

PRONUNCIAMIENTO N° 203-2024/OSCE-DGR

Entidad : Seguro Social de Salud

Referencia : Concurso Público N° 4-2023-ESSALUD/RAUC-1 convocado para la “Contratación del servicio de lavandería para el Hospital II -Pucallpa y postas médicas de la Red Asistencial Ucayali”.

1. ANTECEDENTES

Mediante el formulario de solicitud de emisión de pronunciamiento recibido el 26¹ de marzo de 2024 y subsanado el 8² de abril de 2024, el presidente del comité de selección a cargo del procedimiento de selección de la referencia remitió al Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE) la solicitud de elevación de cuestionamientos al pliego absolutorio de consultas y observaciones presentada por el participante **VIRMANA CONTRATISTAS GENERALES E.I.R.L.**, en cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 21 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la “Ley”, y el artículo 72 de su Reglamento, aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF, en adelante el “Reglamento”.

Ahora bien, cabe indicar que en la emisión del presente pronunciamiento se empleó la información complementaria remitida por la Entidad, con fecha 8 y 19³ de abril de 2024, mediante la Mesa de Partes de este Organismo Técnico Especializado, la cual tiene carácter de declaración jurada.

Asimismo, cabe precisar que en la emisión del presente pronunciamiento se utilizó el orden establecido por el comité de selección en el pliego absolutorio⁴ y los temas materia de cuestionamientos de los mencionados participantes, conforme al siguiente detalle:

- **Cuestionamiento N° 1** Respecto a la absolución de la consulta y/u observación N° 1 referida a la “**Equipos y materiales: Centrífuga**”.
- **Cuestionamiento N° 2** Respecto a la absolución de la consulta y/u observación N° 2 referida a los “**Horarios de la Prestación del Servicio**”.

¹ Mediante Trámite Documentario N°2024-26698459-PUCALLPA.

² Mediante Trámite Documentario N°2024-26698459-PUCALLPA.

³ Mediante Expediente N°2024-0051739.

⁴ Para la emisión del presente Pronunciamiento se utilizará la numeración establecida en el pliego absolutorio en versión PDF.

2. CUESTIONAMIENTOS

Cuestionamiento N° 1

Respecto a la “Equipos y materiales: Centrífuga”

El participante **VIRMANA CONTRATISTAS GENERALES E.I.R.L.** cuestionó la absolución de la consulta y/u observación N° 1, toda vez que, según refiere:

“(…)
Es importante precisar que, que es innecesario pedir 1 centrífuga, ya que los equipos de lavandería industriales modernos tienen centrífuga incorporada, Lo cual ocasiona un gasto innecesario para el contratista; por ello, es necesario elevar al OSCE, para su pronunciamiento, de acuerdo a la normativa de contrataciones” (El resaltado y subrayado es nuestro).

Pronunciamiento

De manera previa al análisis del pronunciamiento, cabe señalar que el OSCE no ostenta la calidad de perito técnico dirimente respecto a la pertinencia de determinados aspectos del requerimiento; sin embargo, puede requerir a la Entidad informes que contengan la posición técnica de lo cuestionado⁵.

Al respecto, debemos iniciar señalando que en el numeral 4 del Capítulo III de la Sección específica de las Bases de la convocatoria, establece lo siguiente:

4. Equipos y materiales
(…)
- Tres (03) Centrífuga no menor a 50 kg. C

Es así que, mediante la consulta y/u observación N° 1 se solicitó excluir el referido equipo por ser innecesario, debido a que las lavadoras modernas tienen incorporado un sistema centrífuga; ante lo cual, el Comité de Selección acogió parcialmente lo solicitado, de esta manera precisa y modifica las bases indicando que se requerirá una (1) centrífuga de capacidad no menor de 50 kg para ropa hospitalaria como botas quirúrgicas y otros de espesor grueso.

No obstante, el recurrente cuestionó la absolución antes mencionada, sosteniendo que solicitar una (1) centrífuga ocasiona un gasto innecesario debido a que existiría modernos equipos de lavandería industriales que tendrían incorporadas centrífugas.

⁵ Ver el Comunicado N° 011-2013-OSCE/PRE.

Por ende, se colige que solicita **excluir** de los equipos y materiales a la centrífuga requerida.

Visto lo anterior, y teniendo en consideración lo indicado por el recurrente en su solicitud de elevación, la Entidad a través del área usuaria emitió la Nota N°650-SERV.ENF-HHII-RAUC-ESSALUD-2024, de fecha 8 de abril de 2024, en el que señala lo siguiente:

“OBSERVACIÓN N° 1

El área usuaria justifica que se debe contar con una centrifugadora industrial porque con las lavadoras centrifugadoras industriales se consigue reducir la humedad de la ropa en un 25% y el equipo que solo es centrifugadora industrial logra reducir la humedad hasta el 50% que se requiere en este caso especial para las botas quirúrgicas o botas de cirujano de planta gruesa que tienen alto uso diario en sala de operaciones, como también de las manoplas, muñequeras, sujetadores, frazadas, mandilones y otros de espesor grueso” (El resaltado y subrayado es nuestro).

Ahora bien, en atención al tenor de lo cuestionado por el recurrente, corresponde señalar que la Entidad como mejor conocedora de sus necesidades⁶ y en ejercicio de sus facultades descritas en el artículo 16 de la Ley y el artículo 29 del Reglamento, mediante informe técnico posterior, el cual tiene calidad de declaración jurada y está sujeto a rendición de cuentas, indicó que se busca contar con una centrífuga industrial para lograr reducir la humedad de la ropa en un 25% y en equipos especiales, como las botas quirúrgicas, hasta un 50%. Así, al reducir dicha humedad, se podrá hacer uso de manera pronta de las botas quirúrgicas o botas de cirujano de planta gruesa, manoplas, muñequeras, sujetadores, frazadas, mandilones y otros de espesor grueso, las cuales son utilizadas de forma diaria en las labores de las salas de operaciones.

Además, cabe indicar que en el numeral 4.2 del Resumen Ejecutivo de Actuaciones Preparatorias, la Entidad ha declarado que existiría pluralidad de proveedores con capacidad de cumplir con el requerimiento, lo cual incluye el requerimiento de máquinas centrifugadoras.

En ese sentido, considerando que las pretensiones del recurrente estarían orientadas a que se excluya de los equipos y materiales a la centrífuga y en la medida que la Entidad como mejor conocedora de sus necesidades brindó mayores alcances que respaldan su posición de rechazo ante la petición del participante; este Organismo Técnico Especializado ha decidido **NO ACOGER** el presente cuestionamiento, máxime si existiría pluralidad de proveedores con capacidad de cumplir el requerimiento.

Finalmente, cabe precisar que, de conformidad con el artículo 9 de la Ley, los funcionarios y servidores que intervienen en el proceso de contratación encargados de elaborar el requerimiento, indagación de mercado, el pliego absolutorio y el informe

⁶ Ver la Opinión N° 002-2020/DTN.

técnico, así como la atención de los pedidos de información requeridos, en virtud a la emisión del presente pronunciamiento, con independencia del régimen jurídico que los vincule a la entidad, son responsables de la información que obra en los actuados para la adecuada realización de la contratación.

Cuestionamiento N° 2

Respecto a los “Horarios de la Prestación del Servicio”

El participante **VIRMANA CONTRATISTAS GENERALES E.I.R.L.** cuestionó la absolución de la consulta y/u observación N° 2, toda vez que, según refiere:

“(…)

Es importante precisar que, que debe existir una flexibilización del horario, considerando las realidades objetivas de las postas médicas, ajustándose a lo requerido por el área usuaria; por ello, es necesario elevar al OSCE, para su pronunciamiento, de acuerdo a la normativa de contrataciones” (El resaltado y subrayado es nuestro).

Pronunciamiento

De manera previa al análisis del pronunciamiento, cabe señalar que el OSCE no ostenta la calidad de perito técnico dirimente respecto a la pertinencia de determinados aspectos del requerimiento; sin embargo, puede requerir a la Entidad informes que contengan la posición técnica de lo cuestionado⁷.

Al respecto, debemos iniciar señalando que en el numeral 6 del Capítulo III de la Sección específica de las Bases de la convocatoria, establece lo siguiente:

“6. Horarios de la Prestación del Servicio

6.1. El servicio de lavandería se ejecutará con una frecuencia mínima diaria, siendo los horarios de recojo y entrega los siguientes:

EN HOSPITAL II PUCALLPA

Recojo de Ropa Sucia

06:00 am a 08:00 am. Hosp

08:00 am a 09:00 am Consulta. Ext.

Entrega de Ropa Limpia:

12:00 pm a 14:00 horas

EN POSTAS MÉDICAS

⁷ Ver el Comunicado N° 011-2013-OSCE/PRE.

Recojo de Ropa Sucia

08:00 am a 12:00 Horas.

Entrega de Ropa Limpia

12:00 pm a 14.00 horas

Los lugares de recojo se establecerán al inicio del trabajo con la Empresa adjudicada y los horarios podrán ser modificados a requerimiento de ESSALUD”.

Es así que, mediante la consulta y/u observación N° 2 se solicitó **modificar** los referidos horarios, debido a que se debe considerar la flexibilidad y las frecuencias mínimas de los horarios de recojo de ropa sucia y entrega de ropa limpia en el hospital y las postas médicas; ante lo cual, el Comité de Selección no acogió lo solicitado indicando que los horarios ya se encontraban establecidas por la necesidad de los servicios.

No obstante, el recurrente cuestionó la absolución antes mencionada, sosteniendo que se debe considerar las realidades objetivas de las postas médicas. Por ende, se colige que reitera su solicitud de **modificar** los referidos horarios de la prestación del servicio considerando una flexibilización de la misma.

Visto lo anterior, y teniendo en consideración lo indicado por el recurrente en su solicitud de elevación, la Entidad a través del área usuaria emitió Nota N° 650-SERV.ENF-HHII-RAUC-ESSALUD-2024, de fecha 8 de abril de 2024, en el que señala lo siguiente:

“OBSERVACIÓN N° 2

El horario de la prestación de servicio ya se encuentra establecido de acuerdo a las necesidades de los servicios, porque la programación del personal asistencial con turnos rotativos de guardias diurnas y nocturnas específicamente el turno nocturno hace entrega de la ropa sucia de 06:00 am a 07:00 am, el personal que trabaja en consultorios externos entrega la ropa sucia de 07:00 am a 08:00 am, después de dicho horario el personal se encuentra desempeñando funciones con atención directa a los pacientes y el horario de entrega de ropa limpia de 12:00 pm a 14:00 pm. permite realizar un control adecuado de la ropa hospitalaria” (El resaltado y subrayado es nuestro).

Ahora bien, en atención al tenor de lo cuestionado por el recurrente, corresponde señalar que la Entidad como mejor conocedora de sus necesidades⁸ y en ejercicio de sus facultades descritas en el artículo 16 de la Ley y el artículo 29 del Reglamento, mediante informe técnico posterior ratificó su postura indicando que como parte de su organización interna y las labores que viene ejerciendo el personal que presta servicios en las instalaciones de la Entidad, tales como, el desempeño de las

⁸ Ver la Opinión N° 002-2020/DTN.

funciones con atención directa a los pacientes, se habría establecido lo mencionado horarios, lo cual tiene calidad de declaración jurada y está sujeto a rendición de cuentas.

Además, cabe indicar que en el numeral 4.2 del Resumen Ejecutivo de Actuaciones Preparatorias, la Entidad ha declarado que existiría pluralidad de proveedores con capacidad de cumplir con el requerimiento, lo cual incluye el horario para recojo y entrega de prendas.

En ese sentido, considerando que las pretensiones del recurrente estarían orientadas a que se modifique el horario de la prestación del servicio, y en la medida que la Entidad como mejor conocedora de sus necesidades brindó mayores alcances que respaldan su posición de rechazo ante la petición del participante, máxime si existiría pluralidad de proveedores con capacidad de cumplir con el requerimiento; este Organismo Técnico Especializado ha decidido **NO ACOGER** el presente cuestionamiento.

Finalmente, cabe precisar que, de conformidad con el artículo 9 de la Ley, los funcionarios y servidores que intervienen en el proceso de contratación encargados de elaborar el requerimiento, estudio de mercado, el pliego absolutorio y el informe técnico, así como la atención de los pedidos de información requeridos, en virtud a la emisión del presente pronunciamiento, con independencia del régimen jurídico que los vincule a la entidad, son responsables de la información que obra en los actuados para la adecuada realización de la contratación.

3. ASPECTOS REVISADOS DE OFICIO

Si bien el procesamiento de la solicitud de pronunciamiento, por norma, versa sobre los supuestos cuestionamientos derivados de la absolución de consultas y/u observaciones, y no representa la convalidación de ningún extremo de las bases, este Organismo Técnico Especializado ha visto por conveniente hacer indicaciones puntuales a partir de la revisión de oficio, según el siguiente detalle:

3.1 Respecto al personal

De la revisión del numeral 10 -Personal destacado para la Prestación del Servicio- perteneciente al numeral 3.1. del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas no definitivas, se advierte que no se habría desarrollado el detalle de las actividades a desarrollar por el Supervisor, Operador de Máquina, Planchador de ropa plana, Planchador de ropa de forma, Distribuidor de ropa, Costurera, Personal Reten, Personal (Lavadero, Planchador) Posta Médica Contamana, Personal (Lavadero, Planchador) Posta Médica Atalaya, Personal (Lavadero, Planchador) Posta Médica Aguaytia.

Por otro lado, en el acápite 10.4 del numeral 3.1. del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas no definitivas, se aprecia lo siguiente:

*“10.4 **El personal** de la Empresa deberá tener amplio conocimiento de las actividades que le competen con un **(1) año de experiencia laboral en Lavandería** debidamente acreditada con constancia, certificado u otro documento y presentar en el expediente Técnico”(El resaltado y subrayado es nuestro).*

Al respecto, las bases estándar aplicables al presente procedimiento de selección señalan que se deberá detallar el perfil mínimo y las actividades a desarrollar, así como, clasificar al personal clave. De lo anterior, se advierte que no se habría especificado el personal que deberá contar con un (1) año de experiencia laboral en lavandería, por lo que podría causar confusión.

Con relación a ello, el área usuaria mediante NOTA N° 650-SERV. ENF-HII-RAUC-ESSALUD-2024, de fecha 8 de abril de 2024, señala lo siguiente:

“1.- DEL PERSONAL

1.1.- ACTIVIDADES A DESARROLLAR

SUPERVISOR

• GENERALES.

Programar, organizar y controlar las actividades que se realizan en el servicio de lavandería, supervisando el equipo de trabajo y personal asignado para la ejecución de los diferentes procesos, con el fin de brindar un servicio de calidad.

• ESPECÍFICAS.

➤ Supervisar que las labores desarrolladas, sean realizadas de conformidad con los procedimientos, normas y métodos establecidos.

➤ Velar y supervisar que el personal, se apegue a las normas y procedimientos para el tratamiento y manejo de ropa en casos sépticos o infecciosos, Verificando que se acaten las disposiciones sobre seguridad e higiene industrial.

➤ Colaborar en la realización del inventario mensual de existencias de materiales, equipos e insumos.

➤ Reportar cualquier desperfecto de maquinaria y equipo, para su oportuna reparación y evitar atrasos en la producción.

➤ Elaborar tabuladores de actividades diarias de lavado, utilizando formularios de control de entradas de ropa sucia, para presentar oportunamente los datos sobre producción.

➤ Elaborar solicitud de materiales e insumos de forma mensual, para evitar desabastecimiento y/o atrasos en el lavado de la ropa.

➤ Colaborar en la evaluación del personal.

➤ Participar en capacitaciones y reuniones para el desarrollo de competencias.

➤ Realizar otras actividades de su competencia que le sean delegadas por su jefatura inmediata.

OPERADOR DE MÁQUINA

- *Cumplir con el horario establecido en su centro laboral*
- *Cumplir con las funciones establecidas en su cargo.*
- *Ofrecer un trato humanizado de respeto a los usuarios de servicio.*
- Realizar su trabajo con calidad, buena actitud y responsabilidad,*
- *Hacer su trabajo de acuerdo a los protocolos y disposiciones establecidas.*
- *Operar los equipos y maquinarias de acuerdo a las normas de seguridad establecidas.*
- *Ante cualquier eventualidad Informar a su supervisor*
- *Solicitar a través de su supervisor el mantenimiento preventivo de los equipos y maquinarias.*
- *Participar en las actividades programadas de educación continua*
- *Ayudar a sus compañeros en la medida de lo posible, no afectando sus responsabilidades.*
- *Cumplir con cualquier otra función que le asigne su supervisor.*

PLANCHADOR DE ROPA PLANA Y DE FORMA

- *Acabado ropa plana. A través del conjunto formado por el introductor, la calandra, el plegador y el apilador, se consigue la automatización total del proceso de acabado de la ropa plana (sábanas, colchas, soleras, polares, campos, etc.).*
- *Acabado ropa de forma. Mediante túneles de secado y acabado de ropa de forma, se automatiza el proceso de secado, planchado y plegado de la ropa de forma (pijamas, batas de pacientes pediátricos, neonatales, adultos, batas quirúrgicas, piñeras, fundas de almohadas, fundas de balones, vestuario de personal asistencial, etc.).*
- *Cumplir con el horario establecido en su centro laboral*
- *Cumplir con las funciones establecidas en su cargo.*
- *Ofrecer un trato humanizado de respeto a los usuarios de servicio.*
- *Realizar su trabajo con calidad, buena actitud y responsabilidad.*
- *Hacer su trabajo de acuerdo a los protocolos y disposiciones generales.*
- *Informar a su supervisor de las cantidades de insumos y materiales utilizados, así como de la cantidad de ropa hospitalaria procesada.*
- *Clasificar la ropa de acuerdo a la procedencia y el cuidado especial requerido.. Verificar que la ropa no quede con manchas que se han podido eliminar.*
- *Verificar que la ropa no este rota y en caso de que lo este, informar a la costurera.*
- *Programar las planchas, de acuerdo al tipo de ropa.*
- *Clasificar la ropa de acuerdo al área de destino.*
- *Informar al supervisor de cualquier anomalía con las planchas.*

- *Hacer solicitud de material e insumo al supervisor.*
- *Participar en las actividades programadas de educación continua.*
- *Ayudar a sus compañeros en la medida de lo posible, no afectando sus responsabilidades.*
- *Cumplir con cualquier otra función que se le asigne su supervisor.*

DISTRIBUIDOR DE ROPA

- *Cumplir con el horario establecido en su centro laboral*
- *Cumplir con las funciones establecidas en su cargo.*
- *Ofrecer un trato humanizado de respeto a los usuarios de servicio.*
- *Realizar su trabajo con calidad, buena actitud y responsabilidad.*
- *Hacer su trabajo de acuerdo a los protocolos y disposiciones generales.*
- *Informar a su supervisor de las cantidades de ropa limpia seca y peso.*
- *Registrar las cantidades de los diferentes tipos de ropa con su respectivo peso.*
- *Clasificar la ropa de acuerdo al servicio y el cuidado especial requerido.*
- *Verificar que la ropa no este rota y en caso de que lo este, informar a la costurera.*
- *Verificar que la balanza este calibrada*
- *Transportar la ropa y realizar las entregas en los respectivos servicios en el horario establecido*
- *Entregar en los servicios una copia del formato de control de ropa con el visto bueno de recepción.*
- *Participar en las actividades programadas de educación continua.*
- *Ayudar a sus compañeros en la medida de lo posible, no afectando sus responsabilidades.*
- *Cumplir con cualquier otra función que se le asigne su supervisor.*

COSTURERA

- *Cumplir con el horario establecido en su centro laboral*
- *Cumplir con las funciones establecidas en su cargo.*
- *Ofrecer un trato humanizado de respeto a los usuarios de servicio.*
- *Realizar su trabajo con calidad, buena actitud y responsabilidad.*
- *Hacer su trabajo de acuerdo a los protocolos y disposiciones establecidas.*
- *Informar a su supervisor las cantidades de ropa arreglada en las diferentes áreas.*
- *Entregar la ropa de acuerdo a la procedencia.*
- *Solicitar los insumos y materiales necesarios para la reparación de la ropa.*
- *Diseño, corte y confesión de ropa.*
- *Colocarla en los diferentes anaqueles.*
- *Llevar un control de daños a la ropa.*
- *Participar en las actividades programadas de educación*

- *Proponer la ropa hospitalaria a descartar y las razones.*
- *Ayudar a sus compañeros en la medida de lo posible, no afectando sus responsabilidades.*
- *Cumplir con cualquier otra función que se le asigne su supervisor.*

PERSONAL DE RETÉN

- *Cumplir con el horario establecido en su centro laboral*
- *Cumplir con las funciones establecidas en su cargo.*
- *Ofrecer un trato humanizado de respeto a los usuarios de servicio. Realizar su trabajo con calidad, buena actitud y responsabilidad.*
- *Hacer su trabajo de acuerdo a los protocolos y disposiciones generales.*
- *Informar a su supervisor de las cantidades de insumos y materiales utilizados, así como de la cantidad de ropa hospitalaria procesada.*
- *Clasificar la ropa de acuerdo a la procedencia y el cuidado especial requerido.*
- *Verificar que la ropa no quede con manchas que se han podido eliminar.*
- *Verificar que la ropa no este rota y en caso de que lo este, informar a la costurera.*
- *Programar las planchas, de acuerdo al tipo de ropa.*
- *Clasificar la ropa de acuerdo al área de destino.*
- *Informar a su supervisor de las cantidades de ropa limpia seca y peso.*
- *Registrar las cantidades de los diferentes tipos de ropa con su respectivo peso.*
- *Clasificar la ropa de acuerdo al servicio y el cuidado especial requerido.*
- *Verificar que la ropa no este rota y en caso de que lo este, informar a la costurera.*
- *Verificar que la balanza este calibrada*
- *Transportar la ropa y realizar las entregas en los respectivos servicios en el horario establecido*
- *Entregar en los servicios una copia del formato de control de ropa con el visto bueno de recepción.*
- *Ayudar a sus compañeros en la medida de lo posible, no afectando sus responsabilidades.*
- *Cumplir con cualquier otra función que se le asigne su supervisor.*

LAVANDERO PLANCHADOR

- *Cumplir con el horario establecido en su centro laboral*
- *Ofrecer un trato humanizado de respeto a los usuarios de servicio.*
- *Realizar su trabajo con calidad, buena actitud y responsabilidad.*
- *Hacer su trabajo de acuerdo a los protocolos y disposiciones establecidas.*
- *Operar los equipos y maquinarias de acuerdo a las normas de*

seguridad establecidas.

- Ante cualquier eventualidad Informar a su supervisor
- Clasificar la ropa de acuerdo a la procedencia y el cuidado especial requerido.
- Verificar que la ropa no quede con manchas que se han podido eliminar.
- Verificar que la ropa no este rota y en caso de que lo este, informar a la costurera,
- Programar las planchas, de acuerdo al tipo de ropa.
- Clasificar la ropa de acuerdo al área de destino.
- Informar al supervisor de cualquier anomalía con las planchas.
- Hacer solicitud de material e insumo al supervisor.
- Participar en las actividades programadas de educación continua.
- Ayudar a sus compañeros en la medida de lo posible, no afectando sus responsabilidades.
- Cumplir con cualquier otra función que se le asigne su supervisor.

(...).

Asimismo, la Entidad mediante Nota N° 717-SERV. ENF-HII-RAUC-ESSALUD-2024, de fecha 19 de abril de 2024, señaló lo siguiente:

“1. DEL PERSONAL EXPERIENCIA LABORAL EN LAVANDERÍA SUPERVISOR

Certificado individual de experiencia de al menos 2 años, en la prestación del servicio de lavandería hospitalaria; o 1 año de experiencia como supervisor del servicio de lavandería hospitalaria, otorgado por el/los empleador/es, donde debe constar: Actividad desempeñada (En lavandería hospitalaria/ Supervisor de Lavandería Hospitalaria); y, Período en el que desempeñó las actividades.

OPERADOR DE MÁQUINA, PLANCHADOR DE ROPA PLANA Y DE FORMA, DISTRIBUIDOR DE ROPA, COSTURERA, PERSONAL DE RETÉN, LAVANDERO PLANCHADOR

- ***OPERADOR DE MÁQUINA***

EL personal deberá certificar experiencia individual de al menos 1 año en la prestación del servicio en manejo de equipos de lavandería hospitalaria, otorgado por el/los empleador/es, donde debe constar: Actividad desempeñada (lavandería hospitalaria); y, Período en el que desempeñó las actividades.

- ***PLANCHADOR DE ROPA PLANA Y DE FORMA, DISTRIBUIDOR DE ROPA, PERSONAL RETEN, LAVANDERO PLANCHADOR***

EL personal deberá certificar experiencia individual de al menos 1 año en la prestación del servicio de lavandería hospitalaria, otorgado por el/los empleador/es, donde debe constar: Actividad desempeñada (Lavandería hospitalaria); y, Período en el que desempeñó las actividades.

- **COSTURERA**

EL personal deberá certificar experiencia individual de al menos 1 año en la prestación del servicio de costura o modistería básica, otorgado por el/los empleador/es, donde debe constar: Actividad desempeñada (COSTURA); y, Período en el que desempeñó las actividades”.

De lo anteriormente expuesto, se aprecia que la Entidad como mejor conocedora de sus necesidades señaló las actividades a desarrollar por el personal destacado para la prestación del servicio. Así también, precisó la experiencia del personal a la cual haría referencia en el acápite 10.4 del numeral 3.1. del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas no definitivas.

En ese sentido, considerando lo precisado por la Entidad y con ocasión a las Bases Integradas definitivas, se emitirán la siguiente disposición:

- Se **incluira** en el numeral 10 -Personal destacado para la Prestación del Servicio- perteneciente al numeral 3.1. del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas definitivas, lo siguiente:

10. Personal Destacado para la Prestación del Servicio
RECURSOS HUMANOS

El proveedor para la prestación del servicio de Lavandería, destacara personal con experiencia en lavandería, cuya cantidad y perfil es el siguiente:

<i>ESPECIALIDAD</i>	<i>CANTIDAD</i>	<i>NIVEL</i>	<i>EXPERIENCIA</i>
<i>Supervisor</i>	<i>01</i>	<i>TECNICO EN ENFERMERIA</i>	<i>CAPACITACIÓN EN BIOSEGURIDAD, EXPERIENCIA MÍNIMA DE 1 AÑO de al menos 2 años, en la prestación del servicio de lavandería hospitalaria; o 1 año de experiencia como supervisor del servicio de lavandería hospitalaria, otorgado por el/los empleador/es, donde debe constar: Actividad</i>

			<i>desempeñada (Auxiliar de lavandería hospitalaria/ Supervisor de Lavandería Hospitalaria)</i>
<i>Operador de Máquina</i>	<i>02</i>	<i>Opera rio</i>	<i>01 años en la especialidad de servicio de lavandería hospitalaria</i>
<i>Planchador de ropa plana</i>	<i>02</i>	<i>Opera rio</i>	<i>01 años en la especialidad de servicio de lavandería hospitalaria</i>
<i>Planchador de ropa de forma</i>	<i>02</i>	<i>Opera rio</i>	<i>01 años en la especialidad de servicio de lavandería hospitalaria</i>
<i>Distribuidor de ropa</i>	<i>02</i>	<i>Opera rio</i>	<i>01 años en la especialidad de servicio de lavandería hospitalaria</i>
<i>Costurera</i>	<i>01</i>	<i>Con Estudio de modistería básica</i>	<i>01 año en la prestación del servicio de costura o modistería básica En Trabajos Relacionados en Costura Y Capacitación en Bioseguridad</i>
<i>Personal Reten</i>	<i>01</i>	<i>Opera rio</i>	<i>01 años en la especialidad de servicio de lavandería hospitalaria</i>
<i>Personal (Lavandero, Planchador) Posta Medica Contamana</i>	<i>01</i>	<i>Opera rio</i>	<i>01 años en la especialidad de servicio de lavandería hospitalaria</i>
<i>Personal (Lavandero, Planchador) Posta Medica Atalaya</i>	<i>01</i>	<i>Opera rio</i>	<i>01 años en la especialidad de servicio de lavandería hospitalaria</i>
<i>Personal (Lavandero, Planchador) Posta Medica Aguaytia</i>	<i>01</i>	<i>Opera rio</i>	<i>01 años en la especialidad de servicio de lavandería hospitalaria</i>

**- ACTIVIDADES A DESARROLLAR
SUPERVISOR**

● **GENERALES.**

Programar, organizar y controlar las actividades que se realizan en el servicio de lavandería, supervisando el equipo de trabajo y personal asignado para la ejecución de los

diferentes procesos, con el fin de brindar un servicio de calidad.

- **ESPECÍFICAS.**

➤ *Supervisar que las labores desarrolladas, sean realizadas de conformidad con los procedimientos, normas y métodos establecidos.*

➤ *Velar y supervisar que el personal, se apegue a las normas y procedimientos para el tratamiento y manejo de ropa en casos sépticos o infecciosos, Verificando que se acaten las disposiciones sobre seguridad e higiene industrial.*

➤ *Colaborar en la realización del inventario mensual de existencias de materiales, equipos e insumos.*

➤ *Reportar cualquier desperfecto de maquinaria y equipo, para su oportuna reparación y evitar atrasos en la producción.*

➤ *Elaborar tabuladores de actividades diarias de lavado, utilizando formularios de control de entradas de ropa sucia, para presentar oportunamente los datos sobre producción.*

➤ *Elaborar solicitud de materiales e insumos de forma mensual, para evitar desabastecimiento y/o atrasos en el lavado de la ropa.*

➤ *Colaborar en la evaluación del personal.*

➤ *Participar en capacitaciones y reuniones para el desarrollo de competencias.*

➤ *Realizar otras actividades de su competencia que le sean delegadas por su jefatura inmediata.*

OPERADOR DE MÁQUINA

➤ *Cumplir con el horario establecido en su centro laboral*

➤ *Cumplir con las funciones establecidas en su cargo.*

➤ *Ofrecer un trato humanizado de respeto a los usuarios de servicio.*

Realizar su trabajo con calidad, buena actitud y responsabilidad,

➤ *Hacer su trabajo de acuerdo a los protocolos y disposiciones establecidas.*

➤ *Operar los equipos y maquinarias de acuerdo a las normas de seguridad establecidas.*

➤ *Ante cualquier eventualidad Informar a su supervisor*

➤ *Solicitar a través de su supervisor el mantenimiento preventivo de los equipos y maquinarias.*

➤ *Participar en las actividades programadas de educación continua*

➤ *Ayudar a sus compañeros en la medida de lo posible, no afectando sus responsabilidades.*

➤ *Cumplir con cualquier otra función que le asigne su*

supervisor.

PLANCHADOR DE ROPA PLANA Y DE FORMA

- *Acabado ropa plana. A través del conjunto formado por el introductor, la calandra, el plegador y el apilador, se consigue la automatización total del proceso de acabado de la ropa plana (sábanas, colchas, soleras, polares, campos, etc.).*
- *Acabado ropa de forma. Mediante túneles de secado y acabado de ropa de forma, se automatiza el proceso de secado, planchado y plegado de la ropa de forma (pijamas, batas de pacientes pediátricos, neonatales, adultos, batas quirúrgicas, piñeras, fundas de almohadas, fundas de balones, vestuario de personal asistencial, etc.).*
- *Cumplir con el horario establecido en su centro laboral*
- *Cumplir con las funciones establecidas en su cargo.*
- *Ofrecer un trato humanizado de respeto a los usuarios de servicio.*
- *Realizar su trabajo con calidad, buena actitud y responsabilidad.*
- *Hacer su trabajo de acuerdo a los protocolos y disposiciones generales.*
- *Informar a su supervisor de las cantidades de insumos y materiales utilizados, así como de la cantidad de ropa hospitalaria procesada.*
- *Clasificar la ropa de acuerdo a la procedencia y el cuidado especial requerido.. Verificar que la ropa no quede con manchas que se han podido eliminar.*
- *Verificar que la ropa no este rota y en caso de que lo este, informar a la costurera.*
- *Programar las planchas, de acuerdo al tipo de ropa.*
- *Clasificar la ropa de acuerdo al área de destino.*
- *Informar al supervisor de cualquier anomalía con las planchas.*
- *Hacer solicitud de material e insumo al supervisor.*
- *Participar en las actividades programadas de educación continua.*
- *Ayudar a sus compañeros en la medida de lo posible, no afectando sus responsabilidades.*
- *Cumplir con cualquier otra función que se le asigne su supervisor.*

DISTRIBUIDOR DE ROPA

- *Cumplir con el horario establecido en su centro laboral*
- *Cumplir con las funciones establecidas en su cargo.*
- *Ofrecer un trato humanizado de respeto a los usuarios de*

servicio.

- Realizar su trabajo con calidad, buena actitud y responsabilidad.*
- Hacer su trabajo de acuerdo a los protocolos y disposiciones generales.*
- Informar a su supervisor de las cantidades de ropa limpia seca y peso.*
- Registrar las cantidades de los diferentes tipos de ropa con su respectivo peso.*
- Clasificar la ropa de acuerdo al servicio y el cuidado especial requerido.*
- Verificar que la ropa no este rota y en caso de que lo este, informar a la costurera.*
- Verificar que la balanza este calibrada*
- Transportar la ropa y realizar las entregas en los respectivos servicios en el horario establecido*
- Entregar en los servicios una copia del formato de control de ropa con el visto bueno de recepción.*
- Participar en las actividades programadas de educación continua.*
- Ayudar a sus compañeros en la medida de lo posible, no afectando sus responsabilidades.*
- Cumplir con cualquier otra función que se le asigne su supervisor.*

COSTURERA

- Cumplir con el horario establecido en su centro laboral*
- Cumplir con las funciones establecidas en su cargo.*
- Ofrecer un trato humanizado de respeto a los usuarios de servicio.*
- Realizar su trabajo con calidad, buena actitud y responsabilidad.*
- Hacer su trabajo de acuerdo a los protocolos y disposiciones establecidas.*
- Informar a su supervisor las cantidades de ropa arreglada en las diferentes áreas.*
- Entregar la ropa de acuerdo a la procedencia.*
- Solicitar los insumos y materiales necesarios para la reparación de la ropa.*
- Diseño, corte y confección de ropa.*
- Colocarla en los diferentes anaqueles.*
- Llevar un control de daños a la ropa.*
- Participar en las actividades programadas de educación*
- Proponer la ropa hospitalaria a descartar y las razones.*
- Ayudar a sus compañeros en la medida de lo posible, no afectando sus responsabilidades.*
- Cumplir con cualquier otra función que se le asigne su*

supervisor.

PERSONAL DE RETÉN

- Cumplir con el horario establecido en su centro laboral*
- Cumplir con las funciones establecidas en su cargo.*
- Ofrecer un trato humanizado de respeto a los usuarios de servicio. Realizar su trabajo con calidad, buena actitud y responsabilidad.*
- Hacer su trabajo de acuerdo a los protocolos y disposiciones generales.*
- Informar a su supervisor de las cantidades de insumos y materiales utilizados, así como de la cantidad de ropa hospitalaria procesada.*
- Clasificar la ropa de acuerdo a la procedencia y el cuidado especial requerido.*
- Verificar que la ropa no quede con manchas que se han podido eliminar.*
- Verificar que la ropa no este rota y en caso de que lo este, informar a la costurera.*
- Programar las planchas, de acuerdo al tipo de ropa.*
- Clasificar la ropa de acuerdo al área de destino.*
- Informar a su supervisor de las cantidades de ropa limpia seca y peso.*
- Registrar las cantidades de los diferentes tipos de ropa con su respectivo peso.*
- Clasificar la ropa de acuerdo al servicio y el cuidado especial requerido.*
- Verificar que la ropa no este rota y en caso de que lo este, informar a la costurera.*
- Verificar que la balanza este calibrada*
- Transportar la ropa y realizar las entregas en los respectivos servicios en el horario establecido*
- Entregar en los servicios una copia del formato de control de ropa con el visto bueno de recepción.*
- Ayudar a sus compañeros en la medida de lo posible, no afectando sus responsabilidades.*
- Cumplir con cualquier otra función que se le asigne su supervisor.*

LAVANDERO PLANCHADOR

- Cumplir con el horario establecido en su centro laboral*
- Ofrecer un trato humanizado de respeto a los usuarios de servicio.*
- Realizar su trabajo con calidad, buena actitud y responsabilidad.*
- Hacer su trabajo de acuerdo a los protocolos y disposiciones establecidas.*

- Operar los equipos y maquinarias de acuerdo a las normas de seguridad establecidas.
- Ante cualquier eventualidad Informar a su supervisor
- Clasificar la ropa de acuerdo a la procedencia y el cuidado especial requerido.
- Verificar que la ropa no quede con manchas que se han podido eliminar.
- Verificar que la ropa no este rota y en caso de que lo este, informar a la costurera,
- Programar las planchas, de acuerdo al tipo de ropa.
- Clasificar la ropa de acuerdo al área de destino.
- Informar al supervisor de cualquier anomalía con las planchas.
- Hacer solicitud de material e insumo al supervisor.
- Participar en las actividades programadas de educación continua.
- Ayudar a sus compañeros en la medida de lo posible, no afectando sus responsabilidades.
- Cumplir con cualquier otra función que se le asigne su supervisor.

- **Se adecuará** el acápite 10.4 del numeral 3.1. del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas definitivas, conforme a lo siguiente:

10.4 El personal de la Empresa deberá tener amplio conocimiento de las actividades que le competen ~~con un (1) año de experiencia laboral en Lavandería~~ debidamente acreditada con constancia, certificado u otro documento y presentar en el expediente Técnico. En relación a ello, se deberá tener en cuenta la experiencia laboral en lavandería conforme a lo siguiente:

SUPERVISOR

Certificado individual de experiencia de al menos 2 años, en la prestación del servicio de lavandería hospitalaria; o 1 año de experiencia como supervisor del servicio de lavandería hospitalaria, otorgado por el/los empleador/es, donde debe constar: Actividad desempeñada (En lavandería hospitalaria/ Supervisor de Lavandería Hospitalaria); y, Período en el que desempeñó las actividades.

OPERADOR DE MÁQUINA, PLANCHADOR DE ROPA PLANA Y DE FORMA, DISTRIBUIDOR DE ROPA, COSTURERA, PERSONAL DE RETÉN, LAVANDERO PLANCHADOR

- **OPERADOR DE MÁQUINA**

EL personal deberá certificar experiencia individual de al menos 1

año en la prestación del servicio en manejo de equipos de lavandería hospitalaria, otorgado por el/los empleador/es, donde debe constar: Actividad desempeñada (lavandería hospitalaria); y, Período en el que desempeñó las actividades.

- *PLANCHADOR DE ROPA PLANA Y DE FORMA, DISTRIBUIDOR DE ROPA, PERSONAL RETEN, LAVANDERO PLANCHADOR*

EL personal deberá certificar experiencia individual de al menos 1 año en la prestación del servicio de lavandería hospitalaria, otorgado por el/los empleador/es, donde debe constar: Actividad desempeñada (Lavandería hospitalaria); y, Período en el que desempeñó las actividades.

- *COSTURERA*

EL personal deberá certificar experiencia individual de al menos 1 año en la prestación del servicio de costura o modistería básica, otorgado por el/los empleador/es, donde debe constar: Actividad desempeñada (COSTURA); y, Período en el que desempeñó las actividades.

Cabe precisar que, **se deberá dejar sin efecto y/o ajustar** toda disposición del pliego absolutorio y las Bases que se opongan a la presente disposición.

3.2. De la Experiencia del Personal Clave

De la revisión del numeral 10 -Personal destacado para la Prestación del Servicio- y del numeral 3.1- Requisitos de calificación- ambos pertenecientes al Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas no definitivas, se aprecia lo siguiente:

<p>“RECURSOS HUMANOS <i>El proveedor para la prestación del servicio de Lavandería, destaca personal con experiencia en lavandería, cuya cantidad y perfil es el siguiente:</i></p>				<p>“3.1 REQUISITOS DE CALIFICACIÓN B.1 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</p>	
ESPECIALIDAD	CANTIDAD	NIVEL	EXPERIENCIA	<p><i>Requisitos:</i></p>	
<i>SUPERVISOR</i>	<i>01</i>	<i>TECNICO EN ENFERMERIA</i>	<i>CAPACITACIÓN EN BIOSEGURIDAD, EXPERIENCIA MÍNIMA</i>	<p><i><u>01 año de experiencia laboral en servicio de Lavandería del personal clave requerido como supervisor”(El</u></i></p>	

			<u>DE 1 AÑO</u>	resaltado y subrayado es nuestro).
(...)	(...)	(...)		

(...)” (El resaltado y subrayado es nuestro).

De lo anterior, se aprecia que en el numeral 10- Personal destacado para la Prestación del Servicio- del numeral 3.1. del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas, no se habría detallado la experiencia con la que deberá contar el supervisor; no obstante en el requisito de calificación “experiencia del personal clave” se habría hecho referencia a la experiencia en servicio de lavandería del supervisor.

Con relación a ello, el área usuaria mediante NOTA N° 650-SERV. ENF-HII-RAUC-ESSALUD-2024, de fecha 8 de abril de 2024, señala lo siguiente:

“3.1 REQUISITOS DE CALIFICACIÓN
8.1 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE-SUPERVISOR
Certificado individual de experiencia de al menos 2 años, en la prestación del servicio de lavandería hospitalaria; o 1 año de experiencia como supervisor del servicio de lavandería hospitalaria, otorgado por el/los empleador/es, donde debe constar: Actividad desempeñada (Auxiliar de lavandería hospitalaria/ Supervisor de Lavandería Hospitalaria); y, Período en el que desempeñó las actividades” (El resaltado y subrayado es nuestro).

De lo expuesto, se aprecia que la Entidad uniformiza la incongruencia advertida respecto a la experiencia del personal clave “Supervisor”.

En ese sentido, considerando lo precisado por la Entidad y con ocasión a las Bases Integradas definitivas, se emitirán la siguiente disposición:

- Se **adecuará** el numeral 10- Personal destacado para la Prestación del Servicio- y el numeral 3.1- Requisitos de calificación- ambos pertenecientes al Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas definitivas, conforme a lo siguiente:

3.1 REQUISITOS DE CALIFICACIÓN
B.1 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
Requisitos:
~~01 año de experiencia laboral en servicio de Lavandería del personal clave requerido como supervisor~~
Experiencia de al menos 2 años, en la prestación del servicio de lavandería hospitalaria; o 1 año de experiencia como supervisor del servicio de lavandería hospitalaria, otorgado por el/los

empleador/es, donde debe constar: Actividad desempeñada (Auxiliar de lavandería hospitalaria/ Supervisor de Lavandería Hospitalaria); y, Período en el que desempeñó las actividades

Cabe precisar que, **se deberá dejar sin efecto y/o ajustar** toda disposición del pliego absolutorio y las Bases que se opongan a la presente disposición.

3.3. Otras Penalidades

De la revisión del numeral 14- Otras Penalidades- perteneciente al numeral 3.1. del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas no definitivas, se aprecia lo siguiente:

Nº	INFRACCIÓN	
1	<i>De los Equipos de Protección Personal</i>	
1.1	<i>Trabajador que no use o que lo tenga incompleto o en mal estado el uniforme asignado.</i>	<i>Grave</i>
1.2	<i>Trabajador que usa en forma incorrecta, no lo use o lo tenga incompleto, el equipo de protección personal.</i>	<i>Grave</i>
(...)	(...)	(...)
3.2	<i>Demora en arreglar el equipamiento necesario para continuidad de las operaciones en la lavandería.</i>	<i>Muy Grave</i>
(...)	(...)	(...)
5.4	<i>En caso de daño o pérdida de ropa hospitalaria</i>	<i>Muy Grave</i>
(...)	(...)	(...)
5.7	<i>Incumplir con los términos de referencia de la contratación</i>	<i>Muy Grave</i>
5.8	<i>Mala utilización de Infraestructura, equipos, instalaciones y mobiliarios causando siniestros y/o pérdidas.</i>	<i>Muy Grave</i>

De lo anteriormente expuesto, se advierte lo siguiente:

- De la penalidad 1.1, no se habría detallado los términos “incompleto” y “mal estado” a los que hace referencia.
- De la penalidad 1.2, no se habría detallado los términos “forma incorrecta” e “incompleto” a los que hace referencia.
- De la penalidad 3.2, no se habría determinado el tiempo que se considera con el término “demora” a la que hace referencia.
- De la penalidad 5.4, no se habría detallado el término “daño” al que

hace referencia.

- De la penalidad 5.7, se desprende que la citada penalidad comprende un supuesto relacionado con el "incumplimiento o la calidad en la ejecución del servicio"; pudiéndose advertir que dicha situación resultaría en un retraso injustificado en la ejecución de la prestación objeto de contrato, correspondiendo a la Entidad aplicar la penalidad por mora.
- De la penalidad 5.8, no se habría detallado el término “mala utilización” al que hace referencia.

Con relación a ello, el área usuaria mediante NOTA N° 650-SERV. ENF-HII-RAUC-ESSALUD-2024, de fecha 8 de abril de 2024, señala lo siguiente:

“3.- OTRAS PENALIDADES

1.1.- Trabajador que no use o que lo tenga incompleto o en mal estado el uniforme asignado.

Incompleto: El uniforme es de color blanco y zapatos de color blanco No utilizar uniforme de diversos colores u otras prendas de vestir.

Mal estado: que uno de las prendas del uniforme estén rotos, manchados, descosturados.

1.2.- Trabajador que usa en forma incorrecta, no lo use o lo tenga incompleto el equipo de protección personal.

Forma incorrecta: el uso incorrecto del EPP puede ser igual de peligroso que no usarlo en absoluto.

El principal objetivo de un equipo de protección personal es evitar daños al trabajador, ya sea en forma de accidente laboral o de enfermedad profesional, por lo que es muy importante emplear todos los equipos de protección adecuados correctamente y en forma completa en el trabajo.

***Incompleto:** No utilizar todo el equipo de protección personal (EPP), el cual consta de:*

Delantal impermeable al agua y permeable al vapor.

Guantes industriales.

Gorros descartables.

Botas de goma.

Antiparras.

Protectores auditivos.

3.2.- Demora en arreglar el equipamiento necesario para continuidad de las operaciones en la lavandería.

El proveedor del servicio de lavandería, notificará de manera inmediata a Servicios Generales del Hospital, cualquier desperfecto o falla del funcionamiento del equipamiento indicando el tiempo (no mayor a 5 días) en que dicho equipo reiniciará sus funciones sin alterar en ese tiempo el abastecimiento de ropa hospitalaria a los servicios.

5.4.- En caso de daño o pérdida de ropa hospitalaria.

Daño: se refiere a deterioro, rotura o pérdida de la ropa hospitalaria por parte del proveedor.

5.7.- Incumplir con los términos de referencia de la contratación

Se suprime dicha penalidad.

5.8.- Mala utilización de Infraestructura, equipos, instalaciones y mobiliarios causando siniestros y/o pérdidas.

Mala utilización:

Utilizar otras áreas no asignadas al proveedor como tendido de ropa hospitalaria en cordeles al aire libre para su secado, observándose dicha ropa sobre el piso o secar las ropas sobre sillas u otros muebles.

La utilización de los equipos en mal estado con riesgo de producirse cortocircuitos.

Colocación de ropa sucia contaminada en el piso, debiéndose colocar en parihuelas con hule rojo”(El resaltado y subrayado es nuestro).

Asimismo, la Entidad mediante Nota N° 717-SERV. ENF-HII-RAUC-ESSALUD-2024, de fecha 19 de abril de 2024, señaló lo siguiente:

“2.- OTRAS PENALIDADES

1.2.- Trabajador que usa en forma incorrecta, no lo use o lo tenga incompleto el equipo de protección personal.

Forma incorrecta: utilizar algún equipo de protección personal (EPP) como por ejemplo un solo guante industrial, no utilizar las botas de goma o estar mal colocadas en el rostro las antiparras o lentes de protección ocular cuando se está manipulando detergentes, hipoclorito de sodio (lejía) los cuales pueden afectar la piel, los ojos se considera forma incorrecta de utilizar los EPP. Y el uso incorrecto del EPP puede ser igual de peligroso que no usarlo en absoluto.

El principal objetivo de un equipo de protección personal es evitar daños al trabajador, ya sea en forma de accidente laboral o de enfermedad profesional, por lo que es muy importante emplear todos los equipos de protección adecuados correctamente y en forma completa en el trabajo.

(...)

5.4.- En caso de daño o pérdida de ropa hospitalaria.

Daño: se refiere a deterioro, rotura o pérdida de la ropa hospitalaria por parte del proveedor.

el área usuaria entrega periódicamente a todos los servicios a su cargo dotación de ropa hospitalaria nueva o de primer uso, el cual a la segunda o tercera lavada se encuentra rota, descosturada, o partes de la prenda con otro color por el uso excesivo de hipoclorito de sodio(lejía) sobre partes de la ropa hospitalaria”(El resaltado y subrayado es nuestro).

En ese sentido, considerando lo precisado por la Entidad y con ocasión a las Bases Integradas definitivas, se emitirán la siguiente disposición:

- **Se adecuará** el numeral 14- Otras Penalidades- perteneciente al numeral 3.1. del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas definitivas, conforme a lo siguiente:

Nº	INFRACCIÓN	
1	<i>De los Equipos de Protección Personal</i>	
1.1	<i>Trabajador que no use o que lo tenga incompleto (El uniforme es de color blanco y zapatos de color blanco No utilizar uniforme de diversos colores u otras prendas de vestir) o en mal estado (uno de las prendas del uniforme estén rotos, manchados, descosturados)el uniforme asignado.</i>	Grave
1.2	<i>Trabajador que usa en forma incorrecta (utilizar algún equipo de protección personal (EPP) como por ejemplo un solo guante industrial, no utilizar las botas de goma o estar mal colocadas en el rostro las antiparras o lentes de protección ocular cuando se está manipulando detergentes, hipoclorito de sodio (lejía) los cuales pueden afectar, la piel, los ojos se considera forma incorrecta de utilizar los EPP), no lo use o lo tenga incompleto (No utilizar todo el equipo de protección personal (EPP), el cual consta de:Delantal impermeable al agua y permeable al vapor, Guantes industriales, Gorros descartables, Botas de goma, Antiparras, Protectores auditivos), el equipo de protección personal.</i>	Grave
(...)	(...)	(...)
3.2	<i>Demora en arreglar el equipamiento necesario para continuidad de las operaciones en la lavandería. El proveedor del servicio de lavandería, notificará de manera inmediata a Servicios Generales del Hospital, cualquier desperfecto o falla del funcionamiento del equipamiento indicando el tiempo (no mayor a 5 días) en que dicho equipo reiniciará sus funciones sin alterar en ese tiempo el abastecimiento de ropa hospitalaria a los servicios.</i>	Muy Grave

(...)	(...)	(...)
5.4	<i>En caso de daño (deterioro, rotura) o pérdida de ropa hospitalaria. El área usuaria entrega periódicamente a todos los servicios a su cargo dotación de ropa hospitalaria nueva o de primer uso, el cual a la segunda o tercera lavada se encuentra rota, descosturada, o partes de la prenda con otro color por el uso excesivo de hipoclorito de sodio(lejía) sobre partes de la ropa hospitalaria</i>	Muy Grave
(...)	(...)	(...)
5.7	Incumplir con los términos de referencia de la contratación	Muy Grave
5.8	<i>Mala utilización (Utilizar otras áreas no asignadas al proveedor como tendido de ropa hospitalaria en cordeles al aire libre para su secado, observándose dicha ropa sobre el piso o secar las ropas sobre sillas u otros muebles. La utilización de los equipos en mal estado con riesgo de producirse cortocircuitos. Colocación de ropa sucia contaminada en el piso, debiéndose colocar en parihuelas con hule rojo) de Infraestructura, equipos, instalaciones y mobiliarios causando siniestros y/o pérdidas.</i>	Muy Grave

Cabe precisar que, **se deberá dejar sin efecto y/o ajustar** toda disposición del pliego absolutorio y las Bases que se opongan a la presente disposición.

3.4. Vicios Ocultos

De la revisión, de la Cláusula Duodécima de la Proforma del Contrato perteneciente al Capítulo V de Sección Específica de las Bases Integradas no definitivas, no se habría consignado el plazo máximo de responsabilidad del contratista por vicios ocultos.

Con relación a ello, la Entidad mediante Carta Comité N° 003-CP2333P0041-ESSALUD-2024, de fecha 8 de abril 2024, señala que se deberá consignar un (1) año como plazo máximo de responsabilidad del contratista por vicios oculto.

En ese sentido, considerando lo precisado por la Entidad y con ocasión a las Bases Integradas definitivas, se emitirán la siguiente disposición:

- Se **adecuará** la Cláusula Duodécima de la Proforma del Contrato perteneciente al Capítulo V de la Sección Específica de las Bases

Integradas definitivas, conforme a la siguiente:

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

*El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de **un (01) año** contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.*

Cabe precisar que, **se deberá dejar sin efecto y/o ajustar** toda disposición del pliego absolutorio y las Bases que se opongan a la presente disposición.

3.5. Protocolo de lavado

De la revisión del acápite 2.3 del numeral 2 -Condiciones básicas para la prestación del servicio- del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas no definitivas, se aprecia lo siguiente:

*“2.3 El lavado de la ropa será teniendo en cuenta la calidad y tipo de prenda, utilizando las técnicas y materiales adecuados que garanticen la integridad y la calidad del servicio, de acuerdo al **protocolo de lavado que el postor deberá de presentar en la oferta debidamente firmado y sellado por un profesional, Ingeniero químico o Industrial, describiendo el proceso de lavado y desinfección, por cada tipo y color de prenda.** Los insumos utilizados se ajustarán a normas técnicas y sanitarias internacionales, deberá adjuntar el protocolo para ropa común. y ropa contaminada y otros que puede presentar”(El resaltado y subrayado es nuestro).*

Así, de la revisión del numeral 2.2.1.1 del capítulo II de la Sección específica de las Bases Integradas no definitivas, se aprecia que no se habría consignado el “protocolo de lavado” como parte de los documentos para la admisión de la oferta.

De esta manera, dicho protocolo no representaría la acreditación de una especificación técnica, asimismo, la referida documentación podría representar un costo adicional que ocasionaría un perjuicio en los postores al no tener certeza de obtener la buena pro. En consecuencia, requerir la presentación del referido protocolo para la etapa de presentación de ofertas resultaría excesivo.

En ese sentido, con ocasión a las Bases Integradas definitivas, se emitirán la siguiente disposición:

- Se **adecuará** el acápite 2.3 del numeral 2 -Condiciones básicas para la

prestación del servicio- del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas definitivas, conforme a lo siguiente:

*2.3 El lavado de la ropa será teniendo en cuenta la calidad y tipo de prenda, utilizando las técnicas y materiales adecuados que garanticen la integridad y la calidad del servicio, de acuerdo al protocolo de lavado que el postor **ganador de la buena pro** deberá de presentar en la ~~oferta~~ **suscripción del contrato** debidamente firmado y sellado por un profesional, Ingeniero químico o Industrial, describiendo el proceso de lavado y desinfección, por cada tipo y color de prenda. Los insumos utilizados se ajustarán a normas técnicas y sanitarias internacionales, deberá adjuntar el protocolo para ropa común. y ropa contaminada y otros que puede presentar.*

- Se **incluirá** en el numeral 2.3 del capítulo II de la Sección específica de las Bases Integradas definitivas, lo siguiente:

2.3 REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO
(...)
g) Protocolo de lavado que se deberá de presentar debidamente firmado y sellado por un profesional, Ingeniero químico o Industrial, describiendo el proceso de lavado y desinfección, por cada tipo y color de prenda.

Cabe precisar que, **se deberá dejar sin efecto y/o ajustar** toda disposición del pliego absolutorio y las Bases que se opongan a la presente disposición.

3.6. Equipos y materiales

De la revisión del acápite 4.5 del numeral 4 -Equipos y materiales- del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas no definitivas, se aprecia lo siguiente:

“4.5. El Postor entregará el uniforme por género (02 juegos) para la ejecución y al inicio del servicio”.

De lo anterior, se aprecia que la Entidad no habría especificado la referencia a la que haría alusión el término “el postor”, lo que podría ocasionar confusión entre los potenciales postores.

En ese sentido, con ocasión a las Bases Integradas definitivas, se emitirán la siguiente disposición:

- Se **incluirá** en el acápite 4.5 del numeral 4 -Equipos y materiales- del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas

definitivas, lo siguiente:

4.5. El Postor *ganador de la buena pro* entregará el uniforme por género (02 juegos) para la ejecución y al inicio del servicio

Cabe precisar que, **se deberá dejar sin efecto y/o ajustar** toda disposición del pliego absolutorio y las Bases que se opongan a la presente disposición.

3.7. Cláusula Décima Sexta: Anticorrupción

Al respecto, la Cláusula Décima Sexta: Anticorrupción, del capítulo V -Proforma del contrato- de la Sección Específica de las Bases estándar, se aprecia lo siguiente:

“CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

(...)

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga”.

Así, de la revisión de la Cláusula Décima Sexta: Anticorrupción, del capítulo V -Proforma del contrato- de la Sección Específica de las Bases Integradas no definitivas, se aprecia que la Entidad no habría consignado en las bases el citado párrafo.

En ese sentido, considerando lo dispuesto en las Bases estándar aplicables al presente procedimiento de selección y con ocasión a las Bases Integradas definitivas, se emitirán la siguiente disposición:

- Se **incluirá** en la Cláusula Décima Sexta: Anticorrupción, del capítulo V -Proforma del contrato- de la Sección Específica de las Bases Integradas definitivas, lo siguiente:

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

(...)

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

Cabe precisar que, **se deberá dejar sin efecto y/o ajustar** toda disposición del pliego absolutorio y las Bases que se opongan a la presente disposición.

4. CONCLUSIONES

En virtud de lo expuesto, este Organismo Técnico Especializado ha dispuesto:

4.1 Se procederá a la integración definitiva de las Bases a través del SEACE, en atención a lo establecido en el artículo 72 del Reglamento.

4.2 Es preciso indicar que contra el pronunciamiento emitido por el OSCE no cabe interposición de recurso administrativo alguno, siendo de obligatorio cumplimiento para la Entidad y los proveedores que participan en el procedimiento de selección.

Adicionalmente, cabe señalar que, las disposiciones vertidas en el pliego absolutorio que generen aclaraciones, modificaciones o precisiones, priman sobre los aspectos relacionados con las Bases integradas, salvo aquellos que fueron materia del presente pronunciamiento.

4.3 Una vez emitido el pronunciamiento y registrada la integración de Bases definitivas por el OSCE, corresponderá al comité de selección **modificar** en el cronograma del procedimiento, las fechas del registro de participantes, presentación de ofertas y otorgamiento de la buena pro, teniendo en cuenta que, entre la integración de Bases y la presentación de propuestas no podrá mediar menos de siete (7) días hábiles, computados a partir del día siguiente de la publicación de las Bases integradas en el SEACE, conforme a lo dispuesto en el artículo 70 del Reglamento.

4.4 Finalmente, se recuerda al Titular de la Entidad que el presente pronunciamiento no convalida extremo alguno del procedimiento de selección.

Jesús María, 23 de abril de 2024

Código: 22,1