



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Organismo Técnico de la
Administración de los
Servicios de Saneamiento

Unidad Ejecutora 002
Servicios de
Saneamiento Tumbes

COMITÉ DE
SELECCIÓN

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

ACTA DE ADMISION, CALIFICACIÓN Y EVALUACION DE OFERTAS

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°002-2025-UESST-1

CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE SERVICIO DE ALQUILER RETROEXCAVADORA PARA REALIZAR INTERVENCIONES EN TRAMOS DE RED DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO.

Siendo las 14:30 horas del día miércoles 26 de marzo de 2025, en las instalaciones de la Unidad Ejecutora 002: Servicios de Saneamiento Tumbes, ubicada en el Jr. José Jiménez s/n Barrio Buenos Aires – El Milagro - Tumbes, provincia y departamento de Tumbes; en las instalaciones de la Oficina de Logística, se reunieron los miembros del comité de selección designados mediante FORMATO DE DESIGNACION N°003-2025-UESST-GG, encargados de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección de la **CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE SERVICIO DE ALQUILER RETROEXCAVADORA PARA REALIZAR INTERVENCIONES EN TRAMOS DE RED DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO**, a fin de Aperturar, la ADMISION, CALIFICACION Y EVALUACION DE OFERTAS, se procedió a realizar la revisión de la documentación presentada para el siguiente acto administrativo.

De acuerdo al cronograma del procedimiento de selección, se registraron a través de la plataforma del SEACE, los siguientes participantes:

N°	RUC	Nombre o razón social del participante
1	20407806299	EMPRESA CONSTRUCTORA Y MULTISERVICIOS DJRR E.I.R.L.
2	20409230394	DMJ INVERSIONES SOCIEDAD ANONIMA CERRADA.
3	20605753907	INVERSIONES GENERALES LAURA ROCA S.A.C.
4	20609659093	TIENDAFIABLE S.A.C.
5	20611101865	EMPRESA DE TRANSPORTES CAMINOS ANDINOS E.I.R.L.
6	20612573621	CONSTRUCAPRIGLE E.I.R.L.
7	20613035398	OCAMPER S.A.C.

De acuerdo al cronograma del procedimiento de selección, el 25 de marzo de 2025 se llevó a cabo la presentación de ofertas a través de la plataforma del SEACE, presentando su propuesta el siguiente postor:

N°	Nombre o razón social de los Postores	RUC	FECHA DE PRESENTACION	HORA DE PRESENTACION
1	DMJ INVERSIONES SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	20409230394	25/03/2025	19:36:40

ADMISIÓN DE LAS OFERTAS:

Se procedió a revisar la documentación presentada por el único postor: **DMJ INVERSIONES SOCIEDAD ANONIMA CERRADA.**

La oferta del unico postor, se encuentra debidamente visada en todas sus hojas; efectuada la revisión de los documentos obligatorios para admisión de la oferta se tiene el siguiente resultado:

DOCUMENTOS PARA ADMISION DE OFERTA(S)	DMJ INVERSIONES SOCIEDAD ANONIMA CERRADA.
Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	CUMPLE
Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.	CUMPLE
Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (Anexo N°2)	CUMPLE
Declaración jurada de cumplimiento de los Terminos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N.° 3)	CUMPLE
Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N.° 5)	NO CORRESPONDE
El precio de la oferta en SOLES (Anexo N° 6)	CUMPLE
RESULTADO DE LA ADMISION DE OFERTAS	ADMITIDA



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Organismo Técnico de la
Administración de los
Servicios de Saneamiento

Unidad Ejecutora 002
Servicios de
Saneamiento Tumbes

COMITÉ DE
SELECCIÓN

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

CALIFICACIÓN DE OFERTAS

A continuación, el Comité de selección procedió a la calificación de la única oferta presentada, verificando que estas cumplan con los requisitos de calificación señaladas en el numeral 3.2 de las Bases.

REQUISITOS PARA CALIFICACION DE OFERTA(S)		POSTOR DMJ INVERSIONES SOCIEDAD ANONIMA CERRADA.								
B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL									
B.1	EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO									
<u>Requisitos:</u> ITEM 1: ALQUILER DE RETROEXCAVADORA PARA LA UNIDAD DE REDES DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO. <table border="1"><thead><tr><th>MAQUINARIA</th><th>CANTIDAD</th></tr></thead><tbody><tr><td>RETROEXCAVADORA DE 90 HP A 100 HP</td><td>02</td></tr></tbody></table> ITEM 2: ALQUILER DE RETROEXCAVADORA UNIDAD DE RECOLECCIÓN Y TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES. <table border="1"><thead><tr><th>MAQUINARIA</th><th>CANTIDAD</th></tr></thead><tbody><tr><td>RETROEXCAVADORA DE 90 HP A 100 HP</td><td>02</td></tr></tbody></table> PARA EL ITEM 1 E ITEM 2; LA ACREDITACION SERA DE ACUERDO AL SIGUIENTE DETALLE: <u>Acreditación:</u> Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido. <u>Importante</u> En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.		MAQUINARIA	CANTIDAD	RETROEXCAVADORA DE 90 HP A 100 HP	02	MAQUINARIA	CANTIDAD	RETROEXCAVADORA DE 90 HP A 100 HP	02	CUMPLE
MAQUINARIA	CANTIDAD									
RETROEXCAVADORA DE 90 HP A 100 HP	02									
MAQUINARIA	CANTIDAD									
RETROEXCAVADORA DE 90 HP A 100 HP	02									
B.4	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE									
<u>Requisitos:</u> ITEM 1: ALQUILER DE RETROEXCAVADORA PARA LA UNIDAD DE REDES DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO. Del personal propuesto: 02 Operadores Un (01) año como operadores de maquinaria retroexcavadora o excavadora <u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u> ITEM 2: ALQUILER DE RETROEXCAVADORA UNIDAD DE RECOLECCIÓN Y TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES. Del personal propuesto: 02 Operadores Un (01) año como operadores de maquinaria retroexcavadora o excavadora <u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u> PARA EL ITEM 1 E ITEM 2; LA ACREDITACION SERA DE ACUERDO AL SIGUIENTE DETALLE: <u>Acreditación:</u> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos:		CUMPLE								





PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Organismo Técnico de la
Administración de los
Servicios de Saneamiento

Unidad Ejecutora 002
Servicios de
Saneamiento Tumbes

COMITÉ DE
SELECCIÓN

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

	<p>(i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none">• Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento• En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.• Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.• Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.	
C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>ITEM 1: ALQUILER DE RETROEXCAVADORA PARA LA UNIDAD DE REDES DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO.</p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/79,000.00 (Setenta y nueve mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/19,000.00 (Diecinueve mil con 00/100 soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa. Se consideran servicios similares a los siguientes Maquinaria pesada.</p> <p>ITEM 2: ALQUILER DE RETROEXCAVADORA UNIDAD DE RECOLECCIÓN Y TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES.</p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/79,000.00 (Setenta y nueve mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/19,000.00 (Diecinueve mil con 00/100 soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa. Se consideran servicios similares a los siguientes: Maquinaria pesada.</p> <p>PARA EL ITEM 1 E ITEM 2; LA ACREDITACION SERA DE ACUERDO AL SIGUIENTE DETALLE</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones. En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores</p>	<p>*NO CUMPLE</p>



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Organismo Técnico de la
Administración de los
Servicios de Saneamiento

Unidad Ejecutora 002
Servicios de
Saneamiento Tumbes

COMITÉ DE
SELECCIÓN

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

	<p>a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>(...)</p>	
--	---	--

RESULTADO DE LA CALIFICACION DE OFERTAS	DESCALIFICA
---	-------------

*** Forma de acreditación de experiencia del postor según oferta:**

- ✓ Factura Electronica E001-917 y Orden de Servicio N°2400541 – Pág. 12-14
- ✓ Factura Electronica E001-914 y Orden de Servicio N°2400536 – Pág. 9-11
- ✓ Factura Electronica E001-911 y Orden de Servicio N°2400528 – Pág. 6-8
- ✓ Factura Electronica E001-896 y Orden de Servicio N°2400497 – Pág. 3-5
- ✓ Factura Electronica E001-858 - Pag. 2
- ✓ Factura Electronica E001-853 - Pag. 1

Forma de acreditación de experiencia del postor según bases integradas:

- ✓ i) *contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación*
- ✓ (ii) *comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago*

EL POSTO DMJ INVERSIONES SOCIEDAD ANONIMA CERRADA: acredita experiencia que no se ajusta lo indicado en el numeral 3.2 de las bases integradas denominado "3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN - EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD en donde textualmente indica (...)La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago , correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones (...)

ACUERDOS

En concordancia, con lo verificado y según el Art 29 del Decreto Supremo N°082-2019-EF que aprueba Texto Único Ordenado de la Ley N°30225, Ley de Contrataciones del Estado, establece que: "29.1 **Los procedimientos de selección quedan desierto cuando no quede válida ninguna oferta.** La declaración de desierto, en la comparación de precios y la subasta inversa electrónica, se rigen por lo señalado en el reglamento. 29.2 El reglamento establece el procedimiento de selección a utilizar luego de una declaratoria de desierto. (...)", asimismo en concordancia con el Artículo 65 del Reglamento de la ley de contrataciones del estado: "65.1. **El procedimiento queda desierto cuando no se recibieron ofertas o cuando no exista ninguna oferta valida,** salvo en el caso de la Subasta Inversa Electrónica en que se declara desierto cuando no se cuenta con dos (02) ofertas válidas. 65.2. **Cuando un procedimiento de selección es declarado desierto total o parcialmente, el órgano encargado de las**



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Organismo Técnico de la
Administración de los
Servicios de Saneamiento

Unidad Ejecutora 002
Servicios de
Saneamiento Tumbes

COMITÉ DE
SELECCIÓN

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

contrataciones o el comité de selección, según corresponda, emite un informe al Titular de la Entidad o al funcionario a quien haya delegado la facultad de aprobación del expediente de contratación en el que justifique y evalúe las causas que no permitieron la conclusión del procedimiento, debiéndose adoptar las medidas correctivas antes de convocar nuevamente. Dicho informe es registrado en el SEACE.; los miembros del comité de selección", los miembros del comité de selección acuerdan por UNANIMIDAD:

1. Declarar desierto el presente procedimiento de selección, al no existir ninguna oferta válida.
2. Informar al área usuaria de la declaratoria de desierto para que tomen las acciones que correspondan.


Seguidamente se procedió a la lectura de la presente acta, no habiendo observación alguna, los presentes procedieron a suscribirla en señal de conformidad; y sin más que tratar, se levantó la reunión siendo las 16:20 horas del mismo día.

No habiendo otro punto que tratar se procede a suscribir la presente acta en señal de conformidad.




GEIDY LISBETH OYOLA PRECIADO
PRESIDENTE




EDGAR RUBEN HUANCHEA VENTURA
PRIMER MIEMBRO




JADY JUDITH CARMELINA LOPEZ
MORESEGUNDO MIEMBRO

