

# FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

## 1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	30/07/2024
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°002-2024-MDS/CSP-1 CONTRATACIÓN PARA LA SUPERVISION DE LA EJECUCIÓN Y SUPERVISION DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEL NIVEL SECUNDARIA N° 32478 DE LA LOCALIDAD DE SANTA ROSA DE PAMPAN DEL DISTRITO DE SINGA - PROVINCIA DE HUAMALIES - DEPARTAMENTO DE HUANUCO"- CUI 2571874
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	*****
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	2
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código 2571874 Documento que declaró la viabilidad RESOLUCION DE ALCALDIA N°118-2024-MDS/A

## 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	F. UREQUERIMIENTO N°018-2024-MDS-SGIYDT/YSR		Fecha de recepción		23/07/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	***	De oficio	***	Con motivo de observaciones		***
		Fecha de la tercera versión	***	De oficio	***	Con motivo de observaciones		***
		Fecha de la cuarta versión	***	De oficio	***	Con motivo de observaciones		***
		Fecha de la quinta versión	***	De oficio	***	Con motivo de observaciones		***
SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO	X		
			Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO	X		
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					

## 2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
***	***	***	***	***	***	***	***
Consignar una síntesis de las observaciones							
***	***	***	***	***	***	***	***
Consignar una síntesis de las observaciones							
***	***	***	***	***	***	***	***

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
Consignar una síntesis de las observaciones							
<b>** RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
***	***	***	***	***	***	***	**
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
***	***	***	***	***	***	***	**
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
****	***	***	***	***	***	***	***
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	Ninguna						
<b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>							
<b>3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>							
<b>3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>							
<b>DEL PROVEEDOR</b>							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	se anexa						
<b>DE LA ENTIDAD</b>							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	se anexa						
<b>3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>							
MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda		
MONTO	349,334.32 (trescientos cuarenta y nueve mil trescientos treinta y cuatro con 32/100 soles)						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>							
<b>4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>		23/07/2024		<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>		24/07/2024	
<b>4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>				SI X		NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
<b>4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>				SI		NO X	
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
<b>4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>				SI		NO X	
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							



FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SINGA CANTÓN SINGA - GUAYACÁN</p>  <p>----- CPC. Cinthya Patricia Ubaldo Suarez RESPONSABLE DE ABASTECIMIENTO</p> </div>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				

**ANEXO N°05**  
**ESTRUCTURA DE COSTOS**

**RESUMEN DE GASTOS DE SUPERVISION**

1262

PROYECTO : "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEL NIVEL SECUNDARIA N° 32478 DE LA LOCALIDAD DE SANTA ROSA DE PAMPAN DEL DISTRITO DE SINGA - PROVINCIA DE HUAMALIES DEPARTAMENTO HUANUCO"

UBICACIÓN : SANTA ROSA DE PAMPAN - SINGA - HUAMALIES - HUANUCO

MODALIDAD : POR CONTRATA

FECHA : Mayo 2024

PLAZO : 270 DÍAS CALENDARIO PARA EJECUCION DE OBRA  
30 DÍAS CALENDARIO PARA RECEPCION, REVISION Y APROBACION DE LIQUIDACION DE OBRA

I. GASTOS RELACIONADO CON LA SUPERVISION DE OBRA			
a) Elaboracion de Propuesta Tecnica Para Licitacion			1,550.00
b) Gastos de Recepcion, Revision y Aprobacion de Liquidacion de Obra			16,535.91
c) Gastos de Oficina Central Personal y Materiales			6,470.73
d) Servicios Varios			7,550.00
e) Gastos financieros relativos a la Supervision de Obra			1,572.00
f) Gastos Para Sueldos, Obligaciones y Beneficios Sociales del Personal Técnico y Administrativo Para la Supervision de Obra			200,554.00
g) Gastos Administrativos Relativos a la Supervision de Obra			25,900.11
COSTO DIRECTO DE SUPERVISION			269,132.75
UTILIDAD	10.00%		26,913.28
SUB TOTAL			296,046.03
IGV	18.00%		53,298.29
COSTO TOTAL DE SUPERVISION			349,334.32

**SON: Trecientos Cuarenta y Nueve Mil Trecientos Treinta y Cuatro con 32/100 Soles**

MUNICIPIO DISTRITO DE SINGA  
HUAMALIES - HUANUCO  
Ing. Yusef Santos Rosales  
Ing. Yusef Santos Rosales  
Ing. Yusef Santos Rosales  
Ing. Yusef Santos Rosales

Ing. Yusef Santos Rosales  
Ing. Yusef Santos Rosales  
Ing. Yusef Santos Rosales  
Ing. Yusef Santos Rosales