

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	06/03/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA DESARROLLO URBANO Y RURAL						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSULTORIA DE ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE RURAL Y MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO U OTRAS FORMAS DE DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN SISTEMA DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN EL SECTOR PHOCCORACCANI DISTRITO DE SANDIA DE LA PROVINCIA DE SANDIA DEL DEPARTAMENTO DE PUNO						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	11						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2619242					
		Documento que declaró la viabilidad		-				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Informe N° 0067-2024-MPS/SGIDUR/PPGH		Fecha de recepción	21/02/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones						
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones						
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones						

2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	-						
	-						
	-						

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	TIEMPO MES	COSTO	SUB TOTAL	PARCIAL
1	PERSONAL CALIFICADO						41,000.00
1.1	Ing. Civil y/o Ing. Sanitario- Jefe de Proyecto	Mes	1	3	4,500.00	13,500.00	
1.2	Ingeniero Sanitario y/o Civil - Especialista Sanitario.	Mes	1	3	3,500.00	10,500.00	
1.3	Ingeniero Civil y/o Ambiental- Especialista en Impacto Ambiental y Seguridad Ocupacional	Mes	1	3	3,000.00	9,000.00	
1.4	Ingeniero Civil- Diseño de Estructuras	Mes	1	1	3,000.00	3,000.00	
1.5	Ingeniero Civil- Especialista en Metrados Costos y presupuestos.	Mes	1	2	2,500.00	5,000.00	
2	CONTRATACION DE PERSONAL TECNICO						3,000.00
2.1	Cadista - Dibujante de Planos	Mes	1	2	1,500.00	3,000.00	
3	TRABAJOS DE TOPOGRAFIA						20,896.45
3.1	Topografía (Incluye Equipos, punto Certificado, personal, etc.)	Global	1	1	20,896.45	20,896.45	
4	ESTUDIO DE MECANICA DE SUELOS						30,632.66
4.1	Estudio de Mecánica de Suelos	Estudio	1	1	28,132.66	28,132.66	
4.2	Estudio de Cantera y Fuentes de Agua	Estudio	1	1	2,500.00	2,500.00	
5	ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS						20,596.45
5.1	CRA (Certificado de Inexistencia de Restos Arqueológicos)	EXP	1	1	3,000.00	3,000.00	
5.2	Estudio de IPER (incluye análisis de vulnerabilidad)	ESTUDIO	1	1	1,000.00	1,000.00	
5.3	Gestión de Riesgos en la Planificación de Ejecución	ESTUDIO	1	1	1,000.00	1,000.00	
5.4	Informe para Capacitación en Educación Sanitaria	Global	1	1	1,000.00	1,000.00	
5.5	Elaboración de Ficha Técnica Ambiental (FTA)	FICHA	1	1	1,000.00	1,000.00	
5.6	Resultado o Reporte de Compatibilidad del SE	Global	1	1	1,000.00	1,000.00	
5.7	Análisis de Agua -Laboratorio Acreditado por	ESTUDIO	1	1	12,596.45	12,596.45	
6	SERVICIOS GENERALES						5,000.00
6.01	Movilidad (Alquiler de Camioneta y Combustible)	Global	1	1	4,000.00	4,000.00	
6.02	Gastos Varios (Tramites ANA, otros)	Global	1	1	1,000.00	1,000.00	
7	MATERIALES Y SERVICIOS						4,800.00
7.01	Elaboración de Expediente, Impresiones y Ploteo	Global	1	1	4,800.00	4,800.00	
	COSTO DIRECTO						125,925.56
	GASTOS GENERALES	5%					6,296.28
	UTILIDAD	4%					5,037.02
	SUB TOTAL						137,258.86
	IMPUESTOS DE LEY IGV	18%					24,706.59
	VALOR REFERENCIAL						161,965.45

3.1.2	VALOR ESTIMADO DEL SERVICIO	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 161,965.45 (ciento sesenta y un mil novecientos sesenta y cinco con 45/100 soles)				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

	COSTO DIRECTO						126,926.56
	GASTOS GENERALES	5%					6,296.28
	UTILIDAD	4%					5,037.02
	SUB TOTAL						137,258.86
	IMPUESTOS DE LEY IGV	18%					24,706.59
	VALOR REFERENCIAL						161,966.45

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	21/02/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	26/02/2024
-----	---	------------	--	------------

4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.				

5.	<div><p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL SANDIA CFC. Walker Choque Ramirez JEFE UNIDAD DE LOGISTICA Y ABASTECIMIENTO</p></div>
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.