



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Arequipa, 21 de marzo del 2024

**CARTA N° 002 -2024-MPA/GAF**

**DIAZ HUAIRE MANUEL RICARDO**  
Mza. H3 Lt. 6 Virgen del Carmen, Lurigancho, Lima  
Ricardo.diaz050@gmail.com

**ASUNTO: APROBACIÓN Y COMUNICACIÓN DE PÉRDIDA DA BUENA PRO**

**REFERENCIA: Procedimiento de Selección SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N°003-2024-MPA-1**

Me dirijo a usted con relación al procedimiento de la referencia, correspondiente a la "CONTRATACION DE ADQUISICIÓN DE FRIJOL CANARIO CALIDAD 1 EXTRA PARA LOS ALIMENTOS QUE CONFORMAN LA CANASTA ALIMENTARIA PARA EL PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA - PCA 2024", el cual fue adjudicada a favor de su representada.

Sobre el particular, conforme a los plazos establecidos para el perfeccionamiento del contrato, conforme lo estipulado a las bases del procedimiento de selección y estando al Artículo 136. Obligación de contratar y el Artículo 141. Plazos y procedimiento para el perfeccionamiento del Contrato del Reglamento de la Ley de Contrataciones, y al no haberse recepcionado documentación alguna del postor adjudicado por Mesa de Partes de la Entidad, debemos indicar lo siguiente:

- Al no cumplir con perfeccionar el contrato, debido a que no cumplió con la presentación de los requisitos establecidos en el numeral 2.4 "Requisitos para perfeccionar el contrato" del capítulo II de la Sección específica de las Bases, causa que le es imputable, **PIERDE AUTOMATICAMENTE LA BUENA PRO**, lo cual significa que **pierde inmediatamente el derecho a suscribir el respectivo contrato y será pasible de sanción administrativa impuesta por el Tribunal de Contrataciones del Estado**, conforme el artículo 50 de la Ley de Contrataciones.

En tal sentido, habiendo transcurrido el plazo otorgado para presentación de la documentación para suscripción de contrato derivado del Procedimiento de Selección Subasta Inversa Electrónica N°003-2024-MPA-1 referente a la CONTRATACION DE ADQUISICIÓN DE FRIJOL CANARIO CALIDAD 1 EXTRA PARA LOS ALIMENTOS QUE CONFORMAN LA CANASTA ALIMENTARIA PARA EL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA - PCA 2024, se remite la presente.

Por tanto, estando a lo expuesto en el Informe N°1363-2024-MPA/GAF/SGL, se procede a APROBAR Y DECLARAR LA PERDIDA AUTOMATICA DE LA BUENA PRO otorgada al postor **DIAZ HUAIRE MANUEL RICARDO** por el monto de su oferta ascendente a **S/.284,046.00** (Doscientos ochenta y cuatro mil cuarenta y seis con 00/100 soles).

Me despido cordialmente.

Atentamente,

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AREQUIPA  
  
**C.P.C. José Alberto Santos Charaja**  
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

Se adjunta:  
Informe N°1363-2024-MPA/GAF/SGL  
STD: 680001132-2023-018



**INFORME N° 1363-2024-MPA/GAF/SGL**

A : C.P.C. JOSÉ ALBERTO SANTOS CHARAJA  
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

ASUNTO : PERDIDA DE BUENA PRO DE POSTOR DIAZ HUAIRE MANUEL RICARDO

REFERENCIA : SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N°003-2024-MPA  
CONTRATACION DE ADQUISICIÓN DE FRIJOL CANARIO CALIDAD 1 EXTRA PARA LOS  
ALIMENTOS QUE CONFORMAN LA CANASTA ALIMENTARIA PARA EL PROGRAMA DE  
COMPLEMENTACION ALIMENTARIA - PCA 2024

FECHA : Arequipa, 20 de marzo del 2024

Por medio del presente me dirijo a su despacho para saludarlo y manifestarle lo siguiente:

**ANTECEDENTES:**

Con fecha 07 de febrero del 2024, la Municipalidad Provincial de Arequipa convocó la Subasta Inversa Electrónica N°003-2024-MPA-1 para la CONTRATACION DE ADQUISICIÓN DE FRIJOL CANARIO CALIDAD 1 EXTRA PARA LOS ALIMENTOS QUE CONFORMAN LA CANASTA ALIMENTARIA PARA EL PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA - PCA 2024.

Con fecha 20 de febrero del 2024 se realizó el registro del otorgamiento de la Buena Pro del Procedimiento de Selección Subasta Inversa Electrónica N°003-2024-MPA-1, adjudicándose al postor DIAZ HUAIRE MANUEL RICARDO con R.U.C. 10719084058

Con fecha 28 de febrero del 2024 se registra el consentimiento de la Buena Pro del procedimiento de selección Subasta Inversa Electrónica N°003-2024-MPA-1.

**BASE LEGAL:**

**REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES**

**Artículo 136. Obligación de contratar**

136.1. Una vez que la buena pro ha quedado consentida o administrativamente firme, tanto la Entidad como el o los postores ganadores, están obligados a contratar.

136.3. En caso que el o los postores ganadores de la buena pro se nieguen a suscribir el contrato, son pasibles de sanción, salvo imposibilidad física o jurídica sobrevenida al otorgamiento de la buena pro, que no le sea atribuible, declarada por el Tribunal.

**Artículo 141. Plazos y procedimiento para el perfeccionamiento del Contrato**

141.1. Dentro del plazo de ocho (8) días hábiles siguientes al registro en el SEACE del consentimiento de la buena pro o de que esta haya quedado administrativamente firme, el postor ganador de la buena pro presenta los requisitos para perfeccionar el contrato.

En un plazo que no puede exceder de los dos (2) días hábiles siguientes de presentados los documentos, la Entidad suscribe el contrato o notifica la orden de compra o de servicio, según corresponda, u otorga un plazo adicional para subsanar los requisitos, el que no puede exceder de cuatro (4) días hábiles contados desde el día siguiente de la notificación de la Entidad. A los dos (2) días hábiles como máximo de subsanadas las observaciones se suscribe el contrato.

141.3. Cuando no se perfeccione el contrato por causa imputable al postor, éste pierde automáticamente la buena pro. En tal supuesto, una vez transcurrido el plazo de consentimiento de la pérdida de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones, en un plazo máximo de dos (2) días hábiles siguientes, requiere al postor que ocupó el siguiente lugar en el orden de prelación que presente los documentos para perfeccionar el contrato en el plazo previsto en el numeral 141.1.

141.7. Si el postor que ocupó el segundo lugar no perfecciona el contrato, cuando el procedimiento de selección corresponda a una subasta inversa electrónica, y siempre que existan más postores, el órgano encargado de las contrataciones devuelve el expediente de contratación al órgano a cargo del procedimiento de selección en un plazo máximo de dos (2) días hábiles, a fin que por única vez revise las demás ofertas, respetando el orden de prelación, para identificar hasta dos (2) ofertas presentadas cuya documentación reúna las condiciones requeridas por las Bases.

### ANÁLISIS:

1. Que, conforme al artículo 194° de la Constitución Política del Perú, concordante con el artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de las Municipalidades -Ley N°27972, las municipalidades provinciales y distritales son los órganos de gobierno local. Tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia. La autonomía de la Constitución Política del Perú establece para las municipalidades radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico.
2. Que, en este sentido, cabe precisar que la normativa de Contrataciones del Estado establece los requisitos, formalidades y procedimientos que las Entidades deben observar en cada una de las fases de la contratación pública.
3. Que, conforme a los antecedentes, la Municipalidad notificó el otorgamiento de la buena pro a favor del contratista DIAZ HUAIRE MANUEL RICARDO, referente al procedimiento de selección Subasta Inversa Electrónica N°0003-2024-MPA-1 para la CONTRATACION DE ADQUISICIÓN DE FRIJOL CANARIO CALIDAD 1 EXTRA PARA LOS ALIMENTOS QUE CONFORMAN LA CANASTA ALIMENTARIA PARA EL PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA - PCA 2024, a través del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado (SEACE); por tanto, el postor adjudicado se encontraba obligado a perfeccionar el contrato derivado del procedimiento de selección indicado.
4. Ahora bien, para que se perfeccione el contrato, es condición necesaria que el postor adjudicado con la buena pro presente todos los documentos exigidos en las bases dentro del plazo legal establecido, debiéndose tener en cuenta que, de no cumplir con dicha obligación, solo se le podrá eximir de responsabilidad cuando el Tribunal advierta la existencia de imposibilidad física o jurídica sobrevenida al otorgamiento de la buena pro.
5. Que, en efecto conforme se aprecia en el numeral 3.1 del Capítulo III "Perfeccionamiento del Contrato" de las bases administrativas, se estableció lo siguiente: "El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que los contiene". Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Mesa de Partes de la Entidad.
6. Que, sin embargo, el postor adjudicado no cumplió con presentar los requisitos para perfeccionar el contrato, previstos en el numeral 2.4 del capítulo II "Del procedimiento de Selección de la Sección específica de las bases", referidas a los Requisitos para el perfeccionamiento del contrato.
7. Que, de acuerdo con el artículo 136 del Reglamento, una vez consentido el otorgamiento de la Buena Pro o cuando este haya quedado administrativamente firme, la Entidad y el postor ganador tienen la obligación de perfeccionar el contrato.
8. Para tales efectos, la normativa en contrataciones del Estado ha establecido un procedimiento específico para la suscripción del contrato, el cual está revestido de una serie de formalidades, las cuales deben ser cumplidas obligatoriamente por las partes a efectos de perfeccionar el contrato.
9. Por tanto, se concluye que el postor adjudicado no presentó su documentación requerida y solicitada conforme los requisitos establecidos en las bases del numeral 2.4 Requisitos para perfeccionamiento del contrato, de las Bases del procedimiento de selección Subasta Inversa Electrónica N°003-2024-MPA-1.
10. Al no cumplir con perfeccionar el contrato, debido a que no cumplió con la presentación de los requisitos establecidos en el numeral 2.4 "Requisitos para perfeccionar el contrato" del capítulo II de la Sección específica de las Bases, causa que le es imputable, **PIERDE AUTOMATICAMENTE LA BUENA PRO**, lo cual significa que el postor **pierde inmediatamente el derecho a suscribir el respectivo contrato y será pasible de sanción administrativa impuesta por el Tribunal de Contrataciones del Estado**, conforme el artículo 50 de la Ley. Por lo que, se recomienda aprobar la pérdida de la buena pro del Procedimiento de Selección de la Subasta Inversa Electrónica N°003-2024-MPA-1 y disponer su registro en el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado (SEACE), toda vez que, mediante Memorando N°048-2024-MPA/GAF se aprobó el Expediente de Contratación del referido procedimiento de selección.

Asimismo, luego de aprobado la pérdida de la buena pro, se notifique al postor para los fines que estime conveniente y, por último, conforme al artículo 50 de la Ley, se comunique la pérdida de la buena pro al Tribunal de Contrataciones del Estado del Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado - OSCE. Para tal efecto, remite los actuados a la Gerencia de Administración Financiera a fin de proceder conforme a lo recomendado.



#### CONCLUSIONES:

Se ha verificado el cumplimiento del supuesto establecido en la normativa de contrataciones para que se configure la pérdida automática de la buena pro otorgada al postor DIAZ HUAIRE MANUEL RICARDO correspondiente a la Subasta Inversa Electrónica N°003-2024-MPA-1 referente a la CONTRATACION DE ADQUISICIÓN DE FRIJOL CANARIO CALIDAD 1 EXTRA PARA LOS ALIMENTOS QUE CONFORMAN LA CANASTA ALIMENTARIA PARA EL PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA - PCA 2024, por el monto de su oferta ascendente a S/.284,046.00 (Doscientos ochenta y cuatro mil cuarenta y seis con 00/100 soles).

#### RECOMENDACIONES:

1. Autorizar a la Sub Gerencia de Logística que proceda a publicar en el SEACE, la pérdida de la buena pro a favor del referido postor, a efectos de continuar con el trámite correspondiente a la brevedad.
2. Comunicar al postor DIAZ HUAIRE MANUEL RICARDO lo expuesto en los párrafos precedentes, para lo cual se adjunta un proyecto de carta para su consideración.
3. Invitar al postor que ocupó el según lugar y/o proceder conforme el artículo 141.7 del RLCE
4. Comunicar al Tribunal de Contrataciones del Estado para iniciar el procedimiento sancionador correspondiente.

Es todo cuanto informo a usted para los fines pertinentes.

Atentamente,



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AREQUIPA  
CPC Maudy J. Apaza Supa  
Sub Gerente de Logística

*Ciudad con humanidad*