

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	21/11/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	SUBGERENCIA DE OBRAS, SUPERVISIÓN, LIQUIDACIÓN Y ARCHIVO						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN A.H. JORGE CHAVEZ ENTRE LA AV. COLONIZACION, AV. BELLAVISTA, JR. 2 DE MAYO Y JR. SINCHI ROCA DISTRITO DE CALLERIA DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI - CUI N° 2595208						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN A.H. JORGE CHAVEZ ENTRE LA AV. COLONIZACION, AV. BELLAVISTA, JR. 2 DE MAYO Y JR. SINCHI ROCA DISTRITO DE CALLERIA DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	89						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código	2595208				
			Documento que declaró la viabilidad	FORMATO N° 07-A				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 3243-2023-MPCP-GM-GIO-SGOSLA	Fecha de recepción	21/11/2023			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	NO APLICA	De oficio	NO APLICA	Con motivo de observaciones	NO APLICA	
		Fecha de la tercera versión	NO APLICA	De oficio	NO APLICA	Con motivo de observaciones	NO APLICA	
		Fecha de la cuarta versión	NO APLICA	De oficio	NO APLICA	Con motivo de observaciones	NO APLICA	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	X			NO		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Resolución Ministerial N° 146-2021-VIVIENDA	Fecha de inicio de vigencia	17/05/2021	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
2.8	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	NO SE REALIZARON OBSERVACIONES							
RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
2.9	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS

AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
2.10	Nº Item Ajustes realizados al requerimiento
NO SE REALIZARON OBSERVACIONES	

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
NO APLICA	

DE LA ENTIDAD

I. GASTOS DE SUPERVISIÓN DIRECTOS

ITEM	DESCRIPCION	INCID.	TIEMPO	COSTO	SUB TOTAL
01.00	GASTOS ADMINISTRATIVOS				
01.01	Alquiler de Oficina inc (luz, agua, internet)	1.00	4.00	1,800.00	7,200.00
01.02	Alquiler de mobiliarios	1.00	4.00	950.00	3,800.00
01.03	Costo de copias de Planos	1.00	4.00	533.17	2,132.67
01.04	Movilidad Local	1.00	4.00	1,000.00	4,000.00
01.05	Implementos de Seguridad (EPP)	5.00	1.00	350.00	1,750.00
					18,882.67
02.00	PERSONAL TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO				
02.01	Ing. Jefe de Supervisión	1.00	4.00	11,500.00	46,000.00
02.02	Ing. Especialista en Seguridad y Salud ocupacional	0.50	4.00	6,000.00	12,000.00
02.03	Ing. Especialista en Medio Ambiente	0.50	4.00	6,000.00	12,000.00
02.04	Ing. Especialista en Control y calidad	0.50	4.00	6,000.00	12,000.00
02.05	Ing. Asistente Supervision	1.00	4.00	5,000.00	20,000.00
					102,000.00
03.00	CONTROL DE CALIDAD				
03.01	Control de calidad de los ensayos	0.50	4.00	2,000.00	4,000.00
03.02	Alquiler de Equipos Topográficos	0.50	4.00	1,000.00	2,000.00
					6,000.00
04.00	GASTOS DE REVISION DE LIQUIDACION DE OBRA				
02.01	Revisión de Liquidación de Obra - Ing. Jefe de Supervisión	1.00	1.00	11,500.00	11,500.00
					11,500.00
				COSTO DIRECTO DE SUPERVISIÓN S/	138,382.67
				UTILIDAD (8.00 %) S/	11,070.61
				SUB TOTAL (S/) S/	149,453.28
				IGV (18.00%) S/	26,901.59
				COSTO TOTAL DE SUPERVISIÓN (S/) S/	176,354.87



3.1.2	VALOR REFERENCIAL	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 176,354.87 (Ciento Setenta y Seis Mil Trescientos Cincuenta y Cuatro y 87/100 Soles), incluido IGV				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
SE DESCRIBEN EN EL CUADRO ANTERIOR							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	13/10/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	13/10/2023
-----	---	------------	--	------------

4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS

De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
-----	---	----	--	----	---

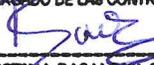
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
-----	---	----	--	----	---

De ser afirmativa la respuesta, detallar.

5.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CORONEL PORTILLO
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES



 CPC. CRISTINA BASALDUA SIÑOS
 JEFE (e) DE CONTRATACIONES - GIO

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES