



FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)						
1. DATOS GENERALES						
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	4/07/23				
1.2	ÁREA USUARIA	Área Funcional de Logística de la Corte Superior de Justicia de la Selva Central				
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	"ADQUISICIÓN DE MOBILIARIOS PARA EL JUZGADO ESPECIALIZADO DE FAMILIA DE OXAPAMPA, JUZGADO ESPECIALIZADO LABORAL DE SATIPO, JUZGADO ESPECIALIZADO CIVIL MIXTO CON V/F DE PERENE, JUZGADO ESPECIALIZADO DE CIVIL MIXTO CON V/F DE PUERTO BERMUDEZ Y JUZGADO DE PAZ LETRADO MIXTO DE PUERTO BERMUDEZ DE LA CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE LA SELVA CENTRAL"				
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	172				
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	<small>Firmado digitalmente por CARHUALLANQUI HUAMAN Miguel Angel FAU 20150081216 Motivo: Dey V° B* Fecha: 05.07.2023 12:09:10 -05:00</small>			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO						
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	RESOLUCION ADMINISTRATIVA N° 000436-2022-CE-PJ	Fecha de recepción	16/12/22	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio	Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X	NO		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		PARA UNA MAYOR EFICIENCIA EN EL GASTO ES NECESARIO QUE LA ADQUISICION SE REALICE EN CONJUNTO O PAQUETE.		
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.				
3. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO						
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	24/04/23	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	25/04/22		
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO		
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.					
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO		
	En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.					

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)				
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI	NO	X
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.				
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.				
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.				
4	<div style="text-align: center;">  <div> Firmado digitalmente por CARHUALLANQUI HUAMAN Miguel Angel FAU 20159581216 soft Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 05.07.2023 12:09:27 -05:00 </div> </div>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				