



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO &lt;logistica.cotizaciones.mpc03@gmail.com&gt;



## Solicito Cotización 001 -ADQUISICIÓN DE OCHENTA (80) LAMPARAS LED REFLECTORA DE 500W PARA LOS CENTROS DEPORTIVOS PERTENECIENTES A LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO &lt;logistica.cotizaciones.mpc03@gmail.com&gt;

2 de febrero de 2024,  
16:24

Para: fillifeperusac@gmail.com

Estimado (a): **PROVEEDOR**

Mediante la presente, me dirijo a ustedes en nombre de la Municipalidad Provincial del Callao - Oficina de Logística, para pedirles su participación en la Indagación de mercado para la "ADQUISICIÓN DE LUMINARIAS LED, CABLES Y CINTAS ELÉCTRICAS PARA INSTALACIÓN EN LA AVENIDA ELMER FAUCETT DESDE VENEZUELA HASTA LA AV MORALES DUAREZ" Adjunto encontrará los términos de referencia y/o especificaciones técnicas, por lo que esperamos nos puedan enviar su propuesta técnico-económica a la brevedad posible.

Cabe resaltar que su propuesta técnica-económica deberá consignar las características siguientes:

1. Monto total de contratación y los subtotales deberá ser expresado en nuevos soles e incluir todos los tributos, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia en sobre el costo final del bien/servicio.
2. Adjuntar formatos de cotización y declaración jurada debidamente firmadas y con sello.
3. Precisar si cumple con el plazo de ejecución o plazo de entrega indicado en los TDR/EE.TT.
4. La propuesta técnico-económica será recepcionada a más tardar el día **05 de febrero de 2024, hasta las 4:00 pm** debiendo ser remitida por este medio.

**\*\*En tal sentido, agradeceré se sirva remitir su cotización por este medio (escaneada y debidamente firmada).**

**\*\*En caso de realizar alguna consulta u observación acerca de los términos de referencia y/o especificaciones técnicas, deberá remitirse por esta misma vía, en un plazo máximo de (01) día hábil.**

**\*\*En caso de NO PRESENTAR su propuesta económica para la presente contratación de servicio y/o adquisición del bien, favor de responder el presente correo señalando las razones que lo imposibilitan.**

**\*\*Si desea ampliación de tiempo para cotizar, favor de solicitarlo por este medio y de ser factible se le responderá la ampliación.**

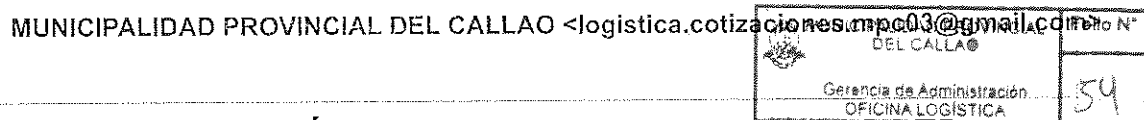
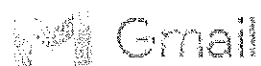
**Percy Velasquez**

Especialista en Contrataciones

Municipalidad Provincial del Callao

### 3 adjuntos

**Anexo 2 Solicitud de Cotización.docx**  
23K **Anexo 4 Declaración Jurada del Proveedor.docx**  
22K **Anexo 3 Cotización y Declaración Jurada.docx**  
22K



## Solicito Cotización 001 -ADQUISICIÓN DE OCHENTA (80) LAMPARAS LED REFLECTORA DE 500W PARA LOS CENTROS DEPORTIVOS PERTENECIENTES A LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO

fitlife <fitlifeperusac@gmail.com>

2 de febrero de 2024, 17:16

Para: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO <logistica.cotizaciones.mpc03@gmail.com>

Buenas tardes adjunto formatos

Saludos

[El texto citado está oculto]

### 3 adjuntos

Anexo 2 Solicitud de Cotización.LAMPARAREFLECTORA.CALLAO.docx  
34K

Anexo 3 Cotización y Declaración Jurada.lampara reflectora.docx  
32K

Anexo 4 Declaración Jurada del Proveedor.lamparareflectora.docx  
32K

**Anexo N° 2**

| Solicitud de cotización |   |   |   |                                     |                        |       |
|-------------------------|---|---|---|-------------------------------------|------------------------|-------|
| <b>1</b>                | <b>Número y fecha del documento</b>   | Número                                    | 001-2024-CDP-OEC-OLG-OGAF/MPC   |                                     |                        |       |
|                         |   | Fecha                                     | 02/02/2024  |                                     |                        |       |
| <b>2</b>                | <b>Datos de la Entidad</b>  | Nombre de la Entidad                      | MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO   |                                     |                        |       |
|                         |   | RUC                                       | 20131369558   |                                     |                        |       |
|                         |   | Dirección                                 | JR. PAZ SOLDAN 252  |                                     |                        |       |
|                         |   | Teléfono(s)                               | (1) 5727991   |                                     |                        |       |
|                         |   | Correo electrónico                        | logistica.cotizaciones.mpc03@gmail.com  |                                     |                        |       |
|                         |   | Persona de contacto                       | PERCY VELASQUEZ ZAVALTA   |                                     |                        |       |
| <b>3</b>                | <b>Datos del proveedor</b>  | Nombre o razón social                     | FIT LIFE PERU SAC   |                                     |                        |       |
|                         |   | RUC                                       | 20605139028   |                                     |                        |       |
|                         |   | Dirección                                 | CALLE LUIS ARIAS SCHEREIBER 143 MIRAFLORES  |                                     |                        |       |
|                         |   | Teléfono(s)                               | 955434329   |                                     |                        |       |
|                         |   | Correo electrónico                        | fitlifeperusac@gmail.com  |                                     |                        |       |
|                         |   | Representante o persona de contacto       | EDUARDO VELAZQUEZ   |                                     |                        |       |
| <b>4</b>                | <b>Objeto de la contratación</b>  | Objeto de la contratación                 | Bienes  | <input checked="" type="checkbox"/> | Servicios              | ..... |
|                         |   | Descripción del objeto de la contratación | ADQUISICIÓN DE OCHENTA (80) LÁMPARAS LED REFLECTORA DE 500W PARA LOS CENTROS DEPORTIVOS PERTENECIENTES A LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO |                                     |                        |       |
|                         |   | Se adjunta                                | Especificaciones técnicas   | <input checked="" type="checkbox"/> | Términos de referencia | ..... |
| <b>5</b>                | <b>Información complementaria</b>   |   |   |                                     |                        |       |
|                         | Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.   |   |   |                                     |                        |       |
| <b>6</b>                | <div style="text-align: center;"> <br/> <b>GERENTE GENERAL</b><br/> <b>FITLIFE PERU SAC</b><br/> <b>RUC: 20605139028</b><br/> <b>EDUARDO VELAZQUEZ SALAZAR</b><br/> <b>CE : 005957525</b> </div> |   |   |                                     |                        |       |
|                         | Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones  |   |   |                                     |                        |       |

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2**

| <b>Campo</b> | <b>Información a consignar</b>  |
|--------------|---|
| 1            | Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.  |
| 2            | Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).                      |
| 3            | Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).                  |
| 4            | Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios. |
| 5            | Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.                                     |
| 6            | Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones  |

**Anexo N° 3**

| <b>Cotización y declaración jurada del proveedor</b>  |   |   |       |
|---|---|---|-------|
| <b>1</b>  | <b>Fecha del documento</b>  | 02/02/2024  |       |
| <b>2</b>  | <b>Cotización</b>   |   |       |
| 2.1   | Descripción del objeto de la contratación   | ADQUISICIÓN DE OCHENTA (80) LÁMPARAS LED REFLECTORA DE 500W PARA LOS CENTROS DEPORTIVOS PERTENECIENTES A LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO |       |
| 2.2   | Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda   | Si cumple   | X     |
|   |   | No cumple   | ----- |
| 2.3   | Monto total cotizado  | S/ 78,160   |       |
| 2.4   | Detallar documentación adjunta, de ser el caso  | PROPUESTA TECNICA Y COTIZACIÓN  |       |
| <b>3</b>  | <b>Declaración jurada del proveedor</b>   |   |       |
| <p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p> |   |   |       |
| <b>4</b>  | <div style="text-align: center;"> <br/> <b>GERENTE GENERAL</b><br/> <b>FITLIFE PERU SAC</b><br/> RUC: 20605139028<br/><br/> <u>EDUARDO VELAZQUEZ SALAZAR</u><br/> <b>CE : 005957525</b> </div> |   |       |
| <b>Nombre, firma y sello del proveedor</b>  |   |   |       |

|   |
|---|
| <b>Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3</b> |
|---|

| Campo | Información a consignar  |
|-------|--|
| 1     | Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.   |
| 2     | La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso. |
| 3     | El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.  |
| 4     | Precisar el nombre, firma y sello del proveedor  |

**Anexo N° 4**

| <b>Declaración jurada del proveedor</b>   |   |   |
|---|---|---|
| <b>1</b>  | <b>Fecha del documento</b>  | 02/02/2024  |
| <b>2</b>  | <b>Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)</b>  |   |
| 2.1   | Descripción del objeto de la contratación   | ADQUISICIÓN DE OCHENTA (80) LÁMPARAS LED REFLECTORA DE 500W PARA LOS CENTROS DEPORTIVOS PERTENECIENTES A LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO |
| 2.2   | Monto total según informe de indagación   | S/ 78,160   |
| 2.3   | Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)  | PROPUESTA TECNICA Y COTIZACIÓN  |
| <b>3</b>  | <b>Declaración jurada del proveedor</b>   |   |
| <p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p> |   |   |
| <b>4</b>  | <div style="text-align: center;"> <br/> <b>GERENTE GENERAL</b><br/> <b>FITLIFE PERU SAC</b><br/> RUC: 20605139028<br/><br/> <u>EDUARDO VELAZQUEZ SALAZAR</u><br/> <b>CE : 005957525</b> </div> |   |
| <b>Nombre, firma y sello del proveedor</b>  |   |   |

|   |
|---|
| <b>Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4</b> |
|---|

| Campo | Información a consignar   |
|-------|---|
| 1     | Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.   |
| 2     | La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar). |
| 3     | El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.   |
| 4     | Precisar el nombre, firma y sello del proveedor   |



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO &lt;logistica.cotizaciones.mpc03@gmail.com&gt;

## Solicito Cotización 001 -ADQUISICIÓN DE OCHENTA (80) LAMPARAS LED REFLECTORA DE 500W PARA LOS CENTROS DEPORTIVOS PERTENECIENTES A LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO &lt;logistica.cotizaciones.mpc03@gmail.com&gt;

2 de febrero de 2024,  
16:25

Para: logisticagrupoglobalbrandssac@gmail.com

Estimado (a): **PROVEEDOR**

Mediante la presente, me dirijo a ustedes en nombre de la Municipalidad Provincial del Callao - Oficina de Logística, para pedirles su participación en la Indagación de mercado para la "ADQUISICIÓN DE LUMINARIAS LED, CABLES Y CINTAS ELÉCTRICAS PARA INSTALACIÓN EN LA AVENIDA ELMER FAUCETT DESDE VENEZUELA HASTA LA AV MORALES DUAREZ" Adjunto encontrará los términos de referencia y/o especificaciones técnicas, por lo que esperamos nos puedan enviar su propuesta técnico-económica a la brevedad posible.

Cabe resaltar que su propuesta técnica-económica deberá consignar las características siguientes:

1. Monto total de contratación y los subtotales deberá ser expresado en nuevos soles e incluir todos los tributos, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia en sobre el costo final del bien/servicio.
2. Adjuntar formatos de cotización y declaración jurada debidamente firmadas y con sello.
3. Precisar si cumple con el plazo de ejecución o plazo de entrega indicado en los TDR/EE.TT.
4. La propuesta técnico-económica será recepcionada a más tardar el día **05 de febrero de 2024, hasta las 4:00 pm** debiendo ser remitida por este medio.

**\*\*En tal sentido, agradeceré se sirva remitir su cotización por este medio (escaneada y debidamente firmada).**

**\*\*En caso de realizar alguna consulta u observación acerca de los términos de referencia y/o especificaciones técnicas, deberá remitirse por esta misma vía, en un plazo máximo de (01) día hábil.**

**\*\*En caso de NO PRESENTAR su propuesta económica para la presente contratación de servicio y/o adquisición del bien, favor de responder el presente correo señalando las razones que lo imposibilitan.**

**\*\*Si desea ampliación de tiempo para cotizar, favor de solicitarlo por este medio y de ser factible se le responderá la ampliación.**

**Percy Velasquez**

Especialista en Contrataciones  
Municipalidad Provincial del Callao

### 3 adjuntos



**Anexo 2 Solicitud de Cotización.docx**  
23K



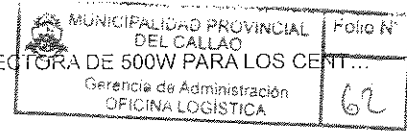
**Anexo 4 Declaración Jurada del Proveedor.docx**  
22K



**Anexo 3 Cotización y Declaración Jurada.docx**  
22K

5/2/24, 13:32

Gmail - Solicito Cotización 001 -ADQUISICIÓN DE OCHENTA (80) LAMPARAS LED REFLECTORA DE 500W PARA LOS CENTROS DEPORTIVOS PERTENECIENTES A LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO <logistica.cotizaciones.mpc03@gmail.com>

## Solicito Cotización 001 -ADQUISICIÓN DE OCHENTA (80) LAMPARAS LED REFLECTORA DE 500W PARA LOS CENTROS DEPORTIVOS PERTENECIENTES A LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO

GLOBAL BRANDS <logisticagrupoglobalbrandssac@gmail.com>

2 de febrero de 2024, 17:18

Para: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO <logistica.cotizaciones.mpc03@gmail.com>

[El texto citado está oculto]

### 3 adjuntos



Anexo 2 Solicitud de Cotización.docx

59K



Anexo 4 Declaración Jurada del Proveedor (1).docx

49K



Anexo 3 Cotización y Declaración Jurada (1).docx

50K

**Anexo N° 2**

| Solicitud de cotización |   |   |   |                                     |                        |       |
|-------------------------|---|---|---|-------------------------------------|------------------------|-------|
| 1                       | Número y fecha del documento  | Número                                    | 001-2024-CDP-OEC-OLG-OGAF/MPC   |                                     |                        |       |
|                         |   | Fecha                                     | 02/02/2023  |                                     |                        |       |
| 2                       | Datos de la Entidad   | Nombre de la Entidad                      | MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO   |                                     |                        |       |
|                         |   | RUC                                       | 20131369558   |                                     |                        |       |
|                         |   | Dirección                                 | JR. PAZ SOLDAN 252  |                                     |                        |       |
|                         |   | Teléfono(s)                               | (1) 5727991   |                                     |                        |       |
|                         |   | Correo electrónico                        | logistica.cotizaciones.mpc03@gmail.com  |                                     |                        |       |
|                         |   | Persona de contacto                       | PERCY VELASQUEZ ZAVALITA  |                                     |                        |       |
| 3                       | Datos del proveedor   | Nombre o razón social                     | Grupo global brands sac   |                                     |                        |       |
|                         |   | RUC                                       | 20601698821   |                                     |                        |       |
|                         |   | Dirección                                 | Santiago de surco, calle los castillos 209 int b piso 2   |                                     |                        |       |
|                         |   | Teléfono(s)                               | 948181248   |                                     |                        |       |
|                         |   | Correo electrónico                        | logisticagrupoglobalbrandssac@gmail.com   |                                     |                        |       |
|                         |   | Representante o persona de contacto       | ERNESTO AUGUSTO DUARTE GARCIA   |                                     |                        |       |
| 4                       | Objeto de la contratación   | Objeto de la contratación                 | Bienes  | <input checked="" type="checkbox"/> | Servicios              | ..... |
|                         |   | Descripción del objeto de la contratación | ADQUISICIÓN DE OCHENTA (80) LÁMPARAS LED REFLECTORA DE 500W PARA LOS CENTROS DEPORTIVOS PERTENECIENTES A LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO |                                     |                        |       |
|                         |   | Se adjunta                                | Especificaciones técnicas   | <input checked="" type="checkbox"/> | Términos de referencia | ..... |
| 5                       | <b>Información complementaria</b><br>Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.  |   |   |                                     |                        |       |
| 6                       | <div> <p>GRUPO GLOBAL BRANDS S.A.C.<br/>R.U.C. 20601698821</p>  <p>ERNESTO AUGUSTO DUARTE GARCIA</p> </div> <p><b>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</b></p> |   |   |                                     |                        |       |

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2**

| <b>Campo</b> | <b>Información a consignar</b>  |
|--------------|---|
| 1            | Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.  |
| 2            | Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).                      |
| 3            | Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).                  |
| 4            | Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios. |
| 5            | Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.                                     |
| 6            | Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones  |


**Anexo N° 3**

| <b>Cotización y declaración jurada del proveedor</b>  |  |   |           |          |           |       |
|---|--|---|-----------|----------|-----------|-------|
| <b>1</b>  | <b>Fecha del documento</b>   | 02/02/2024  |           |          |           |       |
| <b>2</b>  | <b>Cotización</b>  |   |           |          |           |       |
| 2.1   | Descripción del objeto de la contratación  | ADQUISICIÓN DE OCHENTA (80) LÁMPARAS LED REFLECTORA DE 500W PARA LOS CENTROS DEPORTIVOS PERTENECIENTES A LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO |           |          |           |       |
| 2.2   | Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda  | <table border="1"> <tr> <td>Si cumple</td> <td align="center"><b>X</b></td> </tr> <tr> <td>No cumple</td> <td>-----</td> </tr> </table>         | Si cumple | <b>X</b> | No cumple | ----- |
| Si cumple   | <b>X</b>   |   |           |          |           |       |
| No cumple   | -----  |   |           |          |           |       |
| 2.3   | Monto total cotizado   | S/ 77,040.00  |           |          |           |       |
| 2.4   | Detallar documentación adjunta, de ser el caso   | PROPUESTA TECNICA Y COTIZACIÓN  |           |          |           |       |
| <b>3</b>  | <b>Declaración jurada del proveedor</b>  |   |           |          |           |       |
| <p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p> |  |   |           |          |           |       |
| <b>4</b>  | <div align="center"> <p>GRUPO GLOBAL BRANDS S.A.C.<br/>R.U.C. 20801698821</p>  <p>EDUARDO GARCÍA ERNESTO AUGUSTO</p> </div> |   |           |          |           |       |
| <b>Nombre, firma y sello del proveedor</b>  |  |   |           |          |           |       |

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3**

| Campo | Información a consignar  |
|-------|--|
| 1     | Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.   |
| 2     | La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso. |
| 3     | El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.  |
| 4     | Precisar el nombre, firma y sello del proveedor  |

**Anexo N° 4**

|   |   |   |
|---|---|---|
| <b>Declaración jurada del proveedor</b> |   |   |
| <b>1</b>                                | <b>Fecha del documento</b>  | 02/02/2024  |
| <b>2</b>                                | <b>Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)</b>  |   |
| 2.1                                     | Descripción del objeto de la contratación   | ADQUISICIÓN DE OCHENTA (80) LÁMPARAS LED REFLECTORA DE 500W PARA LOS CENTROS DEPORTIVOS PERTENECIENTES A LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO |
| 2.2                                     | Monto total según informe de indagación   | S/ 77,040.00  |
| 2.3                                     | Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)  | PROPUESTA TECNICA Y COTIZACIÓN  |
| <b>3</b>                                | <b>Declaración jurada del proveedor</b>   |   |
|   | <p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p> |   |
| <b>4</b>                                | <div align="center"> <p>GRUPO GLOBAL BRANDS S.A.C.<br/>R.U.C. 20601693821</p>  <p>DUARTE GARCÍA ERNESTO AUGUSTO</p> </div>   |   |
|   | <b>Nombre, firma y sello del proveedor</b>  |   |

|   |
|---|
| <b>Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4</b> |
|---|

| Campo | Información a consignar   |
|-------|---|
| 1     | Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.   |
| 2     | La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar). |
| 3     | El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.   |
| 4     | Precisar el nombre, firma y sello del proveedor   |



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO &lt;logistica.cotizaciones.mpc03@gmail.com&gt;

## Solicito Cotización 001 -ADQUISICIÓN DE OCHENTA (80) LAMPARAS LED REFLECTORA DE 500W PARA LOS CENTROS DEPORTIVOS PERTENECIENTES A LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO &lt;logistica.cotizaciones.mpc03@gmail.com&gt;

2 de febrero de 2024,  
16:26Para: denisq@novalamps.com.pe  
Cc: novaelecsac@gmail.com

Estimado (a): PROVEEDOR

Mediante la presente, me dirijo a ustedes en nombre de la Municipalidad Provincial del Callao - Oficina de Logística, para pedirles su participación en la Indagación de mercado para la "ADQUISICIÓN DE LUMINARIAS LED, CABLES Y CINTAS ELÉCTRICAS PARA INSTALACIÓN EN LA AVENIDA ELMER FAUCETT DESDE VENEZUELA HASTA LA AV MORALES DUAREZ" Adjunto encontrará los términos de referencia y/o especificaciones técnicas, por lo que esperamos nos puedan enviar su propuesta técnico-económica a la brevedad posible.

Cabe resaltar que su propuesta técnica-económica deberá consignar las características siguientes:

1. Monto total de contratación y los subtotales deberá ser expresado en nuevos soles e incluir todos los tributos, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia en sobre el costo final del bien/servicio.
2. Adjuntar formatos de cotización y declaración jurada debidamente firmadas y con sello.
3. Precisar si cumple con el plazo de ejecución o plazo de entrega indicado en los TDR/EE.TT.
4. La propuesta técnico-económica será recepcionada a más tardar el día 05 de febrero de 2024, hasta las 4:00 pm debiendo ser remitida por este medio.

**\*\*En tal sentido, agradeceré se sirva remitir su cotización por este medio (escaneada y debidamente firmada).**

**\*\*En caso de realizar alguna consulta u observación acerca de los términos de referencia y/o especificaciones técnicas, deberá remitirse por esta misma vía, en un plazo máximo de (01) día hábil.**

**\*\*En caso de NO PRESENTAR su propuesta económica para la presente contratación de servicio y/o adquisición del bien, favor de responder el presente correo señalando las razones que lo imposibilitan.**


**\*\*Si desea ampliación de tiempo para cotizar, favor de solicitarlo por este medio y de ser factible se le responderá la ampliación.**

**Percy Velasquez**Especialista en Contrataciones  
Municipalidad Provincial del Callao

### 3 adjuntos

Anexo 2 Solicitud de Cotización.docx  
23KAnexo 4 Declaración Jurada del Proveedor.docx  
22KAnexo 3 Cotización y Declaración Jurada.docx  
22K

**Anexo N° 2**

| Solicitud de cotización |  |   |   |                                     |                        |       |
|-------------------------|--|---|---|-------------------------------------|------------------------|-------|
| <b>1</b>                | <b>Número y fecha del documento</b>  | Número                                    | 001-2024-CDP-OEC-OLG-OGAF/MPC   |                                     |                        |       |
|                         |  | Fecha                                     | 02-02-2024  |                                     |                        |       |
| <b>2</b>                | <b>Datos de la Entidad</b>   | Nombre de la Entidad                      | MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO   |                                     |                        |       |
|                         |  | RUC                                       | 20131369558   |                                     |                        |       |
|                         |  | Dirección                                 | JR. PAZ SOLDAN 252  |                                     |                        |       |
|                         |  | Teléfono(s)                               | (01) 5727991  |                                     |                        |       |
|                         |  | Correo electrónico                        | logistica_cotizaciones_mpc03@gmail.com  |                                     |                        |       |
|                         |  | Persona de contacto                       | PERCY VELASQUEZ ZAVALTA   |                                     |                        |       |
| <b>3</b>                | <b>Datos del proveedor</b>   | Nombre o razón social                     | NOVAELEC SAC  |                                     |                        |       |
|                         |  | RUC                                       | 20602329233   |                                     |                        |       |
|                         |  | Dirección                                 | AV. CAMINOS DEL INCA 1457 – SANTIAGO DE SURCO   |                                     |                        |       |
|                         |  | Teléfono(s)                               | 987672233   |                                     |                        |       |
|                         |  | Correo electrónico                        | denisq@novalamps.com.pe   |                                     |                        |       |
|                         |  | Representante o persona de contacto       | URSULA RODRIGUEZ BARDALES   |                                     |                        |       |
| <b>4</b>                | <b>Objeto de la contratación</b>   | Objeto de la contratación                 | Bienes  | <input checked="" type="checkbox"/> | Servicios              | ..... |
|                         |  | Descripción del objeto de la contratación | ADQUISICIÓN DE OCHENTA (80) LÁMPARAS LED REFLECTORA DE 500W PARA LOS CENTROS DEPORTIVOS PERTENECIENTES A LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO |                                     |                        |       |
|                         |  | Se adjunta                                | Especificaciones técnicas   | <input checked="" type="checkbox"/> | Términos de referencia | ..... |
| <b>5</b>                | <b>Información complementaria</b>  |   |   |                                     |                        |       |
|                         | Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.  |   |   |                                     |                        |       |
| <b>6</b>                | <div align="center"> <br/><br/>           _____<br/> <b>NOVAELEC S.A.C</b><br/>           Ursula Rodriguez Bardales<br/>           DNI N° 10789912<br/>           RUC N° 20602329233         </div> |   |   |                                     |                        |       |
|                         | Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones   |   |   |                                     |                        |       |


**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2**

| <b>Campo</b> | <b>Información a consignar</b>  |
|--------------|---|
| 1            | Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.  |
| 2            | Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).                      |
| 3            | Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).                  |
| 4            | Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios. |
| 5            | Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.                                     |
| 6            | Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones  |

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3**

| <b>Campo</b> | <b>Información a consignar</b>   |
|--------------|--|
| 1            | Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.   |
| 2            | La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso. |
| 3            | El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.  |
| 4            | Precisar el nombre, firma y sello del proveedor  |

**Anexo N° 3**

| <b>Cotización y declaración jurada del proveedor</b>  |  |   |          |
|---|--|---|----------|
| <b>1</b>  | <b>Fecha del documento</b>   | 02-02-2024  |          |
| <b>2</b>  | <b>Cotización</b>  |   |          |
| 2.1   | Descripción del objeto de la contratación  | ADQUISICIÓN DE OCHENTA (80) LÁMPARAS LED REFLECTORA DE 500W PARA LOS CENTROS DEPORTIVOS PERTENECIENTES A LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO |          |
| 2.2   | Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda  | Si cumple   | <b>X</b> |
|   |  | No cumple   | -----    |
| 2.3   | Monto total cotizado   | S/ 74,080.00  |          |
| 2.4   | Detallar documentación adjunta, de ser el caso   | PROPUESTA TECNICA Y COTIZACIÓN  |          |
| <b>3</b>  | <b>Declaración jurada del proveedor</b>  |   |          |
| <p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p> |  |   |          |
| <b>4</b>  | <div align="center"> <br/> <hr/> <b>NOVAELEC S.A.C</b><br/>           Ursula Rodriguez Bardales<br/>           DNI N° 10789912<br/>           RUC N° 20602329233         </div> |   |          |
| <b>Nombre, firma y sello del proveedor</b>  |  |   |          |

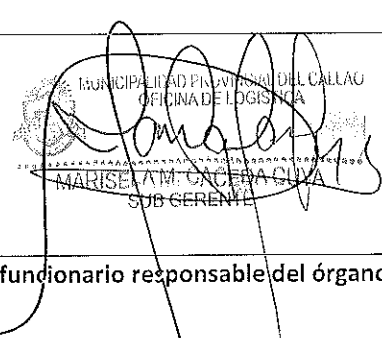
**Anexo N° 4**

|   |   |   |
|---|---|---|
| <b>Declaración jurada del proveedor</b> |   |   |
| <b>1</b>                                | <b>Fecha del documento</b>  | 02-02-2024  |
| <b>2</b>                                | <b>Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)</b>  |   |
|   | 2.1 Descripción del objeto de la contratación   | ADQUISICIÓN DE OCHENTA (80) LÁMPARAS LED REFLECTORA DE 500W PARA LOS CENTROS DEPORTIVOS PERTENECIENTES A LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO |
|   | 2.2 Monto total según informe de indagación   | S/ 74,080.00  |
|   | 2.3 Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)  | PROPUESTA TECNICA Y COTIZACIÓN  |
| <b>3</b>                                | <b>Declaración jurada del proveedor</b>   |   |
|   | <p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p> |   |
| <b>4</b>                                | <div align="center">  </div> <div align="center"> <hr/> <b>NOVAELEC S.A.C</b><br/>         Ursula Rodriguez Bardales<br/>         DNI N° 10789912<br/>         RUC N° 20602329233       </div>   |   |
|   | <b>Nombre, firma y sello del proveedor</b>  |   |

|   |
|---|
| <b>Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4</b> |
|---|

| Campo | Información a consignar   |
|-------|---|
| 1     | Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.   |
| 2     | La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar). |
| 3     | El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.   |
| 4     | Precisar el nombre, firma y sello del proveedor   |

**Anexo N° 1**

| Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios  |  |   |   |                           |                               |
|---|--|---|---|---------------------------|-------------------------------|
| 1   | Datos del documento  | Número de informe                         |   |                           | 001-2024-CDP-OEC-OLG-OGAF/MPC |
|   |  | Fecha de informe                          |   |                           | 05/02/2024                    |
| 2   | Objeto de la contratación  | Objeto de la contratación                 | Bienes  | <b>X</b>                  | Servicios .....               |
|   |  | Descripción del objeto de la contratación | ADQUISICIÓN DE OCHENTA (80) LÁMPARAS LED REFLECTORA DE 500W PARA LOS CENTROS DEPORTIVOS PERTENECIENTES A LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO |                           |                               |
| 3   | <b>Antecedentes</b><br><br>El objetivo de la adquisición es dotar de materiales para brindar mejores centros deportivos pertenecientes a la Municipalidad Provincial del Callao                              |   |   |                           |                               |
| 4   | Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general  |   |   | ¿Cumple con la condición? |                               |
|   |  |   |   | Sí Cumple                 | No Cumple                     |
|   | a. Disponibilidad inmediata.   |   |   | <b>X</b>                  | .....                         |
|   | Las lámparas led reflectora de 500W, no requieren adecuación alguna para su adquisición y son de entrega inmediata, cumple con el plazo de entrega que está dentro de los cinco (05) días                    |   |   |                           |                               |
|   | b. Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad. |   |   | <b>X</b>                  | .....                         |
|   | Los postores que enviaron sus respectivas cotizaciones indicando el cumplimiento con la totalidad de las especificaciones técnicas.  |   |   |                           |                               |
|   | c. Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.  |   |   | <b>X</b>                  | .....                         |
|   | Los bienes a adquirir, se encuentran disponibles en el mercado y son comercializados por diversas empresas.  |   |   |                           |                               |
| Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios. |  |   |   |                           |                               |
| 5   | Observaciones  |   |   |                           |                               |
| 6   | <br>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO<br>OFICINA DE LOGISTICA<br>MARISEL M. CÁCERES CUEVA<br>SUB GERENTE               |   |   |                           |                               |
|   | Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones   |   |   |                           |                               |

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 1**

| <b>Campo</b> | <b>Información a consignar</b>   |
|--------------|--|
| 1            | Registrar el número y fecha de emisión del Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.  |
| 2            | Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios, describiendo además el objeto de la contratación.   |
| 3            | Registrar los antecedentes que la Entidad considere conveniente.   |
| 4            | <p>Analizar el cumplimiento de cada una de las condiciones para emplear la comparación de precios. En tal sentido, la Entidad debe indicar si cumple o no cumple cada una de dichas condiciones y, de ser afirmativa la respuesta, consignar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de cada una de las condiciones.</p> <p>Para tales efectos, la Entidad debe tomar lo consignado en el numeral 6.1 de la Directiva, así como el listado de supuestos en que no corresponde emplear la comparación de precios mencionados en el numeral 6.2 de la Directiva.</p> |
| 5            | Registrar las observaciones que la Entidad estime conveniente.   |
| 6            | Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones   |