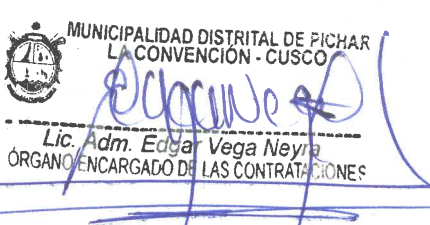





ANEXO N° 01

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios

1	Datos del documento	Número de informe	N° 060-2024-MDP/OEC			
		Fecha de informe	15/11/2024			
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS AGRÍCOLAS PARA EL PLAN DE NEGOCIO "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN DEL CULTIVO DE CACAO EN LA ASOCIACIÓN PARA EL DESARROLLO AGROPECUARIO DE VILLA REAL, DEL DISTRITO DE PICHARI, PROVINCIA LA CONVENCIÓN, REGIÓN CUSCO", CON CUI N° 2653627, PROCOMPITE			
3	Antecedentes Los bienes solicitados mediante INFORME N° 5116-2024-MDP/GDAE/HGS/G; por el GERENTE DE DESARROLLO AGRARIO Y ECONOMICO, materia de esta contratación cumple con las condiciones para aplicar el procedimiento de selección Comparación de Precios; a) Como responsable del Organismo Encargado de las Contrataciones, para hacer presente el informe técnico materia del objeto de contratación. b) Con la referencia a la procedencia del empleo del tipo de procedimiento de selección de COMPARACIÓN DE PRECIOS, el mismo que de acuerdo a las condiciones establecidas en el artículo 25° de la Ley 30225 Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias; concordante con lo dispuesto en los artículos 98° y 99° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, modificado con Decreto Supremo N° 344-2018-EF y sus modificatorias, su aplicación resulta procedente, situación que amerita comunicar a su despacho que se efectuara dicha Contratación					
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general				¿Cumple con la condición?	
					Sí Cumple	No Cumple
	a.	Disponibilidad inmediata	X			
	Los bienes solicitados de la presente contratación cumplen con las condiciones de uso y disponibilidad inmediata, así mismo son comercializados en la indagaciones del mercado y sustenta el cumplimiento de la condición.					
	b.	Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.	X			
	Los bienes solicitados de la presente contratación cumplen con las condiciones de las especificaciones técnicas de fácil obtención en el mercado, debido que la gran cantidad de proveedores cumplen con la existencia en stock de los bienes requeridos.					
	c.	Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.	X			
	Los bienes solicitados de la presente contratación, los precios ofrecidos son estándar en el mercado, en iguales condiciones indagadas por distintos proveedores que presentaron la solicitud de cotización.					
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.						
5	Conclusiones: Finalmente consideramos que el Bien a contratar, es procedente adquirirlo bajo el método de contratación comparación de precios por los fundamentos expuestos en los párrafos precedentes; por otro lado; debemos indicar que los sistemas administrativos, nos insta a estar permanentemente actualizado en las herramientas de gestión de la administración pública, con el objetivo de asegurar el uso eficiente de los recursos del estado para el cumplimiento de los objetivos institucionales, bajo esta perspectiva; el procedimiento de selección de la comparación de precios, constituye un instrumento legal de acciones inmediatas, por lo que se procura a contratar el Servicio. Bajo los principios normativos de la ley de contrataciones del estado y la Directiva N° 022-2016-OSCE/CD - Disposiciones aplicables a la comparación de precios.					
6	 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN - CUSCO Lic. Adm. Edgar Vega Neyra ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

**ANEXO N° 02****Solicitud de cotización**

1	Número y fecha del documento	Número	N° 060-2024-MDP/OEC			
		Fecha	15/11/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI			
		RUC	20317337150			
		Dirección	el Jr. Cesar Vallejo S/N Plaza Principal del Distrito de Pichari			
		Teléfono(s)	-			
		Correo electrónico	picharimunicipalidad2023@gmail.com			
		Persona de contacto	EDGAR VEGA NEYRA			
3		Nombre o razón social				
		RUC				
		Dirección				
		Teléfono(s)				
		Correo electrónico				
		Representante o persona de contacto				
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS AGRÍCOLAS PARA EL PLAN DE NEGOCIO "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DEL CULTIVO DE CACAO EN LA ASOCIACION PARA EL DESARROLLO AGROPECUARIO DE VILLA REAL, DEL DISTRITO DE PICHARI, PROVINCIA LA CONVENCIÓN, REGION CUSCO", CON CUI N° 2653627, PROCOMPITE			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN - CUSCO Lic. Adm. Edgar Vega Neyra ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</div>					
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI

LA CONVENCION – CUSCO

CREADO EL 09 DE AGOSTO DE 1990- ley N°26521

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

PRO
COMPITE
AGRICOLA

ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS AGRÍCOLAS

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición de EQUIPOS AGRÍCOLAS, para el Plan de Negocio: "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN DEL CULTIVO DE CACAO EN LA ASOCIACIÓN PARA EL DESARROLLO AGROPECUARIO DE VILLA REAL, DEL DISTRITO DE PICHARI, PROVINCIA LA CONVENCION, REGION CUSCO", meta 416.

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente contratación tiene por finalidad, la adquisición de EQUIPOS AGRÍCOLAS, para el Plan de Negocio: "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN DEL CULTIVO DE CACAO EN LA ASOCIACIÓN PARA EL DESARROLLO AGROPECUARIO DE VILLA REAL, DEL DISTRITO DE PICHARI, PROVINCIA LA CONVENCION, REGION CUSCO".

3. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

El objetivo principal, de la compra de los equipos agrícolas es para mejorar el manejo del cultivo de cacao, mejorar la producción y la calidad de vida de los socios del AEO, para el Plan de Negocio "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN DEL CULTIVO DE CACAO EN LA ASOCIACIÓN PARA EL DESARROLLO AGROPECUARIO DE VILLA REAL, DEL DISTRITO DE PICHARI, PROVINCIA LA CONVENCION, REGION CUSCO".

4. DESCRIPCIÓN Y CARACTERÍSTICAS

4.1. Descripción y cantidad de los equipos agrícolas

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD / MEDIDA	CANTIDAD
1.	MOTOGUADAÑA	Unidad	10
2.	MOCHILA FUMIGADORA	Unidad	10

4.2. Características del equipo

ÍTEM	IMAGEN REFERENCIAL	ESPECIFICACIONES TECNICAS
01		MOTOGUADAÑA Especificaciones técnicas Cilindrada: de 40 a 50 cm3 Potencia: de 1.5 a 3 hp Peso: de 8 a 9 Kg Capacidad depósito de gasolina: de 0,75 a 0.95 litros Long. Sin herramienta de corte: de 140 cm a 180 Cm Incluye kit de herramienta: Cabezal de corte TrimCut 42-2, Disco para matorrales Especial, Cinturón de porte doble, Juego Protector de sistema de corte, Protector para transporte, Gafa de seguridad, Destornillador, Llave Universal.




MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI

LA CONVENCION – CUSCO

CREADO EL 09 DE AGOSTO DE 1990- ley N°26521

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

PRO
COMPITE
AGRICOLA

02		<p>MOCHILA FUMIGADORA</p> <p>Tipo: Monocilindrico de 2 tiempos Cilindrada: de 62 a 65 cm3 Potencia: de 3.5 a 4 HP Capacidad de depósito de combustible: de 1.5 litros a 1.9 litros Capacidad de depósito del tanque: de 14 litros a 28 litros Peso sin llenar: de 12 kg a 13 kg</p> <p>Incluye: Juego de boquillas dosificación, Juego de bomba a presión.</p>
----	-----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.3. Transportes

Es responsabilidad exclusiva del contratista, la entrega de los bienes en el lugar indicado con las previsiones y seguridades; por lo que deberá asumir los gastos de transporte, así como cualquier otro concepto, hasta la entrega de los bienes a satisfacción de la Entidad.

4.4. Garantía comercial

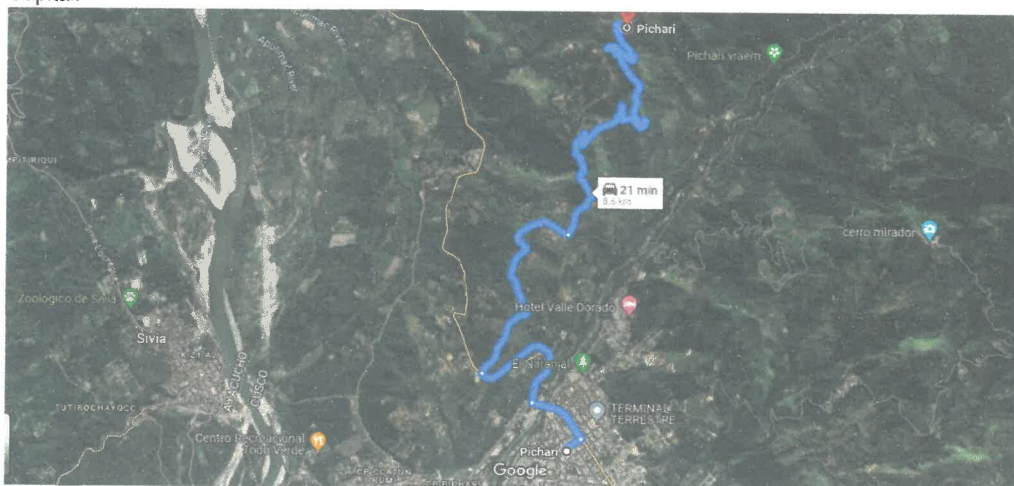
El contratista deberá presentar una declaración jurada en la que se compromete a cumplir con la entrega del bien al 100%. La garantía comercial, mínima 12 meses de otorgada la conformidad.

Es responsabilidad exclusiva del contratista, entregar los bienes en cumplimiento de las especificaciones técnicas, mejoras ofertadas, garantías y la calidad.

4.5. Lugar y plazo de prestación de bienes

4.5.1. Lugar

Los bienes de compra objeto de la contratación se entregarán en el almacén central de la Municipalidad Distrital De Pichari y luego ser trasladado al local del AEO, del plan de negocio **"MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN DEL CULTIVO DE CACAO EN LA ASOCIACIÓN PARA EL DESARROLLO AGROPECUARIO DE VILLA REAL, DEL DISTRITO DE PICHARI, PROVINCIA LA CONVENCION, REGION CUSCO"**, ubicado en la comunidad de Villa Real a 9 kilómetros aproximadamente desde Pichari Capital.



4.5.2. Plazo

El plazo de entrega será 05 días calendarios, a partir del día siguiente de notificado la orden de compra.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI

LA CONVENCIÓN – CUSCO

CREADO EL 09 DE AGOSTO DE 1990- ley N°26521

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

PRO
COMPITE
AGRÍCOLA

5. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

5.1 Requisitos del proveedor

- Persona natural o jurídica.
- RUC con actividad vinculado al objeto de la contratación, en estado activo y habido.
- Constancia de RNP vigente, en caso de contrataciones cuyos montos sean superiores a 1 UIT.
- Código de Cuenta Interbancaria - CCI.
- No tener impedimentos para contratar con el Estado.

6. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

6.1 Otras obligaciones

6.1.1 Otras obligaciones del proveedor

- El proveedor deberá entregar los bienes, en cumplimiento de las especificaciones técnicas, productos de buena calidad y garantía. En caso de presentarse observaciones durante la recepción y/o conformidad, el contratista deberá subsanar o reponer el producto, libre de todo costo.
- El proveedor realizará la prueba de funcionamiento de los equipos a la hora de entrega en la asociación.
- EL proveedor deberá coordinar con el área responsable de los pedidos realizados.
- El proveedor deberá entregar el bien con su respectiva placa de identificación de los equipos entregados.

6.1.2 Otras obligaciones de la Entidad

La Entidad facilitará los ambientes para la instalación de los bienes adquiridos.

6.2 Subcontratación

La subcontratación en la presente contratación estará prohibida.

6.3 Medidas de control durante la ejecución contractual

El seguimiento y control de cumplimiento de las obligaciones durante la ejecución contractual, estará a cargo del área usuaria, a través del residente del plan negocio, supervisor del plan de negocio y coordinador de PROCOMPITE

6.4 Sistema de contratación

Precios unitarios

6.5 Conformidad de los bienes

6.5.1 Área que recepcionará y brindará la conformidad

La recepción de bienes estará a cargo del Almacén de la Municipalidad de Pichari, en coordinación con el residente del plan de negocio, supervisor de planes de negocio, coordinador de PROCOMPITE y del presidente del AEO.

La verificación de cumplimiento de las especificaciones técnicas estará a cargo del residente, supervisor del plan de negocio y el presidente del AEO, previa coordinación.

6.6 Forma de pago

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del proveedor, en pago único, luego de la recepción formal y la conformidad del área usuaria.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente previa prueba, se deberá presentar la siguiente documentación:

- Informe de conformidad del Residente del Plan de Negocio y V° B° del supervisor de Plan de Negocios.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI

LA CONVENCION - CUSCO

CREADO EL 09 DE AGOSTO DE 1990- ley N°26521

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

PRO
COMPITE
AGRICOLA

- Factura, Guía de remisión firmado por el almacenero de la Municipalidad Distrital De Pichari, residente del plan de negocio, supervisor del plan de negocio, coordinador de PROCOMPITE y el representante legal de la AEO.

Adelantos

No se otorgará adelantos

6.7 Penalidades

En caso de incumplimiento o retraso injustificado del contratista, se aplicará las penalidades por mora, según la normativa vigente de la ley de contrataciones del estado.

Artículo 162. Penalidad por mora en la ejecución de la prestación.

162.1. En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad le aplicara automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente formula.

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras: $F = 0.40$.
- Para plazos mayores a sesenta (60) días;
 - Para bienes, servicios en general y consultorías: $F = 0.25$
 - para obras: $F = 0.15$

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando el CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA MUNICIPALIDAD no da lugar de pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el 162.5 del artículo 162 del reglamento de La ley de contrataciones del estado.

6.8 Responsabilidad por vicios ocultos

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de 01 año contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad, de conformidad con artículo 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 del Reglamento.

6.9 Normas de Anticorrupción:

El contratista declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que refiere al artículo 7 del reglamento de la ley de Contrataciones del Estado, ofrecido negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo legal en relación al contrato.

Asimismo, el contratista se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participación de los integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizadas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI

LA CONVENCION – CUSCO

CREADO EL 09 DE AGOSTO DE 1990- ley N°26521

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

PRO
COMPITE
AGRÍCOLA

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con lo que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a este cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

