

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>		
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	3/12/2024
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA DE SOPORTE INFORMATICO DE LA RED ASISTENCIAL CUSCO
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA: MANTENIMIENTO ESPECIALIZADO A POZOS A TIERRA Y TABLEROS ELÉCTRICOS DE LAS IPRESS DE LA RED ASISTENCIAL DEL CUSCO ESSALUD
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	OE 1: BRINDAR SERVICIOS PREVENTIVOS Y RECUPERATIVOS A SATISFACCIÓN DE NUESTROS ASEGURADOS.
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	2251
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código ---
		Documento que declaró la viabilidad ---

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Nota N° 307-OSI-OA-GRACU-ESSALUD-2023/NOTA 303-OSI-OA		Fecha de recepción	31/08/2023 - 15/10/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	15/10/2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO	X	
			Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO	X	
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.				

<b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
2.8	8	8	INFORME 0034-2024-ESSALUD-GRACU/DA-	23/09/2024	-	-	-
personal clave, seguro, EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE, CAPACITACIÓ. Garantía comercial INFORME (Entregable personal NO clave Y Requisitos de Calificación-experiencia del postor en la especialidad							
Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
Consignar una síntesis de las observaciones									
<b>RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>									
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación		
	8	8	NOTA 303-OSI-OA	15/10/2024					
2.9	Reevaluaron el requerimiento del personal clave, seguro. EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE CAPACITACIÓN Garantía comercial INFORME (Entregable, personal NO clave) Requisitos de Calificación-experiencia del postor en la especialidad								
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones									
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones									
<b>AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>									
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento								
2.10	Ninguno								
<b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>									
<b>3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>									
<b>3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>									
<b>DEL PROVEEDOR</b>									
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros								
<b>DE LA ENTIDAD</b>									
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros								
<b>3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>									
		MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	
		MONTO							
3.1.2	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>									
4.1	<b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>			5/11/2024		<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>			20/11/2024
4.2	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>				SI	X	NO		
LAYO CONSTRUCTORA Y SERVICIOS E.I.R.L., LA ROCA ING EIRL, EDIFATEL SAC y SERVICIOS DE CENTRALES Y TELEFONOS									
4.3	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>				SI	NO		X	
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.									

039

FORMATO					
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)					
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	<div>RED ASISTENCIAL CUSCO / ESSALUD</div> <div>C.P.C. Melvia Priundo Vázquez</div> <div>JEFE DIVISION DE ADQUISICIONES</div>				
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					