

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	18/09/2023	
1.2	ÁREA USUARIA	Gerencia Central de Asesoría Jurídica	
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	"Adquisición y servicio de instalación de estante metálico para el archivo documentario de la Gerencia Central de Asesoría Jurídica, ubicadas en el 4to piso de la Sede Central del Edificio Lima y en el Sótano 3 del Complejo Arenales de Essalud"	
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	Evaluar, controlar y realizar seguimiento y mantener actualizado los bienes muebles de Essalud	
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	2100	
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	NO APLICA
		Documento que declaró la viabilidad	NO APLICA

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N°3766-GCAJ-ESSALUD-2022	Fecha de recepción	01.09.2022			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X	NO				
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		SE AGRUPA DENTRO DE UN MISMO OBJETO CONTRACTUAL, LA "ADQUISICIÓN Y SERVICIO DE INSTALACIÓN DE ESTANTE METÁLICO PARA EL ARCHIVO DOCUMENTARIO DE LA GERENCIA CENTRAL DE ASESORÍA JURÍDICA, UBICADAS EN EL 4TO PISO DE LA SEDE CENTRAL DEL EDIFICIO LIMA Y EN EL SÓTANO 3 DEL COMPLEJO ARENALES DE ESSALUD", LOS QUE CONLLEVAN A SATISFACER LA NECESIDAD DE LA ENTIDAD Y QUE PUEDE SER EJECUTADO POR UN SOLO PROVEEDOR, CONSIDERANDO QUE LA CONTRATACIÓN CONJUNTA ES MÁS EFICIENTE QUE EFECTUAR CONTRATACIONES SEPARADAS.				
SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>						
	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>						
	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>						

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	03.04.2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	01.08.2023
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>				
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI		NO X
LOS PRODUCTOS OFERTADOS POR LOS PROVEEDORES DEL MERCADO, EN TODOS LOS SUB ITEM HACEN REFERENCIA A PRODUCTOS DE PROCEDENCIA NACIONAL, EN ALGUNOS CASOS DESCRIBEN MARCA DE LOS BIENES SIN EMBARGO, LA TOTALIDAD DE LAS COTIZACIONES HAN SIDO TÉCNICAMENTE VALIDADAS POR EL ÁREA USUARIA, QUE CUMPLEN CON LAS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE LA ENTIDAD, POR LO TANTO, HAN SIDO CONSIDERADAS VALIDAS PARA DETERMINAR EL VALOR ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN.				
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO X
<i>En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.</i>				
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
<i>En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.</i>				
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.

4

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ALEXANDER PAUL RAMÍREZ CARRIÓN
Gerente de Abastecimiento
GERENCIA CENTRAL DE LOGÍSTICA
ESSALUD

