## FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

1.				DATOS GENI	ERALES				
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO			2/3/2023					
1.2	ÁREA USUARIA DIV			VISION DE OBRAS DE LA GERENCIA DE INGENIERIA DE LA EPS SEDACAJ SA					
1.3		NACIÓN DE LA ATACIÓN	ADQUISICIÓN DE ABRAZADERAS TERMOPLASTICAS DE 2 CUERPOS Y ABRAZADERAS TELESCOPICAS TERMOPLASTICAS, PARA EJECUCION DE CONEXIONES DOMICILIARIAS DE AGUA POTABLE EN EL AÑO 2023, POR PARTE DE LA EPS SEDACAJ SA						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		CONEXIONES DOMICILIARIAS DE AGUA POTABLE						
1.5	N° DE R PAC	EFERENCIA DEL							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código  Documento que declaró la viabilidad						
2.									
2.1	DATOS	DEL RIMIENTO	Documento de requerimiento	Informe N° 60 Y 62-2023-DO- GI/EPS SEDACAJ SA		Fecha de recep	pción 18/1/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
			Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
			Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
			Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI			NO	х	. 7	
			sustento técnico de	a respuesta, detallar el el área usuaria o el de las contrataciones,					
2.4		AR SI LA CONTRATAC	IÓN SE	SI		NO	х		
2.5	SEÑALA	R SI SE HA LLEVADO		SI		NO			
	PROCE	SO DE ESTANDARIZA	CION	Documento de aproba estandarización	ación de la		Fecha de aprobación		
2.6		R SI EL BIEN OBJETO		SI		NO	Х		
	CONTRATACIÓN HA SIDO HO		MOLOGADO	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO			Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	B OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
-							1		
	Consig	ınar una sinlesis de las ob	servaciones						
					A SHOW		A	S VACION)	
	Consig	Consignar una síntesis de las observaciones							

## **FORMATO** RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES) Consignar una síntesis de las observaciones RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA Cantidad de Cantidad de Comunicación de Fecha de Cantidad total de respuestas a las Comunicación de Fecha de respuestas a las respuesta del área remisión de la observaciones respuesta del área remisión de la observaciones Nº Item respuestas a las formuladas por los usuaria comunicación comunicación formuladas por el usuaria observaciones proveedores OFC Consignar una sintesis de las respuestas a las observaciones Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones Consignar una sintesis de las respuestas a las observaciones AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO Ajustes realizados al requerimiento Nº Item INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN 3.1 17/2/2023 14/2/2023 INDAGACIONES EN EL MERCADO **EL MERCADO** PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL 3.2 NO SI X REQUERIMIENTO De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL 3.3 NO SI X REQUERIMIENTO En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto. POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO 3.4 NO Х SI En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar. SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA 3.5 NO SI DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla. SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN NO X SI INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla, 4

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES