

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS

1. DATOS GENERALES

| | | |
|-----|---|--|
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 29/09/2020 |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA EJECUCION DE OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN EL SECTOR JARRIN, DISTRITO DE TUMAN, PROVINCIA CHICLAYO, DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE, CON CUI N° 2543109" |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | NO CORRESPONDE |
| 1.5 | N° DE REFERENCIA DEL PAC | 6 |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código 2543109 Documento que declaró la viabilidad |

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

| | | | | | |
|-----|---|---|------------------------------|-----------------------------|-----------|
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | INFORME N° 254-2024-MDT/GDUR | Fecha de recepción | 8/07/2024 |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | De oficio | Con motivo de observaciones | |
| | | Fecha de la tercera versión | De oficio | Con motivo de observaciones | |
| | | Fecha de la cuarta versión | De oficio | Con motivo de observaciones | |
| | | Fecha de la quinta versión | De oficio | Con motivo de observaciones | |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | NO | X | |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | NO | X | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | NO | X | |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | | Fecha de aprobación | |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | NO | X | |
| | | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | Fecha de inicio de vigencia | |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | |

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

| N° Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|---------|---------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

| |
|----------------------------|
| RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA |
|----------------------------|

| | Cantidad de monedas a las | Comisión de | Fecha de | Cantidad de monedas a las | Comisión de |
|--|------------------------------|-------------|----------|------------------------------|-------------|
|--|------------------------------|-------------|----------|------------------------------|-------------|

| Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|--|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |

| Nº Ítem | Ajustes realizados al requerimiento |
|---------|-------------------------------------|
|---------|-------------------------------------|

| | |
|--|--|
| | |
| | |
| | |
| | |

| | |
|-----|---|
| 3.1 | SOBRE EL VALOR REFERENCIAL DEL EXPEDIENTE TECNICO |
|-----|---|

| | |
|-------|------------------------------------|
| 3.1.1 | ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS |
|-------|------------------------------------|

| | |
|---------------|--|
| DEL PROVEEDOR | |
|---------------|--|

| Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
|---------|--|
|---------|--|

| GASTOS DE SUPERVISION | | | | | | | | |
|-----------------------|---|--------|----------|---------------|-------------------|---------------|------------------|----------------|
| Proyecto: | "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN EL SECTOR JARRIN, DISTRITO DE TUMÁN, PROVINCIA DE CHICLAYO, DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE" CUI 2543109 | | | | | | | |
| Fecha: | ENERO 2024 | | | | VALOR REFERENCIAL | | S/. 6,101,889.50 | |
| Item | Descripcion | Unidad | Personas | Participacion | Tiempo | Sueldo/jornal | Parcial | Total |
| 01 | Gastos Variables | | | | | | | S/. 219,351.60 |
| 01.01 | Personal Clave | | | | | | | |
| 01.01.01 | Ingeniero Supervisor de Obra | mes | 1.00 | 100% | 7.00 | S/. 7,000.00 | S/. 49,000.00 | |
| 01.01.02 | Ingeniero Especialista en Calidad | mes | 1.00 | 100% | 7.00 | S/. 5,000.00 | S/. 35,000.00 | |
| 01.01.03 | Ingeniero Especialista de Seguridad en Obra y Seguridad en el Trabajo | mes | 1.00 | 100% | 7.00 | S/. 5,000.00 | S/. 35,000.00 | |
| 01.01.04 | Ingeniero Especialista Ambiental | mes | 1.00 | 50% | 7.00 | S/. 5,000.00 | S/. 17,500.00 | |
| | | | | | | | S/. 136,500.00 | |
| 01.02 | Personal No Clave | | | | | | | |
| 01.01.02 | Ingeniero Asistente del Supervisor | mes | 1.00 | 100% | 7.00 | S/. 4,000.00 | S/. 28,000.00 | |
| 01.02.03 | Topógrafo | mes | 1.00 | 70% | 7.00 | S/. 3,000.00 | S/. 14,700.00 | |
| Sub-Total | | | | | | | S/. 42,700.00 | |
| 01.03 | Gastos de Oficina y Alquiler de Equipo Menor | | Cantidad | | | | | |
| 01.03.01 | Alquiler de Oficina | mes | | 100% | 7.00 | S/. 500.00 | S/. 3,500.00 | |
| 01.03.02 | Pagos de Servicios en Oficina: Luz, Agua e Internet | mes | | 100% | 7.00 | S/. 400.00 | S/. 2,800.00 | |
| 01.03.03 | Equipo topográfico: Estación Total, Nivel Topográfico y Gps | mes | | 100% | 7.00 | S/. 3,000.00 | S/. 21,000.00 | |
| Sub-Total | | | | | | | S/. 27,300.00 | |

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS

| | | | | | | | | |
|--|---|--|----------|-----------|-----------|--------------|----------------|---------------|
| 01.04 | Otros Gastos | | | | | | | |
| 01.04.01 | Agua para consumo humano x 20 litros | und. | 10.00 | | 7.00 | S/. 8.47 | S/. 592.90 | |
| Sub-Total | | | | | | | S/. 592.90 | |
| 01.05 | Gastos financieros y seguros | | Plazo | %Tasa de | %Prop. | | | |
| 01.05.01 | Seguro contra todo riesgo | | 7.00 | 0.410% CD | 7% | | S/. 12,258.70 | |
| Sub-Total | | | | | | | S/. 12,258.70 | |
| 02 | Gastos Generales Fijos | | | | | | | S/. 26,890.92 |
| EN SUB RASANTE | | | | | | | | |
| CBR SUBRASANTE | | 1 cada 100 m | Pista | 3,398.47 | 37.00 | S/ 120.00 | S/ 4,440.00 | |
| EN MEJORAMIENTO DE SUB BASE Y SUB BASE | | | | | | | | |
| | GRANULOMETRÍA: NTP 400.012:2001 | 1 cada 400 m3 | Cantera | 7,394.43 | 8.00 | S/ 90.00 | S/ 720.00 | |
| | LÍMITES DE CONSISTENCIA: NTP 339.129:1998 | 1 cada 400 m3 | Cantera | 7,394.43 | 8.00 | S/ 25.00 | S/ 200.00 | |
| | ABRASIÓN LOS ANGELES: NTP 400.019:2002 | 1 cada 1000 m3 | Cantera | 7,394.43 | 3.00 | S/ 120.00 | S/ 360.00 | |
| | CBR: NTP 339.145:1999 | 1 cada 1000 m3 | Cantera | 7,394.43 | 3.00 | S/ 120.00 | S/ 360.00 | |
| | DENSIDAD EN EL SITIO (MÉTODO DEL CONO) / (MÉTODO NUCLEAR): NTP 339.143:1999 | 1 cada 250 m2 con un mínimo de 3 controles | Pista | 28,105.17 | 83.00 | S/ 40.00 | S/ 3,320.00 | |
| EN CAPA DE RODADURA | | | | | | | | |
| | DISEÑO DE MEZCLA CONCRETO | | | | 2.00 | S/ 350.00 | S/ 700.00 | |
| | ROTURA DE PROBETAS | 1 cada 450 m2 o 1 por día | | 7,929.67 | 18.00 | S/ 40.00 | S/ 720.00 | |
| Sub-Total | | | | | | | S/. 10,820.00 | |
| 02.02 | Mobiliario | | | %Deprec. | Vida Útil | | | |
| 02.02.01 | Escritorio con silla | und. | 2.00 | 100% | 1.00 | S/. 715.05 | S/. 1,430.10 | |
| 02.02.02 | Mesa con sillas para reuniones | und. | 1.00 | 100% | 1.00 | S/. 700.00 | S/. 700.00 | |
| 02.02.03 | Pizarra acrílica | pza | 1.00 | 100% | 1.00 | S/. 200.00 | S/. 200.00 | |
| 02.02.04 | Alquiler de computadora personal e impresora | und. | 1.00 | 100% | 1.00 | S/. 2,000.00 | S/. 2,000.00 | |
| 02.02.05 | Útiles de escritorio, incluye ploteos y compra de tinta para impresoras. | mes | 7.00 | | | S/. 863.65 | S/. 6,045.56 | |
| Sub-Total | | | | | | | S/. 10,375.66 | |
| 02.04 | Implementación de Seguridad en Personal Técnico | | | | | | | |
| 02.04.01 | Cascos de Seguridad | und. | 6.00 | 100% | | S/. 21.19 | S/. 127.12 | |
| 02.04.02 | Zapatos de Seguridad | und. | 6.00 | 100% | | S/. 110.17 | S/. 661.02 | |
| 02.04.03 | Chalecos | und. | 6.00 | 100% | | S/. 21.19 | S/. 127.12 | |
| 02.04.04 | Protector de oídos tipo tapon | und. | 6.00 | 100% | | S/. 5.00 | S/. 30.00 | |
| Sub-Total | | | | | | | S/. 945.26 | |
| 02.07 | Gastos de Liquidación de Obra | Und. | Cantidad | %Tasa de | | | | |
| 02.07.01 | Impresiones | glb | 1 | 50.0% CD | | S/. 1,000.00 | S/. 500.00 | |
| 02.07.02 | Ploteos | glb | 1 | 50.0% CD | | S/. 1,000.00 | S/. 500.00 | |
| 02.07.03 | Servicios de Oficina | glb | 1 | 50.0% CD | | S/. 500.00 | S/. 250.00 | |
| 02.07.04 | Elaboración de Liquidación | glb | 1 | 50.0% CD | | S/. 7,000.00 | S/. 3,500.00 | |
| Sub-Total | | | | | | | S/. 4,750.00 | |
| COSTO DIRECTO DE SUPERVISION: | | | | | | | S/. 246,242.52 | |
| UTILIDAD DE SUPERVISION (5%): | | | | | | | S/. 12,312.13 | |
| SUBTOTAL: | | | | | | | S/. 258,554.64 | |
| IGV (18%): | | | | | | | S/. 46,539.84 | |
| PRESUPUESTO TOTAL DE SUPERVISION: | | | | | | | S/. 305,094.48 | |

DE LA ENTIDAD

| | | | | | | | | |
|---|--|---------------------|---|--|---------|--|-------|---------------------|
| Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| VALOR REFERENCIAL DE LA EJECUCION DE OBRA | MONEDA | Soles | X | | Dólares | | Otro: | Señalar otra moneda |
| | MONTO | S/ 305,094.48 SOLES | | | | | | |

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS

GASTOS DE SUPERVISION

Proyecto: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN EL SECTOR JARRIN, DISTRITO DE TUMÁN, PROVINCIA DE CHICLAYO, DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE" CUI 2543109

Fecha: ENERO 2024

VALOR REFERENCIAL

S/. 6,101,889.50

| Item | Descripción | Unidad | Personas | Participación | Tiempo | Sueldo/jornal | Parcial | Total |
|---|---|--|-----------------|-----------------|------------------|---------------|----------------|----------------|
| 01 | Gastos Variables | | | | | | | S/. 219,361.60 |
| 01.01 | Personal Clave | | | | | | | |
| 01.01.01 | Ingeniero Supervisor de Obra | mes | 1.00 | 100% | 7.00 | S/. 7,000.00 | S/. 49,000.00 | |
| 01.01.02 | Ingeniero Especialista en Calidad | mes | 1.00 | 100% | 7.00 | S/. 5,000.00 | S/. 35,000.00 | |
| 01.01.03 | Ingeniero Especialista de Seguridad en Obra y Seguridad en el Trabajo | mes | 1.00 | 100% | 7.00 | S/. 5,000.00 | S/. 35,000.00 | |
| 01.01.04 | Ingeniero Especialista Ambiental | mes | 1.00 | 50% | 7.00 | S/. 5,000.00 | S/. 17,500.00 | |
| | | | | | | | S/. 136,500.00 | |
| 01.02 | Personal No Clave | | | | | | | |
| 01.01.02 | Ingeniero Asistente del Supervisor | mes | 1.00 | 100% | 7.00 | S/. 4,000.00 | S/. 28,000.00 | |
| 01.02.03 | Topógrafo | mes | 1.00 | 70% | 7.00 | S/. 3,000.00 | S/. 14,700.00 | |
| | Sub-Total | | | | | | S/. 42,700.00 | |
| 01.03 | Gastos de Oficina y Alquiler de Equipo Menor | | Cantidad | | | | | |
| 01.03.01 | Alquiler de Oficina | mes | | 100% | 7.00 | S/. 500.00 | S/. 3,500.00 | |
| 01.03.02 | Pagos de Servicios en Oficina: Luz, Agua e Internet | mes | | 100% | 7.00 | S/. 400.00 | S/. 2,800.00 | |
| 01.03.03 | Equipo topográfico: Estación Total, Nivel Topográfico y Gps | mes | | 100% | 7.00 | S/. 3,000.00 | S/. 21,000.00 | |
| | Sub-Total | | | | | | S/. 27,300.00 | |
| 01.04 | Otros Gastos | | | | | | | |
| 01.04.01 | Agua para consumo humano x 20 litros | und. | 10.00 | | 7.00 | S/. 8.47 | S/. 592.90 | |
| | Sub-Total | | | | | | S/. 592.90 | |
| 01.05 | Gastos financieros y seguros | | Plazo | %Tasa de | %Prop. | | | |
| 01.05.01 | Seguro contra todo riesgo | | 7.00 | 0.410% CD | 7% | | S/. 12,258.70 | |
| | Sub-Total | | | | | | S/. 12,258.70 | |
| 02 | Gastos Generales Fijos | | | | | | | S/. 26,890.92 |
| EN SUBRASANTE | | | | | | | | |
| CBR SUBRASANTE | | 1 cada 100 m | Pista | 3,398.47 | 37.00 | S/ 120.00 | S/ 4,440.00 | |
| EN MEJORAMIENTO DE SUB BASE Y SUB BASE | | | | | | | | |
| | GRANULOMETRÍA: NTP 400.012:2001 | 1 cada 400 m3 | Cantera | 7,394.43 | 8.00 | S/ 90.00 | S/ 720.00 | |
| | LÍMITES DE CONSISTENCIA: NTP 339.129:1998 | 1 cada 400 m3 | Cantera | 7,394.43 | 8.00 | S/ 25.00 | S/ 200.00 | |
| | ABRASIÓN LOS ANGELES: NTP 400.019:2002 | 1 cada 1000 m3 | Cantera | 7,394.43 | 3.00 | S/ 120.00 | S/ 360.00 | |
| | CBR: NTP 339.145:1999 | 1 cada 1000 m3 | Cantera | 7,394.43 | 3.00 | S/ 120.00 | S/ 360.00 | |
| | DENSIDAD EN EL SITIO (MÉTODO DEL CONO) / (MÉTODO NUCLEAR): NTP 339.143:1999 | 1 cada 250 m2 con un mínimo de 3 controles | Pista | 28,105.17 | 83.00 | S/ 40.00 | S/ 3,320.00 | |
| EN CAPA DE RODADURA | | | | | | | | |
| | DISEÑO DE MEZCLA CONCRETO | | | | 2.00 | S/ 350.00 | S/ 700.00 | |
| | ROTURA DE PROBETAS | 1 cada 450 m2 o 1 por día | | 7,929.67 | 18.00 | S/ 40.00 | S/ 720.00 | |
| | Sub-Total | | | | | | S/. 10,820.00 | |
| 02.02 | Mobiliario | | | %Deprec. | Vida Útil | | | |
| 02.02.01 | Escritorio con silla | und. | 2.00 | 100% | 1.00 | S/. 715.05 | S/. 1,430.10 | |
| 02.02.02 | Mesa con sillas para reuniones | und. | 1.00 | 100% | 1.00 | S/. 700.00 | S/. 700.00 | |
| 02.02.03 | Pizarra acrílica | pza | 1.00 | 100% | 1.00 | S/. 200.00 | S/. 200.00 | |
| 02.02.04 | Alquiler de computadora personal e impresora | und. | 1.00 | 100% | 1.00 | S/. 2,000.00 | S/. 2,000.00 | |
| 02.02.05 | Útiles de escritorio, incluye ploteos y compra de tinta para impresoras. | mes | 7.00 | | | S/. 863.65 | S/. 6,045.56 | |
| | Sub-Total | | | | | | S/. 10,375.66 | |
| 02.04 | Implementación de Seguridad en Personal Técnico | | | | | | | |
| 02.04.01 | Cascos de Seguridad | und. | 6.00 | 100% | | S/. 21.19 | S/. 127.12 | |
| 02.04.02 | Zapatos de Seguridad | und. | 6.00 | 100% | | S/. 110.17 | S/. 661.02 | |
| 02.04.03 | Chalecos | und. | 6.00 | 100% | | S/. 21.19 | S/. 127.12 | |
| 02.04.04 | Protector de oídos tipo tapon | und. | 6.00 | 100% | | S/. 5.00 | S/. 30.00 | |



RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS

| | | | | | | | | |
|-----------------------------------|-------------------------------|------|----------|----------|--|--------------|----------------|--|
| Sub-Total | | | | | | | S/. 945.26 | |
| 02.07 | Gastos de Liquidación de Obra | Und. | Cantidad | %Tasa de | | | | |
| 02.07.01 | Impresiones | glb | 1 | 50.0% CD | | S/. 1,000.00 | S/. 500.00 | |
| 02.07.02 | Ploteos | glb | 1 | 50.0% CD | | S/. 1,000.00 | S/. 500.00 | |
| 02.07.03 | Servicios de Oficina | glb | 1 | 50.0% CD | | S/. 500.00 | S/. 250.00 | |
| 02.07.04 | Elaboración de Liquidación | glb | 1 | 50.0% CD | | S/. 7,000.00 | S/. 3,500.00 | |
| Sub-Total | | | | | | | S/. 4,760.00 | |
| | | | | | | | | |
| COSTO DIRECTO DE SUPERVISION: | | | | | | | S/. 246,242.52 | |
| UTILIDAD DE SUPERVISION (5%): | | | | | | | S/. 12,312.13 | |
| SUBTOTAL: | | | | | | | S/. 268,564.64 | |
| IGV (18%) | | | | | | | S/. 46,539.84 | |
| PRESUPUESTO TOTAL DE SUPERVISION: | | | | | | | S/. 305,094.48 | |

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

| | | | | |
|-----|---|-----------|--|-----------|
| 4.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 5/08/2024 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 7/08/2024 |
| 4.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | NO | X |
| | De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. | | | |
| 4.3 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | SI | NO | X |
| | De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro. | | | |
| 4.4 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI | NO | X |
| | De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación. | | | |
| 4.5 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI | NO | X |
| | De ser afirmativa la respuesta, detallar. | | | |

5.


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TUMBAY
Miluska Y. Zegarra Villanueva
JEFE UNIDAD DE LOGISTICA

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.