

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

1.

DATOS GENERALES

1.1

FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO

21/06/2024

1.2

ÁREA USUARIA

OFICINA DE OBRA POR ADMINISTRACION DIRECTA - GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA DESARROLLO URBANO Y RURAL

1.3

DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Contratación de Bienes para la Adquisición de ACERO DE REFUERZO FY=4200 (Barra para Construcción) para la ejecución del Proyecto de Inversión: "Mejoramiento de la Infraestructura del Palacio Municipal Pueblo Nuevo del Distrito de Pueblo Nuevo, Provincia de Leoncio Prado, Departamento de Huánuco" con Código Único de Inversiones N°2411965

1.4

ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN

1.5

Nº DE REFERENCIA DEL PAC

5

1.6

PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA

Código

2411965

Documento que declaró la viabilidad

FORMATO F07

2.

INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1

DATOS DEL REQUERIMIENTO

Documento de requerimiento

Informe N°003-2024-MDPN/JCMNR/IC/RO

Informe N°204-2024-MDPN/GIDUR

Fecha de recepción

13/06/2024 18/06/2024

2.2

MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA

Fecha de la segunda versión

De oficio

Con motivo de observaciones

Fecha de la tercera versión

De oficio

Con motivo de observaciones

Fecha de la cuarta versión

De oficio

Con motivo de observaciones

Fecha de la quinta versión

De oficio

Con motivo de observaciones

2.3

SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)

SI

NO

x

De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.

2.4

SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS

SI

NO

x

2.5

SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN

SI

NO

x

Documento de aprobación de la estandarización

Fecha de aprobación

2.6

SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO

SI

NO

x

N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación

Fecha de inicio de vigencia

2.7

REQUERIMIENTO

Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.

2.8

OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

Nº Item

Cantidad total de observaciones

Cantidad de observaciones formuladas por el OEC

Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento

Fecha de remisión de la comunicación

Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores

Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento

Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9

RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item

Cantidad total de respuestas a las observaciones

Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC

Comunicación de respuesta del área usuaria

Fecha de remisión de la comunicación


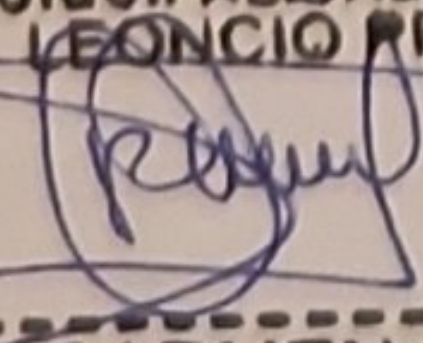
Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores

Comunicación de respuesta del área usuaria

Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO							
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	20/06/2024			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			20/06/2024
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO				
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO				
	En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.							
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X			
	En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.							
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X			
	En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.							
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X			
	En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.							
4	<div><div>MUNICIPALIDAD DIST. PUEBLO NUEVO LEONCIO PRADO - HUANUCO</div><div><div>C.P.C. CARMEN R. JARA LUCIANO JEFE DE LA UNIDAD LOGISTICA Y PATRIMONIO</div></div></div>							
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							