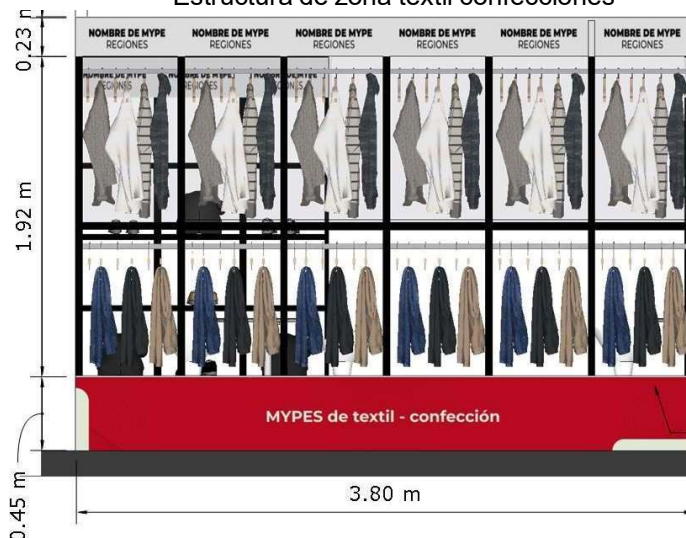
IMAGEN 1

Estructura de totem holográfico



- ✓ Un (01) estante de MDF de acuerdo al siguiente detalle:
 - Medidas: 3.80 m. de largo x 2.60 m. de altura
 - Color: blanco con canto, con iluminación led por cada cuadrante enfocando los productos.
 - Con espacio de almacenaje inferior de 0.45 m de altura x 3.80 m de largo. Incluye puertas con cerradura y llave.
 - Dos (02) barras de aluminio de 3 cm apróx. para colgar la ropa.
 - Ubicación: lateral izquierdo – zona textil confecciones.

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

IMAGEN 2**Estructura de zona textil confecciones**

- ✓ Dos (02) estantes de MDF de acuerdo al siguiente detalle:
- Uno (01) de medidas: 0.40 m de profundidad x 2.25 m. de largo x 2.60 m. de altura.
 - Uno (01) de medidas: 0.40 m de profundidad x 1.50 m. de largo x 2.60 m. de altura.
 - Color: blanco con canto, con iluminación led empotrada por cada cuadrante enfocando los productos.
 - Con espacio de almacenaje inferior de 0.45 m de altura x 1.50 y 0.45 m de altura x 2.25 m de largo según corresponda. Incluye puertas con cerradura y llave.
 - Ubicación: lateral derecho – zona cuero calzado.



PERÚ

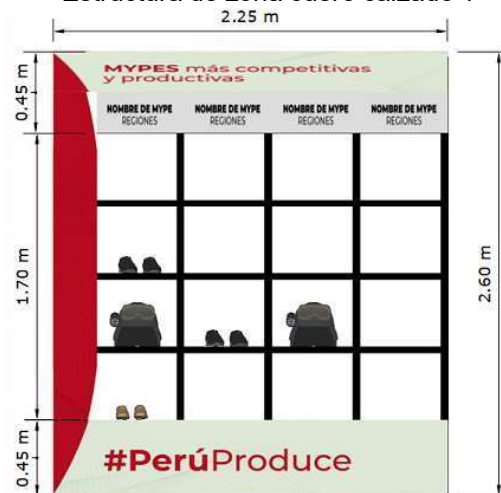
Ministerio
de la Producción

I Programa Nacional Tu Empresa

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

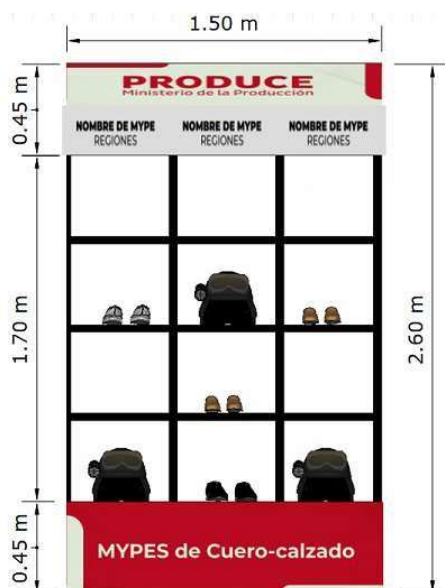
IMAGEN 3

Estructura de zona cuero calzado 1



*“Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”*

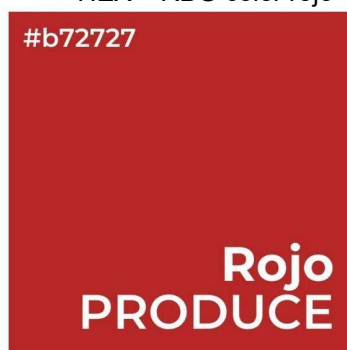
IMAGEN 4
Estructura de zona cuero calzado 2



➤ **Fascia:**

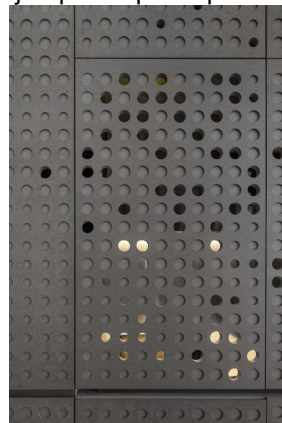
- ✓ Una (01) fascia frontal de 1.50 m x 4.00 m. y dos (02) fascias laterales de 1.50 m. x 6.00 m de material paneles de aluminio o poliuretano, en color rojo: R: 183 G:39 B:39 C:20 M:95 Y:86 K:11. Con perforaciones de 100 mm. aprox. Contiene nombre de la institución.

IMAGEN 5
HEX – RGB color rojo



R:183 G:39 B:39
C:20 M:95 Y:86 K:11

IMAGEN 6
Ejemplo de panel perforado



- ✓ Letras institucionales de acuerdo al siguiente detalle:
 - Material: acrílico o similar.
 - Importante: deben ser letras led blancas.
 - Color: blanco.



PERÚ

Ministerio
de la Producción

Programa Nacional Tu Empresa

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- Espesor: mínimo 06 mm.
- Tipografía: Montserrat bold y Montserrat normal.
- Texto – frente: "PRODUCE Ministerio de la Producción"
- Texto – laterales: "PERÚ PRODUCE"

IMAGEN 7

Fascia frontal
(imagen



referencial)

IMAGEN 8

Fascia lateral derecho e
izquierdo(imagen



referencial)

➤ Impresiones

- ✓ Adhesivos QR para superficie de vidrio.
 - Ubicación: colocado sobre las mesas de vidrio.
 - Dimensión: 15 cm x 15 cm. Apróx.
 - Diseño: entregado por el área usuaria.

IMAGEN 9

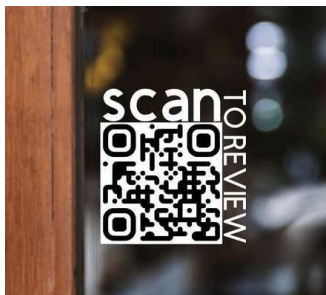
Código QR
(imagen
referencial)



Ministerio
de la Producción

Programa Nacional Tu Empresa

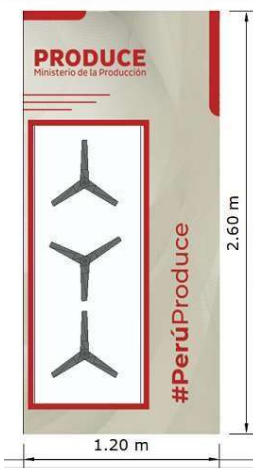
"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



- ✓ Incluye la impresión e instalación de un (01) vinil adhesivo a full color de 2.60 m. de largo x 1.20 m. de ancho el diseño será entregado por el área usuaria.
 - Ubicación: frente del stand.

IMAGEN 10

Vinil totem holograma
(imagen referencial)



- ✓ Incluye la impresión e instalación de un (01) vinil adhesivo a full color para la columna institucional de 2.60 m. de largo x 2.40 m. de ancho apróx. El diseño será entregado por el área usuaria.
 - Ubicación: frente del stand.



PERÚ

Ministerio
de la Producción

Programa Nacional Tu Empresa

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

IMAGEN 11

Vinil columna – cara
frontal(imagen
referencia)

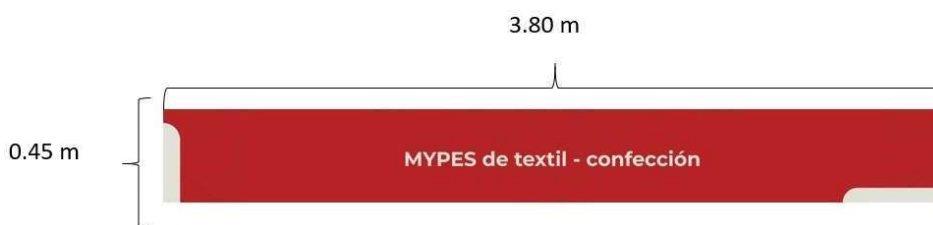


"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- ✓ Incluye la impresión e instalación de un (01) vinil adhesivo a full color de 3.80 m. x 0.45 m. el diseño será entregado por el área usuaria.
 - Ubicación: lateral izquierdo – zona textil confecciones.

IMAGEN 12

Vinil base - zona textil confecciones
(imagen referencial)



- ✓ Incluye la impresión e instalación de doce (12) viniles adhesivos a full color, para los nombres de las MYPES de Textil Confecciones de 0.63 m. x 0.20 m. apróx.; el diseño será entregado por el área usuaria.
 - Ubicación: lateral izquierdo – zona textil confecciones.

IMAGEN 13

Vinil nombre de mype - zona textil
confecciones (imagen referencial)

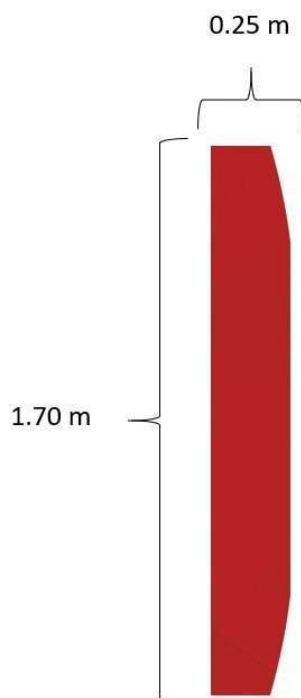


- ✓ Incluye la impresión e instalación de cinco (05) viniles adhesivos a full color de las siguientes medidas:
 - Uno de 2.25 m. x 0.45 m.
 - Uno de 2.25 m x 0.25 m
 - Uno de 1.70 m x 0.25 m.
 - Uno de 1.50 m x 0.45 m
 - Uno de 1.50 m x 0.25 m
 - Ubicación: lateral derecho – zona cuero calzado.

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

IMAGEN 14

Vinil vertical – zona cuero calzado
(imagen referencial)

**IMAGEN 15**

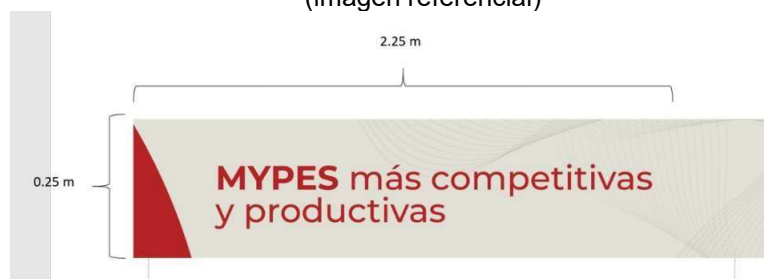
Vinil base – zona cuero calzado
1 (imagen referencial)



"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

IMAGEN 16

Vinil superior - zona cuero calzado 1
(imagen referencial)

**IMAGEN 17**

Vinil base - zona cuero calzado
2(imagen referencial)

**IMAGEN 18**

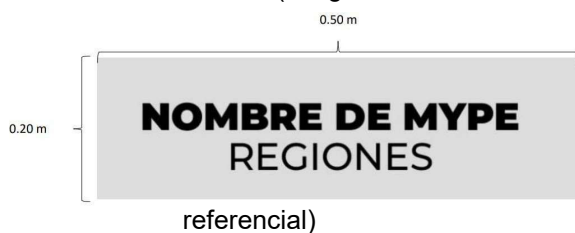
Vinil superior - zona cuero calzado 2
(imagen referencial)



- ✓ Incluye la impresión e instalación de catorce (14) viniles adhesivos a full color, para los nombres de las MYPEs de Cuero Calzado de 0.50 m. x 0.20 m.; el diseño será entregado por el área usuaria.
- Ubicación: lateral derecho – zona cuero calzado.

IMAGEN 19

Nombre de mypes – zona cuero
calzado(imagen



"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- ✓ Banner tensado a la estructura, solo tira full color, hacia el interior irá el diseño que será entregado por el área usuaria.
 - Ubicación: muro colindante de stand.
 - Medidas: 4.00 m. x 4.00 m.

IMAGEN 20

Vinil fondo
(imagen
referencial)

4.00 m

4.00 m



- ✓ Banner tensado a la estructura color blanco, el mismo que deberá cubrir la parte posterior del stand.
 - Ubicación: muro colindante de stand.
 - Medidas: 4.00 m. x 4.00 m.
- **Instalaciones eléctricas:**
 - ✓ Seis (06) cajas de luz junto con la implementación de reflectores ubicados en la fascia.
 - ✓ Seis (06) salidas de tomacorrientes dobles ubicaciones al interior de los módulos. (una de ellas abastecerá de energía al tótem holográfico).
 - ✓ Iluminación led lineal ubicada al interior de los cuarenta (40) espacios para productos en los estantes laterales.
 - ✓ Importante: Considerar las letras LED blancas ubicadas en la fascia.
- **Equipamiento:**
 - ✓ Un (01) totem de holográfico de tres (03) hélices.
 - Medidas: 1.74 m de largo x 0.75 m de ancho.
 - Incluye asistencia técnica para funcionamiento.

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- Incluye el diseño de la "animación renderizada en Alpha (sin fondo)" con indicaciones entregadas por el área usuaria.

IMAGEN 21

Totem holograma
(imagen
referencial)



- ✓ Una (01) pantalla led touch empotrada a estructura.
 - Dimensión: 55" vertical.
 - Incluye asistencia técnica para funcionamiento.
 - Incluye interfaz para contenido entregado por el área usuaria.

IMAGEN 22

Pantalla touch empotrada
(imagen referencial)



"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

✓ **Wifi móvil**

Se requiere internet inalámbrico para un aproximado de 5 a 10 laptops y dispositivos móviles que pueda soportar descargas, navegación sitios webs y redes sociales Especificaciones requeridas o mínimas:

- Router TP LINK o similar
- Velocidad propuesta 5Mbps de descarga y 2Mbps de subida
- Cobertura aproximada de 10 metros a la redonda
- 5 Cables Patch Cord 3 metros c/u.

➤ **Mobiliario**

- ✓ Trece (13) bancos tipo bar color blanco.
- Características: silla giratoria y con regulación de altura.

IMAGEN 23

Silla tipo bar



- ✓ Seis (06) mesas de bar circular.
- Diámetro: 60 cm.
 - Estructura: acero.
 - Material de superficie: vidrio templado.
 - Altura: 0.75 m mínimo.

IMAGEN 24

Mesa de vidrio y acero



"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- ✓ Setenta y dos (72) colgadores de madera.
 - Contar con ranura en laterales o ganchos metálicos para ropa con tirantes.
 - Ancho: 40 cm apróx.
 - Color: madera marrón.

IMAGEN 25

Colgadores de ropa

**Decoración:**

- ✓ Listones de colores colgantes sujetos a la estructura, ubicados en la parte superior interna de los módulos.
 - Medidas: el largo de los listones es de 1.00 m aprox.
 - Colores: definidos por el área usuaria.

IMAGEN 26Guirnalda de listones
(imagen referencial)



Otros:

- ❖ En el caso de traslado, montaje y desmontaje se deberá tener la precaución necesaria para no dañar por ningún motivo, el ambiente habilitado para la implementación del servicio, tales como, estructuras, pisos, escaleras, etc.
- ❖ El contratista deberá contar con SCTR para todos sus trabajadores, así como los EPP (Elementos de Protección Personal) y de bioseguridad necesarios para la entrega de los servicios contratados.
- ❖ El contratista deberá velar por el cumplimiento de las reglas y/o procedimientos para el montaje, desarrollo y desmontaje en la Feria de Exhibición Tecnológica y Minera EXTEMIN, haciéndose responsable de manera directa por las actividades que realice.
- ❖ Las piezas gráficas aprobadas por la Oficina de Comunicación e Imagen Institucional del Ministerio de la Producción serán remitidas vía correo electrónico por el área de comunicaciones del Programa Nacional Tu Empresa, al correo del contratista, el mismo día de la suscripción del contrato.¹
- ❖ Luego de las acciones tanto de montaje y desmontaje, el contratista deberá dejar en óptimas condiciones de limpieza los espacios utilizados, considerando escoba y recogedor, los cuales deberán permanecer durante los días del evento.
- ❖ El contratista garantizará un servicio de calidad óptimo, debiendo prever las condiciones necesarias en coordinación con la unidad solicitante para el cumplimiento de los objetivos del servicio.
- ❖ El servicio incluye los gastos adicionales según el desarrollo de las actividades, así como la asistencia técnica permanente durante la realización del evento, a cargo de una persona con todos los conocimientos técnicos necesarios ante cualquier eventualidad.
- ❖ El contratista deberá dejar el espacio limpio al finalizar la instalación de las estructuras.

8. CONDICIONES DEL SERVICIO ASPECTOS GENERALES

1. El contratista del servicio, asumirá todos los costos en los que incurra durante la prestación del servicio, lo cual incluye los gastos administrativos, operativos, logísticos y otros que sean generados por el servicio.
2. El contratista, deberá contar con SCTR para todos sus trabajadores, así como los EPP (Elementos de Protección Personal) y de bioseguridad necesarios para la entrega de los servicios contratados, desde el inicio hasta la culminación de la ejecución del servicio.
3. El servicio incluye los gastos adicionales según el desarrollo de las actividades, así como la asistencia técnica permanente durante la realización del evento, a cargo del contratista o personal asignado por el contratista con todos los conocimientos técnicos necesarios ante cualquier eventualidad.

¹ Absolución a Observación N° 2 formulada por el participante DIAMANTE COMUNICACIONES S.A.C.: Se considera como una consulta y no una observación debido a que no señala que artículo de la Ley de Contrataciones y su Reglamento vigente se vulnera.

Respecto a los planos y vistas 3D, se aclara que los Términos de Referencia incluyen las especificaciones técnicas sobre la totalidad de requerimientos de estructuras y vistas de las mismas; sin embargo, se adicionará planos y vistas 3D de los módulos en formato pdf, proporcionado por el área usuaria, para mayor detalle.

Sobre las piezas gráficas señaladas en la viñeta 4 de OTROS del numeral 7 de los términos de referencia serán remitidos a través de correo electrónico al CONTRATISTA (es decir, al postor ganador), el mismo día de la suscripción del contrato; lo cual se está precisando en las Bases Integradas.



"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

4. **El contratista deberá ejecutar el servicio, de conformidad con el Reglamento de la Feria de Exhibición Tecnológica y Minera EXTEMIN, en el marco de PERUMIN - 36- Convención Minera, otorgado por el Instituto de Ingenieros de Minas del Perú denominado "Anexo C: Reglamento del Proveedor" y, en coordinación con el responsable del evento por parte del Programa Nacional "Tu Empresa" del Ministerio de la Producción.**

9. REQUISITOS MÍNIMOS QUE DEBE CUMPLIR EL POSTOR

Los siguientes:

El postor deberá acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 180 000.00 (ciento ochenta mil con 00/100 soles) por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas, que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 16 000.00 (Dieciséis mil con 00/100 soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas, que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda, en caso de consorcios todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

10. LUGAR y PLAZO DE LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO

- **Lugar del servicio:** Centro de Convenciones Cerro Juli, ubicado en el Campo Ferial Cerro Juli s/n, distrito José Luis Bustamante y Rivero, provincia y departamento de Arequipa.
- **Plazo de la ejecución del servicio:** ²
El plazo de prestación del servicio es de 20 (veinte) días calendario, contados a partir de la suscripción del acta de inicio del servicio, según el siguiente detalle:

Montaje (implementación y acondicionamiento): Hasta diez (10) días calendario, contados a partir de la suscripción del acta de inicio del servicio; según el Anexo C: Reglamento del Proveedor para la Feria de Exhibición Tecnológica y Minera EXTEMIN, en el marco de PERUMIN - 36- Convención Minera; el cual no puede exceder del plazo de montaje señalado en el Reglamento antes mencionado.

Evento (funcionamiento y actividades requeridas durante el desarrollo del evento):
Cinco (5) días calendario, del 25 al 29 de setiembre de 2023.

Desmontaje y retiro de mercadería: Hasta cinco (5) días calendario, contados a partir

² Absolución a Consulta N° 3 formulada por el participante DECOMUEBLES DELUXE S.R.L.: Se aclara que la presentación de expedientes es hasta el 10 de setiembre, conforme a la comunicación del Instituto de Ingenieros de Minas del Perú (organizador de la feria) que informa a través de correo electrónico de fecha 22 de agosto de 2023, lo siguiente: "... De acuerdo a su consulta, el IIMP como organizador del evento esperará que el Ministerio de la Producción suscriba contrato con su contratista, a partir de esa fecha actualizaremos los nuevos cierres par la entrega del expediente. Cabe señalar que esto no puede exceder del 10 de setiembre".

En ese sentido, el Anexo C: Reglamento del Proveedor contiene plazos referenciales, siendo que los plazos finales serán determinados conforme a la comunicación antes citada por el Instituto de Ingenieros de Minas del Perú.

Por otro lado, con respecto al plazo de ejecución del servicio, se aclara en las Bases Integradas dicho plazo.



"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

de la culminación del evento.

(*) Las fechas están sujeto a cambios, las mismas que serán comunicadas vía correo electrónico al contratista, según la necesidad del servicio.

11. OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

1. El Contratista es el responsable directo y absoluto de la ejecución del servicio, sea directamente o, a través de su personal, debiendo responder por el servicio brindado.
2. El Contratista deberá ejecutar el servicio, de acuerdo a lo señalado en el Reglamento del Proveedor proporcionado por el Instituto de Ingenieros de Minas del Perú.
3. Brindar el servicio de acuerdo a las características del servicio.
4. El contratista deberá brindar asistencia técnica permanente durante la realización del evento, designando a un personal profesional (técnico en ingeniería industrial), que cuente con todos los conocimientos técnicos necesarios ante cualquier eventualidad.

12. FORMA DE PAGO Y CONDICIONES DE PAGO

1. La Entidad pagará la contraprestación pactada a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes a las condiciones establecidas en el contrato, en virtud al artículo 171 del Reglamento de la Ley 30225, Ley de Contrataciones del Estado
2. La contraprestación se realizará en soles, en único pago, incluyendo impuestos de Ley a todo costo, previa presentación de la conformidad del servicio por parte del Área Usuaria.
3. Presentar comprobante de pago
4. El pago será abonado a la cuenta CCI del contratista.

13. CONFORMIDAD Y MEDIDAS DE CONTROL

1. **Área que coordinará con el contratista:** representante del Programa Nacional "Tu Empresa"
2. **Área responsable de las medidas de control y supervisión:** Responsable de la Unidad de Gestión de Servicios Empresariales en coordinación con la Dirección Ejecutiva del Programa Nacional "Tu Empresa"
3. **Área que brindará la conformidad del servicio:** La Conformidad será otorgada por el Programa Nacional "Tu Empresa" previo informe y conformidad del responsable y/o encargado de la Unidad de Gestión de Servicios Empresariales del Programa Nacional "Tu Empresa", en su condición de área técnica.

14. ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD

La propiedad intelectual de los informes y entregables pasan a propiedad de PRODUCE, el cual podrá disponer libremente. El contratista protegerá la información confidencial del uso, difusión o divulgación no autorizada, para lo cual extremará todos los cuidados y medidas de seguridad que normalmente emplea para tratar y proteger a la misma, obligándose así a:

- No divulgar información, salvo y hasta tanto sea autorizado expresamente por escrito, a través de correo del personal designado por el Programa Tu Empresa del Ministerio de la Producción.
- No utilizar total o parcialmente la información confidencial y solo permitirá el acceso a la misma a los empleados que necesiten ese conocimiento.

15. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

El contratista es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los servicios ofertados por un plazo de un (01) año contado a partir de la conformidad de los servicios.



16. PENALIDADES

En caso del retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad aplicará una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- Para los plazos menores o iguales a sesenta (60) días calendario, para bienes, servicios en general y consultorías: $F=0.40$
- Para plazos mayores a sesenta (60) días calendario, para bienes, servicios en general y consultorías: $F=0.25$

El monto máximo de la penalidad aplicable no puede exceder el monto máximo del diez por ciento (10%) del monto total contratado. La Entidad tiene el derecho a exigir, además de la penalidad, el cumplimiento de la obligación.

17. OTRAS PENALIDADES

De acuerdo a la naturaleza de la contratación, el área usuaria podrá establecer otras penalidades distintas a la penalidad por mora señalada en el numeral anterior, siempre y cuando resulten objetivas, razonables y congruentes con el objeto de la contratación. Por lo que se debe precisar la situación o

situaciones, condiciones, el procedimiento de verificación de las ocurrencias y los montos o porcentajes de penalidad aplicable.

Este tipo de penalidades son calculadas en forma independiente a las penalidades por mora.

Nº	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento para verificar supuesto
1	Ausencia del personal de asistencia técnica permanente durante la realización del evento, según lo señalado el numeral 4 del artículo 11 de los TDR.	2% de la UIT por cada día de ausencia del personal.	según informe del área usuaria del Programa Nacional Tu Empresa
2	Por no cumplir con las características técnicas de los materiales y/o diseños requeridos y/o solicitados en los TDR.	2% de la UIT por cada ocurrencia del personal.	según informe del área usuaria del Programa Nacional Tu Empresa



"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

3	Por no contar el personal del contratista con el SCTR, así como los EPP (elementos de protección personal) necesarios para el desarrollo del servicio contratado.	2% de la UIT por cada ocurrencia del personal.	según informe del área usuaria del Programa Nacional Tu Empresa
---	---	--	---

18. OBLIGACIÓN ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA debe declarar y garantizar no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a los impedimentos señalados en El Reglamento, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a los impedimentos señalados en El Reglamento.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

19. RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 36.2 del artículo 36 del Texto Único Ordenado y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, la Entidad procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado vigente.

20. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes. Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje. El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el inciso 45.21 del artículo 45 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.

21. OTRAS CONSIDERACIONES³

³ Absolución a Consulta N° 1 formulada por el participante H.S PRODUCCIONES SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA: Se aclara que la participación en el procedimiento de selección denominado Adjudicación Simplificada N° 011-2023-PRODUCE-1 es abierto, sin embargo se precisa que el proveedor debe estar homologado por el



En caso de que el contratista no se encuentre en la relación de proveedores autorizados por el Instituto de Ingenieros de Minas del Perú – IIMP (<https://perumin.com/perumin36/public/es/servicios-adicionales-externos>), deberá cumplir con el "Procedimiento para la Homologación de Proveedores de Diseño, Implementación y decoración de stands" publicado en el portal web del PERUMIN 36 Convención Minera: <https://sites.google.com/iimp.org.pe/homologación-de-proveedores/proceso-p-diseño-implementación-de-proveedores>

22. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN:

Experiencia del postor en la

especialidad

El postor deberá acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 180 000.00 (ciento ochenta mil con 00/100 soles) por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas, que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 16 000.00 (Dieciséis mil con 00/100 soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas, que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En caso de consorcios todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares a los siguientes:

- Instalación y acondicionamiento de módulos y/o stands para ferias o eventos.
- Montaje y desmontaje de módulos y/o stands para ferias o eventos.
- Implementación de módulos y/o stands para ferias o eventos.

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

¹ Instituto de Ingenieros de Minas del Perú para la efectiva ejecución del servicio, para lo cual el proveedor debe realizar lo señalado en numeral 21 de los términos de referencia (se adjunta el Procedimiento para la homologación de proveedores de diseño, implementación y decoración de stand).



"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

IMPORTANTE:

Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.

El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento de algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.



Ministerio
de la Producción

I Programa Nacional Tu Empresa

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.



Calle Uno Oeste N° 060 - Urbanización Córpac - San Isidro - Lima
T. (511) 616 2222
www.produce.gob.pe





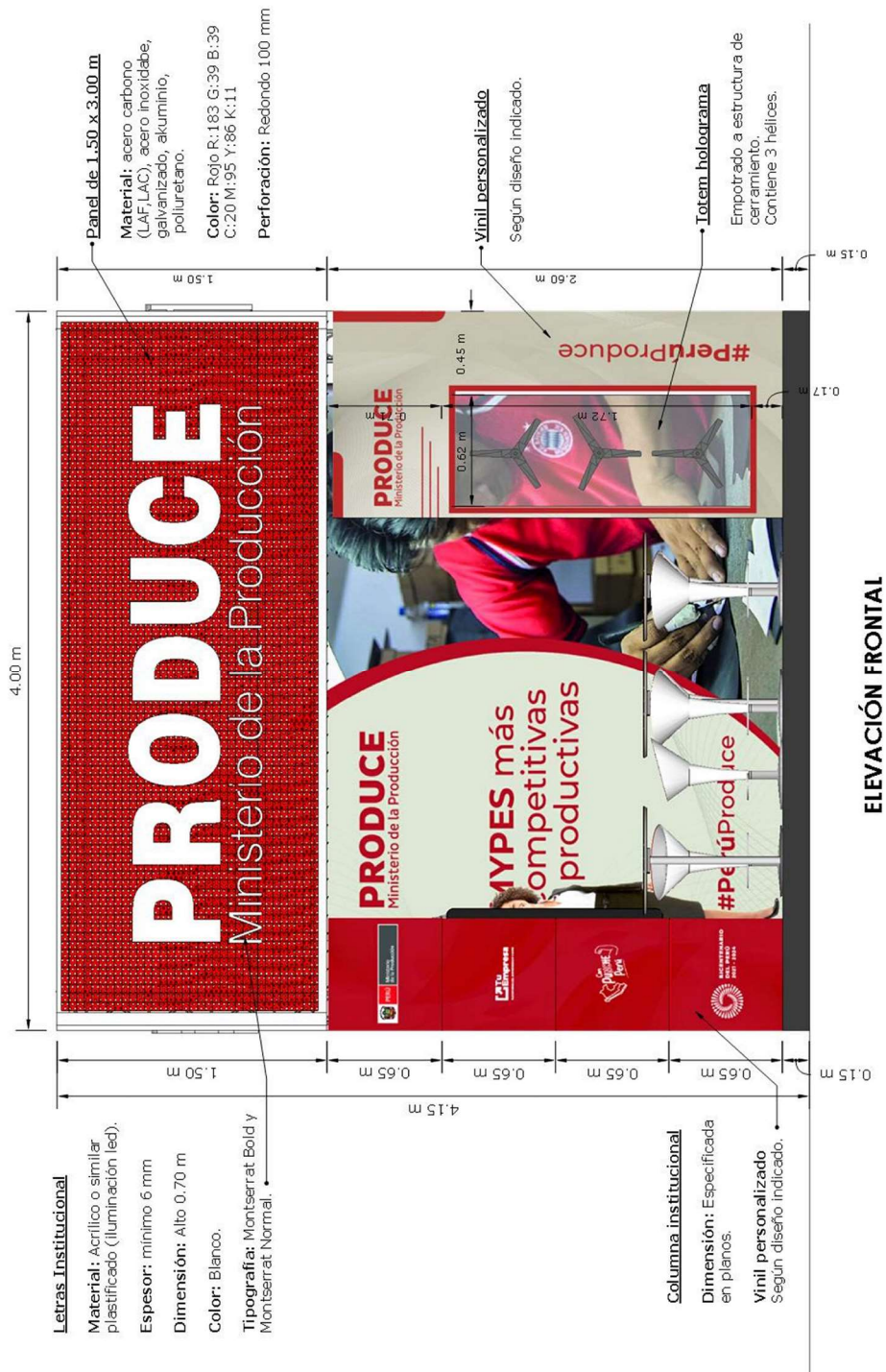
PERÚ

Ministerio
de la Producción

Programa Nacional Tu Empresa

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

ANEXO 1



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

Calle Uno Oeste N° 060 - Urbanización Córpac - San Isidro - Lima
T. (511) 616 2222
www.produce.gob.pe



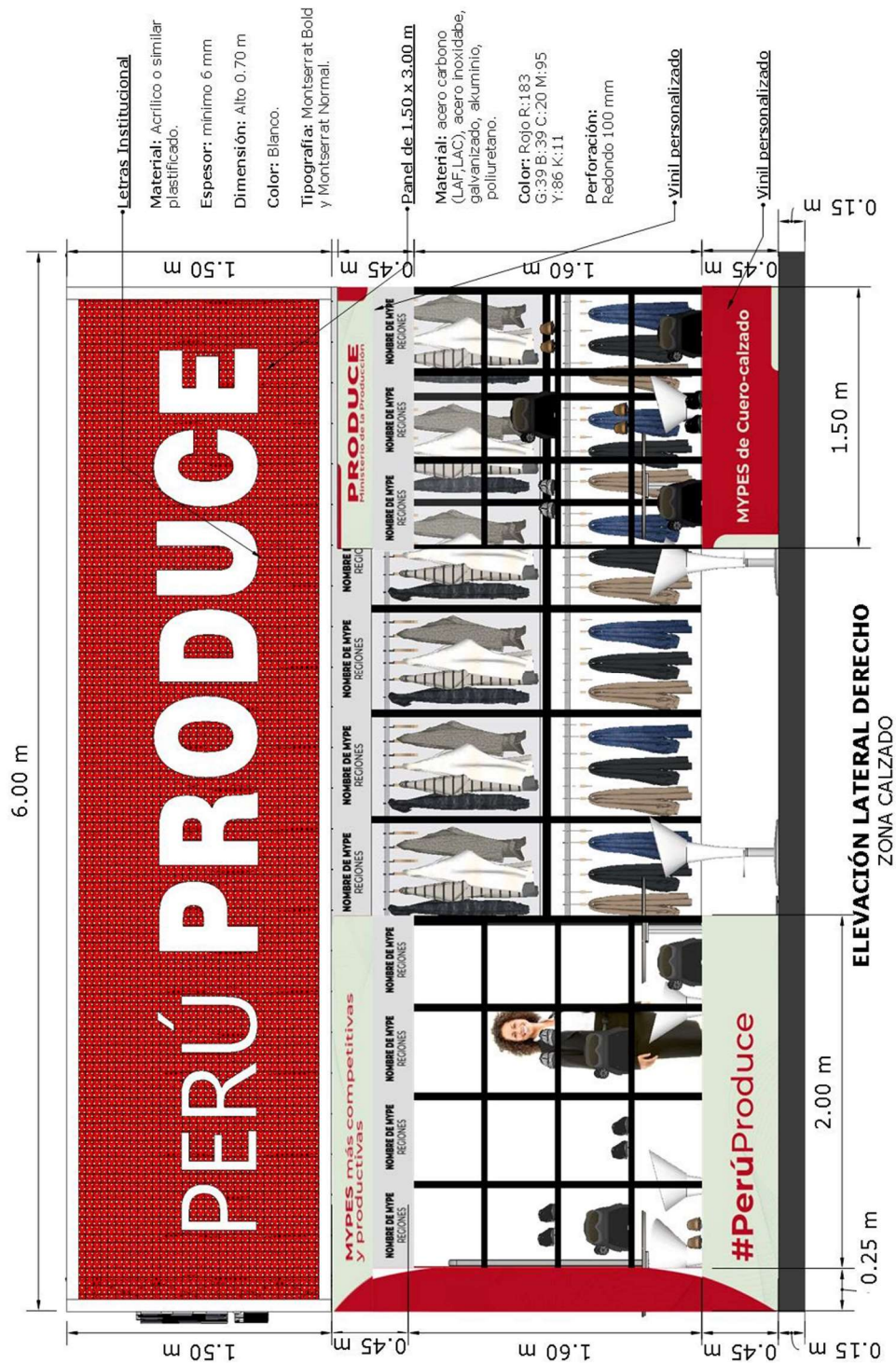


PERÚ

Ministerio
de la Producción

Programa Nacional Tu Empresa

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



Calle Uno Oeste N° 060 - Urbanización Córpac - San Isidro - Lima
T. (511) 616 2222
www.produce.gob.pe





PERÚ

Ministerio
de la Producción

Programa Nacional Tu Empresa

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

ANEXO 2





PERÚ

Ministerio
de la Producción

Programa Nacional Tu Empresa

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



Calle Uno Oeste N° 060 - Urbanización Córpac - San Isidro - Lima
T. (511) 616 2222
www.produce.gob.pe





PERÚ

Ministerio
de la Producción

I Programa Nacional Tu Empresa

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



Calle Uno Oeste N° 060 - Urbanización Córpac - San Isidro - Lima
T. (511) 616 2222
www.produce.gob.pe

