
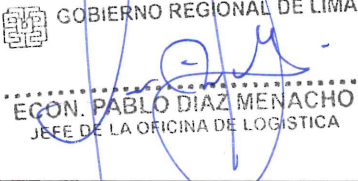


FORMATO												
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)												
1. DATOS GENERALES												
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		26/06/2023									
1.2	ÁREA USUARIA		GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO ECONOMICO									
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		ADQUISICIÓN DE ALIMENTOS BALANCEADO PARA EL PLAN DE NEGOCIO "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DE TRUCHA ARCO IRIS ONCORHYNCHUS EN LA EMPRESA PISCIGRANJA AGUA BLANCA LASCAMAYO AMBAR SAC, DEL CASERIO AGUA BLANCA, COMUNIDAD CAMPESINA LASCAMAYO, DISTRITO DE AMBAR, PROVINCIA DE HUAURA, REGION LIMA"									
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN											
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC		122									
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código		NO							
			Documento que declaró la viabilidad		NO							
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO												
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		MEMORANDO N° 1051-2023-GRL-GRDE		Fecha de recepción		3/05/2023			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	NINGUNA		De oficio		NINGUNA		Con motivo de observaciones		NINGUNA	
		Fecha de la tercera versión	NINGUNA		De oficio		NINGUNA		Con motivo de observaciones		NINGUNA	
		Fecha de la cuarta versión	NINGUNA		De oficio		NINGUNA		Con motivo de observaciones		NINGUNA	
		Fecha de la quinta versión	NINGUNA		De oficio		NINGUNA		Con motivo de observaciones		NINGUNA	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI				NO		X			
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.									
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		X		NO					
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI				NO		X			
			Documento de aprobación de la estandarización						Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI				NO		X			
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación						Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.									
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO											
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación				
	1											
Solicitud de requisitos de calificación y separar bienes con ficha técnica.												
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA											
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación				
	1											
Remisión de requisitos de calificación y separación de bienes con ficha técnica.												

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO			
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento		
	1			
	2			
3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO				
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	3/05/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	18/05/2023
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de marca que cumplen con el requerimiento.			
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO
	En caso de obtenerse información que se puede utilizar, detallarla.			
	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
	En caso de obtenerse información que se puede utilizar, detallarla.			
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO
	En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.			
4	 GOBIERNO REGIONAL DE LIMA  ECON. PABLO DÍAZ MENACHO JEFE DE LA OFICINA DE LOGÍSTICA			
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES			