

## **PRONUNCIAMIENTO N° 586-2024/OSCE-DGR**

Entidad : Seguro Social de Salud

Referencia : Licitación Pública N° 21-2023-ESSALUD-RPR-1, convocada para la “Contratación del suministro de dispositivos médicos: material de uso general para el Departamento de Enfermería del Hospital Edgardo Rebagliati Martins”

---

### **1. ANTECEDENTES**

Mediante el formulario de solicitud de emisión de pronunciamiento recibido el 22 de agosto de 2024<sup>1</sup>, y subsanado el 4<sup>2</sup>, 9<sup>3</sup> de septiembre, 3<sup>4</sup> y 11<sup>5</sup> de octubre de 2024, la presidenta del comité de selección a cargo del procedimiento de selección de la referencia remitió al Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE) la solicitud de elevación de cuestionamientos al pliego absolutorio de consultas y observaciones e integración de bases presentada por el participante **MULTIMEDICAL SUPPLIES S.A.C.**, en cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 21 de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobada mediante la Ley N° 30225, en adelante la “Ley”, y el artículo 72 de su Reglamento, aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF, en adelante el “Reglamento”.

Asimismo, cabe indicar que en la emisión del presente pronunciamiento se empleó la información complementaria remitida por la Entidad, el 10<sup>6</sup> de octubre de 2024, mediante la Mesa de Partes de este Organismo Técnico Especializado, lo cual tiene carácter de declaración jurada.

Adicionalmente, cabe precisar que en la emisión del presente pronunciamiento se utilizó el orden establecido por el comité de selección en el pliego absolutorio<sup>7</sup> y los temas materia de cuestionamientos de los mencionados participantes, conforme al siguiente detalle:

- **Cuestionamiento N° 1** : Respecto a la absolución de la consulta y/u observación N° 2, referida a la “**Ficha técnica del producto**”.

---

<sup>1</sup> Mediante Expediente N° 2024-0111489.

<sup>2</sup> Mediante Expediente N° 2024-0117591.

<sup>3</sup> Mediante Expediente N° 2024-0119858.

<sup>4</sup> Mediante Expediente N° 2024-0134060.

<sup>5</sup> Mediante Expediente N° 2024-0137626.

<sup>6</sup> Mediante Expediente N° 2024-0137227.

<sup>7</sup> Para la emisión del presente Pronunciamiento se utilizará la numeración establecida en el pliego absolutorio en versión PDF.

- **Cuestionamiento N° 2** : Respecto a la absolución de la consulta y/u observación N° 37, referida a la **“Responsabilidad por vicios ocultos”**.
- **Cuestionamiento N° 3** : Respecto a la absolución de la consulta y/u observación N° 38, referida a las **“Merma”**.
- **Cuestionamiento N° 4** : Respecto a la absolución de la consulta y/u observación N° 39, referida al **“Certificado de Buenas Prácticas de Manufactura y de Buenas Prácticas de Almacenamiento”**.
- **Cuestionamiento N° 5** : Respecto a la absolución de la consulta y/u observación N° 42, referida al **“Rotulado en el envase inmediato”**.
- **Cuestionamiento N° 6** : Respecto a la absolución de la consulta y/u observación N° 43, referida al **“Plazo para canje y/o reposición”**.

De manera previa, cabe señalar que el OSCE no ostenta la calidad de perito técnico dirimente respecto a las posiciones de determinados aspectos del requerimiento (especificaciones técnicas, términos de referencia y expediente técnico de obra, según corresponda); sin embargo, puede requerir a la Entidad informes que contengan la posición técnica al respecto<sup>8</sup>, considerando que el área usuaria es la dependencia que cuenta con los conocimientos técnicos necesarios para definir las características técnicas de los bienes, servicios y obras que se habrán de contratar.

El participante **MULTIMEDICAL SUPPLIES S.A.C.** cuestionó la absolució de la consulta y/u observació N° 2, alegando que en virtud a que la presentació de la ficha técnica del producto se trasladó para el perfeccionamiento del contrato, consulta **de qué manera se debe acreditar el cumplimiento de las especificaciones técnicas antes de la firma de contrato.**

De la revisión del acápite 5.7 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Administrativas, se aprecia lo siguiente:

### **“5.7 Ficha técnica del producto (Anexo - D)**

*El nombre y la descripción del producto deben ser congruentes con lo solicitado por EsSalud según el cuadro de requerimiento. Entre otros, también debe figurar el nombre del producto según lo autorizado por la entidad reguladora (según corresponda).*

*La omisión de una o más especificaciones técnicas requeridas en la ficha técnica del producto ofertado acarrea la descalificación automática de la propuesta.*

*Debe contener enumerada cada una de las especificaciones técnicas requeridas por la entidad, de acuerdo al siguiente detalle:*

- *El postor deberá citar en el Anexo D - Ficha Técnica del producto lo siguiente:*
  - *1era columna: las especificaciones técnicas de la Ficha Técnica relacionadas a los subtítulos: Material, características, condición biológica, dimensiones y de la presentación o empaque considerando todas las especificaciones contenidas en cada subtítulo, la omisión de una o más especificaciones técnicas acarrea una descalificación automática de la oferta.*
  - *2da columna: Deberá registrar las especificaciones técnicas del producto ofertado, las mismas que deben encontrarse en conformidad a lo requerido por la entidad.*
  - *3ra columna:*
    - *Para los subtítulos material, condiciones biológicas, el postor debe indicar las normas técnicas nacionales, internacionales y/o métodos de análisis de calidad propios, según corresponda, mediante las cuales acredita el cumplimiento de las mismas.*
    - *Para los subtítulos: Características, dimensiones, de la presentación\*, y/o empaque el postor debe indicar los folios en los cuales adjunta documentación\*\* que sustenta el cumplimiento de dichas características técnicas.*
  - *4ta columna: En esta columna el postor debe señalar los folios en los cuales se encuentran los documentos con los cuales sustenta cumplimiento de las especificaciones técnicas requeridas por la entidad.*

*\*Para el subtítulo 'De la presentación' las especificaciones técnicas: Características de envase mediano y envase inmediato*

*\*\*Puede acreditarlo con los siguientes documentos: Registro Sanitario, norma nacional, internacional o metodología analítica propia o documento emitido por el fabricante (Certificado de Análisis, Manual de Instrucciones), Carta de Fabricante; por lo tanto, deberán adjuntar obligatoriamente el (los) documentos con lo que acredita la especificación técnica.*

*Nota 1: Cuando en la 3ra columna haya referido normas nacionales, internacionales y/o métodos de análisis de calidad propios para acreditar el cumplimiento de las especificaciones técnicas requeridas por la entidad, deberá señalar en la 4ta columna los folios en los cuales se encuentren. Las normas a las que se acoja el fabricante deben encontrarse vigentes a la fecha de fabricación del dispositivo médico y conforme a lo autorizado por la entidad reguladora, las mismas que deben estar actualizadas en atención al art. 132° del D.S 016-2011 S.A y modificatorias vigentes.*

*La Ficha Técnica del dispositivo médico deberá estar firmada por el director técnico\* de la empresa postora”.*

Es así que, a través de la consulta y/u observación N° 2, se solicitó considerar la presentación de normas técnicas nacionales y/o internacionales y/o métodos de análisis de calidad propios y/o folletería y/o instructivos y/o catálogos y/o brochure y/o carta de fabricante y/o similares, en original o copia simple emitida por el fabricante, que permita demostrar que el producto ofertado cumple con las

especificaciones técnicas de la ficha técnica del producto (Anexo-D) para la sustentación de los subtítulos: Material, condiciones biológicas, características, dimensiones, de la presentación y/o empaque.

Ante lo cual, el comité de selección acogió parcialmente lo solicitado, señalando que lo requerido se encuentra incluido en el Anexo-D; asimismo, aclara que la presentación de la ficha técnica del producto (Anexo-D), será obligatorio para la firma del contrato.

En ese contexto, de la revisión del literal k) del numeral 2.3 Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas, se aprecia lo siguiente:

***“2.3 REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO***

*El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:*

*(...)*

*k) Ficha Técnica del producto (Anexo-D)”.*

Ahora bien, en atención al tenor de lo cuestionado por el recurrente, corresponde señalar que el área usuaria, a través del Informe N° 4-DE-GADYT-GHNERM-GRPR-ESSALUD-2024<sup>9</sup>, indicó lo siguiente:

*“(...) se aclara que, los documentos a presentar en la etapa de presentación de ofertas con lo que se acreditarían las especificaciones técnicas son registro sanitario, certificado de análisis del dispositivo médico (protocolo de análisis), metodología de análisis, certificado de buenas prácticas de almacenamiento (CBPA) y certificado de buenas prácticas de manufactura (CBPM)”.*

De lo expuesto, se advierte que el área usuaria, como responsable y mejor conocedora de sus necesidades, aclaró que los documentos a presentar en la etapa de presentación de ofertas para acreditar las especificaciones técnicas son registro sanitario, certificado de análisis del dispositivo médico (protocolo de análisis), metodología de análisis, certificado de buenas prácticas de almacenamiento (CBPA) y certificado de buenas prácticas de manufactura (CBPM).

Ahora bien, cabe señalar que, las Bases Estándar aplicables al objeto de la convocatoria han establecido que, las especificaciones técnicas se acreditan con la “Declaración Jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas” (Anexo N° 3), siendo que se podría afianzar la acreditación de algunas especificaciones técnicas del requerimiento a través de la presentación adicional folletos, instructivos, catálogos o similares, para lo cual la Entidad debe especificar con claridad qué aspectos de las características y/o requisitos funcionales serán acreditados con la documentación requerida.

Adicionalmente, se debe tener en cuenta que, a través de la absolución a la consulta y/u observación N° 10 del pliego absolutorio, la Entidad aclaró las características o especificaciones técnicas que se deberán acreditar con documentos técnicos adjuntos

<sup>9</sup> Remitido mediante Expediente N° 2024-0134060, de fecha 03 de octubre de 2024.

a la Ficha Técnica del Producto (Anexo-D); siendo las mismas las siguientes: “Características, dimensiones, de la presentación y/o empaque”.

En ese sentido, considerando el análisis realizado en los párrafos precedentes, así como que la solicitud del recurrente se encuentra orientada a precisar de qué manera se debe acreditar el cumplimiento de las especificaciones técnicas con anterioridad al perfeccionamiento del contrato, y en tanto que mediante el informe técnico, la Entidad ha aclarado los documentos con los cuales se acreditará lo solicitado por el recurrente, este Organismo Técnico Especializado ha decidido **ACOGER** el presente cuestionamiento; por lo que, con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se emitirán la siguiente disposición:

- **Se deberá tener en cuenta**<sup>10</sup> que, se podrá acreditar las especificaciones técnicas mediante registro sanitario, certificado de análisis del dispositivo médico (protocolo de análisis), metodología de análisis, certificado de buenas prácticas de almacenamiento (CBPA) y certificado de buenas prácticas de manufactura (CBPM).
- Cabe precisar que se **dejará sin efecto** todo extremo del pliego absolutorio y de las Bases que se opongan a las disposiciones previstas en el párrafo anterior.

Finalmente, cabe precisar que de conformidad con el artículo 9 de la Ley, los funcionarios y servidores que intervienen en el proceso de contratación encargados de elaborar el requerimiento, indagación de mercado, el pliego absolutorio y **el Informe Técnico, así como la atención de los pedidos de información requeridos**, en virtud a la emisión del presente pronunciamiento, con independencia del régimen jurídico que los vincule a la Entidad, son responsables de la información que obra en los actuados para la adecuada realización de la contratación.

#### **Cuestionamiento N° 2:**

#### **Respecto a la “Responsabilidad por vicios ocultos”**

El participante **MULTIMEDICAL SUPPLIES S.A.C.** cuestionó la absolución de la consulta y/u observación N° 37, solicitando reducir de dos (2) años a un (1) año el plazo máximo de responsabilidad por vicios ocultos, alegando que resulta un tiempo adecuado para los bienes adquiridos de uso a corto plazo, alineándose con el uso previsto y evitando posibles desajustes entre la necesidad de la Entidad y los requisitos legales.

Por lo tanto, **solicita reducir el plazo de responsabilidad por vicios ocultos a un (1) año.**

#### **Pronunciamiento**

De la revisión del acápite 15 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Administrativas, se aprecia lo siguiente:

---

<sup>10</sup> Resulta pertinente precisar que la presente disposición deberá tenerse en cuenta en la etapa correspondiente, no siendo necesario su integración en las Bases.

**“15. VICIOS OCULTOS**

(...)

*El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de dos (02) años, contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD”.*

Es así que, a través de la consulta y/u observación N° 37, se solicitó reducir el plazo máximo de responsabilidad por vicios ocultos a un (01) año, contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.

Ante lo cual, el comité de selección no acogió lo solicitado, señalando que ello obedece a la necesidad y consumo que realizan los servicios especializados de la Entidad, el cual se encuentra acorde a la normativa de contratación pública.

Ahora bien, en atención al tenor de lo cuestionado por el recurrente, corresponde señalar que el área usuaria, mediante el Informe N° 3-DE-GADYT-GHNERM-GRPR-ESSALUD-2024<sup>11</sup>, señaló lo siguiente:

*“El artículo 40 de la Ley de Contrataciones del Estado establece, en su numeral 40.2 que el plazo de responsabilidad en los contratos de bienes y servicios, no puede ser un plazo menor a un (1), por lo tanto, debe ser igual o mayor a este, quedando a facultad de la Entidad dicha determinación.*

*Así también, se puede evidenciar dicha facultad en (...) la proforma del contrato de las bases estandarizadas:*

**CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

*La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.*

*El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD*

*Por lo tanto, y en concordancia con lo establecido en el artículo 29.8 del Reglamento de la Ley de Contrataciones, **se mantiene la determinación del periodo de responsabilidad por dos (2) años, periodo establecido en relación con la vigencia mínima de los productos (18 meses, más de un año) establecidos en el requerimiento, y la posible rotación en el consumo, ya que es usado conforme a la atención de pacientes.***

*Por lo expuesto, no se acoge su cuestionamiento”.*

(El resaltado y subrayado es agregado).

Sobre el particular, el artículo 16 de la Ley y el artículo 29 del Reglamento, establecen que el área usuaria es la responsable de la elaboración del requerimiento (las especificaciones técnicas en caso de bienes y requisitos de calificación),

<sup>11</sup> Remitido mediante Expediente N° 2024-0119858, de fecha 09 de septiembre de 2024.

debiendo éstos contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación.

Adicionalmente, el numeral 40.2 del artículo 40 de la Ley, establece que, en los contratos de bienes, el contratista es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos por un plazo no menor de un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad; es decir, el plazo mínimo dispuesto por la normativa en contratación Estatal es un (1) año.

Ahora bien, de lo expuesto, se puede colegir que el área usuaria, como responsable y mejor conocedora de sus necesidades, ratificó la necesidad de mantener el plazo máximo de responsabilidad por vicios ocultos que es de dos (2) años, en concordancia con la vigencia mínima de los productos que es de dieciocho (18) meses y la posible rotación en la atención de pacientes. Lo cual, afirma en calidad de declaración jurada y está sujeto a rendición de cuentas.

Adicionalmente, cabe indicar que, de la revisión de los numerales 3.2 y 3.3 del Formato “Resumen Ejecutivo de las Actuaciones Preparatorias (Bienes)”, se advierte que la Entidad declaró la existencia de pluralidad de proveedores y marcas con capacidad de cumplir con el requerimiento, lo cual incluye el plazo de responsabilidad por vicios ocultos.

En ese sentido, considerando el análisis realizado en los párrafos precedentes, así como que la solicitud del recurrente se encuentra orientada a reducir el plazo de responsabilidad por vicios ocultos a un (1) año, y en tanto que, mediante informe técnico, la Entidad se ha ratificado en el contenido de su requerimiento, este Organismo Técnico Especializado ha decidido **NO ACOGER** el presente cuestionamiento, máxime si existe pluralidad de proveedores en capacidad de cumplir con el requerimiento.

Finalmente, cabe precisar que de conformidad con el artículo 9 de la Ley, los funcionarios y servidores que intervienen en el proceso de contratación encargados de elaborar el requerimiento, indagación de mercado, el pliego absolutorio y **el Informe Técnico, así como la atención de los pedidos de información requeridos**, en virtud a la emisión del presente pronunciamiento, con independencia del régimen jurídico que los vincule a la Entidad, son responsables de la información que obra en los actuados para la adecuada realización de la contratación.

### **Cuestionamiento N° 3:**

### **Respecto a las “Mermas”**

El participante **MULTIMEDICAL SUPPLIES S.A.C.** cuestionó la absolución de la consulta y/u observación N° 38, alegando que existen supuestos en los cuales se pierden bienes en los almacenes de la Entidad; por lo que es importante que se defina de manera estricta que esta facultad se limita exclusivamente al momento de la recepción de los bienes (con presencia del contratista), y no a una facultad que puede ser ejercida de manera indiscriminada en periodos posteriores, puesto que bastaría con que la Entidad manifiesta que se tratan de mermas o que eran productos dañados al momento de transportarlos, para que el contratista reemplace esas unidades, a pesar

de tratarse de errores o defectos en el manejo del almacén por parte del personal de la propia Entidad.

En ese sentido, **solicita que la Entidad confirme que únicamente podrá requerir al contratista la reposición o canje de bienes, sólo al momento de la recepción, en caso de advertirse mermas y/o productos deteriorados.**

### **Pronunciamiento**

De la revisión del acápite 15 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Administrativas, se aprecia lo siguiente:

*“15. VICIOS OCULTOS*

*(...)*

*Si durante el acto de recepción de los bienes se advirtiera mermas y/o productos deteriorados a consecuencia del transporte, el contratista deberá proceder a reponer o canjear los bienes que se hayan detectado en las situaciones descritas en un plazo máximo de dos (02) días calendario de notificado el hecho por parte de la Entidad (ya sea por correo electrónico u otro medio.*

*(...)”.*

Es así que, a través de la consulta y/u observación N° 38, se solicitó establecer que las mermas o productos deteriorados sólo podrán ser objeto de cuestionamiento en el momento de la entrega, cuando el contratista esté presente; siendo que, transcurrida esa etapa, la Entidad no podrá argumentar la existencia de unidades faltantes o productos deteriorados.

Ante lo cual, el comité de selección no acogió lo solicitado, señalando que se debe tener en cuenta que se pueden dar vicios en los productos que no pueden ser detectados a la recepción de los bienes, esto teniendo en cuenta que se presentan en cajas o empaques cerrados.

Ahora bien, en atención al tenor de lo cuestionado por el recurrente, corresponde señalar que el área usuaria, mediante el Informe N° 3-DE-GADYT-GHNERM-GRPR-ESSALUD-2024<sup>12</sup>, señaló lo siguiente:

*“Si bien la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, no regulan expresamente los aspectos comprendidos en los ‘vicios ocultos’, el OSCE hace suyo lo señalado por la doctrina y por ello manifiesta en sus opiniones que, se considera ‘vicio oculto’ aquello que no puede ser detectado a simple vista o empleando la diligencia ordinaria, cuya existencia es anterior o concomitante al momento de emitirse la conformidad de la prestación, siempre que dichos defectos no permitan que el bien, servicio u obra sea empleado de conformidad con los fines de contratación.*

*Es por ello que, sobre la cantidad de entrega de bienes, no sería un aspecto comprendido en los ‘vicios ocultos’, ya que la Entidad corroborará la cantidad de bienes ingresados y aprueba dicha entrega en conjunto con el personal de la empresa contratada.*

**Sobre las mermas y/o deterioros y/o productos en mal estado, se realizará observación al**

<sup>12</sup> Remitido mediante Expediente N° 2024-0119858, de fecha 09 de septiembre de 2024.



*momento de la entrega sólo si presenta estos aspectos producto del transporte realizado para entregar los bienes en los almacenes de la Entidad, no obstante, si producto del mal transporte, los bienes entregados presentan desperfectos al momento de ser usados, este aspecto si será cubierto dentro de los ‘vicios ocultos’, toda vez que no podría ser empleado con los fines de su contratación”.*

(El resaltado y subrayado es agregado).

Sobre el particular, el artículo 16 de la Ley y el artículo 29 del Reglamento, establecen que el área usuaria es la responsable de la elaboración del requerimiento (las especificaciones técnicas en caso de bienes y requisitos de calificación), debiendo éstos contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación.

Asimismo, en atención al tenor de lo cuestionado por el recurrente, corresponde señalar que, según lo precisado en el artículo 168 del Reglamento, la recepción y conformidad de las prestaciones ejecutadas por el contratista se constituirían en dos acciones distintas que estarían bajo la responsabilidad del área usuaria salvo en el caso de contrato de bienes en lo que la recepción sería responsabilidad del área de almacén y la conformidad sería responsabilidad de quien se indique en los documentos del procedimiento, siendo que, para dar la conformidad sería necesario contar con el informe del funcionario responsable del área usuaria, el cual debería de verificar, según la naturaleza de la prestación la calidad, cantidad y cumplimiento de las condiciones contractuales.

Aunado a ello, la normativa de contrataciones, ha previsto que, cuando corresponda, la Entidad debe comunicarle al contratista la existencia y el sentido de las observaciones que pueda advertir, a efectos de que este último las subsane dentro del plazo otorgado conforme al artículo 168 del Reglamento y de esa manera la Entidad, luego de su revisión, emita la conformidad respectiva.

De lo expuesto, se puede colegir que el área usuaria, como responsable y mejor conocedora de sus necesidades, respecto a las mermas y/o deterioros y/o productos en mal estado, señaló que se realizará observación al momento de la entrega sólo si presenta estos aspectos como producto del transporte realizado para entregar los bienes en los almacenes de la Entidad; sin embargo, agrega también que, de advertirse desperfectos de los bienes durante su uso -vale decir, después de la entrega- ello será considerado como un supuesto de responsabilidad por vicios ocultos.

En ese sentido, considerando el análisis realizado en los párrafos precedentes, así como que la solicitud del recurrente se encuentra orientada a que la Entidad confirme que la reposición o canje de bienes sea únicamente al momento de la recepción de los bienes, en caso de advertirse mermas y/o productos deteriorados, y en tanto que, mediante informe técnico, la Entidad aclaró que se observará al momento de la entrega sólo si los bienes presentan estos aspectos al entregar los bienes en los almacenes de la Entidad, salvo en aquéllos casos en que se advierta desperfectos de los bienes durante su uso, este Organismo Técnico Especializado ha decidido **ACOGER PARCIALMENTE** el presente cuestionamiento.

- **Se deberá tener en cuenta**<sup>13</sup> lo indicado en el Informe N° 3-DE-GADYT-GHNERM-GRPR-ESSALUD-2024, como respuesta complementaria a la absolución de la consulta y/u observación N° 38 del pliego.

Finalmente, cabe precisar que de conformidad con el artículo 9 de la Ley, los funcionarios y servidores que intervienen en el proceso de contratación encargados de elaborar el requerimiento, indagación de mercado, el pliego absolutorio y **el Informe Técnico, así como la atención de los pedidos de información requeridos**, en virtud a la emisión del presente pronunciamiento, con independencia del régimen jurídico que los vincule a la Entidad, son responsables de la información que obra en los actuados para la adecuada realización de la contratación.

**Cuestionamiento N° 4:**

**Respecto al “Certificado de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) y de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA)”**

El participante **MULTIMEDICAL SUPPLIES S.A.C.** cuestionó la absolución de la consulta y/u observación N° 39, alegando que la respuesta otorgada por el comité de selección vulnera los Principios de Legalidad y de Eficacia y Eficiencia, debido a que en el extremo “De la recepción y conformidad” se establece que es obligatorio presentar una copia del Certificado de Buenas Prácticas de Manufactura y de Buenas Prácticas de Almacenamiento en cada entrega de documentación, la cual resultaría innecesaria y excesivamente burocrática, pues si en una entrega ya se ha proporcionado la documentación requerida, no se comprende la necesidad de volver a presentar la misma documentación en entregas posteriores, siempre que no haya habido cambios en la documentación.

Por lo que, el recurrente **solicita que no exija el Certificado BPM ni el Certificado BPA de manera reiterada para la recepción y conformidad de los dispositivos médicos.**

**Pronunciamiento**

De la revisión del acápite 11 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Administrativas, se aprecia lo siguiente:

**“11. DE LA RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD**

**(...)**

*La conformidad y recepción se sujeta a lo dispuesto en la normativa de Contrataciones del Estado; la recepción la efectúa el Jefe de Almacén (o quien haga sus veces) y la conformidad será otorgada por el Jefe del Departamento, considerando el cumplimiento de lo siguiente:*

- (...)
  - **Copia de los certificados de BPM, BPA y según corresponda, vigentes al momento de la entrega, y sus actualizaciones, de haber.**

<sup>13</sup> Resulta pertinente precisar que la presente disposición deberá tenerse en cuenta en la etapa correspondiente, no siendo necesario su integración en las Bases.

- (...)

*Los documentos descritos en los literales precedentes deberán ser firmados por el director técnico de la empresa CONTRATISTA”.*

(El resaltado y subrayado es agregado).

Es así que, a través de la consulta y/u observación N° 39, se solicitó establecer que la documentación relativa al Certificado de BPM, BPA y Carta de Compromiso y Canje, sólo se deberán entregar una vez en cada punto de entrega, salvo que tales documentos sufran variaciones.

Ante lo cual, el comité de selección no acogió lo solicitado, señalando que el acápite 11 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las bases, señalan claramente los documentos a presentar para la conformidad, y los casos respectivos, lo cual permite una verificación rápida de los productos ingresados.

Ahora bien, en atención al tenor de lo cuestionado por el recurrente, corresponde señalar que el área usuaria, mediante el Informe N° 3-DE-GADYT-GHNERM-GRPR-ESSALUD-2024<sup>14</sup>, señaló lo siguiente:

*“Se solicitó su presentación en cada entrega, para corroborar que se relacione a los productos entregados, no obstante, en estricto cumplimiento a los principios de sostenibilidad ambiental y social, sólo será la presentación de dichos documentos en la primera entrega, y cuando se haya efectuado una actualización producto de la vigencia de las mismas. Por lo expuesto, se acoge su cuestionamiento”.*

(El subrayado y resaltado es agregado)

Sobre el particular, el artículo 16 de la Ley y el artículo 29 del Reglamento, establecen que el área usuaria es la responsable de la elaboración del requerimiento (las especificaciones técnicas en caso de bienes y requisitos de calificación), debiendo éstos contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación.

De lo expuesto, se puede concluir que el área usuaria, como responsable y mejor conocedora de sus necesidades, determinó que la presentación de los Certificados BPM y BPA será en la primera entrega, así como cuando se haya efectuado una actualización, producto de la vigencia de las mismas.

Por lo tanto, considerando el análisis realizado en los párrafos precedentes, así como que la solicitud del recurrente se encuentra orientada a no solicitar de manera reiterada los Certificados BPM y BPA para la recepción y conformidad de los dispositivos médicos, y en tanto que mediante informe técnico, la Entidad determinó que la presentación de los citados documentos serán en la primera entrega y cuando se haya efectuado una actualización producto de la vigencia de las mismas, este Organismo Técnico Especializado ha decidido **ACOGER** el presente cuestionamiento; por lo que, con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementará la siguiente disposición:

<sup>14</sup> Remitido mediante Expediente N° 2024-0119858, de fecha 09 de septiembre de 2024.

- **Se incluirá** en el acápite 11 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, lo siguiente:

**“11. DE LA RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD**

(...)

- *Copia de los certificados de BPM, BPA y según corresponda, vigentes al momento de la entrega, y sus actualizaciones, de haber. En estricto cumplimiento a los principios de sostenibilidad ambiental y social, sólo será la presentación de dichos documentos en la primera entrega, y cuando se haya efectuado una actualización producto de la vigencia de las mismas.*

- (...)

*Los documentos descritos en los literales precedentes deberán ser firmados por el director técnico de la empresa CONTRATISTA”.*

- Cabe precisar que se **dejará sin efecto** todo extremo del pliego absolutorio y de las Bases que se opongan a las disposiciones previstas en el párrafo anterior.

Finalmente, cabe precisar que, de conformidad con el artículo 9 de la Ley, los funcionarios y servidores que intervienen en el proceso de contratación encargados de elaborar el requerimiento, indagación de mercado, el pliego absolutorio y **el Informe Técnico, así como la atención de los pedidos de información requeridos**, en virtud a la emisión del presente pronunciamiento, con independencia del régimen jurídico que los vincule a la Entidad, son responsables de la información que obra en los actuados para la adecuada realización de la contratación.

**Cuestionamiento N° 5:**

**Respecto al “Rotulado en el envase inmediato”**

El participante **MULTIMEDICAL SUPPLIES S.A.C.** cuestionó la absolución de la consulta y/u observación N° 42, alegando que debido a la naturaleza de los materiales y al tipo de producto, el agregar un rotulado puede representar que se realicen algunos daños en el empaque, afectando sus condiciones biológicas; asimismo, agrega que no solo aquellos productos con envases que posean dispositivos de seguridad de cierre pueden verse afectados a daños en su integridad, sino también aquellos que, por su composición y materiales, puedan sufrir daños con la manipulación por adición al rotulado.

En ese sentido, el recurrente **solicita suprimir el requisito de rotulado en el envase inmediato y que se contemple únicamente en el envase mediato.**

**Pronunciamiento**

De la revisión de los acápite 6 y 9 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Administrativas, se aprecia lo siguiente:

**“6. LOGOTIPO**

*Los envases mediatos e inmediatos de los dispositivos médicos a adquirirse, deben llevar la impresión solicitada por la Entidad, con letras visibles y tinta indeleble, preferentemente de color negro, de acuerdo a lo siguiente:*

- *Consignar la frase: “Estado Peruano”*
- *Nombre de la Entidad: “EsSalud”*
- *Consignar la frase: “Prohibido su venta”*

*Es obligatorio para el contratista imprimir los rótulos indicados en el presente numeral, en el 100% de los envases de las cantidades a entregar mensualmente. EsSalud no está obligado a recibir los dispositivos médicos que no estén de acuerdo a las normas legales vigentes.*

*Asimismo, cuando el envase inmediato esté provisto de un dispositivo de seguridad de cierre (coberturas plastificadas, cintas adhesivas, sello de seguridad o garantía) de fábrica, a efectos de no dañar la integridad del envase del dispositivo médico, se aceptará que el logotipo únicamente se consigne en el envase mediatos.*

#### **9. ENVASE Y CONDICIONES DE ALMACENAMIENTO<sup>15</sup>**

*El producto ofertado debe presentar un envase mediatos e inmediato conforme a lo autorizado en su Registro Sanitario.*

##### *Logotipo*

*Los envases mediatos e inmediatos de los dispositivos médicos a adquirirse, deben llevar el logotipo solicitado por la Entidad, con letras visibles y tinta indeleble, preferentemente de color negro:*

- *Consignar la frase: “Estado Peruano”*
- *Nombre de la Entidad: “EsSalud”*
- *Consignar la frase: “Prohibido su venta”*
- *Nomenclatura del proceso de selección: EsSalud (Aplicable solo al envase mediatos)*

*Es obligatorio para el contratista imprimir los rótulos indicados en el presente numeral, en el 100% de los envases de las cantidades a entregar mensualmente. EsSalud no está obligado a recibir los dispositivos médicos que no estén de acuerdo a las normas legales vigentes. (...).*

Es así que, a través de la consulta y/u observación N° 42, se solicitó suprimir el logotipo correspondiente al envase inmediato y considerarlo solamente en el envase mediatos, en la medida que la Entidad no está evaluando el riesgo de manipulación de los envases durante el inyectado que podría alterar alguna de sus características o perforarse.

Ante lo cual, el comité de selección acogió parcialmente lo solicitado, señalando que en caso el envase inmediato esté provisto de un dispositivo de seguridad de cierre (coberturas plastificadas, cintas adhesivas, sello de seguridad o garantía) de fábrica, se aceptará que el logotipo se consigne únicamente en el envase mediatos, a fin de no dañar la integridad del envase del dispositivo médico.

---

<sup>15</sup> Se suprimió con ocasión de la absolución a consulta y/u observación N° 73 del pliego absolutorio.

Ahora bien, en atención al tenor de lo cuestionado por el recurrente, corresponde señalar que el área usuaria, mediante el Informe N° 3-DE-GADYT-GHNERM-GRPR-ESSALUD-2024<sup>16</sup>, señaló lo siguiente:

*“De conformidad con el principio de eficacia y eficiencia, y que no se vea alterada la funcionalidad ni las características de los bienes, se acepta ampliar la facultad de no presentar el logotipo en el envase inmediato, a aquellos dispositivos que por su naturaleza biológica (esterilidad), no se pueda acceder al envase inmediato. Por lo expuesto, se acoge su cuestionamiento”.*

(El subrayado y resaltado es agregado)

Sobre el particular, el artículo 16 de la Ley y el artículo 29 del Reglamento, establecen que el área usuaria es la responsable de la elaboración del requerimiento (las especificaciones técnicas en caso de bienes y requisitos de calificación), debiendo éstos contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación.

De lo expuesto, se puede colegir que el área usuaria, como responsable y mejor conocedora de sus necesidades, determinó que no se presentará el logotipo en el envase inmediato en aquellos dispositivos que -por su naturaleza biológica (esterilidad)- no se pueda acceder al envase inmediato.

Por lo tanto, considerando el análisis realizado en los párrafos precedentes, así como que la solicitud del recurrente se encuentra orientada a suprimir el requisito de rotulado en el envase inmediato, y en tanto que mediante el informe técnico, la Entidad determinó que no se presentará el logotipo en el envase inmediato en aquellos dispositivos que -por su naturaleza biológica (esterilidad)- no se pueda acceder al envase inmediato, este Organismo Técnico Especializado ha decidido **ACOGER** el presente cuestionamiento; por lo que, con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementará la siguiente disposición:

- **Se adecuará** el acápite 6 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, conforme al siguiente detalle:

**“6. LOGOTIPO**

(...)

*De conformidad con el principio de eficacia y eficiencia, y que no se vea alterada la funcionalidad ni las características de los bienes, se acepta ampliar la facultad de no presentar el logotipo en el envase inmediato, a aquellos dispositivos que por su naturaleza biológica (esterilidad), no se pueda acceder al envase inmediato”.*

- Cabe precisar que se **dejará sin efecto** todo extremo del pliego absolutorio y de las Bases que se opongan a las disposiciones previstas en el párrafo anterior.

Finalmente, cabe precisar que, de conformidad con el artículo 9 de la Ley, los funcionarios y servidores que intervienen en el proceso de contratación encargados de elaborar el requerimiento, indagación de mercado, el pliego absolutorio y **el Informe**

<sup>16</sup> Remitido mediante Expediente N° 2024-0119858, de fecha 09 de septiembre de 2024.

**Técnico, así como la atención de los pedidos de información requeridos**, en virtud a la emisión del presente pronunciamiento, con independencia del régimen jurídico que los vincule a la Entidad, son responsables de la información que obra en los actuados para la adecuada realización de la contratación.

**Cuestionamiento N° 6:**                      **Respecto al “Plazo para canje y/o reposición”**

El participante **MULTIMEDICAL SUPPLIES S.A.C.** cuestionó la absolución de la consulta y/u observación N° 43, alegando que en las Bases se ha previsto que el canje o reposición se realice en un plazo no mayor a 10 días calendarios desde la recepción de la comunicación; sin embargo, debido a que los contratistas suelen adquirir un único lote para el abastecimiento completo y no fraccionan la entrega en varios lotes, cualquier lote que resulte no conforme, requiere una nueva gestión de compra, importación y distribución de un nuevo lote, el cual implica pasar por múltiples etapas, tales como fabricación, traslado, importación y desaduanaje, que pueden no estar completamente bajo el control del contratista y pueden requerir más tiempo del previsto para asegurar la calidad y disponibilidad del nuevo lote.

Por lo tanto, el recurrente **solicita ampliar el plazo para el canje y/o reposición de lotes no conformes a treinta (30) días calendario contados a partir de la fecha de la comunicación de ESSALUD.**

**Pronunciamiento**

De la revisión del acápite 10 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Administrativas, se aprecia lo siguiente:

**“10. CONTROL DE CALIDAD**

**(...)**

*Cuando un lote sea declarado NO CONFORME, el proveedor se obliga a retirar de los almacenes de EsSalud los saldos de dicho lote, procediendo inmediatamente al canje y/o reposición del lote en un plazo no mayor a los 10 (diez) días calendarios contados a partir de la fecha de recibida la comunicación por parte de EsSalud.*

**(...)”.**

Es así que, a través de la consulta y/u observación N° 43, se solicitó considerar que el canje y/o reposición por un control de calidad no conforme deberá ser en un plazo no mayor a treinta (30) días calendarios contados a partir de la fecha de recibida la comunicación por parte de EsSalud, puesto que se debe realizar una nueva gestión de compra, importación y distribución de un nuevo lote del producto, y dicha gestión está sujeta a muchos tiempos que no son controlados por completo por el contratista, como la fabricación, traslado, importación y desaduanaje.

Ante lo cual, el comité de selección no acogió lo solicitado, señalando que lo requerido por el participante podría ocasionar el desabastecimiento de los bienes; asimismo, el proveedor es responsable de la calidad de los bienes que ofrece debiendo contar con la disponibilidad de los mismos, considerando que la presente contratación es por el periodo de un (01) año.

Ahora bien, en atención al tenor de lo cuestionado por el recurrente, corresponde señalar que el área usuaria, mediante el Informe N° 3-DE-GADYT-GHNERM-GRPR-ESSALUD-2024<sup>17</sup>, señaló lo siguiente:

*“Es incorrecta la apreciación del participante al señalar que, aceptar la reposición de lote en un plazo de 30 días no comprometería la continuidad del suministro, ya que **los bienes a contratar son usados en los pacientes, y los mismos se adquieren en una sola compra, por lo que, la Entidad quedaría sin dispositivo, al devolver todo el lote observado.***

*Asimismo, sería una falacia indicar que, el participante o el postor adjudicado solo contaría con un lote del dispositivo médico, ya que se está contratando con empresas dedicadas y con experiencia en el rubro, por lo que, tendrían lotes con los que estarían abasteciendo a otras entidades, pudiendo con ello ir coberturando a diferentes entidades si sufrieran devoluciones por productos con deficiencias en su calidad.*

***Por lo tanto, no se acoge su cuestionamiento, manteniendo nuestra posición en establecer el plazo de diez (10) días”.***

(El resaltado y subrayado es agregado).

Sobre el particular, el artículo 16 de la Ley y el artículo 29 del Reglamento, establecen que el área usuaria es la responsable de la elaboración del requerimiento (las especificaciones técnicas en caso de bienes y requisitos de calificación), debiendo éstos contener la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación.

De lo expuesto, se puede colegir que el área usuaria, como responsable y mejor conocedora de sus necesidades, ratificó la necesidad de mantener el plazo de diez (10) días calendarios para el canje y/o reposición del lote, con la finalidad de no quedarse sin los dispositivos médicos para la atención de los pacientes. Lo cual afirman en calidad de declaración jurada y está sujeto a rendición de cuentas.

Adicionalmente, cabe indicar que, de la revisión de los numerales 3.2 y 3.3 del Formato “Resumen Ejecutivo de las Actuaciones Preparatorias (Bienes)”, se advierte que la Entidad declaró la existencia de pluralidad de proveedores y marcas con capacidad de cumplir con el requerimiento, lo cual incluye el plazo para el canje y/o reposición del lote.

En ese sentido, considerando el análisis realizado en los párrafos precedentes, así como que la solicitud del recurrente se encuentra orientada a que se amplíe el plazo a treinta (30) días calendarios para el canje y/o reposición, y en tanto que, mediante informe técnico, la Entidad se ha ratificado en el contenido del requerimiento, este Organismo Técnico Especializado ha decidido **NO ACOGER** el presente cuestionamiento, máxime si existe pluralidad de proveedores en capacidad de cumplir con el requerimiento.

Finalmente, cabe precisar que de conformidad con el artículo 9 de la Ley, los funcionarios y servidores que intervienen en el proceso de contratación encargados de elaborar el requerimiento, indagación de mercado, el pliego absolutorio y **el**

<sup>17</sup> Remitido mediante Expediente N° 2024-0119858, de fecha 09 de septiembre de 2024.



**Informe Técnico, así como la atención de los pedidos de información requeridos,** en virtud a la emisión del presente pronunciamiento, con independencia del régimen jurídico que los vincule a la Entidad, son responsables de la información que obra en los actuados para la adecuada realización de la contratación.

### 3. ASPECTOS REVISADOS DE OFICIO

Si bien el procesamiento de la solicitud de pronunciamiento, por norma, versa sobre los supuestos cuestionamientos derivados de la absolución de consultas y/u observaciones, y no representa la convalidación de ningún extremo de las bases, este Organismo Técnico Especializado ha visto por conveniente hacer indicaciones puntuales a partir de la revisión de oficio, según el siguiente detalle:

#### 3.1. Forma de pago

De la revisión del numeral 2.5 del Capítulo II y numerales 11 y 12 del Capítulo III, ambos de la Sección Específica de las Bases Integradas, se aprecia lo siguiente:

Capítulo II	Capítulo III
<p><b>“2.5. FORMA DE PAGO</b></p> <p><i>La Entidad realizará, previa emisión de conformidad respectiva, conforme a lo establecido en la Ley de Contrataciones, el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGOS PERIÓDICOS (mensuales).</i></p> <p><i>Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Recepción será dada por el jefe de Almacén o quien haga sus veces.</i></li> <li>- <i>Informe del funcionario responsable del área usuaria emitiendo la</i></li> </ul>	<p><b>“11. DE LA RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD</b></p> <p><i>Los Dispositivos Médicos que se entreguen en los almacenes de la entidad, deben corresponder a las especificaciones requeridas y estar de acuerdo al producto adjudicado.</i></p> <p><i>La conformidad y recepción se sujeta a lo dispuesto en la normativa de Contrataciones del Estado; <b><u>la recepción la efectúa el Jefe de Almacén (o quien haga sus veces) y la conformidad será otorgada por el Jefe del Departamento,</u></b> considerando el cumplimiento de lo siguiente:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i><b><u>Copia Simple del Registro Sanitario o del Certificado de Registro Sanitario vigente, cuando por primera vez se entregue el producto y sus actualizaciones, cuando corresponda.</u></b></i></li> <li>• <i><b><u>Copia del Certificado o Protocolo de Análisis emitido por el fabricante, por cada lote entregado, cuando corresponda.</u></b></i></li> <li>• <i><b><u>Copia de los certificados de BPM, BPA y según corresponda, vigentes al momento de la entrega, y sus actualizaciones, de haber.</u></b></i></li> <li>• <i><b><u>Copia de la Carta de Compromiso de canje y/o reposición por vencimiento, cada vez que se efectúe la entrega en los puntos de entrega definidos por la entidad (Almacenes) de aquellos productos que fueron adjudicados de manera excepcional con una vida útil menor a 18 meses.</u></b></i></li> </ul> <p><i>Los documentos descritos en los literales precedentes deberán ser firmados por el director técnico de la empresa CONTRATISTA.</i></p> <p><b>12. DEL PAGO</b></p>

<p>conformidad de la prestación efectuada.</p> <p>- Comprobante de pago.</p> <p>Dicha documentación se debe presentar en la ventanilla de Mesa de Partes de la Oficina de Abastecimiento y Control Patrimonial, sito en Av. Arenales 1302 Oficina 317 Complejo Arenales – Jesús María”.</p>	<p>La Entidad realizará, previa emisión de conformidad respectiva, conforme a lo establecido en la Ley de Contrataciones.</p> <p>Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recepción será dada por el jefe de Almacén o quien haga sus veces.</li> <li>- Informe del funcionario responsable del área usuaria emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.</li> <li>- Comprobante de pago.</li> </ul> <p>Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes de la ventanilla de atención al proveedor de la Oficina de Abastecimiento y Control Patrimonial, ubicado en la Av. Arenales N° 1302 (complejo Arenales) Of. N° 317- Jesús María”.</p>
---	---

(El resaltado y subrayado es agregado).

Al respecto, a través de la Carta N° 02-CdS-2307L00211-ESSALUD-2024<sup>18</sup>, la presidenta del comité de selección, indicó lo siguiente:

<b>“2.5 FORMA DE PAGO DEL CAPÍTULO II</b>	<b>“12. DEL PAGO DEL CAPÍTULO III</b>
<p>La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGOS PERIÓDICOS (mensuales).</p> <p>Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recepción del jefe de Almacén o quien haga sus veces.</li> <li>- Informe del funcionario responsable del jefe del Departamento de Enfermería emitiendo la conformidad de la prestación efectuada, para lo cual deberá presentar lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Copia simple del registro sanitario o del certificado de registro sanitario vigente, cuando por primera vez se entregue el producto y su actualización, cuando corresponda.</li> <li>➤ Copia del certificado o protocolo de análisis emitido por el fabricante, por cada lote entregado, cuando corresponda.</li> <li>➤ Copia de los certificados de BPM, BPA y según corresponda, vigentes al</li> </ul> </li> </ul>	<p>La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGOS PERIÓDICOS (mensuales).</p> <p>Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recepción del jefe de Almacén o quien haga sus veces.</li> <li>- Informe del funcionario responsable del jefe del Departamento de Enfermería emitiendo la conformidad de la prestación efectuada, para lo cual deberá presentar lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Copia simple del registro sanitario o del certificado de registro sanitario vigente, cuando por primera vez se entregue el producto y su actualización, cuando corresponda.</li> <li>➤ Copia del certificado o protocolo de análisis emitido por el fabricante, por cada lote entregado, cuando corresponda.</li> <li>➤ Copia de los certificados de BPM, BPA y según corresponda, vigentes al</li> </ul> </li> </ul>

<sup>18</sup> Remitido mediante Expediente N° 2024-0134060, de fecha 03 de octubre de 2024.

<p>momento de la entrega, y sus actualizaciones, de haber.</p> <p>➤ Copia de la carta de compromiso de canje y/o reposición por vencimiento, cada vez que se efectúe la entrega en los puntos de entrega definidos por la entidad (almacenes) de aquellos productos que fueron adjudicados de manera excepcional con una vida útil menor a 18 meses.</p> <p>- Comprobante de pago.</p> <p>Dicha documentación se debe presentar en la ventanilla de Mesa de Partes de la Oficina de Abastecimiento y Control Patrimonial, sito en Av. Arenales 1302 Oficina 317 Complejo Arenales – Jesús María”.</p>	<p>momento de la entrega, y sus actualizaciones, de haber.</p> <p>➤ Copia de la carta de compromiso de canje y/o reposición por vencimiento, cada vez que se efectúe la entrega en los puntos de entrega definidos por la entidad (almacenes) de aquellos productos que fueron adjudicados de manera excepcional con una vida útil menor a 18 meses.</p> <p>- Comprobante de pago.</p> <p>Dicha documentación se debe presentar en la ventanilla de Mesa de Partes de la Oficina de Abastecimiento y Control Patrimonial, sito en Av. Arenales 1302 Oficina 317 Complejo Arenales – Jesús María”.</p>
---	---

Por lo tanto, teniendo en consideración que la Entidad uniformizó la forma de pago, con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementará la siguiente disposición:

- **Se uniformizará** el numeral 2.5 del Capítulo II y el acápite 12 del numeral 3.1 del Capítulo III, ambos de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, conforme al siguiente detalle:

Capítulo II	Capítulo III
<p>“2.5. FORMA DE PAGO</p> <p>La Entidad realizará, <del>previa emisión de conformidad respectiva, conforme a lo establecido en la Ley de Contrataciones,</del> el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGOS PERIÓDICOS (mensuales).</p> <p>Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recepción <del>será dada por el</del> del jefe de Almacén o quien haga sus veces.</li> <li>- Informe del funcionario responsable del jefe del Departamento de Enfermería <del>área usuaria</del> emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.</li> <li>➤ Copia simple del registro sanitario o del certificado de registro sanitario vigente, cuando por primera vez se entregue el producto y su actualización, cuando corresponda.</li> </ul>	<p>“12. DEL PAGO</p> <p>La Entidad realizará, <del>previa emisión de conformidad respectiva, conforme a lo establecido en la Ley de Contrataciones el</del> pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGOS PERIÓDICOS (mensuales).</p> <p>Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recepción <del>será dada por el</del> del jefe de Almacén o quien haga sus veces.</li> <li>- Informe del funcionario responsable del jefe del Departamento de Enfermería <del>área usuaria</del> emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.</li> <li>➤ Copia simple del registro sanitario o del certificado de registro sanitario vigente, cuando por primera vez se entregue el producto y su actualización, cuando corresponda.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <i>Copia del certificado o protocolo de análisis emitido por el fabricante, por cada lote entregado, cuando corresponda.</i></li> <li>➤ <i>Copia de los certificados de BPM, BPA y según corresponda, vigentes al momento de la entrega, y sus actualizaciones, de haber.</i></li> <li>➤ <i>Copia de la carta de compromiso de canje y/o reposición por vencimiento, cada vez que se efectúe la entrega en los puntos de entrega definidos por la entidad (almacenes) de aquellos productos que fueron adjudicados de manera excepcional con una vida útil menor a 18 meses.</i></li> </ul> <p>- <i>Comprobante de pago.</i></p> <p><i>Dicha documentación se debe presentar en la ventanilla de Mesa de Partes de la Oficina de Abastecimiento y Control Patrimonial, sito en Av. Arenales 1302 Oficina 317 Complejo Arenales – Jesús María”.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <i>Copia del certificado o protocolo de análisis emitido por el fabricante, por cada lote entregado, cuando corresponda.</i></li> <li>➤ <i>Copia de los certificados de BPM, BPA y según corresponda, vigentes al momento de la entrega, y sus actualizaciones, de haber.</i></li> <li>➤ <i>Copia de la carta de compromiso de canje y/o reposición por vencimiento, cada vez que se efectúe la entrega en los puntos de entrega definidos por la entidad (almacenes) de aquellos productos que fueron adjudicados de manera excepcional con una vida útil menor a 18 meses.</i></li> </ul> <p>- <i>Comprobante de pago.</i></p> <p><i>Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes de la ventanilla de atención al proveedor de la Oficina de Abastecimiento y Control Patrimonial, ubicado en la Av. Arenales N° 1302 (complejo Arenales) Of. N° 317- Jesús María”.</i></p>
---	---

- Cabe precisar que se **dejará sin efecto** todo extremo del pliego absolutorio y de las Bases que se opongan a las disposiciones previstas en el párrafo anterior.

### 3.2. Hoja Resumen de Presentación del dispositivo médico ofertado y vigencia (Anexo-E)

De la revisión del acápite 5.9 del numeral 5 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas, se aprecia lo siguiente:

“5. DOCUMENTOS TÉCNICOS  
DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA (...)  
**5.9 Hoja Resumen de Presentación del dispositivo médico ofertado y vigencia (Anexo-E)**

*En este documento se debe consignar toda la información relacionada con el producto que se está ofertando, lo cual debe corresponder al producto requerido”.*

Así, de la revisión del Anexo E contenida en las Bases Integradas, se aprecia lo siguiente:

ANEXO - E	
HOJA RESUMEN DE PRESENTACIÓN DEL DISPOSITIVO MEDICO OFERTADO Y VIGENCIA MÍNIMA	
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR	ITEM N°
NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL DISPOSITIVO MEDICO SEGÚN ANEXO - A DEL REQUERIMIENTO DE LA SECCIÓN ESPECÍFICA	Código SAP: ..... Denominación y Descripción: .....
REGISTRO SANITARIO (marque con X según corresponda)	SI ( ) NO ( )
NOMBRE AUTORIZADO EN SU REGISTRO SANITARIO	N° Registro Sanitario: .....
MARCA	
FABRICANTE	
PAÍS DE ORIGEN	
FORMA DE PRESENTACIÓN (Conforme a lo autorizado en su R.S.)	
UNIDAD MÍNIMA DE DESPACHO (concordante con la autorizado en su R.S.)	
VIGENCIA MÍNIMA DEL DISPOSITIVO MEDICO Ofertado	..... meses.
ADITAMENTO O ACCESORIOS (marque con X según corresponda)	1. No aplica: ( ) 2. Cumple con proporcionar a EsSalud, los Aditamentos y/o accesorios que se necesitan para la correcta utilización del producto ( ) 3. Si cumple, indicar nombre de accesorios y cantidad: .....
EQUIPO EN CESIÓN DE USO (marque con X según corresponda)	1. No aplica: ( ) 2. Cumple con proporcionar a EsSalud, los equipos necesarios, en calidad de cesión de uso, los cuales recibirán el mantenimiento correspondiente según cronograma establecido por EsSalud, los cuales deben ser devueltos por la Institución al término del contrato, en el estado en que se encuentren ( ) 3. Si cumple, indicar nombre de equipo en sesión de uso: .....
[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]	

De lo expuesto, se aprecia que la Entidad estaría exigiendo que la presentación del Anexo E, se efectúe para la presentación de ofertas, lo cual resultaría excesivo, toda vez que, dicho Anexo no indicaría la acreditación de alguna especificación técnica; por el contrario, se requiere datos meramente informativos de los bienes que, incluso requiere copiar uno a uno los requerimientos técnico mínimos; por lo que, dichos requisitos deberán ser presentado para la suscripción del contrato.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementará la siguiente disposición:

- **Se suprimirá** el acápite 5.9 del numeral 5 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, conforme al siguiente detalle:

*“5. DOCUMENTOS TÉCNICOS  
DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA (...)  
~~5.9-Hoja Resumen de Presentación del dispositivo médico ofertado y vigencia (Anexo-E)~~  
~~En este documento se debe consignar toda la información relacionada con el producto que se está ofertando, lo cual debe corresponder al producto requerido”.~~*

- **Se incluirá** en el numeral 2.3 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, el siguiente texto:

*“Hoja Resumen de Presentación del dispositivo médico ofertado y vigencia (Anexo-E)*

*En este documento se debe consignar toda la información relacionada con el producto que se está ofertando, lo cual debe corresponder al producto requerido”.*

- Cabe precisar que se **dejará sin efecto** todo extremo del pliego absolutorio y de las Bases que se opongan a las disposiciones previstas en el párrafo anterior.

### 3.3. Plazo de entrega

De la revisión del numeral 1.9 del Capítulo I de la Sección Específica de las Bases Integradas, se aprecia lo siguiente:

El requerimiento varía de acuerdo a cada ÍTEM, cuya cantidad total se distribuyen equivalentemente entre uno (1) y doce (12) entregas mensuales, según cuadro de distribución por ítem señalado en el Anexo A y Anexo C.

1ra. Entrega: Los Dispositivos Médicos hasta un plazo máximo de ~~tres (03)~~ **siete (07)** días calendarios de notificada la orden de compra respectiva **y hasta un plazo máximo a los QUINCE (15) días calendarios contados a partir del día siguiente de la firma del contrato.**

Siguientes entregas: A partir de la 2da. Entrega en adelante, se realizarán después de 30 días calendarios de emitida la primera entrega, con un plazo de internamiento de hasta tres (03) días calendarios de notificada la orden de compra respectiva; si el último día de entrega fuese un día feriado o feriado no laborable decretado por el gobierno nacional, el último día de entrega será el día hábil siguiente.

en concordancia con lo establecido en las especificaciones técnicas que forman parte del expediente de contratación.

(...)

Asimismo, de la revisión del numeral 1.9 del Capítulo I de la Sección Específica de las Bases Estándar aplicables, se aprecia lo siguiente:

#### *“1.9 PLAZO DE ENTREGA*

***Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO DE LA PRIMERA ENTREGA Y DE CADA UNA DE LAS ENTREGAS DE LOS BIENES O EN EL CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO INDICAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO], en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.***

#### *CRONOGRAMA DE ENTREGA*

*[CONSIGNAR EL CRONOGRAMA DE ENTREGA PERIÓDICA DE LOS BIENES]*

*Importante para la Entidad*

*El cronograma debe señalar la periodicidad de las entregas, de acuerdo al objeto de la convocatoria (por ejemplo, puede establecerse fechas fijas, semanales, quincenales o mensuales)”.*

(El resaltado y subrayado es agregado).

Sobre el particular, mediante Carta N° 02-CdS-2307L00211-ESSALUD-2024<sup>19</sup>, la presidenta del comité de selección, indicó lo siguiente:

*“(…), se adecúa el numeral 1.9 del Capítulo II perteneciente a la Sección Específica, quedando de la siguiente manera:*

**1.9 PLAZO DE ENTREGA**  
*Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán para todos los ítems, conforme a los siguientes plazos:*

*Ira Entrega: Los dispositivos médicos se entregarán en el plazo de siete (7) días calendarios de notificada la orden de compra respectiva.*

*Siguientes Entregas: A partir de la 2da. Entrega en adelante, se realizarán después de treinta (30) días calendarios de emitida la primera entrega, con un plazo de internamiento de hasta tres (3) días calendarios de notificada la orden de compra respectiva; si el último día de entrega fuese un día feriado o feriado no laborable decretado por el gobierno nacional, el último día de entrega será el día hábil siguiente*

*En concordancia con lo establecido en las especificaciones técnicas que forman parte del expediente de contratación”.*

En ese sentido, considerando lo indicado en el informe técnico de la Entidad y con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementará la siguiente disposición:

- **Se adecuará** el numeral 1.9 del Capítulo I de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, de conformidad a lo señalado en la Carta N° 02-CdS-2307L00211-ESSALUD-2024.
- Cabe precisar que se **dejará sin efecto** todo extremo del pliego absolutorio y de las Bases que se opongan a las disposiciones previstas en el párrafo anterior.

**3.4. Responsabilidad por vicios ocultos**

De la revisión del acápite 15 del numeral 3.1 del Capítulo III y de la cláusula duodécima: Responsabilidad por vicios ocultos del Capítulo V, ambos de la Sección Específica de las Bases Integradas, se aprecia lo siguiente:

Capítulo III	Capítulo V
<p><b>“15. VICIOS OCULTOS</b></p> <p><i>La recepción conforme de EsSalud, no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables durante la recepción de los dispositivos médicos, por causales atribuibles al</i></p>	<p><b>“CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS</b></p> <p><i>La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su</i></p>

<sup>19</sup> Remitido mediante Expediente N° 2024-0134060, de fecha 03 de octubre de 2024.

<p>contratista, debiendo proceder a la reposición o canje total del lote de los bienes que se hayan detectado en las situaciones descritas.</p> <p>Las discrepancias referidas a defectos o vicios ocultos son sometidas a conciliación y/o arbitraje. En dicho caso el plazo de caducidad se computa a partir de la conformidad otorgada por la Entidad hasta treinta (30) días hábiles posteriores al vencimiento del plazo de responsabilidad del contratista previsto en el contrato. (Art. N° 173, del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante D.S. N° 344-2018-EF).</p> <p>Si durante el acto de recepción de los bienes se advirtiera mermas y/o productos deteriorados a consecuencia del transporte, el contratista deberá proceder a reponer o canjear los bienes que se hayan detectado en las situaciones descritas en un plazo máximo de dos (02) días calendario de notificado el hecho por parte de la Entidad (ya sea por correo electrónico u otro medio).</p> <p>El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de dos (02) años, contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD”.</p>	<p>derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.</p> <p>El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de <b><u>¡CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO!</u></b> año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD”.</p>
--	--

(El resaltado y subrayado es agregado).

Sobre el particular, a través de la Carta N° 02-CdS-2307L00211-ESSALUD-2024<sup>20</sup>, la presidenta del comité de selección, indicó lo siguiente:

“15. VICIOS OCULTOS	“CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS
<p>La recepción conforme de la prestación por parte de ESSALUD, no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables, durante la recepción de dispositivos médicos, por causales atribuibles al contratista, debiendo proceder a la reposición o canje total del lote de los bienes que se hayan detectado en las situaciones descritas.</p> <p>Las discrepancias referidas a defectos o vicios ocultos son sometidas a conciliación y/o arbitraje. En dicho caso el plazo de caducidad se computa a partir</p>	<p>La recepción conforme de la prestación por parte de ESSALUD, no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables, durante la recepción de dispositivos médicos, por causales atribuibles al contratista, debiendo proceder a la reposición o canje total del lote de los bienes que se hayan detectado en las situaciones descritas.</p> <p>Las discrepancias referidas a defectos o vicios ocultos son sometidas a conciliación y/o arbitraje. En dicho caso el plazo de caducidad se computa a partir</p>

<sup>20</sup> Remitido mediante Expediente N° 2024-0134060, de fecha 03 de octubre de 2024.



<p>de la conformidad otorgada por la Entidad hasta treinta (30) días hábiles posteriores al vencimiento del plazo de responsabilidad del contratista, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.</p> <p>Si durante el acto de recepción de los bienes se advirtiera mermas y/o productos deteriorados a consecuencia del transporte, el contratista deberá proceder a reponer o canjear los bienes que se hayan detectado en las situaciones descritas en un plazo máximo de dos (02) días calendario de notificado el hecho por parte de la Entidad (ya sea por correo electrónico u otro medio).</p> <p>El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de dos (02) años, contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD”.</p>	<p>de la conformidad otorgada por la Entidad hasta treinta (30) días hábiles posteriores al vencimiento del plazo de responsabilidad del contratista, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.</p> <p>Si durante el acto de recepción de los bienes se advirtiera mermas y/o productos deteriorados a consecuencia del transporte, el contratista deberá proceder a reponer o canjear los bienes que se hayan detectado en las situaciones descritas en un plazo máximo de dos (02) días calendario de notificado el hecho por parte de la Entidad (ya sea por correo electrónico u otro medio).</p> <p>El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de dos (02) años, contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD”.</p>
---	---

Por lo que, considerando que la Entidad uniformizó la responsabilidad por vicios ocultos, con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementará la siguiente disposición:

- **Se adecuará** el numeral 15 del Capítulo III y la cláusula duodécima: Responsabilidad por vicios ocultos del Capítulo V, ambos de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, conforme al siguiente detalle:

Capítulo III	Capítulo V
<p>“15. VICIOS OCULTOS</p> <p>La recepción conforme de la prestación por parte de EsSalud, no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables durante la recepción de los dispositivos médicos, por causales atribuibles al contratista, debiendo proceder a la reposición o canje total del lote de los bienes que se hayan detectado en las situaciones descritas.</p> <p>Las discrepancias referidas a defectos o vicios ocultos son sometidas a</p>	<p>“CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS</p> <p>La recepción conforme de la prestación por parte de ESSALUD, <del>LA ENTIDAD</del> no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables durante la recepción de los dispositivos médicos, por causales atribuibles al contratista, debiendo proceder a la reposición o canje total del lote de los bienes que se hayan detectado en las situaciones descritas conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado</p>

<p>conciliación y/o arbitraje. En dicho caso el plazo de caducidad se computa a partir de la conformidad otorgada por la Entidad hasta treinta (30) días hábiles posteriores al vencimiento del plazo de responsabilidad del contratista, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 <del>previsto en el contrato. (Art. N° 173, del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento aprobado mediante D.S. N° 344-2018-EF).</del></p> <p>Si durante el acto de recepción de los bienes se advirtiera mermas y/o productos deteriorados a consecuencia del transporte, el contratista deberá proceder a reponer o canjear los bienes que se hayan detectado en las situaciones descritas en un plazo máximo de dos (02) días calendario de notificado el hecho por parte de la Entidad (ya sea por correo electrónico u otro medio).</p> <p>El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de dos (02) años, contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD”.</p>	<p><del>y 173 de su Reglamento.</del></p> <p>Las discrepancias referidas a defectos o vicios ocultos son sometidas a conciliación y/o arbitraje. En dicho caso el plazo de caducidad se computa a partir de la conformidad otorgada por la Entidad hasta treinta (30) días hábiles posteriores al vencimiento del plazo de responsabilidad del contratista, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.</p> <p>Si durante el acto de recepción de los bienes se advirtiera mermas y/o productos deteriorados a consecuencia del transporte, el contratista deberá proceder a reponer o canjear los bienes que se hayan detectado en las situaciones descritas en un plazo máximo de dos (02) días calendario de notificado el hecho por parte de la Entidad (ya sea por correo electrónico u otro medio).</p> <p>El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de dos (2) <del>fCONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO</del> año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD”.</p>
---	--

- Cabe precisar que se **dejará sin efecto** todo extremo del pliego absolutorio y de las Bases que se opongan a las disposiciones previstas en el párrafo anterior.

### 3.5. Experiencia del postor en la especialidad

De la revisión del literal B “Experiencia del postor en la especialidad” del numeral 3.2 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas, se aprecia lo siguiente:

## B. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

### Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a:

ITEM	CODIGO SAP	DESCRIPCION	MONTO DE FACTURACION	
1	20100012	ADAPTADOR EN T PARA TUBO ENDOTRAQUEAL	S/ 109,000.00	( Ciento nueve Mil con 00/100 soles )
2	20700013	APOSITO IMPERMEABLE FLEXIBLE 10 CM X 14 CM.	S/ 460,000.00	( Cuatrocientos Sesenta Mil con 00/100 soles )
3	20700362	APOSITO IMPERMEABLE FLEXIBLE 6.5 CM X 7 CM +2	S/ 290,000.00	( Doscientos Noventa Mil con 00/100 soles )
4	20400064	CAMPO ESTERIL QUIRURGICO AUTOADHESIVO GRANDE	S/ 480,000.00	( Cuatrocientos Ochenta Mil con 00/100 soles )
5	20400066	CAMPO ESTERIL QUIRURGICO AUTOADHESIVO PEQUEÑO	S/ 290,000.00	( Doscientos Noventa Mil con 00/100 soles )
6	20100229	CAMPO SIMPLE DESCARTABLE 0.30 X 0.30 MT.	S/ 290,000.00	( Doscientos Noventa Mil con 00/100 soles )
7	20104085	CEPILLO DE LIMPIEZA PARA COLONOSCOPIO DESCARTABLE	S/ 700,000.00	( Setecientos Setenta Mil con 00/100 soles )

8	20104081	CEPILLO DE LIMPIEZA PARA COLONOSCOPIO DESCARTABLE	S/ 1,200,000.00	( Un Millón Doscientos Mil con 00/100 soles )
9	20100704	CINTA DE ALGODON 8 MM. NO MENOR DE 24 MT.	S/ 270,000.00	( Doscientos Setenta Mil con 00/100 soles )
10	20100710	CINTILLO DE SEGURIDAD DESCARTABLE 13 CM.	S/ 190,000.00	( Ciento Noventa Mil con 00/100 soles )
11	20100782	COLECTOR DE SECRECION BRONQUIAL	S/ 700,000.00	( Setecientos Setenta Mil con 00/100 soles )
12	20100602	CONECTOR EN "Y" PARA CIRCULACION EXTRACORPOREA 1/4" X 1/4" X 1/4"	S/ 96,000.00	( Noventa y Seis Mil con 00/100 soles )
13	20100960	ELECTRODO CON GEL CONDUCTOR CON BOTON CENTRAL NEONATAL	S/ 105,000.00	( Ciento Cinco Mil con 00/100 soles )
14	20200760	FRASCO DE ASPIRACION 600 CC	S/ 1,080,000.00	( Un Millón Ochenta Mil con 00/100 soles )

15	20101159	HOJA PARA RECORTADOR DE VELLO 3.5 MM.	S/ 700,000.00	( Setecientos Setenta Mil con 00/100 soles )
16	20101270	JERINGA DESCARTABLE 50 CC. SIN AGUJA	S/ 170,000.00	( Ciento Setenta Mil con 00/100 soles )
17	20101290	LAPIZ PARA ELECTROCAUTERIO MONOPOLAR	S/ 350,000.00	( Trescientos Cincuenta Mil con 00/100 soles )
18	20101369	MASCARILLA ASEPTICA CON VISOR PROTECTOR DESCARTABLE	S/ 180,000.00	( Ciento Ochenta Mil con 00/100 soles )
19	20101455	PAÑAL CALZON RECEN NACIDO	S/ 190,000.00	( Ciento Noventa Mil con 00/100 soles )
20	20104572	PAÑO PARA HIGIENE CORPORAL	S/ 1,700,000.00	( Un Millón Setecientos Mil con 00/100 soles )

por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los

ocho (08) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En caso los postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, acreditará una experiencia de:

ITEM	CODIGO SAP	DESCRIPCION	MONTO DE FACTURACION	
1	20100012	ADAPTADOR EN T PARA TUBO ENDOTRAQUEAL	S/ 14,000.00	( Catorce Mil con 00/100 soles )
2	20700013	APOSITO IMPERMEABLE FLEXIBLE 10 CM X 14 CM.	S/ 60,000.00	( Sesenta Mil con 00/100 soles )

3	20700362	APOSITO IMPERMEABLE FLEXIBLE 6.5 CM X 7 CM <sup>2</sup>	S/ 36,000.00	(Treinta y seis mil con 00/100 soles)
4	20400064	CAMPO ESTERIL QUIRURGICO AUTOADHESIVO GRANDE	S/ 60,000.00	( Sesenta Mil con 00/100 soles )
5	20400066	CAMPO ESTERIL QUIRURGICO AUTOADHESIVO PEQUEÑO	S/ 36,000.00	( Treinta y seis Mil con 00/100 soles )
6	20100229	CAMPO SIMPLE DESCARTABLE 0.30 X 0.30 MT.	S/ 36,000.00	( Treinta y seis Mil con 00/100 soles )
7	20104085	CEPILLO DE LIMPIEZA PARA COLONOSCOPIO DESCARTABLE	S/ 75,000.00	( Setenta y cinco Mil con 00/100 soles )
9	20100704	CINTA DE ALGODON 8 MM. NO MENOR DE 24 MT.	S/ 35,000.00	( Treinta y cinco Mil con 00/100 soles )
10	20100710	CINTILLO DE SEGURIDAD DESCARTABLE 13 CM.	S/ 25,000.00	( Veinticinco Mil con 00/100 soles )
11	20100782	COLECTOR DE SECRECION BRONQUIAL	S/ 86,000.00	( Ochenta y Seis Mil con 00/100 soles )
12	20100802	CONECTOR EN "Y" PARA CIRCULACION EXTRACORPOREA 1/4" X 1/4" X 1/4"	S/ 12,000.00	( Doce Mil con 00/100 soles )
13	20100950	ELECTRODO CON GEL CONDUCTOR CON BOTON CENTRAL NEONATAL	S/ 13,000.00	( Trece Mil con 00/100 soles )
15	20101159	HOJA PARA RECORTADOR DE VELLO 3.5 MM.	S/ 88,000.00	( Ochenta y ocho Mil con 00/100 soles )
16	20101270	JERINGA DESCARTABLE 50 CC. SIN AGUJA	S/ 22,000.00	( Veinte y dos Mil con 00/100 soles )
17	20101290	LAPIZ PARA ELECTROCAUTERIO MONOPOLAR	S/ 44,000.00	( Cuarenta y Cuatro Mil con 00/100 soles )
18	20101369	MASCARILLA ASEPTICA CON VISOR PROTECTOR DESCARTABLE	S/ 22,000.00	( Veinte y dos Mil con 00/100 soles )
19	20101455	PAÑAL CALZON RECEN NACIDO	S/ 25,000.00	( Veinticinco Mil con 00/100 soles )

por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (08) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

(...)

Asimismo, de la revisión del literal B del numeral 3.2 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Estándar aplicables, se aprecia lo siguiente:

*“B. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD*

*Requisitos:*

*El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a [CONSIGNAR EL MONTO DE FACTURACIÓN EXPRESADO EN NÚMEROS Y LETRAS EN LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA, **MONTO QUE NO PODRÁ SER MAYOR A TRES (3) VECES EL VALOR ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN O DEL ÍTEM**], por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.*

*En caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando el valor estimado de algún ítem corresponda al monto de una Adjudicación Simplificada, debe incluirse el siguiente texto:*

*Ítem N° [...]*

*En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de [CONSIGNAR EL MONTO DE FACTURACIÓN EXPRESADO EN NÚMEROS Y LETRAS EN LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA, **MONTO QUE NO DEBE SUPERAR EL 25% DEL VALOR ESTIMADO**], por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa”.*

(El resaltado y subrayado es agregado).

De lo expuesto, se aprecia que el procedimiento de selección consta de 20 ítems, razón por la cual, la Entidad consignó el monto facturado acumulado para cada uno de los ítems a efectos de acreditar la experiencia del postor; no obstante, cabe señalar que las Bases Estándar aplicables mencionan: “EL MONTO DE FACTURACIÓN EXPRESADO EN NÚMEROS Y LETRAS EN LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA, MONTO QUE NO PODRÁ SER MAYOR A TRES (3) VECES EL VALOR ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN O DEL ÍTEM”, lo cual, se habría omitido en algunos ítems en relación al requisito de calificación “Experiencia del postor en la especialidad”.

Al respecto, mediante Informe N° 4-DE-GADYT-GHNERM-GRPR-ESSALUD-2024<sup>21</sup>, el área usuaria indicó lo siguiente:

<sup>21</sup> Remitido mediante Expediente N° 2024-0134060, de fecha 03 de octubre de 2024.

*“A través de la presente se adecua y corregida los montos establecidos en la experiencia del postor quedando de la siguiente manera:*

Ítem	Código SAP	Descripción	Monto de Facturación	
1	20100012	Adaptador en T para tubo endotraqueal	S/ 109,000.00	Ciento nueve mil con 00/100 Soles
2	20700013	Apósito Impermeable flexible 10 cm x 14 cm	S/ 460,000.00	Cuatrocientos sesenta mil con 00/100 Soles
3	20700362	Apósito impermeable flexible 6.5 cm x 7 cm	S/ 290,000.00	Doscientos noventa mil con 00/100 Soles
4	20400064	Campo estéril quirúrgico autoadhesivo grande	S/ 480,000.00	Cuatrocientos ochenta mil con 00/100 Soles
5	20400066	Campo estéril quirúrgico autoadhesivo pequeño	S/ 290,000.00	Doscientos noventa mil con 00/100 Soles
6	20100229	Campo simple descartable 0.30 x 0.30 mt.	S/ 290,000.00	Doscientos noventa mil con 00/100 Soles
7	20104085	Cepillo de limpieza para colonoscopia descartable	S/ 540,000.00	Quinientos cuarenta mil con 00/100 Soles
8	20104081	Cepillo de limpieza para colonoscopia descartable	S/ 1'080,000.00	Un millón ochenta mil con 00/100 Soles
9	20100704	Cinta de algodón 8 mm no menor de 24 mt	S/ 270,000.00	Doscientos setenta mil con 00/100 Soles
10	20100710	Cintillo de seguridad descartable 13 cm	S/ 190,000.00	Ciento noventa mil con 00/100 Soles
11	20100782	Colector de secreción bronquial	S/ 700,000.00	Setecientos mil con 00/100 Soles
12	20100802	Conector en "Y" para circulación extracorpórea 1/4" x 1/4" x 1/4"	S/ 96,000.00	Noventa y seis mil con 00/100 Soles
13	20100950	Electrodo con gel conductor con botón central neonatal	S/ 105,000.00	Ciento cinco mil con 00/100 Soles
14	20200760	Frasco de aspiración 500 cc	S/ 234,000.00	Doscientos treinta y cuatro mil con 00/100 Soles
15	20101159	Hoja para recortador de vello 3.5 mm	S/ 700,000.00	Setecientos mil con 00/100 Soles
16	20101270	Jeringa descartable 50 cc sin aguja	S/ 170,000.00	Ciento setena mil con 00/100 Soles
17	20101290	Lápiz para electrocauterio monopolar	S/ 350,000.00	Trescientos cincuenta mil con 00/100 Soles
18	20101369	Mascarilla aséptica con visor protector descartable	S/ 180,000.00	Ciento ochenta mil con 00/100 Soles
19	20101455	Pañal calzón recién nacido	S/ 190,000.00	Ciento noventa mil con 00/100 Soles
20	20104572	Paño para higiene corporal	S/ 1'700,000.00	Un millón setecientos mil con 00/100 Soles

*Y en relación al monto facturado para los postores que declaren tener la condición de micro y pequeña empresa, el monto de facturación será el siguiente:*

Ítem	Código SAP	Descripción	Monto de Facturación	
1	20100012	Adaptador en T para tubo endotraqueal	S/ 13,500.00	Trece mil quinientos con 00/100 Soles
2	20700013	Apósito Impermeable flexible 10 cm x 14 cm	S/ 56,700.00	Cincuenta y seis mil setecientos con 00/100 Soles
3	20700362	Apósito impermeable flexible 6.5 cm x 7 cm	S/ 35,000.00	Treinta y cinco mil con 00/100 Soles
4	20400064	Campo estéril quirúrgico autoadhesivo grande	S/ 59,200.00	Cincuenta y nueve mil doscientos con 00/100 Soles
5	20400066	Campo estéril quirúrgico autoadhesivo pequeño	S/ 35,800.00	Treinta y cinco mil ochocientos con 00/100 Soles



6	20100229	Campo simple descartable 0.30 x 0.30 mt.	S/ 35,200.00	Treinta y cinco mil doscientos con 00/100 Soles
7	20104085	Cepillo de limpieza para colonoscopia descartable	S/ 45,000.00	Cuarenta y cinco mil con 00/100 Soles
8	20104081	Cepillo de limpieza para colonoscopia descartable	S/ 90,000.00	Noventa mil con 00/100 Soles
9	20100704	Cinta de algodón 8 mm no menor de 24 mt	S/ 33,000.00	Treinta y tres mil con 00/100 Soles
10	20100710	Cintillo de seguridad descartable 13 cm	S/ 24,100.00	Veinticuatro mil cien con 00/100 Soles
11	20100782	Colector de secreción bronquial	S/ 86,000.00	Ochenta y seis mil con 00/100 Soles
12	20100802	Conector en "Y" para circulación extracorpórea 1/4" x 1/4" x 1/4"	S/ 11,800.00	Once mil ochocientos con 00/100 Soles
13	20100950	Electrodo con gel conductor con botón central neonatal	S/ 13,000.00	Trece mil con 00/100 Soles
14	20200760	Frasco de aspiración 500 cc	S/ 19,500.00	Diecinueve mil quinientos con 00/100 Soles
15	20101159	Hoja para recortador de vello 3.5 mm	S/ 87,900.00	Ochenta y siete mil novecientos con 00/100 Soles
16	20101270	Jeringa descartable 50 cc sin aguja	S/ 22,000.00	Veintidós mil con 00/100 Soles
17	20101290	Lápiz para electrocauterio monopolar	S/ 44,000.00	Cuarenta y cuatro mil con 00/100 Soles
18	20101369	Mascarilla aséptica con visor protector descartable	S/ 21,300.00	Veintiún mil trescientos con 00/100 Soles
19	20101455	Pañal calzón recién nacido	S/ 24,700.00	Veinticuatro mil setecientos con 00/100 Soles

Por lo tanto, considerando lo indicado en el informe técnico de la Entidad y con ocasión de la integración definitiva de las Bases, se implementará la siguiente disposición:

- **Se adecuará** el requisito de calificación “Experiencia del postor en la especialidad”, prevista en el numeral 3.2 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, de conformidad a lo establecido en el Informe N° 4-DE-GADYT-GHNERM-GRPR-ESSALUD-2024.
- Cabe precisar que se **dejará sin efecto** todo extremo del pliego absolutorio y de las Bases que se opongan a las disposiciones previstas en el párrafo anterior.

### 3.6. Integración de las Bases

Al respecto, cabe señalar que, el Principio de Transparencia, consignado en el literal c) del artículo 2 de la Ley establece que la Entidad debe proporcionar información clara y coherente con el fin que esta sea comprendida por todos los potenciales proveedores; es así que, en la Directiva N° 23-2016-OSCE/CD se dispone que al absolver las consultas y/u observaciones, el comité de selección deberá detallar de manera clara y motivada la respuesta a la solicitud formulada por el participante y el análisis del mismo.

En tal sentido, el Principio de Transparencia contempla el derecho a la información en la compra pública, el cual tiene esencialmente por objeto garantizar que no exista riesgo de favoritismo y arbitrariedad por parte de la Entidad convocante; para lo cual, se exige que todas las condiciones del procedimiento estén formuladas de forma clara, precisa e inequívoca en las Bases o en las respuestas brindadas en el pliego absolutorio, con el fin de que, por una parte, todos los postores razonablemente informados y normalmente diligentes puedan comprender su alcance exacto e interpretarlas de la misma forma y, por otra parte, la Entidad convocante pueda comprobar efectivamente que las ofertas presentadas por los postores responden a los criterios aplicables al contrato.

Ahora bien, es conveniente señalar que, en las Bases Integradas publicadas en el SEACE el 29 de diciembre de 2023, no se han implementado la totalidad de las modificaciones y/o precisiones a los extremos de esta.

En razón de ello, cabe indicar que, si bien no existe un método exacto para integrar las Bases; cierto es que, dicha integración deberá permitir que los potenciales postores razonablemente informados y normalmente diligentes puedan comprender el alcance exacto de las mismas, conforme al Principio de Transparencia que regula toda contratación Estatal.

En ese sentido, considerando que las Bases Integradas publicadas en el SEACE el 29 de diciembre de 2023, podrían conllevar la confusión de los potenciales postores, se emitirán dos (2) disposiciones al respecto.

- **Se implementará** las Bases Integradas Definitivas de acuerdo a lo establecido por el comité de selección en el pliego absolutorio, a fin que la información obrante en esta pueda ser comprendida por los potenciales postores.
- **Corresponderá al Titular de la Entidad** implementar las directrices pertinentes en futuros procedimientos de selección, a fin que el comité de selección cumpla con Integrar las Bases de forma clara y precisa, conforme a lo dispuesto en el Principio de Transparencia que regula toda contratación Estatal.

#### **4. CONCLUSIONES**

En virtud de lo expuesto, este Organismo Técnico Especializado ha dispuesto:

- 4.1** Se procederá a la integración definitiva de las Bases a través del SEACE, en atención a lo establecido en el artículo 72 del Reglamento.
- 4.2** Es preciso indicar que contra el pronunciamiento emitido por el OSCE no cabe interposición de recurso administrativo alguno, siendo de obligatorio cumplimiento para la Entidad y los proveedores que participan en el procedimiento de selección.



Adicionalmente, cabe señalar que, las disposiciones vertidas en el pliego absolutorio que generen aclaraciones, modificaciones o precisiones, priman sobre los aspectos relacionados con las Bases integradas, salvo aquellos que fueron materia del presente pronunciamiento.

- 4.3** Una vez emitido el pronunciamiento y registrada la integración de Bases definitivas por el OSCE, corresponderá al comité de selección **modificar** en el cronograma del procedimiento, las fechas del registro de participantes, presentación de ofertas y otorgamiento de la buena pro, teniendo en cuenta que, entre la integración de Bases y la presentación de propuestas no podrá mediar menos de siete (7) días hábiles, computados a partir del día siguiente de la publicación de las Bases integradas en el SEACE, conforme a lo dispuesto en el artículo 70 del Reglamento.
- 4.4** Finalmente, se recuerda al Titular de la Entidad que el presente pronunciamiento no convalida extremo alguno del procedimiento de selección.

Jesús María, 28 de octubre de 2024

*Códigos: 6.1, 6.3, 12.5 y 12.6.*