

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (CONSULTORIA DE OBRA)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	26/03/2025						
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA - SUBGERENCIA DE OBRAS Y LIQUIDACIONES						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE COCHAS DEL DISTRITO DE GORGOR - PROVINCIA DE CAJATAMBO - DEPARTAMENTO DE LIMA" - CON CUI N° 2565847.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	13						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2565847					
		Documento que declaró la viabilidad	-					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N° 1450-2025-GRL/GRI		Fecha de recepción	19/03/2025		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	NINGUNA	De oficio	NINGUNA	Con motivo de observaciones	NINGUNA	
		Fecha de la tercera versión	NINGUNA	De oficio	NINGUNA	Con motivo de observaciones	NINGUNA	
		Fecha de la cuarta versión	NINGUNA	De oficio	NINGUNA	Con motivo de observaciones	NINGUNA	
		Fecha de la quinta versión	NINGUNA	De oficio	NINGUNA	Con motivo de observaciones	NINGUNA	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1							
Solicitud de requisitos de calificación y separar bienes con ficha técnica.								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	N° Ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1							
Remisión de requisitos de calificación y separación de bienes con ficha técnica.								



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(CONSULTORIA DE OBRA)

2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
	1	
	2	
	3	

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DE LA ENTIDAD	
Nº Item	RESOLUCION GERENCIAL REGIONAL N° 007-2025-GRL/GRI
FECHA	17/01/2025

Resolución Gerencial Regional
N° 007-2025-GRL/GRI

Huacho, 17 de enero de 2025

VISTO: El Informe N° 077-2024-GRL/GRI/00-JDAGN, de fecha 31 de diciembre de 2024; el Memorando N° 7178-2024-GRL/GRI, de fecha 31 de diciembre de 2024; el Informe N° 074-2024-GRL-GRI/OPE-UF-EOCH, recibido el 06 de enero de 2025; el Informe N° 002-2025-GRL-GRI/OPE-JORR, recibido el 08 de enero de 2025; el Memorando N° 0050-2025-GRL/GRI, recibido el 15 de enero de 2025; el Informe Legal N° 64-2025-GRL-SGRAJ, de fecha 16 de enero de 2025; y;

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad con el artículo 181° de la Constitución Política del Perú, concordado con los artículos 2° y 4° de la Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales, señala que los Gobiernos Regionales son personas jurídicas de derecho público con autonomía política, económica y administrativa en asuntos de su competencia, teniendo como finalidad esencial fomentar el desarrollo integral sostenible;

Que, en ese contexto, el inciso c) del artículo 41° de la Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales, señala que las Resoluciones Regionales norman asuntos de carácter administrativo y que las Resoluciones Gerenciales son emitidas por los Gerentes Regionales;

Que, por otro lado, el inciso a) del ítem 2) Funciones Generales de la Gerencia Regional de Infraestructura del Manual de Organización y Funciones - MOF del Gobierno Regional de Lima, describe que la Gerencia Regional de Infraestructura, es la encargada de conducir el proceso Técnico y administrativo de los proyectos de ingeniería y obras de inversión y su ejecución bajo las diversas modalidades, en concordancia con los dispositivos legales vigentes; por ello es la encargada de otorgar su conformidad y aprobación a los expedientes técnicos, así como de la ejecución de los proyectos de infraestructura del Gobierno Regional de Lima;

Que, mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 699-2009-PRES de fecha 13 de octubre de 2009, se aprobó la Directiva denominada "Directiva para la Formulación y Aprobación de Expedientes Técnicos";

Que, el numeral 6.4.1 de la referida Directiva, establece que: "Los Expedientes Técnicos o Estudios Definitivos, previa a su aprobación, deberán estar refrendados por el Responsable del Estudio por Ejecución Presupuestaria Directa (...) y visados por la Oficina de Proyectos o Estudios o los que hagan sus veces de la Gerencia Regional que corresponda";

Que, mediante Informe N° 077-2024-GRL/GRI/00-JDAGN, de fecha 31 de diciembre de 2024, el Evaluador de la Unidad Ejecutora de Inversiones informa al Gerente Regional de Infraestructura sobre la modificación en la fase de ejecución del proyecto:



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(CONSULTORIA DE OBRA)

"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE COCHAS DEL DISTRITO DE GORGOR-PROVINCIA DE CAJATAMBO-DEPARTAMENTO DE LIMA"- CUI N° 2565847;

Que, con Memorando N° 7178-2024-GRL/GRI, de fecha 31 de diciembre de 2024, la Gerencia Regional de Infraestructura solicita al Jefe de la Oficina de Proyectos y Estudios, la evaluación de la solicitud de consistencia del expediente Técnico del PIP: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE COCHAS DEL DISTRITO DE GORGOR-PROVINCIA DE CAJATAMBO-DEPARTAMENTO DE LIMA"- CUI N° 2565847. Asimismo, se hace conocer que el costo de inversión actualizado asciende a S/ 2,930,622.95 (dos millones novecientos treinta mil seiscientos veintidós con 95 soles);

Que, mediante Informe N° 074-2024-GRL-GRI/OPE-UF-EOCH, recibido el 06 de enero de 2025, la Coordinadora de la Unidad Formuladora-OPE-GRI informa al Jefe de la Oficina de Proyectos y Estudios, respecto a la evaluación y aprobación de Consistencia del Proyecto de Inversión: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE COCHAS DEL DISTRITO DE GORGOR-PROVINCIA DE CAJATAMBO-DEPARTAMENTO DE LIMA"-CUI N° 2565847;

Que, mediante Informe N° 002-2025-GRL-GRI/OPE-JORR, recibido el 08 de enero de 2025, el Jefe de la Oficina de Proyectos y Estudios solicita a la Gerencia Regional de Infraestructura, la aprobación del Expediente Técnico del PIP: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE COCHAS DEL DISTRITO DE GORGOR-PROVINCIA DE CAJATAMBO-DEPARTAMENTO DE LIMA"- CUI N° 2565847; el cual ha sido elaborado, por los siguientes profesionales: Responsable de la Elaboración del Expediente, Jose Torvisco Martínez, Representante Legal Torvisco Ingenieros Contratistas Generales EIRL, Responsable de la Elaboración del Expediente Técnico, con DNI N° 31037977; Supervisión de la Elaboración del Expediente, Silvestre Cuba Mariel Angela, Gerente General Constructora y Servicios Diversos MYM SAC, Responsable de la Supervisión de la Elaboración del Expediente Técnico, con DNI N° 73765807.



ITEM	DESCRIPCION			COSTO (S/)
I	PRESUPUESTO DE OBRA			2,654,450.18
II	COSTO TOTAL DE SUPERVISION (5.00%)			132,722.51
III	GESTION DE PROYECTOS (4.50%)	GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA (1.00%)	26,544.50	119,450.26
		OFICINA DE OBRAS (3.00%)	79,633.51	
		OFICINA DE PROYECTOS Y ESTUDIOS (0.50%)	13,272.25	
IV	COSTO DE LIQUIDACION (0.90%)			24,000.00
COSTO TOTAL DEL PROYECTO				2,930,622.95

2

Que, el Expediente Técnico de Proyecto cuenta con precios vigentes al mes de diciembre del 2024, con un plazo de ejecución de 150 días calendario, bajo la modalidad de ejecución por Contrata, con el sistema de contratación a Precios Unitarios, el mismo que cuenta con la conformidad de la Jefatura de Proyectos y Estudios para su respectiva aprobación, la cual deberá ser devuelto a su Oficina para la continuidad del trámite correspondiente;

Que, con Memorando N° 0050-2025-GRL/GRI, recibido el 15 de enero de 2025, la Gerencia Regional de Infraestructura remite el documento de la Oficina de Proyectos y Estudios, a través del cual solicita la elaboración de Resolución Gerencial Regional de la Aprobación del Expediente Técnico del PIP: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE COCHAS DEL DISTRITO DE GORGOR-PROVINCIA DE CAJATAMBO-DEPARTAMENTO DE LIMA"-CUI N° 2565847, el cual ha sido elaborado, por los siguientes profesionales: Responsable de la Elaboración del Expediente, Jose Torvisco Martínez, Representante Legal Torvisco Ingenieros Contratistas Generales EIRL, Responsable de la Elaboración del Expediente Técnico, con DNI N° 31037977; Supervisión de la Elaboración del Expediente, Silvestre Cuba Mariel Angela, Gerente General Constructora y Servicios Diversos MYM SAC, Responsable de la Supervisión de la Elaboración del Expediente Técnico, con DNI N° 73765807, la obra tiene un plazo de ejecución de 150 días calendario, con precios referidos al mes de diciembre de 2024 y la modalidad que contempla es ejecución por Contrata, con el sistema de contratación a Precios Unitarios, con los siguientes detalles:

- Presupuesto de obra S/ 2,654,450.18 soles
- Supervisión S/ 132,722.51 soles
- Gestión de proyectos S/ 119,450.26 soles
- Liquidación de obra S/ 24,000.00 soles



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(CONSULTORIA DE OBRA)

TOTAL S/ 2,930,622.95 soles



Que, ahora bien, de la revisión del expediente se advierte que, se cumplen los requisitos establecidos en los puntos 6.4.1. y 6.4.2. de la Resolución Ejecutiva Regional N° 699-2009-PRES, Directiva para la formulación y aprobación de expedientes técnicos de manera que debe procederse a la validación jurídica del pedido requerido con la consiguiente aprobación del expediente técnico en mención sobre el sustento del principio de presunción de licitud de manera que se debe dar la viabilidad correspondiente a la Aprobación del Expediente Técnico del PIP: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE COCHAS DEL DISTRITO DE GORGOR-PROVINCIA DE CAJATAMBO-DEPARTAMENTO DE LIMA"-CUI N° 2565847, por lo que se adjunta el acto resolutivo a través de la Resolución Gerencial de Infraestructura en atención a la documentación técnica producida por las áreas competentes;

Con los vistos de la Gerencia Regional de Infraestructura; de la Oficina de Proyectos y Estudios y de la Sub Gerencia Regional de Asesoría Jurídica del Gobierno Regional de Lima;

3

En el ejercicio de las atribuciones contenidas en el Artículo 29° y el artículo 41° Inciso c) de la Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales:
SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO: APROBAR el Expediente Técnico del PIP: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA LOCALIDAD DE COCHAS DEL DISTRITO DE GORGOR-PROVINCIA DE CAJATAMBO-DEPARTAMENTO DE LIMA"-CUI N° 2565847, con un costo total del proyecto de S/ 2,930,622.95 (dos millones novecientos treinta mil seiscientos veintidós con 95/100 soles), desgregado de la siguiente manera:

ITEM	DESCRIPCION			COSTO (S/)
I	PRESUPUESTO DE OBRA			2,654,450.18
II	COSTO TOTAL DE SUPERVISION (5.00%)			132,722.51
III	GESTION DE PROYECTOS (4.50%)	GERENCIA REGIONAL DE INFRAEUTRCTRA (1.00%)	26,544.50	119,450.26
		OFICINA DE OBRAS (3.00%)	79,633.51	
		OFICINA DE PROYECTOS Y ESTUDIOS (0.50%)	13,272.25	
IV	COSTO DE LIQUIDACION (0.90%)			24,000.00
COSTO TOTAL DEL PROYECTO				2,930,622.95



Con un plazo de ejecución de obra de 150 días calendario, con precios referidos al mes de diciembre de 2024, el cual ha sido elaborado, por los siguientes profesionales: Responsable de la Elaboración del Expediente, Jose Torvisco Martinez, Representante Legal Torvisco Ingenieros Contratistas Generales EIRL, Responsable de la Elaboración del Expediente Técnico, con DNI N° 31037977; Supervisión de la Elaboración del Expediente, Silvestre Cuba Mariel Angela, Gerente General Constructora y Servicios Diversos MYM SAC, Responsable de la Supervisión de la Elaboración del Expediente Técnico, con DNI N° 73765807 y cuenta con los vistos de la Oficina de Proyectos y Estudios, de la Sub Gerencia Regional de Asesoría Jurídica y de la Gerencia Regional de Infraestructura, siendo la modalidad de ejecución que contempla el Expediente Técnico es por Contrata con el Sistema de Contratación a Precios Unitarios.

ARTICULO SEGUNDO: NOTIFICAR la presente Resolución Gerencial Regional, conforme a Ley.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHIVASE.

GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
Arq. Justo Víctor Quiliza Mayo
CONSEJO REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA
A.P. N° 4640

4

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 132,722.51 (Ciento treinta y dos mil setecientos veintidos con 51/100 soles)				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(CONSULTORIA DE OBRA)

(C) COSTO DE SUPERVISION DE OBRA							
C.01 PERSONAL PROFESIONAL DE SUPERVISION DE OBRA							
ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT	% INCIDENCIA	TIEMPO	VALOR UNITARIO (S/)	PARCIAL(S/)
C.01.01	SUPERVISOR DE OBRA	MES	1	100%	5	4,000.00	20,000.00
C.01.02	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD OCUPACIONAL	MES	1	100%	5	7,000.00	35,000.00
C.01.03	ESPECIALISTA DE OBRA EN AMBIENTAL	MES	1	50%	5	3,500.00	8,750.00
C.01.04	ESPECIALISTA DE OBRA EN CALIDAD	MES	1	50%	5	3,500.00	8,750.00
SUB TOTAL							72,500.00
C.01 PERSONAL AUXILIAR DE SUPERVISION DE OBRA							
ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT	% INCIDENCIA	TIEMPO	VALOR UNITARIO (S/)	PARCIAL(S/)
C.01.05	ASISTENTE TECNICO DE SUPERVISION DE OBRA	MES	1	50%	5	3,200.00	8,000.00
C.01.06	SECRETARIA-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	MES	1	50%	5	2,500.00	6,250.00
SUB TOTAL							14,250.00
C.02 EQUIPAMIENTO PARA SUPERVISION DE OBRA							
ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT	% INCIDENCIA	TIEMPO	VALOR UNITARIO (S/)	PARCIAL(S/)
C.02.01	ALQUILER DE COMPUTADORA	UND	3			500.00	1,500.00
C.02.02	SERVICIO DE COMUNICACION(TELEFONIA)	MES	2	100%	5	100.00	1,000.00
C.02.03	ALQUILER DE IMPRESORA	UND	2			300.00	600.00
C.02.04	ALQUILER DE PLOTTER	MES	1	100%	5	700.00	3,500.00
SUB TOTAL							6,600.00
C.03 MOBILIARIO DE OFICINA							
ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT	% INCIDENCIA	TIEMPO	VALOR UNITARIO (S/)	PARCIAL(S/)
C.03.01	ESCRITORIO DE MELAMINE	UND	4			250.00	1,000.00
C.03.02	SILLAS	UND	8			100.00	800.00
C.03.03	PIZARRA ACRILICA	UND	4			120.00	480.00
C.03.04	MESA PARA REUNION	UND	1			800.00	800.00
C.03.05	DISPENSADOR DE AGUA	UND	2		5	140.00	1,400.00
C.03.06	ESTANTES-ARCHIVEROS	UND	3			600.00	1,800.00
SUB TOTAL							6,280.00
C.04 MATERIAL DE ESCRITORIO							
ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT	% INCIDENCIA	TIEMPO	VALOR UNITARIO (S/)	PARCIAL(S/)
C.04.01	ARCHIVADOR DE PALANCA LOMO ANCHO A4	UND	20			8.00	160.00
C.04.02	TINTA PARA PLOTTER	UND	4			220.00	880.00
C.04.03	TONER DE IMPRESORA	UND	5			120.00	600.00
C.04.04	PAPEL BOND A4	CAJA	5			100.00	500.00
C.04.05	PAPEL PARA PLOTTER	ROLLO	5			100.00	500.00
C.04.06	UTILES VARIOS	GLB	1			600.00	601.86
SUB TOTAL							3,241.86

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES	24/03/2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN	26/03/2025
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				

5.



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA

Lic. Adm. VICTOR ALFONSO ARONI CAÑARI
SUB GERENTE DE LOGISTICA

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES