

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	13/08/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y OBRAS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN: " MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL PRIMARIA DEL CENTRO EDUCATIVO N° 00512 DEL CENTRO POBLADO DE JERILLO - DISTRITO DE JEPELACIO - PROVINCIA DE MOYOBAMBA - REGIÓN SAN MARTIN ", CON CUI N° 2350938						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	CONSULTORIAS DE OBRAS - ELABORACION DE EXPEDIENTES TECNICOS						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	148						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2350938					
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	REQUERIMIENTO DEL SERVICIO	Fecha de recepción	3/06/2024			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO				
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación				
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO				
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia				
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	
2	
3	

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS DEL A CONSULTORIA DE OBRA

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros



AVILAGUILLEN



Elaboración de Expediente Técnico del Proyecto de Inversión: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO NIVEL PRIMARIA DEL CENTRO EDUCATIVO N°00512 DEL CENTRO POBLADO JERILLO - DISTRITO DE JEPELACIO - PROVINCIA DE MOYOBAMBA - REGIÓN SAN MARTÍN", CON CUI N° 2350938.

Plazo de Ejecución: 90 días calendario

ESTRUCTURA DE COSTOS DE CONSULTORIA

RESUMEN DE COSTOS

CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	TIEMPO EN MESES	IMPORTE		S/ TOTAL
				S/	SUBTOTAL	
A. SUELDOS Y SALARIOS (INC. LEYES SOCIALES)						
						153,562.50
A.1. PERSONAL CLAVE						
						136,500.00
Jefe de Proyecto	Mes	1	3.00	7,000.00	21,000.00	
Especialista en Arquitectura	Mes	1	3.00	5,500.00	16,500.00	
Especialista en Estructuras	Mes	1	3.00	5,500.00	16,500.00	
Especialista en Instalaciones Sanitarias	Mes	1	3.00	5,500.00	16,500.00	
Especialista en Instalaciones Electricas y Electromecánicas	Mes	1	3.00	5,500.00	16,500.00	
Especialista en Costos y Presupuestos	Mes	1	3.00	5,500.00	16,500.00	
Especialista en comunicaciones	Mes	1	3.00	5,500.00	16,500.00	
Especialista en equipamiento y mobiliario educativo	Mes	1	3.00	5,500.00	16,500.00	
B. PERSONAL TÉCNICO DE APOYO						13,500.00
Asistente Administrativo	Mes	1	3.00	2,500.00	7,500.00	
Cadista	Mes	1	3.00	2,000.00	6,000.00	
B. ESTUDIOS BASICOS						59,000.00
Mecánica de suelos	Serv	1	1	20,000.00	20,000.00	
Estudio Topográfico	Serv	1	1	15,000.00	15,000.00	
Estudio de calidad de materiales, diseño de mezclas botaderos (incluye ing. Civil responsable de ensayos. INCAL ISD 17025	Serv	1	1	12,000.00	12,000.00	
Estudio de vulnerabilidad Estructural (incluye ensayos).	Serv	1	1	12,000.00	12,000.00	
C. ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS						67,000.00
Elaboración de expediente de media tensión	Gib	1	1	20,000.00	20,000.00	
Elaboración de expediente técnico de contingencia	Gib	1	1	12,000.00	12,000.00	
Elaboración de expediente técnico de Mobiliario y Equipamiento.	Gib	1	1	11,000.00	11,000.00	
Trámites y/o obtención de certificación ambiental (incluye estudio y profesional responsable)	Gib	1	1	12,000.00	12,000.00	
Trámites y/o obtención de certificado de Inexistencias de Resfos Arqueológicos (incluye estudio y profesional responsable)	Gib	1	1	12,000.00	12,000.00	
D. MATERIALES, MOBILIARIO Y UTILES DE OFICINA						6,000.00
Copias, ploteos e impresiones	Gib	1	1	2,500.00	2,500.00	
Materiales de oficina y útiles de escritorio	Gib	1	1	3,500.00	3,500.00	
III. COSTO DIRECTO						299,062.50
IV. GASTOS GENERALES (10% CD)						29,906.25
V. UTILIDAD (5% CD)						14,953.13
VI. SUB TOTAL						343,921.88
VII. IGV (18 %)						61,905.94
TOTAL						405,827.81

AVILAGUILLEN S.R.L.

Eduardo Orlando Avila Tuesta
TITULAR GERENTE

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)



RUC.: 20904704520

grupodelgadoingenieros@gmail.com

959029533 / 956592260

ESTRUCTURA DE COSTOS DEL PERSONAL PROFESIONAL PROPUESTO, GASTOS GENERALES Y UTILIDAD PARA ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO

Elaboración de Expediente Técnico del Proyecto de Inversión: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO NIVEL PRIMARIA DEL CENTRO EDUCATIVO N°00512 DEL CENTRO POBLADO JERILLO - DISTRITO DE JEPELACIO - PROVINCIA DE MOYOBAMBA - REGIÓN SAN MARTÍN", CON CUI N° 2350938.

Plazo de Ejecución: 90 días calendario

ESTRUCTURA DE COSTOS DE CONSULTORIA						
RESUMEN DE COSTOS						
CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	TIEMPO EN MESES	IMPORTE S/.	SUBTOTAL S/.	TOTAL S/.
A. SUELDOS Y SALARIOS (INC. LEYES SOCIALES)						150,187.50
A.1. PERSONAL CLAVE						133,500.00
Jefe de Proyecto	Mes	1	3.00	6,000.00	18,000.00	
Especialista en Arquitectura	Mes	1	3.00	5,500.00	16,500.00	
Especialista en Estructuras	Mes	1	3.00	5,500.00	16,500.00	
Especialista en Instalaciones Sanitarias	Mes	1	3.00	5,500.00	16,500.00	
Especialista en Instalaciones Eléctricas y Electromecánicas	Mes	1	3.00	5,500.00	16,500.00	
Especialista en Costos y Presupuestos	Mes	1	3.00	5,500.00	16,500.00	
Especialista en comunicaciones	Mes	1	3.00	5,500.00	16,500.00	
Especialista en equipamiento y mobiliario educativo	Mes	1	3.00	5,500.00	16,500.00	
B. PERSONAL TÉCNICO DE APOYO						18,000.00
Asistente Administrativo	Mes	1	3.00	3,000.00	9,000.00	
Caristas	Mes	1	3.00	3,000.00	9,000.00	
B. ESTUDIOS BÁSICOS						62,000.00
Mecánica de suelos	Serv	1	1	18,000.00	18,000.00	
Estudio Topográfico	Serv	1	1	18,000.00	18,000.00	
Estudio de calidad de materiales, diseño de medios botadores (incluye ing. Civil responsable de ensayos, INCAI ISO 7025	Serv	1	1	14,000.00	14,000.00	
Estudio de vulnerabilidad Estructural (incluye ensayos)	Serv	1	1	14,000.00	14,000.00	
C. ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS						65,000.00
Elaboración de expediente de media tensión	Gib	1	1	16,000.00	16,000.00	
Elaboración de expediente técnico de contingencia	Gib	1	1	13,000.00	13,000.00	
Elaboración de expediente técnico de Mobiliario y Equipamiento	Gib	1	1	13,000.00	13,000.00	
Trámites y/o obtención de certificación ambiental (incluye estudio y profesional responsable)	Gib	1	1	13,000.00	13,000.00	



RUC.: 20904704520

grupodelgadoingenieros@gmail.com

959029533 / 956592260



Trámites y/o obtención de certificado de Inexistencias de Resfos Arqueológicos (incluye estudio y profesional responsable)	Gib	1	1	13,000.00	13,000.00	
D. MATERIALES, MOBILIARIO Y ÚTILES DE OFICINA						7,500.00
Copias, ploteos e impresiones	Gib	1	1	2,500.00	2,500.00	
Materiales de oficina y útiles de escritorio	Gib	1	1	5,000.00	5,000.00	
III. COSTO DIRECTO						305,687.50
IV. GASTOS GENERALES (10% CD)						30,568.75
V. UTILIDAD (5% CD)						15,284.38
VI. SUB TOTAL						351,540.63
VII. IGV (18 %)						63,277.31
TOTAL						414,817.94

DE LA ENTIDAD

N° Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	S/ 405, 827.81 (Cuatrocientos Cinco Mil Ochocientos Veinstisiete con 81/100 soles)				

EL VALOR REFERENCIAL SE DETERMINO CONSIDERANDO EL PRECIO MAS BAJO QUE OFRECE EL MERCADO.

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

NOTA: SE CONSIDERO EL VALOR REFERENCIAL DE LA ESTRUCTURA DE COSTOS DE LA ENTIDAD

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	21/06/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	25/06/2024
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO

**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
-----	--	----	----	---

De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
-----	--	----	----	---

De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
-----	--	----	----	---

De ser afirmativa la respuesta, detallar.

5.



**GOBIERNO REGIONAL
SAN MARTÍN**
.....
Lic. Yanina Guerrero Santa Cruz
JEFE OFICINA DE LOGÍSTICA

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES