

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

**1. DATOS GENERALES**

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	07/11/2024	
1.2	ÁREA USUARIA	SUBGERENTE DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES	
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 06-2024-MDC-CS-1 PRIMERA CONVOCATORIA para la ADQUISICIÓN DE UNA (01) CAMIONETA PICK UP 4X4 DOBLE CABINA PARA EL PROYECTO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA LOCAL EN EL FORTALECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO DE LOS PROTOCOLOS DE INTERVENCION Y POLITICAS DE SEGURIDAD CIUDADANA PARA LAS JUNTAS VECINALES, OFICINAS Y COMITES DISTRITALES, DEL DISTRITO DE COLAN DE LA PROVINCIA DE PAITA EL DEPARTAMENTO DE PIURA, CON CUI N° 2635704	
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	--	
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	19	
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2635704
		Documento que declaró la viabilidad	INFORME N° 779-2024-MDC-SGDUP/ARR-J

**2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO**

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 0629-2024-MDC/SGSPM	Fecha de recepción	27/08/2024
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio	Con motivo de observaciones
		Fecha de la tercera versión		De oficio	Con motivo de observaciones
		Fecha de la cuarta versión		De oficio	Con motivo de observaciones
		Fecha de la quinta versión		De oficio	Con motivo de observaciones
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		--	
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.			

**2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO**

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							



**FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(BIENES)**

Consignar una síntesis de las observaciones

**2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

--	--	--	--	--	--	--	--

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

--	--	--	--	--	--	--	--

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

N° Item	Ajustes realizados al requerimiento
	.....
	.....
	.....

**3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO**

<b>3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	14/10/2024	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	23/11/2024
--	------------	---	------------

<b>3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>			

<b>3.3 PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO
<i>En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.</i>			

<b>3.4 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>	SI		NO	X
<i>En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.</i>				

<b>3.5 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI		NO	X
<i>En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.</i>				

<b>3.6 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI		NO	X
<i>En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.</i>				

**4**


**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COVAN**  
*Wesman Jenny Valladares Merino*  
 JEFE UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y PATRIMONIO

**NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

# FORMATO DE CUADRO COMPARATIVO (SERVICIOS)

## TIPO DE PROCESO DE SELECCIÓN: ADJUDICACION SIMPLIFICADA

DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN: CONTRATACIÓN DE PERSONA NATURAL O JURÍDICA PARA LA ADQUISICIÓN DE UNA (01) CAMIONETA PICK UP 4X4 DOBLE CABINA PARA EL PROYECTO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA LOCAL EN EL FORTALECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO DE LOS PROTOCOLOS DE INTERVENCIÓN Y POLÍTICAS DE SEGURIDAD CIUDADANA PARA LAS JUNTAS VICINALES, OFICINAS Y COMITES DISTRICTALES, DEL DISTRITO DE COLAN DE LA PROVINCIA DE PAITA EL DEPARTAMENTO DE PIURA,

ITEM N°	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	FUENTES CITACIONES ACTUALIZADAS				PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL (Considerar moneda del valor referencial)	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL (Considerar moneda del valor referencial)	NOMBRE AUTÓNOMA S.A.C.	VALOR REFERENCIAL (L1)	
				RUC	EMPRESA RUC	RUC	EMPRESA RUC						PROCEDIMIENTO Y/O METODOLOGÍA UTILIZADO PARA DETERMINAR EL V.R.	VALOR REFERENCIAL (L2)
1	ADQUISICIÓN DE UNA (01) CAMIONETA PICK UP 4X4 DOBLE CABINA PARA EL PROYECTO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA LOCAL EN EL FORTALECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO DE LOS PROTOCOLOS DE INTERVENCIÓN Y POLÍTICAS DE SEGURIDAD CIUDADANA PARA LAS JUNTAS VICINALES, OFICINAS Y COMITES DISTRICTALES, DEL DISTRITO DE COLAN DE LA PROVINCIA DE PAITA EL DEPARTAMENTO DE PIURA, CON CUI N° 2635704	BEN	1	<p><b>AUTONOMA PIURA S.A.C.</b></p> <p>RUC: 20610705116 CONTACTO: JAVIER ALEXANDER AVILA BAÑO TELÉFONO: 954482180 E-MAIL: JAVIER.AVILA@AUTONOMA.PIURA.GOB.PE</p> <p>PRECIO UNITARIO: 198,000.00 PRECIO TOTAL: 198,000.00 (Considerar moneda del valor referencial)</p>	<p><b>EMPRESA RUC</b></p> <p>RUC: 20604113640 CONTACTO: CERRAN DE LA CRUZ TELÉFONO: 078578968 E-MAIL: YOLANDA@EMPRESA.RUC</p> <p>PRECIO UNITARIO: 197,733.00 PRECIO TOTAL: 197,733.00 (Considerar moneda del valor referencial)</p>	<p><b>NOMBRE AUTÓNOMA S.A.C.</b></p> <p>RUC: 20728614953 CONTACTO: EVELYN ARLETTY ALZAMORA GÓMEZ TELÉFONO: 949667938 E-MAIL: EVELYN@AUTONOMA.PIURA.GOB.PE</p> <p>PRECIO UNITARIO: 194,382.42 PRECIO TOTAL: 194,382.42 (Considerar moneda del valor referencial)</p>				SE CONSIDERA EL VALOR DE LA PROPUESTA MÁS BAJA	194,382.42			
				PLAZO DE EJECUCIÓN	45 DIAS CALENDARIOS	15 DIAS CALENDARIOS	45 DIAS CALENDARIOS							
				FORMA DE PAGO	SEGUN ET	SEGUN ET	SEGUN ET							
				MONEDA DE LA FUENTE	SOLES	SOLES	SOLES							
				PRECIO UNITARIO EN LA MONEDA CONSIGNADA EN LA FUENTE	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA							
				TIPO DE CAMBIO QUE SE USA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA							
				FECHA DE SOLICITUD	34/10/2024	34/10/2024	22/10/2024							
				CANTIDAD DE VECES QUE SE REITERA LA SOLICITUD	1	1	1							
				FECHA DE RECEPCIÓN	18/10/2024	16/10/2024	23/10/2024							
				PROVEEDOR SE DEDICA AL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN	SI	SI	SI							
				LA DEPENDENCIA USUARIA PARTICIPÓ EN LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS EET	NO	NO	NO							
				CUMPLE CON LOS RITM O LA CONTRATACIÓN ES IGUAL O SIMILAR AL REQUERIMIENTO	SI	SI	SI							
				SE TOMO EN CUENTA PARA LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL	SI	SI	SI							

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLAN  
 WASHINGTON VILLALBA  
 JEFE DE OFICINA DE ABASTECIMIENTO Y PATRIMONIO