

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (OBRAS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	16/03/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA DESARROLLO URBANO - RURAL						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Supervisión de la Obra: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN INICIAL EN LA IEI N° 882 DE LA COMUNIDAD NATIVA BUENAS LOMAS NUEVA, DISTRITO DE YAQUERANA, PROVINCIA DE REQUENA - LORETO", CUI 2214208						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	PROYECTO: 2214208						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	7						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2214208					
		Documento que declaró la viabilidad		-				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Oficio N° 043-2023-GIDUR-MDY-damapaes		Fecha de recepción	13/03/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		-				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES	SI	X	NO	-			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-	NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización		-	Fecha de aprobación	-		
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	-	NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		-	Fecha de inicio de vigencia	-		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	-	-	-	-	-	-	-	-
	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
	-	-	-	-	-	-	-	-
	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (OBRAS)								
	-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las observaciones								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
	-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
	-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	-	-						
3	INFORMACIÓN DEL EXPEDIENTE TECNICO DE LA OBRA							
3.1	FECHA DE APROBACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DE LA OBRA			17/02/2023		FECHA DE PRESUPUESTO DE OBRA		15/01/2023
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	-
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.								
3.3	DOCUMENTO QUE APRUEVA EL EXPEDIENTE DE OBRA				SI	X	NO	-
RESOLUCION DE ALCALDIA N° 32-2023-MDY-A, DEL 17/02/2023								
3.4	VALOR REFERENCIAL DE LA SUPERVISION DE OBRA				SI	X	NO	-

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(OBRAS)

GASTOS DE OPERACIÓN DE OFICINA EN OBRA						
DESCRIPCION	UND	CANT.	MES	COSTO	SUB TOTAL	PARCIAL
Ing. Residente de Obra	mes	1	4	3,500.00	14,000.00	S/. 14,000.00
Ing. Asistente de Residente de Obra	mes	1	4	2,500.00	10,000.00	S/. 10,000.00
Capataz de Obra	mes	1	4	1,500.00	6,000.00	S/. 6,000.00
Almacenero	mes	1	4	900.00	3,600.00	S/. 3,600.00
					Sub Total	S/. 33,600.00

SUB TOTAL 2	1,110,143.26
EXPEDIENTE TECNICO	95,600.00
SUPERVISION	43,784.74

3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	-	NO	X
-----	--	----	---	----	---

3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	-	NO	X
-----	--	----	---	----	---

En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.

4	
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES