

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA
PROVEIDO
PASE A: SG. Logística
ASUNTO: Se transcribe
FECHA: 18-12-2023
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA
H.C. CAC Gerente Enrique Nutriell Montos
MATRICULA N° 08-2326
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA
SUB GERENCIA DE LOGISTICA
Y CONTROL PATRIMONIAL
19 DIC 2023
RECIBIDO
Exp. N°
Hora. 11:24 a.m.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA
"CIUDAD DEL ETERNO SOL Y CUNA DEL GUERRERO SECHÍN"
OFICINA DE PRESUPUESTO, PLANIFICACIÓN E INFORMÁTICA



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

INFORME N° 4117-2023-MPC-OPP

AL : MG C.P.C.C. MANUEL ENRIQUE MURRIEL MONTES
Gerente de Administración y Finanzas

DE : C.P.C. JUAN M. SÁNCHEZ HUERTAS
Jefe de la Oficina de Presupuesto, Planificación e Informática

ASUNTO : CERTIFICACION PRESUPUESTAL

REFERENCIA : INFORME N.º 1115-2023-MPC/SGLyCP/JMAS
PROVEIDO S/N GAF 18/12/2023

FECHA : Casma, 18 de Diciembre 2023



Me dirijo a Usted para expresarle mi cordial saludo y al mismo tiempo remitirle a su despacho en atención al documento de la referencia en donde se solicita Certificación Presupuestaria para **"ADQUISICION DE CITOQUININA PARA RECUPERAR LAS AREAS VERDES DE LOS DISTINTOS PARQUES Y JARDINES DE LA CIUDAD DE CASMA"**, por un importe de S/ 70,000.00 (Setenta Mil con 00/100 soles).

Con respecto al asunto, la Oficina de Presupuesto, Planificación e Informática, alcanza las Certificaciones de Crédito Presupuestario Nota N° 0000004049 por el S/ 70,000.00 (Setenta Mil con 00/100 soles), según lo detalla a continuación:

Certificación	4049
Fuente de Finan.	Recursos Determinados
Rubro	18 – Canon y Sobrecanon, Regalías, Renta de Aduanas y Participaciones
Meta	0076 – MANTENER Y CONSERVAR LAS AREAS VERDES
Grupo Genérico	2.3. 1 10. 1 4 – Fertilizantes, Insecticidas, Fungicidas y Similares
Monto Total	S/ 70,000.00

Es todo cuanto informo para conocimiento y trámite correspondiente

Atentamente;

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA
C.P.C. JUAN MANUEL SANCHEZ HUERTAS
JEFE DE LA OFICINA DE PRESUPUESTO
PLANIFICACIÓN E INFORMÁTICA
N° DE MATRICULA: 02 - 8287

C/c.
Archivo

CERTIFICACIÓN DE CREDITO PRESUPUESTARIO
NOTA N° 0000004049
(EN SOLES)

DEPARTAMENTO : 02 ANCASH
PROVINCIA : 08 CASMA
PLIEGO : 01 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA [300139]

MES : DICIEMBRE
FECHA DE DOCUMENTO : 18/12/2023
TIPO DOCUMENTO : MEMORANDUM
JUSTIFICACIÓN : CERTIFICACION PRESUPUESTAL POR LA ADQUISICION DE CITOQUININA PARA RECUPERAR LAS AREAS VERDES DE LOS DISTINTOS PARQUES Y JARDINES

FECHA APROBACION : 18/12/2023
ESTADO CERTIFICACION : APROBADO

N° DE DOCUMENTO 1115-2023-

DELA CIUDAD DE CASMA

DETALLE DEL GASTO	MONTO
SECUENCIA PRG PROYECTO ACT/AUOR F.N. DIVF GRPF ME TA 11 11 RB CGTT G SG SGD ESPSPD	

0001 INICIAL	
9002 999999 5000939 17 055 0125 MANTENIMIENTO DE PARQUES Y JARDINES	70,000.00
0001 MANTENER Y CONSERVAR LAS AREAS VERDES	70,000.00
0001 CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	70,000.00
0001 GASTOS CORRIENTES	70,000.00
2.3 BIENES Y SERVICIOS	70,000.00
2.3.1 COMPRA DE BIENES	70,000.00
2.3.1.10 SUMINISTROS PARA USO AGROPECUARIO, FORESTAL Y VETERINARIO	70,000.00
2.3.1.10.1 SUMINISTROS PARA USO AGROPECUARIO, FORESTAL Y VETERINARIO	70,000.00
2.3.1.10.1.4 FERTILIZANTES, INSECTICIDAS, FUNGICIDAS Y SIMILARES	70,000.00
TOTAL	70,000.00
TOTAL CERTIFICACION	70,000.00
TOTAL	70,000.00



Presupuesto y Planificación
Sello Y Firma

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA
PROVEIDO

PASE A: *OSP*

ASUNTO: *Presupuesto*

FECHA: *12/12/2023*

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA

WG CPCG Manuel Enrique Muñiel Montes
MATRICULA N° 06 - 2126
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA
OFICINA DE PRESUPUESTO PLANIFICACION
INFORMATICA

18 DIC 2023

RECIBIDO

Hora: *17:30* Firma: *[Firma]*



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA
"CIUDAD DEL ETERNO SOL Y CUNA DEL GUERRERO SECHÍN"
SUB GERENCIA DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

INFORME N°1115-2023- MPC/SGLyCP/JMAS

AL : CPCC. MANUEL ENRIQUE MURRIEL MONTES
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA MPC

DEL : BR. JUNIOR MAYCOL ACOSTA SALGADO
SUB GERENTE DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL DE LA MPC

ASUNTO : INDAGACIONES EN EL MERCADO PARA LA "ADQUISICIÓN DE CITOQUININA PARA RECUPERAR LAS AREAS VERDES DE LOS DISTINTOS PARQUES Y JARDINES DE LA LOCALIDAD DE CASMA".

REF. : A) ANEXO N°04: DECLARACION JURADA DEL PROVEEDOR
B) ANEXO N° 03: COTIZACIÓN Y DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR DE:
- COTIZACION REMITIDA POR MIRIAM ARACELLI RIVAS MENDOZA -
"INVERSIONES RIVAS"
- COTIZACION REMITIDA POR "INVERSIONES RIOMANTIS E.I.R.L."
- COTIZACION REMITIDA POR FREDDY SAMUEL CAHUANA GONZALES
"AGRO.COM"
C) INFORME N° 0609-2023-GSP-MPC
D) INFORME N° 463-2023-SGLPYAV-MPC
- PEDIDO DE COMPRA N° 000946



FECHA : CASMA, 15 DE DICIEMBRE DEL 2023.

Tengo el agrado de dirigirme a usted, con la finalidad de saludarle cordialmente y la vez informarle que, en atención a los documentos de la referencia, se ha procedido a elaborar el Resumen Ejecutivo del Estudio de Mercado para llevar a cabo la "ADQUISICIÓN DE CITOQUININA PARA RECUPERAR LAS AREAS VERDES DE LOS DISTINTOS PARQUES Y JARDINES DE LA LOCALIDAD DE CASMA", del cual le informo lo siguiente:

I. INFORMACIÓN GENERAL DE LA ENTIDAD CONVOCANTE:

ENTIDAD CONVOCANTE	:	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA
RUC	:	20174929697
DIRECCION	:	PLAZA DE ARMAS, CASCO URBANO S/N CASMA - CASMA - ANCASH.
AREA USUARIA	:	a) SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA Y AREAS VERDES
RESPONSABLE DEL REQUERIMIENTO	:	a) ING. JAVIER NICANOR CABELLO ROJO

II. BASE LEGAL:

- Ley N° 31365 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2022.
- Ley N° 31366 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2022.
- Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 082-2019-EF, en adelante la Ley.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en adelante el Reglamento.
- Directivas del OSCE.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General,





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA
"CIUDAD DEL ETERNO SOL Y CUNA DEL GUERRERO SECHÍN"
SUB GERENCIA DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

aprobado mediante Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.

- Código Civil.
- Ley 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

III. ANTECEDENTES:

Con fecha 24 de octubre del 2023, mediante Informe N°463-2023-SGLPYAV-MPC, el Sub Gerente de Limpieza Pública y Áreas Verdes de la Municipalidad Provincial de Casma, remite su requerimiento y especificaciones técnicas para la **"ADQUISICIÓN DE CITOQUININA PARA RECUPERAR LAS AREAS VERDES DE LOS DISTINTOS PARQUES Y JARDINES DE LA LOCALIDAD DE CASMA"**. El cual, es ratificado por su superior inmediato, la Gerencia de Servicios Públicos, con Informe N° 0609-2023-GSP-MPC de fecha 26 de octubre del 2023.

IV. FINALIDAD:

El presente, tiene como objetivo determinar las indagaciones en el mercado actuales que ofrece el mercado local, regional y nacional para la **"ADQUISICIÓN DE CITOQUININA PARA RECUPERAR LAS AREAS VERDES DE LOS DISTINTOS PARQUES Y JARDINES DE LA LOCALIDAD DE CASMA"**.

V. OBJETIVO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO:

Evaluar las posibilidades actuales que ofrece el mercado, con la finalidad de determinar el valor estimado de los bienes requeridos a efectos de tramitar la **"ADQUISICIÓN DE CITOQUININA PARA RECUPERAR LAS AREAS VERDES DE LOS DISTINTOS PARQUES Y JARDINES DE LA LOCALIDAD DE CASMA"**. Ya que, el uso de CITOQUININA permitirá conseguir que las plantas obtengan los micronutrientes que necesitan, ayudando el fortalecimiento y crecimiento para el desarrollo de las plantas.

VI. METODOLOGÍA UTILIZADA PARA LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO:

En cumplimiento con el artículo 18 de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Ley N° 30225; artículo 32 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF. El órgano encargado de las contrataciones tiene la obligación de realizar indagaciones en el mercado para determinar el valor estimado de la contratación.

Al realizar la indagación de mercado, el órgano encargado de las contrataciones puede recurrir a información existente, incluidas las contrataciones que hubiera realizado el sector público o privado, respecto de bienes y servicios que guarden similitud con el requerimiento

La indagación de mercado contiene el análisis respecto de la pluralidad de marcas y postores, así como, de la posibilidad de distribuir la buena pro. En caso solo exista una marca en el mercado, dicho análisis incluye pluralidad de postores.

El valor estimado considera todos los conceptos que sean aplicables, conforme al mercado específico del bien o servicio a contratar, debiendo maximizar el valor de los recursos públicos que se invierten.

Asimismo, para el presente, señalamos que se empleó una sola fuente, de acuerdo al siguiente detalle:

Fuente 01: COTIZACIONES (I)

Sobre la base de las Especificaciones Técnicas se solicitó cotizaciones a las siguientes empresas:

N°	RUC	NOMBRE DE LA EMPRESA/NEGOCIO	REPRESENTANTE/TITULAR
01	10215728817	"INVERSIONES RIVAS"	RIVAS MENDOZA MIRIAM ARACELLI
02	20605189831	"INVERSIONES RIOMANTIS E.I.R.L."	RIOS LARA EMILIO MAX
03	10214551662	"AGRO.COM".	CAHUANA GONZALES FREDDY SAMUEL

Palacio Municipal – Plaza de Armas S/N

Teléfono: (043) 412063

Facebook: Municipalidad Provincial de Casma Oficial



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA
"CIUDAD DEL ETERNO SOL Y CUNA DEL GUERRERO SECHÍN"
SUB GERENCIA DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

VII. CRITERIO PARA LA DETERMINACION DEL VALOR ESTIMADO

De acuerdo a las cotizaciones recibidas de los tres (03) proveedores en la fuente 01, el criterio utilizado para determinar el valor estimado es el MENOR VALOR de los valores ofertados de la Fuente N° 01, el mismo que está acorde a las especificaciones técnicas y a las condiciones de mercado.

CUADRO COMPARATIVO PARA OBTENER EL VALOR ESTIMADO:

RAZÓN SOCIAL			RIVAS MENDOZA MIRIAM ARACELI ("INVERSIONES RIVAS")		INVERSIONES RIOMANTIS E.I.R.L.		CAHUANA GONZALES FREDDY SAMUEL ("AGRO.COM")	
RUC			10215728817		20605189831		10214551662	
DIRECCIÓN			A.H. ENASE LAS BRISAS M.Z. L.L.T. 25-NUEVO CHIMBOTE-ANCASH		CAL PORTUGAL M.Z.A.C LOTE 10 A.V. REAL MADRID III LIMA - LIMA - SAN MARTIN DE PORRES		CALLE UNION P.J. 8 DE OCTUBRE 145 - BARRANCA - LIMA	
TELÉFONO			951738589		997158632		915965553	
REPRESENTANTE LEGAL			RIVAS MENDOZA MIRIAM ARACELI		RIOS LARA EMILIO MAX		CAHUANA GONZALES FREDDY SAMUEL	
CODIFICACIÓN PARA EMPLEAR FÓRMULA			A		B		C	
ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANT	P. UNIT.	P. TOTAL	P. UNIT.	P. TOTAL	P. UNIT.	P. TOTAL
1.00	CITOQUININA	700.00	100	70,000.00	102.00	71,400.00	103.00	72,100.00
TOTALES				70,000.00		71,400.00		72,100.00

Nota: Valor Estimado. – En función de los resultados obtenidos en el presente Estudio de Mercado, se ha visto por conveniente fijar, para el presente proceso de selección, como valor referencial, el monto de la oferta establecidos en la Fuente 1 (Menor Promedio), el mismo que está de acorde a las Especificaciones Técnicas y a las condiciones del mercado.

Las indagaciones realizadas por medio de las cotizaciones incluyen todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas, seguridad en el trabajo y los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el presupuesto. Según los resultados de la indagación en el mercado se observa la existencia de la pluralidad de proveedores dedicadas al rubro materia de la presente contratación.

VIII. VALOR ESTIMADO:

El valor estimado sugerido asciende a la suma de **S/ 70,000.00 (Setenta mil con 00/100 Soles)**, el mismo que resulta ser menor a 15 UIT, de conformidad con el numeral 98.3 del RLCE.¹ Dicho valor estimado incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas, seguridad en el trabajo y los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el presupuesto.

IX. PLAZO DE ENTREGA:

Los bienes requeridos se entregarán o implementarán dentro de los cinco (5) días siguientes de formalizada la contratación, conforme a lo establecido en el sub numeral iii) del numeral 98.1 del art. 98 del RLCE.²

X. LUGAR DE ENTREGA:

La "ADQUISICIÓN DE CITOQUININA PARA RECUPERAR LAS AREAS VERDES DE LOS DISTINTOS PARQUES Y JARDINES DE LA LOCALIDAD DE CASMA", se entregará en:

- ✓ Lugar : Área de Almacén de la Sub Gerencia de Logística y Control Patrimonial de la Municipalidad Provincial de Casma

¹ Numeral 98.3 DEL RLCE, el cual señala que: "El valor estimado de las contrataciones que se realicen aplicando este procedimiento de selección es igual o menor a quince (15) UIT." (*) Numeral modificado por el Art. 2 del D.S. N° 377-2019-EF.

² Sub Numeral (iii) del numeral 98.1 del art. 98 del RLCE, el cual establece que: "Se entreguen o implementen dentro de los cinco (5) días siguientes de formalizada la contratación". (*) Numeral modificado por la Primera Disposición Complementaria Modificatoria del Decreto Supremo N° 168-2020-EF.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA
"CIUDAD DEL ETERNO SOL Y CUNA DEL GUERRERO SECHÍN"
SUB GERENCIA DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

- ✓ Distrito : Casma
- ✓ Provincia : Casma
- ✓ Región : Ancash

XI. PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

La presente adquisición del bien referido según requerimiento del área usuaria y a sus especificaciones técnicas, será bajo el procedimiento de selección por COMPARACION DE PRECIOS; toda vez que, cumple las condiciones para el empleo de la Comparación de Precios según art. 98 del RLCE.³

Estas condiciones son:

(i) Existen en el mercado.

El bien requerido (citoquinina) no requiere adecuación alguna para su adquisición. Por lo que, son fáciles de obtener en el mercado.

(ii) Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.

Se precisa que para la adquisición del bien requerido (citoquinina) por el área usuaria, se ha tenido en consideración las especificaciones técnicas presentadas por la misma.

(iii) Se entreguen o implementen dentro de los cinco (5) días siguientes de formalizada la contratación.

Conforme al sub numeral iii) del numeral 98.1 del artículo 98 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado los bienes requeridos deberán ser entregados o implementados dentro de los cinco (5) días siguientes de formalizada la contratación.

XII. SISTEMA DE CONTRATACION

De acuerdo a las especificaciones técnicas, el sistema de contratación es a SUMA ALZADA⁴.

XIII. EXISTENCIA DE PLURALIDAD DE POSTORES:

Por la naturaleza de la contratación, se puede evidenciar que en el mercado existen proveedores y/o empresas locales que podrían atender la demanda del bien requerido objeto de la convocatoria.



³ Artículo 98. Condiciones para el empleo de la Comparación de Precios 98.1. Para aplicar el procedimiento de selección de Comparación de Precios, la Entidad verifica que los bienes y/o servicios en general objeto de la contratación sean de disponibilidad inmediata, fáciles de obtener en el mercado, se comercialicen bajo una oferta estándar establecida por el mercado y que no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad contratante. (*) (*) Numeral modificado por la Primera Disposición Complementaria Modificatoria del Decreto Supremo N° 168-2020-EF, publicado el 30 junio 2020, el mismo que resulta aplicable a los procedimientos de selección que se convoquen a partir de la entrada en vigencia de la citada norma, cuyo texto es el siguiente: "98.1. Para aplicar el procedimiento de selección de Comparación de Precios, la Entidad verifica que los bienes y/o servicios en general objeto de la contratación: (i) Existen en el mercado; (ii) Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad; y, (iii) Se entreguen o implementen dentro de los cinco (5) días siguientes de formalizada la contratación" 98.2. Una vez definido el requerimiento de la Entidad, el órgano encargado de las contrataciones elabora un informe en el que consta el cumplimiento de las condiciones para el empleo del procedimiento de selección de Comparación de Precios. 98.3. El valor referencial de las contrataciones que se realicen aplicando este procedimiento de selección es igual o menor a quince (15) UIT. (*) (*) Numeral modificado por el Artículo 2 del Decreto Supremo N° 377-2019-EF, publicado el 14 diciembre 2019, cuyo texto es el siguiente: "98.3. El valor estimado de las contrataciones que se realicen aplicando este procedimiento de selección es igual o menor a quince (15) UIT."

⁴ Artículo 35. Sistemas de Contratación. - Las contrataciones contemplan alguno de los siguientes sistemas de contratación: a) A suma alzada, aplicable cuando las cantidades, magnitudes y calidades de la prestación estén definidas en las especificaciones técnicas, en los términos de referencia o, en el caso de obras, en los planos, especificaciones técnicas, memoria descriptiva y presupuesto de obra, respectivas. El postor formula su oferta por un monto fijo integral y por un determinado plazo de ejecución, para cumplir con el requerimiento. Tratándose de obras, el postor formula dicha oferta considerando los trabajos que resulten necesarios para el cumplimiento de la prestación requerida según los planos, especificaciones técnicas, memoria descriptiva, presupuesto de obra que forman parte del expediente técnico de obra, en ese orden de prelación; debiendo presentar en su oferta el desgagado de partidas que la sustenta. El mismo orden de prelación se aplica durante la ejecución de la obra. Tratándose de consultoría de obras, el postor formula su oferta considerando los trabajos necesarios para el cumplimiento de la prestación requerida, según los términos de referencia y el valor referencial, en ese orden de prelación.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA
"CIUDAD DEL ETERNO SOL Y CUNA DEL GUERRERO SECHÍN"
SUB GERENCIA DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

XIV. POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO:

No cabe la distribución de la buena pro ya que en el mercado existen proveedores que están en condiciones de cumplir con la totalidad del bien requerido.

XV. CONCLUSIÓN DE LA INDAGACIÓN DE MERCADO:

En consecuencia, de acuerdo las indagaciones efectuadas en el mercado, se puede resumir en lo siguiente:

VALOR ESTIMADO	S/ 70,000.00
TIPO DE PROCEDIMIENTO	COMPARACION DE PRECIOS
SISTEMA DE CONTRATACIÓN	SUMA ALZADA

De no existir opinión contraria por las dependencias de la entidad, derivo el presente documento, a fin que se derive a la Oficina de Presupuesto, Planificación e Informática para que emita la respectiva Certificación de Crédito Presupuestario, identificando con precisión la fuente de financiamiento, rubro y tipo de recurso. Luego de emitido la certificación presupuestal, nuestra dependencia procederá con los trámites administrativos siguientes.
Sin otro particular, me suscribo de usted.

Atentamente,


 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA
5
BR. JUNIOR MAYCOL ACOSTA SALGADO
SUB GERENTE DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL

Cc.
Archivo

Anexo N° 1



Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios					
1	Datos del documento	Número de informe		1115-2023-MPC/SGLYCP/JMÁS	
		Fecha de informe		15/12/2023	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación		"ADQUISICIÓN DE CITOQUININA PARA RECUPERAR LAS AREAS VERDES DE LOS DISTINTOS PARQUES Y JARDINES DE LA LOCALIDAD DE CASMA".	
3	Antecedentes				
<p>Con Informe N° 463-2023-SGLYAV-MPC, el Sub Gerente de Limpieza Pública y Áreas Verdes realizó su requerimiento del bien especificado en la descripción del objeto de contratación. Siendo ratificado con Informe N° 0609-2023-GSP-MPC de la Gerencia de Servicios Públicos. Por lo que, consiguiente a ello, y conforme a lo establecido en el numeral 98.2 del artículo 98° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado que, a la letra establece: "Una vez definido el requerimiento de la Entidad, el órgano encargado de las contrataciones elabora un informe en el que consta el cumplimiento de las condiciones para el empleo del procedimiento de selección de Comparación de Precios". Al respecto, este Despacho informa que se procedió a realizar las indagaciones en el mercado, identificando que lo solicitado cumple con las condiciones para realizar la contratación bajo el procedimiento de COMPARACION DE PRECIOS, conforme al numeral 98.1 del art. 98° del RLCE; estas condiciones son: "i) Existen en el mercado; (ii) Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad; y, (iii) Se entreguen o implementen dentro de los cinco (5) días siguientes de formalizada la contratación".</p>					
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general			¿Cumple con la condición?	
				Sí Cumple	No Cumple
	a. Existen en el mercado.			X	
	El bien requerido (citoquinina) no requiere adecuación alguna para su adquisición. Por lo que, son fáciles de obtener en el mercado.				
	b. Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.			X	
	Se precisa que para la adquisición del bien requerido (citoquinina) por el área usuaria, se ha tenido en consideración las especificaciones técnicas presentadas por la misma.				
	c. Se entreguen o implementen dentro de los cinco (5) días siguientes de formalizada la contratación".			X	
Conforme al sub numeral iii) del numeral 98.1 del artículo 98 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado los bienes requeridos deberán ser entregados o implementados dentro de los cinco (5) días siguientes de formalizada la contratación.					
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.					
5	Observaciones				
<p>Que, asimismo, para la presente contratación se está considerando la aplicación del procedimiento de selección de COMPARACION DE PRECIOS considerando, además, que el valor estimado sea igual o menor a quince (15) UIT, de conformidad a lo establecido en el numeral 98.3 del art. 98 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. (*) Numeral modificado por el Artículo 2 del Decreto Supremo N° 377-2019-EF, publicado el 14 diciembre 2019.</p>					
6	<p>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</p> <p>DR. JUNIOR MAYCOL ACOSTA SALGADO SUB GERENTE DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL</p>				

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 1

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión del Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios, describiendo además el objeto de la contratación.
3	Registrar los antecedentes que la Entidad considere conveniente.
4	<p>Analizar el cumplimiento de cada una de las condiciones para emplear la comparación de precios. En tal sentido, la Entidad debe indicar si cumple o no cumple cada una de dichas condiciones y, de ser afirmativa la respuesta, consignar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de cada una de las condiciones.</p> <p>Para tales efectos, la Entidad debe tomar lo consignado en el numeral 6.1 de la Directiva, así como el listado de supuestos en que no corresponde emplear la comparación de precios mencionados en el numeral 6.2 de la Directiva.</p>
5	Registrar las observaciones que la Entidad estime conveniente.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	155-2023-MPC/SGLyCP/JMAS			
		Fecha	14/12/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA			
		RUC	20174929697			
		Dirección	PLAZA DE ARMAS NRO. S/N CASCO URBANO – CASMA- CASMA- ANCASH			
		Teléfono(s)	(043) 412063			
		Correo electrónico	logistica@municasma.gob.pe			
		Persona de contacto	JUNIOR MAYCOL ACOSTA SALGADO			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	INVERSIONES RIOMANTIS E.I.R.L.			
		RUC	20605189831			
		Dirección	CAL.PORTUGAL MZA. C LOTE. 10 A.V. REAL MADRID III LIMA - LIMA - SAN MARTIN DE PORRES			
		Teléfono(s)	997158632			
		Correo electrónico	ventasinversionesriomantis@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	EMILIO MAX RIOS LARA			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE CITOQUININA PARA RECUPERAR LAS AREAS VERDES DE LOS DISTINTOS PARQUES Y JARDINES DE LA LOCALIDAD DE CASMA.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA</p> <p>BR. JUNIOR MAYCOL ACOSTA SALGADO SUB GERENTE DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL</p> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

Asunto **SOLICITO COTIZACION - PARA ADQUISICION DE CITOQUININA**
De Sub Gerencia de Logistica y Control Patrimonial
<logistica@munिकासma.gob.pe>
Destinatario <ventasinversionesriomantis@gmail.com>
Responder a <logistica@munिकासma.gob.pe>
Responder a <logistica@munिकासma.gob.pe>
Fecha 2023-12-15 00:55



- ESPECIFICACIONES TECNICAS CITOQUININA-----.PDF(~4,4 MB)
- ANEXO N°02 SOLICITUD DE COTIZACION DE CITOQUININA - INVERSIONES RIOMANTIS.PDF(~606 KB)
- Anexo3_-_Directiva_022-2016-OSCE-CD (2) (1).docx(~23 KB)

CARTA N° 155-2023- MPC/SGLYCP/JMAS

Señor(es):

INVERSIONES RIOMANTIS E.I.R.L.

RUC N° 20605189831

Presente. -

ASUNTO : Solicito Cotización

Por medio del presente me dirijo a usted(es) para saludarlo cordialmente a nombre de la Sub Gerencia de Logística y Control Patrimonial de la Municipalidad Provincial de Casma, asimismo, sirva la presente para hacerle llegar a su persona la invitación anexando el requerimiento del área usuaria y especificaciones técnicas para la "ADQUISICION DE CITOQUININA PARA RECUPERAR LAS AREAS VERDES DE LOS DISTINTOS PARQUES Y JARDINES DE LA LOCALIDAD DE CASMA", a efectos de que su representada cumpla con enviar su cotización, conforme al formato del Anexo 3 de la Directiva N° 022-2016-OSCE/CD, el cual se adjunta, debiendo indicar y/o considerar el plazo de entrega, si se encuentra acorde a lo establecido en el numeral 98.1 del art. 98 del RLCE modificado con D.S. N° 168-2020-EF.

En ese sentido, a fin de determinar el valor estimado del referido bien y verificar que existe pluralidad de postores en nuestro estudio de mercado se solicita a su representada se sirva cotizar el presente requerimiento, de acuerdo a las especificaciones técnicas y demás requisitos adjuntos al presente, debiendo anexarnos junto al Anexo 03, su oferta económica incluido impuesto, RNP, RUC, Dirección, Teléfono y correo electrónico y otros correspondientes.

Se agradece, tenga a bien, realizar su cotización y enviar su respuesta al siguiente correo electrónico logistica@munिकासma.gob.pe, en un plazo no mayor de 48 horas.

Esperando su atención oportuna, me suscribo de Usted.

Atentamente,

BR. JUNIOR MAYCOL ACOSTA SALGADO

SUB GERENTE DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL DE LA MPC

Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	154-2023-MPC/SGLyCP/JMAS		
		Fecha	14/12/2023		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA		
		RUC	20174929697		
		Dirección	PLAZA DE ARMAS NRO. S/N CASCO URBANO – CASMA- CASMA- ANCASH		
		Teléfono(s)	(043) 412063		
		Correo electrónico	logistica@municasma.gob.pe		
		Persona de contacto	JUNIOR MAYCOL ACOSTA SALGADO		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	FREDDY SAMUEL CAHUANA GONZALES		
		RUC	10214551662		
		Dirección	AYACUCHO – HUAMANGA - AYACUCHO		
		Teléfono(s)	915965553		
		Correo electrónico	comercioquimicosagrocom@gmail.com		
		Representante o persona de contacto	FREDDY SAMUEL CAHUANA GONZALES		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE CITOQUININA PARA RECUPERAR LAS AREAS VERDES DE LOS DISTINTOS PARQUES Y JARDINES DE LA LOCALIDAD DE CASMA.		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	<div align="center">  <p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA</p> <p>BR. JUNIOR MAYCOL ACOSTA SALGADO</p> <p>SUB GERENTE DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL</p> </div>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

Asunto **SOLICITO COTIZACION - PARA ADQUISICION DE CITOQUININA**



De Sub Gerencia de Logística y Control Patrimonial
<logistica@municasma.gob.pe>
Destinatario <comercioquimicosagrocom@gmail.com>
Responder a <logistica@municasma.gob.pe>
Responder a <logistica@municasma.gob.pe>
Fecha 2023-12-14 23:37

- ANEXO N°02- SOLICITUD DE COTIZACION DE CITOQUININA -FREDDY CAHUANA.PDF(~605 KB)
- Anexo3_-_Directiva_022-2016-OSCE-CD (2) (1).docx(~23 KB)
- ESPECIFICACIONES TECNICAS CITOQUININA-----.PDF(~4,4 MB)

CARTA N° 154-2023- MPC/SGLyCP/JMAS

Señor(es):

FREDDY SAMUEL CAHUANA GONZALES

RUC N° 10214551662

Presente. -

ASUNTO : Solicito Cotización

Por medio del presente me dirijo a usted(es) para saludarlo cordialmente a nombre de la Sub Gerencia de Logística y Control Patrimonial de la Municipalidad Provincial de Casma, asimismo, sirva la presente para cerle llegar a su persona la invitación anexando el requerimiento del área usuaria y especificaciones técnicas para la "ADQUISICION DE CITOQUININA PARA RECUPERAR LAS AREAS VERDES DE LOS DISTINTOS PARQUES Y JARDINES DE LA LOCALIDAD DE CASMA", a efectos de que su representada cumpla con enviar su cotización, conforme al formato del Anexo 3 de la Directiva N° 022-2016-OSCE/CD, el cual se adjunta, debiendo indicar y/o considerar el plazo de entrega, si se encuentra acorde a lo establecido en el numeral 98.1 del art. 98 del RLCE modificado con D.S. N° 168-2020-EF.

En ese sentido, a fin de determinar el valor estimado del referido bien y verificar que existe pluralidad de postores en nuestro estudio de mercado se solicita a su representada se sirva cotizar el presente requerimiento, de acuerdo a las especificaciones técnicas y demás requisitos adjuntos al presente, debiendo anexarnos junto al Anexo 03, su oferta económica incluido impuesto, RNP, RUC, Dirección, Teléfono y correo electrónico y otros correspondientes.

Se agradece, tenga a bien, realizar su cotización y enviar su respuesta al siguiente correo electrónico logistica@municasma.gob.pe, en un plazo no mayor de 48 horas.

Esperando su atención oportuna, me suscribo de Usted.

Atentamente,

BR. JUNIOR MAYCOL ACOSTA SALGADO

Sub GERENTE DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL DE LA MPC

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	153-2023-MPC/SGLyCP/JMAS			
		Fecha	14/12/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA			
		RUC	20174929697			
		Dirección	PLAZA DE ARMAS NRO. S/N CASCO URBANO – CASMA- CASMA- ANCASH			
		Teléfono(s)	(043) 412063			
		Correo electrónico	logistica@municasma.gob.pe			
		Persona de contacto	JUNIOR MAYCOL ACOSTA SALGADO			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	MIRIAM ARACELLI RIVAS MENDOZA			
		RUC	10215728817			
		Dirección	NUEVO CHIMBOTE- SANTA - ANCASH			
		Teléfono(s)	951738589			
		Correo electrónico	cotizacionesinversionesrivas@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	MIRIAM ARACELLI RIVAS MENDOZA			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE CITOQUININA PARA RECUPERAR LAS AREAS VERDES DE LOS DISTINTOS PARQUES Y JARDINES DE LA LOCALIDAD DE CASMA.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div align="center">  MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA  DR. JUNIOR MAYCOL ACOSTA SALGADO <small>SUB GERENTE DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL</small> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones



Asunto **SOLICITO COTIZACION - PARA ADQUISICION DE CITOQUININA**
De Sub Gerencia de Logistica y Control Patrimonial
<logistica@municasma.gob.pe>
Destinatario <cotizacionesinversionesrivas@gmail.com>
Responder a <logistica@municasma.gob.pe>
Responder a <logistica@municasma.gob.pe>
Fecha 2023-12-14 23:40

- ESPECIFICACIONES TECNICAS CITOQUININA-----.PDF(~4,4 MB)
- ANEXO N°02 -SOLICITUD DE COTIZACION DE CITOQUININA -MIRIAM RIVAS.PDF(~605 KB)
- Anexo3_-_Directiva_022-2016-OSCE-CD (2) (1).docx(~23 KB)

CARTA N° 153-2023- MPC/SGLyCP/JMAS

Señor(es):

MIRIAM ARACELLI RIVAS MENDOZA

RUC N° 10215728817

Presente. -

ASUNTO : Solicito Cotización

Por medio del presente me dirijo a usted(es) para saludarlo cordialmente a nombre de la Sub Gerencia de Logística y Control Patrimonial de la Municipalidad Provincial de Casma, asimismo, sirva la presente para hacerle llegar a su persona la invitación anexando el requerimiento del área usuaria y especificaciones técnicas para la "ADQUISICION DE CITOQUININA PARA RECUPERAR LAS AREAS VERDES DE LOS DISTINTOS PARQUES Y JARDINES DE LA LOCALIDAD DE CASMA", a efectos de que su representada cumpla con enviar su cotización, conforme al formato del Anexo 3 de la Directiva N° 022-2016-OSCE/CD, el cual se adjunta, debiendo indicar y/o considerar el plazo de entrega, si se encuentra acorde a lo establecido en el numeral 98.1 del art. 98 del RLCE modificado con D.S. N° 168-2020-EF.

En ese sentido, a fin de determinar el valor estimado del referido bien y verificar que existe pluralidad de postores en nuestro estudio de mercado se solicita a su representada se sirva cotizar el presente requerimiento, de acuerdo a las especificaciones técnicas y demás requisitos adjuntos al presente, debiendo anexarnos junto al Anexo 03, su oferta económica incluido impuesto, RNP, RUC, Dirección, Teléfono y correo electrónico y otros correspondientes.

Se agradece, tenga a bien, realizar su cotización y enviar su respuesta al siguiente correo electrónico logistica@municasma.gob.pe, en un plazo no mayor de 48 horas.

Esperando su atención oportuna, me suscribo de Usted.

Atentamente,

BR. JUNIOR MAYCOL ACOSTA SALGADO

SUB GERENTE DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL DE LA MPC