

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS

DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	18/05/2024
1.2	ÁREA USUARIA	DEPARTAMENTO DE EPIDEMIOLOGÍA Y SALUD AMBIENTAL
1.3	DETERMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN PARA LAS INSTALACIONES DEL HOSPITAL HELEN DE TRUJILLO"
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA	
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL CAS	
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	

Código
Documento que declaró la viabilidad

INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO N° 0158-2024-GRLL-GGR-HBT-GERI		Fecha de recepción		24/04/2024
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio	7/05/2024	Con motivo de observaciones	X
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRA PAQUETE(S)	SI			NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el estudio técnico del área usuaria y el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEM	SI	X		NO		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					

2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el DEC	Comunicación con la cual se remite al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remite al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1				01 consulta	Memorando N° 261-2024-GR-LL-GHS/HBT-DL	3/05/2024
	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas formuladas por el DEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1				1	Memorando N° 163-2024-GRLL-GGR/GRB-HBT-DEPI	7/05/2024

2.9	FUENTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº ítem	Ajustes realizados al requerimiento						
	1	Se modifica numeral 7.6 de términos de referencia respecto a que la empresa adjudicada debe contar con una sede administrativa y almacén, ambos en la ciudad de Trujillo.						

INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	26/04/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	9/05/2024	
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI		NO	
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X
	En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.				
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEBA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	X	NO	
	En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.				
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X

En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.

4

REGIÓN LA LIBERTAD
Gerencia Regional de Salud

Lic. Cinthia I. Mederos Montero
Jefe de Oficina de Logística
Hospital Bello de Trujillo

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES