



ACTA DE REVISIÓN, ADMISIÓN Y OTORGAMIENTO DE BUENA PRO CONTRATACIÓN DIRECTA N° 002-2023-OEC-MDMP

CONTRATACION DEL SERVICIO DE ALQUILER DE INMUEBLES PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS DE LA, GERENCIA DE DESARROLLO, SOCIAL Y ECONÓMICO, Y GERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL Y ASENTAMIENTOS HUMANOS, DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MI PERU

En el Distrito de Mi Perú, siendo las 18:30 Horas del día 01 de Setiembre del 2023, en las instalaciones de la Oficina de Logística y Servicios Generales, sito en AV. AYACUCHO MZA. G7 LOTE. 06 C.P. NSTR. SRA. .DE LAS MERCEDES (ENTRE AV. AYACUCHO Y AV. HUAURA) PROV. CONST. DEL CALLAO - PROV. CONST. DEL CALLAO - MI PERÚ, la Oficina de Logística y Servicios Generales, como Órgano Encargado de las Contrataciones, procede a realizar la apertura y revisión de las ofertas presentadas en el procedimiento de CONTRATACIÓN DIRECTA N° 002-2023-OEC-MDMP, de acuerdo al siguiente detalle:

ITEM N° 01: SERVICIO DE ALQUILER DE INMUEBLE PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS DE LA GERENCIA DE DESARROLLO, SOCIAL Y ECONÓMICO DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MI PERU

➤ POSTOR ITEM N° 01: HERACLIDES SAYAGO LOA

ITEM N° 02: SERVICIO DE ALQUILER DE INMUEBLE PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS DE LA GERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL Y ASENTAMIENTOS HUMANOS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MI PERU

➤ POSTOR ITEM N° 02: CATI LUCY SAYAGO LOA

Se procede a la revisión de la oferta del postor **HERACLIDES SAYAGO LOA**, para verificar el cumplimiento de la documentación de presentación obligatoria para la admisión de la oferta, de acuerdo a lo detallado en el numeral 2.2.1.1., del Capítulo II de las Bases del procedimiento de selección, con el siguiente resultado:

<u>ITEM Nº 01: SERVICIO DE ALQUILER DE INMUEBLE PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS DE LA GERENCIA DE DESARROLLO, SOCIAL Y ECONÓMICO DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MI PERU</u>		POSTOR: HERACLIDES SAYAGO LOA	
<u>2.2.1. Documentación de presentación obligatoria</u>			
Literal	2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta	Presenta	Cumple
a)	Declaración jurada de datos del postor. (Anexo Nº 1).	Si	Si
b)	Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.	Si	Si

ITEM N° 01: SERVICIO DE ALQUILER DE INMUEBLE PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS DE LA GERENCIA DE DESARROLLO, SOCIAL Y ECONÓMICO DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MI PERÚ		POSTOR: HERACLIDES SAYAGO LOA	
2.2.1. Documentación de presentación obligatoria			
Literal	2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta	Presenta	Cumple
c)	Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (Anexo N°2).	Si	Si
d)	Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases. (Anexo N° 3).	Si	Si
e)	Declaración jurada de No estar impedido, temporal o permanentemente, para contratar con el Estado Peruano ni tener sanción vigente aplicada por el OSCE	Si	Si
f)	Copia simple de Registro Único de Contribuyente habilitado.	Si	Si
g)	Copia simple de Registro Nacional de Proveedores. Servicios	Si	Si
h)	Copia simple del documento que acredite la propiedad del inmueble, en caso de no ser propietario o copropietario, poder o documento que acredite la facultad de arrendar.	Si	Si
i)	Declaración Jurada donde indique que el inmueble no tiene deuda por tributos municipales ni gravámenes o de otra índole, que está libre de deuda, que el inmueble no se encuentra en garantía o hipotecado	Si	Si
j)	Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	Si	Si
k)	El precio de la oferta en Soles. Adjuntar obligatoriamente el (Anexo N° 5).	Si	Si
		RESULTADO	CUMPLE
		ADMISIÓN DE LA OFERTA	ADMITIDA

De acuerdo con lo señalado en las Bases del procedimiento de Contratación Directa, El postor ha cumplido con presentar y acreditar los Documentos obligatorios para la Admisión de la Oferta, de esta manera la oferta del postor **HERACLIDES SAYAGO LOA**, cumple con los términos de referencia y demás requisitos solicitados para la contratación del **ITEM N° 01: SERVICIO DE ALQUILER DE INMUEBLE PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS DE LA GERENCIA DE DESARROLLO, SOCIAL Y ECONÓMICO DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MI PERÚ**.

Por lo expuesto, habiendo cumplido con lo establecido por el numeral 102.1 del **Artículo 102. Procedimiento para las contrataciones directas**, del Reglamento de la Ley 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF, la Oficina de Logística y Servicios Generales como Órgano Encargado de las Contrataciones, procede a otorgar la Buena Pro del procedimiento de selección Contratación Directa N° 002-2023-OEC-MDMP, para la contratación del **ITEM N° 01: SERVICIO DE ALQUILER DE INMUEBLE PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS DE LA GERENCIA DE DESARROLLO, SOCIAL Y ECONÓMICO DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MI PERÚ**, al postor **HERACLIDES SAYAGO LOA**, con RUC: 10404965862, por el monto adjudicado de **S/ 70,800.00 (Sesenta Mil Ochocientos y 00/100 Soles)**.

Acto seguido, se procede a la revisión de la oferta del postor **CATI LUCY SAYAGO LOA**, para verificar el cumplimiento de la documentación de presentación obligatoria para la admisión de la oferta, de acuerdo a lo detallado en el numeral 2.2.1.1., del Capítulo II de las Bases del procedimiento de selección, con el siguiente resultado:

ITEM Nº 02: SERVICIO DE ALQUILER DE INMUEBLE PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS DE LA GERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL Y ASENTAMIENTOS HUMANOS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MI PERU 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria		POSTOR: CATI LUCY SAYAGO LOA	
Literal	2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta	Presenta	Cumple
a)	Declaración jurada de datos del postor. (Anexo Nº 1).	Si	Si
b)	Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.	Si	Si
c)	Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (Anexo Nº2).	Si	Si
d)	Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases. (Anexo Nº 3).	Si	Si
e)	Declaración jurada de No estar impedido, temporal o permanentemente, para contratar con el Estado Peruano ni tener sanción vigente aplicada por el OSCE	Si	Si
f)	Copia simple de Registro Único de Contribuyente habilitado.	Si	Si
g)	Copia simple de Registro Nacional de Proveedores. Servicios	Si	Si
h)	Copia simple del documento que acredite la propiedad del inmueble, en caso de no ser propietario o copropietario, poder o documento que acredite la facultad de arrendar.	Si	Si
i)	Declaración Jurada donde indique que el inmueble no tiene deuda por tributos municipales ni gravámenes o de otra índole, que está libre de deuda, que el inmueble no se encuentra en garantía o hipotecado	Si	Si
j)	Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo Nº 4)	Si	Si
k)	El precio de la oferta en Soles. Adjuntar obligatoriamente el (Anexo Nº 5).	Si	Si
RESULTADO		CUMPLE	
ADMISIÓN DE LA OFERTA		ADMITIDA	



De acuerdo con lo señalado en las Bases del procedimiento de Contratación Directa, El postor ha cumplido con presentar y acreditar los Documentos obligatorios para la Admisión de la Oferta, de esta manera la oferta del postor **CATI LUCY SAYAGO LOA**, cumple con los términos de referencia y demás requisitos solicitados para la contratación del **ITEM N° 02: SERVICIO DE ALQUILER DE INMUEBLE PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS DE LA GERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL Y ASENTAMIENTOS HUMANOS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MI PERU.**

Por lo expuesto, habiendo cumplido con lo establecido por el numeral 102.1 del **Artículo 102. Procedimiento para las contrataciones directas**, del Reglamento de la Ley 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF, la Oficina de Logística y Servicios Generales como Órgano Encargado de las Contrataciones, procede a otorgar la Buena Pro del procedimiento de selección Contratación Directa N° 002-2023-OEC-MDMP, para la contratación del **ITEM N° 02: SERVICIO DE ALQUILER DE INMUEBLE PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS DE LA GERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL Y ASENTAMIENTOS HUMANOS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MI PERU.**, al postor **CATI LUCY SAYAGO LOA**, con RUC: 10311853517, por el monto adjudicado de **S/ 70,800.00 (Sesenta Mil Ochocientos y 00/100 Soles).**,

Finalmente, en señal de conformidad, se suscribe la presente acta, en el Distrito de Mi Perú el 01 de Setiembre del 2023.


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MI PERÚ
Ing. ANTHONY JESUS DIAZ ALBINO
OFICINA DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES
R F