

## **INSTITUTO DE INGENIEROS DE MINAS DEL PERÚ PROCEDIMIENTO PARA LA HOMOLOGACIÓN DE PROVEEDORES DE DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN Y DECORACIÓN DE STANDS**

### **1. Generalidades**

El Instituto de Ingenieros de Minas del Perú es el anfitrión y organizador de PERUMIN Convención Minera, quien es una asociación privada sin fines de lucro fundada en el año 1943, cuyo objetivo es el de articular esfuerzos con organizaciones privadas y públicas para contribuir a la generación de espacios de diálogo en donde se planteen acciones que permitan el tan anhelado desarrollo sostenible del país.

### **2. Objetivo**

El proceso de homologación de proveedores está dirigido a empresas especializadas en el diseño, implementación y decoración de stands y tiene como objetivo principal estandarizar la calidad de los servicios brindados en la etapa de Implementación de stands en el evento PERUMIN – Convención Minera a celebrarse del 25 al 29 de setiembre del 2023 en Cerro Juli, Arequipa.

El IIMP se encargará de realizar este proceso de manera imparcial y confidencial.

### **3. Descripción del alcance**

La empresa homologada podrá realizar el servicio de diseño, implementación y decoración de stands de acuerdo a las especificaciones solicitada por cada cliente.

El servicio brindado por la empresa homologada va desde un diseño básico con viniles hasta un diseño constructivo, que podría incluir en ambos casos implementación de mobiliario, audiovisuales y merchandising.

Asimismo, lo correspondiente a los recursos para la etapa de implementación de stands (accesos, agua, desagüe y energía), deben ser coordinados con el cliente (exhibidor), ya que estos suministros tienen un costo. A continuación, se brinda el alcance de stands del evento:

• Stands interiores de 6m <sup>2</sup> (3x2m):	793 stands
• Stands interiores de 9m <sup>2</sup> (3x3m):	163 stands
• Stands interiores/esquineros de 27m <sup>2</sup> :	4 stands
• Stands interiores/esquineros de 16m <sup>2</sup> :	4 stands
• Stands exteriores de 25m <sup>2</sup> :	46 stands
• Stands exteriores de 50m <sup>2</sup> :	34 stands

### **4. Requisitos de Homologación**

La empresa que desee prestar el servicio de diseño, implementación y decoración de stands, según lo mencionado en puntos anteriores, deberá pasar el proceso de homologación, para ello es necesario presentar la siguiente información:

- 1) Ficha R.U.C. con fecha de impresión no mayor a los 3 meses (no consulta web).
- 2) Vigencia de Poder del Representante(s) Legal(es), antigüedad no mayor a 3 meses.
- 3) Enviar documentos relacionados a la gestión de Recursos Humanos:
  - Organigrama general de la empresa
  - Procedimiento de Selección de personal
  - Procedimiento de inducción y capacitación de sus empleados.
- 4) Documentos que acrediten 03 últimos años de experiencia (sin incluir 2020 y 2021) en diseño, decoración e implementación de stands (Conformidades de servicios y/o facturas).
- 5) Enviar por lo menos 03 cartas de recomendación emitidas en los dos últimos años por sus clientes. En el caso de proveedores de Perumin 35, adjuntar referencias comerciales de los clientes atendidos en esa edición.
- 6) Estados financieros auditados o Declaración Jurada anual de los últimos 04 años (19,20,21,22).
- 7) Brindar la dirección de sus oficinas y talleres donde elaborarán las estructuras, tanto para proveedores de Lima y Arequipa (Se realizará una visita de inspección). En caso de arrendamiento de talleres en Arequipa, enviar una carta de compromiso.
- 8) Enviar Licencia de Funcionamiento vigente de sus oficinas y talleres.
- 9) Enviar los requisitos técnicos solicitados en el Reglamento del Proveedor (En la etapa de aprobación de diseños).
- 10) Enviar los requisitos solicitados en el Reglamento de Seguridad (En la etapa de Ejecución del servicio).

- 11) Enviar el Reglamento del Proveedor y el Reglamento de Seguridad del evento, debidamente firmado por su Representante Legal, lo que significará la aceptación total de los puntos mencionados en el reglamento.
- 12) Datos de su empresa para publicar en la web de PERUMIN:
  - Logo de la empresa en formato png con fondo transparente (Max. 1 MB)
  - URL de su página web
  - URL de sus redes sociales
  - 02 Contactos Comerciales
    - Nombres
    - Cargo
    - Teléfono
    - Celular
    - Correo

## 5. Proceso de evaluación:

Cada empresa podrá visualizar el estado de su proceso de evaluación en el siguiente link <https://sites.google.com/iimp.org.pe/homologacion-de-prove/inicio> de acuerdo a los pasos establecidos a continuación:

- Paso N°01. Recepción de documentos\*
- Paso N°02. Evaluación de documentos\*\*
- Paso N°03. Levantamiento de observaciones
- Paso N°04. Revisión Aprobada / No aprobada
- Paso N°05. Pago de la inscripción\*\*\* / Carta de compromiso
- Paso N°06. Publicar su información en la web de PERUMIN

(\*) Previamente al paso N°01, deberá registrarse en el formulario que se encuentra en la web para obtener su código de seguimiento, el cual será enviado vía correo electrónico dentro de los 3 días hábiles después de su registro.

(\*\*) Incluye la evaluación del reporte crediticio de su empresa emitido por Sentinel.

(\*\*\*) Solo las empresas que aprobaron el paso N°04 podrán continuar con los pasos N°05 y N°06

## 6. Tarifa de Homologación:

La inscripción para la homologación es de \$ 2,500.00 dólares (pago único) más IGV.

Ante una situación de caso fortuito o de fuerza mayor donde se tenga que postergar el evento, el pago realizado por la homologación será reconocido en la fecha que se realice el evento.

## 7. Penalidades:

El IIMP podrá penalizar a aquellos proveedores que hayan incumplido con los servicios prestados aplicando la sanción indicada en la carta de compromiso.

## 8. Restricciones de ingreso:

El IIMP se reserva el derecho de admisión en cualquiera de estos casos:

Mantiene deuda actual con el IIMP, tiene problemas comerciales, económicos, financieros, legales, judiciales, policiales o cualquier otro relacionado directa e indirectamente a cualquiera de las antes mencionadas.

## 9. Contacto de evaluación:

La empresa deberá enviar su documentación completa en un solo e-mail al siguiente correo [logistica@iimp.org.pe](mailto:logistica@iimp.org.pe) con copia a [lesly.alvarado@iimp.org.pe](mailto:lesly.alvarado@iimp.org.pe) con el asunto:

"[PERUMIN 36] HOMOLOGACIÓN – NOMBRE DE LA EMPRESA" y en caso de consultas o dudas comunicarse vía whatsapp al N° 932 377 334

## 10. Anexos:

- Anexo N°01: Reglamento del Exhibidor
- Anexo N°02: Reglamento del Proveedor
- Anexo N°03: Reglamento de Seguridad
- Anexo N°04: Carta de Compromiso

**ANEXO N° 01**  
**Reglamento de Exhibición**

# FERIA DE EXHIBICIÓN TECNOLÓGICA Y MINERA EXTEMIN



[www.perumin.com](http://www.perumin.com)



**25 AL 29 DE SETIEMBRE - 2023**

INVERSIÓN QUE  
GENERA BIENESTAR  
Y DESARROLLO  
SOSTENIBLE





## REGLAMENTO DE EXHIBIDORES - ANEXO B

La Feria de Exhibición Tecnológica y Minera EXTEMIN (en adelante, “EXTEMIN”), es la exhibición tecnológica que se realiza dentro del marco de PERUMIN 36 - Convención Minera (en adelante, el “Evento”), organizada por el Instituto de Ingenieros de Minas del Perú, al que en adelante se le denominará EL IIMP. El presente Reglamento de Exhibidores forma parte integral del Contrato de Participación en Feria que suscriben EL IIMP con quien habrá de exhibir sus bienes y/o productos en EXTEMIN o con el Operador Internacional; a los que, en adelante, se trate de uno u otro caso, se les denominará EL EXHIBIDOR. De este documento debe registrarse EL EXHIBIDOR para el normal desarrollo de su participación, obligándose a cumplir con todas sus estipulaciones. La relación contractual que se crea entre EL EXHIBIDOR y EL IIMP para la exhibición de bienes y/o productos y para el otorgamiento de Módulos comprende lo establecido en el presente Reglamento de Exhibidores y en el Contrato de Participación en Feria que se suscriba para dicho efecto, así como en cualquier otra disposición emitida por EL IIMP en su calidad de organizador del Evento. Cabe mencionar que es obligación de EL EXHIBIDOR devolver un (01) ejemplar del Reglamento de Exhibidores debidamente firmado.

### 1. IIMP.

El término Instituto o EL IIMP utilizado en este documento se refiere al Instituto de Ingenieros de Minas del Perú, sus oficinas o empleados que lo representan en la organización de EXTEMIN y el Evento.

### 2. LUGAR Y FECHA.

Arequipa, del 25 al 29 de septiembre del 2023, con sede en el Centro de Convenciones Cerró Juli, ubicado en Campo ferial Cerro Juli s/n, José Luis Bustamante y Rivero, Provincia y Departamento de Arequipa.

### 3. HORARIO DE EXHIBICIÓN\*.

Lunes 25	07:00 - 19:00 horas
Martes 26	07:00 - 19:00 horas
Miércoles 27	07:00 - 19:00 horas
Jueves 28	07:00 - 19:00 horas
Viernes 29	07:00 - 14:00 horas

\*Se contarán con horarios especiales para escolares, estudiantes universitarios, profesionales y público en general, por lo que el EXHIBIDOR deberá considerar el reparto de su material (brochures, flyers, encartes, etc.) con enfoque educativo dirigido a estos segmentos.

### 4. COORDINADORES DE EXTEMIN.

Representa en todos los casos a EL IIMP ante EL EXHIBIDOR y es la persona encargada de velar por el cumplimiento de las disposiciones de EXTEMIN.

### 5. EL EXHIBIDOR.

Se entiende por este término a toda persona natural peruana o extranjera, o a toda persona jurídica constituida en el Perú o el extranjero, que haya celebrado con EL IIMP un Contrato de Participación en Feria, a efectos de obtener un espacio conformado por uno (01) o más módulos (en adelante “Módulos”) en EXTEMIN.

Se entenderá como Operador Internacional a las Cámaras de Comercio, Embajadas, Consulados o cualquier entidad internacional que actúe para los efectos del EXTEMIN como representante de su país de origen y se encuentre interesado en participar en EXTEMIN, ya sea a través de ellos mismos o convocando a empresas, asociaciones, gremios o similares relacionados con el rubro de la minería de su país de origen para que participen en EXTEMIN como exhibidores (en adelante, “Exhibidores Indirectos”).

EL EXHIBIDOR, en su calidad de Operador Internacional, será el único responsable por las obligaciones que éste asuma, bajo cualquier título, con los Exhibidores Indirectos. De modo tal que no habrá relación alguna que vincule a EL IIMP con los Exhibidores Indirectos en virtud de las obligaciones o derechos que EL EXHIBIDOR y los Exhibidores Indirectos mantengan. En cuyo caso, EL EXHIBIDOR se compromete a mantener indemne a EL IIMP respecto de cualquier reclamo, contingencia, sanción o demás, por las relaciones que se puedan generar entre EL EXHIBIDOR y los Exhibidores Indirectos. Dejando libre la posibilidad al IIMP de ir contra EL EXHIBIDOR en caso se vea envuelto en cualquiera de los supuestos señalados.

Por otra parte, EL EXHIBIDOR, en su calidad de Operador Internacional, será responsable solidario frente a las contingencias, incumplimientos, daños y demás eventos que se pudieran generar en relación al actuar de los Exhibidores Indirectos en EXTEMIN y en el Evento, desde el momento de la comunicación de la participación del Exhibidor Indirecto hasta la finalización del mismo, los que deberán de asumir todas obligaciones como si se trataran de EL EXHIBIDOR.

6. ADMISIÓN DE EXHIBIDORES.

EL IIMP se reserva el derecho de aceptar la participación de cualquier empresa, producto o servicio de ésta en EXTEMIN, en función a la política del Evento. Para ello cualquiera de los interesados podrá acercarse a las oficinas de EL IIMP para recibir información y tomar conocimiento de todas las condiciones y lineamientos regulados en el presente Reglamento a efectos de evaluar su admisión al Evento.

En caso cualquier interesado desee intervenir como exhibidor en el Evento, y tras la evaluación de EL IIMP, aquel deberá de suscribir un Contrato de Participación en Feria (en adelante, el “Contrato”), el que generará una primera factura correspondiente a la primera cuota de posesión del Módulo a ser cancelada por EL EXHIBIDOR. Una vez recibida la factura por EL EXHIBIDOR, éste tendrá hasta siete (07) días útiles para cancelarla. Vencido ese período, en caso de incumplimiento, se anulará la inscripción de EL EXHIBIDOR al Evento, perdiendo todo derecho de participación, así como cualquier suma de dinero que se haya entregado como adelanto parcial o total por los Módulos.

EL EXHIBIDOR que tenga previsto participar exhibiendo en su módulo equipos pesados y de gran dimensión como tractores, montacargas, camiones, etc., deberá coordinar con EL IIMP, y someterse a los horarios que específicamente señale para ello, para determinar la factibilidad del ingreso al recinto ferial de todos sus equipos, previamente a su inscripción como exhibidor en el Evento.

EL EXHIBIDOR deberá tener en cuenta que para el traslado de su maquinaria únicamente se encuentra permitido que se haga dentro del recinto ferial por el operador logístico designado por EL IIMP.

Si la exhibición de equipos incluye el funcionamiento de los mismos, éstos deberán presentar condiciones seguras de operatividad. Las cuáles serán coordinadas con los responsables de EL IIMP, previo a su funcionamiento.

7. CARACTERÍSTICAS DE LOS MÓDULOS.

EXTEMIN cuenta con categorías de módulos en ambientes interiores y exteriores (en adelante, “Módulo”). Módulo es el área que se determina para la cesión de espacio y es contratado por EL EXHIBIDOR, comprendida por uno (01) o más Módulos. Para una mayor explicación ver en el anexo correspondiente las características de los Módulos y pabellones, según su categoría.

ZONA EXHIBICIÓN		
Espacio de Exhibición		Área de 195m²
PABELLÓN EXTERIORES		
Módulo exterior I Preferencial		Área 25m²
Módulo exterior II Preferencial		Área 50m²
PABELLÓN 1		
Módulo Preferencial VIP	Área 9m²	Medidas internas (2.93m x 2.93m) ver Anexo 1
Módulo Estándar VIP	Área 9m²	Medidas internas (2.93m x 2.93m) ver Anexo 1
Módulo Esquinero VIP		Área 27m²

PABELLÓN 2,3, 4 y 5		
Módulo Preferencial II	Área 6m <sup>2</sup>	Medidas internas (2.93m x 1.94m) ver <b>Anexo 1</b>
Módulo Estándar II	Área 6m <sup>2</sup>	Medidas internas (2.93m x 1.94m) ver <b>Anexo 1</b>
Módulo Esquinero	Área 16m <sup>2</sup>	

### Características (Módulos 3x2m. y 3x3m.)

#### Modulación:

- Estructura de perfilera de aluminio.
- Paneles de melamine blanco de 15 mm.
- Braquetes de iluminación con focos ahorradores de 18w (03 focos por riel, ubicados de detrás del friso).
- Tomacorriente doble con salida a tierra y con entrada plana.

#### Mobiliario:

- 01 Mesa con tablero circular de 0.90m. de diámetro y 0.75m. de altura aproximadamente.
- 02 Sillas con asiento y respaldar.
- 01 credenza de melamine con repisa interior y puerta con llave (0.70m de altura, 0.40m. de profundidad y 0.40m. de ancho).
- Cesta para basura.
- Friso en MDF de 0.20m de alto por 2.93 m de largo, pintado al duco en color a considerar (incluye la colocación del nombre de la empresa en vinil troquelado).

## 8. CESIÓN EN USO A TERCEROS.

EL EXHIBIDOR no podrá ceder o subarrendar bajo ningún título parcial ni totalmente el área contratada. El incumplimiento dará lugar a la resolución automática del Contrato y a la devolución del Módulo debidamente desocupado a EL IIMP. El monto pagado por EL EXHIBIDOR será retenido por EL IIMP en calidad de penalidad por el incumplimiento de lo establecido en el presente numeral.

El área contratada sólo podrá ser cedida o subarrendada por EL EXHIBIDOR en caso éste último sea considerado como Operador Internacional, de acuerdo a lo señalado en el presente Reglamento. En este supuesto la resolución automática y la penalidad por incumplimiento no serán de aplicación, siempre que el cesionario o subarrendatario cumpla con las disposiciones señaladas en el Contrato y en el presente Reglamento.

## 9. REPRESENTANTE DE EL EXHIBIDOR.

Cada exhibidor deberá designar por escrito, a través del proceso de registro, a un representante ante EL IIMP. EL EXHIBIDOR reconoce desde ya como válida cualquier gestión, solicitud o contrato que su representante designado realice en su nombre frente al EL IIMP.

## 10. EXHIBICIÓN DE EQUIPOS Y MUESTRAS.

La exhibición de equipos en funcionamiento y muestras deberá ser indicada por EL EXHIBIDOR a EL IIMP como máximo hasta 05 (cinco) semanas antes del inicio del Evento, para su autorización por parte del coordinador de EXTEMIN, la cual se obtendrá sólo si éstos no representan peligro o incomodidad para los participantes, visitantes o instalaciones del recinto ferial, de acuerdo con los criterios de seguridad que considere EL IIMP.. Dado el caso, EL IIMP indicará a EL EXHIBIDOR las áreas donde podrá realizarse la exhibición de dichos equipos en funcionamiento y las reglas que deberán seguirse para ello. El ingreso y salida de mercadería no está permitida una vez abierta EXTEMIN al público visitante. Asimismo, no está permitido el ingreso de maquinaria pesada sin tener previamente la aprobación del peso máximo por parte del área de logística de EL IIMP, ni en los Pabellones Interiores, ni en cualquier otro que no sea específicamente designado para ello por EL IIMP.

EL EXHIBIDOR deberá presentar a EL IIMP documento que acredite haber asegurado su patrimonio, así como el de su maquinaria y equipos.

De otro lado, no se permitirá el uso de instrumentos musicales, equipos de amplificación de sonido, excepto para presentaciones audiovisuales, en cuyo caso el volumen no podrá exceder en ningún caso de 70 decibeles y no deberá interferir con el normal desenvolvimiento de EXTEMIN a criterio de EL IIMP. Sin perjuicio de ello, EL IIMP, en su calidad de organizador, se reserva el derecho de disponer una cantidad de decibeles distinta durante el transcurso del Evento.

Está terminantemente prohibido colocar música en los Módulos de EL EXHIBIDOR, de ser el caso EL EXHIBIDOR deberá presentar los respectivos permisos y autorizaciones, así como el comprobante de pago de APDAYC, UNIMPRO o cualquier otra sociedad de gestión colectiva de derechos de autor u otros para el uso de audios o videos con derecho de autor en sede antes de que inicie el evento. En el caso de que EL EXHIBIDOR no haya realizado el abono, éste asumirá total y exclusiva responsabilidad por cualquier infracción que cometa frente a APDAYC, UNIMPRO o cualquier otra sociedad de gestión colectiva de derechos de autor u otros, así como ante cualquier ente fiscalizador relacionado con tales derechos durante el evento; por lo que se obliga a mantener indemne a EL IIMP respecto de cualquier sanción o perjuicio por causa de su actuar

## **11. INTERNAMIENTO TEMPORAL.**

Estará permitido el ingreso de muestras para la exposición en calidad de internamiento temporal, siendo responsabilidad de EL EXHIBIDOR cumplir con la legislación aduanera vigente. Sugerimos realizar este trámite por lo menos con cuatro (04) meses de anticipación. Todo ingreso de internamiento se debe coordinar con el operador logístico asignado por EL IIMP. No se permitirá el ingreso de otro operador logístico para el uso de montacargas y grúas.

## **12. VENTA DIRECTA.**

No está permitida la venta al detalle o la comercialización dentro o fuera del Módulo, es decir, entregar productos durante la exhibición ni en la sede del Evento.

En este sentido EL EXHIBIDOR, debe procurar utilizar medios digitales para la difusión de sus productos o servicios.

## **13. ATENCION DEL MÓDULO.**

EL EXHIBIDOR se encuentra obligado a abrir su Módulo todos los días media hora antes de la atención al público y contar con personal suficiente para la atención al público hasta el cierre del día del Evento. EL EXHIBIDOR deberá enviar al área de inscripciones de EL IIMP los datos de identificación del personal que atenderá sus Módulos, así como el de sus reemplazos, si fuera el caso. No está permitida la contratación de personal menor de edad. Asimismo, está prohibida la ingesta de alimentos en el Módulo, por razones de control e higiene ambiental.

### **13.1. DEL PERSONAL A CARGO DE LA ATENCIÓN DEL MÓDULO.**

El IIMP, con la finalidad de salvaguardar la imagen de PERUMIN 36 - Convención Minera, así como cuidar los estándares de calidad de EXTEMIN – de la cual EL EXHIBIDOR es parte – establece los siguientes parámetros que deberá considerar con relación al personal que tendrá a su cargo la atención al público asistente a EXTEMIN:

#### **Imagen:**

Durante el turno de servicio, las personas que brindan atención al público deberán demostrar orden, buenos modales, actitud de servicio en su relación con los visitantes, y vestir con sobriedad acorde al profesionalismo y seriedad del evento, así como de la empresa a la que está representando.

La vestimenta puede utilizar los colores institucionales del EXHIBIDOR y será costeadada y proporcionada directamente por él a sus contratados.

EL IIMP podrá formular observaciones a la vestimenta de las personas con las que el EXHIBIDOR cuente para atención de su Módulo, a fin de que se mantenga la sobriedad del evento. El código de vestimenta para asistir al Evento es business casual. En el caso de que no se cumpla con el código de vestimenta establecido en el presente Reglamento, EL IIMP hará una única llamada de atención a EL EXHIBIDOR, mediante la cual se indicará que se use la vestimenta adecuada en el Evento. De hacer caso omiso, EL IIMP invitará a retirarse del Evento a las personas que infrinjan el código de vestimenta dentro del Módulo de EL EXHIBIDOR.

No se permitirá personal contratado para el servicio de anfitriones/as, en el caso de que EL EXHIBIDOR incumpla, este se hará acreedor de una penalidad del cinco por ciento (5%) por día del valor total del contrato.

### **13.2. IMPLEMENTACIÓN SOBRE ALIMENTOS Y BEBIDAS.**

En caso el EXHIBIDOR desee ofrecer alimentos y bebidas durante Extemin deberá considerar lo siguiente:

- Informar al IIMP para la autorización respectiva vía correo electrónico a [alimentacionperumin@iimp.org.pe](mailto:alimentacionperumin@iimp.org.pe)
- El horario permitido para ofrecer bebidas alcohólicas es de 12:00 a 15:00 hrs y de 17:00 a 19:00 hrs. Bajo ninguna circunstancia se permitirá otro horario.
- Las concesionarias de alimentos tienen un horario de atención de 7:00 a 19:00 hrs.
- Deberán tomar los servicios de las concesionarias ubicadas dentro de la sede del evento.
- Para el manejo de alimentos y bebidas se deberán cumplir los estándares de calidad.

### **13.3. SERVICIOS TERCEROS PARA LOS MÓDULOS.**

EL EXHIBIDOR enviará a EL IIMP un requerimiento solicitando el permiso para el ingreso de personas que cubran servicios específicos.

### **14. DISTRIBUCIÓN Y/O EXHIBICIÓN DE MATERIAL PROMOCIONAL Y PUBLICIDAD.**

La distribución y/o exhibición de material promocional y/o publicitario deberá realizarse únicamente dentro del espacio de los Módulos de EL EXHIBIDOR. No se permite la circulación de personajes caracterizados por los ambientes del recinto ferial ni ubicados en la puerta del recinto y/o perímetro circulando volantes. Asimismo, no se permite la presencia de personal de EL EXHIBIDOR en los pasillos de los pabellones ni en otra parte fuera de los Módulos.

La organización promueve entre los exhibidores la entrega de material publicitario por medios digitales.

La utilización de elementos publicitarios inflables o de cualquier otro tipo en el interior o en los exteriores contiguos al recinto deberá ser evaluada previamente por EL IIMP. En caso de incumplimiento a esta cláusula, EL EXHIBIDOR tendrá que pagar a EL IIMP una penalidad del treinta por ciento (30%) del valor del área alquilada, y en el caso que se trate de auspiciadores, éstos perderán también todos sus beneficios.

Igualmente, no podrán exponer material promocional que hayan sido prohibidos de acuerdo a las disposiciones legales vigentes o por atentar contra la soberanía nacional, el orden público y las buenas costumbres. Queda prohibido realizar propaganda política u otra actividad ajena a la comercial o de servicios que se ofrece y que no tengan estricta relación con la finalidad del Evento.

Los sorteos y rifas que promuevan los exhibidores deberán contar con la autorización previa del coordinador de EXTEMIN y deberán cumplir con las disposiciones legales vigentes, para ello deberán ser informadas con dos (02) meses de anticipación para fines de seguridad, aprobación y control interno. Dichos sorteos o rifas se podrán realizar únicamente dentro del área de los Módulos, y los participantes no podrán ubicarse en los pasillos y demás áreas de circulación y/o uso común del público. EL EXHIBIDOR asumirá total y exclusiva responsabilidad por cualquier infracción que cometa por la realización de dichos sorteos o rifas, y se obliga a mantener indemne a EL IIMP respecto de cualquier sanción o perjuicio a este último por causa de su actuar, e incluso frente a los asistentes al Evento con los que contraten.



## 15. DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE MÓDULOS Y AREAS EXTERIORES.

EL EXHIBIDOR que haya contratado módulos interiores y exteriores y desee construir, implementar y/o decorar su Módulo a través de una empresa tercera que le brinde dichos servicios, podrá contratar cualquier proveedor externo siempre y cuando este cumpla con el proceso de homologación detallado en el “ANEXO C: REGLAMENTO DE PROVEEDOR” del contrato de EL IIMP.

### Proveedores:

EL IIMP publicará mediante la página web del evento la relación de proveedores que hayan cumplido con los procesos requeridos por el IIMP para la implementación y decoración de los módulos. En el caso de que EL EXHIBIDOR desee contratar a un proveedor externo, éste deberá cumplir con los requisitos detallados en el “ANEXO C: REGLAMENTO DE PROVEEDOR” del contrato. EL EXHIBIDOR es totalmente autónomo de contratar al proveedor que considere pertinente, por lo que la contratación de la construcción, implementación y/o decoración de los Módulos es única y exclusivamente entre EL EXHIBIDOR y el proveedor de su preferencia.

El IIMP no se responsabiliza de la elección que EL EXHIBIDOR realice en cuanto a su PROVEEDOR MONTAJISTA, por lo cual tampoco asume responsabilidad si el EL PROVEEDOR incumple con lo pactado entre ellos.

El PROVEEDOR elegido por el EXHIBIDOR, deberá cumplir con todas las normas de seguridad y salud ocupacional que establece el Reglamento de Proveedores.

### Fechas de montaje (implementación y decoración)

- El inicio del montaje de áreas exteriores será a partir del lunes 4 de septiembre de las 07:00 HRS. hasta las 18:00 HRS. y para módulos interiores será a partir del miércoles 13 de septiembre de las 07:00 HRS. hasta las 19:00 HRS.
- El término del montaje de todas las áreas y módulos será el viernes 22 de septiembre a las 23:59 HRS., pasada esa hora se procederá a la limpieza y retiro de material de desecho. Estará totalmente prohibido el ingreso de elementos o la realización de trabajos de cualquier clase para la decoración y/o implementación de los Módulos a partir de las 00:00 horas del día 23 de septiembre de 2023, pasada la fecha y hora indicada se procederá a penalizar a la empresa con los porcentajes detallados en la cláusula 20.
- En el caso que, EL EXHIBIDOR requiera los servicios de construcción de Módulos, deberá contratar a un proveedor que se encargará de desarrollar el diseño correspondiente, teniendo como límite la recepción de documentos descritos en el “ANEXO C: REGLAMENTO DE PROVEEDOR” del contrato en forma virtual al siguiente correo: **disenoperumin@iimp.org.pe** en las siguientes fechas:

Zona exterior	30 de junio del 2023
Pabellones 5	31 de julio del 2023
Pabellones 1,2,3 y 4	15 de agosto del 2023

Adicionalmente el proveedor montajista deberá presentar los mismos documentos de forma física para iniciar su montaje en sede.

- En los Pabellones 1, 2, 3, 4 y 5; los Módulos ubicados en los PERÍMETROS, se registrarán bajo la siguiente tabla :

Ubicación	Área	Altura máx. permitida	Niveles permitidos
Pabellón 1	9 m <sup>2</sup>	3.00 m	1 nivel
Pabellón 1	18 m <sup>2</sup> a más	4.00 m	1 nivel
Pabellón 2 y 3	6 m <sup>2</sup> a más	2.50 m	1 nivel
Pabellón 4 y 5	6 m <sup>2</sup>	2.70 m	1 nivel
Pabellón 4 y 5	12 m <sup>2</sup> a más	3.50 m	1 nivel

- En las áreas exteriores se debe tener en cuenta que el montaje de infraestructura y decoración deberá alcanzar una altura máxima de 7.00m, y deberá contar con la aprobación del diseño por parte de EL IIMP.
- En el caso que los exhibidores tomen ISLAS CENTRALES podrán alcanzar una altura máxima de:

Ubicación	Área	Altura máx. permitida	Niveles permitidos
Exterior	25 m <sup>2</sup> a más	7.00 m	2 niveles
Pabellón 1	9 m <sup>2</sup>	3.00 m	1 nivel
Pabellón 1	18 m <sup>2</sup> a 27 m <sup>2</sup>	4.50 m	1 nivel
Pabellón 1	36 m <sup>2</sup> a más	5.00 m	2 niveles
Pabellón 2 y 3	6 m <sup>2</sup>	3.00 m	1 nivel
Pabellón 2 y 3	12 m <sup>2</sup> a 18 m <sup>2</sup>	4.00 m	1 nivel
Pabellón 2 y 3	24 m <sup>2</sup> a más	5.00 m	2 niveles
Pabellón 4 y 5	6 m <sup>2</sup>	3.00 m	1 nivel
Pabellón 4 y 5	12 m <sup>2</sup> a 18 m <sup>2</sup>	4.00 m	1 nivel
Pabellón 4 y 5	24 m <sup>2</sup> a más	5.00 m	2 niveles

- Todo diseño debe respetar el Reglamento Nacional de Edificaciones (RNE).
- Las paredes laterales de los módulos contiguos que tengan estructura o panelería expuesta o que sobrepase la estructura del Módulo vecino deberán ser en banner tensado o mdf liso , llano, sólido, sobrio en color blanco. No se permitirá exceder las dimensiones establecidas, ni colocar logos en las paredes perimetrales del Módulo que afecte a los exhibidores colindantes.
- Todos los techos de los Módulos deberán tener un adecuado acabado y cerramiento que optimice una visualización homogénea con su diseño permitiendo realizar su trabajos de operación y mantenimiento.
- EL EXHIBIDOR deberá tener en cuenta las “Fichas técnicas” de los pabellones donde se encuentran ubicados sus Módulos para el diseño e implementación de su estructura y anclajes necesarios. Estos se encuentran añadidos en la parte final del presente reglamento.
- EL EXHIBIDOR deberá tener en cuenta las “Fichas técnicas” de los pabellones donde se encuentran ubicados sus Módulos en caso deseen realizar la exhibición de maquinaria, equipos o algún material que requiere consideraciones especiales en pesos y medidas.
- Los postes de luz colocados en algunos casos en el límite de las áreas exteriores, no podrán ni deberán ser usados por EL EXHIBIDOR para su decoración, soporte o colocación de propaganda.
- Se encuentra prohibido el uso de elementos de publicidad, globos aerostáticos, elementos inflables, o similares, y/o equipos de iluminación, cabezas móviles o similares, cuyo haz de luz y/o elemento inflable salga de los límites de cada Módulo. Se deja constancia que el uso de elementos de publicidad, globos aerostáticos, elementos inflables, o similares deberá ser previamente evaluado por EL IIMP, de conformidad con lo señalado en el presente Reglamento.
- Se encuentra prohibido taladrar, abrir orificios, clavar, pintar, utilizar grapas, chinchas, pegamento en los paneles. Cualquier modificación correrá por cuenta de EL EXHIBIDOR.
- EL EXHIBIDOR deberá verificar antes de la suscripción del Contrato el plano de postes que será proporcionado por EL IIMP y que se encuentra debidamente registrado en la página web del mismo. En ese sentido, EL EXHIBIDOR deberá verificar especialmente la existencia o no de algún poste o columna de soporte de techo dentro del Módulo seleccionado, a efectos de tomar las medidas que fuesen necesarias para ello.
- La implementación y decoración de los módulos es responsabilidad de EL EXHIBIDOR. Los muebles, accesorios y demás elementos de decoración deberán ser presentados en óptimas condiciones, no debiéndose utilizar material inflamable y debiéndose respetar en todo momento las normas de seguridad aplicables. EL IIMP tendrá autoridad y facultad discrecional para que, a fin de mantener la seguridad, orden e imagen del Evento, pueda ordenar, si lo considerara necesario, el reemplazo, reubicación o nueva decoración de los elementos implementados en los Módulos, a costo de EL EXHIBIDOR, sin requerir autorización previa del mismo.
- Considerar adicionalmente los puntos detallados en el “ANEXO C: REGLAMENTO DE PROVEEDOR” del contrato.

EL EXHIBIDOR y los proveedores deben respetar las vías de acceso señaladas para el tránsito de materiales y/o equipos que se requieran para la construcción, implementación y/o decoración de Módulos. Queda completamente prohibido todo tránsito sobre las áreas verdes

## **16. RESPONSABILIDADES.**

EL IIMP no se responsabilizará por el incumplimiento de cualquiera de sus obligaciones debido a situaciones de caso fortuito o fuerza mayor, para estos efectos se entiende como caso fortuito o de fuerza mayor a aquella causa no imputable consistente en un evento extraordinario, imprevisible e irresistible, que impida la ejecución de las prestaciones o que determine su cumplimiento parcial o tardío o defectuoso. Entre tales eventos quedan comprendidos los incendios, temblores, terremotos, maremotos, derrumbes, avalanchas, inundaciones, tempestades, lluvias torrenciales, explosiones, conflictos bélicos o guerras externas o internas, conmociones civiles, bloqueos, actos de terrorismo y sabotaje, demoras incontables en el transporte, pandemias y sus estragos, huelgas y paros, así como cualquier otra causa semejante o distinta, entendiéndose que la presente relación es meramente enunciativa y no taxativa, por lo queda comprendidos todos los eventos que estén fuera del control razonable de las partes y no pudieran haber sido previstas o que habiéndolo sido no pudieran ser evitadas y por la pérdida o daños causados a muestras, equipos, herramientas y material de decoración de EL EXHIBIDOR; por los accidentes que pudiera sufrir el personal propio o contratado, ni por los daños o perjuicios que los bienes de EL EXHIBIDOR pudieran causar a terceros o daño a la sede; durante los períodos de montaje o construcción, instalación, funcionamiento de EXTEMIN y desmontaje, por lo que es requisito fundamental que las empresas montajistas cuenten para sus Trabajadores con una Póliza de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo – SCTR, que los cubra durante el montaje y desmontaje de sus Módulos, así también deberán contar con una Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil Frente a Terceros endosada al IIMP, los cuales detalla en el “ANEXO C: REGLAMENTO DE PROVEEDOR” del contrato.

EL IIMP, sus directivos, funcionarios y empleados, socios colectivos, filiales, subsidiarias, sucesores y cesionarios, así como sus agentes no serán responsables, directa o indirectamente, en manera alguna, frente al PROVEEDOR por pérdidas o daños ocasionados por cualquier razón de incumplimiento de EL EXHIBIDOR ante el servicio prestado, o viceversa.

EL IIMP no se responsabiliza por el incumplimiento de cualquier pago o cualquier obligación por cualquier concepto de EL EXHIBIDOR a sus contratistas, proveedor elegido o personal. EL EXHIBIDOR será responsable por cualquier daño o perjuicio que éste, sus contratistas o su personal cause a las instalaciones de EXTEMIN. Los daños que pudieran ocurrir serán tasados por EL IIMP y pagados por EL EXHIBIDOR antes de retirar su mercadería del recinto. Del mismo modo, EL EXHIBIDOR no está autorizado a reparar deterioros de ninguna clase, los que deberán de ser comunicados oportunamente al IIMP. Es responsabilidad de EL EXHIBIDOR retirar diariamente al cierre de la exhibición, los equipos y objetos de mano (laptops, tablets y otros equipos electrónicos de uso personal, así como cualquier objeto portátil o removible) pues EL IIMP no se responsabilizará por su pérdida, robo o estado, igualmente no es responsabilidad de EL IIMP la caída del voltaje o interrupciones en el suministro de energía eléctrica, señal de internet y agua potable.

EL EXHIBIDOR es responsable además de que su PROVEEDOR cumpla los plazos establecidos para la implementación, montaje y desmontaje de su Módulo.

EL EXHIBIDOR será el único y exclusivo responsable por la actuación de su personal para la atención del módulo y para la exhibición de sus productos y/o bienes, así como de los daños y perjuicios derivados de la actuación de dicho personal. Asimismo, EL EXHIBIDOR será el único y exclusivo responsable ante las autoridades administrativas competentes por el incumplimiento de las obligaciones legales y administrativas vinculadas con su personal y en la exhibición de sus productos y/o bienes; y en consecuencia, EL EXHIBIDOR se obliga a mantener indemne a EL IIMP por cualquier sanción administrativa o de cualquier clase derivada del incumplimiento de tales obligaciones legales o administrativas.

## **17. ACREDITACIÓN DE PERSONAL PARA EL PERIODO DE MONTAJE, EVENTO Y DESMONTAJE.**

EL EXHIBIDOR se responsabiliza frente a EL IIMP de gestionar que su proveedor acredite a su personal según el procedimiento establecido por el IIMP durante las fechas de montaje y desmontaje.

EL PROVEEDOR MONTAJISTA será el encargado de subir los datos del personal que trabajará durante el montaje, evento y desmontaje para lo cual deberá registrar en el sistema de EL IIMP, hasta 48 hrs antes del inicio de sus actividades en sede, a fin de poder verificar si este personal cumple con los requisitos necesarios y obtener la autorización que les permitan el libre tránsito durante las fechas de montaje, evento y desmontaje del módulo.

## 18. CREDENCIALES Y TARJETAS DE INVITACIÓN.

El Contrato de Participación en Feria de los Módulos da derecho por Módulo a:

### **Zona exhibición exteriores**

#### **6mt2 y 9mt2**

- Una (01) inscripción al Evento, “Credenciales CONVENCIONISTA”. Otorga libre acceso a la Convención Minera, EXTEMIN, Salas comerciales, (siempre y cuando la empresa expositora no restrinja el acceso) y actividades sociales,
- Dos (02) Credenciales o Pases Permanentes “EXHIBIDOR EXTEMIN”, otorga libre acceso a EXTEMIN durante los días de exhibición.
- Treinta (30) Tarjetas de Invitación, válidas para un solo ingreso al recinto ferial-EXTEMIN, seis (06) para cada día de la semana.

#### **16mt2 y 27mt2**

- Dos (02) inscripciones al Evento, “Credenciales CONVENCIONISTA”. Otorga libre acceso a la Convención Minera, EXTEMIN, Salas comerciales, (siempre y cuando la empresa expositora no restrinja el acceso) y actividades sociales,
- Cinco (05) Credenciales o Pases Permanentes “EXHIBIDOR EXTEMIN”, otorga libre acceso a EXTEMIN durante los días de exhibición.
- Sesenta (60) Tarjetas de Invitación, válidas para un solo ingreso al recinto ferial-EXTEMIN, seis (06) para cada día de la semana.

#### **25mt2**

- Cuatro (04) inscripción al Evento, “Credenciales CONVENCIONISTA”. Otorga libre acceso a la Convención Minera, EXTEMIN, Salas comerciales, (siempre y cuando la empresa expositora no restrinja el acceso) y actividades sociales,
- Ocho (08) Credenciales o Pases Permanentes “EXHIBIDOR EXTEMIN”, otorga libre acceso a EXTEMIN durante los días de exhibición.
- Sesenta (60) Tarjetas de Invitación, válidas para un solo ingreso al recinto ferial-EXTEMIN, seis (06) para cada día de la semana.

#### **50mt2**

- Cuatro (04) inscripción al Evento, “Credenciales CONVENCIONISTA”. Otorga libre acceso a la Convención Minera, EXTEMIN, Salas comerciales, (siempre y cuando la empresa expositora no restrinja el acceso) y actividades sociales.
- Ocho (08) Credenciales o Pases Permanentes “EXHIBIDOR EXTEMIN”, otorga libre acceso a EXTEMIN durante los días de exhibición.
- Sesenta (60) Tarjetas de Invitación, válidas para un solo ingreso al recinto ferial-EXTEMIN, seis (06) para cada día de la semana.

EL EXHIBIDOR deberá brindar tarjetas de invitación a su proveedor para que realice el monitoreo de su Módulo durante la feria.

La credencial “EXHIBIDOR EXTEMIN” y las Tarjetas de Invitación no dan derecho al ingreso a la zona de la Convención ni a sus actividades sociales.

Es requisito indispensable, completar una Ficha de Inscripción por cada participante indicando la categoría de la inscripción (Convencionista Extemin, Exhibidor Extemin, o Extemin Adicional) y enviarla a más tardar el 31 de mayo de 2023, al Departamento de Registro de la Convención. Sin esta información EL IIMP no podrá procesar su inscripción.

EL EXHIBIDOR que haya cancelado el 100% del Módulo, estará habilitado en la Plataforma para ingresar los datos de sus invitados con anticipación y les llegue a éstos el pase de ingreso por correo electrónico. Adicionalmente, deberán de considerar que no está permitido el ingreso a menores de edad ni mascotas al recinto del Evento.

Las credenciales CONVENCIONISTA y EXHIBIDOR EXTEMIN, son personales e intransferibles y deberán ser portadas a la vista en todo momento durante el Evento. Sin las credenciales no se podrá ingresar al Evento. Dichas credenciales deberán ser recogidas en la Oficina de Registro ubicada por el ingreso principal del recinto ferial. Es obligatorio portar la credencial todos los días del Evento. La reposición de credencial por pérdida o robo tendrá un costo adicional de S/ 100.00 (Cien y 00/100 Soles).

## **19. EL COORDINADOR DE PABELLÓN.**

Representa en todos los casos, en su área, al Coordinador de EXTEMIN, ante EL EXHIBIDOR y el público asistente, y es aquella persona encargada de velar por el cumplimiento de las disposiciones de EXTEMIN, durante el período de montaje, realización, duración y desmontaje del Evento.

## **20. INGRESO DE MATERIAL.**

Los paquetes, folletos, equipos, computadoras portátiles y otros objetos de apoyo serán admitidos al recinto acompañados de una guía de ingreso emitida por triplicado por EL EXHIBIDOR, la que deberá ser visada por el supervisor de vigilancia designado por EL IIMP, sin este documento no se permitirá el ingreso de dicho material al recinto. El horario permitido durante los días de feria será desde las 6:00 a.m. hasta las 8:00 a.m. mediante personal acreditado. Asimismo, las guías de ingreso son indispensables para su posterior retiro del recinto ferial.

Los equipos, materiales y demás mercadería que ingrese al recinto durante fechas de montaje serán admitidos al recinto acompañados de una guía de ingreso emitida por triplicado por EL RESPONSABLE, la que deberá ser visada por el supervisor de vigilancia designado por EL IIMP, sin este documento no se permitirá el ingreso de dicho material al recinto.

Está permitido el ingreso de camiones pesados al recinto ferial, solamente del 04 de septiembre al 18 de septiembre de 2023 en el horario de 06:00 a 21:00 horas, no se admiten excepciones respecto de las mencionadas fechas y horarios.

## **21. MONTAJE**

Para las visitas de LOS EXHIBIDORES, deberán contar y presentar en físico su SCTR vigente, de la misma manera utilizar casco y zapatos de seguridad.

No se aceptará la presencia de equipos o elementos que puedan dañar la infraestructura de la sede.

Para el personal que desarrollara actividades sólo se permitirá el ingreso al recinto ferial en la etapa de montaje, si cuentan con la autorización y su respectivo equipo de protección personal (EPP'S), casco, botas, guantes, lentes, arnés, etc., no se permitirá el ingreso con manga corta ni pantalones cortos, buzo y/o pantalones rasgados.

EL EXHIBIDOR será el único responsable de cualquier daño que pueda sufrir su personal, el personal de subcontratistas o terceros de los que se valga, las instalaciones del recinto, los Módulos o áreas en uso de otros exhibidores o participantes del Evento, de cualquier tercero y sus propios bienes. Tomar en cuenta que EL IIMP no brindará equipo de protección personal (EPP'S) a terceros.

Se recomienda contar con cinta autoadhesiva de doble cara, nylon de pescar y/o soportes similares a los ganchos de cortinas que permitan colgar los elementos de exhibición para no dañar las paredes de los módulos interiores. En todos los casos será responsabilidad de EL EXHIBIDOR contar con los accesorios, implementos y herramientas necesarias para el montaje, EL EXHIBIDOR deberá contar con el certificado de operatividad de todo aquel equipo se utilice. Debido al estricto cumplimiento de normas de seguridad y cuidado del medio ambiente, al interior de los pabellones 1, 2, 3, 4 y 5 del recinto ferial, no están permitidas las faenas de construcción dentro de las áreas de exhibición especificadas a continuación: soldadura, pintura a pistola, y sus derivados, debiendo llevar los elementos componentes del proyecto prefabricados, autorizando sólo los trabajos de ensamble, retoque y amoblado.



En caso de incumplimiento, EL IIMP tiene la potestad de solicitar detener el trabajo, y en caso que la conducta infractora a estas disposiciones continúe, EL IIMP podrá resolver el contrato con EL EXHIBIDOR, perdiendo EL EXHIBIDOR las sumas que hayan desembolsado en favor de EL IIMP.

El Coordinador de Pabellón estará a cargo de verificar el término de los trabajos de decoración, cuyo vencimiento será el viernes 22 de setiembre de 2023 a las 23:59 horas, pasada esta hora, se cobrará una penalidad a todos los exhibidores de acuerdo al siguiente horario:

- Trabajos realizados entre las 00:00 HRS. y 6:00 HRS. del sábado 23, la penalidad será del 10% sobre el valor de los Módulos alquilados por hora.
- Trabajos realizados entre las 6:00 HRS. y 18:00 HRS. del sábado 24, la penalidad será del 20% sobre el valor de los Módulos alquilados por hora.
- No se permitirá bajo ningún motivo actividades pasadas las 18:00 HRS. del día sábado 24

Dicha penalidad deberá ser abonada a las cuentas bancarias del IIMP dentro de las veinticuatro (24) horas de concluidas dichas labores.

No se permitirán trabajos de acondicionamiento durante las horas de exhibición, por lo que EL EXHIBIDOR que no haya concluido podrá continuar sólo después del cierre diario, previa coordinación con el Coordinador de Extemin. Todos los Módulos deberán mantenerse montados hasta el final de la exhibición, quedando prohibido el retiro de cualquier producto exhibido o elementos de decoración.

Se encuentra prohibida la utilización en el recinto ferial de aparatos, dispositivos y/o equipos radiotransmisores portátiles, drones u otros equipos electrónicos cuyo funcionamiento pudiera causar interferencias a las señales de telecomunicaciones instaladas para el Evento; salvo previa autorización del Coordinador de EXTEMIN.

## **22. DESMONTAJE DE INSTALACIONES Y RETIRO DE MERCADERÍA.**

El desmontaje del Módulo podrá realizarse desde el viernes 29 de setiembre de 16:00 a 19:00 horas (solo equipos livianos, a mano y/o en carritos móviles con su respectiva Guía de Remisión y hoja de retiro de mercadería); no podrán ingresar vehículos a retirar mercadería o bienes. A partir del día sábado 30 de setiembre de las 7:00 a 18:00 horas, podrán ingresar vehículos a retirar mercadería o bienes con su respectivas Guías de Remisión.

La fecha máxima para el retiro de televisores, muestras, frigobares, pantallas Led , merchandising y demás cosas de valor será hasta el día sábado 30 de setiembre del 2023 hasta las 16:00 horas.

Sin ocupar espacios de circulación, EL EXHIBIDOR deberá desarmar su Módulo y dejar el espacio en las mismas condiciones recibidas, es decir que deberá retirar la totalidad de elementos empleados en la construcción de su Módulo, además de los residuos y cualquier otro elemento de descarte.

Para retirar su material del recinto, EL EXHIBIDOR deberá llenar el formato “Retiro de Mercadería”, el que será distribuido por los Coordinadores de Pabellón antes del término del Evento. Este documento, una vez completado con la información respectiva, deberá ser visado por el Coordinador de Pabellón previa verificación y comparación con la guía de ingreso de materiales al recinto, requisito indispensable para que Seguridad del Evento permita la salida de materiales a EL EXHIBIDOR.

La autorización de ingreso y designación de puerta para los vehículos serán dadas por el Coordinador de Pabellón una vez verificados y visados los materiales por el responsable.

La fecha máxima para la culminación del desmontaje de módulos en pabellones interiores es el 8 de octubre del 2023 y para la zona exterior es el 10 de octubre del 2023.

Finalizado el período de desmontaje, todas las instalaciones, construcciones, mobiliario, letreros, etc. que no hayan sido retirados por EL EXHIBIDOR, quedarán a disposición de EL IIMP, el que podrá disponer libremente de ellos sin derecho a reembolso y perdiendo EL EXHIBIDOR todo derecho sobre ellos. EL IIMP facturará a EL EXHIBIDOR una penalidad del 10% del valor del área alquilada por daño, demolición o traslado, para lo cual EL IIMP verificará y adjuntará las fotografías y el reporte de la causa que origina dicha penalidad.

## 23. SERVICIOS ADICIONALES A CARGO DEL IIMP.

El IIMP proveerá los siguientes servicios a EL EXHIBIDOR:

- **Energía eléctrica.** La energía eléctrica es del tipo monofásica, de 220 voltios y 60 Hz. La energía suministrada no cuenta con estabilizador de potencia, EL EXHIBIDOR lo deberá tener en cuenta en caso de conectar equipos electrónicos.

EL EXHIBIDOR deberá considerar como energía libre de costo únicamente a la cantidad asignada por el/los Módulos adquiridos, el cual será habilitado únicamente durante el periodo de feria (del 25 al 29 de septiembre).

Si EL EXHIBIDOR necesitara:

- **Energía eléctrica durante los días de montaje.**
- **Energía trifásica durante los días de montaje (360V y/o 220 V).**
- **Energía eléctrica adicional a la brindada durante los días del evento (del 25 al 29 de septiembre) ya sea trifásica y/o monofásica.**

Estos deberán ser solicitados hasta el 15 de agosto de 2023, luego de dicha fecha no se admitirán ni atenderán requerimientos. EL IIMP evaluará su factibilidad y le hará llegar el presupuesto de costo adicional a EL EXHIBIDOR. El mismo que deberá ser cancelado en su totalidad antes del 18 de agosto de 2023.

En el caso del servicio de energía durante los días de montaje y desmontaje EL EXHIBIDOR deberá de contar con una extensión (conductor eléctrico de tipo NLT, de sección mínima 4mm<sup>2</sup> y toma industrial tipo MENNEKES o similar), que le permita conectarse a los puntos habilitados por EL IIMP.

EL IIMP tomará las provisiones necesarias para el suministro básico de energía eléctrica, en caso se produzca una interrupción del servicio abastecido por la red pública que no es de control de EL IIMP, por tanto, en caso ello ocurra, el suministro básico de energía eléctrica no generará responsabilidad de ninguna clase para EL IIMP y no será motivo de reclamo alguno de EL EXHIBIDOR.

Las áreas exteriores tendrán un punto de energía presentado en cable vulcanizado libre de halógenos, por lo que el exhibidor deberá llevar los materiales necesarios para su instalación en el interior de su Módulo.

EL EXHIBIDOR puede encontrar los costos y realizar el requerimiento del servicio en la misma plataforma donde realizó la reserva de sus stands con anterioridad o de lo contrario EL PROVEEDOR puede solicitarla en la oficina de EXTEMIN, ubicada en el recinto ferial.

En el caso de que EL PROVEEDOR requiera traer algún equipo de energía de respaldo (generadores, grupos electrógenos, etc.) debe ser previamente coordinado con EL IIMP, teniendo en cuenta que podría generarse algún costo adicional.

Por disposición de Defensa Civil todos los Módulos deberán utilizar cable vulcanizado; quedando prohibido el uso de cable mellizo.

- **Vigilancia.** EL IIMP tendrá a su cargo la vigilancia general del recinto durante las veinticuatro (24) horas. Sin embargo, no se responsabiliza por la pérdida de objetos de valor, objetos portátiles o de aquellos que sean difíciles de controlar, ni tampoco por el daño que puedan sufrir como consecuencia de actos de terceros. En tal sentido, EL EXHIBIDOR deberá tomar las medidas de seguridad necesarias para velar por la seguridad de los bienes destinados a la exhibición de sus productos y/o bienes.
- **Limpieza.** EL IIMP tendrá a cargo la limpieza de los pisos de las zonas de circulación, baños, zonas de comida y en zonas comunes estará a cargo de EL EXHIBIDOR se hará cargo de la limpieza interior de sus Módulos.

## 24. MODIFICACIÓN DEL REGLAMENTO.

EL IIMP en aras de cumplir con lo establecido por el Gobierno de la República del Perú y como organizador del evento puede variar el contenido del Reglamento en cualquier momento, para lo cual se le enviará una comunicación oportuna.

## CRONOGRAMA PRELIMINAR

Viernes 02 de junio 2023	
Fecha límite para informar a Coordinación de EXTEMIN el uso de panelería y mobiliario básico.	
Fecha límite para reservar las Salas de Usos Múltiples SUM, que aparecerán publicadas en el Directorio EXTEMIN.	
Fecha límite para presentación de la Ficha con los datos que aparecerán en el Directorio EXTEMIN.	
Viernes 30 de junio 2023	
Fecha límite para presentar el diseño de módulos de zona exterior e indicar a su montajista la entrega de documentos técnicos y de seguridad para el acceso a la sede.	
Viernes 15 de agosto 2023	
Fecha límite para presentar el diseño de módulos en pabellones interiores e indicar a su montajista la entrega de documentos técnicos y de seguridad para el acceso a la sede.	
Viernes 31 de julio 2023	
Fecha límite para presentar el diseño de módulos en pabellón 5 interiores e indicar a su montajista la entrega de documentos técnicos y de seguridad para el acceso a la sede.	
Martes 15 de agosto 2023	
Fecha límite para solicitar el servicio de energía eléctrica.	
Viernes 11 de agosto 2023	
Fecha límite para que el exhibidor registre su lista de su personal para la autorización de ingreso.	
Viernes 18 de agosto 2023	
Fecha límite para cancelación del servicio de energía eléctrica.	
Viernes 01 de septiembre 2023	
Fecha límite para la entrega del SCTR del personal.	08:30 - 16:00 horas
Inicio de ingreso de camiones pesados al recinto.	
Lunes 04 de septiembre 2023	
Inicio de trabajos de instalación en áreas exteriores	07:00 - 18:00 horas
Lunes 04 de septiembre 2023	
Atención y entrega de credenciales en una locación externa en la ciudad de Arequipa.	
Miércoles 13 de septiembre 2023	
Inicio de trabajos de instalación áreas interiores.	07:00 - 21:00 horas
Lunes 18 de septiembre 2023	
Término de ingreso de vehículos y equipos mayores.	06:00 - 21:00 horas
Desde el Sábado 23 de septiembre 2023	
Atención y entrega de credenciales en recinto ferial.	09:00 - 17:30 horas
Del Lunes 25 al Viernes 29 de septiembre 2023	
Entrega de credenciales en lugares que serán designados para tal fin, previa comunicación.	09:00 - 17:30 horas

Viernes 22 de setiembre 2023	
Fecha termino de instalación y montaje.	Hasta las 23:59 horas
Lunes 25 de septiembre 2023	
Inauguración oficial.	12:00 horas
Viernes 29 de septiembre 2023	
Desmontaje y retiro de mercadería de mano.	16.00 a 19.00 horas
Desde el Sábado 30 de septiembre 2023	
Desmontaje y retiro de mercadería.	07:00 a 18:00 horas

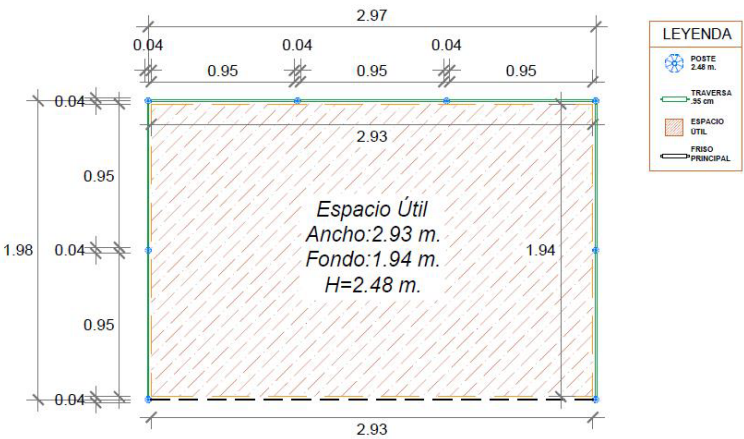
El incumplimiento de los puntos mencionados en el presente Reglamento tendrá como sanción el cierre del módulo y el veto para participar en la siguiente edición de PERUMIN.

ANEXO 1

Detalle de medidas internas

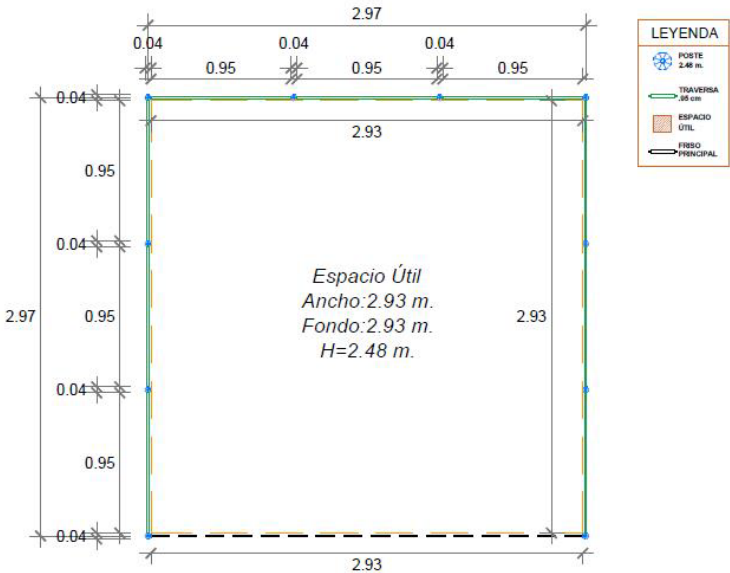
STAND 3.00x2.00m. (01 solo Frente)

Medida a eje: 2.97x1.98 m.  
Medida espacio útil: 2.93x1.94 m. H=2. 48m.



STAND 3.00x3.00m. (01 solo Frente)

Medida a eje: 2.97x2.97 m.  
Medida espacio útil: 2.93x2.93 m. H=2. 48m.



# ESPECIFICACIONES DEL MONTAJE DE PABELLONES

LISTADO				
Ambiente		Medidas	Perímetro	Área
Exteriores - Puerta 01			371.00 m.	3977.00 m².
Descripción de sus componentes constructivos				
Cobertura	Aire Libre (Sin Carpa)			
Resistencia de piso	60 tn/m²			
Altura lateral	-			
Altura cumbrera	-			
Composición estructural del piso	<ul style="list-style-type: none"><li>• Terreno natural con base conformada, nivelada y compactada</li><li>• Tapizón de alto tránsito en circulaciones</li></ul>			
Medidas de los stands	Stands de 5.00 m x 5.00 m y de 5.00 m x 10.00 m			
Especificación eléctrica	2 Kw por stand de 25 m², 4 Kw por stand de 50 m²			
				






ESPECIFICACIONES DEL MONTAJE DE PABELLONES

LISTADO				
Ambiente		Medidas	Perímetro	Área
Exteriores - Zona adoquinado			97.00 m	473.00 m²
Descripción de sus componentes constructivos				
Cobertura	Aire Libre (Sin Carpa)			
Resistencia de piso	60 tn/m²			
Altura lateral	-			
Altura cumbrera	-			
Composición estructural del piso	• Terreno natural con base conformada, nivelada y compactada • Adoquin de 8x10x20 cm con resistencia de 420 kg/cm²			
Medidas de los stands	Stands de 5.00 m x 10.00 m			
Especificación eléctrica	4 kw por stand de 50 m²			

ESPECIFICACIONES DEL MONTAJE DE PABELLONES

LISTADO				
Ambiente		Medidas	Perímetro	Área
Exteriores - Zona media luna				152.82 m²
Descripción de sus componentes constructivos				
Descripción de estructura	Aire Libre (Sin Carpa)			
Resistencia de piso	60 tn/m²			
Altura lateral	-			
Altura cumbrera	-			
Composición estructural del piso	<ul style="list-style-type: none"><li>• Terreno natural con base conformada, nivelada y compactada</li><li>• Adoquin de 8x10x20 cm con resistencia de 420 kg/cm²</li><li>• Asfaltado conformado, nivelado y compactado</li><li>• Losa de concreto</li></ul>			
Medidas de los stands	Stands de 5.00 m x 10.00 m			
Especificación eléctrica	4 kw por stand de 50 m²			
				

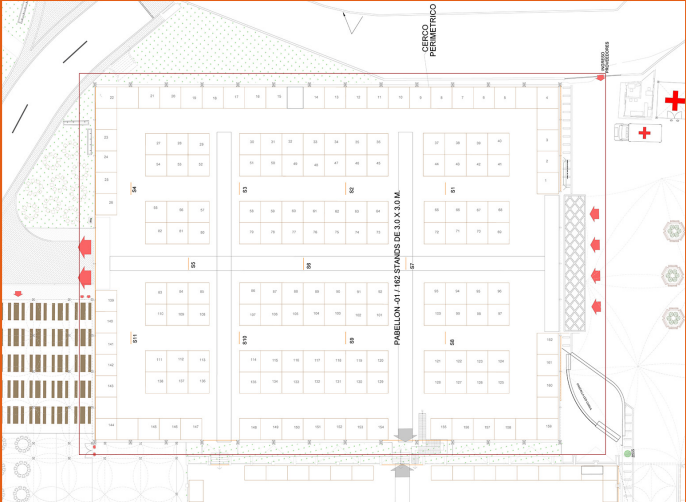
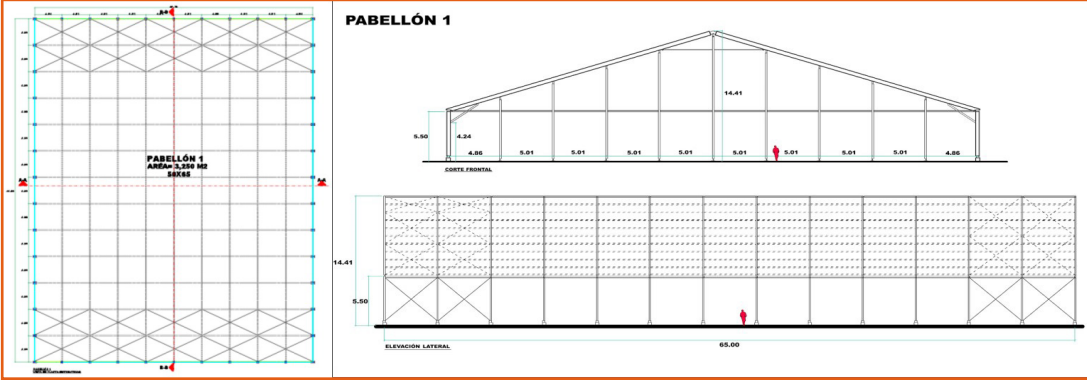
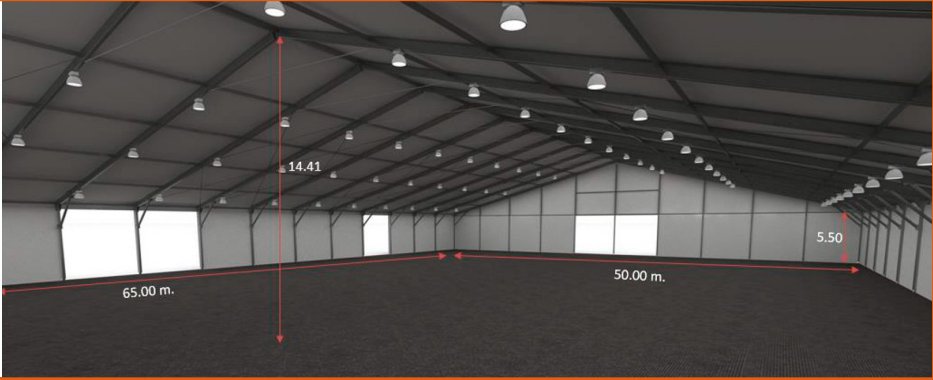
ESPECIFICACIONES DEL MONTAJE DE PABELLONES

LISTADO				
Ambiente		Medidas	Perímetro	Área
Exteriores - Losa concreto		72.00 x 10.00 m	159.00 m	720.00 m²
Descripción de sus componentes constructivos				
Descripción de estructura	Estructura y techos de acero con cobertura tr 4/pared posterior			
Resistencia de piso	790.7 tn/m²			
Altura fachada principal	7.00 m			
Altura muro posterior	5.50 m			
Composición estructural del piso	• Losa de concreto con cemento pulido			
Medidas de los stands	Stands de 5.00 m x 10.00 m			
Especificación eléctrica	4 kw por stand de 50 m²			
				



# ESPECIFICACIONES DEL MONTAJE DE PABELLONES

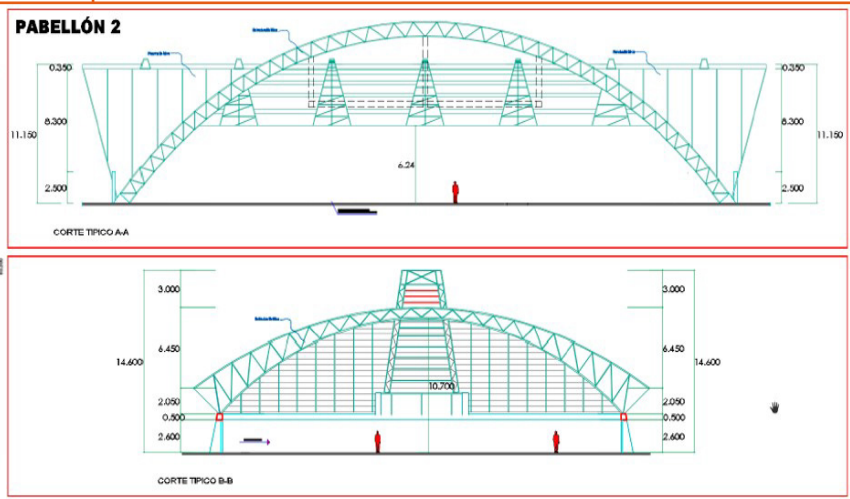
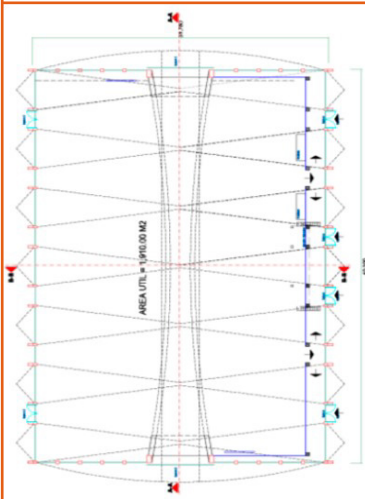
## LISTADO

Ambiente		Medidas	Perímetro	Área
Pabellón 1		65.00 x 50.00 m	230.00 m	3250.00 m²
Descripción de sus componentes constructivos				
Cobertura	Carpa de corte poligonal con estructura de aluminio, cubierta con lona blanca de pvc de 850 gr/m²			
Resistencia de piso	2 tn/m²			
Altura laterales	4.24 m			
Altura cumbrera	14.41 m			
Composición estructural del piso	<ul style="list-style-type: none"><li>• Terreno natural</li><li>• Cama de tierra nivelada y compactada de 0.05 m</li><li>• Base de estructura metálica de H: 0.05m. x 0.025 m</li><li>• Plancha OSB de 0.018 m de espesor</li></ul>			
Medidas de los stands	Stands de 3.00 m x 3.00 m			
Especificación eléctrica	1 kw por stand			
				

# ESPECIFICACIONES DEL MONTAJE DE PABELLONES

## LISTADO


Ambiente		Medidas	Perímetro	Área
Pabellón 02		60.00 x 40.00 m	200.00 m	2400.00 m <sup>2</sup>
Descripción de sus componentes constructivos				
Cobertura	Angar de cobertura metálica en foma de arco			
Resistencia de piso	397 tn/m <sup>2</sup>			
Altura laterales	2.60 m			
Altura cumbrera	10.70 m			
Composición estructural del piso	• Losa de concreto con cemento pulido			
Medidas de los stands	Stands de 3.00 m x 2.00 m			
Especificación eléctrica	1kw por stand			

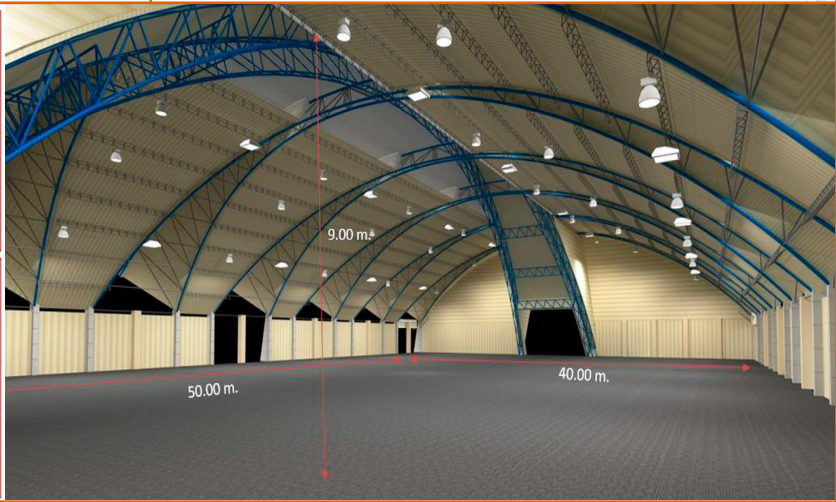
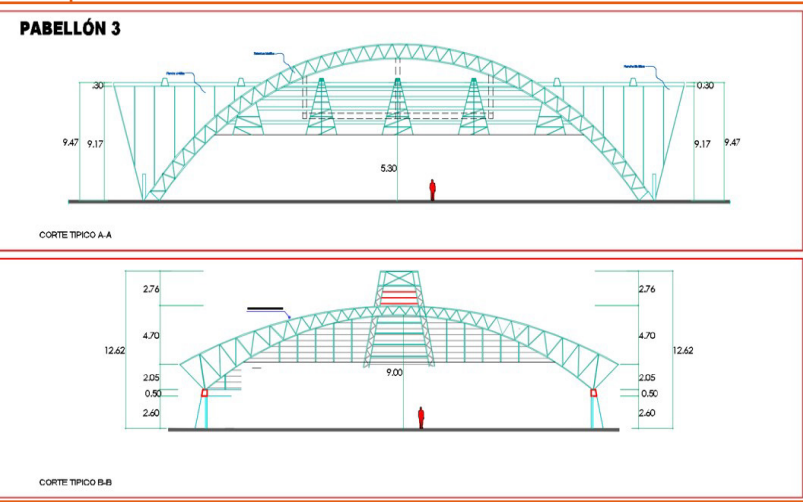
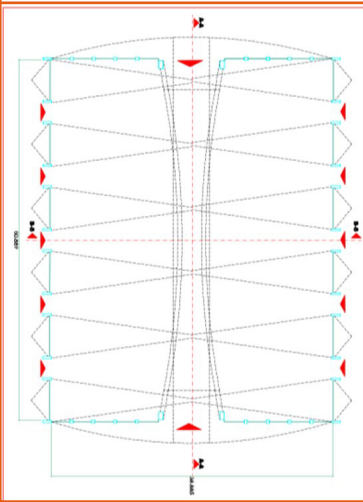




# ESPECIFICACIONES DEL MONTAJE DE PABELLONES

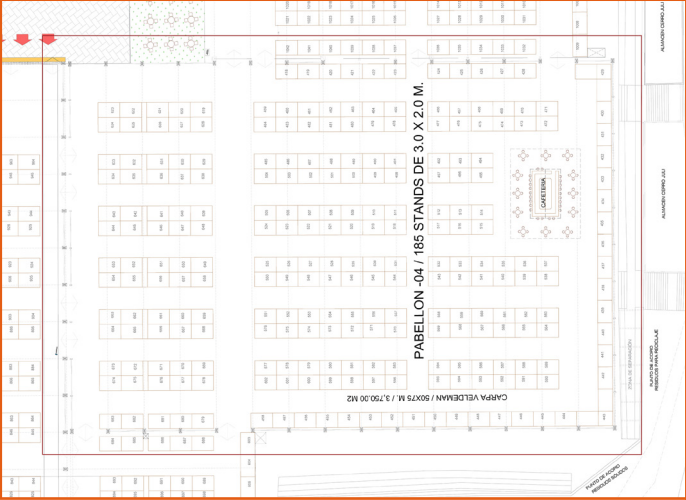
## LISTADO

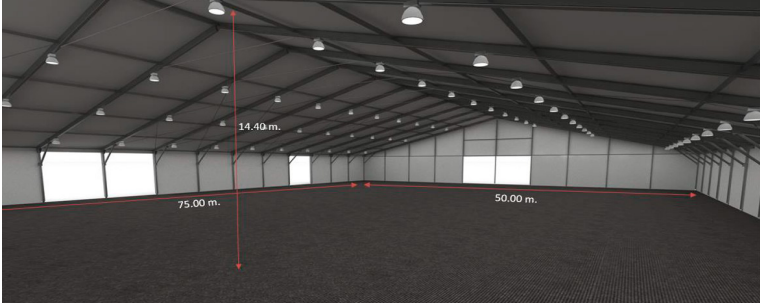
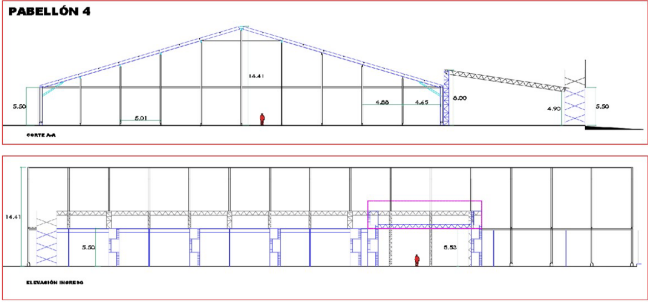
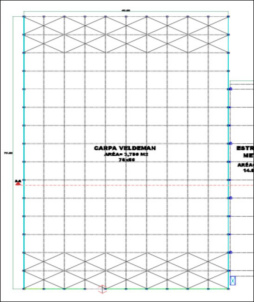
Ambiente		Medidas	Perímetro	Área
Pabellón 03		50.00 x 40.00 m	180.00 m	2000.00 m <sup>2</sup>
Descripción de sus componentes constructivos				
Cobertura	Angar de cobertura metálica en foma de arco			
Resistencia de piso	547 tn/m <sup>2</sup>			
Altura laterales	2.60 m			
Altura cumbrera	9.00 m			
Composición estructural del piso	• Losa de concreto con cemento pulido			
Medidas de los stands	Stands de 3.00 m x 2.00 m			
Especificación eléctrica	1kw por stand			



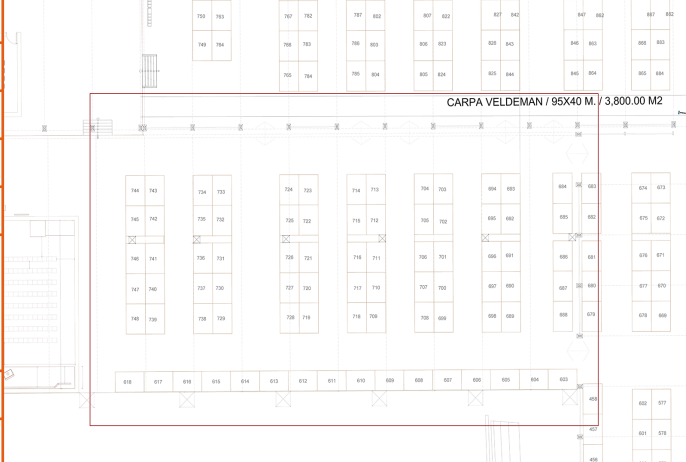
# ESPECIFICACIONES DEL MONTAJE DE PABELLONES


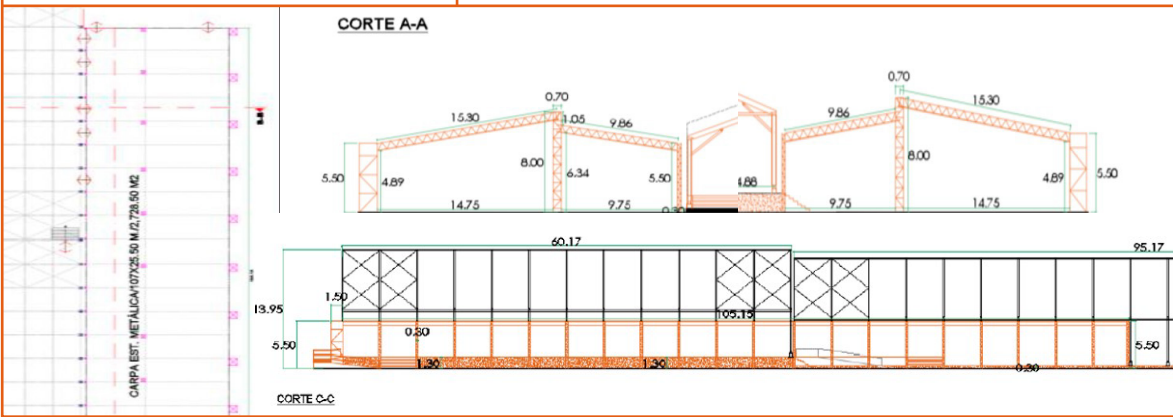
## LISTADO

Ambiente		Medidas	Perímetro	Área
Pabellón 04		50.00 x 75.00 m	250.00 m	3750.00 m²
Descripción de sus componentes constructivos				
Cobertura	Carpa de corte poligonal con estructura de aluminio, cubierta con lona blanca de PVC de 850 gr/m²			
Resistencia de piso	2 tn/m²			
Altura laterales	4.24 m			
Altura cumbre	14.41 m			
Composición estructural del piso	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Terreno natural</li> <li>• Cama de tierra nivelada y compactada de 0.05 m</li> <li>• Base de estructura metálica de H: 0.05m x 0.025 m</li> <li>• Plancha osb de 0.018 m de espesor</li> </ul>			
Medidas de los stands	Stands de 3.00 m x 2.00 m			
Especificación eléctrica	1kw por stand			



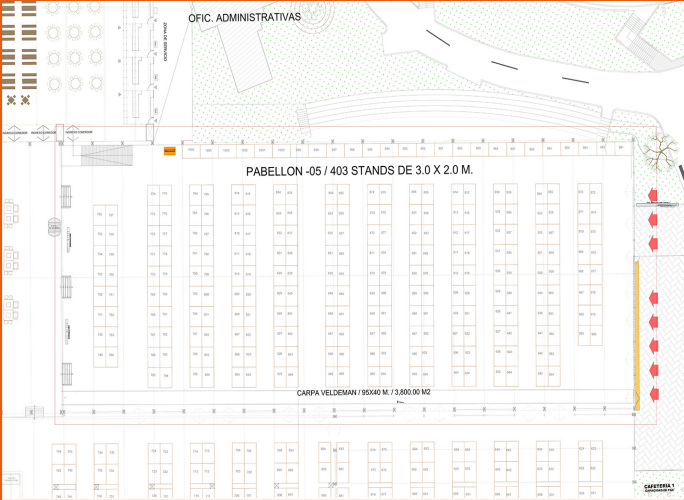
# ESPECIFICACIONES DEL MONTAJE DE PABELLONES

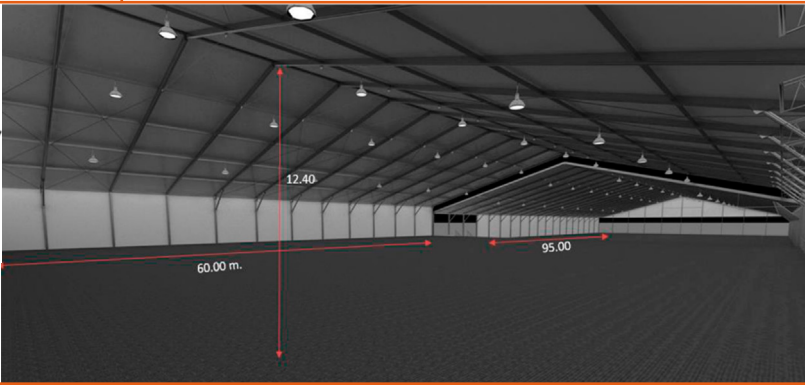
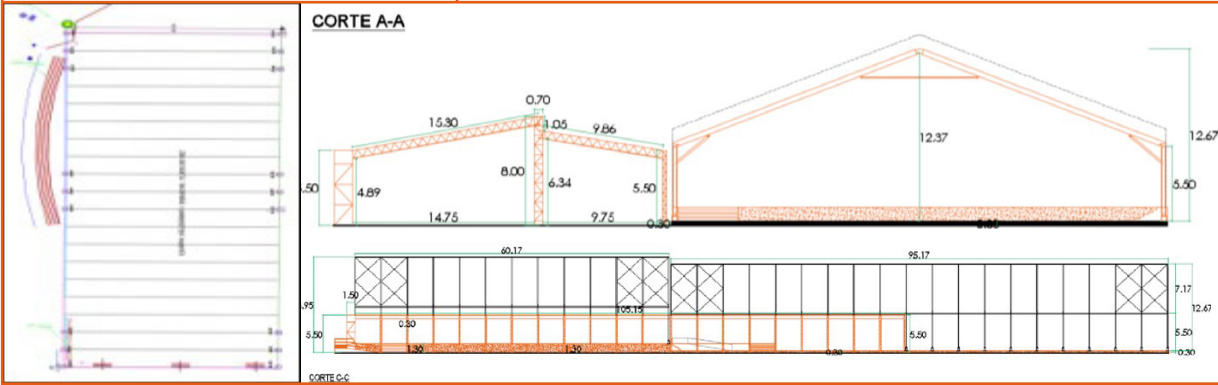
LISTADO					
Ambiente			Medidas	Perímetro	Área
Pabellón 05 - CRP1			25.00 x 100.00 m	250.00 m	2500.00 m²
Descripción de sus componentes constructivos					
Cobertura	Estructura metálica con carpa de cobertura tr4				
Resistencia de piso	2 tn/m²				
Altura laterales	5.50 m				
Altura cumbrera	8.00 m				
Composición estructural del piso	• Terreno natural • Cama de tierra nivelada y compactada de 0.05 m • Base de estructura metálica de H: 0.05m x 0.025 m • Plancha OSB de 0.018 m de espesor				
Medidas de los stands	Stands de 3.00 m x 2.00 m				
Especificación eléctrica	1kw por stand				



# ESPECIFICACIONES DEL MONTAJE DE PABELLONES

## LISTADO

Ambiente		Medidas	Perímetro	Área
Pabellón 05 - CRP2		95.00 x 100.00 m	270.00 m	3800.00 m²
Descripción de sus componentes constructivos				
Cobertura	Carpa de corte poligonal con estructura de aluminio, cubierta con lona blanca de PVC de 850 gr/m²			
Resistencia de piso	2 tn/m²			
Altura laterales	4.24 m			
Altura cumbrera	12.35 m			
Composición estructural del piso	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Terreno natural</li> <li>• Cama de tierra nivelada y compactada de 0.05 m</li> <li>• Base de estructura metálica de h: 0.05m x 0.025 m</li> <li>• Plancha OSB de 0.018 m de espesor</li> </ul>			
Medidas de los stands	Stands de 3.00 m x 2.00 m			
Especificación eléctrica	1kw por stand			



**ANEXO N° 02**  
**Reglamento del Proveedor**



## ANEXO C: REGLAMENTO DE PROVEEDOR

### PERUMIN - 36 Convención Minera

Arequipa, 25 – 29 de septiembre 2023

Sirve el presente Reglamento para hacer de conocimiento a los proveedores que ejecuten trabajos para **La Feria de Exhibición Tecnológica y Minera EXTEMIN** (en adelante, “EXTEMIN”), feria especializada del sector minero, donde se realiza la exhibición tecnológica dentro del marco de **PERUMIN - 36 Convención Minera** (en adelante, el “Evento”), organizada por el Instituto de Ingenieros de Minas del Perú, al que en adelante se le denominará **EL IIMP**. El presente Reglamento de Proveedor de Exhibidor forma parte integral del Contrato de Participación en Feria que suscriben **EL IIMP** y **EL EXHIBIDOR**, donde éste exhibirá sus bienes y/o productos en **EXTEMIN** o con el Operador Internacional, a los que, en adelante, se trate de uno u otro caso, se les denominará **EL EXHIBIDOR**. De este documento debe registrarse **EL PROVEEDOR contratado por el exhibidor** para el normal desarrollo de su participación, obligándose a cumplir con todas sus estipulaciones.

**1. IIMP.** El término Instituto o **EL IIMP** utilizado en este documento se refiere al Instituto de Ingenieros de Minas del Perú, sus oficinas o empleados que lo representan en la organización de EXTEMIN y el Evento.

**2. LUGAR Y FECHA.** Arequipa, del 25 al 29 de septiembre de 2023, con sede en el Centro de Convenciones Cerro Juli, ubicado en Campo ferial Cerro Juli s/n, José Luis Bustamante y Rivero, Provincia y Departamento de Arequipa.

**3. HORARIO DE EXHIBICIÓN\***

Lunes 25	07:00 - 19:00 horas
Martes 26	07:00 - 19:00 horas
Miércoles 27	07:00 - 19:00 horas
Jueves 28	07:00 - 19:00 horas
Viernes 29	07:00 - 14:00 horas

**4. SUPERVISOR DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DEL IIMP.** Representa en todos los casos a **EL IIMP** ante **EL EXHIBIDOR** y **SU PROVEEDOR**; es la persona encargada de velar por el cumplimiento de las disposiciones de Seguridad en obra y Salud en el Trabajo.

**5. EL EXHIBIDOR.** Se entiende por este término a toda persona natural o jurídica (nacional o extranjera), que haya celebrado con **EL IIMP** un Contrato de Participación en Feria, a efectos de obtener la posesión de un espacio conformado por uno (01) o más módulos (en adelante “Módulos”) en EXTEMIN.

**6. PROVEEDOR.** Se entiende por este término a toda persona natural o jurídica (nacional o extranjera), que haya celebrado con **EL EXHIBIDOR** un Contrato de Locación o Prestación de Servicios, a efectos de implementar uno (01) o más módulos (en adelante “Módulos”) en EXTEMIN.

**7. ADMISIÓN DEL PROVEEDOR.**

**EL IIMP** se reserva el derecho de aceptar la participación del proveedor que NO cumpla con los requisitos establecidos dentro del Reglamento del Proveedor en EXTEMIN. Para ello, el interesado deberá de recibir información de parte de **EL EXHIBIDOR**, y tomar conocimiento de todas las condiciones y lineamientos regulados en el presente reglamento a efectos de evaluar los requerimientos solicitados para su homologación al Evento.

## **8. DOCUMENTOS POR PRESENTAR.**

**EL PROVEEDOR**, deberá presentar de manera obligatoria el expediente técnico del módulo y/o módulos a implementar; mismo que se conforma de los siguientes documentos según su complejidad:

### ***STAND TIPO 1.- DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR POR STANDS COMPLEJOS (crecen 2 niveles)***

1.- Memoria descriptiva de arquitectura (descripción del diseño, materiales a utilizar, etc.) firmada por un Arquitecto colegiado y habilitado. Véase **Anexo 05**

2.- *Imágenes 3D y/o fotos de la estructura del módulo.*

3.- Memoria descriptiva de estructuras y cálculo estructural (detallar material de la estructura, características de los apoyos, uniones, anclajes, etc.)

4.- Planos completos de distribución firmados por un Arquitecto colegiado y habilitado.

- Para módulos de 24 a 50 m2 en escala 1/50
- Para módulos de 50 m2 a más en escala 1/100

Detalles arquitectónicos, en escala apropiada.

5.- Planos de estructuras firmados por un Ingeniero Civil colegiado y habilitado

- Para módulos de 24 a 50 m2 en escala 1/50
- Para módulos de 50 m2 a más en escala 1/100

Detalles constructivos, en escala apropiada

6.- Planos eléctricos del módulo a implementar, firmados por un Ingeniero Electricista colegiado y habilitado

- Para módulos de 24 a 50 m2 en escala 1/50
- Para módulos de 50 m2 a más en escala 1/100

Diagramas unifilares, en escala apropiada.

7.- Cronograma del proceso de montaje y desmontaje. Véase **Anexo 06**

8.- Carta de Responsabilidad de Montaje. Véase **Anexo 07 (Presentar sólo de manera física al ingreso a sede)**

9.- Certificado de estabilidad estructural firmada por un Ingeniero Civil colegiado y habilitado. Véase **Anexo 08 (Presentar sólo de manera física al ingreso a sede)**

### ***STAND TIPO 2.- DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR POR STANDS SIMPLES (1 NIVEL)***

1.- Memoria descriptiva (detallar material a utilizar), firmados por el representante de la empresa montajista. Véase **Anexo 05**

- 2.- Imágenes 3D y/o fotos de la estructura del módulo.
- 3.- Planos completos de distribución firmados por un representante de la empresa montajista
  - Para módulos de 4 a 12 m2 en escala 1/20
  - Detalles arquitectónicos, en escala apropiada
  - Detalles constructivos, en escala apropiada
- 4.- Planos eléctricos del módulo a implementar, firmados por un Ingeniero Electricista colegiado y habilitado
  - Para módulos de 4 a 12 m2 en escala 1/20
  - Diagramas unifilares, en escala apropiada
- 5.- Cronograma del proceso de montaje y desmontaje. Véase **Anexo 06**
- 6.- Carta de Responsabilidad de Montaje. Véase **Anexo 07 (Presentar sólo de manera física al ingreso a sede)**
- 7.- Certificado de estabilidad estructural firmada por un Ingeniero Civil colegiado y habilitado. Véase **Anexo 08 (Presentar sólo de manera física al ingreso a sede)**

### **STAND TIPO 3.- DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR POR STANDS DE OCTANORM CON DECORACIÓN DE VINIL**

- 1.- Memoria descriptiva (detallar material a utilizar), firmados por el representante de la empresa montajista. Véase **Anexo 05**
- 2.- Imágenes 3D y/o fotos de la estructura del módulo.
- 4.- Carta de Responsabilidad de Montaje. Véase **Anexo 07 (Presentar sólo de manera física al ingreso a sede)**

La presentación de la información por parte de **EL EXHIBIDOR**, deberá ser enviada de manera digital a los siguientes correos: [disenoperumin@iimp.org.pe](mailto:disenoperumin@iimp.org.pe), [logistica@iimp.org.pe](mailto:logistica@iimp.org.pe), con el asunto: (PERUMIN 36- STAND TIPO "XX" - EXHIBIDOR "XX"), teniendo en cuenta que el nombre indicado debe ser con el cual se realizó la compra del stand. Una vez aprobado, deberá ser presentado de manera física para el ingreso a sede.

#### **Fecha máxima de recepción de correos con los diseños:**

- |                        |                       |
|------------------------|-----------------------|
| - Zona exterior        | 30 de junio del 2023  |
| - Pabellones 5         | 31 de julio del 2023  |
| - Pabellones 1,2,3 y 4 | 15 de agosto del 2023 |

**EL IIMP**, revisará la documentación y emitirá conformidad en un lapso de 7 días hábiles, pudiendo existir demoras, lo cual se le comunicará vía correo con previa anticipación. Si existiese algún documento faltante, se le informará a **EL EXHIBIDOR** para que lo regularice en un plazo de 2 días hábiles. Caso contrario **EL PROVEEDOR**, no podrá iniciar trabajos de implementación y montaje. Asimismo, deberá presentar digitalmente los SCTR vigentes, hasta 24 horas antes del ingreso al recinto; previo al ingreso de **EL PROVEEDOR y de manera física y obligatoria al momento del ingreso.**

**9. DEPÓSITO O ALMACÉN. EL PROVEEDOR** deberá tomar conocimiento de los requisitos en base a la cantidad de módulos a implementar (6, 9, 16, 25, 50 m<sup>2</sup>). **EL PROVEEDOR**, deberá contar con 01 depósito y/o almacén propio o alquilado cercano y con fácil accesibilidad de la ciudad de Arequipa, en los siguientes casos:

- 02 o más módulos de 50.00 m<sup>2</sup>
- 04 o más módulos de 16.00 m<sup>2</sup> y/o 25 m<sup>2</sup>
- 06 o más módulos de 6.00 m<sup>2</sup> y/o 9.00 m<sup>2</sup>.

**EL SUPERVISOR DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO** tienen la potestad de visitar las instalaciones del depósito o almacén propio o alquilado y corroborar el cumplimiento de las condiciones de seguridad del mismo hasta la culminación del evento. En caso, se verifique la existencia de material no normado se paralizará la implementación del módulo hasta levantamiento de observaciones.

**10. ENVÍO DE RELACIÓN DE PERSONAL DEL PROVEEDOR.**

**EL PROVEEDOR** será el encargado de subir los datos del personal que trabajará durante el montaje, evento y desmontaje para lo cual deberá registrar en el sistema de **EL IIMP**, hasta **48 hrs antes del inicio de sus actividades en sede**, a fin de poder verificar si este personal cumple con los requisitos necesarios y obtener la autorización que les permitan el libre tránsito durante las fechas de montaje, evento y desmontaje del módulo. En el caso, que tengan personal con nacionalidad extranjera deberá presentar el carnet de extranjería.

**11. AL INGRESO DEL PERSONAL DEL PROVEEDOR.**

**EL PROVEEDOR** deberá presentar los documentos exigidos según el **Protocolo de Seguridad y Salud en el Trabajo**, previo al ingreso del personal del proveedor. Dicho documento tiene que ser revisado por todos los trabajadores, personal subcontratista o terceros.

**EL PROVEEDOR** deberá enviar al **EXHIBIDOR**; y este al **IIMP**, el Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) hasta el 01 de septiembre del 2023. Y los requisitos de seguridad que figuran en el reglamento correspondiente; mismo que se irá adecuando según la variación de las disposiciones dadas por el Gobierno del Perú. De lo contrario **EL IIMP** no le permitirá el ingreso al Campo Ferial.

**12. AL INGRESO DE TRANSPORTE Y CAMIONES PESADOS.**

**EL PROVEEDOR**, tendrá permitido el ingreso de transporte y camiones pesados desde el día 01 de Septiembre desde las 08:30 a 16:00 horas, para lo cual deberá presentar su DNI, guía de remisión original, tarjeta de propiedad de vehículo, revisión técnica, certificado de operatividad, SCTR y licencia de conducir.

La operatividad de los vehículos pesados es responsabilidad directa del proveedor, y el costo de cualquier eventualidad será asumido por el proveedor.

**13. INGRESO DE MERCADERÍA.** El ingreso de mercadería (material, mobiliario y equipos), podrá realizarse según el cronograma y horarios establecidos. A su ingreso deben presentar guía de remisión original. El personal de vigilancia revisará la mercadería en mención y se quedará con una copia de la guía de remisión.

**14. DURANTE LA IMPLEMENTACIÓN.**

**EL PROVEEDOR**, deberá tener en conocimiento los siguientes formatos y presentarlos con carácter obligatorio durante la implementación de uno o más módulos:

- File con los documentos correspondientes a Seguridad y Salud en el Trabajo (SCTR) Pensión Salud.
- Formato de control de Implementos de Protección de Seguridad y Salud en el Trabajo (Equipos de Protección Personal – EPP). Véase **Anexo 09**.
- Formato de Análisis de trabajo Seguro (ATS). Véase **Anexo 10**.
- Formato de inducción, capacitación, entrenamiento y charlas de seguridad. Véase **Anexo 11**
- Permiso de trabajo seguro en altura. Véase **Anexo 12**.
- Formato de solicitud para carga de energía adicional. Véase **Anexo 13**
- Formato de solicitud para permanencia fuera de horario de trabajo. Véase **Anexo 14**

Los documentos firmados por los responsables de ambas partes según corresponda (**EL PROVEEDOR / EL IIMP**).

**15. TIEMPO DE MONTAJE (IMPLEMENTACIÓN Y DECORACIÓN).** El inicio del montaje de áreas exteriores será **a partir del lunes 4 de septiembre de las 07:00 HRS. hasta las 18:00 HRS.** y para módulos interiores será **a partir del miércoles 13 de septiembre de las 07:00 HRS. hasta las 19:00 HRS.**

El término del montaje de todas las áreas y módulos será el **viernes 22 de septiembre a las 23:59 HRS.**, pasada esa hora se procederá a la limpieza y retiro de material de desecho. Estará totalmente prohibido el ingreso de elementos o la realización de trabajos de cualquier clase para la decoración y/o implementación de los Módulos a partir de las 00:00 horas del día 23 de septiembre de 2022, pasada la fecha y hora indicada se procederá a penalizar a la empresa con los porcentajes detallados en la cláusula 20.

**EL PROVEEDOR** debe tener en cuenta las medidas internas de los stands al momento de la implementación y/o decoración ver **Anexo 17**

**16. RESPONSABLE DE SEGURIDAD DEL PROVEEDOR.** Cada proveedor deberá designar por escrito, a través del proceso de registro, a un responsable de SST ante **EL IIMP**. Si **EL PROVEEDOR** tiene hasta 20 trabajadores; es el profesional (ingeniero y/o técnico) responsable el encargado de SST. En caso, que **EL PROVEEDOR** tenga de 20 a 50 trabajadores, se deberá contar con un ingeniero especialista o senior en Seguridad y SST y de sobrepasar los 50 trabajadores; serán responsables: el Ingeniero especialista o senior de Seguridad y SST, el supervisor de SST y 01 técnico de SST. El responsable deberá presentar la Carta de responsabilidad de Medidas de Seguridad (**Anexo 14**).

**17. REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.**

De acuerdo al artículo 74 del Reglamento de la Ley N° 29783 de Seguridad y Salud en el trabajo, es aquel documento que da coherencia y ordena todo el sistema de seguridad y salud en el trabajo de la empresa, permitiendo que todos los trabajadores lo conozcan, establezcan funciones y responsabilidades, por servicio a los clientes.

**18. RESPONSABILIDADES.**

**EL IIMP**, sus directivos, funcionarios y empleados, socios colectivos, filiales, subsidiarias, sucesores y cesionarios, así como sus agentes no serán responsables, directa o indirectamente, en manera alguna, frente al **PROVEEDOR** por pérdidas o daños ocasionados



por cualquier razón de incumplimiento de **EL EXHIBIDOR** ante el servicio prestado, o viceversa.

**EL RESPONSABLE DE SEGURIDAD DEL PROVEEDOR** es responsable de su SST y la de sus trabajadores, velando por el cumplimiento de las normas y procedimientos de Seguridad y Salud en el Trabajo. Asimismo, asegurar que los trabajadores cumplan con los estándares, procedimientos, prácticas de trabajo seguro y uso adecuado de los equipos de protección personal y demás dispositivos de seguridad. **EL IIMP** es un ente supervisor que se asegurará del cumplimiento de las normativas y aspectos relacionados a SST exigidas por la ley, para cubrir el bienestar del evento. No se hace responsable ante una falta de incumplimiento del contrato que exista entre **EL EXHIBIDOR** y **EL PROVEEDOR**.

#### **19. TIEMPO DE DESMONTAJE Y RETIRO DE MERCADERÍA.**

El desmontaje del Módulo podrá realizarse desde el **viernes 29 de setiembre de 16:00 a 19:00 horas** (solo equipos livianos, a mano y/o en carritos móviles con su respectiva Guía de Remisión y hoja de retiro de mercadería); no podrán ingresar vehículos a retirar mercadería o bienes.

A partir del día **sábado 30 de setiembre de las 7:00 a 18:00 horas**, podrán ingresar vehículos a retirar mercadería o bienes con su respectivas Guías de Remisión y la hoja de retiro de mercadería . (**Anexo 15**).

**La fecha máxima para el retiro de televisores, muestras, frigobares, pantallas Led , merchandising y demás cosas de valor será hasta el día sábado 30 de setiembre del 2023 hasta las 16:00 horas.**

La fecha máxima para la culminación del desmontaje de módulos en pabellones interiores es el 8 de octubre del 2023 y para la zona exterior es el 10 de octubre del 2023.

**EL IIMP**, corrobora que las guías de remisión de ingreso sea la misma de la guía de salida. En caso, existe diferencia el **IIMP**, podrá realizar las revisiones y verificaciones necesarias a fin de emitir la conformidad.

**EL PROVEEDOR**, tendrá que realizar el desmontaje total de sus módulos, encargándose de eliminar los residuos que esto genere; en el caso de no cumplir en las fechas indicadas, el **IIMP** notificará al **EXHIBIDOR** el monto que ha generado la eliminación de los residuos.

#### **20. MODIFICACIÓN DEL REGLAMENTO**

**EL IIMP** en aras de cumplir con lo establecido por el Gobierno de la República del Perú y como organizador del evento puede variar el contenido del Reglamento en cualquier momento, para lo cual se le avisará oportunamente a **EL PROVEEDOR**.

## ANEXO 01

### REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD EN OBRA

Sirve el presente Reglamento para hacer de conocimiento a los diferentes proveedores que ejecuten trabajos para **PERUMIN 36 - CONVENCION MINERA**; las condiciones de seguridad que deberán observar durante el montaje, el tiempo del evento y el desmontaje de los mismos, de acuerdo a lo estipulado en el Reglamento Nacional de Edificaciones – RNE, Título I G-050 “Normas de Seguridad en Obra” y Ley N° 29783 y su modificatoria N° 30222 “Ley de Seguridad y Salud en el trabajo”, la modificatoria D.S. 011 – 2019 –TR y CNE. Y LO DISPUESTO EN MATERIA DE BIOSEGURIDAD

Todo el personal involucrado que realice cualquiera de estas labores deberá contar con la respectiva póliza de **Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo – Pensión-Salud vigente**; de lo contrario no se le permitirá el ingreso al lugar de la sede ubicado en el Centro de Convenciones Cerro Juli - Arequipa.

Todo proveedor es responsable de los aspectos de SST de su personal, así como de la zona asignada a sus labores.

Tanto el supervisor de Seguridad y Salud en el Trabajo - SST contratado por el IIMP; así el prevencionista de riesgos, son los que ejercen las funciones de supervisión y fiscalización de los como aspectos de seguridad en salvaguarda de la imagen e intereses del INSTITUTO DE INGENIEROS DE MINAS DEL PERÚ.

Las acciones a seguir en temas de Seguridad y Salud Ocupacional son permanentes y se aplican de acuerdo a norma, para lo cual se hace de conocimiento lo siguiente:

1. El lugar de trabajo debe reunir las condiciones necesarias para garantizar la seguridad y salud de los trabajadores, debiendo estar debidamente señalizados.
2. La obra se mantendrá constantemente limpia, para lo cual se eliminarán periódicamente los desechos y desperdicios.
3. El acceso hacia los equipos de extinción será directo y libre de obstáculos. El aviso de no fumar se colocará en lugares visibles de la obra.
4. La capacitación y entrenamiento debe ser parte de la jornada laboral, para que se logren y mantengan las competencias establecidas por la Entidad para cada puesto de trabajo.
5. Todo el personal en obra, deberá usar ropa de trabajo adecuada a las labores a ejecutar (overol o camisa y pantalón o mameluco). Casco de seguridad, lentes, zapatos de seguridad, guantes, etc. En zonas donde el ruido alcance niveles mayores a 80 dB, los trabajadores deberán usar tapones o protectores de oído, y en lugares de polvo anteojos y respiradores contra el polvo.

6. Para el caso de sobretiempos de la jornada laboral establecida, sólo se podrá tener un máximo de 03 horas con el mismo personal.
7. Para trabajos en altura, se proveerá de arnés de seguridad formado por el cinturón propiamente dicho, un cabo de manila, que termine en un gancho de acero con tope de seguro.
8. El trabajador, en obras de altura, deberá contar con dos líneas de vida.
9. En aquellos casos en que se esté trabajando en un nivel sobre el cual también se desarrollen otras labores, deberá instalarse una malla de protección con abertura cuadrada no mayor de 2 cm.
10. Los frentes de trabajo que estén sobre 1,50m del nivel del terreno natural, deberán estar rodeados de barandas y debidamente señalizados.
11. Los orificios tales como zanjas, excavaciones, entradas a cajas de ascensor, escalera, etc. deberán ser debidamente cubiertos por una plataforma resistente y señalizada.
12. Para trabajos con equipos especiales: esmeriles, soldadoras, sierras de cinta o de disco, garlopas, taladros, etc., se exigirá que el trabajador use lentes o caretas de plástico. Los equipos de seguridad deberán cumplir con especificaciones de calidad.
13. La velocidad máxima de la maquinaria dentro del recinto será de 15 KH. El equipo pesado a utilizar (manlift, plumas, retroexcavadoras, cargador frontal) para su ingreso al recinto, deberá contar con certificado de operatividad y cronograma de mantenimiento refrendado por Ing. Mecánico o mecánico electricista según sea el caso.
14. El área de trabajo estará libre de todo elemento punzante (clavos, alambres, fierros, etc.) y de sustancias tales como grasas, aceites u otros, que puedan causar accidentes por deslizamiento.
15. Se deberá eliminar los conductores con tensión, proteger las instalaciones públicas existentes: agua, desagüe, etc.
16. La circulación se realizará por rutas debidamente señalizadas con un ancho mínimo de 1.20 m, las cuales se modificarán y adecuarán según la evolución de los trabajos y sus riesgos emergentes.
17. Se deberá alertar adecuadamente la presencia de obstáculos que pudieran originar accidentes.
18. En las horas diurnas se utilizarán barreras, o carteles indicadores que permitan alertar debidamente el peligro.
19. En horas nocturnas se utilizarán torres de iluminación o reflectores según sea los casos debidamente instalados y complementariamente balizas de luz roja, en lo posible intermitentes, quedando prohibido colocar balizas de las denominadas de fuego abierto.

20. Para los trabajos fuera del horario de construcción civil; el supervisor de seguridad deberá ser informado de las ampliaciones de horario con la debida anticipación a fin de recabar el documento de responsabilidad del contratista en el tiempo indicado.
21. El área de almacenamiento de cada proveedor deberá disponer de un área de maniobra para los materiales.
22. Para los trabajos de carguío, eliminación de desmonte, transporte de materiales y personal, se eliminarán todos los objetos que constituyen peligro para los trabajadores.
23. El ingreso y tránsito de personas ajenas a la obra deberá ser utilizando el equipo de protección personal necesario.
24. Las instalaciones eléctricas deberán ser ejecutadas por personal calificado, ejerciendo una supervisión frecuente por parte del responsable de la especialidad, que garantice que se ha tomado las medidas de seguridad indicadas.
25. Está totalmente prohibido el ingreso de personal que haya ingerido bebidas alcohólicas o estupefacientes de cualquier tipo.
26. Está totalmente prohibido el uso de celulares para los trabajadores de los contratistas durante la ejecución de los trabajos, siendo los únicos autorizados los encargados de seguridad de cada proveedor y el encargado de la actividad que se realiza; debiendo tomar la precaución de alejarse discretamente del lugar donde se desarrolla la actividad para contestar el celular.
27. Las obras en altura se realizarán sobre andamios de plataformas completas, normadas y certificadas.
28. Para todos los trabajos específicos, se asumirá lo establecido para cada caso por el Reglamento Nacional de Edificaciones – RNE, Título I G-050 “Normas de Seguridad en Obra” y la Ley N° 29783 y su modificatoria N° 30222 “Seguridad y Salud en el Trabajo” y C.N.E. y que como anexos forman parte del presente documento.
29. La documentación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo que debe exhibir el empleador en un lugar visible es la siguiente:
  - a. La política y objetivos en materia de seguridad y salud en el trabajo.
  - b. El Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo
  - c. La identificación de peligros, evaluación de riesgos y sus medidas de control.
  - d. El mapa de riesgo.
  - e. La planificación de la actividad preventiva.

Los proveedores y su personal, se comprometen a cumplir con lo descrito en este Reglamento, conforme a lo establecido en el Reglamento Nacional de Edificaciones – RNE, Título I G-050 “Normas de Seguridad en Obra” y la Ley N° 29783 y su modificatoria N° 30222 “Seguridad y Salud en el Trabajo”; y con las disposiciones internas del Instituto de Ingenieros de Minas del Perú – IIMP.

## **ANEXO 02**

### **NORMAS GENERALES PARA EL USO DE ANDAMIOS**

- Los andamios que se usarán en obra, sea cual fuere su tipo, corresponderá al diseño de un andamio normalizado multidireccional, para garantizar la capacidad de carga, estabilidad y deberán tener un coeficiente de seguridad no menor de 4. Para lo cual se deberá revisar la norma NTP 400.034 1985 (revisada el 2012) sobre Andamios, Definiciones y Clasificación
- Se deberá especificar claramente la carga máxima que puede soportar el andamio que va a levantarse, así como la altura máxima (número de cuerpos) que puede tener.
- Los andamios se deben mantener a una distancia de 3 m o más de los cables eléctricos, a menos que se tenga la seguridad de que los cables hayan sido desenergizados.
- Los materiales y herramientas deberán ser izados al andamio mediante cuerdas. En la parte baja del andamio deberán colocarse barreras o señalización para evitar personal en tránsito que pueda ser afectado por caída de herramientas o materiales.
- En caso de encontrarse alguna anomalía durante el montaje o durante el uso de los andamios se colocará una tarjeta de color rojo en la que se lea “FUERA DE SERVICIO” hasta que sea reparado.
- Durante todo el tiempo que se efectúen los trabajos en los andamios, los trabajadores deberán llevar su Equipo de Protección contra caídas, de acuerdo a lo indicado en el Estándar de Seguridad para Protección contra Caídas.
- En andamios móviles se deberá contar con mecanismos de frenos en las ruedas en buenas condiciones y activados durante su uso, con el fin de que eviten el movimiento del andamio.
- No se moverá un andamio móvil con personal o materiales sobre él.
- Está prohibido el uso de andamios apuntalados o recostados.
- No se permitirá que los trabajadores circulen o trabajen sobre los andamios durante lluvias o vientos mayores a 30 km/hr.
- No se permitirá que se acumulen herramientas, materiales y escombros en los andamios en cantidades que causen riesgos.

### **CARACTERÍSTICAS DE LOS ANDAMIOS**

#### **Montaje y Desmontaje de los andamios**

- Todo andamio debe ser montado por personal entrenado y capacitado para dicha labor, quienes serán los responsables de asegurar su correcto armado e identificar esta con una tarjeta de color verde que autorice su uso. Esta tarjeta identificará el nombre de la persona responsable del montaje.
- Los andamios que se apoyen en el terreno deberán tener un elemento de repartición de carga (planchas de madera de 2.5 cm x 30 cm x30 cm) colocadas debajo de cada pie derecho, de modo que puedan resistir la carga que soporta el andamio sin asentamientos ni deslizamientos. Los objetos inestables tales como barriles, bloques de concreto, ladrillos, cajas no deberán usarse en la base para soportar o nivelar andamios.



- En caso que el terreno no se encuentre nivelado se deberá usar un andamio de bases ajustables, las cuales no se deberán extender en toda su longitud para evitar la inestabilidad de la estructura.
- Los andamios deberán estar arriostrados mediante crucetas o diagonales con la finalidad de mantenerlo vertical y rígido. Las crucetas o diagonales no deberán ser utilizadas como escaleras.
- Los andamios de varios niveles se deben armar y desarmar por etapas, y cada etapa se debe efectuar cuando esté completamente terminada la o las etapas anteriores.
- Los trabajadores que efectúen el montaje y desmontaje de andamios deben contar con protección contra caídas, afianzados independientemente del andamio.
- El montaje y desmontaje de andamios es un trabajo con riesgo de alto potencial y por lo tanto quienes efectúan esta labor deben ser personas técnicamente capacitadas, y aptas física y psíquicamente.
- Mientras se esté ejecutando el montaje o desmontaje de un andamio o de alguna de sus etapas, se debe señalar claramente la prohibición de uso del andamio y de circulación en las zonas adyacentes a la base del mismo. Sólo se exceptúan de esta prohibición los trabajadores que estén efectuando las labores de montaje o desmontaje del andamio.

### **CARACTERÍSTICAS DE LOS MATERIALES**

- No se permitirán andamios de estructura de madera, únicamente están permitidos los andamios de estructura metálica.
- Ninguna de las piezas que conformarán el andamio debe presentar daños estructurales como abolladuras, rajaduras, etc. Estas piezas se deberán inspeccionar antes de iniciar el montaje, en caso de presentar imperfecciones, éstas deberán ser reemplazadas o reparadas inmediatamente.
- Para las uniones de la estructura del andamio, se utilizarán pasadores específicamente diseñados para tal uso, no se permitirán clavos o alambres. Estos pasadores deben estar disponibles y ser inspeccionados antes del montaje.
- Todas las piezas metálicas del andamio deben mantenerse en buenas condiciones con pintura anticorrosiva para evitar su deterioro. No se permitirán piezas de andamios que se encuentren corroídas, abolladas o dañadas.
- No deberán usarse piezas que no encajen perfectamente unas con otras de modo que sea necesario forzarlas para empalmarse.
- Las piezas de los andamios metálicos se deberán almacenar en recintos techados y cerrados, evitando deformaciones y protegiéndolos de la humedad y agentes corrosivos.
- Las plataformas de madera se deberán almacenar limpias y completamente libres de clavos y cualquier elemento punzante o cortante que pueda ocasionar accidentes. La madera se debe cubrir a fin de protegerla de los agentes climáticos (con planchas de cubierta, lona, películas plásticas, etc).

### **PLATAFORMAS DE TRABAJO**

#### **Plataformas de madera**

- Las plataformas del andamio, deberán asegurarse al cuerpo del andamio, de modo que no se permita su desplazamiento.

- Los tablonos deberán estar libres de nudos, grietas, aberturas u otros defectos que disminuyan su resistencia. No deberán ser pintados para facilitar su inspección.
- Los tablonos que conforman la plataforma de trabajo no deberán exceder más de 30 cm del apoyo del andamio.
- Las plataformas deberán tenderse con los bordes juntos de modo que la plataforma sea hermética, sin espacios a través de los cuales puedan caer las herramientas o fragmentos de material.
- No se permitirá el uso de escaleras de madera en forma horizontal de modo que actúen como plataformas de un andamio.
- No se permitirán plataformas de madera que se encuentren en mal estado, o que muestren signos de pandeo.
- Las plataformas deberán estar constituidas de a lo menos tres tablonos de las características ya mencionadas.

### **Plataformas metálicas**

- En caso de plataformas metálicas, verificar el estado estructural y los elementos de fijación que enganchan en los travesaños.
- Las plataformas metálicas al igual que las de madera deberán asegurarse al cuerpo del andamio para evitar su desplazamiento.
- Las plataformas deberán estar en buen estado, sin abolladuras, sin signos de corrosión y mantenidas con pintura anticorrosiva.
- No se aceptarán plataformas metálicas que muestren signos de pandeo o que se encuentren en mal estado.

### **SISTEMAS DE PROTECCIÓN**

- Los andamios, cualquiera sea su altura, se fijarán de modo de tal que se garantice la verticalidad y se eviten los movimientos de oscilación.
- Las plataformas de trabajo siempre deberán tener una baranda de protección hacia el lado exterior del andamio, de una altura entre 1.05 y 1.10 m y con barra intermedia a 0.55 m, capaces de soportar 90 Kg en cualquier punto de la barra superior.
- Para evitar la caída de herramientas o materiales se colocarán en ambos bordes longitudinales un tablón que hará de rodapié o zócalo, de no menos de 10 cm (4") de alto.
- En caso el andamio se encuentre adyacente a una estructura fija que impida su volteo, será suficiente dos puntos de anclaje andamio – estructura.
- Si existe la posibilidad de que se caigan cosas de un andamio, se deberá prohibir que la gente camine debajo o cerca del andamio, utilizando para ello acordonados de advertencia.

### **ACCESO A LOS ANDAMIOS**

- Cada andamio deberá tener una escalera de mano para acceso que podrán colocarse aseguradas dentro del montaje del andamio proveyendo una plataforma de descanso cada 6.0 metros.

- Si no fuera posible la colocación de escaleras internas se podrán colocar externamente asegurándolas con ganchos o dispositivos similares de manera que se impidan movimientos laterales o de flexión.
- En ambos casos, las escaleras de acceso a los andamios tendrán peldaños, pasos y pies antideslizantes en una longitud adecuada para que la persona mantenga siempre 3 puntos de apoyo.

Todas las condiciones de seguridad expuestas en el presente documento son de cumplimiento obligatorio y permanente. El incumplimiento a cualquiera de las mismas tendrá como consecuencia el retiro inmediato del personal en altura; el hecho será manifestado al prevencionista o jefe de seguridad del infractor, quien dará de inmediato la solución y retroalimentación correspondiente. De continuar la falta el reincidente será retirado de obra en salvaguarda de la seguridad propia y la de sus compañeros.

### **ANEXO 03**

#### **PREVENCIÓN DE LOS PELIGROS DE LA ELECTRICIDAD**

Los peligros propios del uso de la electricidad son:

(a) La descarga eléctrica, ocurre cuando una persona entrar en contacto con un conductor, equipo o accesorio que está con tensión, o al tocar una parte metálica que normalmente no transportan corriente y que por una avería queda energizada o con tensión; y como consecuencia sufre una circulación de corriente eléctrica a través de su cuerpo.

(b) El arco o chispa eléctricos, que puede producirse debido a cortocircuitos, a la interrupción de un flujo de corriente, fallas en equipos o accesorios debido a la disminución del nivel de aislamiento, sea por la humedad, por contaminación ambiental, por acumulación de suciedad o por aproximación a una distancia menor del límite de acercamiento. Los arcos eléctricos liberan una enorme cantidad de energía casi instantáneamente y pueden provocar quemaduras en el cuerpo, debido exclusivamente a la intensa radiación ultravioleta que irradian aún sin que exista contacto eléctrico.

(c) Los incendios de origen eléctrico, que principalmente se deben al sobrecalentamiento de conductores y equipos, a conductores y equipos sin la adecuada protección contra sobre corrientes, a descargas atmosféricas, a los arcos y chispas en ambientes con gases o vapores explosivos, o con polvos combustibles que pueden causar explosiones, así como a instalaciones defectuosas o mal ejecutadas.

#### **CONTACTO ELÉCTRICO DIRECTO E INDIRECTO**

La Norma Técnica Peruana NTP 370.303 “Instalaciones eléctricas en edificios. Protección para garantizar la seguridad. Protección contra los choques eléctricos”, trata acerca de la protección contra los choques eléctricos en condiciones normales y en condiciones de defecto de las instalaciones. En este Anexo se dan algunos alcances adicionales.

##### **(1) Contactos Indirectos**

Las tensiones de paso y de toque pueden ser peligrosas para las personas y se pueden presentar de diferentes formas. Estas situaciones de peligro deben ser prevenidas implementando una protección adecuada.

Las herramientas y equipos eléctricos portátiles pueden ser otra fuente de contacto indirecto, si ocurre una falla en el aislamiento. Una puesta a tierra efectiva de las herramientas o equipos, así como un aislamiento reforzado o total, elimina o reduce los riesgos de una manera efectiva.

Se deben utilizar interruptores de falla a tierra en todos los lugares peligrosos donde se utilicen equipos portátiles, por ejemplo, baños, exteriores, zonas de construcción, talleres, lavanderías, etc.

##### **(2) Contactos Directos – Distancias Límites**

El contacto directo con líneas o equipos energizados expuestos a cualquier nivel de tensión puede ser dañino o incluso fatal. A veces resulta difícil evitar un contacto directo. Se puede evitar mediante aislamiento adecuado, utilizando dispositivos de protección aislados y respetando las distancias mínimas de seguridad.

El contacto con equipos o líneas eléctricas energizadas, que en ciertas situaciones requiera realizarse para fines de operación o mantenimiento, debe ser efectuado solamente por

personal calificado y adecuadamente entrenado, que utilice los implementos requeridos para su seguridad personal contra el riesgo eléctrico, que dichos productos satisfagan las exigencias de las normas técnicas respectivas, así como las herramientas y dispositivos aislados necesarios para proporcionar condiciones seguras de trabajo. Estos trabajadores calificados también deben mantener límites de acercamiento absoluto entre ellos y cualquier otro objeto de diferente tensión, tal como otro conductor o cualquier parte de la estructura.

En la determinación de la distancia de aproximación segura para el trabajador calificado, se debe tener presente lo siguiente:

Determinar la frontera de protección contra arco eléctrico, y si se va a traspasar la frontera, se deberán utilizar equipos apropiados de protección contra arco-llama.

Para que un trabajador traspase la frontera límite de aproximación y entre en el espacio limitado, debe estar calificado para desempeñar el trabajo.

Al traspasar la frontera prohibida de aproximación y entrar en el espacio prohibido, se debe considerar que se tienen las mismas condiciones que el hacer contacto con conductores y partes de circuitos energizados expuestos. El trabajador calificado debe:

- a. Recibir el entrenamiento específico para trabajar en conductores y partes de circuitos energizados.
- b. Tener un plan y procedimiento documentado que justifique la necesidad de trabajar tan cerca.
- c. Realizar el análisis de riesgo.
- d. Tener b y c aprobados por el jefe autorizado.
- e. Utilizar equipo apropiado de protección personal para trabajar en conductores y partes de circuitos energizados expuestos, y con valores nominales para los niveles de tensión y energía correspondientes.

Las técnicas de trabajo deben ser adecuadas para las condiciones bajo las cuales se va a desarrollar el trabajo y para el nivel de tensión de las partes energizadas, debe preverse la protección contra arco eléctrico, su energía radiante y las distancias de seguridad.

**Las personas no calificadas están seguras**, cuando mantienen la distancia a los conductores y partes de circuitos energizados expuestos, incluyendo el objeto conductivo más largo que esté manipulando, de tal manera que ellos no puedan tener contacto o entrar en la distancia de aislamiento de aire especificada para los conductores o partes de circuitos eléctricos energizados.

Cuando una persona o personas no calificadas están trabajando en o cerca de la frontera límite de aproximación, la persona designada como responsable del espacio de trabajo donde existe el peligro eléctrico cooperará con la persona designada como responsable de la persona o personas no calificadas, para garantizar que todo el trabajo se pueda hacer con seguridad. Esto incluirá hacer conocer a las personas no calificadas, sobre los peligros eléctricos y advertirles que deben mantenerse fuera de la frontera límite de acercamiento.

Tabla: Límites de aproximación de personas no calificadas a partes energizadas para protección contra choque eléctrico.



Tensión nominal entre líneas	Distancia límite (m)
Hasta 750 V	1,0
751 V a 36 KV	2,5

## Protección de Personas y Bienes

### Generalidades

- a) La mejor forma de prevenir los accidentes personales y daños a los bienes, es cumpliendo con lo establecido en el Código, durante la ejecución, operación y mantenimiento de las instalaciones eléctricas; haciendo uso de las instalaciones de acuerdo con el fin para las que fueron diseñadas y manteniéndose en buenas condiciones de conservación, es decir seguras, de modo que no impliquen peligro para las personas.
- b) En los lugares donde sea posible el acceso del público y de personas no autorizadas, el equipo eléctrico debe ser instalado y protegido de tal forma que, se tenga en cuenta la seguridad de las personas y de los bienes.
- c) En los equipos que no son eléctricos deben enlazarse a tierra las siguientes partes metálicas:
  - Estructuras y carriles de las grúas operadas eléctricamente;
  - Estructuras metálicas de elevadores no accionados eléctricamente, pero a los cuales están fijados los cables eléctricos;
  - Los cables metálicos de maniobra accionados manualmente y los cables de ascensores eléctricos;
  - Cubiertas y guardas metálicas como: tabiques, cercos, rejas, etc., alrededor de equipos con tensiones mayores de 1 kV entre fases.

## **ANEXO 04**

### **TRABAJOS EN ESPACIOS CONFINADOS**

A continuación, se definen una serie de **medidas preventivas** para desarrollar los trabajos asociados a espacios confinados, garantizando la **seguridad** de los trabajadores.

- Realizar los trabajos desde el exterior siempre que sea posible.
- Establecer un **procedimiento de trabajo por escrito**, en el que se detallen todas las fases y/o tareas a realizar.
- Establecer un **permiso de trabajo** que garantice que la entrada a este tipo de espacios se realiza en condiciones seguras y evitando el acceso a personas no autorizadas.
- Mantener **personal de vigilancia en el exterior**: la vigilancia exterior se mantendrá mientras haya personal en el interior del espacio confinado.
- El personal que se encuentra en el espacio interior deberá estar en **continua comunicación con el personal de exterior**, con el objeto de informar sobre cualquier posible anomalía en el proceso que pueda poner en grave peligro la seguridad o salud de los trabajadores. **Entrarán al recinto dos trabajadores como mínimo.**
- Además de tener preparado todos los equipos y el material a utilizar, se preparará el material necesario para efectuar las operaciones de **salvamento**: equipos de respiración autónomos, trípode de rescate, equipos anticaídas, etc.
- Los materiales y herramientas a utilizar en la tarea, se introducirán mediante medios mecánicos (cuerdas, poleas, etc.) y/o portaherramientas, de modo que se tengan las manos libres durante el descenso y ascenso.
- Se prestará especial atención a que no haya nadie debajo durante la manipulación de herramientas detallada en el punto anterior.
- Se deberá **garantizar la formación** del personal involucrado en el rescate de posibles trabajadores afectados.
- Se designará un **recurso preventivo** para vigilar y comprobar la eficacia de las medidas preventivas. Al igual que en el punto anterior, la persona designada contará con la formación adecuada para el desarrollo de tales competencias.
- Asegurar una correcta **coordinación de actividades empresariales** en caso de que sea necesario.
- Colocar la **señalización** correspondiente a los riesgos detectados, así como el balizamiento necesario en caso de proximidad a zonas de circulación de vehículos y/o maquinaria.
- Si procede, **aislar** el espacio ante un posible **suministro eléctrico intempestivo** en los equipos ubicados en el interior, bloqueando y señalizando las protecciones eléctricas.
- Previo al acceso de los trabajadores al espacio confinado, se deberá medir y **evaluar la atmósfera interior** desde el exterior o zona segura.
- Si durante la realización de los trabajos, se activa el **detector de peligro**, los trabajadores saldrán inmediatamente del espacio confinado para su posterior ventilación.
- **Se prohibirá** la entrada por emergencia sin estar provisto de arnés anticaída y equipo de respiración autónomo, de modo que exista siempre un trabajador en el exterior para **continuar con la comunicación.**

## **ANEXO 05**

### **MEMORIA DESCRIPTIVA DE ARQUITECTURA**

EVENTO: PERUMIN - 36 CONVENCION MINERA

#### **1.0 DATOS GENERALES.-**

Información general:

- I. de Stand:
- II. Pabellón:
- III. Nombre comercial del Stand:

Datos del montajista:

- IV. Empresa montajista:
- V. Razón social:
- VI. Dirección
- VII. Nombre de la persona responsable del montaje:
- VIII. Número de contacto:

#### **2.0 GENERALIDADES.-**

La memoria descriptiva, se refiere al proyecto de arquitectura para la implementación del stand N° ..... en la Convención Minera PERUMIN 36.

#### **3.0 UBICACIÓN.-**

#### **4.0 CAPACIDAD Y HORARIOS**

- Aforo de stand:
- Horario de presentación:
- Tiempo de ejecución:

#### **5.0 ÁREA, PERÍMETROS Y LINDEROS.-**

- Área: ..... m<sup>2</sup>
- Perímetro: .... m
- Linderos:
  - Por el frente:
  - Por el lado derecho:
  - Por el lado izquierdo:
  - Por el fondo:

#### **6.0 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO.-**

- Descripción de stand.
- Mobiliario y equipo.

#### **7.0 DETALLE DEL PERSONAL A ELABORAR.-**

#### **8.0 PANEL FOTOGRÁFICO.- ( imágenes en 3D)**

Arequipa, Septiembre 2023

## ANEXO 06

### CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE ARMADO DE ESTRUCTURAS

MÓDULO: “ ..... ”

Nro.	ACTIVIDAD	AGOSTO					SEPTIEMBRE																												OCTUBRE			
		27-Ago	28-Ago	29-Ago	30-Ago	31-Ago	1-Set	2-Set	3-Set	4-Set	5-Set	6-Set	7-Set	8-Set	9-Set	10-Set	11-Set	12-Set	13-Set	14-Set	15-Set	16-Set	17-Set	18-Set	19-Set	20-Set	21-Set	22-Set	23-Set	24-Set	25-Set	26-Set	27-Set	28-Set	29-Set	30-Set	1-Oct	2-Oct
1	Trazado in situ del lugar donde se dispondrán las instalaciones temporales																																					
2	Enclavado de elementos de sostenimiento vertical.																																					
3	Armado de vigas y/o elementos horizontales																																					
4	Armado de elementos secundarios																																					
5	Armado de elementos de cerramiento e instalaciones eléctricas																																					
6	Acabados y amoblamiento entre otros.																																					
7	Días del Evento																																					
8	Desmontaje de estructuras																																					

## ANEXO 07

### CARTA DE RESPONSABILIDAD DE MONTAJE

Yo, ....., **identificado con DNI N° .....**, representante legal de ....., con RUC N°....., y domiciliado en: .....

Contratado por la empresa, para el armado de su stand de exhibición, ubicado en: ....., asumo mediante el presente documento; la **RESPONSABILIDAD** del estricto cumplimiento del reglamento de seguridad en obra y cualquier tipo de lesión y daños que pudiera causar tanto a mi personal como a terceras personas por inadecuadas practicas durante el proceso de montaje, desmontaje y durante el desarrollo del evento denominado **PERUMIN 36 – CONVENCION MINERA**.

El mencionado evento, se llevará a cabo del **25 al 29 de septiembre de 2023**, en la ciudad de Arequipa, en las instalaciones del **CENTRO DE CONVENCIONES CERRO JULI**, ubicado en el distrito de José Luis Bustamante y Rivero – Arequipa.

Soy responsable del correcto y adecuado empleo de las condiciones de seguridad, buenas técnicas de ensamblaje y montaje; con la finalidad de que una vez terminadas dichas instalaciones, éstas cumplirán con las condiciones de seguridad, reuniendo condiciones de estabilidad estructural adecuadas.

Asumo la **RESPONSABILIDAD**, de respetar las leyes nacionales y normas específicas para el armado del stand a mi cargo.

Arequipa, .....

Fecha:

Firma: .....

Representante Legal

EL PROVEEDOR

## **ANEXO 08**

### **CERTIFICADO DE ESTABILIDAD ESTRUCTURAL**

**EMPRESA:**

**EVENTO**

“PERUMIN - 36 CONVENCION MINERA

**OBRA**

ESTRUCTURA TEMPORAL

**UBICACION**

PABELLON ..... STANDS.....

**AREA**

**Nº DE NIVELES**

[IMAGEN DE STAND]

#### **ANTECEDENTES**

La realización de La..... Es la Feria Internacional de  
....., se lleva a cabo en el marco de .....  
En la ciudad de Arequipa, con el objetivo de ..... y .....  
Comercial nacional e internacional y establecer relaciones  
.....

#### **CARACTERÍSTICAS DE LAS ESTRUCTURAS**

El módulo que presentamos se desarrolla en un área aproximada de ..... m<sup>2</sup>; la estructura de soporte está formada por perfiles de ..... De sección ..... que trabajan como elementos verticales..... y arriostres formados por ..... de sección ..... unidos entre sí mediante ..... adecuadamente. Los elementos verticales están conformados por.....  
Las vigas y/o elementos de arriostre ..... Los elementos de conexión.....  
Los elementos de cerramiento .....  
La estabilidad y/o anclaje al piso .....

[IMAGEN]



La estructura antes descrita; ha sido elaborada con materiales identificados, sus elementos no presentan inclinación, ni corrosión, ni deflexiones, ni pandeos, ni deterioro u otro indicio que pudiera evidenciar alguna patología estructural o que afecte la estabilidad de la misma, sus elementos están fijados adecuadamente y presentan buen estado de conservación; se encuentran fijadas a piso mediante.....

Por tanto; el que suscribe, considera que el peso propio de la estructura; así como la A piso, determinan que no exista posibilidad de vuelco o desplazamiento lateral; no se observan defectos en las uniones, o falta de elementos de apoyo que pudieran tipificarse como defectos estructurales, respetando criterios de arriostramiento, confinamiento, regularidad en planta, elevación y altura; se ha verificado condiciones adecuadas, buenas técnicas de ensamblaje y montaje.

Acorde con las normas E-0..., E-010.....del Reglamento Nacional de Edificaciones, reuniendo ésta las condiciones estructurales adecuadas.

Se otorga el presente documento garantizando la calidad de los materiales utilizados, adecuadas técnicas de montaje y/o ensamblaje, seguridad de los elementos de unión y la seguridad y resistencia de la estructura temporal, dejando constancia de que presenta en su conjunto una **ADECUADA ESTABILIDAD ESTRUCTURAL**.

Arequipa, septiembre del 2023

### ANEXO 09: CONTROL DE IMPLEMENTOS DE PROTECCIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Empresa:

N° Stand:

Pabellón:

Nombre y Apellido del Trabajador:



D.N.I.:

Descripción breve del puesto/s de trabajo en el/los cuales se desempeña en trabajador:

Elementos de protección personal, necesarios para el trabajador, según el puesto de trabajo:

	Fecha	Producto	Tipo // Modelo	Marca	Posee certificación SI // NO	Cantidad	Firma del trabajador
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							

Información adicional:

 		ANEXO 10: ANÁLISIS DE TRABAJO SEGURO (ATS)				SST-F-002	
						VER. 01	
CONTRATISTA:				TRABAJO A REALIZAR		FECHA:	
LUGAR DE TRABAJO:						HORA:	
REQUISITOS PARA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS Y/O ACTIVIDAD SEGÚN APLIQUE (APLICA: <span style="color: green;">✓</span> / NO APLICA: <span style="color: red;">✗</span> )							
PERMISO DE TRABAJO			CAPACITACIÓN ESPECÍFICA		MONITOREO DE AGENTES		MSDS
SECUENCIA DE ACTIVIDADES		PELIGROS		RIESGOS		MEDIDAS DE CONTROL	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							

12				
13				
14				
15				

**EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL (APLICA: ✓ / NO APLICA: ✗)**

PROTECCIÓN PARA CABEZA		PROTECCIÓN PAR HOMBRO/BRAZO Y MANO		PROTECCIÓN PARA CUERPO			PROTECCIÓN PARA PIERNAS Y PIES	
CASCO DE SEGURIDAD		GUANTES DE CUERO		CHALECO REFLECTIVO			BOTAS CON PUNTA DE ACERO	
LENTES DE SEGURIDAD		GUANTES CAÑA LARGA		ARNES + 2LV C/ABS. DE IMPACTO			BOTAS DIELECTRICAS	
PROTECCIÓN AUDITIVA		GUANTES DE NEOPRENO		ARNES + 2LV C/CABLE ACERADO			BOTAS DE JEFE	
RESPIRADOR C/F. POLVO		GUANTES DE JEBE		ARNES + 1LV			BOTAS MUSLERAS	
RESPIRADOR C/F. GASES		HOMBRERAS		MANDIL DE CUERO			RODILLERAS	
ARETA DE SOLDAR / ESMERIL		MANGAS DE CUERO		CHAQUETA DE CUERO TY VEK / IMPERMEABLE			ESCARPIN DE CUERO	
BARBIQUEJO		GUANTES DIELÉCTRICOS					PROTECTOR METATARSAL	
OTRO:		OTRO:		OTRO:			OTRO:	

**EQUIPO DE PROTECCIÓN COLECTIVA (APLICA: ✓ / NO APLICA: ✗)**

BARANDAS RÍGIDAS		EXTINTOR		MALLA NARANJA		VIGAS		BALIZAS LUMINOSAS	
CINTAS DE SEGURIDAD		PALETAS (PARE/SIGA)		ILUMINACIÓN ARTIFICIAL		FRENO RETRACTIL		TRANQUERAS	



LETREROS ESPECÍFICOS		CONOS		LÍNEA DE VIDA		BLOQUEO RETRÁCTIL		MALLAS CONTRA CAÍDAS	
OTROS:									

OBLIGACIONES DEL TRABAJADOR QUE BUSCA AUTORIZACIÓN			OBLIGACIONES DEL TRABAJADOR QUE AUTORIZA TRABAJOS		
1. Cumplire TODAS las directivas que me imparta mi empleador para evitar accidentarme. 2. NO ejecutare trabajo alguno: <sup>9</sup> Sin antes haber elaborado el ATS específico del trabajo. <sup>9</sup> Si no tengo una orden específica por parte de mi supervisor inmediato. <sup>9</sup> En labores y cargos de categoría superior a lo estipulado en mi contrato. <sup>9</sup> Si no cuento con TODO el EPP requerido. <sup>9</sup> Si NO tengo experiencia, NO he sido instruido y/o entrenado en dicho trabajo. <sup>9</sup> Si este trabajo es de ALTO RIESGO y no tengo los PERMISOS REQUERIDOS. 3. Hare uso adecuado en todo momento de mi EPP, NO la reemplazare por otro que no tenga VB <sup>9</sup> . 4. En caso de accidente debo PARALIZAR mi trabajo y REPORTAR inmediatamente a mi supervisor. 5. NO retirar y/o eliminar sistemas, dispositivos y/o medidas de protección o seguridad. 6. Cumplir con el reglamento interno de seguridad y salud en el trabajo - RISST.			1. NO permitir el inicio de trabajo alguno si no cuenta con la CAPACITACIÓN DIARIA y el ATS, con la participación de toda la cuadrilla. En de trabajos ALTO RIESGO. Verificar que se cumplan los permisos de trabajo. 2. Todo trabajador debe realizar las tareas si ha sido entrenado para dichas labores. 3. Mantener ordenada, señalizada y limpia el área de trabajo. Clasificar residuos y evite derrames. 4. Definidas las zonas de riesgo no esta permitido permanecer debajo de los lugares donde se pueda haber caída de objetos o vías de transito vehicular. 5. NO usar equipos fuera de su criterio de diseño o especificación del fabricante. 6. NO se empleara andamios y/o equipos que no hayan sido autorizados para su uso. 7. Bloquear y etiquetar lineas con energía (eléctrica, hidráulica, mecánica, etc). 8. No conducir, operar o intervenir equipos móviles sin autorización. No utilizar celulares al operar. 9. Pienso y luego actúo, si observo un acto arriesgado, retroalimento a mi compañero. 10. Todo trabajador tiene el derecho a negarse a trabajar si las condiciones para realizar la tarea podrían resultar en lesiones graves.		
MIEMBROS DEL EQUIPO DEL ANÁLISIS DE SEGURIDAD DEL TRABAJO, QUE BUSCA AUTORIZACIÓN.					
ITEM	NOMBRE COMPLETO	FIRMA	ITEM	NOMBRE COMPLETO	FIRMA
1			11		

2			12		
3			13		
4			14		
5			15		
6			16		
7			17		
8			18		
9			19		
10			20		

**AUTORIZAN EL INICIO DEL TRABAJO**

ÁREA	NOMBRE COMPLETO	CARGO	FIRMA
JEFE DE GRUPO			
SUPERV, / INGENIERO DE CAMPO			
VBº SST			

 	<b>ANEXO 11: FORMATO DE INDUCCIÓN, CAPACITACIÓN, ENTRENAMIENTO Y CHARLAS</b>				<b>SST-F-003</b>
					<b>VR. 01</b>
<b>DATOS: MARQUE (x) SEGÚN CORRESPONDA</b>					
<b>PERSONAL PERUMIN 35 ( )</b>		<b>PERSONAL CONTRATISTA ( )</b>			
<b>RAZÓN SOCIAL</b>	<b>R.U.C.</b>	<b>DOMICILIO (Dirección, Distrito, Departamento, Provincia)</b>	<b>TIPO DE ACTIVIDAD ECONÓMICA</b>	<b>Nº DE TRABAJADORES EN EL CENTRO LABORAL</b>	



**MARCA (X)**



INDUCCIÓN	CAPACITACIÓN	ENTRENAMIENTO	SIMULACRO DE EMERGENCIA	CHARLA DE SEGURIDAD	AUDITORÍA
TEMA:					
LUGAR DEL EVENTO:					
NOMBRE DEL CAPACITADOR:					
FECHA:		HORA DE INICIO		HORA DE FIN	Nº HORAS / MINUTOS

**DATOS DEL PARTICIPANTE**

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES DE LOS CAPACITADOS	Nº DNI	ÁREA	FIRMA	OBSERVACIONES
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					
39					

40					
41					
42					
43					
44					
45					
46					
47					
48					
49					
50					
<b>RESPONSABLE DEL REGISTRO</b>					
<b>NOMBRE:</b>		<b>CARGO:</b>		<b>FECHA:</b>	<b>FIRMA:</b>

 		ANEXO 12: PERMISO DE TRABAJO SEGURO EN ALTURA			SST-F-003
					VER.01
1. DATOS PERSONALES					
UBICACIÓN DEL TRABAJO EN ALTURA:					
MOTIVO DE LA EJECUCIÓN DEL TRABAJO:				FECHA:	
SUPERVISOR DE TURNO:		JEFE DE OBRA:		RESPONSABLE DE SST:	
FIRMA:		FIRMA:		FIRMA:	
2. NOMBRE Y EXPERIENCIA DEL PERSONAL AUTORIZADO PARA REALIZAR TRABAJOS EN ALTURA					
APELLIDOS Y NOMBRES		CARGO		FIRMA	
*De existir mayor personal en la labor, añadir las hojas necesarias.					

### 3. PELIGROS Y RIESGOS DE TRABAJO EN ALTURA

Descripción	Medidas de Control	Descripción	Medidas de Control
Caídas de persona	<input type="checkbox"/> _____	Peligros mecánicos	<input type="checkbox"/> _____
Caídas de equipo	<input type="checkbox"/> _____	Peligros eléctricos	<input type="checkbox"/> _____
Caídas de herramientas	<input type="checkbox"/> _____	Peligros de incendio	<input type="checkbox"/> _____
Otros (detalle)	<input type="checkbox"/> _____	Otros(detalle)	<input type="checkbox"/> _____

### 4. MEDIDAS DE SEGURIDAD

#### DEL LUGAR DE TRABAJO

	SI	NO	N/A
Se ha aislado y señalizado el área de trabajo en nivel inferior (suelo)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Del punto anterior; en caso de emergencia se han señalado las salidas inmediatas y éstas ofrecen estabilidad en caso de evacuación.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De observarse bordes con posibilidad de caída se han colocado barandas (1.20 mts de altura con respecto al piso y travesaños intermedios)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Se ha verificado y asegurado las herramientas y equipos a utilizar en los trabajos en altura colocado sistemas o medidas (ejemplo sogas, cables, tablonés) que eviten la posibilidad de caída.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN ANTICAÍDAS

	SI	NO	N/A
Se realizó check list en andamios, tapas, pasadizo, elevadores, etc.; verificando que todos sus elementos estén completos y ensamblados correctamente.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Los sistemas de protección contra caídas mantienen una distancia mínima de tres metros con respecto a las líneas de alta tensión.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
El terreno donde se colocó el andamio está nivelado o en su defecto se han colocado calzas que ofrezcan la seguridad respectiva.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Los andamios, según su altura están asegurados y/o arriostrados a estructuras estables y fijas eliminando la posibilidad de colapso.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Las plataformas están debidamente aseguradas y de considerarse tablonés éstos tienen un mínimo de 5cm de espesor; 60 cm de ancho y sobresalen de 20 a 30 cm limitado por topes.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Los puntos de anclaje y líneas de vida están ubicados por encima del nivel del hombro del trabajador.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### DEL EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL E INSTRUCCIONES

	SI	NO	N/A
El personal recibió entrenamiento y/o capacitación en trabajos en altura	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Si los trabajos se han de realizar a más de 15 mt. de altura el personal cuenta con certificación médica respectiva.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
El personal cuenta con EPP Básico y Especializado (arnés, barbiquejo, etc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Se realizó una inspección visual; en tierra firme del equipo de protección contra caídas (cinturones, líneas de anclaje, arneses, cuerda, ganchos, conectores)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Se recaló al personal que siempre debe estar enganchada su línea de anclaje, de tal forma que nunca este desprotegido	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Si el equipo de protección contra caídas dificulta el trabajo a realizar, se colocará red a una distancia < 1 m con respecto al punto de trabajo.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Si por la labor el trabajador ha de desplazarse de un lugar a otro; se ha considerado doble línea de anclaje.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### OTROS

	SI	NO	N/A
Se requiere algún permiso de trabajo adicional, según la actividad a realizar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Es indispensable considerar la presencia de un observador que advierta al personal de entorno la posible caída de materiales y/o carga.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Se ha considerado equipo de comunicación como: radios, linterna de colores etc.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### 5. SUGERENCIAS Y RECOMENDACIONES

--

## ANEXO 13

### SOLICITUD DE ENERGÍA ADICIONAL

#### DATOS DE CONTACTO

Razón Social:

Dirección:

Nombre de Contacto:

Email:

Contacto Teléfono:

#### ENERGÍA: DÍAS DE MONTAJE

☐ Solicitud de Conexión Temporal

Cantidad de Kilowatts: Cantidad de días:

Desde:

Hasta:

#### ENERGÍA: DURANTE EL EVENTO

☐ Energía Monofásica



**ANEXO 14**

Arequipa,... de Setiembre de 2023

**CARTA DE RESPONSABILIDAD PARA HORARIO EXTENDIDO**

Señores:

**ORGANIZACIÓN DEL EVENTO PERUMIN 36 – CONVENCION MINERA**

Por medio de la presente Nosotros, ....., identificado con DNI..... y ....., identificado con DNI..... en calidad de PREVENCIÓNISTA DE RIESGOS Y RESPONSABLE DE OBRA respectivamente, de la Empresa .....; solicitamos permiso de extensión de horario para realizar el trabajo de ..... en el pabellón..... stands..... hasta las ..... , asumimos la responsabilidad del cumplimiento de condiciones de protección, seguridad y salud de los trabajadores a nuestro cargo a fin de reducir su vulnerabilidad por trabajos en horario extendido.

Con la finalidad de mejorar las condiciones para una ejecución segura; acepto cumplir las condiciones que se detallan a continuación:

- 1.- Asegurar la iluminación adecuada mediante .....
- 2.- Dar cena a todo el personal a mi cargo a las ..... horas; mismo que se concentrará para este acto en .....
- 3.- Dotar de periodo de descanso de 40 minutos mínimo para el personal que se quedará laborando.
- 4.- Para el reinicio del trabajo se deberá realizar una PAUSA ACTIVA con dinámica de grupo a fin de lograr la recuperación posterior a los estados de tensión por consecuencia de carga física laboral.
- 5.- Retirar de inmediato al personal que presente: náuseas, sudoración, incremento del ritmo cardíaco, dificultades respiratorias, sensación de hormigueo en las extremidades

Mediante la presente; exonero de cualquier responsabilidad al personal del IIMP y/o a los encargados de la organización de PERUMIN 36, por cualquier acto subestándar, incidente o accidente que esta prolongación del horario pudiera generar.

Sin otro particular quedamos con ustedes.

.....  
**PREVENCIÓNISTA DE RIESGOS**.....  
**ENCARGADO DE OBRA**

## **ANEXO 15**

## HOJA DE RETIRO DE MERCADERIA

Zona: ..... N° Stand: .....

**Empresa:** .....

Responsable de Stand: .....

**DNI:** ..... **Placa:** .....

Chofer: .....

[illegible]

COORDINADOR RESPONSABLE

## EL EXHIBIDOR DE MONTAJE

## **ANEXO 16**

### **CARTA DE RESPONSABILIDAD DE MEDIDAS DE SEGURIDAD**

**Señores:**

INSTITUTO DE INGENIEROS DE MINAS DEL PERÚ IIMP – PERUMIN 36

**Atención. -**

Prevencionista de Riesgos

**Presente. -**

Por medio de la presente. Yo: \_\_\_\_\_,

identificado con DNI. \_\_\_\_\_, en mi calidad de ENCARGADO DE SEGURIDAD, de la empresa: \_\_\_\_\_, me hago responsable de la exigencia en la implementación de las medidas de seguridad y protección en caso de accidentes para el personal a mi cargo que viene realizando trabajos fuera de horario de trabajo de construcción civil en el recinto denominado CENTRO DE CONVENCIONES CERRO JULI, tales como extintores, señales, EPP, SCTR, etc.), señalando que cualquier incidente y/o accidente que suceda fuera del horario de construcción civil será exclusivamente de mi responsabilidad, exonerando de esta forma la responsabilidad al personal del IIMP – PERUMIN 36.

Se expide el presente para los fines pertinentes.

Sin otro particular, quedo de usted.

Arequipa,.....

Fecha:

Firma: .....

Encargado de Seguridad

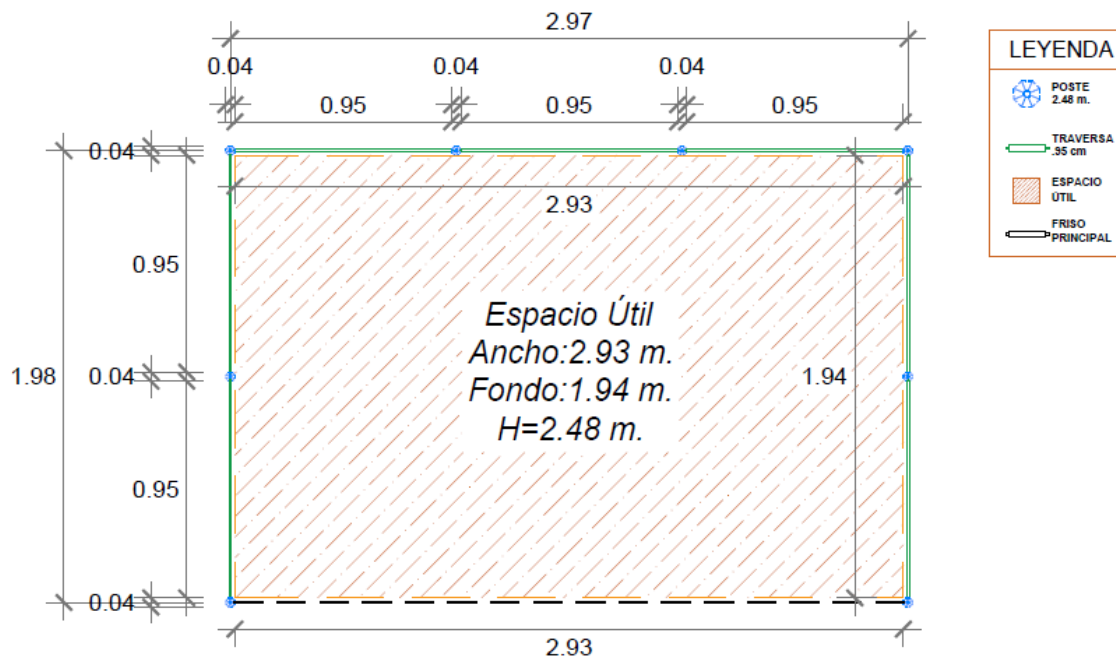
EMPRESA

## ANEXO 17 DETALLE DE MEDIDAS INTERNAS DE STANDS

### STAND 3.00x2.00 m. (01 solo frente)

Medida a eje : 2.97x1.98 m.

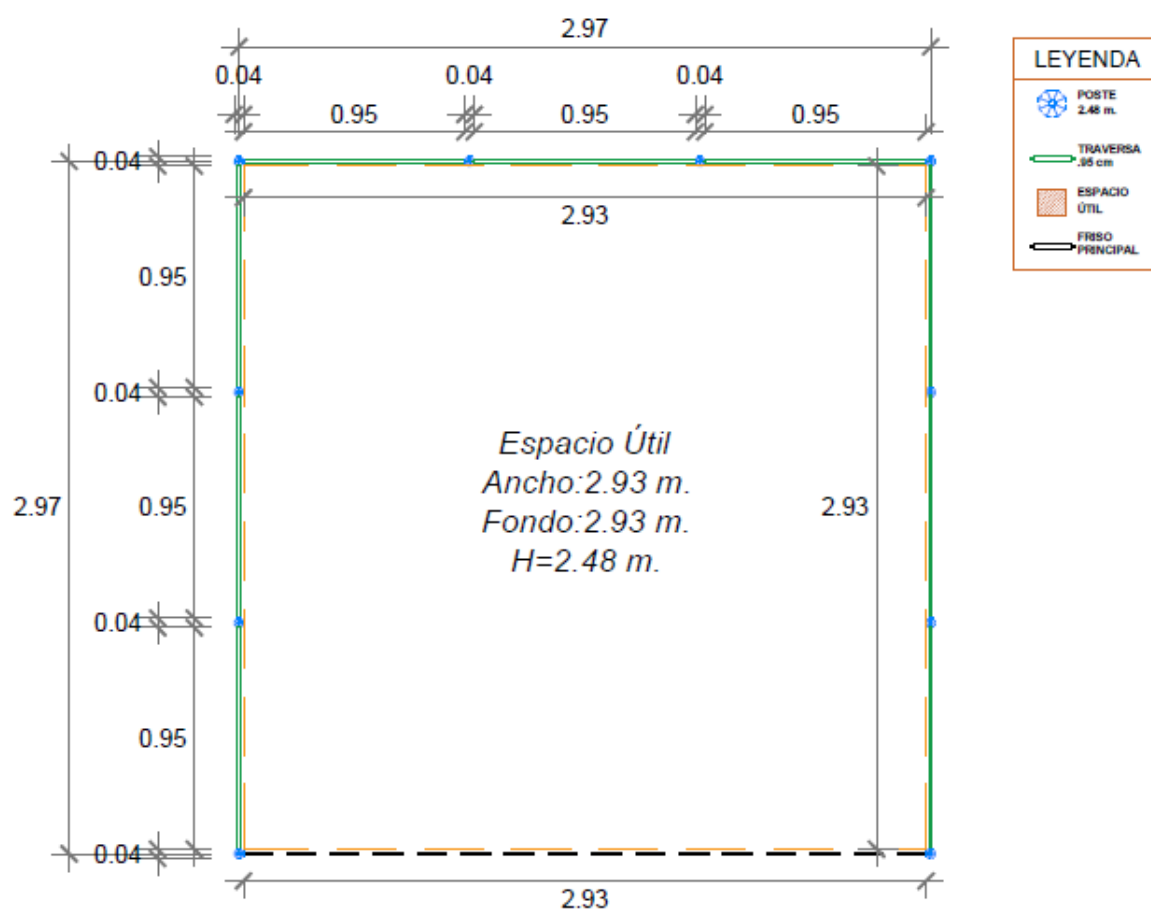
Medida espacio útil: 2.93x1.94 m. H=2.48 m



**STAND 3.00x3.00 m. (01 solo frente)**

Medida a eje : 2.97x2.97 m.

Medida espacio útil: 2.93x2.93 m. H=2.48 m



**ANEXO N° 03**  
**Reglamento de Seguridad**



## REGLAMENTO DE SST PARA PROVEEDORES O CONTRATISTA

1. **SUPERVISOR DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DEL IIMP.** Representa en todos los casos a EL IIMP ante EL PROVEEDOR; es la persona encargada de velar por el cumplimiento de las disposiciones de Seguridad en obra y Salud en el Trabajo.
2. **EL PROVEEDOR.** Se entiende por este término a toda persona natural o jurídica (nacional o extranjera), que haya celebrado con EL IIMP un Contrato de Locación o Prestación de Servicios, a efectos de ejecutar un servicio.
3. **EL SUPERVISOR DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DEL IIMP.** Tiene la potestad de realizar visitas a las áreas de trabajo, almacenes, oficinas y demás con el fin de corroborar el cumplimiento de las condiciones de seguridad de los mismos hasta la culminación del servicio. En caso, se identifique actos o situaciones sub-standars se paralizará el servicio hasta el levantamiento de las observaciones.
4. **DURANTE LA EJECUCIÓN EL PROVEEDOR.** Deberá tener en conocimiento los siguientes formatos y presentarlos con carácter obligatorio durante la ejecución de su o sus servicios:
  - Plan y Programa de seguridad y salud en el trabajo
  - Reglamento Interno de seguridad y salud en el trabajo.
  - File con los documentos correspondientes a Seguridad y Salud en el Trabajo (SCTR) Pensión Salud.
  - Formato de control de Implementos de Protección de Seguridad y Salud en el Trabajo (Equipos de Protección Personal – EPP). Véase Anexo 05.
  - Formato de Análisis de trabajo Seguro (ATS). Véase Anexo 06.
  - Formato de inducción, capacitación, entrenamiento y charlas de seguridad. Véase Anexo 07
  - Permiso de trabajo seguro en altura. Véase Anexo 08.
  - Formato de solicitud para permanencia fuera de horario de trabajo. Véase Anexo 09Los documentos firmados por los responsables de ambas partes según corresponda (EL PROVEEDOR / EL IIMP).

EL PROVEEDOR deberá cumplir de forma obligatoria los siguientes lineamientos:

- Reglamento interno de seguridad. Véase Anexo 01
  - Normas para el uso de andamos. Véase Anexo 02
  - Prevención de peligros de la electricidad. Véase Anexo 03
  - Trabajos en espacio confinados. Véase Anexo 04
5. **DEL RESPONSABLE DE SEGURIDAD DEL PROVEEDOR.** Cada proveedor deberá designar por escrito a un responsable de SST ante EL IIMP, el responsable deberá presentar la Carta de responsabilidad de Medidas de Seguridad Véase Anexo 10.
    - Si EL PROVEEDOR tiene hasta 19 trabajadores deberán presentar a 01 ingeniero y/o técnico responsable de SST.
    - Si EL PROVEEDOR tiene de 20 a 50 trabajadores, se deberá presentar 01 ingeniero especialista o senior en Seguridad y SST
    - Si EL PROVEEDOR sobrepasa los 50 trabajadores; deberá presentar 01 Ingeniero especialista o senior de Seguridad y SST, 01 supervisor de SST y 01 técnico de SST.

En todos los casos EL IIMP evaluará y aceptará o rechazará al responsable de SST presentado por EL PROVEEDOR, en caso sea rechazado deberá presentar nuevamente a su responsable para su evaluación

6. **DEL REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.** De acuerdo al artículo 74 del Reglamento de la Ley N° 29783 de Seguridad y Salud en el trabajo, es aquel documento que da coherencia y ordena todo el sistema de seguridad y salud en el trabajo de la empresa, permitiendo que todos los trabajadores lo conozcan, establezcan funciones y responsabilidades, por servicio a los clientes.
7. **EL RESPONSABLE DE SEGURIDAD DEL PROVEEDOR** Es responsable de su SST y la de sus trabajadores, velando por el cumplimiento de las normas y procedimientos de Seguridad y Salud en el Trabajo. Asimismo, asegurar que los trabajadores cumplan con los estándares, procedimientos, prácticas de trabajo seguro y uso

adecuado de los equipos de protección personal y demás dispositivos de seguridad. EL IIMP es un ente supervisor que se asegurará del cumplimiento de las normativas y aspectos relacionados a SST exigidas por la ley, para cubrir el bienestar del evento.

## **8. DOCUMENTACIÓN PARA INGRESO A LA SEDE**

- Remitir curriculum vite del encargado de seguridad en sede una semana antes de su inicio de actividades:
  - Prevencionista de riesgos para empresas que tienen entre 6 a 19 trabajadores.
  - Ingeniero de seguridad para empresas de 20 a más trabajadores
- Todo el personal que ingrese a sede deberá presentar:
  - Documento de identificación (D.N.I.)

En el caso de personas extranjeras deben presentar

  - Pasaporte – carnet de extranjería + Autorización de trabajo y/o permiso para laborar en el Perú.
- La empresa debe presentar las siguientes pólizas:
  - SCTR pensión y salud para todo su personal (no se permitirá que el trabajador realice labores en 2 o más empresas diferentes)
  - Póliza VIDA LEY según corresponda ( se le informará a su responsable si ingresarán con este requerimiento o no)iza de seguro de responsabilidad civil endosada al IIMP.
- Todo el personal debe contar con el uniforme de la empresa (logo que identifique a la empresa a la que pertenece + los EPP requeridos de acuerdo a la actividad a desarrollar)
- Política de control de uso de celulares u otro equipo que interfiera con la seguridad durante la realización de los trabajos.
- La descarga de los materiales y/o equipos se realizarán durante la jornada laboral, con los implementos, equipos y procedimientos de seguridad que correspondan a la actividad a desarrollar.
- De la documentación la empresa debe presentar físicamente toda la documentación técnica aprobada al momento de su ingreso a sede.
- Respecto al cuidado de la salud, el personal deberá ingresar respetando la normativa vigente en cuanto a seguridad y bioseguridad brindada por el gobierno al momento de su ingreso a sede.
- El horario de trabajo de 7 am a 4:30 luego de ello se considera horario extendido
- Para el caso de los trabajos en horarios extendidos tomar en cuenta lo siguiente:
  - La autorización máxima con el mismo personal y/o cuadrilla es de 03 horas, con un intervalo de 1 hora (cena + descanso) haciendo un total de un máximo de 12 horas con el mismo personal.
  - Asegurar la iluminación adecuada mediante torres de iluminación y/o reflectores.
  - Dar cena a todo el personal que trabajará en horario extendido.
  - Para el reinicio del trabajo se deberá realizar una pausa activa con dinámica de grupo a fin de lograr la recuperación posterior a los estados de tensión por consecuencia de carga física laboral.
  - Retirar de inmediato al personal que presente: náuseas, sudoración, incremento del ritmo cardíaco, dificultades respiratorias, sensación de hormigueo en las extremidades
- Queda terminantemente prohibido la tercerización parcial o total del servicio, de detectarse dicha acción se procederá a una penalización que afectará en su participación en las siguientes convocatorias.
- **DOCUMENTACIÓN ADICIONAL PARA PROVEEDORES Y/O CONTRATISTAS QUE DESARROLLEN ACTIVIDADES DE MAYOR COMPLEJIDAD Y DURACION \***
- Para el ingreso de vehículos, maquinarias y equipos
  - Documento de operatividad del equipo y/o maquinaria que ingresa
  - Brevete, revisión técnica y SOAT vigente
  - Póliza vigente SCTR pensión y salud del conductor y/o operario
- Documentos de seguridad y salud en el trabajo:
  - Análisis de trabajo seguro (ATS)
  - Permiso escrito para trabajos de alto riesgo (PETAR)
  - Identificación de peligros, evaluación de riesgos y determinación de controles IPERC procedimientos escritos de trabajo seguro (PETS)
  - Política de control de uso de celulares

- Estadística de accidentes de trabajo, incidentes peligrosos
- Informe estadístico semanal

\*Se le informará a su responsable de SST si su servicio entra en esta categoría

## **ANEXO 01**

### **REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD**

Sirve el presente Reglamento para hacer de conocimiento a los diferentes proveedores que ejecuten trabajos para **EL INSTITUTO DE INGENIEROS DE MINAS DEL PERÚ**; las condiciones de seguridad que deberán observar durante la ejecución de sus servicios, de acuerdo a lo estipulado en el Reglamento Nacional de Edificaciones – RNE, Título I G-050 “Normas de Seguridad en Obra” y Ley N° 29783 y su modificatoria N° 30222 “Ley de Seguridad y Salud en el trabajo”, la modificatoria D.S. 011 – 2019 –TR y CNE. Y LO DISPUESTO EN MATERIA DE BIOSEGURIDAD

Todo el personal involucrado que realice labores deberá contar con la respectiva póliza de **Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo – Pensión-Salud vigente**; de lo contrario no se le permitirá el ingreso al lugar de ejecución del servicio.

Todo proveedor es responsable de los aspectos de SST de su personal, así como de la zona asignada a sus labores.

Tanto el supervisor de Seguridad y Salud en el Trabajo - SST DE EL IIMP; así como los prevencionistas de riesgos de EL IIMP, son los que ejercen las funciones de supervisión y fiscalización de los aspectos de seguridad en salvaguarda de la integridad de todo el personal que realizan labores.

Las acciones a seguir en temas de Seguridad y Salud Ocupacional son permanentes y se aplican de acuerdo a norma, para lo cual se hace de conocimiento lo siguiente:

1. El lugar de trabajo debe reunir las condiciones necesarias para garantizar la seguridad y salud de los trabajadores, debiendo estar debidamente señalizados.
2. El área de trabajo se mantendrá constantemente limpia, para lo cual se eliminarán periódicamente los desechos y desperdicios.
3. El acceso hacia los equipos de extinción será directo y libre de obstáculos. El aviso de no fumar se colocará en lugares visibles.
4. La capacitación y entrenamiento debe ser parte de la jornada laboral, para que se logren y mantengan las competencias establecidas por la Entidad para cada puesto de trabajo.
5. Todo el personal, deberá usar ropa de trabajo adecuada a las labores a ejecutar (overol o camisa y pantalón o mameluco). Casco de seguridad, lentes, zapatos de seguridad, guantes, etc. En zonas donde el ruido alcance niveles mayores a 80 dB, los trabajadores deberán usar tapones o protectores de oído, y en lugares de polvo anteojos y respiradores contra el polvo.
6. Para el caso de sobretiempos de la jornada laboral establecida, sólo se podrá tener un máximo de 03 horas con el mismo personal.
7. Para trabajos en altura, se proveerá de arnés de seguridad formado por el cinturón propiamente dicho, un cabo de manila, que termine en un gancho de acero con tope de seguro.
8. El trabajador, en actividades de altura, deberá contar con dos líneas de vida.
9. En aquellos casos en que se esté trabajando en un nivel sobre el cual también se desarrollen otras labores, deberá instalarse una malla de protección con abertura cuadrada no mayor de 2 cm.
10. Los frentes de trabajo que estén sobre 1,50m del nivel del terreno natural, deberán estar rodeados de barandas y debidamente señalizados.
11. Los orificios tales como zanjas, excavaciones, entradas a cajas de ascensor, escalera, etc. deberán ser debidamente cubiertos por una plataforma resistente y señalizada.
12. Para trabajos con equipos especiales: esmeriles, soldadoras, sierras de cinta o de disco, garlopas, taladros, etc., se exigirá que el trabajador use lentes o caretas de plástico. Los equipos de seguridad deberán cumplir con especificaciones de calidad.
13. La velocidad máxima de la maquinaria dentro del recinto será de 15 KmH. El equipo pesado a utilizar (manlift, plumas, retroexcavadoras, cargador frontal) para su ingreso al recinto, deberá contar con certificado de operatividad y cronograma de mantenimiento refrendado por Ing. Mecánico o mecánico electricista según sea el caso.
14. El área de trabajo estará libre de todo elemento punzante (clavos, alambres, fierros, etc.) y de sustancias tales

- como grasas, aceites u otros, que puedan causar accidentes por deslizamiento.
15. Se deberá eliminar los conductores con tensión, proteger las instalaciones públicas existentes: agua, desagüe, etc.
  16. La circulación se realizará por rutas debidamente señalizadas con un ancho mínimo de 1.20 cm, las cuales se modificarán y adecuarán según la evolución de los trabajos y sus riesgos emergentes.
  17. Se deberá alertar adecuadamente la presencia de obstáculos que pudieran originar accidentes.
  18. En las horas diurnas se utilizarán barreras, o carteles indicadores que permitan alertar debidamente el peligro.
  19. En horas nocturnas se utilizarán torres de iluminación o reflectores según sea los casos debidamente instalados y complementariamente balizas de luz roja, en lo posible intermitentes, quedando prohibido colocar balizas de las denominadas de fuego abierto.
  20. Para los trabajos fuera del horario de construcción civil; el supervisor de seguridad deberá ser informado de las ampliaciones de horario con la debida anticipación a fin de recabar el documento de responsabilidad del contratista en el tiempo indicado.
  21. El área de almacenamiento de cada proveedor deberá disponer de un área de maniobra para los materiales.
  22. Para los trabajos de carguío, eliminación de desmonte, transporte de materiales y personal, se eliminarán todos los objetos que constituyen peligro para los trabajadores.
  23. El ingreso y tránsito de personas ajenas deberá ser utilizando el equipo de protección personal necesario.
  24. Las instalaciones eléctricas deberán ser ejecutadas por personal calificado, ejerciendo una supervisión frecuente por parte del responsable de la especialidad, que garantice que se ha tomado las medidas de seguridad indicadas.
  25. Está totalmente prohibido el ingreso de personal que haya ingerido bebidas alcohólicas o estupefacientes de cualquier tipo.
  26. Está totalmente prohibido el uso de celulares para los trabajadores de los contratistas durante la ejecución de los trabajos, siendo los únicos autorizados los encargados de seguridad de cada proveedor y el encargado de la actividad que se realiza; debiendo tomar la precaución de alejarse discretamente del lugar donde se desarrolla la actividad para contestar el celular.
  27. Las actividades en altura se realizarán sobre andamios de plataformas completas, normadas y certificadas.
  28. Para todos los trabajos específicos, se asumirá lo establecido para cada caso por el Reglamento Nacional de Edificaciones – RNE, Título I G-050 “Normas de Seguridad en Obra” y la Ley N° 29783 y su modificatoria N° 30222 “Seguridad y Salud en el Trabajo” y C.N.E. y que como anexos forman parte del presente documento.
  29. La documentación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo que debe exhibir el empleador en un lugar visible es la siguiente:
    - a. La identificación de peligros, evaluación de riesgos y sus medidas de control. (IPERC)
    - b. La planificación de la actividad preventiva.
    - c. Plan y Programa de seguridad y salud en el trabajo
    - d. Reglamento Interno de seguridad y salud en el trabajo.
    - e. El mapa de riesgo.
    - f. Plan de medio ambiente (PMA)
    - g. File con los documentos correspondientes a Seguridad y Salud en el Trabajo (SCTR) Pensión Salud.
    - h. Formato de control de Implementos de Protección de Seguridad y Salud en el Trabajo (Equipos de Protección Personal – EPP). Véase Anexo 05.
    - i. Formato de Análisis de trabajo Seguro (ATS). Véase Anexo 06.
    - j. Formato de inducción, capacitación, entrenamiento y charlas de seguridad. Véase Anexo 07
    - k. Formato PETAR Permiso de trabajo seguro en altura. Véase Anexo 08.
    - l. Formato de solicitud para permanencia fuera de horario de trabajo. Véase Anexo 09

Los proveedores y su personal, conforme a lo establecido en el Reglamento Nacional de Edificaciones – RNE, Título I G-050 “Normas de Seguridad en Obra” y la Ley N° 29783 y su modificatoria N° 30222 “Seguridad y Salud en el Trabajo”; y con las disposiciones internas del Instituto de Ingenieros de Minas del Perú – IIMP.

## **ANEXO 02**

### **NORMAS GENERALES PARA EL USO DE ANDAMIOS**

- Los andamios que se usarán, sea cual fuere su tipo, corresponderá al diseño de un andamio normalizado multidireccional, para garantizar la capacidad de carga, estabilidad y deberán tener un coeficiente de seguridad no menor de 4. Para lo cual se deberá revisar la norma NTP 400.034 1985 (revisada el 2012) sobre Andamios, Definiciones y Clasificación
- Se deberá especificar claramente la carga máxima que puede soportar el andamio que va a levantarse, así como la altura máxima (número de cuerpos) que puede tener.
- Los andamios se deben mantener a una distancia de 3 m o más de los cables eléctricos, a menos que se tenga la seguridad de que los cables hayan sido desenergizados.
- Los materiales y herramientas deberán ser izados al andamio mediante cuerdas. En la parte baja del andamio deberán colocarse barreras o señalización para evitar personal en tránsito que pueda ser afectado por caída de herramientas o materiales.
- En caso de encontrarse alguna anomalía durante el montaje o durante el uso de los andamios se colocará una tarjeta de color rojo en la que se lea “FUERA DE SERVICIO” hasta que sea reparado.
- Durante todo el tiempo que se efectúen los trabajos en los andamios, los trabajadores deberán llevar su Equipo de Protección contra caídas, de acuerdo a lo indicado en el Estándar de Seguridad para Protección contra Caídas.
- En andamios móviles se deberá contar con mecanismos de frenos en las ruedas en buenas condiciones y activados durante su uso, con el fin de que eviten el movimiento del andamio.
- No se moverá un andamio móvil con personal o materiales sobre él.
- Está prohibido el uso de andamios apuntalados o recostados.
- No se permitirá que los trabajadores circulen o trabajen sobre los andamios durante lluvias o vientos mayores a 30 km/h.
- No se permitirá que se acumulen herramientas, materiales y escombros en los andamios en cantidades que causen riesgos.

### **CARACTERÍSTICAS DE LOS ANDAMIOS**

#### **Montaje y Desmontaje de los andamios**

- Todo andamio debe ser montado por personal entrenado y capacitado para dicha labor, quienes serán los responsables de asegurar su correcto armado e identificar esta con una tarjeta de color verde que autorice su uso. Esta tarjeta identificará el nombre de la persona responsable del montaje.
- Los andamios que se apoyen en el terreno deberán tener un elemento de repartición de carga (planchas de madera de 2.5 cm x 30 cm x30 cm) colocadas debajo de cada pie derecho, de modo que puedan resistir la carga que soporta el andamio sin asentamientos ni deslizamientos. Los objetos inestables tales como barriles, bloques de concreto, ladrillos, cajas no deberán usarse en la base para soportar o nivelar andamios.
- En caso que el terreno no se encuentre nivelado se deberá usar un andamio de bases ajustables, las cuales no se deberán extender en toda su longitud para evitar la inestabilidad de la estructura.
- Los andamios deberán estar arriostrados mediante crucetas o diagonales con la finalidad de mantenerlo vertical y rígido. Las crucetas o diagonales no deberán ser utilizadas como escaleras.
- Los andamios de varios niveles se deben armar y desarmar por etapas, y cada etapa se debe efectuar cuando esté completamente terminada la o las etapas anteriores.
- Los trabajadores que efectúen el montaje y desmontaje de andamios deben contar con protección contra caídas, afianzados independientemente del andamio.
- El montaje y desmontaje de andamios es un trabajo con riesgo de alto potencial y por lo tanto quienes efectúan esta labor deben ser personas técnicamente capacitadas, y aptas física y psíquicamente.

- Mientras se esté ejecutando el montaje o desmontaje de un andamio o de alguna de sus etapas, se debe señalizar claramente la prohibición de uso del andamio y de circulación en las zonas adyacentes a la base del mismo. Sólo se exceptúan de esta prohibición los trabajadores que estén efectuando las labores de montaje o desmontaje del andamio.

### **CARACTERÍSTICAS DE LOS MATERIALES**

- No se permitirán andamios de estructura de madera, únicamente están permitidos los andamios de estructura metálica.
- Ninguna de las piezas que conformarán el andamio debe presentar daños estructurales como abolladuras, rajaduras, etc. Estas piezas se deberán inspeccionar antes de iniciar el montaje, en caso de presentar imperfecciones, éstas deberán ser reemplazadas o reparadas inmediatamente.
- Para las uniones de la estructura del andamio, se utilizarán pasadores específicamente diseñados para tal uso, no se permitirán clavos o alambres. Estos pasadores deben estar disponibles y ser inspeccionados antes del montaje.
- Todas las piezas metálicas del andamio deben mantenerse en buenas condiciones con pintura anticorrosiva para evitar su deterioro. No se permitirán piezas de andamios que se encuentren corroídas, abolladas o dañadas.
- No deberán usarse piezas que no encajen perfectamente unas con otras de modo que sea necesario forzarlas para empalmarse.
- Las piezas de los andamios metálicos se deberán almacenar en recintos techados y cerrados, evitando deformaciones y protegiéndolos de la humedad y agentes corrosivos.
- Las plataformas de madera se deberán almacenar limpias y completamente libres de clavos y cualquier elemento punzante o cortante que pueda ocasionar accidentes. La madera se debe cubrir a fin de protegerla de los agentes climáticos (con planchas de cubierta, lona, películas plásticas, etc).

### **PLATAFORMAS DE TRABAJO**

#### **Plataformas de madera**

- Las plataformas del andamio, deberán asegurarse al cuerpo del andamio, de modo que no se permita su desplazamiento.
- Los tablones deberán estar libres de nudos, grietas, aberturas u otros defectos que disminuyan su resistencia. No deberán ser pintados para facilitar su inspección.
- Los tablones que conforman la plataforma de trabajo no deberán exceder más de 30 cm del apoyo del andamio.
- Las plataformas deberán tenderse con los bordes juntos de modo que la plataforma sea hermética, sin espacios a través de los cuales puedan caer las herramientas o fragmentos de material.
- No se permitirá el uso de escaleras de madera en forma horizontal de modo que actúen como plataformas de un andamio.
- No se permitirán plataformas de madera que se encuentren en mal estado, o que muestren signos de pandeo.
- Las plataformas deberán estar constituidas de a lo menos tres tablones de las características ya mencionadas.

#### **Plataformas metálicas**

- En caso de plataformas metálicas, verificar el estado estructural y los elementos de fijación que enganchan en los travesaños.
- Las plataformas metálicas al igual que las de madera deberán asegurarse al cuerpo del andamio para evitar su desplazamiento.
- Las plataformas deberán estar en buen estado, sin abolladuras, sin signos de corrosión y mantenidas con pintura anticorrosiva.
- No se aceptarán plataformas metálicas que muestren signos de pandeo o que se encuentren en mal estado.

### **SISTEMAS DE PROTECCIÓN**

- Los andamios, cualquiera sea su altura, se fijarán de modo de tal que se garantice la verticalidad y se eviten los movimientos de oscilación.
- Las plataformas de trabajo siempre deberán tener una baranda de protección hacia el lado exterior del andamio, de una altura entre 1.05 y 1.10 m y con barra intermedia a 0.55 m, capaces de soportar 90 Kg en cualquier punto de la barra superior.
- Para evitar la caída de herramientas o materiales se colocarán en ambos bordes longitudinales un tablón que hará de rodapié o zócalo, de no menos de 10 cm (4") de alto.
- En caso el andamio se encuentre adyacente a una estructura fija que impida su volteo, será suficiente dos puntos de anclaje andamio – estructura.
- Si existe la posibilidad de que se caigan cosas de un andamio, se deberá prohibir que la gente camine debajo o cerca del andamio, utilizando para ello acordonados de advertencia.

### **ACCESO A LOS ANDAMIOS**

- Cada andamio deberá tener una escalera de mano para acceso que podrán colocarse aseguradas dentro del montaje del andamio proveyendo una plataforma de descanso cada 6.0 metros.
- Si no fuera posible la colocación de escaleras internas se podrán colocar externamente asegurándolas con ganchos o dispositivos similares de manera que se impidan movimientos laterales o de flexión.
- En ambos casos, las escaleras de acceso a los andamios tendrán peldaños, pasos y pies antideslizantes en una longitud adecuada para que la persona mantenga siempre 3 puntos de apoyo.

Todas las condiciones de seguridad expuestas en el presente documento son de cumplimiento obligatorio y permanente. El incumplimiento a cualquiera de las mismas tendrá como consecuencia el retiro inmediato del personal en altura; el hecho será manifestado al prevencionista o jefe de seguridad del infractor, quien dará de inmediato la solución y retroalimentación correspondiente. De continuar la falta el reincidente será retirado en salvaguarda de la seguridad propia y la de sus compañeros.



### **ANEXO 03**

#### **PREVENCIÓN DE LOS PELIGROS DE LA ELECTRICIDAD**

Los peligros propios del uso de la electricidad son:

- (a) La descarga eléctrica, ocurre cuando una persona entra en contacto con un conductor, equipo o accesorio que está con tensión, o al tocar una parte metálica que normalmente no transportan corriente y que por una avería queda energizada o con tensión; y como consecuencia sufre una circulación de corriente eléctrica a través de su cuerpo.
- (b) El arco o chispa eléctricos, que puede producirse debido a cortocircuitos, a la interrupción de un flujo de corriente, fallas en equipos o accesorios debido a la disminución del nivel de aislamiento, sea por la humedad, por contaminación ambiental, por acumulación de suciedad o por aproximación a una distancia menor del límite de acercamiento. Los arcos eléctricos liberan una enorme cantidad de energía casi instantáneamente y pueden provocar quemaduras en el cuerpo, debido exclusivamente a la intensa radiación ultravioleta que irradian aún sin que exista contacto eléctrico.
- (c) Los incendios de origen eléctrico, que principalmente se deben al sobrecalentamiento de conductores y equipos, a conductores y equipos sin la adecuada protección contra sobre corrientes, a descargas atmosféricas, a los arcos y chispas en ambientes con gases o vapores explosivos, o con polvos combustibles que pueden causar explosiones, así como a instalaciones defectuosas o mal ejecutadas.

#### **CONTACTO ELÉCTRICO DIRECTO E INDIRECTO**

La Norma Técnica Peruana NTP 370.303 "Instalaciones eléctricas en edificios. Protección para garantizar la seguridad. Protección contra los choques eléctricos", trata acerca de la protección contra los choques eléctricos en condiciones normales y en condiciones de defecto de las instalaciones. En este Anexo se dan algunos alcances adicionales.

##### **(1) Contactos Indirectos**

Las tensiones de paso y de toque pueden ser peligrosas para las personas y se pueden presentar de diferentes formas. Estas situaciones de peligro deben ser prevenidas implementando una protección adecuada.

Las herramientas y equipos eléctricos portátiles pueden ser otra fuente de contacto indirecto, si ocurre una falla en el aislamiento. Una puesta a tierra efectiva de las herramientas o equipos, así como un aislamiento reforzado o total, elimina o reduce los riesgos de una manera efectiva.

Se deben utilizar interruptores de falla a tierra en todos los lugares peligrosos donde se utilicen equipos portátiles, por ejemplo, baños, exteriores, zonas de construcción, talleres, lavanderías, etc.

##### **(2) Contactos Directos – Distancias Límites**

El contacto directo con líneas o equipos energizados expuestos a cualquier nivel de tensión puede ser dañino o incluso fatal. A veces resulta difícil evitar un contacto directo. Se puede evitar mediante aislamiento adecuado, utilizando dispositivos de protección aislados y respetando las distancias mínimas de seguridad.

El contacto con equipos o líneas eléctricas energizadas, que en ciertas situaciones requiera realizarse para fines de operación o mantenimiento, debe ser efectuado solamente por personal calificado y adecuadamente entrenado, que utilice los implementos requeridos para su seguridad personal contra el riesgo eléctrico, que dichos productos satisfagan las exigencias de las normas técnicas respectivas, así como las herramientas y dispositivos aislados necesarios para proporcionar condiciones seguras de trabajo. Estos trabajadores calificados también deben mantener límites de acercamiento absoluto entre ellos y cualquier otro objeto de diferente tensión, tal como otro conductor o cualquier parte de la estructura.

En la determinación de la distancia de aproximación segura para el trabajador calificado, se debe tener presente lo siguiente:

Determinar la frontera de protección contra arco eléctrico, y si se va a traspasar la frontera, se deberán utilizar equipos apropiados de protección contra arco-llama.

Para que un trabajador traspase la frontera límite de aproximación y entre en el espacio limitado, debe estar calificado para desempeñar el trabajo.

Al traspasar la frontera prohibida de aproximación y entrar en el espacio prohibido, se debe considerar que se tienen las mismas condiciones que el hacer contacto con conductores y partes de circuitos energizados expuestos. El trabajador calificado debe:

- a. Presentar la documentación física del entrenamiento específico para trabajar en conductores y partes de circuitos energizados.
- b. Tener un plan y procedimiento documentado que justifique la necesidad de trabajar tan cerca.
- c. Realizar el análisis de riesgo.
- d. Tener b y c aprobados por el jefe autorizado.
- e. Utilizar EPP para trabajar en conductores y partes de circuitos energizados expuestos, y con valores nominales para los niveles de tensión y energía correspondientes.

Las técnicas de trabajo deben ser adecuadas para las condiciones bajo las cuales se va a desarrollar el trabajo y para el nivel de tensión de las partes energizadas, debe preverse la protección contra arco eléctrico, su energía radiante y las distancias de seguridad.

**Las personas no calificadas están seguras**, cuando mantienen la distancia a los conductores y partes de circuitos energizados expuestos, incluyendo el objeto conductivo más largo que esté manipulando, de tal manera que ellos no puedan tener contacto o entrar en la distancia de aislamiento de aire especificada para los conductores o partes de circuitos eléctricos energizados.

Cuando una persona o personas no calificadas están trabajando en o cerca de la frontera límite de aproximación, la persona designada como responsable del espacio de trabajo donde existe el peligro eléctrico cooperará con la persona designada como responsable de la persona o personas no calificadas, para garantizar que todo el trabajo se pueda hacer con seguridad. Esto incluirá hacer conocer a las personas no calificadas, sobre los peligros eléctricos y advertirles que deben mantenerse fuera de la frontera límite de acercamiento.

Tabla: Límites de aproximación de personas no calificadas a partes energizadas para protección contra choque eléctrico.

Tensión nominal entre líneas	Distancia límite (m)
Hasta 750 V	1,0
751 V a 36 KV	2,5

## Protección de Personas y Bienes

### Generalidades


- a) La mejor forma de prevenir los accidentes personales y daños a los bienes, es cumpliendo con lo establecido en el Código, durante la ejecución, operación y mantenimiento de las instalaciones eléctricas; haciendo uso de las instalaciones de acuerdo con el fin para las que fueron diseñadas y manteniéndose en buenas condiciones de conservación, es decir seguras, de modo que no impliquen peligro para las personas.
- b) En los lugares donde sea posible el acceso del público y de personas no autorizadas, el equipo eléctrico debe ser instalado y protegido de tal forma que, se tenga en cuenta la seguridad de las personas y de los bienes.
- c) En los equipos que no son eléctricos deben enlazarse a tierra las siguientes partes metálicas:
  - Estructuras y carriles de las grúas operadas eléctricamente;
  - Estructuras metálicas de elevadores no accionados eléctricamente, pero a los cuales están fijados los cables eléctricos;
  - Los cables metálicos de maniobra accionados manualmente y los cables de ascensores eléctricos;
  - Cubiertas y guardas metálicas como: tabiques, cercos, rejillas, etc., alrededor de equipos con tensiones mayores de 1 kV entre fases.


## ANEXO 04

### TRABAJOS EN ESPACIOS CONFINADOS

A continuación, se definen una serie de **medidas preventivas** para desarrollar los trabajos asociados a espacios confinados, garantizando la **seguridad** de los trabajadores.

- Realizar los trabajos desde el exterior siempre que sea posible.
- Establecer un **procedimiento de trabajo por escrito**, en el que se detallen todas las fases y/o tareas a realizar.
- Establecer un **permiso de trabajo** que garantice que la entrada a este tipo de espacios se realiza en condiciones seguras y evitando el acceso a personas no autorizadas.
- Mantener **personal de vigilancia en el exterior**: la vigilancia exterior se mantendrá mientras haya personal en el interior del espacio confinado.
- El personal que se encuentra en el espacio interior deberá estar en **continua comunicación con el personal de exterior**, con el objeto de informar sobre cualquier posible anomalía en el proceso que pueda poner en grave peligro la seguridad o salud de los trabajadores. **Entrarán al recinto dos trabajadores como mínimo**.
- Además de tener preparado todos los equipos y el material a utilizar, se preparará el material necesario para efectuar las operaciones de **salvamento**: equipos de respiración autónomos, trípode de rescate, equipos anticaídas, etc.
- Los materiales y herramientas a utilizar en la tarea, se introducirán mediante medios mecánicos (cuerdas, poleas, etc.) y/o portaherramientas, de modo que se tengan las manos libres durante el descenso y ascenso.
- Se prestará especial atención a que no haya nadie debajo durante la manipulación de herramientas detallada en el punto anterior.
- Se deberá **garantizar la formación** del personal involucrado en el rescate de posibles trabajadores afectados.
- Se designará un **recurso preventivo** para vigilar y comprobar la eficacia de las medidas preventivas. Al igual que en el punto anterior, la persona designada contará con la formación adecuada para el desarrollo de tales competencias.
- Asegurar una correcta **coordinación de actividades empresariales** en caso de que sea necesario.
- Colocar la **señalización** correspondiente a los riesgos detectados, así como el balizamiento necesario en caso de proximidad a zonas de circulación de vehículos y/o maquinaria.
- Si procede, **aislar** el espacio ante un posible **suministro eléctrico intempestivo** en los equipos ubicados en el interior, bloqueando y señalizando las protecciones eléctricas.
- Previo al acceso de los trabajadores al espacio confinado, se deberá medir y **evaluar la atmósfera interior** desde el exterior o zona segura.
- Si durante la realización de los trabajos, se activa el **detector de peligro**, los trabajadores saldrán inmediatamente del espacio confinado para su posterior ventilación.
- **Se prohibirá** la entrada por emergencia sin estar provisto de arnés anticaída y equipo de respiración autónomo, de modo que exista siempre un trabajador en el exterior para **continuar con la comunicación**.

 <b>INSTITUTO DE INGENIEROS DE MINAS DEL PERÚ</b>		<b>ANEXO 05: CONTROL DE IMPLEMENTOS DE PROTECCIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b>					<b>SST-F-001</b>
							<b>VR. 01</b>
Empresa:							
N° Stand:				Pabellón:			
Nombre y Apellido del Trabajador:						D.N.I.:	
Descripción breve del puesto/s de trabajo en el/los cuales se desempeña en trabajador:					Elementos de protección personal, necesarios para el trabajador, según el puesto de trabajo:		
	Fecha	Producto	Tipo // Modelo	Marca	Posee certificación SI // NO	Cantidad	Firma del trabajador
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
Información adicional:							

 INSTITUTO DE INGENIEROS DE MINAS DEL PERÚ	ANEXO 06: ANÁLISIS DE TRABAJO SEGURO (ATS)						SST-F-002		
							VR. 01		
CONTRATISTA:			TRABAJO A REALIZAR				FECHA:		
LUGAR DE TRABAJO:							HORA:		
REQUISITOS PARA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS Y/O ACTIVIDAD SEGÚN APLIQUE (APLICA: <span style="color: green;">✓</span> / NO APLICA: <span style="color: red;">X</span> )									
PERMISO DE TRABAJO				CAPACITACIÓN ESPECÍFICA		MONITOREO DE AGENTES		MSDS	
SECUENCIA DE ACTIVIDADES		PELIGROS			RIESGOS		MEDIDAS DE CONTROL		
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									

**EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL (APLICA: ✓ / NO APLICA: ✗ )**

PROTECCIÓN PARA CABEZA		PROTECCIÓN PAR HOMBRO/BRAZO Y MANO		PROTECCIÓN PARA CUERPO			PROTECCIÓN PARA PIERNAS Y PIES	
CASCO DE SEGURIDAD		GUANTES DE CUERO		CHALECO REFLECTIVO			BOTAS CON PUNTA DE ACERO	
LENTES DE SEGURIDAD		GUANTES CAÑA LARGA		ARNES + 2LV C/ABS. DE IMPACTO			BOTAS DIELECTRICAS	
PROTECCIÓN AUDITIVA		GUANTES DE NEOPRENO		ARNES + 2LV C/CABLE ACERADO			BOTAS DE JEFE	
RESPIRADOR C/F. POLVO		GUANTES DE JEBE		ARNES + 1LV			BOTAS MUSLERAS	
RESPIRADOR C/F. GASES		HOMBRERAS		MANDIL DE CUERO			RODILLERAS	
ARETA DE SOLDAR / ESMERIL		MANGAS DE CUERO		CHAQUETA DE CUERO TY VEK / IMPERMEABLE			ESCARPIN DE CUERO	
BARBIQUEJO		GUANTES DIELÉCTRICOS					PROTECTOR METATARSAL	
OTRO:		OTRO:		OTRO:			OTRO:	

**EQUIPO DE PROTECCIÓN COLECTIVA (APLICA: ✓ / NO APLICA: ✗ )**

BARANDAS RÍGIDAS		EXTINTOR		MALLA NARANJA		VIGAS		BALIZAS LUMINOSAS	
CINTAS DE SEGURIDAD		PALETAS (PARE/SIGA)		ILUMINACIÓN ARTIFICIAL		FRENO RETRACTIL		TRANQUERAS	
LETREROS ESPECÍFICOS		CONOS		LÍNEA DE VIDA		BLOQUEO RETRÁCTIL		MALLAS CONTRA CAÍDAS	
OTROS :									

OBLIGACIONES DEL TRABAJADOR QUE BUSCA AUTORIZACIÓN			OBLIGACIONES DEL TRABAJADOR QUE AUTORIZA TRABAJOS		
1. Cumplire TODAS las directivas que me imparta mi empleador para evitar accidentarme. 2. NO ejecutare trabajo alguno: ° Sin antes haber elaborado el ATS específico del trabajo. ° Si no tengo una orden específica por parte de mi supervisor inmediato. ° En labores y cargos de categoría superior a lo estipulado en mi contrato. ° Si no cuento con TODO el EPP requerido. ° Si NO tengo experiencia, NO he sido instruido y/o entrenado en dicho trabajo. ° Si este trabajo es de ALTO RIESGO y no tengo los PERMISOS REQUERIDOS. 3. Hare uso adecuado en todo momento de mi EPP, NO la reemplazare por otro que no tenga VB°.           4. En caso de accidente debo PARALIZAR mi trabajo y REPORTAR inmediatamente a mi supervisor. 5. NO retirar y/o eliminar sistemas, dispositivos y/o medidas de protección o seguridad. 6. Cumplir con el reglamento interno de seguridad y salud en el trabajo - RISST.			1. NO permitir el inicio de trabajo alguno si no cuenta con la CAPACITACIÓN DIARIA y el ATS, con la participación de toda la cuadrilla. En de trabajos ALTO RIESGO. Verificar que se cumplan los permisos de trabajo. 2. Todo trabajador debe realizar las tareas si ha sido entrenado para dichas labores. 3. Mantener ordenada, señalizada y limpia el área de trabajo. Clasificar residuos y evite derrames. 4. Definidas las zonas de riesgo no esta permitido permanecer debajo de los lugares donde se pueda haber caída de objetos o vías de transito vehicular. 5. NO usar equipos fuera de su criterio de diseño o especificación del fabricante. 6. NO se empleara andamios y/o equipos que no hayan sido autorizados para su uso. 7. Bloquear y etiquetar lineas con energía (electrica, hidráulica, mecánica, etc). 8. No conducir, operar o intervenir equipos moviles sin autorización. No utilizar celulares al operar. 9. Pienso y luego actúo, si observo un acto arriesgado, retroalimenta a mi compañero. 10. Todo trabajador tiene el derecho a negarse a trabajar si las condiciones para realizar la tarea podrían resultar en lesiones graves.		
MIEMBROS DEL EQUIPO DEL ANÁLISIS DE SEGURIDAD DEL TRABAJO, QUE BUSCA AUTORIZACIÓN.					
ITEM	NOMBRE COMPLETO	FIRMA	ITEM	NOMBRE COMPLETO	FIRMA
1			11		
2			12		
3			13		
4			14		
5			15		
6			16		
AUTORIZAN EL INICIO DEL TRABAJO					
ÁREA	NOMBRE COMPLETO	CARGO	FIRMA		
JEFE DE GRUPO					
SUPERV, / INGENIERO DE CAMPO					
VB° SST					

**DATOS: MARQUE (x) SEGÚN CORRESPONDA**
**PERSONAL PERUMIN 35 ( )**
**PERSONAL CONTRATISTA ( )**

RAZÓN SOCIAL	R.U.C.	DOMICILIO (Dirección, Distrito, Departamento, Provincia)	TIPO DE ACTIVIDAD ECONÓMICA	Nº DE TRABAJADORES

**MARCA (X)**


INDUCCIÓN	CAPACITACIÓN	ENTRENAMIENTO	SIMULACRO DE EMERGENCIA	CHARLA DE SEGURIDAD	AUDITORÍA

**TEMA:**
**LUGAR DEL EVENTO:**
**NOMBRE DEL CAPACITADOR:**
**FECHA:**
**HORA DE INICIO**
**HORA DE FIN**
**Nº HORAS / MINUTOS**
**DATOS DEL PARTICIPANTE**

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	Nº DNI	ÁREA	FIRMA	OBSERVACIONES
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

**RESPONSABLE DEL REGISTRO**
**NOMBRE:**
**CARGO:**
**FECHA:**
**FIRMA:**



 INSTITUTO DE INGENIEROS DE MINAS DEL PERÚ	ANEXO 08: PERMISO DE TRABAJO SEGURO EN ALTURA			SST-F-004	
				VR.01	
<b>1. DATOS PERSONALES</b>					
UBICACIÓN DEL TRABAJO EN ALTURA:					
MOTIVO DE LA EJECUCIÓN DEL TRABAJO:				FECHA:	
SUPERVISOR DE TURNO:		JEFE DE OBRA/SERVICIO:		RESPONSABLE DE SST:	
FIRMA:		FIRMA:		FIRMA:	
<b>2. NOMBRE Y EXPERIENCIA DEL PERSONAL AUTORIZADO PARA REALIZAR TRABAJOS EN ALTURA</b>					
APELLIDOS Y NOMBRES		CARGO		FIRMA	
*De existir mayor personal en la labor, añadir las hojas necesarias.					

### 3. PELIGROS Y RIESGOS DE TRABAJO EN ALTURA

Descripción	Medidas de Control	Descripción	Medidas de Control
Caídas de persona	<input type="checkbox"/>	Peligros mecánicos	<input type="checkbox"/>
Caídas de equipo	<input type="checkbox"/>	Peligros eléctricos	<input type="checkbox"/>
Caídas de herramientas	<input type="checkbox"/>	Peligros de incendio	<input type="checkbox"/>
Otros (detalle)	<input type="checkbox"/>	Otros(detalle)	<input type="checkbox"/>

### 4. MEDIDAS DE SEGURIDAD

#### DEL LUGAR DE TRABAJO

Se ha aislado y señalado el área de trabajo en nivel inferior (suelo)

SI	NO	N/A
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Del punto anterior; en caso de emergencia se han señalado las salidas inmediatas y éstas ofrecen estabilidad en caso de evacuación.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------

De observarse bordes con posibilidad de caída se han colocado barandas (1.20 mts de altura con respecto al piso y travesaños intermedios)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------

Se ha verificado y asegurado las herramientas y equipos a utilizar en los trabajos en altura colocado sistemas o medidas (ejemplo sogas, cables, tablonés) que eviten la posibilidad de caída.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------

#### DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN ANTICAÍDAS

Se realizó check list en andamios, tapas, pasadizo, elevadores, etc.; verificando que todos sus elementos estén completos y ensamblados correctamente.

SI	NO	N/A
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Los sistemas de protección contra caídas mantienen una distancia mínima de tres metros con respecto a las líneas de alta tensión.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------

El terreno donde se colocó el andamio está nivelado o en su defecto se han colocado calzas que ofrezcan la seguridad respectiva.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------

Los andamios, según su altura están asegurados y/o arriostrados a estructuras estables y fijas eliminando la posibilidad de colapso.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------

Las plataformas están debidamente aseguradas y de considerarse tablonés éstos tienen un mínimo de 5cm de espesor; 60 cm de ancho y sobresalen de 20 a 30 cm limitado por topes.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------

Los puntos de anclaje y líneas de vida están ubicados por encima del nivel del hombro del trabajador.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------

#### DEL EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL E INSTRUCCIONES

El personal recibió entrenamiento y/o capacitación en trabajos en altura

SI	NO	N/A
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Si los trabajos se han de realizar a más de 15 mt. de altura el personal cuenta con certificación médica respectiva.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------

El personal cuenta con EPP Básico y Especializado (arnés, barbiquejo, etc.)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------

Se realizó una inspección visual; en tierra firme del equipo de protección contra caídas (cinturones, líneas de anclaje, arneses, cuerda, ganchos, conectores)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------

Se recaló al personal que siempre debe estar enganchada su línea de anclaje, de tal forma que nunca este desprotegido

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------

Si el equipo de protección contra caídas dificulta el trabajo a realizar, se colocará red a una distancia < 1 m con respecto al punto de trabajo.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------

Si por la labor el trabajador ha de desplazarse de un lugar a otro; se ha considerado doble línea de anclaje.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------

#### OTROS

Se requiere algún permiso de trabajo adicional, según la actividad a realizar

SI	NO	N/A
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Es indispensable considerar la presencia de un observador que advierta al personal de entorno la posible caída de materiales y/o carga.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------

Se ha considerado equipo de comunicación como: radios, linterna de colores etc.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------

### 5. SUGERENCIAS Y RECOMENDACIONES

**ANEXO 09**

Arequipa,... de Setiembre de 2023

**CARTA DE RESPONSABILIDAD PARA HORARIO EXTENDIDO**

Señores:

**INSTITUTO DE INGENIEROS DE MINAS DEL PERU**

Por medio de la presente Nosotros, ....., identificado con DNI..... y ....., identificado con DNI..... en calidad de PREVENICIONISTA DE RIESGOS Y RESPONSABLE DE SERVICIO respectivamente, de la Empresa .....; solicitamos permiso de extensión de horario para realizar el trabajo de ..... en el pabellón..... stands..... hasta las ..... , asumimos la responsabilidad del cumplimiento de condiciones de protección, seguridad y salud de los trabajadores a nuestro cargo a fin de reducir su vulnerabilidad por trabajos en horario extendido.

Con la finalidad de mejorar las condiciones para una ejecución segura; acepto cumplir las condiciones que se detallan a continuación:

- 1.- Asegurar la iluminación adecuada mediante .....
- 2.- Dar cena a todo el personal a mi cargo a las ..... horas; mismo que se concentrará para este acto en .....
- 3.- Dotar de periodo de descanso de 40 minutos mínimo para el personal que se quedará laborando.
- 4.- Para el reinicio del trabajo se deberá realizar una PAUSA ACTIVA con dinámica de grupo a fin de lograr la recuperación posterior a los estados de tensión por consecuencia de carga física laboral.
- 5.- Retirar de inmediato al personal que presente: náuseas, sudoración, incremento del ritmo cardíaco, dificultades respiratorias, sensación de hormigueo en las extremidades

Mediante la presente; exonero de cualquier responsabilidad al personal del IIMP, por cualquier acto subestándar, incidente o accidente que esta prolongación del horario pudiera generar.

Sin otro particular quedamos con ustedes.

.....  
**PREVENICIONISTA DE RIESGOS**

.....  
**ENCARGADO DE OBRA/SERVICIO**

**ANEXO 10**

**CARTA DE RESPONSABILIDAD DE MEDIDAS DE SEGURIDAD**

**Señores:**

**INSTITUTO DE INGENIEROS DE MINAS DEL PERÚ**

**Atención. -**

Prevencionista de Riesgos

**Presente. -**

Por medio de la presente. Yo:

identificado con DNI. ...., en mi calidad de ENCARGADO DE SEGURIDAD, de la empresa: ..... me hago responsable de la exigencia en la implementación de las medidas de seguridad y protección en caso de accidentes para el personal a mi cargo que viene realizando trabajos fuera de horario de trabajo de construcción civil en el recinto denominado CENTRO DE CONVENCIONES CERRO JULI, tales como extintores, señales, EPP, SCTR, etc.), señalando que cualquier incidente y/o accidente que suceda fuera del horario de construcción civil será exclusivamente de mi responsabilidad, exonerando de esta forma la responsabilidad al personal del IIMP.

Se expide el presente para los fines pertinentes. Sin otro particular, quedo de usted.

Arequipa,.....

Fecha:

Firma: .....

Encargado de Seguridad  
EMPRESA

**ANEXO N° 04**  
**Carta de Compromiso**

## **CARTA DE COMPROMISO PROVEEDORES**

Por medio del presente documento, \_\_\_\_\_, persona jurídica, con Registro Único de Contribuyente (RUC) \_\_\_\_\_, con sede en la ciudad de \_\_\_\_\_, Provincia de \_\_\_\_\_, en este acto representada por su Gerente General / Representante Legal / Apoderado, señor (a) \_\_\_\_\_, identificado (a) con DNI/ CE N° \_\_\_\_\_, declara que:

- 1) Es el único responsable ante el **INSTITUTO DE INGENIEROS DE MINAS DEL PERÚ** y ante las autoridades nacionales y locales por el cumplimiento de los requisitos y obligaciones de acuerdo a la naturaleza de su actividad económica.
- 2) Acepta dar cumplimiento a la normativa legal vigente y a los requisitos exigidos por ley, así como a los Reglamentos brindados por el **INSTITUTO DE INGENIEROS DE MINAS DEL PERÚ** en calidad de organizador del evento *PERUMIN 36 – CONVENCION MINERA*; tales como el (i) Reglamento de Exhibidores, (ii) Reglamento de Proveedores y (iii) Reglamento de Seguridad.
- 3) Reconoce tener disposición para las inspecciones, solicitud de documentación pertinente y visitas, con el fin de que los delegados del **INSTITUTO DE INGENIEROS DE MINAS DEL PERÚ** puedan verificar su cumplimiento de acuerdo a la normatividad aplicable siempre que sea requerida. Las verificaciones se realizarán dentro de las instalaciones del Campo Ferial – Cerro Juli.
- 4) Es el único responsable por garantizar que toda la información y documentación que presenta es legible, completa y exacta brindando la confianza al **INSTITUTO DE INGENIEROS DE MINAS DEL PERÚ** para que realice sus actividades conforme a ley.
- 5) Comprende que el INCUMPLIMIENTO de los requisitos establecidos por el **INSTITUTO DE INGENIEROS DE MINAS DEL PERÚ**, no sólo representa una violación de la ley y normativas vigentes, sino que también será merecedor de una sanción económica de dos (02) UIT y a la vez se sancionará su participación en las tres (03) ediciones siguientes de *PERUMIN 36 – CONVENCION MINERA*.
- 6) Libera de cualquier tipo de responsabilidad (civil, administrativa, penal, etc.) al **INSTITUTO DE INGENIEROS DE MINAS DEL PERÚ**, en caso de que surja cualquier desavenencia o conflicto entre su empresa y **EL EXHIBIDOR**.

Como representante legal garantizo el cumplimiento de los requisitos exigidos en este documento como **PROVEEDOR** ante el **INSTITUTO DE INGENIEROS DE MINAS DEL PERÚ**.

Para constancia se firma a los \_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_ del año 2023.

\_\_\_\_\_  
**Representante Legal Proveedor**  
**Empresa:**  
**RUC:**