

FORMATO												
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)												
1. DATOS GENERALES												
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		CAJAMARCA, 28 DE JUNIO DE 2024									
1.2	ÁREA USUARIA		SUBGERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL DEL GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA									
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		ADQUISICION DE BIENES PARA EL PLAN DE NEGOCIO: MEJORAMIENTO DEL PROCESO DE COMERCIALIZACION DE QUESO TIPO SUIZO HACIA LOS MERCADOS DE LIMA NORTE POR LA EMPRESA PRADO S.A.C. UBICADO EN EL DISTRITO DE CUTERVO, PROVINCIA DE CUTERVO, REGION CAJAMARCA, EN EL MARCO DE EJECUCION DEL PROCOMPITE									
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		C0358 EJECUCION PLAN DE NEGOCIO 2569768									
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC		PAC 2024 - N° REF 81									
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código									
Documento que declaró la viabilidad												
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO												
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		PEDIDO DE COMPRA N°1089-2023 PEDIDO DE COMPRA N°0360-2024		Fecha de recepción		03/07/2023 17/05/2024			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		5/10/2023		De oficio		Con motivo de observaciones		X	
Fecha de la tercera versión					De oficio		Con motivo de observaciones					
Fecha de la cuarta versión					De oficio		Con motivo de observaciones					
Fecha de la quinta versión					De oficio		Con motivo de observaciones					
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		X		NO					
De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			Teniendo en cuenta lo expuesto el artículo 37° del Reglamento de Contrataciones del Estado, señala que la entidad puede efectuar contrataciones por paquete, agrupando en el objeto de la contratación, varios bienes, servicios en general o consultorías distintos pero vinculados entre sí, considerando que la contratación conjunta es más eficiente que efectuar contrataciones separadas". Es por ello que, la entidad tiene la potestad de determinar si la adquisición o contratación de los diversos servicios que requiere se realizará de forma independiente o en forma conjunta; determinando que el presente proceso de selección se convoque por paquete, considerando que la contratación conjunta es más eficiente que efectuar contrataciones separadas de dichos servicios y de esta manera generará una mejor oferta económica que beneficiará a la Entidad en el precio final.									
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		NO		X					
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO		X					
Documento de aprobación de la estandarización					Fecha de aprobación							
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO		X					
N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación					Fecha de inicio de vigencia							
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.									
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO											
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación				

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

Perfiles académicos no son congruentes con los bienes requeridos
No se indica los bienes considerados como similares
Se solicita autorizaciones de impacto ambiental sin justificación

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Se realizó ajustes al requerimiento en base a las recomendaciones del especialista en contratación.</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	Se hizo reajustes a las especificaciones técnicas

3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	13/10/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	17/10/2023
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	NEYFLO EIRL LADY NEY VASQUEZ TORRES			
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	NEYFLO, NACIONAL			
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO
	<i>En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar</i>			X
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
	<i>En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla</i>			X
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO
	<i>En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.</i>			X

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DIRECCIÓN REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN

CPCC Miguel Ángel Corina Barboza
DIRECTOR DE ABASTECIMIENTO

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES