

**BASES INTEGRADAS**  
**BASES ESTÁNDAR DE CONCURSO PÚBLICO PARA LA**  
**CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

**CONCURSO PÚBLICO N°**  
**01-2024-UEHSMU**

**CONTRATACION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO  
PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VEHICULOS EN  
GENERAL PARA LA REGION POLICIAL HUANUCO, SAN  
MARTIN, UCAYALI Y FRENTE POLICIAL PUERTO INCA.**

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

#### Importante

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

#### Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente*

### 1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES



Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

#### **Advertencia**

*La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.*

#### **Importante**

*Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.*

### **1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS**

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### **Importante**

- Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

### **1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS**

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

#### **Importante**

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

### 1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

### 1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

### 1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

### 1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

### 1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

### 1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

#### **Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*

## CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.  
Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.*
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### Importante

- *En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.*

##### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

#### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

#### **Importante**

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### **Advertencia**

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### **3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### **3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### **3.6. PENALIDADES**

#### **3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### **3.6.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### 3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### 3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

#### **Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

### 3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : REGION POLICIAL HUANUCO - SAN MARTIN - UCAYALI  
RUC N° : 20602398103  
Domicilio legal : Jr. Constitución N° 501 (Al costado de la Comisaria Huánuco)  
Huánuco - Huánuco - Huánuco  
Teléfono: : 062635145  
Correo electrónico: : uehsmu0351688@gmail.com

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la CONTRATACION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VEHICULOS EN GENERAL PARA LA REGION POLICIAL HUANUCO, SAN MARTIN, UCAYALI Y FRENTE POLICIAL PUERTO INCA.

ITEM	DESCRIPCIÓN
I	CONTRATACION DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VEHICULOS EN GENERAL PARA LA REGION POLICIAL HUANUCO.
II	CONTRATACION DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VEHICULOS EN GENERAL PARA LA REGION POLICIAL SAN MARTIN.
III	CONTRATACION DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VEHICULOS EN GENERAL PARA LA REGION POLICIAL UCAYALI Y FRENTE POLICIAL PUERTO INCA.

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO N° 02 DE FECHA 14MAY2024.

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS ORDINARIOS

#### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO APLICA

### 1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de ACUERDO A LOS TERMINOS DE REFERENCIA en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

### 1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, de manera



gratuita en el Área de abastecimiento

#### **1.10. BASE LEGAL**

- Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto Ley N° 28411
- Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024 Ley N° 31953
- Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal Ley N° 31954.
- TUO de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la Ley y sus modificatorias
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en adelante el Reglamento, modificado mediante Decreto Supremo N° 377-2019-EF.
- Directivas del OSCE

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>2</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>3</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (**Anexo N° 4**)<sup>4</sup>

<sup>2</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>3</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>4</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

**Importante**

- *El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

**2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación**

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

**2.2.2. Documentación de presentación facultativa:**

**Importante para la Entidad**

- *En caso el comité de selección considere evaluar otros factores además del precio, incluir el siguiente literal:*
- a) *Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Factores de Evaluación**” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.*
- *Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar el siguiente literal:*
- b) *Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (**Anexo N° 7**).*
- *En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando la contratación del servicio en general va a ser prestado fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor estimado de algún ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), consignar el siguiente literal:*
- c) *En el [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE PUEDE SOLICITAR LA BONIFICACIÓN] los postores con domicilio en la provincia donde se prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región, pueden presentar la solicitud de bonificación por servicios prestados fuera de la provincia de Lima y Callao, según **Anexo N° 10**.*
- *En caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando el monto del valor estimado de algún ítem corresponda al monto de una Adjudicación Simplificada, se incluye el siguiente literal:*
- Ítem N° [...]***
- d) *Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (**Anexo N°11**).*

**Advertencia**

*El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

### 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>5</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación <sup>6</sup> (**Anexo N° 12**).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>7</sup>.
- j) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete<sup>8</sup>.

#### Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- *En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el*

<sup>5</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>6</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>7</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

<sup>8</sup> Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

*monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

#### **Importante**

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>9</sup>.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

## **2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en mesa de partes de la UE N° 035 sito en Jr. Constitución N° 501 (Al costado de la Comisaria Huánuco) Huánuco.

#### **Importante**

*En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).*

#### **Importante para la Entidad**

*Esta disposición **solo** debe ser incluida en el caso que la Entidad considere la entrega de adelantos:*

## **2.5. ADELANTOS<sup>10</sup>**

*"La Entidad NO otorgará ADELANTOS"*

## **2.6. FORMA DE PAGO**

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGO UNICO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

Será de acuerdo a cada ítem.

#### **Importante para la Entidad**

*Esta disposición sólo deberá ser incluida en el caso de ejecución periódica o continuada de servicios, cuando la Entidad considere el reajuste de los pagos, según lo establecido en el expediente de contratación.*

## **2.7. REAJUSTE DE LOS PAGOS**

**NO HABRA REAJUSTE DE PRECIOS**

<sup>9</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

<sup>10</sup> Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el plazo en el cual el contratista debe solicitar el adelanto, así como el plazo de entrega del mismo, conforme a lo previsto en el artículo 156 del Reglamento.

### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### ITEM I CONTRATACION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VEHICULOS EN GENERAL PARA LA REGION POLICIAL HUANUCO.

##### TERMINOS DE REFERENCIA SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VEHICULOS ASIGNADOS A LA REGION POLICIAL HUANUCO

**1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN**

Contratación del "Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de vehículos asignados a la Región Policial Huánuco".

**2. FINALIDAD PÚBLICA**

Preservar la operatividad de la flota vehicular del parque automotor de la Región Policial Huanuco, que permita responder a las exigencias del servicio policial en beneficio de las necesidades de seguridad de la ciudadanía y coadyuvar al cumplimiento de metas y objetivos previstos en el Plan Operativo Institucional, en concordancia con la finalidad fundamental de la PNP consagrada en el Art. 166 de la constitución Política del Perú.

El presente requerimiento va a cumplir con el mantenimiento de la flota vehicular actividad operativa que se encuentra enmarcada en el POI 2024 de la Región Policial Huanuco., en el marco del respeto a los derechos humanos; para cuyo fin es indispensable contar con unidades móviles operativas, por tal motivo se debe brindar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo con repuestos y accesorios necesarios su mantenimiento.

**3. ANTECEDENTES**

Debido al crecimiento anual de vehículos inoperativos y vehículos operativos con limitaciones de la Policía Nacional del Perú y las altas exigencias a las que se exponen las unidades móviles por el trabajo forzado que realizan en el patrullaje motorizado y por otro lado los factores climatológicos y los mantenimientos inadecuados por falta de recursos hacen que los vehículos policiales tengan severos desgastes en los sistemas que lo componen dejando a los vehículos policiales en estado de Inoperativos Recuperables y Operativos con Limitaciones requiriendo Mantenimiento Preventivo y/o Correctivo. para un buen desempeño policial frente al accionar delincriminal, es por ello que se solicita la atención de los vehículos Inoperativos recuperables como los Vehículos con Operatividad Limitada.

**4. OBJETO DE LA CONTRATACION.**

Realizar el mantenimiento correctivo y preventivo a las unidades vehiculares policiales Inoperativas Recuperables y Operativas con Limitaciones, ubicadas en el ámbito de la Provincia de Huanuco y la Provincia de Leoncio Prado jurisdicción de la Región Policial Huanuco.

**5. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO**

5.1. De los Vehículos policiales Inoperativos Recuperables y Operativos con limitaciones priorizando por el bajo presupuesto asignado el mantenimiento preventivo y/o correctivo de los vehículos mayores en la específica de gasto 23.24.51 en las metas 09, 13, 34, 41.

N°	PLACA INTERNA	VEHICULO ASIGNADO	VEHICULO	META	INFORME TECNICO	TIPO DE REPARACION
1	PL-16174	CIA PNP HUANUCO	CAMIONETA	09	INF.TEC N°001-2024	INOPERATIVO RECUPERABLE
4	PL-16058	CIA PNP HUACAYBAMBA	CAMIONETA	09	INF.TEC N°002-2024	INOPERATIVO RECUPERABLE



6	PL-15929	CIA PNP CACHICOTO	CAMIONETA	09	INF.TEC N°09-01-2024	OPERATIVO CON LIMITACIONES
7	KM-25595	CIA PNP HUACAYBAMBA	CAMIONETA	09	INF.TEC N°001-2024	OPERATIVO CON LIMITACIONES
8	KM-25596	CIA PNP LLATA	CAMIONETA	09	INF.TEC N°001-2024	OPERATIVO CON LIMITACIONES
10	PL-21769	CIA PNP CAYHUAYNA	CAMIONETA SUV 4X4	09	INFORME TECNICO	INOPERATIVO
12	PL-20941	CIA PNP SAN RAFAEL	CAMIONETA SUV 4X4	09	INF.TEC N°018-2024	OPERATIVO CON LIMITACIONES
15	PL-15310	RAD. PATRULLA	AUTOMOVIL	13	INF.TEC N°007-2024	OPERATIVO CON LIMITACIONES
16	PL-15439	RAD. PATRULLA	AUTOMOVIL	13	INF.TEC N°003-2024	OPERATIVO CON LIMITACIONES
20	PL-16024	AREPOLJUD-HCO	CAMIONETA	34	INFO. TECNICO-2024	INOPERATIVO RECUPERABLE

#### 6. DETALLE DEL SERVICIO A REALIZAR

El detalle del servicio se indica en los Informes Técnicos que se adjunta por cada vehículo; el cual incluye los repuestos, accesorios e insumos necesarios para la ejecución del servicio. En cuanto a los repuestos estos deberán ser originales o en su defecto alternativos de reconocidas marcas y autorizadas por la Entidad.

**LA GARANTÍA DE LOS TRABAJOS REALIZADOS EN EL MOTOR Y OTROS SISTEMAS QUE LO COMPONEN EL VEHICULO A SER REPARADO** será de un año como mínimo contado a partir de la conformidad y otros repuestos según evaluación,. La procedencia lícita de los repuestos deben ser acreditados con copias de facturas, guías u otro documento que sustente la adquisición de los mismos, la garantía comprende cambio inmediato del repuesto con falla, sin costo alguno.



El servicio de mantenimiento preventivo y/o correctivo, el postor deberá considerar que su propuesta es integral (incluye mano de obra, repuestos, accesorios y en caso el vehículo se encuentre inoperativo corresponde remolcar hasta ser ingresado al taller), el mismo que deberá ser supervisada por personal PNP de la unidad a cargo.

Quedan exceptuado los servicios concernientes a cambio de llantas y baterías, en vista que estos se adquieren con la específica del gasto 2.3.16.11 Repuestos y accesorios para vehículos.

#### 7. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

<b>A</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>
<b>A.1</b>	<b>EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</b>
	<u>Requisitos:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Dos (02) Elevadores hidráulicos.</li> <li>– Un (01) Scanner automotriz, en marca ssangyong y Nissan</li> <li>– Una (01) Prensa Hidráulica.</li> <li>– Una (01) compresora hidráulica.</li> <li>– Un (01) equipo de alineamiento y balanceo.</li> <li>– Un (01) Manómetro para pruebas de compresión de cilindros.</li> <li>– Un (01) Equipo rectificadora de tambores y discos de freno.</li> </ul> <u>Acreditación:</u> <p>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</p>

7



	<p><b>Importante</b></p> <p><i>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</i></p>
<b>A.2</b>	<b>INFRAESTRUCTURA ESTRATÉGICA</b>
	<p><b>Requisitos:</b></p> <p>Dentro de la flota vehicular de esta Región Policial Huánuco, el proveedor deberá contar Para Huanuco con Un <b>(01) Local (taller) de 600 m2 de area propios o alquilados los mismos que deberán ser acreditados con copia simple del título de propiedad o contrato de alquiler así como la respectiva licencia de funcionamiento acreditado en copia simple, certificado de defensa civil actualizado acreditado en copia simple, en razón que se repararan en su totalidad ( Ocho (08) vehiculos policiales) en Huanuco.</b></p> <p><b>Un (01) local (taller) en la Provincia de Leoncio Prado. el mismo que estará ubicado dentro de la jurisdicción urbano de la Provincia de Leoncio Prado (con un mínimo de 100 m2 de área ),</b> debiendo contar dichos locales con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Con piso de concreto, definidas para el estacionamiento exclusivo de Cuatro (04) vehículos como mínimo en Huanuco</li> <li>- Cerco perimétrico de material noble.</li> <li>- Áreas de piso de concreto y techadas, definidas para reparación de vehículos.</li> <li>- Áreas especializados en Mecánica General, Electricidad, Suspensión, Dirección, motores, planchado y pintura y personal especializado para vehículos en la marca ssangyong y Nissan Frontier.en Huanuco</li> </ul> <p><b>Acreditación:</b></p> <p>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad de la infraestructura estratégica requerida.</p> <p>Asimismo el proveedor en caso de alquiler del local donde se ejecutara el servicio de mantenimiento correctivo y/o preventivo de vehículos con el fin de asegurar la garantía solicitada por el plazo de Un (01) año deberá presentar el documento de compromiso donde se ejecutara o solicitara la garantía por los vicios ocultos que pudiera presentar los vehículos a reparar, en donde el proveedor debiera precisar la razon social y la ubicación del taller.</p> <p><b>Importante</b></p> <p><i>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</i></p>
<b>A.3</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b>
	<p><b>Importante para la Entidad</b></p> <p><i>Para las calificaciones del personal se puede considerar al menos uno de los requisitos siguientes:</i></p> <p><b>Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases, así como el requisito de calificación, si este no ha sido incluido.</b></p>
<b>A.3.1</b>	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>
	<p><b>Requisitos:</b></p>



- Un (01) profesional con título de Ingeniero mecánico y/o ingeniero mecánico electricista.
- Dos (02) profesional con título técnico en mecánica automotriz.
- Un (01) especialista con título y/o diploma de técnico electricista automotriz ó técnico en mantenimiento electromecánico
- Un (01) personal con constancia de trabajo y/o cursos en suspensión, dirección y frenos.

Todo el personal técnico propuesto deberá contar con título profesional, certificado de profesional técnico, constancia de trabajo y/o cursos considerando los niveles establecidos por la normativa en la materia.

**Acreditación:**

El título profesional y/o certificado de profesional técnico será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe//> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : <http://www.titulosinstitutos.pe/>, según corresponda y constancia de trabajo y/o cursos

En caso título profesional y/o certificado de profesional técnico que no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

Asimismo el personal Capacitado de suspensión, dirección y frenos deberán ser acreditados con certificados de capacitación o en su defecto con contratos o constancias de haber laborado en diferentes talleres en lo que respecta a suspensión, dirección y frenos.

**EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE**

**Requisitos:**

- Un (01) profesional con título de Ingeniero mecánico y/o ingeniero mecánico electricista, colegiado y habilitado como jefe de equipo , con tres años de experiencia como mínimo en servicios de mantenimiento y reparación de vehículos iguales o similares al servicio requerido (personal clave)
- Dos (02) profesionales con título técnico en mecánica automotriz, como técnicos operarios con dos (02) años de experiencia como mínimo en servicios de mantenimiento y reparación de vehículos iguales o similares al servicio requerido (personal clave)
- Un (01) especialista con título y/o diploma de técnico electricista automotriz ó técnico en mantenimiento electromecánico como técnico operario con dos (02) años de experiencia como mínimo en servicios de mantenimiento y reparación de vehículos iguales o similares al servicio requerido (personal clave)
- Un (01) personal capacitado en suspensión, dirección y frenos con dos (02) años de experiencia como mínimo en servicios de mantenimiento y reparación de vehículos iguales o similares al servicio requerido (personal clave)

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (trasape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

**Acreditación:**

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes



9

documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

#### Importante

- Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento
- En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.
- Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.
- Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.



#### EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

##### Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente Trescientos cincuenta mil 00/100 soles (S/ 350'000.00), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el anexo N°1 tener la condición de micro y pequeña empresa se acreditará una experiencia de S/28,000.00 (Veintiocho mil con 00/100 soles) por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (08) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computaran desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares a los siguientes: servicios de reparaciones, mantenimientos preventivos y/o correctivo de todo tipo de vehículos como, motocicletas, autos, Camionetas (4x2 y 4x4).

##### Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento

10



emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

#### Importante

<sup>1</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".



- Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.
- En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".



#### Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

#### 8. LUGAR DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En los Dos (02) talleres del contratista, la misma que deberá ubicarse dentro de la jurisdicción urbano de la Provincia de Huanuco y el otro Taller estará ubicado dentro de la jurisdicción urbano de la Provincia de Leoncio Prado, esto en razón que los vehículos policiales a repararse se encuentran en estas jurisdicciones. Al momento de la entrega y/o internamiento del vehículo en el taller el Representante el proveedor y la Unidad Usuaria deberá levantar un inventario del vehículo y entregará una copia del Informe Técnico de los trabajos a realizar en el vehículo.

#### 9. SOBRE EL TRASLADO E INTERNAMIENTO AL TALLER E INSPECCION DE LOS VEHICULOS POR PARTE DEL PROVEEDOR.

El Proveedor se encargara del traslado e internamiento a su taller de los vehículos a reparar debiendo de coordinar con los Comisarios y/o Jefes de las Unidades Policiales. Asimismo internado el vehiculo el proveedor con sus respectivos profesionales deberán realizar las inspecciones correspondientes en contraste con los informes Tecnicos de los Vehiculos a reparar e informara a los encargados de la Unidad Usuaria y al área de Logística de la Region Policial Huanuco antes de que inicie los trabajos a reparar si el vehiculo quedara inoperativo con los trabajos solicitados, a fin de poder tramitar en los plazos establecidos el presupuesto adicional ( según la Ley de Contrataciones ) y de no contar con presupuesto para realizar la reducción y rebaja presupuestal siendo responsabilidad del proveedor de las acciones descritas.

12

**10. SOBRE EL TALLER**

Queda prohibido Tercerizar o Subcontratar o realizar los trabajos de reparación con terceros del mismo modo queda prohibido que los vehículos a reparar lo realicen fuera del taller brindado por el proveedor debiendo ser reparados los vehículos dentro del taller proporcionado por el proveedor.

**11. PLAZO DE LA PRESTACIÓN**

El Plazo de ejecución del servicio será de treinta (30) días calendarios, contados desde el día siguiente de la suscripción del contrato.

**12. SOBRE LA ENTREGA DE LOS VEHICULOS REPARADOS.**

Al momento de ser entregados los vehículos reparados por parte del proveedor la unidad usuaria deberá verificar la operatividad del vehículo.

**13. CONFORMIDAD DEL SERVICIO**

Para efectos de verificar la operatividad vehicular de los trabajos realizados del vehículo por el concesionario y dar la conformidad deberán comprobar su operatividad, para ello el concesionario deberá proveer de batería y llantas solo para dicho fin. Luego de ello se firmaran las actas de conformidad

El acta de conformidad del servicio será firmada por el proveedor, personal PNP del área usuaria que verifiquen los trabajos, el Jefe de la Unidad Usuaria, el Mecánico automotriz de la PNP, y el acta de verificación realizado y firmado por los participantes antes mencionados.



**14. FORMA DE PAGO**

El pago será único, al culminar el servicio, debiendo presentar la siguiente documentación:

- **Acta de Inventario e Internamiento del vehículo al taller** será formulada entre la unidad usuaria y el proveedor.
- **Acta de Conformidad del servicio** será firmada por el proveedor, personal PNP del área usuaria que verifiquen los trabajos, el jefe del área usuaria, el Mecánico automotriz de la PNP.
- **Acta de Entrega y Verificación del Vehículo** será firmada por el proveedor, personal PNP del área usuaria que verifiquen los trabajos, el jefe del área usuaria, el Mecánico automotriz de la PNP.
- **Copia xerográfica de la libreta de Control** del vehículo con todos los datos del vehículo en donde se verificará el día del internamiento y día de salida con las recomendaciones del proveedor para hacer cumplir la garantía.
- **Paneux Fotográficos a colores del vehículo** a reparar del antes durante y después de los trabajos al igual de los repuestos y accesorios
- **Factura.**
- **Carta de Autorización para abonos en CCI.**
- **Informe final** de los servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo realizados a dichos vehículos, resumiendo los trabajos realizados. el mismo que lo elaborara el personal del área de Transporte de la Región Policial Huánuco.

**15. GARANTÍA DEL SERVICIO:**

El postor deberá señalar el plazo de garantía del servicio del mantenimiento preventivo y correctivo, el cual no deberá ser menor de doce (12) meses, contados a partir de la fecha de conformidad del servicio.

**16. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

13

El plazo máximo de responsabilidad del contratista por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados será de un (1) año contados a partir de la conformidad otorgada.

**17. SISTEMA DE CONTRATACIÓN**

A Suma Alzada.

**18. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

Se aplicará teniendo en cuenta los artículos 161 y 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**19. OTRAS PENALIDADES: según Artículo 163° de la Ley de Contrataciones del Estado.**

PENALIDADES	PENALIDAD APLICABLE
Por instalar repuestos que no son originales o en su defecto alternativos que no son reconocidos en marcas y no autorizadas por la Entidad. (demostrado mediante actas de quien constate y tomas fotográficas)	3% de la UIT y reposición del repuesto correspondiente
Por no contar con la Equipo estratégico solicitado al momento de la verificación de cualquier órgano de control (demostrado mediante actas de quien constate y tomas fotográficas)	10% de la UIT mas la instalación de lo solicitado
Por constatar que los vehículos a reparar se encuentre siendo reparado en diferente taller que no sea el taller propuesto por el proveedor (mediante actas de quien constate y tomas fotográficas)	10% de la UIT mas el internamiento del vehículo al taller autorizado
Por la pérdida o robo de accesorios o repuestos de las unidades vehiculares, estando éste en custodia del taller durante el tiempo de la prestación del Servicio. Sin perjuicio de reponerlos. (mediante actas de quien constate y tomas fotográficas)	10% de la UIT más reposición de los bienes faltantes
Por daños ocasionados a los vehículos estando éste en custodia del taller durante el tiempo de prestación del servicio; por ejemplo: lunas quebradas, pintura dañada, ralladuras, choques, etc. Sin perjuicio de reponerlos o realizar las reparaciones correspondiente (mediante actas de quien constate y tomas fotográficas)	10% UIT más reposición de lo dañado
Por cambiar al personal clave y no comunicar a la entidad y/o sin cumplir el perfil mínimo establecido. (mediante actas de quien constate y tomas fotográficas)	3% UIT más el retiro del personal
Por Exederse en los plazos de reparación solicitados (30 días) (mediante actas de quien constate y tomas fotográficas)	10% UIT

Para la aplicación de las otras penalidades se deberá levantar un acta por cada hecho ocurrido.

**20. SEGUROS**





14

El adjudicatario deberá contar con pólizas de seguros contra desastres naturales y otros de ser el caso, el adjudicatario es el único responsable por accidentes, invalidez y muerte del personal que contrate para cumplir las prestaciones objeto del contrato liberando a la Unidad Ejecutora de toda responsabilidad al respecto, el postor ganador deberá contratar los seguros necesarios para resguardar la integridad de la prestación, los recursos que utilizan y a los terceros posiblemente afectados.

**21. RESPONSABLE DE LA COORDINACIÓN:**

Encargado del área de transportes de la REGPOL-Huánuco.

**22. DE LA SUPERVISIÓN DEL SERVICIO:**

La supervisión durante el proceso de mantenimiento y/o reparación estará a cargo del personal PNP conductor del vehículo policial a tiempo completo mientras dure la reparación del vehículo, jefes de las unidades usuarias y Mecánico Automotriz de la PNP – REGPOL HUANUCO quienes deberán ser parte del otorgamiento de la conformidad del servicio, de los repuestos y piezas instalados debiendo comunicar y registrar todo incidente que se genere desde el inicio hasta la culminación del servicio, por cada unidad vehicular.

**23. OTRAS RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA**

La responsabilidad del contratista seguirá vigente durante el tiempo que dure la garantía ofertada. Asimismo queda prohibida la subcontratación de los servicios requeridos en el presente procedimiento.

Una vez internado los vehículos en el taller del Contratista, este se hará responsable en caso de causar daños ((lunas quebradas, pintura dañada, ralladuras, choques y/o robos), debiendo de restituir los daños dentro del plazo de entrega de los vehículos.

El proveedor debe cumplir con las siguientes recomendaciones para la prevención del contagio del COVID-19y sus variantes:

- El personal debe contar con su respectiva mascarilla en ambientes cerrados en la prevención del COVID-19.



**INFORME TECNICO N° 002-2024-REGPOL-HCO/DIVOPUS-HCO/CPNP**  
**HUACAYBAMBA**

ASUNTO : Informe técnico de requerimiento de mantenimiento preventivo del vehículo marca Nissan, modelo Frontier, año de fabricación 2014, de placa de rodaje EPC 302 y placa interna PL 16058.- REMITE.

REF. : C/T N° 001-6-2024-COMOPPOL/DIRNOS-PNP/REGPOL-HCO/ULOG -T.

1. En la fecha se realizó la inspección y diagnostico técnico del siguiente vehículo.

- UNIDAD ASIGNADA	: CIA PNP HUACAYBAMBA
- MARCA	: NISSAN
- MODELO	: FRONTIER
- TIPO	: CAMIONETA
- AÑO	: 2014
- COLOR	: BLANCO
- TRANSMISION	: MECANICA
- CILINDROS	: 4
- PLACA N°	: EPC 302
- PLACA INTERNA	: PL 16058
- N° MOTOR	: KA24730084A
- N° CHASIS	: 3N6DD23T3EK085419
- COMBUSTIBLE	: GASOHOL
- SITUACION / ESTADO	: OPERATIVO CON LIMITACIONES

2. Se constató la inoperatividad de los siguientes componentes, requiriendo lo siguiente

- SISTEMA DE MOTOR  
REPARACION GENERAL DE MOTOR  
CAMBIO DE LOS CUATRO (04) INYECTORES Y BUJIAS
- SISTEMA DE EMBRAGUE  
REPARACION DE EMBRAGUE
- SISTEMA DE FRENOS  
CAMBIO DE ZAPATA Y PASTILLAS DE FRENOS
- SISTEMA DE CARROCERIA  
SISTEMA DE TRANSMISION
- SISTEMA DE CARROCERIA  
Reparación de todo el sistema eléctrico
- SISTEMA DE SUSPENSIÓN  
CAMBIO DE AMORTIGUADORES  
CAMBIO DE SUSPENSION
- SISTEMA DE DIRECCION  
MANTENIMIENTO PREVENTIVO
- NEUMATICOS  
REQUIERE CAMBIO DE NEUMATICOS

3. El vehículo en mención se encuentra operativo con limitaciones en todos los sistemas y componentes indicados líneas arriba, requiriendo reparación y mantenimiento.





28

**INFORME TÉCNICO N.º 09- 01- 2024 – COMOPPOL/DIRNOS/REGPOL-  
HCO/DIVPOL-LP-OFAD-TRANSPORTES**

**PL-15929**

**ASUNTO** : Informe técnico de requerimiento de repuestos y accesorios para mantenimiento y/o reparación del vehículo marca NISSAN, modelo FRONTIER, año de fabricación 2014, placa de rodaje, EPC-188, placa interna PL-15929.- que se indica **REMITE**

**REF.** : CT. N.º 001 – 2024 – COMOPPOL / DIRNOS – PNP / REGPOL – HCO – ULOG-T. del 15ENE2024

**01.- EN LA FECHA SE REALIZÓ LA INSPECCIÓN Y DIAGNOSTICO TÉCNICO DEL SIGUIENTE VEHÍCULO:**

<b>UNIDAD</b>	: COMISARIA CACHICOTO
<b>MARCA</b>	: NISSAN
<b>MODELO</b>	: FRONTIER
<b>TIPO</b>	: CAMIONETA
<b>AÑO</b>	: 2014
<b>COLOR</b>	: BLANCO
<b>TRANSMISION</b>	: MECANICA
<b>N° DE CILINDROS</b>	: 04
<b>SISTEMA ELECTRICO</b>	: 12 V.
<b>CILINDRADA</b>	: 2500 C.C.
<b>PLACA N°</b>	: EPC-188
<b>PLACA INTERNA</b>	: <b>PL-15929</b>
<b>N° MOTOR</b>	: KA24731383A
<b>N° CHASIS</b>	: 3N6DD23T9EK086476
<b>COMBUSTIBLE</b>	: GASOHOL-90
<b>SITUACION</b>	: OPERATIVO CON LIMITACIÓN

**02.- SE CONSTATO LA OPERATIVIDAD DEL SIGUIENTES SISTEMA COMPONENTE REQUIRIENDO LO SIGUIENTE:**

**SISTEMA DE MOTOR**

- Requiere cambio de empaques para des carbonizado (culata, tapa de balancines)
- Requiere cambio de válvulas de admisión
- Requiere cambio de válvulas de escape
- Requiere cambio de guías de válvulas
- Requiere cambio de retenes de válvulas
- Requiere un juego de bujías
- Requiere cambio de filtro de aire
- Requiere cambio de filtro de gasolina
- Requiere cambio de cadenas de distribución
- Requiere cambio de templadores de cadena
- Requiere cambio de aceite de motor
- Requiere cambio de filtro de aceite motor
- Requiere cambio de inyectores
- Requiere cambio de varilla medidora de aceite

**SISTEMA DE SUSPENSION**



29

- Requiere cambio de bujes y bocinas de trapecios inferiores
- Requiere cambio de bujes y bocinas de trapecios superiores
- Requiere cambio de amortiguadores posteriores
- Requiere cambio de amortiguadores delanteros
- Requiere cambio de jebes y bocinas de muelles
- Requiere cambio de rotulas inferiores
- Requiere cambio de rotulas superiores
- Requiere cambio de rodaje de ejes posteriores
- Requiere cambio de retenes de ejes posteriores

#### **SISTEMA DE DIRECCION**

- Requiere cambio de terminales de dirección
- Requiere cambio de barra estabilizadora
- Requiere cambio de accesorios de servo de dirección hidráulica
- Requiere cambio de rodajes delanteros
- Requiere cambio de aceite de dirección hidráulica

#### **SISTEMA DE FRENOS**

- Requiere cambio de accesorios de bomba maestra de freno
- Requiere cambio de accesorios de bombines posteriores
- Requiere cambio de accesorios de calipers delanteros
- Requiere cambio de discos de freno
- Requiere cambio de pastilla de freno
- Requiere cambio de fajas de freno
- Requiere un cuarto de líquido de freno

#### **SISTEMA DE SEÑALES AUDIBLES**

- Requiere cambio, mantenimiento y/o reparación de sirena policial
- Requiere circulina policial

#### **SISTEMA ELECTRICO**

- Requiere cambio, mantenimiento y/o reparación de mandos alza lunas eléctricos
- Requiere cambio de accesorios (focos y otros)
- Requiere mantenimiento y/o reparación de tablero
- Requiere cambio, mantenimiento y/o reparación del motor de arranque
- Requiere cambio, mantenimiento y/o reparación de alternador
- Requiere cambio de fajas de alternador y otros
- Requiere mantenimiento y/o reparación de aire acondicionado y recarga

#### **SISTEMA DE TRANSMISION**

- Requiere cambio de crucetas de árbol de transmisión
- Requiere cambio de plato prensor de embrague
- Requiere cambio de disco de embrague
- Requiere cambio de collarín de embrague
- Requiere mantenimiento, cambio y/o reparación de rodajes y par cónico
- Requiere cambio de aceite de caja y corona

#### **SISTEMA DE CARROCERIA**

- Requiere retoque de planchado y reforzado de chasis
- Requiere pintura general
- Requiere tapizado cabina
- Requiere reparación de asientos completo

03. **OBSERVACIONES:** el vehículo en mención se encuentra operativo regular estado a la fecha, requiriendo el mantenimiento correctivo preventivo (cambio de repuestos y accesorios), en los sistemas componentes indicados. *MM*

33/

### **INFORME TECNICO N° 001-2024-REGPOL-HCO/DIVOPUS-HCO/CPNP LLATA**

ASUNTO : Informe técnico de requerimiento de mantenimiento preventivo del vehículo marca Toyota, modelo Hilux, año de fabricación 2020, de placa de rodaje EPG-242 y placa interna KM-25596.- REMITE.

REF. : A) C/T N° 001-6-2024-COMOPPOL/DIRNOS-PNP/REGPOL-HCO/ULOG -T. Del 15FEB2023.

1. En la fecha se realizó la inspección y diagnostico técnico del siguiente vehículo.

- UNIDAD ASIGNADA	: CIA PNP LLATA
- MARCA	: TOYOTA
- MODELO	: HILUX
- TIPO	: CAMIONETA
- AÑO	: 2021
- COLOR	: BLANCO
- TRASMISION	: MECANICA
- CILINDROS	: 4
- PLACA N°	: EPG 242
- PLACA INTERNA	: KM 25596
- N° MOTOR	: 1GDG182869
- N° CHASIS	: 8AJKA3CD9M3081816
- COMBUSTIBLE	: PETROLERO
- SITUACION / ESTADO	: OPERATIVO CON LIMITACIONES

2. Se constató la inoperatividad de los siguientes componentes, requiriendo lo siguiente

- **SISTEMA DE MOTOR**  
CAMBIO DE LOS CUATRO (04) INYECTORES Y BUJIAS  
CAMBIO DE ACEITE MOTOR, CAJA Y CORONA  
TURBO COMPLETO  
CORRECCIÓN DE CABLEADO DE SISTEMA ELÉCTRICO
- **SISTEMA DE EMBRAGUE**  
REPARACION DE EMBRAGUE
- **SISTEMA DE FRENOS**  
CAMBIO DE ZAPATA Y PASTILLAS DE FRENOS  
CRUCETA DE LA DOBLE  
HIDROLINA  
LIQUIDO DE FRENO DOT 5.1 (12ONZ)  
GRASA VISTONY  
GASA GRAFITADA  
ACEITE DE CORONA 85W140 5/4

34

- **SISTEMA DE CARROCERIA**  
REPARACION DE PARACHOQUE POSTERIOR
  - **SISTEMA DE TRANSMISION**  
MANTENIMIENTO PREVENTIVO
  - **SISTEMA DE SUSPENSION**
    - AMORTIGUADOR POSTERIOR
    - JEBES DE MUELLE
    - HOJA SECUNDARIO DE MUELLE
    - ABRAZADERA DE MUELLE
    - SEPARADORES DE MUELLE
    - PERNO CENTRO
    - JEFE CENTRO
    - BOCINA DE TRAPICIO INFERIOR GRANDE
    - BOCINA DE TRAPICIO INFERIOR CHICO
    - ROTULA SUPERIOR
    - TERMINAL Z
    - AMORTIGUADOR DELANTERO
    - RESORTE REFORZADO
    - JEFE DE BARRA ESTABILIZADORA
  - BOCINA DE MUELLE
  - HOJA MADRE DE MUELLE
  - TERCER MUELLE
  - CABLE DE FRENO DE MANO
  - TOPE DE MUELLE
  - CRUCETA
  - SOPORTE DE CAJA
  - ROTULA INFERIOR
  - PONCHO DE PALIER
  - BASE DE AMORTIGUADOR
  - RODAJA DELANTERO DE ABS
  - **SISTEMA DE DIRECCION**  
MANTENIMIENTO PREVENTIVO
  - **NEUMATICOS**  
REQUIERE CAMBIO DE LOS CINCO NEUMATICOS
3. El vehículo en mención se encuentra operativo con limitaciones en todos los sistemas y componentes indicados líneas arriba, requiriendo reparación y mantenimiento.

31

**INFORME TECNICO N° 001-2024-REGPOL-HCO/DIVOPUS-HCO/CPNP**  
**HUACAYBAMBA**

ASUNTO : Informe técnico de requerimiento de mantenimiento preventivo del vehículo marca Toyota, modelo Hilux, año de fabricación 2021, de placa de rodaje EPG 229 y placa interna KM 25595.- REMITE.

REF. : A) C/T N° 001-6-2024-COMOPPOL/DIRNOS-PNP/REGPOL-HCO/ULOG -T. Del 15FEB2023.

1. En la fecha se realizó la inspección y diagnostico técnico del siguiente vehículo.

- UNIDAD ASIGNADA	: CIA PNP HUACAYBAMBA
- MARCA	: TOYOTA
- MODELO	: HILUX
- TIPO	: CAMIONETA
- AÑO	: 2021
- COLOR	: BLANCO
- TRANSMISION	: MECANICA
- CILINDROS	: 4
- PLACA N°	: EPG 229
- PLACA INTERNA	: KM 25595
- N° MOTOR	: 1GDG182786
- N° CHASIS	: 8AJKA3CD9M3081797
- COMBUSTIBLE	: PETROLERO
- SITUACION / ESTADO	: OPERATIVO CON LIMITACIONES

2. Se constató la inoperatividad de los siguientes componentes, requiriendo lo siguiente

- **SISTEMA DE MOTOR**  
TURBO COMPLETO  
CORRECCIÓN DE CABLEADO DE SISTEMA ELÉCTRICO  
CAMBIO DE LOS CUATRO (04) INYECTORES Y BUJIAS  
CAMBIO DE ACEITE MOTOR, CAJA Y CORONA
- **SISTEMA DE EMBRAGUE**  
REPARACION DE EMBRAGUE
- **SISTEMA DE FRENOS**  
CAMBIO DE ZAPATA Y PASTILLAS DE FRENOS  
CRUCETA DE LA DOBLE  
HIDROLINA  
LIQUIDO DE FRENO DOT 5.1 (12ONZ)  
GRASA VISTONY GASA GRAFITADA



24  
3/

ACEITE DE CORONA 85W140 5/4

- **SISTEMA DE CARROCERIA**  
REPARACION DE PARACHOQUE POSTERIOR
- SISTEMA DE TRANSMISION  
MANTENIMIENTO PREVENTIVO
- **SISTEMA DE SUSPENSION**  
AMORTIGUADOR POSTERIOR - BOCINA DE MUELLE  
JEBES DE MUELLE - HOJA MADRE DE MUELLE  
HOJA SECUNDARIO DE MUELLE - TERCER MUELLE  
ABRAZADERA DE MUELLE - CABLE DE FRENO DE MANO  
SEPARADORES DE MUELLE - TOPE DE MUELLE  
PERNO CENTRO - CRUCETA  
JEFE CENTRO - SOPORTE DE CAJA  
BOCINA DE TRAPECIO INFERIOR GRANDE  
BOCINA DE TRAPECIO INFERIOR CHICO  
ROTULA SUPERIOR - ROTULA INFERIOR  
TERMINAL Z - PONCHO DE PALIER  
AMORTIGUADOR DELANTERO - BASE DE AMORTIGUADOR  
RESORTE REFORZADO - RODAJA DELANTERO DE ABS  
JEFE DE BARRA ESTABILIZADORA
- **SISTEMA DE DIRECCION**  
MANTENIMIENTO PREVENTIVO
- **NEUMATICOS**  
REQUIERE CAMBIO DE NEUMATICOS

3. El vehículo en mención se encuentra operativo con limitaciones en todos los sistemas y componentes indicados líneas arriba, requiriendo reparación y mantenimiento.

3x  
37

### INFORME TECNICO

**ASUNTO :** La mecánica "GRUPO J&B" de propiedad de Herminio Yonni BENANCIO MELGAREJO, identificado con DNI N° 22517844 ubicado en la Jr. Hemilio Valdizan N° 110 – Pillco Marca - Huánuco, hace constar la reparación del motor del vehículo Mayor, marca SSANG YONG, modelo REXTON W, color gris techno, placa interna **EPE- 308.**, perteneciente a la Comisaria PNP Cayhuayna.

**01.- CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO:**

UNIDAD	:	COMISARIA PNP CAYHUAYNA
MARCA	:	SSANG YONG
MODELO	:	REXTON W
CLASE	:	M1
AÑO	:	2018 - 2016
COLOR	:	GRIS TECHNO
TRASMISION	:	AUTOMATICA
N° DE CILINDROS	:	04
CILINDRADA	:	3199 C.C.
PLACA N°	:	PL-21769
PLACA INTERNA	:	EPE-308
N° MOTOR	:	16299512014116
N° CHASIS	:	KPTG0B19SGP363577
COMBUSTIBLE	:	GASOHOL-95
SITUACION	:	INOOPERATIVO

**02.- LA REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL VEHICULO CONSISTE EN LO SIGUIENTE:**

**REPARACIÓN DEL MOTOR:**

- Reparación y cepillado de cabeza del motor (culata).
- Cambio de válvulas del motor.
- Compra de empaque de cabeza del motor (culata).
- Compra de aceite y filtros.
- Mano de obra (pago por el trabajo realizado por el mecánico) (800) ochocientos nuevos soles.

**03.-** Con N. I. N° NOTA INFORMATIVA N° 202400131891 - COMOPPOL PNP/DIRNOS/REGPOL HUANUCO/DIVOPUS/COM CAYHUAYNA B Del 24ENE24 se dio cuenta de los desperfectos mecánicos y el no abastecimiento del vehículo Mayor, marca SSANG YONG, modelo REXTON W, color gris techno, placa interna **EPE- 308.** perteneciente a la Comisaria PNP Cayhuayna.



**INFORME N°018-2024- COMOPPOL/DIRNOS-PNP/REGPOL-HCO/  
DIVOPUS -COM.SAN RAFAEL -SEC.**

**ASUNTO :** (Mecánica FAUSTINO) de propiedad del Sr. Jhossel FAUSTINO HUAMAN identificado con DNI N. 46450357, ubicado en el Jr. 10 de junio SIN-SAN RAFAEL, hace conocer el estado de la unidad Móvil PL. 20941. La reparación y el mantenimiento que requiere.

**1. CARACTERISTICAS DEL VEHICULO.**

➤ UNIDAD DE ASIGNACION	: COMISARIA PNP SAN RAFAEL
➤ MARCA	: SSANG YONG
➤ N° INTERNO	: <b>PL 20941</b>
➤ PUNRA	: EPD-659
➤ CLASE	: CAMIONETA
➤ MODELO	: REXTON RX 320
➤ AÑO DE FABRICACIÓN	: <b>2018</b> → 2046
➤ N° MOTOR	: 16299512013364
➤ N° SERIE	: KPTG0819SGP361544
➤ TRANSMISION	: AUTOMATICO
➤ COLOR	: GRIS
➤ ODOMETRO	: OPERATIVO
➤ TIPO DE COMBUSTIBLE	: G-95
➤ KM ACTUAL	: 341680
➤ SITUACION	: OPERATIVO

**2. LA REPARACION Y EL MANTENIMIENTO DEL VEHICULO CONSISTE EN LOS SIGUIENTE:**

- Cambio de aceite al motor
- Cambio de aceite de la caja automática
- Cambio de Cambio de hidroliza para la caja del timón
- Cambio de las CUATRO (04) neumáticos del vehículo.
- Cambio de batería
- Cambio de palieres, rotulas terminales, resortes y amortiguadores, jebes de trapecio, bocinas de trapecio, bocinas de la barra de estabilizador (sistema de suspensión).



- Cambio de las pastillas de freno de los CUATRO (04) neumáticos, zapatas, CUATRO (04) discos de freno
- Cambio de radiador (sistema de refrigeración)
- Cambio de las barras estabilizadoras.
- Cambio de la caja automática
- Cambio de la polea de ventilación
- Cambio de las bujías
- Cambio de inyectores
- Cambio de focos del vehículo (faros delanteros, faros posteriores y neblineros).
- Cambio de bomba de agua
- Cambio de alternador

3. EL VEHICULO SE ENCUENTRA OPERATIVO EN LOS SIGUIENES SISTEMAS

- SISTEMA DE REFRIGERACION: REGULAR ESTADO
- SISTEMA ELECTRICO : REGULAR ESTADO
- SISTEMA DE FRENO : REGULAR ESTADO
- SISTEMA DE SUSPENSION : REGULAR ESTADO
- SISTEMA DE DIRECCION : REGULAR ESTADO

EL VEHICULO EN MENCION SE ENCUENTRA **INOPERATIVO** POR PRESENTAR FALLAS EN LA CAJA AUTOMÁTICA ASI COMO EN EL MOTOR.

48

**INFORME TECNICO N°003-2024-COMASGEN/V-MACREPOL-  
HCO/ REGPOL-HCO/DIVOPUS/DUE/UNEME-HCO-LOG.**

**PL-15439**

**Asunto :** La mecánica automotriz CALIN de propiedad del Sr. NAVARRO SILVA Carlos, identificado con DNI N° 40150844, con RUC N° 10401508444, ubicado en calle Azucenas Mz. M Lot. 3 PILLCO MARCA -Huánuco, hace constar las reparaciones realizadas de la unidad móvil, marca NISSAN, modelo TIIDA , de placa interna PL-15439, asignada a la UNEME-PNP-HCO/ESCUADRON DE EMERGENCIA.

**01. CARACTERISTICAS DEL VEHICULO:**

UNIDAD DE ASIGNACION :	UNEME-PNP-HCO/ESC.
EMERGENCIA	
N° INTERNO :	PL-15439
PUNRA :	EPB-651
CLASE :	AUTOMOVIL
MODELO :	TIIDA
AÑO FABRICACION :	2014
N° MOTOR :	HR16755452H
N° SERIE :	3N1CC1AD2EK209562
TRANSMISION :	MECANICA
COLOR :	BLANCO
ODOMETRO :	.....

**02. LA REPARACION Y MANTENIMIENTO DEL VEHICULO CONSISTE EN LO SIGUIENTE:**

**a) SISTEMA DE MOTOR**

Requiere cambio de crucetas.  
Requiere cambio de rotulas.  
Requiere terminales.  
Requiere cambio de jebe de trapecio.  
Requiere cambio de bujías.  
Requiere Servicio de lavado de tanque de combustible.  
Requiere servicio de afinamiento de motor.  
Requiere accesorios de bomba de gasolina completo.  
Requiere cambio de aceite.  
Requiere cambio de filtro de aire.  
Requiere cambio de trapecio.  
Requiere cambio de inyectores.  
Requiere cambio de rotulas.

**b) SISTEMA DE SUSPENSION**

Requiere cambio de amortiguador delantero y posterior.  
Requiere cambio de rodajes

249

c) **SISTEMA ELECTRICO**

Cambio de sistema eléctrico en general.

d) **SISTEMA DE CARROCERIA**

Requiere cambio de faros delanteros  
Requiere cambio de espejos exteriores

e) **SISTEMA DE FRENO**

Requiere juego de zapatas.  
Requiere cambio de pastillas de freno.  
Requiere cambio de disco de freno.  
Requiere mantenimiento general de freno.  
Requiere cambio de bomba de freno.

f) **SISTEMA DE CAJA DE CAMBIOS**

Requiere kit completo de embrague.

46

**INFORME TECNICO N°007-2023-COMASGEN/V-MACREPOL-  
HCO/ REGPOL-HCO/DIVOPUS/DUE/UNEME-HCO-LOG.**

**PL-15310**

**Asunto :** La mecánica automotriz CALIN de propiedad del Sr. NAVARRO SILVA Carlos, identificado con DNI N°40150844, con RUC N° 10754846572, ubicado en Calle las Azucenas Mz. M Lot. 3 Pillco marca-Huánuco, hace constar las reparaciones realizadas de la unidad móvil, marca NISSAN, modelo TIIDA, de placa interna PL-15310, asignada a la UNEME-PNP-HCO/ESCUADRON DE EMERGENCIA.

**01. CARACTERISTICAS DEL VEHICULO:**

UNIDAD DE ASIGNACION :	UNEME-PNP-HCO/ESC.
EMERGENCIA	
N° INTERNO :	PL-15310
PUNRA :	EPB-851
CLASE :	AUTOMOVIL
MODELO :	TIIDA
AÑO FABRICACION :	2014
N° MOTOR :	HR16755438H
N° SERIE :	3N1CC1AD7EK209511
TRANSMISION :	MECANICA
COLOR :	BLANCO
ODOMETRO :	.....

**02. LA REPARACION Y MANTENIMIENTO DEL VEHICULO CONSISTE EN LO SIGUIENTE:**

**a) SISTEMA DE MOTOR**

Requiere cambio de pistones.  
Requiere cambio anillos.  
Requiere cambio camisas.  
Requiere rectificación de cigüeñal.  
Requiere cambio de cadena de distribución.  
Requiere cambio de crucetas .  
Requiere cambio de rotulas.  
Requiere cambio de terminales..  
Requiere cambio de bujías.  
Requiere Servicio de lavado de tanque de combustible.  
Requiere servicio de afinamiento de motor.  
Requiere accesorios de bomba de gasolina completo.  
Requiere cambio de aceite.  
Requiere cambio de filtro de aire.  
Requiere cambio de trapecio.  
Requiere cambio de inyectores.  
Requiere cambio de rotulas.

47

**b) SISTEMA DE SUSPENSION**

Requiere cambio de amortiguador delantero y posterior.  
Requiere cambio resortes.  
Requiere cambio de rodajes.  
Requiere cambio de trapecios.

**c) SISTEMA ELECTRICO**

Cambio de sistema eléctrico en general.

**d) SISTEMA DE CARROCERIA**

Requiere cambio de faros delanteros  
Requiere cambio de espejos exteriores

**e) SISTEMA DE FRENO**

Requiere juego de zapatas.  
Requiere cambio de pastillas de freno.  
Requiere cambio de disco de freno.  
Requiere cambio de tambores de freno.  
Requiere mantenimiento general de freno.  
Requiere cambio de bomba de freno.

**f) SISTEMA DE CAJA DE CAMBIOS**

Requiere kit completo de embriague.  
-plato presor  
-collarín  
-disco  
Cambio de aceite de caja.

POLICIA NACIONAL DEL PERU  
SCGV MRP HP/REGPOL HCO  
DIVINCRI-DEPINCRI-AREPOLJUD-HCO

## **INFORME TÉCNICO DEL VEHÍCULO POLICIAL DE PLACA INTERNA PL-16024**

ASUNTO: La mecánica automotriz “**MECÁNICA SALAZAR**”, de propiedad del Sr. Alfredo ZALAZAR NEIRE TRUJILLO, identificado con DNI N° 47456734, con RUC N° 10474567341, ubicado en Urb. Huayopampa Mz. X, Lte 04-Amarilis – Huánuco, hace constar las reparaciones realizadas de la Unidad Móvil marca NISSAN, modelo FRONTIER 4 X 2, de placa interna PL-16024, asignado a la AREPOLJUD-HCO.

### **1. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO:**

• UNIDAD DE ASIGANACIÓN	: DEPINCRI-AREPOLJUD-HCO
• MARCA	: NISSAN
• N° INTERNO	: PL-16024
• PUNRA	: EPC-207
• CLASE	: CAMIONETA
• MODELO	: FRONTIER 4 X 2
• AÑO FABRICACIÓN	: 2014
• N° MOTOR	: KA24734045A
• N° SERIE	: 3NGDD23T7EK088775
• COMBUSTIBLE	: GASOLINA
• CILINDRAJE	: 2389-CC
• TRANSMISIÓN	: MACÁNICA
• COLOR	: BLANCO
• SITUACIÓN	: INOPERATIVA
• KM ACTUAL	: -----

### **2. EL MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DEL VEHÍCULO CONSISTE EN LOS SIGUIENTES SISTEMAS:**

#### **REPARACIÓN Y CAMBIO DE REPUESTOS DE MOTOR.-**

- Cambio de anillos de Pistones
- Cambio de aceite de motor
- Cambios de válvulas de admisión y escape
- Bujías nuevas
- Kit de empaque de motor
- Filtro de combustible
- Filtro de aceite de motor
- Filtro de aire
- Bomba de aceite
- Guías de válvulas
- Servicio de torno para rectificación
- Cambios de metales de biela y bancada
- Cambios de separadores
- Cambio del sistema de arrastre (cadena, templador y guías de cadena)
- Silicona, lija, gasolina para lavar los repuestos recuperables



51

REPARACION DE LA CAJA DE CAMBIOS

- Kits de embrague
- Mantenimiento y/o cambio de bronce de la marcha de retroceso
- Aceite para transmisión
- Silicona, gasolina para lavar los repuestos y otros

REPARACION DEL SISTEMA ELECTRICO

- Luces direccionales
- Faros alta y baja
- Mantenimiento de las cremalleras eléctricas
- Reparación del odómetro
- Reparación del indicador de nivel de combustible
- Cambio de relay, fusibles y otros

MANTENIMIENTO EN EL SISTEMA DE SUSPENSIÓN

- limpieza y engrase de rodajes
- mantenimiento de muelles
- mantenimiento de palieres

3. Con OFICIO N°1786 – 2023-SCG-PNP/DIRNIC-DIRINCRI/DIVINCRI-DEPINCRI-DEPINCRI-AREPOLJUD-HCO del 20jun2023, se procedió a internar la T.A.C. N° 4808-5852-2256-9361, asignado a la UU.MM. PL-16024, por presentar desperfectos mecánicos en su funcionamiento quedando dicho vehículo como **INOPERATIVO RECUPERABLE**.





**INFORME TECNICO N° 001-2024-COMOPPOL/DIRNOS/REGPOL-  
HUANUCO/DIVOPUS HCO/COM HUANUCO-LOG.**

ASUNTO : Informe técnico de requerimiento de repuestos y accesorios para mantenimiento y/o reparación del vehículo marca NISSAN, modelo FRONTIER, año de fabricación 2014, placa de rodaje EPC-177, placa interna PL-16174 – que se indica. **REMITE**

REF : C/T N°001-2024-COMOPPOL/DIRNOS-PNP/REGPOL-HCO-ULOG-T. DEL 15 DE ENERO2024.

a. ORDEN TELEFONICA N° 002-2021-SCG-PNP/V-MARP-HSMU-REGPOL HCO/OFAD-ULOG, de fecha 12feb2021.

b. PLAN GENERAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE LA FLOTA VEHICULAR PNP 2021.

**01. EN LA FECHA SE REALIZO LA INSPECCION Y DIAGNOSTICO TECNICO DEL SIGUIENTE VEHICULO:**

UNIDAD	: COMISARIA HUANUCO.
MARCA	: NISSAN
MODELO	: FRONTIER
TIPO	: CAMIONETA
AÑO	: 2014
COLOR	: BLANCO
TRANSMISION	: MACANICA
N° DE CILINDROS	: 04
SISTEMA ELECTRICO	: 12 V.
CILINDRADA	: 2500C.C.
PLACA	: EPC-177.
PLACA INTERNA	: PL – 16174.
N° DE MOTOR	: KA24732151A.
N° DE CHASIS	: 3N6DD23T3EK087168
COMBUSTIBLE	: GASOHOL – 90.
SITUACION	: INOPERATIVO RECUPERABLE.

**02. SE CONSTATO LA INOPERATIVIDAD DE LOS SIGUIENTES SISTEMAS COMPONENTES REQUIRIENDO EL CAMBIO DE REPUESTOS:**

**SISTEMA DE MOTOR**

- Requiere desmontaje de motor
- Requiere cambio de camiseta de monoblock.
- Requiere instalación de bocinas de bielas.
- Requiere rectificadora de cigüeñal.
- Requiere presentada de biela y bancada.
- Requiere montaje de pistones.
- Requiere cambio y/o rectificación de culatas, válvulas, guías y peseteada.
- Requiere cepillada de culata.
- Requiere cambio de kid de distribución de cadena.
- Requiere cambio de bomba de aceite.
- Requiere cambio de bomba de agua.

- Requiere cambio de kid de embriague.
- Requiere instalación de retenes de las válvulas.

#### **SISTEMA DE TRANSMISION**

- Requiere cambio de embrague (disco, plato y collarín).
- Requiere cambio de bombín auxiliar de embrague.
- Requiere cambio de bomba de embrague.
- Requiere cambio de crucetas de cardan.

#### **REPUESTOS:**

- Requiere cambio pistón STD.
- Requiere cambio anillo SDT.
- Requiere cambio metal biela STD.
- Requiere cambio metal bancada STD.
- Requiere cambio empaque de motor.
- Requiere cambio de juego de válvulas.
- Requiere cambio guías de válvula.
- Requiere cambio de bomba de aceite.
- Requiere cambio de bomba de agua.
- Requiere cambio de kid de embriague.
- Requiere cambio kid de distribución de cadena.
- Requiere cambio de bocina de biela.

**OBSERVACIONES:** EL VEHICULO EN MENCIÓN SE ENCUENTRA INOPERATIVO A LA FECHA, REQUIRIENDO REPARACION GENERAL (CAMBIO DE REPUESTOS Y ACCESORIOS) EN LOS SISTEMAS COMPONENTES INDICADOS.

- ES TODO LO QUE SE CUMPLE CON INFORMAR PARA LOS FINES QUE SE ESTIME POR CORRESPONDIENTE.

#### **Importante**

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

**ITEM II - CONTRATACION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VEHICULOS EN GENERAL PARA LA REGION POLICIAL SAN MARTIN.**

8

**TERMINOS DE REFERENCIA**

**SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE UNIDADES MOVILES  
ASIGNADAS A LA REGION POLICIAL SAN MARTIN Y UNIDADES SISTEMICAS.**

**I. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN**

Contratación del "Servicio de Mantenimiento y Reparación de Vehículos" destinado a las Unidades móviles asignadas a la REGION POLICIAL – SAN MARTIN y UNIDADES SISTEMICAS.

**II. FINALIDAD PÚBLICA**

La REGION POLICIAL SAN MARTIN, que tiene por misión garantizar, mantener la tranquilidad pública en todo su ámbito jurisdiccional, restablecer el orden interno, prestar protección y ayuda a las personas y a la comunidad, garantizar el cumplimiento de las leyes y la seguridad del patrimonio público y privado, prevenir, investigar y combatir la delincuencia; con el propósito de defender a la sociedad y las personas, a fin de permitir su pleno desarrollo, en el marco del respeto a los derechos humanos; para cuyo fin es indispensable contar con unidades móviles operativas, por tal motivo se debe brindar el servicio de mantenimiento y reparación y abastecer de repuestos y accesorios necesarios para el mantenimiento preventivo y correctivo de los mismas.

Por lo expuesto la finalidad de este servicio es dar mantenimiento y/o reparación de los diferentes sistemas de funcionamiento de los vehículos policiales del parque automotor de la Región Policial San Martin y unidades sistémicas para brindar las mejores y adecuadas condiciones para el servicio de Patrullaje policial, operativos policiales y otras diligencias en cumplimiento a la función policial, dentro de los parámetros de seguridad vehicular, para el logro de los objetivos institucionales.

**III. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO**

**A. DE LOS VEHÍCULOS MAYORES:**

ITEM	CLASE DE VEHICULO	MODELO	MARCA	AÑO	PLACA DE RODAJE	PLACA INTERNA PNP	COLOR	ASIGNADO	META
01	CAMIONETA	HILUX 4X4	TOYOTA	2016	EPE-849	CL-22183	BLANCO	COM. PNP PONGO DEL CAYNARACHI	011
02	CAMIONETA	HILUX	TOYOTA	2016	EPE-911	CL-22289	BLANCO	COM. PNP PELEJO	
03	CAMIONETA	HILUX 4X4	TOYOTA	2016	EPE-957	CL-22255	BLANCO	COM. PNP SAN MARTIN DE ALAO	
04	CAMIONETA	HILUX 4X4	TOYOTA	2016	EPE-894	CL-22146	BLANCO	COM. PNP TABALOSOS	
05	CAMIONETA	HILUX 4X4	TOYOTA	2016	EPE-970	CL-22206	BLANCO	COM. PNP SACANCHE	

06	CAMIONETA	HILUX	TOYOTA	2016	EPF-009	CL-22087	BLANCO	COM. PNP PUERTO PIZANA	014
07	CAMIONETA	HILUX	TOYOTA	2016	EPF-977	CL-22153	BLANCO	COM. PNP MADRE MIA	
08	CAMIONETA	HILUX	TOYOTA	2020	EPG-249	KU-25576	BLANCO	COM. PNP UCHUGLLA	
09	CAMIONETA	HILUX	TOYOTA	2016	EPE-760	CL-22275	BLANCO	COM. PNP SORITOR	
10	CAMIONETA	HILUX 4X4	TOYOTA	2016	EPF-020	CL-22260	BLANCO	COM. PNP RIOJA	
11	CAMIONETA	HILUX	TOYOTA	2016	EPE-865	CL-22141	BLANCO	UNIEME 105 TARAPOTO	
12	CAMIONETA	HILUX	TOYOTA	2016	EPF-513	CL-22851	BLANCO	DESDPC - MOYOBAMBA	
13	CAMIONETA	HILUX	TOYOTA	2016	EPF-242	CL-22673	BLANCO	DESDPC - MOYOBAMBA	
14	CAMIONETA	RANGER XLT	FORD	2019	EPG-203	YU-25503	BLANCO	COMTUR. PNP SAM	
15	CAMIONETA	RANGER XLT	FORD	2019	EPG-204	YU-25505	BLANCO	COMTUR. PNP SAM	
16	CAMIONETA	HILUX	TOYOTA	2016	EPE-832	CL-22097	BLANCO	DIVICAJ PNP TARAPOTO	036



#### VEHÍCULOS MENORES:

ITEM	CLASE DE VEHICULO	MODELO	MARCA	AÑO	PLACA DE RODAJE	PLACA INTERNA PNP	COLOR	ASIGNADO	META
01	MOTOCICLETA	XT-250	YAMAHA	2015	EP-5515	PL-19454	NEGRO	UNIEME 105 TARAPOTO	014
02	MOTOCICLETA	XT-250	YAMAHA	2015	EP-5501	PL-19388	NEGRO	UNIEME 105 TARAPOTO	
03	MOTOCICLETA	XT-250	YAMAHA	2015	EP-5483	PL-19453	NEGRO	UNIEME 105 TARAPOTO	
04	MOTOCICLETA	CBX250- TWISTER	HONDA	2015	EP-5479	PL-19153	BLANCO	UNIEME 105 TARAPOTO	

#### A. DETALLE Y CONDICIONES DEL SERVICIO A REALIZAR:

1. El presente servicio abarca el mantenimiento y/o reparación de los diferentes sistemas de los vehículos, así como el cambio de piezas, repuestos y rectificaciones. La reparación del motor consiste en realizar los cambios de componentes dañados del motor o que han presentado una falla en sus sistemas, luego de obtener los resultados de diagnóstico de este mismo, para realizar el correspondiente cambio de repuestos y/o accesorios, o reparar componentes.
2. El detalle del servicio se indica en los informes técnicos que se adjunta por cada vehículo; los repuestos, accesorios e insumos necesarios para la ejecución del y/o servicio, deberán ser originales y/o alternativos de alta



10

resistencia, con garantía mínima de un año. En caso de los repuestos deberá ser acreditado, de ser solicitada por la Entidad con copias de facturas, guías u otro documento que sustente la adquisición del mismos, la garantía comprende cambio inmediato del repuesto con falla, sin costo alguno.

3. Para los mantenimientos el postor deberá considerar que su puesta es integra (incluye mano de obra y repuestos y accesorios), el mismo que deberá ser supervisada por el Área de Maestranza de la REGION POLICIAL SAN MARTIN.
4. En caso de mantenimiento correctivo y en los casos que sea necesario el contratista deberá considerar el traslado y/o remolque de los vehículos desde la unidad policial al Taller de mecánica donde se ejecutará el servicio.
5. Es necesario que la reparación se realice según especificaciones técnicas destinadas por los fabricantes de los vehículos, para los modelos del parque automotor policial, por lo tanto, el taller que asuma el servicio, deberá contar con los siguientes equipos y personal como mínimo:
  - a. Un (01) local ubicado dentro del radio urbano del distrito de Tarapoto, Morales o Banda de Shilcayo, provincia y departamento de San Martin, que cuente con un área como mínimo 350 m<sup>2</sup> de área construida, techado y cuente con Licencia de Funcionamiento vigente.
  - b. El local deberá contar con áreas con piso de loza de concreto, definidas para el estacionamiento exclusivo y disponibilidad inmediata para brindar el servicio de reparación a CINCO (05) vehículos policiales como mínimo.
  - c. Taller determinado especializado en: Mecánica General, sala de motores, línea de mantenimiento rápido, lavado, engrase, planchado, pintura, tapizado, recepción y electricidad.
  - d. La Empresa o persona natural con negocio a cargo del servicio, deberá contar con el siguiente equipo como mínimo:

Herramientas y Equipo:

- Un (01) elevador hidráulico de 4 toneladas.
- Un (01) analizador de emisión de gases.
- Una (01) pistola estroboscópica.
- Un (01) scanner automotriz.
- Un (01) prensa hidráulica.
- Dos (02) manómetros para pruebas de compresión de cilindros Gasolinera y petrolero.
- Dos (02) pistolas neumáticas.
- Un (01) compresora de aire.

Se acreditará mediante copia de documentos que sustente la propiedad, posesión, contrato de compraventa u otro documento que





11

sustente la propiedad de equipamiento estratégico, adjuntando paneaux fotográfico.

Personal profesional y técnico:

- Un (01) Profesional titulado en Ingeniería mecánica.
- DOS (02) Técnico Mecánico Automotriz titulado a nombre de la nación.
- Un (01) Técnico Electricista Automotriz titulado a nombre de la nación.

El personal profesional propuesto deberá acreditar con título profesional y/o título a nombre de la nación, con experiencia mínima de 3 años que será acreditada mediante certificados de trabajo o constancias de trabajo. El personal técnico propuesto debe haber sido capacitado en la especialidad solicitada, para lo cual acreditara con copia simple de certificado de capacitación y una experiencia de no menos de 2 años, y acreditado con copia simple de constancias de trabajo. En caso sean remplazados. El Contratista deberá comunicar a la Entidad con la debida anticipación, además el nuevo personal deberá contar con el perfil igual o superior al personal reemplazado, el incumplimiento a lo mencionado será causal de penalidad similar al retraso injustificado.



6. Para la firma del contrato el proveedor ganador de la buena pro deberá presentar como requisito, Licencia de Funcionamiento vigente del o los talleres ofertados, Certificado de Defensa Civil actualizado y curso de prevención de riesgos laborales del personal comprometido, siendo acreditados con copia simple de los indicados requisitos.
7. A la culminación de los trabajos los vehículos deberán ser entregados debidamente lavados, pulverizados, siliconeados, incluido lavado de salón.

## II. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En los talleres de la empresa contratista, la misma que deberá ubicarse dentro del radio urbano del distrito de Tarapoto, Morales o Banda de Shilcayo, provincia y departamento de San Martín.

Al momento de la recepción del vehículo el representante de la unidad PNP usuaria verificará la conformidad de lo inventariado y se entregará un Informe Técnico del trabajo realizado para su supervisión, de estar todo conforme, se emitirá la conformidad de servicio.

El Plazo de ejecución del presente servicio será de VEINTE (20) días calendarios, contados desde el día siguiente de la suscripción del contrato.

## III. FORMA DE PAGO

El pago será único, al culminar el servicio, debiendo presentar la siguiente documentación:

- A. Acta de internamiento en el taller del vehículo
- B. Informe de los servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivos realizados a dichos vehículos, resumiendo los trabajos realizados.
- C. Acta de verificación y conformidad del servicio.
- D. Acta de recepción del vehículo
- E. Factura.
- F. Carta de Autorización para abonos en CCI.

#### IV. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El plazo máximo de responsabilidad del contratista por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados será de un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada.

#### V. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

A Suma Alzada.

#### VI. GARANTÍA DEL SERVICIO:

El postor deberá señalar el plazo de garantía del servicio del mantenimiento preventivo y correctivo, el cual no deberá ser menor de doce (12) meses, contados a partir de la fecha de conformidad del servicio.

#### VII. PENALIDADES:



En el caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, se deberá aplicar lo establecido en el artículo 161, 162, 163, 164 y 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Esta penalidad será deducida de los pagos que corresponda gestionar.

La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará sobre el monto correspondiente al servicio en el cual se incurrió el retraso.

#### OTRAS PENALIDADES

Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
Por instalación de repuestos que no son de calidad o que no cumplan con los Términos de referencia.	20% de la UIT y reposición del repuesto.	Acta de constatación e informe del responsable y/o usuario
Por la pérdida o robo de accesorios o repuestos de las unidades vehiculares, estando éste en custodia del taller durante el tiempo de la prestación del Servicio.	2% de la UIT más reposición de los bienes faltantes	Acta de constatación e informe del responsable y/o usuario
Por daños ocasionados a los vehículos estando éste en custodia del taller durante el tiempo de prestación del servicio; por ejemplo: lunas quebradas, pintura dañada, ralladuras, choques, etc.	20% UIT más reposición de lo dañado	Acta de constatación e informe del responsable y/o usuario
Por cada día que no cuente con el personal profesional y/o personal técnico ofertado y/o no contar con el equipamiento y herramientas indicado en la oferta.	10 % UIT	Acta de constatación e informe del responsable y/o usuario

Por no cumplir con un local con área mínima 350 m <sup>2</sup> de área construida, techado y cuente con Licencia de Funcionamiento vigente	10 % UIT	Acta de constatación e informe del responsable y/o usuario
--	----------	--

Para la aplicación de las otras penalidades se deberá seguir el siguiente procedimiento:

- Se verificará el inventario de ingreso al taller y, de detectar algunos hechos previstos en las otras penalidades, se dejará constancia por escrito por el personal designado a recoger el vehículo
- El Área Usuaria mediante carta procederá a solicitar al Contratista los descargos correspondientes.
- De comprobarse la responsabilidad por los daños establecidos, se procederá a la aplicación de la penalidad correspondiente.

#### VIII. SEGUROS

El adjudicatario deberá contar pólizas de seguros contra desastres naturales y otros de ser el caso, el adjudicatario es el único responsable por accidentes, invalidez y muerte del personal que contrate para cumplir las prestaciones objeto del contrato liberando a la UE035-REGPOL-H-SM-U de toda responsabilidad al respecto, el postor ganador deberá contratar los seguros necesarios para resguardar la integridad de la prestación, los recursos que utilizan y a los terceros posiblemente afectados.



#### IX. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN (Para la presentación de la oferta)

##### A. CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL

###### EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO

###### Requisitos:

- Un (01) elevador hidráulico de 4 toneladas.
- Un (01) analizador de emisión de gases.
- Una (01) pistola estroboscópica.
- Un (01) scanner automotriz.
- Un (01) prensa hidráulica.
- Dos (02) manómetros para pruebas de compresión de cilindros Gasolinera y petrolero.
- Dos (02) pistolas neumáticas.
- Un (01) compresora de aire.

###### Acreditación:

acreditará mediante copia de documentos que sustente la propiedad, posesión, contrato de compraventa u otro documento que sustente la propiedad de equipamiento estratégico.

###### INFRAESTRUCTURA ESTRATÉGICA

###### Requisitos:

Un (01) local ubicado dentro del radio urbano del distrito de Tarapoto, Morales o Banda de Shilcayo, provincia y departamento de San Martin, que cuente con un área como mínimo 350 m<sup>2</sup> de área construida.

###### Acreditación:



Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad de la infraestructura estratégica requerida.

#### FORMACIÓN ACADÉMICA

##### Requisitos:

- Un (01) Profesional titulado en Ingeniería mecánica.
- DOS (02) Técnico Mecánico Automotriz titulado a nombre de la nación.
- Un (01) Técnico Electricista Automotriz titulado a nombre de la nación.

##### Acreditación:

Copia del título profesional y/o título a nombre de la nación, será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/> // o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : <http://www.titulosinstitutos.pe/>, según corresponda.

#### EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

##### Requisitos:

El profesional propuesto con tres (03) años de experiencia mínima y el profesional técnico con (03) años de experiencia mínima, en trabajos de reparación de vehículo del personal clave requerido como:

- Un (01) Profesional titulado en Ingeniería mecánica.
- DOS (02) Técnico Mecánico Automotriz titulado a nombre de la nación.
- Un (01) Técnico Electricista Automotriz titulado a nombre de la nación.

##### Acreditación:

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.



#### B. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

##### Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a CUATROCIENTOS SESENTA Y DOS MIL CON 00/100 SOLES ( S/462,000.00), por la contratación de servicios similares al objeto de la convocatoria y/o en la actividad, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la

15

presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de CUARENTA Y TRES MIL CON 00/100 SOLES (S/ 43,000.00), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares a los siguientes: Reparación de vehículos de distinta marca y modelos, en sector público y/o privado.

#### Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

<sup>1</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".







Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

**Importante**

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

**X. RESPONSABLE DE LA COORDINACIÓN:**

ST2. PNP. José Javier MANOSALVA SALVADOR, Encargado de Adquisiciones de Bienes y Servicios de la REGION POLICIAL-SAN MARTIN, celular 949928499.

**XI. RESPONSABLE DE LA CONFORMIDAD DEL SERVICIO:**

Jefes de las Unidades usuarias

Jefe de Logística de la REGION POLICIAL-SAN MARTIN

Encargado de Maestranza de la REGION POLICIAL -SAN MARTIN

Encargado de Adquisiciones REGION POLICIAL -SAN MARTIN



12

**INFORME TECNICO N°35/2024 -DIRNOS-PNP/REGPOL-SAM/SEC/OFAD-AREABA/MAEST**

SEÑOR : TENIENTE.PNP.  
Luis Gabriel ESCALANTE BONILLA  
COMISARIO PONGO DE CAYNARACHI

ASUNTO : EVALUACIÓN TECNICA DE ESTADO DE  
REQUERIMIENTO DE VEHICULO CON N°  
INTERNO CL-22183.

1. En la fecha se realiza el diagnóstico del siguiente vehículo policial.

CLASE DE VEHICULO : CAMIONETA  
MARCA : TOYOTA  
MODELO : HILUX  
AÑO : 2016  
Color : BLANCO  
N° MOTOR : 1GD4176631  
SERIE CHASIS : SAJKA8CD4H3163083  
NUMERO INTERNO : CL-22183

TRABAJO A REALIZARSE: Servicio de Mantenimiento correctivo del vehículo policial, Debe ser reparado en la brevedad posible a fin de mantener su buen Estado de operatividad.

2. Para el mejor funcionamiento del vehículo se requiere la adquisición de, partes repuestos y Accesorios Genuinos de lo siguiente.

ITEM	DESCRIPCIÓN
A	Se Requiere de los siguientes repuestos tal como se detalla.  - TURBO COMPRESOR REEMPLAZO - MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN JUEGO DE INYECTORES - KIT DE DISTRIBUCIÓN REEMPLAZO - JUEGO DE BUJÍAS INCANDESCENTES REEMPLAZO - ACEITE MOTOR - FILTRO AIRE MOTOR - FILTRO ACEITE MOTOR - FILTRO DE PETRÓLEO - KIT DE TERMINALES DIRECCION REEMPLAZO - JUEGO DE PASTILLAS - JUEGO DE ZAPATAS

**CONCLUSIONES:**

Es todo lo que cumplo en informar para conocimiento y fines del caso, en tal sentido dicho vehículo se encuentra en regular estado de operatividad, el mismo que se debe subsanar lo solicitado a fin de evitar su inoperatividad y seguir contribuyendo con el servicio policial.

Lo que cumplo en informar a Ud. Para su conocimiento y fines que se digne determinar.

**INFORME TECNICO N°21/2024-DIRNOS-PNP/REGPOL-SAM/SEC/OFAD-AREADA/MAEST**

SEÑOR : TENIENTE.PNP.  
Elmer ZUMAETA RIOS  
COMISARIO PNP- PELEJO

ASUNTO : EVALUACIÓN TECNICA DE ESTADO DE  
REQUERIMIENTO DE VEHICULO CON N°  
INTERNO CL-22289

1. En la fecha se realiza el diagnóstico del siguiente vehículo policial.

CLASE DE VEHICULO : CAMIONETA  
MARCA : TOYOTA  
MODELO : HILUX  
AÑO : 2016  
Color : BLANCO  
N° MOTOR : 1GD4173606  
SERIE CHASIS : 8AJKA8CD9H3163628  
NUMERO INTERNO : CL-22289

TRABAJO A REALIZARSE: Servicio de Mantenimiento correctivo del vehículo policial, Debe ser reparado en la brevedad posible a fin de mantener su buen Estado de operatividad.

2. Para el mejor funcionamiento del vehículo se requiere la adquisición de, partes repuestos y Accesorios Genuinos de lo siguiente.

ITEM	DESCRIPCIÓN
	Se Requiere Reemplazo de los siguientes repuestos tal como se detalla.
A	<ul style="list-style-type: none"><li>- cambio de turbo compresor</li><li>- mantenimiento de inyectores</li><li>- cambio de kit de distribución</li><li>- mantenimiento y limpieza de tanque de combustible</li><li>- cambio de amortiguadores posteriores</li><li>- cambio amortiguadores delanteras</li><li>- mantenimiento de palier</li><li>- cambio de guardapolvo de palier</li><li>- cambio de jebes de muelles</li><li>- cambio de terminales de dirección</li><li>- cambio de rotulas de dirección</li><li>- cambio de jebes de trapecio de dirección-</li><li>- cambio de bieletas de dirección</li><li>- cambio de discos de freno delantera</li><li>- cambio de pastillas de freno delantera</li><li>- cambio de tambor de freno posterior</li><li>- cambio de zapatas de freno posterior</li><li>- cambio de bombín de freno posterior</li><li>- reparación de corona posterior</li><li>- mantenimiento y limpieza de intercooler y EGR</li><li>- cambio de kit de embrague</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>- cambio de aceite de motor</li><li>- cambio de filtro de aceite, filtro de aire, filtro de petróleo</li></ul>

**CONCLUSIONES:**

Es todo lo que cumplo en informar para conocimiento y fines del caso, en tal sentido dicho vehículo se encuentra en regular estado de operatividad, el mismo se debe subsanar lo solicitado a fin de evitar su inoperatividad y seguir contribuyendo con el servicio policial de la indicada unidad móvil.

Lo que cumplo en informar a Ud. Para su conocimiento y fines que se digne determinar.





**INFORME TECNICO N° 23/2024 -DIRNOS-PNP/REGPOL-SAM/SEC/OFAD-AREADA/MAEST**

SEÑOR : SB PNP.  
Edgar A SANCHEZ CASTAÑEDA  
COMISARIO PNP – SAM ALAO

ASUNTO : EVALUACIÓN TECNICA DE ESTADO DE  
REQUERIMIENTO DE VEHICULO CON N°  
INTERNO CL- 22255

1. En la fecha se realiza el diagnóstico del siguiente vehículo policial.

CLASE DE VEHICULO : CAMIONETA  
MARCA : TOYOTA  
MODELO : HILUX  
AÑO : 2016  
Color : BLANCO  
N° MOTOR : 1GD4164021  
SERIE CHASIS : 8AJKA8CD8H3162499  
NUMERO INTERNO : CL-22255

TRABAJO A REALIZARSE: Servicio de Mantenimiento correctivo del vehículo policial, Debe ser reparado en la brevedad posible a fin de mantener su buen Estado de operatividad.

2. Para el mejor funcionamiento del vehículo se requiere la adquisición de, partes repuestos y Accesorios Genuinos de lo siguiente.

ITEM	DESCRIPCIÓN
	Se Requiere Reemplazo de los siguientes repuestos tal como se detalla.
A	<ul style="list-style-type: none"><li>- mantenimiento de inyectores</li><li>- cambio de kit de distribución</li><li>- cambio de pistón y anillos</li><li>- cambio de metales de biela y metales de bancada</li><li>- cambio de separadores</li><li>- cambio de kit de empaquetadura de motor</li><li>- cambio de bomba de aceite</li><li>- cambio de bomba de agua</li><li>- cambio de válvulas admisión y escape</li><li>- cambio de guías y reten de válvulas</li><li>- cambio de soporte de motor</li><li>- mantenimiento y limpieza de intercooler y EGR</li><li>- mantenimiento del turbo compresor</li><li>- cambio de reten cigüeñal</li><li>- cambio de pre calentadores</li><li>- cambio de aceite de motor</li><li>- cambio de filtro de aceite, filtro de aire, filtro de petróleo</li><li>- cambio de discos de freno delantera</li><li>- cambio de pastillas de freno delantera</li><li>- cambio zapatas de freno posterior</li></ul>

  
**POLICÍA NACIONAL DEL PERÚ**  
**XI-MACREPOL-SAN MARTÍN**  
**UNIDADM AREA DE LOGISTICA**

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- cambio de bombín de freno posterior</li><li>- cambio de amortiguadores delanteras</li><li>- cambio de amortiguadores posteriores</li><li>- cambio de rotulas de dirección</li><li>- cambio de terminales de dirección</li><li>- cambio de jebes de trapezio de dirección</li><li>- cambio de bleletas de dirección</li><li>- cambio de refrigerante de radiador de agua</li><li>- cambio de líquido de freno</li><li>- cambio de crucetas</li></ul> |
|---|

**CONCLUSIONES:**

Es todo lo que cumplo en informar para conocimiento y fines del caso, en tal sentido dicho vehículo se encuentra en regular estado de operatividad, el mismo se debe subsanar lo solicitado a fin de evitar su inoperatividad y seguir contribuyendo con el servicio policial de la indicada unidad móvil.

Lo que cumplo en informar a Ud. Para su conocimiento y fines que se digne determinar.





26

**INFORME TECNICO N° 24-2024-DIRNOS-PNP/REGPOL-SAM/SEC/OFAD-AREADA/MAEST**

SEÑOR : TENIENTEPNP.  
Patrick R DIAZ CHAVEZ  
COMISARIO PNP - TABALOSOS

ASUNTO : EVALUACIÓN TECNICA DE ESTADO DE  
REQUERIMIENTO DE VEHICULO CON N°  
INTERNO CL- 22146

1. En la fecha se realiza el diagnóstico del siguiente vehículo policial.

CLASE DE VEHICULO : CAMIONETA  
MARCA : TOYOTA  
MODELO : HILUX  
AÑO : 2016  
Color : BLANCO  
N° MOTOR : 1GD4167630  
SERIE CHASIS : 8AJKA8CD3H3162569  
NUMERO INTERNO : CL-22146

TRABAJO A REALIZARSE: Servicio de Mantenimiento correctivo del vehículo policial, Debe ser reparado en la brevedad posible a fin de mantener su buen Estado de operatividad.

2. Para el mejor funcionamiento del vehículo se requiere la adquisición de, partes repuestos y Accesorios Genuinos de lo siguiente.

ITEM	DESCRIPCIÓN
	Se Requiere Reemplazo de los siguientes repuestos tal como se detalla.
A	<ul style="list-style-type: none"><li>- cambio de radiador de agua</li><li>- mantenimiento de intector</li><li>- cambio de kit de distribución</li><li>- cambio de pistón y anillos</li><li>- cambio de metales de biela y metales de bancada</li><li>- cambio de separadores</li><li>- cambio de kit de empaquetadura de motor</li><li>- cambio de bomba de aceite</li><li>- cambio de bomba de agua</li><li>- cambio de válvulas admisión y escape</li><li>- cambio de guías y reten de válvulas</li><li>- mantenimiento y limpieza de intercooler y EGR</li><li>- mantenimiento del turbo compresor</li><li>- cambio de reten cigüeñal</li><li>- cambio de pre calentadores</li><li>- cambio de aceite de motor</li><li>- cambio de filtro de aceite, filtro de aire, filtro de petróleo</li><li>- cambio de discos de freno delantera</li><li>- tapizados de asientos delanteras y posteriores</li><li>- cambio de pastillas de freno delantera</li></ul>

  
**POLICÍA NACIONAL DEL PERÚ**  
**XI-MACREPOL-SAN AMRTIN**  
**UNIADM AREA DE LOGISTICA**

27

- |  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- cambio zapatas de freno posterior</li><li>- cambio de bombín de freno posterior</li><li>- cambio de amortiguadores delanteras</li><li>- cambio de amortiguadores posteriores</li><li>- cambio de rotulas de dirección</li><li>- cambio de terminales de dirección</li><li>- cambio de jebes de trapecio de dirección</li><li>- cambio de bieletas de dirección</li><li>- cambio de refrigerante de radiador de agua</li><li>- cambio de líquido de freno</li></ul> |
|--|

**CONCLUSIONES:**

Es todo lo que cumplo en informar para conocimiento y fines del caso, en tal sentido dicho vehículo se encuentra en regular estado de operatividad, el mismo se debe subsanar lo solicitado a fin de evitar su inoperatividad y seguir contribuyendo con el servicio policial de la indicada unidad móvil.

Lo que cumplo en informar a Ud. Para su conocimiento y fines que se digne determinar.

35

**“AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACION DE NUESTRA  
INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACION DE LA HEROICA BATALLA  
DE JUNIN Y AYACUCHO”**

**INFORME TECNICO N°0112-2024 ING.APV/SM.**

AL : SB.PNP. HERMINIO GIL ALANYA GUTIERREZ  
DE : ING. ANTAURO PEREZ VELA  
MECANICO ELECTRICISTA  
ASUNTO : INFORME TECNICO VEHICULAR  
FECHA : SACANCHE 12 DE ENERO DEL 2024

**DATOS DEL VEHICULO.**

PLACA : EPE-970  
PLACA INTERNA : CL-22206  
MARCA : TOYOTA  
MODELO : HILUX 4X4  
COMBUSTIBLE : DIESEL  
AÑO : 2016  
N° DE SERIE : 8AJKA8CD5H3162783  
N° DE MOTOR : 1CD4166221  
CATEGORIA : N1  
COLOR : BLANCO  
CARROCERIA : PICKUP  
P. BRUTO : 2.910  
P. NETO : 2.143

**CONDICIONES VEHICULARES:**

EL VEHICULO EN MENSION SE ENCUENTRA EN REGULAR ESTADO DE  
FUNCIONAMIENTO (OPERATIVO), REQUIRIENDO MANTENIMIENTO Y  
CIERTAS PIEZAS Y ACCESORIOS:

  
Antauro Pérez Vela  
Ingeniero Mecánico Electricista  
CIP. N° 203756

- ❖ MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE DIRECCION CON CAMBIO DE RODAJES Y TERMINALES DE DIRECCION.
- ❖ MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE FRENOS CON CAMBIO DE ZAPATAS, PASTILLAS DEL CALIPER Y LIQUIDO DE FRENO.
- ❖ MANTENIMIENTO EN EL SISTEMA DE SUSPENSION CON CAMBIO DE AMORTIGADORES Y BALLESTAS..
- ❖ MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE EMBRAGUE CON CAMBIO DE DISCO.
- ❖ MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE INYECCION CON CAMBIO DE INYECTORES Y REGULACION DE BOMBA DE INYECCION.

36

- ❖ MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE TRASMISION CON CAMBIO DE ACEITES Y REGULACION DE CORONAS.
- ❖ REPARACION DEL SISTEMA DE AIRE ACODICIONADO.
- ❖ REPARAR EL TAPIZ DE LA CABINA Y ACIENTOS.
- ❖ CAMBIA COREA DE DISTRIBUCION
- ❖ REPARA O CAMBIAR EL ENCROCHE DE LA DOBLE TRACCION.
- ❖ REQUIERE MANTENIMIENTO O CAMBIO DEL ARRANCADOR.Y ALTERNADOR.
- ❖ REQUIERE UN RETOQUE EN PLANCHADO Y PINTURA.
- ❖ MANTENIMIENTO PREVENTIVO DEL MOTOR CON CAMBIO DE ACEITES Y FILTROS Y LIQIDO DEL RADIADOR.
- ❖ CAMBIO DEL KIT DE NEUMATICOS.

CONCLUSIONES:

EL VEHICULO EN MENSION REQUIERE UN OVERHAUL, DEVIDO AL TIEMPO DE USO.PARA MEJORAR SU RENDIMIENTO Y SU OPERATIVIDAD Y CUMPLIR CON LAS NORMAS TECNICAS LEYN°29237 ESTABLECIDAS POR EL MINISTERIO DE TRASPORTES Y COMUNICACIONES.

Es todo cuanto tengo que informarle a usted señor comisario PNP-SACANCHE-SAN MARTIN para los fines que estime conveniente.



**INFORME TECNICO N°36/2024 -DIRNOS-PNP/REGPOL-SAM/SEC/OFAD-AREADA/MAEST**

SEÑOR : ST1.PNP.  
Luis Gabriel FARFAN GARCIA  
COMISARIO (E) PUERTO PIZANA

ASUNTO : EVALUACIÓN TECNICA DE ESTADO DE  
REQUERIMIENTO DE VEHICULO CON N°  
INTERNO CL-22087.

1. En la fecha se realiza el diagnóstico del siguiente vehículo policial.

CLASE DE VEHICULO : CAMIONETA  
MARCA : TOYOTA  
MODELO : HILUX  
AÑO : 2016  
Color : BLANCO  
N° MOTOR : 1GD4164379  
SERIE CHASIS : 8AJK8C1H3162490  
NUMERO INTERNO : CL-22087

TRABAJO A REALIZARSE: Servicio de Mantenimiento correctivo del vehículo policial, Debe ser reparado en la brevedad posible a fin de mantener su buen Estado de operatividad.

2. Para el mejor funcionamiento del vehículo se requiere la adquisición de, partes repuestos y Accesorios Genuinos de lo siguiente.

ITEM	DESCRIPCIÓN
A	SE REQUIERE DE LOS SIGUIENTES REPUESTOS TAL COMO SE DETALLA.  - REPARACIÓN Y REEMPLAZO DE TODOS LOS COMPONENTES EN MAL ESTADO DEL MOTOR. - REEMPLAZO DE JUEGO DE PISTONES Y ANILLOS - REEMPLAZO DE CULATA - REEMPLAZO DE JUEGO DE PERNOS DE LUBRICACION - REEMPLAZO DE KIT EMPAQUE MOTOR - REEMPLAZO DE BOMBA DE AGUA - REEMPLAZO DE NÚCLEO Y COMPONENTES DE TURBO COMPRESOR. - MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN JUEGO DE INYECTORES - KIT DE DISTRIBUCIÓN REEMPLAZO - ACEITE MOTOR - FILTRO AIRE MOTOR - FILTRO ACEITE MOTOR - FILTRO DE PETRÓLEO - KIT DE TERMINALES DIRECCIÓN REEMPLAZO - JUEGO DE PASTILLAS - JUEGO DE ZAPATAS



  
**POLICÍA NACIONAL DEL PERÚ**  
**XI-MACREPOL-SAN MARTIN**  
**UNIDM AREA DE LOGISTICA**

42

- |  |   |
|--|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>- REEMPLAZO DE PARACHOQUE DELANTERO</li><li>- REEMPLAZO JUEGO DE BOCINAS DE TRAPECIO LH Y RH</li><li>- REEMPLAZO DE MAC PERSON LH Y RH</li><li>- REEMPLAZO RADIADOR Y REFRIGERANTE</li><li>- REEMPLAZO ACEITE CAJA Y CORONA</li></ul> |
|--|---|

**CONCLUSIONES:**

Es todo lo que cumpla en informar para conocimiento y fines del caso, en tal sentido dicho vehículo se encuentra en regular estado de operatividad, el mismo que se debe subsanar lo solicitado a fin de evitar su inoperatividad y seguir contribuyendo con el servicio policial.

Lo que cumpla en informar a Ud. Para su conocimiento y fines que se dignen determinar.



**INFORME TECNICO N° 37/2024 -DIRNOS PNP/REGPOL-SAM/SEC/OFAD-AREADA/MAEST**

SEÑOR : SB.PNP.  
Walter M. FLORES LUCERO  
COMISARIO MADRE MIA

ASUNTO : EVALUACIÓN TECNICA DE ESTADO DE  
REQUERIMIENTO DE VEHICULO CON N°  
INTERNO CL-22153.

1. En la fecha se realiza el diagnóstico del siguiente vehículo policial.

CLASE DE VEHICULO : CAMIONETA  
MARCA : TOYOTA  
MODELO : HILUX  
AÑO : 2016  
Color : BLANCO  
N° MOTOR : 1GD4180198  
SERIE CHASIS : 8AJK8C3H3163446  
NUMERO INTERNO : CL-22153

TRABAJO A REALIZARSE: Servicio de Mantenimiento correctivo del vehículo policial, Debe ser reparado en la brevedad posible a fin de mantener su buen Estado de operatividad.

2. Para el mejor funcionamiento del vehículo se requiere la adquisición de, partes repuestos y Accesorios Genuinos de lo siguiente.

ITEM	DESCRIPCIÓN
A	SE REQUIERE DE LOS SIGUIENTES REPUESTOS TAL COMO SE DETALLA.  - REEMPLAZO BOMBA ALTA PRESION - REEMPLAZO DE COMANRIEL - REEMPLAZO DE BOMBA DE AGUA - REEMPLAZO DE NÚCLEO Y COMPONENTES DEL TURBO COMPRESOR. - REPARACIÓN JUEGO DE INYECTORES - KIT DE DISTRIBUCIÓN REEMPLAZO - ACEITE MOTOR - FILTRO AIRE MOTOR - FILTRO ACEITE MOTOR - FILTRO DE PETRÓLEO - REEMPLAZO CREMALLERA DE DIRECCION - REEMPLAZO DE SERVO DIRECCION - KIT DE TERMINALES DIRECCIÓN REEMPLAZO - REEMPLAZO ROTULA INFERIOR Y SUPERIOR LH Y RH - REEMPLAZO JUEGO DE BOCINAS DE TRAPECIO LH Y RH - REEMPLAZO JUEGO DE JEBES DE MUELLES LH Y RH - JUEGO DE PASTILLAS

  
**POLICÍA NACIONAL DEL PERÚ**  
**XI-MACREPOL-SAN AMRTIN**  
**UNIADM AREA DE LOGISTICA**

46

- |  |   |
|--|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>- JUEGO DE ZAPATAS</li><li>- REEMPLAZO DE AMORTIGUADORES LH Y RH</li><li>- REEMPLAZO DE MAC PERSON LH Y RH</li><li>- REEMPLAZO RADIADOR Y REFRIGERANTE</li><li>- REEMPLAZO ACEITE CAJA Y CORONA</li><li>- REEMPLAZO JUEGO DE RODAJES DELANTERO Y POSTERIOR</li><li>CON LECTOR ABS LH Y RH</li><li>- REEMPLAZO KIT DE EMBRAGUE</li><li>- REEMPLAZO TERMOSTATO</li><li>- REEMPLAZO BISAGRAS DE PUERTA</li><li>- REEMPLAZO PESTILLOS DE LAS PUERTAS EXTERIORES</li><li>- REPARACION DE LUCES DE CIRCULINA</li><li>- REPARACION PESTILLOS DE LA PUERTA INTERIOR</li><li>-</li></ul> |
|--|---|

**CONCLUSIONES:**

Es todo lo que cumpla en informar para conocimiento y fines del caso, en tal sentido dicho vehículo se encuentra en regular estado de operatividad, el mismo que se debe subsanar lo solicitado a fin de evitar su inoperatividad y seguir contribuyendo con el servicio policial.

Lo que cumpla en informar a Ud. Para su conocimiento y fines que se dignen determinar.



49

**INFORME TECNICO N°27-2024-DIRNOS-PNP/REGPOL-SAM/SEC/OFAD-AREABA/MAEST**

SEÑOR : MAYOR. PNP  
Jorge E FUENTES COSSIO  
COMISARIO PNP- UCHUGLLA

ASUNTO : EVALUACIÓN TECNICA DE ESTADO DE  
REQUERIMIENTO DE VEHICULO CON N°  
INTERNO KU- 25576

1. En la fecha se realiza el diagnóstico del siguiente vehículo policial.

CLASE DE VEHICULO : CAMIONETA  
MARCA : TOYOTA  
MODELO : HILUX  
AÑO : 2020  
Color : BLANCO  
N° MOTOR : 1GD6187241  
SERIE CHASIS : 8AJKA3CD043082711  
NUMERO INTERNO : KU- 25576

EPG-249

TRABAJO A REALIZARSE: Servicio de Mantenimiento correctivo del vehículo policial, Debe ser reparado en la brevedad posible a fin de mantener su buen Estado de operatividad.

2. Para el mejor funcionamiento del vehículo se requiere la adquisición de, partes repuestos y Accesorios Genuinos de lo siguiente.

ITEM	DESCRIPCIÓN
A	<p>Se Requiere Reemplazo de los siguientes repuestos tal como se detalla.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Reemplazo de turbo compresor</li><li>- Reemplazo de kit completo de sistema de embrague</li><li>- Reparación de inyectores</li><li>- mantenimiento de depósito combustible</li><li>- Reemplazo de amortiguadores delanteras y posteriores</li><li>- Reemplazo de rotulas de dirección</li><li>- Reemplazo de terminales de dirección</li><li>- Reemplazo de bieletas de dirección</li><li>- Reemplazo de bocinas de trapecio inferior y superior de dirección</li><li>- Reemplazo aceite motor</li><li>- Reemplazo filtro de aceite</li><li>- Reemplazo filtro de petróleo</li><li>- Reemplazo de filtro de aire</li><li>- Reemplazo de líquido refrigerante de radiador de agua</li><li>- Reemplazo de líquido de freno</li><li>- Mantenimiento de sistema de aire acondicionado</li><li>- Reemplazo de pastillas de freno delantera y zapatas posteriores</li></ul>

  
POLICÍA NACIONAL DEL PERÚ  
REGPOL-SAN MARTIN  
UNIADM AREA DE LOGISTICA

50


### CONCLUSIONES

El Vehículo de placa interna N° KU-25576, Asignado a la COMISARIA PNP-UCHUGLLA, después de haber sido inspeccionado y revisado por el suscrito encargado de Maestranza OFAD- REGPOL-SAM, concluye que la unidad móvil antes mencionado, requiere su mantenimiento preventivo a la brevedad posible a fin de subsanar y corregir para seguir contribuyendo con el servicio policial.

Lo que cumpla en informar a Ud. Para su conocimiento y fines que se digne determinar.

Tarapoto 18 de Enero del 2024



  
CIP 31877181  
ANTHONY SHAPIAMA PAREDES  
S2.PNP  
ENCARGADO MAESTRANZA  
OFAD REGPOL-SAM





55

**INFORME TECNICO N° 26-2024-DIRNOS-PNP/REGPOL-SAM/SEC/OFAD-AREABA/MAEST**

SEÑOR : ALFEREZ. PNP  
Sleiter YOPLAC MORI  
COMISARIO PNP SORITOR-MOYOBAMBA

ASUNTO : EVALUACIÓN TECNICA DE ESTADO DE  
REQUERIMIENTO DE VEHICULO CON N°  
INTERNO CL-22275

1. En la fecha se realiza el diagnóstico del siguiente vehículo policial.

CLASE DE VEHICULO : CAMIONETA  
MARCA : TOYOTA  
MODELO : HILUX  
AÑO : 2016  
Color : BLANCO  
N° MOTOR : 1GD4161680  
SFRIF CHASIS : 8A.IKA8CD9H3162429  
NUMERO INTERNO : CL-22275 / EPE-760

TRABAJO A REALIZARSE: Servicio de Mantenimiento correctivo del vehículo policial, Debe ser reparado en la brevedad posible a fin de mantener su buen Estado de operatividad.

2. Para el mejor funcionamiento del vehículo se requiere la adquisición de, partes repuestos y Accesorios Genuinos de lo siguiente.

ITEM	DESCRIPCIÓN
	Se Requiere Reemplazo de los siguientes repuestos tal como se detalla.
A	<ul style="list-style-type: none"><li>- Reemplazo bomba de alta presión</li><li>- Reemplazo juego de inyectores</li><li>- Reemplazo de riel con 02 sensores</li><li>- mantenimiento de depósito combustible</li><li>- Reemplazo de arrancador</li><li>- Reemplazo de juego de paquetes de muelles LH y RH</li><li>- Reemplazo de juego de bocinas de trapecio inferior y superior LH y RH</li><li>- Reemplazo aceite motor</li><li>- Reemplazo filtro de aceite</li><li>- Reemplazo filtro de petróleo</li><li>- Reemplazo de filtro de aire</li></ul>

**CONCLUSIONES**

El Vehículo de placa interna N° CL 22275, Asignado a la COMISARIA SORITOR MOYOBAMBA, después de haber sido inspeccionado y revisado por el suscrito encargado de Maestranza OFAD REGPOL-SAM, concluye que la unidad móvil antes mencionado, se encuentra en mal estado de funcionamiento, INOPERATIVO RECUPERABLE, por tiempo y uso de servicio policial.



59

**INFORME TECNICO N°28/2024-DIRNOS-PNP/REGPOL-SAM/SEC/OFAD-AREABA/MAEST**

SEÑOR : TENIENTE. PNP  
Álvaro VILLAVERDE RODRIGUEZ  
COMISARIO (E) PNP- RIOJA

ASUNTO : EVALUACIÓN TECNICA DE ESTADO DE  
REQUERIMIENTO DE VEHICULO CON N°  
INTERNO CL-22260

1. En la fecha se realiza el diagnóstico del siguiente vehículo policial.

CLASE DE VEHICULO : CAMIONETA  
MARCA : TOYOTA  
MODELO : HILUX  
AÑO : 2016  
Color : BLANCO  
N° MOTOR : 1GD4181140  
SERIE CHASIS : 8AJKA8CD8H3163426  
NUMERO INTERNO : CL-22260

TRABAJO A REALIZARSE: Servicio de Mantenimiento correctivo del vehículo policial, Debe ser reparado en la brevedad posible a fin de mantener su buen Estado de operatividad.

2. Para el mejor funcionamiento del vehículo se requiere la adquisición de, partes repuestos y Accesorios Genuinos de lo siguiente.

ITEM	DESCRIPCIÓN
A	<p>Se Requiere Reemplazo de los siguientes repuestos tal como se detalla.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Reemplazo de inyectores</li><li>- Reemplazo de turbo compresor</li><li>- Reemplazo de intercooler</li><li>- Reemplazo de palieres</li><li>- Mantenimiento de bomba de inyección</li><li>- Mantenimiento de depósito combustible</li><li>- Reemplazo de amortiguadores delanteros y posteriores</li><li>- Reemplazo de rotulas de dirección</li><li>- Reemplazo de terminales de dirección</li><li>- Reemplazo de bieletas de dirección</li><li>- Reemplazo de bocinas de trapecio inferior y superior de dirección</li><li>- Reemplazo aceite motor</li><li>- Reemplazo filtro de aceite</li><li>- Reemplazo filtro de petróleo</li><li>- Reemplazo de filtro de aire</li><li>- Reemplazo de pastillas de freno delantera y zapatas posteriores</li></ul>

**CONCLUSIONES**

El Vehículo de placa interna N° CL-22260, Asignado a la COMISARIA PNP-RIOJA, después de haber sido inspeccionado y revisado por el suscrito encargado de Maestranza OFAD- REGPOL-SAM, concluye que la unidad móvil antes mencionado, requiere su mantenimiento preventivo a la brevedad posible a fin de subsanar y corregir para seguir contribuyendo con el servicio policial.



**INFORME TECNICO N°63-2024-DIRNOS-PNP/REGPOL-SAM/SEC/OFAD-AREABA/MAEST**

SEÑOR : TENIENTE PNP  
Junior J PAULINO MARICHI  
JEFE (E) UNEME 105- TARAPOTO

ASUNTO : EVALUACIÓN TECNICA DE ESTADO DE  
REQUERIMIENTO DE VEHICULO MAYOR CON  
PLACA N° CL-22141

1. En la fecha se realiza el diagnóstico del siguiente vehículo policial.

CLASE DE VEHICULO : CAMIONETA  
MARCA : TOYOTA  
MODELO : HILUX  
AÑO : 2016  
Color : BLANCO  
N° MOTOR : 1GDG4161876  
SERIE CHASIS : 8AJKA8CD3H3162412  
NUMERO INTERNO : CL- 22141

TRABAJO A REALIZARSE: Servicio de Mantenimiento correctivo del vehículo policial, Debe ser subsanado en la brevedad posible a fin de mantener su buen Estado de operatividad.

2. Para el mejor funcionamiento del vehículo se requiere la adquisición de, partes repuestos y Accesorios Genuinos de lo siguiente.

ITEM	DESCRIPCIÓN
	Se Requiere Reemplazo de los siguientes repuestos tal como se detalla.
A	<ul style="list-style-type: none"><li>- cambio de kit de sistema de embrague</li><li>- cambio de amortiguadores delanteras y posteriores</li><li>- cambio de terminales de dirección</li><li>- cambio de rotulas superiores y/o inferiores</li><li>- cambio de bocinas de trapecio superiores y/o inferiores</li><li>- cambio de pastillas de freno delantera</li><li>- cambio de zapatas de freno posterior</li><li>- mantenimiento y recarga de aire acondicionado</li><li>- cambio de sensor de alta de bomba de combustible</li><li>- mantenimiento de inyectores</li><li>- cambio de filtro de petróleo, filtro de aceite. Filtro de aire, filtro de a/c</li><li>- sondeo de radiador y cambio de líquido refrigerante</li><li>- cambio de plumillas de luna parabrisa</li><li>- alineamiento y balanceo</li><li>- cambio de aceite de motor</li><li>- limpieza de tanque de combustible</li></ul>

**CONCLUSIONES**

Es todo lo que cumpla en informar para conocimiento y fines del caso, en tal sentido dicho vehículo se encuentra en regular estado de operatividad, así mismo se recomienda hacer su mantenimiento correctivo a la brevedad posible a fin de subsanar dichas fallas que adquirió durante el servicio policial.



**INFORME N°. 051-2023-DIRNOS-DIRTTSV-DIVPRCAR-PNP/UNIDPC-T/DESDPC-M.**

Asunto : Solicita reparación de UU.MM CL-22851, perteneciente al DESDPC MOYOBAMBA, por presentar desperfectos mecánicos; por motivo que se indica. - INFORMA.

Ref. N.I N° 202301676186-COMASGEN-CO-PNP/DIRNOS/DIRTTSV/DIVPRCAR/UNIDPC TARAPOTO/DESDPC MOYOBAMBA, del 23SET2023.

1. Como es conocimiento de la superioridad con el documento de la referencia, se dio cuenta a la superioridad, sobre el repliegue de la UU-MM CL-22851, perteneciente al DESDPC MOYOBAMBA, por presentar desperfectos mecánicos.
2. Asimismo, la UU.MM. CL-22851, fue inspeccionado por el Técnico en Mecánica Automotriz José Valentín FERNANDEZ ROQUE, identificado con DNI N° 01021771, en el Establecimiento Mecánico "AUTOMOTRIZ VALIKO", ubicado en el Km. 470 de la Carretera Fernando Belaunde Terry, Distrito y Provincia de Rioja, Departamento de San Martín, con el siguiente diagnóstico:

**A. SISTEMA DE MOTOR**

- PERDIDA DE COMPRESIÓN DE MOTOR POR EL EMPAQUE DE CULATA.
- CAMBIO DE TURBO
- CAMBIO DE ANILLOS
- CAMBIO Y/O REPARACION DE INYECTORES.
- CAMBIO DE VALVULAS DE MOTOR.
- CAMBIO DE EMPAQUE DEL SISTEMA DE ADMISION.
- CAMBIO DE KIT DE RETENES.
- MANTENIMIENTO DE ARRANCADOR.
- MANTENIMIENTO DE ALTERNADOR.

**B. SISTEMA DE TRANSMISION**

- CAMBIO Y/O REPARACION DE BOMBAS DE EMBRAGUE.
- CAMBIO DE DISCO DE EMBRAGUE.

**C. SISTEMA DE FRENOS**

- CAMBIO DE PASTILLAS DE FRENO.
- CAMBIO DE ZAPATAS.
- CAMBIO Y/O MANTENIMIENTO DE BOMBINES DE FRENO POSTERIOR.
- REPARACION DE BOMBA DE FRENO.
- MANTENIMIENTO DE CARTER DE FRENO DELANTERO.

3. De otro lado cabe mencionar que la Directiva N°56-95-DGPNP/DIRLOG-DIMAN, de NOV2015, en su numeral V establece en uno de sus puntos, que la vida útil de un



vehículos policial es de 4 a 5 años de uso, en cuyo periodo recorre aproximadamente entre 200,000 a 250,000 KM, donde el vehículo mayor camioneta de placa interna CL-22851 y placa de rodaje EPF-513, tiene como año de fabricación el 2016, habiendo recorrido a la fecha 630, 000 Km , habiendo sobrepasado su vida útil , motivo por el cual viene presentando desperfectos mecánicos tal y conforme a lo especificado en el punto antecedente.

4. Finalmente, y de conformidad al documento de la referencia se solicita muy respetuosamente se gestione ante la OFAD DE LA UNIDAD EJECUTORA, perteneciente, la reparación inmediata de dicha UU.MM CL-22851, para los diferentes servicios de patrullaje motorizado, se adjunta Informe Técnico del Vehículo Policial (Camioneta) CL-22851.





**INFORME N° 002-2024-DIVPRCAR-PNP/UNIDPC -T/DESDPC-M.**

Asunto : Solicita reparación de UU. MM CL-22673, perteneciente al DESDPC MOYOBAMBA, por presentar desperfecto mecánico; por motivo que se indica. - INFORMA.

Ref. :NOTA INFORMATIVA N°202400021833-COMASGEN-CO-PNP/DIRNOS/DIRTTSV/DICVPRCAR/UNIDPC TARAPOTO/DESDPC MOYOBAMBA, del 05ENE2024.

1. Como es de conocimiento de la superioridad con el documento de la referencia, se dio cuenta sobre el repliegue de la UU-MM CL-22673, perteneciente al DESDPC MOYOBAMBA, por presentar desperfecto mecánico.
2. Asimismo, la UU.MM. CL-22673, fue inspeccionado por el Técnico Diesel Juan Rivera Montenegro, en el Establecimiento SERVICIO DIESEL "RIVERA S.R.L.", ubicado en el Jr. Puno Lt. 51 MZ. 4, Los Olivos, distrito de Nueva Cajamarca, provincia de Rioja, Departamento de San Martín, con el siguiente diagnóstico:
  - CAMBIO Y/O REPARACION DE BOMBA DE ALTA.
  - CAMBIO Y/O REPARACION DE INYECTORES.
  - CAMBIO Y/O REPARACION DE BALBULAS DE MOTOR.
  - CAMBIO Y/O MANTENIMIENTO DE ARRANCADOR
  - CAMBIO DE E.G.R. Y TURBO
  - CAMBIO Y/O REPARACION DE DOBLE TRACCION.
  - CAMBIO DE PAASTILLAS DE FRENO.
  - CAMBIO DE ZAPATAS.
  - CAMBIO Y/O MANTENIMIENTO DE EMPAQUE DE CULATA.
3. De otro lado cabe mencionar que la Directiva N°56-95-DGPNP/DIRLOG-DIMAN, de NOV2015, en su numeral V establece en uno de sus puntos, que la vida útil de un vehículo policial es de 4 a 5 años de uso, en cuyo periodo recorre aproximadamente entre 200,000 a 250,000 KM, donde el vehículo mayor camioneta de placa interna CL-22673 y placa de rodaje EPF-242, tiene como año de fabricación el 2016, habiendo recorrido a la fecha 649747 Km , habiendo sobrepasado su vida útil , motivo por el cual viene presentando desperfectos mecánicos tal y conforme a lo especificado en el punto antecedente.
4. Finalmente, y de conformidad al documento de la referencia se solicita muy respetuosamente se gestione ante la OFAD DE LA UNIDAD EJECUTORA, perteneciente, la reparación inmediata de dicha UU.MM CL-22673, para los diferentes servicios de patrullaje motorizado, se adjunta Informe Técnico del Vehículo Policial CL-22673.



84

**INFORME TECNICO N°31/2024 -DIRNOS-PNP/REGPOL-SAM/SEC/OFAD-AREADA/MAEST**

SEÑOR : BRIGADIER.PNP.  
Genry PANDURO PEREZ  
JEFE (E) DE TURISMO PNP-SM

ASUNTO : EVALUACIÓN TECNICA DE ESTADO DE  
REQUERIMIENTO DE VEHICULO CON N°  
INTERNO YU-25503

1. En la fecha se realiza el diagnóstico del siguiente vehículo policial.

CLASE DE VEHICULO : CAMIONETA  
MARCA : FORD  
MODELO : RANGER 4X4  
AÑO : 2019  
Color : BLANCO  
N° MOTOR : 5A2QLJ179135  
SERIE CHASIS : 8AFAR23L1LJ179135  
NUMERO INTERNO : YU-25503 / EPG-203

TRABAJO A REALIZARSE: Servicio de Mantenimiento correctivo del vehículo policial, Debe ser reparado en la brevedad posible a fin de mantener su buen Estado de operatividad.

2. Para el mejor funcionamiento del vehículo se requiere la adquisición de, partes repuestos y Accesorios Genuinos de lo siguiente.

ITEM	DESCRIPCIÓN
	Se Requiere de los siguientes repuestos tal como se detalla.
A	<ul style="list-style-type: none"><li>- Aceite motor</li><li>- Filtro aire motor</li><li>- Filtro aceite motor</li><li>- Filtro de petróleo</li><li>- Filtro de aire acondicionado</li><li>- Cambio de aceite compresor</li><li>- Recarga de gas A/C</li><li>- Juego de pastillas LH y RH</li><li>- Rectificado de tambores</li><li>- Juego de zapatas LH y RH</li><li>- Juego de bocinas de trapecio inferior y superior LH y RH</li><li>- Juego de rotulas inferior y superior LH y RH</li><li>- Juego de terminales largos y cortos LH y RH</li><li>- Juego de amortiguadores Mac Person delanteros LH y RH</li><li>- Juego de neumaticos 04 N° 17</li></ul>

**CONCLUSIONES:**

Es todo lo que cumpla en informar para conocimiento y fines del caso, en tal sentido dicho vehículo se encuentra en regular estado de operatividad, el mismo que se debe subsanar lo solicitado a fin de evitar su inoperatividad y seguir contribuyendo con el servicio policial.



90

**INFORME TECNICO N° 32/2024 -DIRNOS-PNP/REGPOL-SAM/SEC/OFAD-AREADA/MAEST**

SEÑOR : BRIGADIER.PNP.  
Genry PANDURO PEREZ  
JEFE (E) DE TURISMO PNP-SM

ASUNTO : EVALUACIÓN TECNICA DE ESTADO DE  
REQUERIMIENTO DE VEHICULO CON N°  
INTERNO YU-25505

1. En la fecha se realiza el diagnóstico del siguiente vehículo policial.

CLASE DE VEHICULO : CAMIONETA  
MARCA : FORD  
MODELO : RANGER 4X4  
AÑO : 2019  
Color : BLANCO  
N° MOTOR : 5A2QLJ178463  
SERIE CHASIS : 8AFAR23L2LJ178463  
NUMERO INTERNO : YU-25505 / EPG-204

TRABAJO A REALIZARSE: Servicio de Mantenimiento correctivo del vehículo policial, Debe ser reparado en la brevedad posible a fin de mantener su buen Estado de operatividad.

2. Para el mejor funcionamiento del vehículo se requiere la adquisición de, partes repuestos y Accesorios Genuinos de lo siguiente.

ITEM	DESCRIPCIÓN
	Se Requiere de los siguientes repuestos tal como se detalla.
A	<ul style="list-style-type: none"><li>- Aceite motor</li><li>- Filtro aire motor</li><li>- Filtro aceite motor</li><li>- Filtro de petróleo</li><li>- Filtro de aire acondicionado</li><li>- Cambio de aceite compresor</li><li>- Recarga de gas A/C</li><li>- Juego de pastillas LH y RH</li><li>- Rectificado de tambores</li><li>- Juego de zapatas LH y RH</li><li>- Juego de bocinas de trapecio inferior y superior LH y RH</li><li>- Juego de rotulas inferior y superior LH y RH</li><li>- Juego de terminales largos y cortos LH y RH</li><li>- Juego de amortiguadores Mac Person delanteros LH y RH</li><li>- Juego de neumaticos 04 N° 17</li></ul>

**CONCLUSIONES:**

Es todo lo que cumplo en informar para conocimiento y fines del caso, en tal sentido dicho vehículo se encuentra en regular estado de operatividad, el mismo que se debe subsanar lo solicitado a fin de evitar su inoperatividad y seguir contribuyendo con el servicio policial.



93

**INFORME TECNICO N° 22/2024 -DIRNOS-PNP/REGPOL-SAM/SEC/OFAD-AREABA/MAEST**

SEÑOR : MAYOR PNP.  
Cesar M ESPINOZA ROLLER  
JEFE (E) DE PINCRI- TARAPOTO

ASUNTO : EVALUACIÓN TECNICA DE ESTADO DE  
REQUERIMIENTO DE VEHICULO CON N°  
INTERNO CL-22097

1. En la fecha se realiza el diagnóstico del siguiente vehículo policial.

CLASE DE VEHICULO : CAMIONETA  
MARCA : TOYOTA  
MODELO : HILUX  
AÑO : 2016  
Color : BLANCO  
N° MOTOR : 1GD4178023  
SERIE CHASIS : 8AJKA8CD1H3163199  
NUMERO INTERNO : CL-22097

TRABAJO A REALIZARSE: Servicio de Mantenimiento correctivo del vehículo policial, Debe ser reparado en la brevedad posible a fin de mantener su buen Estado de operatividad.

2. Para el mejor funcionamiento del vehículo se requiere la adquisición de, partes repuestos y Accesorios Genuinos de lo siguiente.

ITEM	DESCRIPCIÓN
A	Se Requiere Reemplazo de los siguientes repuestos tal como se detalla. <ul style="list-style-type: none"><li>- cambio de kit de embrague</li><li>- cambio de compresor de aire acondicionado</li><li>- mantenimiento y limpieza de intercooler y EGR</li><li>- cambio de aceite de motor</li><li>- cambio de filtro de aceite, filtro de aire, filtro de petróleo, filtro de A/C</li><li>- cambio de faja de alternador</li><li>- cambio de discos de freno delantera</li><li>- cambio de pastillas de freno delantera</li><li>- cambio zapatas de freno posterior</li><li>- cambio de bombín de freno posterior</li><li>- cambio de amortiguadores delanteras</li><li>- cambio de amortiguadores posteriores</li><li>- cambio de rotulas de dirección</li><li>- cambio de terminales de dirección</li><li>- cambio de jebes de trapecio de dirección</li><li>- cambio de bieletas de dirección</li><li>- cambio de refrigerante de radiador de agua</li><li>- cambio de líquido de freno</li><li>- recarga de gas de aire acondicionado</li><li>- mantenimiento y engrase de palier</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>- alineamiento y balanceo</li><li>- cambio de crucetas</li></ul>

**CONCLUSIONES:**

Es todo lo que cumplo en informar para conocimiento y fines del caso, en tal sentido dicho vehículo se encuentra en regular estado de operatividad, el mismo se debe subsanar lo solicitado a fin de evitar su inoperatividad y seguir contribuyendo con el servicio policial de la indicada unidad móvil.





108

**INFORME TECNICO N°06/2024-XI-MACREPOL - SAM MARTIN/OFAD-UNIOLOG/MAEST.**

SEÑOR : TENIENTE.PNP.  
Ángel MURILLO CAMPOS.  
JEFE UNEME PNP TARAPOTO (e)

ASUNTO : EVALUACIÓN TECNICA ESTADO DE  
REQUERIMIENTO DE VEHICULO CON N°  
INTERNO PL-19454.

1. En la fecha se realiza el diagnóstico del siguiente vehículo policial.

CLASE DE VEHICULO : MOTOCICLETA  
MARCA : YAMAHA  
MODELO : XT-250  
AÑO : 2015  
Color : NEGRO  
N° MOTOR : G3A9E007602  
SERIE CHASIS : JYAD624E9GA005696  
NUMERO INTERNO : PL-19454 / EP-5515

TRABAJO A REALIZARSE: Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo policial, Debe ser reparado en la brevedad posible a fin de mantener su buen Estado de operatividad.

2. Para el mejor funcionamiento del vehículo se requiere la adquisición de, partes repuestos y Accesorios Genuinos de lo siguiente.

ITEM	DESCRIPCIÓN
A	<b>SISTEMA DE MOTOR:</b> Se Requiere Reemplazo de todos los componentes en mal estado. <ul style="list-style-type: none"><li>- Kit Pistones y anillos</li><li>- kit juego de válvulas AD y ES</li><li>- kit guías de válvulas AD y ES</li><li>- Kit juego de monedas</li><li>- Rectificado de cilindros</li><li>- kit de cadena de distribución</li><li>- templador de cadena</li><li>- kit de retenes de motor</li><li>- kit de empaque motor</li><li>- kit discos embrague</li><li>- Limpieza de obturador</li><li>- bomba gasolina</li><li>- inyector</li><li>- kit pistas de timón</li><li>- Kit cadena de arrastre</li><li>- Juego de pastillas</li><li>- Juego de zapatas</li><li>- Juego de reten de barras telescópicos</li><li>- Batería</li><li>- Cable de acelerador</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>- cable de embrague</li><li>- Aceite motor</li><li>- Filtro de aceite</li><li>- Filtro de aire</li><li>- Acople de sistema auditivo sirena policial, luces de emergencia, circlulina policial,</li></ul>

**CONCLUSIONES:**

Es todo lo que cumpla en informar para conocimiento y fines del caso, lleva un motor gasolinero, se encuentra en un estado de funcionamiento, Inoperativo Recuperable, así mismo Se debe subsanar las fallas encontradas a la brevedad posible a fin de poner buen estado de operatividad a la indicada unidad móvil.





112

**INFORME TECNICO N°07/2024 -XI- MACREPOL - SAN MARTIN/OFAD-UNIOLOG/MAEST.**

SEÑOR : TENIENTE.PNP.  
Ángel MURILLO CAMPOS.  
JEFE UNEME PNP TARAPOTO (e)

ASUNTO : EVALUACIÓN TECNICA ESTADO DE  
REQUERIMIENTO DE VEHICULO CON N°  
INTERNO PL-19388.

1. En la fecha se realiza el diagnóstico del siguiente vehículo policial.

CLASE DE VEHICULO : MOTOCICLETA  
MARCA : YAMAHA  
MODELO : XT-250  
AÑO : 2015  
Color : NEGRO  
N° MOTOR : G3A9E007959  
SERIE CHASIS : JYADG24EXGA005902  
NUMERO INTERNO : PL-19388

EPSSOL

TRABAJO A REALIZARSE: Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo policial, Debe ser reparado en la brevedad posible a fin de mantener su buen Estado de operatividad.

2. Para el mejor funcionamiento del vehículo se requiere la adquisición de, partes repuestos y Accesorios Genuinos de lo siguiente.

ITEM	DESCRIPCIÓN
A	<b>SISTEMA DE MOTOR:</b> Se Requiere Reemplazo de todos los componentes en mal estado. <ul style="list-style-type: none"><li>- Kit Pistones y anillos</li><li>- kit juego de válvulas AD y ES</li><li>- kit guías de válvulas AD y ES</li><li>- Kit juego de monedas</li><li>- Rectificado de cilindros</li><li>- kit de cadena de distribución</li><li>- templador de cadena</li><li>- kit de retenes de motor</li><li>- kit de empaque motor</li><li>- kit discos embrague</li><li>- Limpieza de obturador</li><li>- bomba gasolina</li><li>- inyector</li><li>- kit pistas de timón</li><li>- Kit cadena de arrastre</li><li>- Juego de pastillas</li><li>- Juego de zapatas</li><li>- Juego de reten de barras telescópicas</li><li>- Batería</li><li>- Cable de acelerador</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>- cable de embrague</li><li>- Aceite motor</li><li>- Filtro de aceite</li><li>- Filtro de aire</li><li>- Acople de sistema auditivo sirena policial, luces de emergencia, circulina policial,</li></ul>

**CONCLUSIONES:**

Es todo lo que cumpla en informar para conocimiento y fines del caso, lleva un motor gasolinero, se encuentra en un estado de funcionamiento, Inoperativo Recuperable, así mismo Se debe subsanar las fallas encontradas a la brevedad posible a fin de poner buen estado de operatividad a la indicada unidad móvil.



**INFORME TECNICO N° 08-2024-XI-MACREPOL-SAN MARTIN/OFAD-UNILOG/MAEST.**

SEÑOR : TENIENTE.PNP.  
Ángel MURILLO CAMPOS.  
JEFE UNEME PNP TARAPOTO (e)

ASUNTO : EVALUACIÓN TECNICA ESTADO DE  
REQUERIMIENTO DE VEHICULO CON N°  
INTERNO PL-19453.

1. En la fecha se realiza el diagnóstico del siguiente vehículo policial.

CLASE DE VEHICULO : MOTOCICLETA  
MARCA : YAMAHA  
MODELO : XT-250  
AÑO : 2015  
Color : NEGRO  
N° MOTOR : G3A9E007601  
SERIE CHASIS : JYADG24E7GA005615  
NUMERO INTERNO : PL-19453

TRABAJO A REALIZARSE: Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo policial, Debe ser reparado en la brevedad posible a fin de mantener su buen Estado de operatividad.

2. Para el mejor funcionamiento del vehículo se requiere la adquisición de, partes repuestos y Accesorios Genuinos de lo siguiente.

ITEM	DESCRIPCIÓN
A	<b>SISTEMA DE MOTOR:</b> Se Requiere Reemplazo de todos los componentes en mal estado. <ul style="list-style-type: none"><li>- Kit Pistones y anillos</li><li>- kit juego de válvulas AD y ES</li><li>- kit guías de válvulas AD y ES</li><li>- Kit juego de monedas</li><li>- Rectificado de cilindros</li><li>- kit de cadena de distribución</li><li>- templador de cadena</li><li>- kit de retenes de motor</li><li>- kit de empaque motor</li><li>- kit discos embrague</li><li>- Limpieza de obturador</li><li>- bomba gasolina</li><li>- inyector</li><li>- kit pistas de timón</li><li>- Kit cadena de arrastre</li><li>- Juego de pastillas</li><li>- Juego de zapatas</li><li>- Juego de reten de barras telescópicos</li><li>- Batería</li><li>- Cable de acelerador</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>- cable de embrague</li><li>- Aceite motor</li><li>- Filtro de aceite</li><li>- Filtro de aire</li><li>- Acople de sistema auditivo sirena policial, luces de emergencia, circulina policial,</li></ul>

**CONCLUSIONES:**

Es todo lo que cumpla en informar para conocimiento y fines del caso, lleva un motor gasolinero, se encuentra en un estado de funcionamiento, Inoperativo Recuperable, así mismo Se debe subsanar las fallas encontradas a la brevedad posible a fin de poner buen estado de operatividad a la indicada unidad móvil.



124

**INFORME TECNICO N° 04/2024 -XI- MACREPOL - SAM MARTIN/OFAD-UNIOLOG/MAEST.**

SEÑOR : TENIENTE.PNP.  
Ángel MURILLO CAMPOS.  
JEFE UNEME PNP TARAPOTO (e)

ASUNTO : EVALUACIÓN TECNICA ESTADO DE  
REQUERIMIENTO DE VEHICULO CON N°  
INTERNO PL-19153.

1. En la fecha se realiza el diagnóstico del siguiente vehículo policial.

CLASE DE VEHICULO : MOTOCICLETA  
MARCA : HONDA  
MODELO : CBX-250 TWISTER  
AÑO : 2015  
Color : BLANCO  
N° MOTOR : MC35EG400462  
SERIE CHASIS : 9C2MC3505GR400462  
NUMERO INTERNO : **PL-19153**

TRABAJO A REALIZARSE: Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo policial, Debe ser reparado en la brevedad posible a fin de mantener su buen Estado de operatividad.

2. Para el mejor funcionamiento del vehículo se requiere la adquisición de, partes repuestos y Accesorios Genuinos de lo siguiente.

ITEM	DESCRIPCIÓN
A	<b>SISTEMA DE MOTOR:</b> Se Requiere Reemplazo de todos los componentes en mal estado. <ul style="list-style-type: none"><li>- Kit Pistones y anillos</li><li>- kit juego de válvulas AD y ES</li><li>- kit guías de válvulas AD y ES</li><li>- Kit juego de monedas</li><li>- Kit árbol de levas</li><li>- Rectificado de cilindros</li><li>- kit de cadena de distribución</li><li>- templador de cadena</li><li>- kit de retenes de motor</li><li>- kit de empaque motor</li><li>- kit discos embrague</li><li>- accesorios de carburador</li><li>- baquelita separador de carburador</li><li>- kit pistas de timón</li><li>- Kit de cadena de arrastre</li><li>- Juego de pastillas</li><li>- Juego de zapatas</li><li>- Juego de reten de barras telescópicos</li><li>- Bateria</li><li>- Aceite motor</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>- Aceite hidrolina</li><li>- Filtro de aceite</li><li>- Filtro de aire</li><li>- Acople de sistema auditivo sirena policial, luces de emergencia, circulina policial,</li></ul>

**CONCLUSIONES:**

Es todo lo que cumpla en informar para conocimiento y fines del caso, lleva un motor gasolinero, se encuentra en un estado de funcionamiento, Inoperativo Recuperable, así mismo Se debe subsanar las fallas encontradas a la brevedad posible a fin de poner buen estado de operatividad a la indicada unidad móvil.

**ITEM III CONTRATACION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VEHICULOS EN GENERAL PARA LA REGION POLICIAL UCAYALI Y FRENTE POLICIAL PUERTO INCA.**

**TERMINOS DE REFERENCIA**

**SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS UNIDADES MOVILES  
ASIGNADOS A LA REGION POLICIAL UCAYALI, PARA EL AÑO 2024**

**I. DENOMINACION DE LA CONTRTACION**

Contratación del “Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Vehículos Policiales” asignados a la REGION POLICIAL UCAYALI, para el AF-2024.

**II. FINALIDAD PUBLICA**

La finalidad de este servicio es dar mantenimiento preventivo de los diferentes sistemas de funcionamiento de los vehículos policiales y motores fuera de borda del parque automotor de la REGION POLICIAL UCAYALI, para brindar las mejores y adecuadas condiciones para el servicio policial, operativos policiales y otras diligencias en cumplimiento a la función policial, dentro de los parámetros de seguridad vehicular, para el logro de los objetivos institucionales.

**III. ALCANCE Y DESCRIPCION DEL SERVICIO**

**DE LOS VEHICULOS MAYORES PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO DURANTE EL AÑO-2024**

ITEM	CLASE VEHICULO	MARCA	MODELO	AÑO	PLACA INTERNA	PLACA DE RODAJE	ASIGNADO
1	CAMIONETA	PEUGEOT	PICKUP KP1	2022	KK-26233	EAI-265	CPNP PUCALLPA
2	CAMIONETA	PEUGEOT	PICKUP KP1	2022	KK-26234	EAI-232	CPNP PUCALLPA
3	CAMIONETA	PEUGEOT	PICKUP KP1	2022	KK-26238	EAI-225	CPNP YARINACOCHA
4	CAMIONETA	PEUGEOT	PICKUP KP1	2022	KK-26239	EAI-227	CPNP YARINACOCHA
5	CAMIONETA	PEUGEOT	PICKUP KP1	2022	KK-26240	EAI-244	CPNP YARINACOCHA
6	CAMIONETA	PEUGEOT	PICKUP KP1	2022	KK-26235	EAI-243	CPNP SAN FERNANDO
7	CAMIONETA	PEUGEOT	PICKUP KP1	2022	KK-26236	EAI-220	CPNP SAN FERNANDO
8	CAMIONETA	PEUGEOT	PICKUP KP1	2022	PK-26251	EAI-234	DUE-UCAYALI
9	CAMIONETA	PEUGEOT	PICKUP KP1	2022	PK-26252	EAI-290	DUE-UCAYALI
10	CAMIONETA	PEUGEOT	PICKUP KP1	2022	PK-26253	EAI-251	DUE-UCAYALI
11	CAMIONETA	PEUGEOT	PICKUP KP1	2022	PK-26258	EAI-266	UNEME-UCAYALI
12	CAMIONETA	PEUGEOT	PICKUP KP1	2022	PK-26260	EAI-241	UNEME-UCAYALI
13	CAMIONETA	PEUGEOT	PICKUP KP1	2022	KK-26243	EAI-228	CPNP NESHUYA
14	CAMIONETA	PEUGEOT	PICKUP KP1	2022	KK-26250	EAI-223	CPNP AGUAYTIA
15	CAMIONETA	PEUGEOT	PICKUP KP1	2022	KK-26248	EAI-274	CPNP NUEVA REQUENA
16	MINIBUS	VOLSWAGEN	HERMES	2019	PK-25451	EPG-176	USE

**A. DE LOS VEHICULOS MENORES PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO**

ITEM	CLASE VEHICULO	MARCA	MODELO	AÑO	PLACA INTERNA	PLACA DE RODAJE	ASIGNADO
17	MOTOCICLETA	HONDA	CB-250 TWISTER	2022	PK-26154	EX-2253	UNIEME-UCAYALI
18	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2022	PK-16145	EX2279	UNEME

**B. DETALLE Y CONDICIONAMIENTO DEL SERVICIO A REALIZAR:**



1. El presente servicio abarca el mantenimiento de los diferentes sistemas de los vehículos, así como el cambio de piezas, y repuestos, para realizar el correspondiente cambio de repuestos y/o accesorios, o reparar componentes; **para los cuales los repuestos a ser cambiados indefectiblemente deberán ser originales.**
2. El detalle del servicio es el mantenimiento preventivo de los vehículos y motores fuera de borda; los repuestos, accesorios e insumos necesarios para la ejecución del servicio, deberán ser resistentes, con garantía mínima de un año. En caso de que los repuestos sean originales deberán ser acreditado, de ser solicitada por la Entidad o el área usuaria con copia de facturas, guías u otro documento que sustente la adquisición de los mismos, la garantía comprende cambio inmediato del repuesto con falla, sin costo alguno.
3. Para el mantenimiento el postor deberá considerar que su propuesta es integral (incluye mano de obra, repuestos y accesorios), el mismo que deberá ser supervisada por el área de Maestranza de la XIII MACREPOL-UCAYALI.
4. Es necesario que la reparación se realice según especificaciones técnicas destinadas por los fabricantes de los vehículos, para los modelos del parque automotor policial, por lo tanto, el taller que asume el servicio deberá contar con los siguientes equipos y personal como mínimo:
  - a) Un (01) local ubicado dentro del radio urbano de los distritos de Callería, Manantay y Yarinacocha dentro de la provincia de Coronel Portillo, Departamento de Ucayali, que cuente con un área como mínimo de 250 m. de área construida, techado y cuente con Licencia de Funcionamiento vigente.
  - b) El local deberá contar con áreas con piso de loza de concreto, definidas para el estacionamiento exclusivo y disponibilidad inmediata para brindar el servicio de reparación.
  - c) Taller determinado especializado en: Mecánica General, sala de motores, línea de mantenimiento rápido, lavado, engrase, planchado, pintura, tapizado, recepción y electricidad.
  - d) La empresa o persona natural con negocio a cargo del servicio, deberá contar con el siguiente equipo como mínimo:

**Herramientas y Equipos:**

- UN (01) elevador hidráulico de 4 toneladas.
- UN (01) analizador de emisiones de gases.
- UN (01) scanner especial para la marca PEUGEOT.
- UN (01) scanner automotriz multimarca.
- UN (01) prensa hidráulica.
- UN (01) manómetros de pruebas de compresión de cilindros Gasolinera y petrolero.
- UNA (01) pistolas neumáticas.
- UN (01) compresora de aire.
- UN (01) analizador de emisión de gases.
- UN (01) Osciloscopio.
- UN (01) Banco probador de inyectores.
- UN (01) probador de bobina y módulos.
- UNA (01) cámara endoscópica.

Se acreditará mediante declaración jurada simple que posee dichos equipos, adjuntando paneaux fotográfico.



**Personal profesional técnico:**

- Un (01) profesional titulado en ingeniería mecánica.
- Dos (02) técnico mecánico automotriz titulado a nombre de la nación.

El personal profesional propuesto deberá acreditar con título profesional y/o título de la nación, con experiencia mínima de 3 años que será acreditada mediante certificados de trabajo o constancias de trabajo. El personal técnico propuesto debe haber sido capacitado en la especialidad solicitada, para lo cual acreditara con copia simple de certificado de capacitación y una experiencia no menos de 2 años, y acreditado con copia simple de constancias de trabajo. En caso sean reemplazados. El contratista deberá comunicar a la Entidad con la debida anticipación, además el nuevo personal deberá contar con el perfil igual o superior al personal reemplazado, el incumplimiento a lo mencionado será causal de penalidad similar al retraso injustificado.

**IV. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCION DE LA PRESTACION**

En los talleres de la empresa contratista, la misma que deberá ubicarse dentro del radio urbano Callería, Manantay y Yarinacocha, dentro de la provincia de Coronel Portillo, departamento de Ucayali, lo indicado obedece a fin de poder realizar una supervisión continua de los servicios y por medidas de seguridad de las unidades móviles, asimismo para poder reclamar las garantías pos-mantenimiento.

Al momento de recepción del vehículo el representante de la unidad PNP usuaria verificara la conformidad de lo inventariado y se entregará un informe técnico del trabajo realizado para su supervisión, de estar todo conforme, se emitirá la conformidad del servicio.

El Plazo de ejecución del presente servicio será de CUARENTA (40) días calendarios, contados desde el día siguiente de la suscripción del contrato.

Asimismo, el postor ganador deberá formular un informe técnico al inicio de las labores y deberá comparar con los informes técnicos formulados por el área de Maestranza de la REGPOL UCAYALI, de encontrarse alguna ambigüedad, deberá comunicar de inmediato con documentación sustentaría a fin de proceder con los requerimientos necesarios.

**V. FORMA DE PAGO**

El pago será único, al culminar el servicio, debiendo presentar la siguiente documentación:

- A. Acta de internamiento en el taller del vehículo.
- B. Informe de los servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo realizados a dichos vehículos, resumiendo los trabajos realizados.
- C. Acta de verificación y conformidad del servicio.
- D. Acta de recepción del vehículo.
- E. Factura
- F. Carta de autorización para abonos en CCI.

**VI. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS.**

El plazo máximo de responsabilidad del contratista por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados será de UN (01) año, contado a partir de la conformidad otorgada.

**VII. SISTEMA DE CONTRATACION.**

A Suma Alzada.

## VIII. GARANTIA DEL SERVICIO

El postor deberá señalar el plazo de garantía del servicio del mantenimiento preventivo y correctivo, el cual no deberá ser menor de DOCE (12) MESES, contados a partir de la fecha de la conformidad del servicio.

## IX. PENALIDADES

En el caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, se deberá aplicar lo establecido en el artículo 161, 162, 163, 164 y 165 del reglamento de la Ley de Contrataciones del estado. Esta penalidad será deducida de los pagos que corresponda gestionar.

La penalidad se aplicará automáticamente y se calculara sobre el monto correspondiente al servicio en el cual se incurrió el retraso.

### OTRAS PENALIDADES

N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CÁLCULO	PROCEDIMIENTO
1	Por instalación de repuestos que no son de calidad o que no cumplan con los Términos de referencia.	20% de la UIT y reposición del repuesto correspondiente cada vez que se compruebe el supuesto.	- Parte de ocurrencia o Acta del personal PNP encargado de la supervisión de los servicios. - Tomas fotográficas. - Informe Área Maestranza.
2	Por la pérdida o robo de accesorios o repuestos de las unidades vehiculares, estando éste en custodia del taller durante el tiempo de la prestación del Servicio.	2% de la UIT más reposición de los bienes faltantes, cada vez que se presente el supuesto.	- Parte de ocurrencia o Acta del personal PNP encargado de la supervisión de los servicios. - Denuncia policial - Informe Área Maestranza.
3	Por daños ocasionados a los vehículos estando éste en custodia del taller durante el tiempo de prestación del servicio; por ejemplo: lunas quebradas, pintura dañada, ralladuras, choques, etc.	20% UIT más reposición de lo dañado, cada vez que se compruebe el supuesto.	- Parte de ocurrencia o Acta del personal PNP encargado de la supervisión de los servicios. - Informe Área Maestranza.

Para la aplicación de las otras penalidades se deberá seguir el siguiente procedimiento:

- Se verificará el inventario de ingreso al taller y, de detectar algunos hechos previstos en las otras penalidades, se dejará constancia por escrito por el personal designado a recoger el vehículo
- El Área Usuaria mediante carta procederá a solicitar al Contratista los descargos correspondientes.
- De comprobarse la responsabilidad por los daños establecidos, se procederá a la aplicación de la penalidad correspondiente.

### SEGUROS

El adjudicatario deberá contar con pólizas de seguros contra desastres naturales y otros de ser el caso, el adjudicatario es el único responsable por accidentes, invalidez y muerte del personal que contrate para cumplir las prestaciones objeto del contrato liberando a la UE 035-REGPOL-H-SM-U de toda responsabilidad al respecto, el postor ganador deberá contratar los seguros necesarios para resguardar la integridad de la prestación, los recursos que utilizan y a los terceros posiblemente afectados.

## X. RESPONSABLE DE LA COORDINACION:

S2 PNP Ernesto SAAVEDRA VALENCIA, Mecánico del Área de Maestranza de la REGION POLICIAL UCAYALI.

## XI. RESPONSABLE DE LA CONFORMIDAD DEL SERVICIO.

Mecánico designado del área de maestranza, el área usuaria y el visto bueno del encargado de Logística y Jefe de la UNIADM DE LA REGION POLICIAL UCAYALI.

## TERMINOS DE REFERENCIA

### **SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE UNIDADES MOVILES ASIGNADAS AL FRENTE POLICIAL PUERTO INCA.**

**1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN.**

Contratación del "Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de vehículos" destinado a las Unidades móviles asignadas al Frente Policial Puerto Inca.

**2. FINALIDAD PÚBLICA.**

El Frente Policial Puerto Inca, es un órgano dependiente Presupuestalmente de la UE. N° 035-V-MACREPOL-HUANUCO, que tiene por misión garantizar, mantener la tranquilidad pública en todo su ámbito jurisdiccional, restablecer el orden interno, prestar protección y ayuda a las personas y a la comunidad, garantizar el cumplimiento de las leyes y la seguridad del patrimonio público y privado, prevenir, investigar y combatir la delincuencia; con el propósito de defender a la sociedad y las personas, a fin de permitir su pleno desarrollo, en el marco del respeto a los derechos humanos; para cuyo fin es indispensable contar con unidades móviles operativas, por tal motivo se debe brindar el servicio de mantenimiento y reparación y abastecer de repuestos y accesorios necesarios para el mantenimiento preventivo y correctivo de los mismas.

**3. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO.**

**3.1.De los Vehículos:** El presente servicio se efectuará en el clasificador 23.24.51 y en la meta 10.

N°	VEHICULO ASIGNADO	PLACA INTERNA	PLACA INTERNA	VEHICULO	MARCA	MODELO	AÑO	OFICIO ORIGEN	META
1	COMISARIA PNP PTO. BERMÚDEZ	CL-21321	EPE-950	CAMIONETA	TOYOTA	HI LUX	2016	OFC. N° 068-2024	0010
2	COMISARIA PNP VILLA RICA	CL-22583	EPF-075	CAMIONETA	TOYOTA	HI LUX	2016	OFC. N° 058-2024	0010

**3.2.Detalle del Servicio a Realizar:**

1. El presente servicio abarca el mantenimiento y/o reparación de los diferentes sistemas de los vehiculos, así como el cambio de piezas, repuestos y rectificaciones. La reparación del motor consiste en realizar los cambios de componentes dañados del motor o que han presentado una falla en sus sistemas, luego de obtener los resultados de diagnóstico del mismo, para realizar el correspondiente cambio de repuestos y/o accesorios, o reparar componentes; para lo cual los repuestos a ser cambiados indefectiblemente deberán ser originales.
2. El detalle del servicio se indica en los informes técnicos que se adjunta por cada vehículo; los repuestos, accesorios e insumos necesarios para la ejecución del servicio, deberán ser resistentes, con garantía mínima de un año. En caso de que los repuestos sean originales, deberá ser acreditado, de ser solicitada por la Entidad o el área usuaria con copias de facturas, guías u otro

documento que sustente la adquisición de los mismos, la garantía comprende cambio inmediato del repuesto con falla, sin costo alguno.

3. Para los mantenimientos el postor deberá considerar que su propuesta es integral (incluye mano de Obra, repuestos y accesorios) el mismo que deberá ser supervisada por el Área de Transportes o la que haga sus veces del Frente Policial Puerto Inca.
4. Los repuestos y accesorios a ser reemplazados deberán ser originales para la reparación del sistema de motor, sin embargo, para los demás sistemas se podrá utilizar repuestos originales o alternativos de marcas reconocidas, a fin de garantizar su adecuado funcionamiento y evitar su rápido deterioro.
5. El contratista, al momento de recepcionar los vehículos por parte de las áreas usuarias, deberá realizar un diagnóstico real y preciso de los vehículos policiales, con la finalidad de detectar alguna falla mecánica, eléctrica o electrónica que haya sido omitida en los Informes Técnicos, debiendo el contratista formular un informe detallado al respecto, comunicando al área usuaria (ARELOG-FPPI), con la finalidad de solicitar a la Entidad la ampliación de los trabajos a realizar. En caso que la falla detectada comprometa la operatividad del vehículo, el contratista no deberá realizar los trabajos de mantenimiento preventivo y correctivo de dicha unidad móvil, mientras que la UE.035-V-MACREPOL-HSMU no apruebe la ampliación de los trabajos adicionales.
6. En caso de mantenimiento correctivo (vehículos inoperativos) el contratista deberá considerar el traslado y/o remolque de los vehículos desde la unidad policial donde se encuentren hasta el taller de mecánica donde se ejecutará el servicio.
7. Para el otorgamiento de la conformidad, se tendrá que realizar las pruebas de campo respectivo, el mismo que se ejecutará en dos días, con la finalidad de verificar la operatividad de las unidades móviles, para lo cual el proveedor deberá proporcionar el combustible necesario para tal fin.
8. Es necesario que la reparación se realice según especificaciones técnicas destinadas por los fabricantes de los vehículos, para los modelos del parque automotor policial, por lo tanto, el taller que asuma el servicio, deberá contar con los siguientes equipos y personal como mínimo.
  - a. Un (01) local ubicado dentro del radio urbano del distrito de Puerto Inca y provincia de Puerto Inca, departamento de Huánuco o del distrito de Callería dentro de la provincia de Coronel Portillo, departamento de Ucayali, que cuente con un área como mínimo 200 m<sup>2</sup> de área construida, techado y cuente con Licencia de Funcionamiento vigente.
  - b. El local deberá contar con áreas con piso de loza de concreto, definidas para el estacionamiento exclusivo y disponibilidad inmediata para brindar el servicio de reparación a TRES (03) vehículos policiales como mínimo.



- c. Taller determinado especializado en: Mecánica General, sala de motores, línea de mantenimiento rápido, lavado, engrase, planchado, pintura, tapizado, recepción y electricidad.
- d. La Empresa o persona natural con negocio a cargo del servicio, deberá contar con el siguiente equipo como mínimo:

Herramientas y Equipo:

- Un (01) scanner automotriz
- Una (01) prensa hidráulica
- Dos (02) manómetros para pruebas de compresión de cilindros Gasolinera y petrolero
- Dos (02) pistolas neumáticas
- Una (01) compresora de aire

Se acreditará mediante declaración jurada simple que posee dichos equipos, adjuntando paneaux fotográfico.

Personal profesional y técnico:

- DOS (02) Técnico Mecánico Automotriz titulado a nombre de la nación.
- Un (01) Técnico Electricista Automotriz titulado a nombre de la nación.
- El personal técnico propuesto debe haber sido capacitado en la especialidad solicitada, para lo cual acreditará con copia simple de certificado de capacitación y una experiencia de no menos de TRES (03) años, y acreditado con copia simple de constancias de trabajo. En caso sean remplazados el Contratista deberá comunicara la Entidad con la debida anticipación, además el nuevo personal deberá contar con el perfil igual o superior al personal reemplazado, el incumplimiento a lo mencionado será causal de penalidad similar al retraso injustificado.

#### 4. MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL.

La Entidad, el área usuaria, personal del área de Transporte, personal del ARELOG o del Frente Policial Puerto Inca, supervisarán en cualquier momento y cuantas veces sea necesario, la prestación de los servicios brindados por el proveedor, así como, el cumplimiento de los términos de referencia.

Asimismo, el personal del área de Transporte o el que haga sus veces del Frente Policial Puerto Inca y un personal designado del área usuaria, supervisarán en forma diaria y continua los trabajos que ejecute el contratista, con la finalidad de llevar un buen control del mantenimiento preventivo y correctivo de las unidades móviles.



#### 5. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN.

En los talleres de la empresa contratista, debiendo consignar en el contrato la dirección exacta del taller, la misma que deberá ubicarse dentro del distrito de Puerto Inca y provincia de Puerto Inca, departamento de Huánuco o del distrito de Calleria dentro de la provincia de Coronel Portillo, departamento de Ucayali; lo indicado obedece a fin de poder realizar una supervisión continua de los servicios, y por medidas de seguridad de las unidades móviles.

Al momento de la entrega e internamiento del vehículo al taller el Representante de la Unidad PNP Usuaria verificará la conformidad de lo inventariado y se entregará una copia del Informe Técnico del trabajo que se realizará para su supervisión, de estar todo conforme, se emitirá la conformidad de servicio.

El Plazo de ejecución del presente servicio será de **VEINTE (20) DÍAS** calendarios, contados desde el día siguiente de la suscripción del contrato.

Asimismo, el postor ganador deberá formular un Informe técnico al inicio de las labores y deberá comparar con los Informes Técnicos formulados por el área de Usuaria, de encontrarse alguna ambigüedad, deberá comunicar de inmediato con documentación sustentatoria a fin de proceder con los requerimientos necesarios

#### 6. FORMA DE PAGO.

El pago será único, al culminar el servicio, debiendo presentar la siguiente documentación:

- Acta de internamiento en el taller del vehículo.
- Informe emitido por el contratista de los servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo realizado a dichos vehículos, resumiendo los trabajos realizados.
- Acta de verificación y recepción del vehículo.
- Acta de conformidad del área usuaria.
- Paneaux Fotográficos a colores del vehículo a reparar del antes y después de los trabajos al igual de los repuestos y accesorios.
- Factura.
- Carta de Autorización para abonos en CCI

#### 7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados será de Un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada.

#### 8. SISTEMA DE CONTRATACIÓN.

A suma alzada.

**9. GARANTÍA DEL SERVICIO.**

El postor deberá señalar el plazo de la garantía del servicio del mantenimiento preventivo y correctivo, el cual no deberá ser menor de doce (12) meses, contados a partir de la fecha de conformidad del servicio; asimismo, el servicio que cubrirá la garantía de los trabajos realizados deberá realizarse en las instalaciones del taller donde fueron reparados los vehículos policiales.

**10. PENALIDADES:**

En el caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, se deberá aplicar lo establecido en el artículo 161, 162, 163, 164 y 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Esta penalidad será deducida de los pagos que corresponda gestionar.

La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará sobre el monto correspondiente al servicio en el cual se incurrió el retraso.

Para la aplicación de las otras penalidades se deberá seguir el siguiente procedimiento:

1. Se verificará el inventario de ingreso al taller y, de detectar algunos hechos previstos en las otras penalidades, se dejara constancia por escrito por el personal designado a recoger el vehículo
2. El Área Usuaria mediante carta procederá a solicitar al Contratista los descargos correspondientes.
3. De comprobarse la responsabilidad por los daños establecidos, se procederá a la aplicación de la penalidad correspondiente.

**11. SEGUROS.**

El adjudicatario deberá contar con pólizas de seguros contra desastres naturales y otros de ser el caso, el adjudicatario es el único responsable por accidentes, invalidez y muerte del personal que contrate para cumplir las prestaciones objeto del contrato liberando a la PNP de toda responsabilidad; al respecto, el postor ganador deberá contratar con los seguros necesarios para resguardar la integridad de la prestación, los recursos que utilizan y a los terceros posiblemente afectados.

**12. RESPONSABLE DE LA COORDINACIÓN:**

Encargado del Área de Transportes del Frente Policial Puerto Inca.

**13. RESPONSABLE DE LA CONFORMIDAD DEL SERVICIO:**

Durante el proceso de mantenimiento y/o reparación, el personal PNP del Área Usuaria (Conductor), el encargado del Área de Transportes del Frente Policial Puerto Inca o el que haga sus veces, serán los responsables los mismos que deberán estar presente y dar la conformidad sobre la calidad del servicio, los repuestos, piezas, estado de la rectificación, debiendo comunicar y registrar todo

incidente que se genere desde el inicio hasta la culminación del servicio, por cada unidad vehicular.

**14. CONFIDENCIALIDAD.**

Confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información, documentación y manipuleo de la que se tenga acceso, quedando expresamente prohibido revelar dicha información a terceros- Dicha obligación comprende la obligación que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y (a información producida una vez que se haya concluido la prestación.

## Requisitos de calificación del ITEM III

### 20. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD LEGAL
	HABILITACIÓN
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Licencia de Funcionamiento vigente del o los talleres ofertados. Certificado de la Inspección Técnica de Seguridad en Edificaciones vigente.</p> <p><u>Acreditación:</u> Copia de la licencia de funcionamiento de los talleres, copia del Certificado de la Inspección Técnica de Seguridad en Edificaciones.</p> <p><u>Importante</u></p> <p>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</p>
B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
B.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Un (01) scanner automotriz. Un (01) prensa hidráulica. Dos (02) manómetros para pruebas de compresión de cilindros Gasolinera y petrolero. Dos (02) pistolas neumáticas. Un (01) compresora de aire.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</p> <p><u>Importante</u></p> <p><i>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</i></p>
B.2	INFRAESTRUCTURA ESTRATÉGICA

	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Un (01) local ubicado dentro del radio urbano del distrito de Callería, Manantay o Yarinacocha, provincia de Coronel Portillo, departamento de Ucayali, que cuente con un área como mínimo 200 m<sup>2</sup> de área construida.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad de la infraestructura estratégica requerida.</p> <p><u>Importante</u></p> <p>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</p>
B.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE
B.3.1	FORMACIÓN ACADÉMICA
	<p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>DOS (02) Técnico Mecánico Automotriz titulado a nombre de la nación.</li> <li>Un (01) Técnico Electricista Automotriz titulado a nombre de la nación.</li> </ul> <p><u>Acreditación.</u></p>



	<p>El título será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : <a href="http://www.titulosinstitutos.pe/">http://www.titulosinstitutos.pe/</a>, según corresponda.</p> <p>Importante para la Entidad</p> <p>El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.</p> <p>En caso el TÍTULO no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>
B.4	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<p><b>Requisitos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>DOS (02) Técnico Mecánico Automotriz titulado a nombre de la nación. Experiencia mínima de TRES (03) años en trabajos reparación de vehículos en general.</li> <li>Un (01) Técnico Electricista Automotriz titulado a nombre de la nación. Experiencia mínima de TRES (03) años en trabajos reparación de vehículos en general.</li> </ul> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii)</p>

	<p>constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p><b>Importante</b></p> <p>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, e/ cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento</p> <p>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</p> <p>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</p> <p>Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia de/ cargo o puesto requerido en las bases</p>
C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><b>Requisitos:</b></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a CIENTO VEINTE MIL y 00/100 SOLES (S/ 120,000.00), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de VEINTE CINCO MIL Y 00/100 SOLES (S/ 25,000.00), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Reparación de vehículos livianos en general.</p> <p><b>Acreditación:</b></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las</p>



	<p>conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p>
	<p>Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N O 0065-2018-TCE-SI del Tribunal de Contrataciones del Estado:</p> <p>. el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"</p> <p>"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".</p>
	<p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validarla experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.</li> <li>• En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar e/ objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación</li> </ul>





POLICÍA NACIONAL DEL PERÚ  
COMOPOL PNP/DIRNOS  
REGION POLICIAL UCAYALI  
UNIDAD DE ADMINISTRACION

**INFORME TÉCNICO N° 272-2024-COMOPOL PNP/DIRNOS/REGPOL  
UCA/UNIADM-LOG-M.**

**ASUNTO:** Requerimiento de mantenimiento preventivo y correctivo para el vehículo policial (camioneta) de Placa Interna KK-26233 (EAI-265), marca PEUGEOT, modelo PICKUP KP1, asignado a la CPNP PUCALLPA.

**REF. :** OFICIO N° 432-2024-DIRNOS-PNP/REGPOL-HCO/U.E.N°035/UNIADM, del 11ABR2024.

1. El día 19ABR2024, siendo las 14:50 horas, se procedió a la Inspección Técnica del vehículo mayor (camioneta) de Placa Interna KK-26233 (EAI-265), marca PEUGEOT, modelo PICKUP KP1, asignado a la CPNP PUCALLPA, a fin de formular el informe técnico del referido vehículo, con las siguientes características:

SUB UNIDAD:	CPNP PUCALLPA	N° INTERNO	: KK-26233
CLASE	: CAMIONETA	N° MOTOR	: A5522000821
MARCA	: PEUGEOT	N° SERIE	: VR3FDAHDKP3007962
MODELO	: PICKUP KP1	CILINDROS	: 04
COLOR	: GRIS PLATINO	COMBUSTIBLE	: DIESEL
AÑO	: 2022	KILOMETRAJE	: 45848
ESTADO	: OPERATIVO.	TRANSMISION	: MECANICO

2. De conformidad a lo dispuesto por la superioridad y en atención al documento de la referencia, personal PNP del área de Transporte y Vehículos de esta REGPOL UCAYALI, procedieron a efectuar la inspección del estado y situación de operatividad del citado vehículo, se requiere efectuar los siguientes trabajos a ejecutarse a fin de reemplazar los repuestos y/o accesorios necesarios para su mantenimiento y/o reparación:

01	<b>SISTEMA DE MOTOR:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Requiere cambio de aceite de motor, filtro de aceite de motor, filtro de combustible, filtro de aire.</li><li>Requiere reparación y/o cambio de inyectores.</li><li>Requiere limpieza de limpieza de tanque de combustible.</li><li>Requiere instalación de un PRE-FILTRO de combustible.</li></ul>	05	<b>SISTEMA DE TRANSMISION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>En regular estado</li></ul>
	02 <b>SISTEMA DE FRENOS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>En regular estado</li></ul>		06 <b>SISTEMA DE SUSPENSION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>En regular estado.</li></ul>
	03 <b>SISTEMA ELÉCTRICO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>En regular estado.</li></ul>		07 <b>SISTEMA DE DIRECCION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>En regular estado.</li></ul>
	04 <b>SISTEMA DE RODAMIENTO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>En regular estado.</li></ul>		08 <b>CARROCERIA Y CHASIS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>En regular estado.</li></ul>

3. Para el mantenimiento preventivo y/o correctivo se requiere que dichos trabajos se realicen de acuerdo al Plan de Mantenimiento del Fabricante (PEUGEOT).
4. Cabe mencionar, que el requerimiento de mantenimiento preventivo se realiza en base a los 50.000 km de recorrido aproximadamente.



POLICIA NACIONAL DEL PERU  
COMOPPOL PNP/DIRNOS  
REGION POLICIAL UCAYALI  
UNIDAD DE ADMINISTRACION

**INFORME TÉCNICO N° 273-2024-COMOPPOL PNP/DIRNOS/REGPOL  
UCA/UNIADM-LOG-M.**

**ASUNTO:** Requerimiento de mantenimiento preventivo y correctivo para el vehículo policial (camioneta) de Placa Interna KK-26234 (EAI-232), marca PEUGEOT, modelo PICKUP KP1, asignado a la CPNP PUCALLPA.

**REF. :** OFICIO N° 432-2024-DIRNOS-PNP/REGPOL-HCO/U.E.N°035/UNIADM, del 11ABR2024.

1. El día 19ABR2024, siendo las 15:00 horas, se procedió a la Inspección Técnica del vehículo mayor (camioneta) de Placa Interna KK-26234 (EAI-232), marca PEUGEOT, modelo PICKUP KP1, asignado a la CPNP PUCALLPA, a fin de formular el informe técnico del referido vehículo, con las siguientes características:

SUB UNIDAD:	CPNP PUCALLPA	N° INTERNO	: KK-26234
CLASE	: CAMIONETA	N° MOTOR	: A5522000929
MARCA	: PEUGEOT	N° SERIE	: VR3FDAHDKP3007955
MODELO	: PICKUP KP1	CILINDROS	: 04
COLOR	: GRIS PLATINO	COMBUSTIBLE	: DIESEL
AÑO	: 2022	KILOMETRAJE	: 28316
ESTADO	: OPERATIVO.	TRANSMISION	: MECANICO

2. De conformidad a lo dispuesto por la superioridad y en atención al documento de la referencia, personal PNP del área de Transporte y Vehículos de esta REGPOL UCAYALI, procedieron a efectuar la inspección del estado y situación de operatividad del citado vehículo, se requiere efectuar los siguientes trabajos a ejecutarse a fin de reemplazar los repuestos y/o accesorios necesarios para su mantenimiento y/o reparación:

01	<b>SISTEMA DE MOTOR:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Requiere cambio de kit de distribución.</li><li>• Requiere limpieza de limpieza de tanque de combustible.</li><li>• Requiere instalación de un PRE-FILTRO de combustible.</li></ul>	05	<b>SISTEMA DE TRANSMISION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado</li></ul>
	<b>SISTEMA DE FRENOS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado</li></ul>		<b>SISTEMA DE SUSPENSION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>
	<b>SISTEMA ELÉCTRICO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>		<b>SISTEMA DE DIRECCION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>
03	<b>SISTEMA DE RODAMIENTO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>	07	<b>CARROCERIA Y CHASIS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>
04		08	

3. Para el mantenimiento preventivo y/o correctivo se requiere que dichos trabajos se realicen de acuerdo al Plan de Mantenimiento del Fabricante (PEUGEOT).
4. Cabe mencionar, que el requerimiento de mantenimiento preventivo se realiza en base a los 50.000 km de recorrido aproximadamente.



POLICIA NACIONAL DEL PERU  
COMOPPOL PNP/DIRNOS  
REGION POLICIAL UCAYALI  
UNIDAD DE ADMINISTRACION

**INFORME TÉCNICO N° 274-2024-COMOPPOL PNP/DIRNOS/REGPOL  
UCA/UNIADM-LOG-M.**

**ASUNTO:** Requerimiento de mantenimiento preventivo y correctivo para el vehículo policial (camioneta) de Placa Interna KK-26238 (EAI-225), marca PEUGEOT, modelo PICKUP KP1, asignado a la CPNP YARINACocha.

**REF. :** OFICIO N° 432-2024-DIRNOS-PNP/REGPOL-HCO/U.E.N°035/UNIADM, del 11ABR2024.

1. El día 19ABR2024, siendo las 15:20 horas, se procedió a la Inspección Técnica del vehículo mayor (camioneta) de Placa Interna KK-26238 (EAI-225), marca PEUGEOT, modelo PICKUP KP1, asignado a la CPNP YARINACocha, a fin de formular el informe técnico del referido vehículo, con las siguientes características:

SUB UNIDAD:	CPNP YARINACocha	N° INTERNO	: KK-26238
CLASE	: CAMIONETA	N° MOTOR	: A5522000916
MARCA	: PEUGEOT	N° SERIE	: VR3FDAHDKP3007958
MODELO	: PICKUP KP1	CILINDROS	: 04
COLOR	: GRIS PLATINO	COMBUSTIBLE	: DIESEL
AÑO	: 2022	KILOMETRAJE	: 51855
ESTADO	: OPERATIVO.	TRANSMISION	: MECANICO

2. De conformidad a lo dispuesto por la superioridad y en atención al documento de la referencia, personal PNP del área de Transporte y Vehículos de esta REGPOL UCAYALI, procedieron a efectuar la inspección del estado y situación de operatividad del citado vehículo, se requiere efectuar los siguientes trabajos a ejecutarse a fin de reemplazar los repuestos y/o accesorios necesarios para su mantenimiento y/o reparación:

01	<b>SISTEMA DE MOTOR:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Requiere cambio de aceite de motor, filtro de aceite de motor, filtro de combustible, filtro de aire.</li><li>• Requiere reparación y/o cambio de inyectores.</li><li>• Requiere limpieza de limpieza de tanque de combustible.</li><li>• Requiere instalación de un PRE-FILTRO de combustible.</li></ul>	05	<b>SISTEMA DE TRANSMISION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado</li></ul>
	02 <b>SISTEMA DE FRENOS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado</li></ul>		06 <b>SISTEMA DE SUSPENSION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>
	03 <b>SISTEMA ELÉCTRICO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>		07 <b>SISTEMA DE DIRECCION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>
	04 <b>SISTEMA DE RODAMIENTO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>		08 <b>CARROCERIA Y CHASIS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>

3. Para el mantenimiento preventivo y/o correctivo se requiere que dichos trabajos se realicen de acuerdo al Plan de Mantenimiento del Fabricante (PEUGEOT).
4. Cabe mencionar, que el requerimiento de mantenimiento preventivo se realiza en base a los 50.000 km de recorrido aproximadamente.

/



POLICIA NACIONAL DEL PERU  
COMOPPOL PNP/DIRNOS  
REGION POLICIAL UCAYALI  
UNIDAD DE ADMINISTRACION

28

**INFORME TÉCNICO N° 275-2024-COMOPPOL PNP/DIRNOS/REGPOL  
UCA/UNIADM-LOG-M.**

**ASUNTO:** Requerimiento de mantenimiento preventivo y correctivo para el vehículo policial (camioneta) de Placa Interna KK-26239 (EAI-227), marca PEUGEOT, modelo PICKUP KP1, asignado a la CPNP YARINACocha.

**REF. :** OFICIO N° 432-2024-DIRNOS-PNP/REGPOL-HCO/U.E.N°035/UNIADM, del 11ABR2024.

1. El día 19ABR2024, siendo las 15:30 horas, se procedió a la Inspección Técnica del vehículo mayor (camioneta) de Placa Interna KK-26239 (EAI-227), marca PEUGEOT, modelo PICKUP KP1, asignado a la CPNP YARINACocha, a fin de formular el informe técnico del referido vehículo, con las siguientes características:

SUB UNIDAD:	CPNP YARINACocha	N° INTERNO	: KK-26239
CLASE	: CAMIONETA	N° MOTOR	: A5522000893
MARCA	: PEUGEOT	N° SERIE	: VR3FDAHDKP3007957
MODELO	: PICKUP KP1	CILINDROS	: 04
COLOR	: GRIS PLATINO	COMBUSTIBLE	: DIESEL
AÑO	: 2022	KILOMETRAJE	: 56125
ESTADO	: OPERATIVO.	TRANSMISION	: MECANICO

2. De conformidad a lo dispuesto por la superioridad y en atención al documento de la referencia, personal PNP del área de Transporte y Vehículos de esta REGPOL UCAYALI, procedieron a efectuar la inspección del estado y situación de operatividad del citado vehículo, se requiere efectuar los siguientes trabajos a ejecutarse a fin de reemplazar los repuestos y/o accesorios necesarios para su mantenimiento y/o reparación:

01	<b>SISTEMA DE MOTOR:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Requiere cambio de aceite de motor, filtro de aceite de motor, filtro de combustible, filtro de aire.</li><li>Requiere reparación y/o cambio de inyectores.</li><li>Requiere limpieza de limpieza de tanque de combustible.</li><li>Requiere instalación de un PRE-FILTRO de combustible.</li></ul>	05	<b>SISTEMA DE TRANSMISION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>En regular estado</li></ul>
02	<b>SISTEMA DE FRENOS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>En regular estado</li></ul>	06	<b>SISTEMA DE SUSPENSION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>En regular estado.</li></ul>
03	<b>SISTEMA ELÉCTRICO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>En regular estado.</li></ul>	07	<b>SISTEMA DE DIRECCION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>En regular estado.</li></ul>
04	<b>SISTEMA DE RODAMIENTO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>En regular estado.</li></ul>	08	<b>CARROCERIA Y CHASIS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>En regular estado.</li></ul>

3. Para el mantenimiento preventivo y/o correctivo se requiere que dichos trabajos se realicen de acuerdo al Plan de Mantenimiento del Fabricante (PEUGEOT).
4. Cabe mencionar, que el requerimiento de mantenimiento preventivo se realiza en base a los 50.000 km de recorrido aproximadamente.





POLICÍA NACIONAL DEL PERÚ  
COMOPPOL PNP/DIRNOS  
REGION POLICIAL UCAYALI  
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN

29

**INFORME TÉCNICO N° 276-2024-COMOPPOL PNP/DIRNOS/REGPOL  
UCA/UNIADM-LOG-M.**

**ASUNTO:** Requerimiento de mantenimiento preventivo y correctivo para el vehículo policial (camioneta) de Placa Interna KK-26240 (EAI-244), marca PEUGEOT, modelo PICKUP KP1, asignado a la CPNP YARINACocha.

**REF. :** OFICIO N° 432-2024-DIRNOS-PNP/REGPOL-HCO/U.E.N°035/UNIADM, del 11ABR2024.

1. El día 19ABR2024, siendo las 15:40 horas, se procedió a la Inspección Técnica del vehículo mayor (camioneta) de Placa Interna KK-26240 (EAI-244), marca PEUGEOT, modelo PICKUP KP1, asignado a la CPNP YARINACocha, a fin de formular el informe técnico del referido vehículo, con las siguientes características:

SUB UNIDAD:	CPNP YARINACocha	N° INTERNO	: KK-26240
CLASE	: CAMIONETA	N° MOTOR	: A5522000923
MARCA	: PEUGEOT	N° SERIE	: VR3FDAHDKP3007956
MODELO	: PICKUP KP1	CILINDROS	: 04
COLOR	: GRIS PLATINO	COMBUSTIBLE	: DIESEL
AÑO	: 2022	KILOMETRAJE	: 54845
ESTADO	: OPERATIVO	TRANSMISION	: MECANICO

2. De conformidad a lo dispuesto por la superioridad y en atención al documento de la referencia, personal PNP del área de Transporte y Vehículos de esta REGPOL UCAYALI, procedieron a efectuar la inspección del estado y situación de operatividad del citado vehículo, se requiere efectuar los siguientes trabajos a ejecutarse a fin de reemplazar los repuestos y/o accesorios necesarios para su mantenimiento y/o reparación:

01	<b>SISTEMA DE MOTOR:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Requiere cambio de aceite de motor, filtro de aceite de motor, filtro de combustible, filtro de aire.</li><li>Requiere reparación y/o cambio de inyectores.</li><li>Requiere limpieza de limpieza de tanque de combustible.</li><li>Requiere instalación de un PRE-FILTRO de combustible.</li></ul>	05	<b>SISTEMA DE TRANSMISION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>En regular estado</li></ul>
	<b>SISTEMA DE FRENOS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>En regular estado</li></ul>		<b>SISTEMA DE SUSPENSION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>En regular estado.</li></ul>
	<b>SISTEMA ELÉCTRICO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>En regular estado.</li></ul>		<b>SISTEMA DE DIRECCION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>En regular estado.</li></ul>
	<b>SISTEMA DE RODAMIENTO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>En regular estado.</li></ul>		<b>CARROCERIA Y CHASIS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>En regular estado.</li></ul>

3. Para el mantenimiento preventivo y/o correctivo se requiere que dichos trabajos se realicen de acuerdo al Plan de Mantenimiento del Fabricante (PEUGEOT).
4. Cabe mencionar, que el requerimiento de mantenimiento preventivo se realiza en base a los 50.000 km de recorrido aproximadamente.



POLICIA NACIONAL DEL PERU  
COMOPOL PNP/DIRNOS  
REGION POLICIAL UCAYALI  
UNIDAD DE ADMINISTRACION

**INFORME TÉCNICO N° 277-2024-COMOPOL PNP/DIRNOS/REGPOL  
UCA/UNIADM-LOG-M.**

**ASUNTO:** Requerimiento de mantenimiento preventivo y correctivo para el vehículo policial (camioneta) de Placa Interna KK-26235 (EAI-243), marca PEUGEOT, modelo PICKUP KP1, asignado a la CPNP SAN FERNANDO.

**REF. :** OFICIO N° 432-2024-DIRNOS-PNP/REGPOL-HCO/U.E.N°035/UNIADM, del 11ABR2024.

1. El día 19ABR2024, siendo las 15:50 horas, se procedió a la Inspección Técnica del vehículo mayor (camioneta) de Placa Interna KK-26235 (EAI-243), marca PEUGEOT, modelo PICKUP KP1, asignado a la CPNP SAN FERNANDO, a fin de formular el informe técnico del referido vehículo, con las siguientes características:

SUB UNIDAD:	CPNP SAN FERNANDO	N° INTERNO	: KK-26235
CLASE	: CAMIONETA	N° MOTOR	: A5522000390
MARCA	: PEUGEOT	N° SERIE	: VR3FDAHDKP3007101
MODELO	: PICKUP KP1	CILINDROS	: 04
COLOR	: GRIS PLATINO	COMBUSTIBLE	: DIESEL
AÑO	: 2022	KILOMETRAJE	: 36736
ESTADO	: OPERATIVO.	TRANSMISION	: MECANICO

2. De conformidad a lo dispuesto por la superioridad y en atención al documento de la referencia, personal PNP del área de Transporte y Vehículos de esta REGPOL UCAYALI, procedieron a efectuar la inspección del estado y situación de operatividad del citado vehículo, se requiere efectuar los siguientes trabajos a ejecutarse a fin de reemplazar los repuestos y/o accesorios necesarios para su mantenimiento y/o reparación:

01	<b>SISTEMA DE MOTOR:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Requiere cambio de kit de distribución.</li><li>• Requiere reparación de inyectores.</li><li>• Requiere limpieza de limpieza de tanque de combustible.</li><li>• Requiere instalación de un PRE-FILTRO de combustible.</li></ul>	05	<b>SISTEMA DE TRANSMISION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado</li></ul>
02	<b>SISTEMA DE FRENOS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado</li></ul>	06	<b>SISTEMA DE SUSPENSIÓN:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>
03	<b>SISTEMA ELÉCTRICO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>	07	<b>SISTEMA DE DIRECCION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>
04	<b>SISTEMA DE RODAMIENTO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>	08	<b>CARROCERIA Y CHASIS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>

3. Para el mantenimiento preventivo y/o correctivo se requiere que dichos trabajos se realicen de acuerdo al Plan de Mantenimiento del Fabricante (PEUGEOT).
4. Cabe mencionar, que el requerimiento de mantenimiento preventivo se realiza en base a los 50.000 km de recorrido aproximadamente.



POLICIA NACIONAL DEL PERU  
COMOPOL PNP/DIRNOS  
REGION POLICIAL UCAYALI  
UNIDAD DE ADMINISTRACION

**INFORME TÉCNICO N° 278-2024-COMOPOL PNP/DIRNOS/REGPOL  
UCA/UNIADM-LOG-M.**

31

**ASUNTO:** Requerimiento de mantenimiento preventivo y correctivo para el vehículo policial (camioneta) de Placa Interna KK-26236 (EAI-220), marca PEUGEOT, modelo PICKUP KP1, asignado a la CPNP SAN FERNANDO.

**REF. :** OFICIO N° 432-2024-DIRNOS-PNP/REGPOL-HCO/U.E.N°035/UNIADM, del 11ABR2024.

1. El día 19ABR2024, siendo las 16:00 horas, se procedió a la Inspección Técnica del vehículo mayor (camioneta) de Placa Interna KK-26236 (EAI-220), marca PEUGEOT, modelo PICKUP KP1, asignado a la CPNP SAN FERNANDO, a fin de formular el informe técnico del referido vehículo, con las siguientes características:

SUB UNIDAD:	CPNP SAN FERNANDO	N° INTERNO	: KK-26236
CLASE	: CAMIONETA	N° MOTOR	: A5522000376
MARCA	: PEUGEOT	N° SERIE	: VR3FDAHDKP3007100
MODELO	: PICKUP KP1	CILINDROS	: 04
COLOR	: GRIS PLATINO	COMBUSTIBLE	: DIESEL
AÑO	: 2022	KILOMETRAJE	: 36554
ESTADO	: OPERATIVO.	TRANSMISION	: MECANICO

2. De conformidad a lo dispuesto por la superioridad y en atención al documento de la referencia, personal PNP del área de Transporte y Vehículos de esta REGPOL UCAYALI, procedieron a efectuar la inspección del estado y situación de operatividad del citado vehículo, se requiere efectuar los siguientes trabajos a ejecutarse a fin de reemplazar los repuestos y/o accesorios necesarios para su mantenimiento y/o reparación:

01	<b>SISTEMA DE MOTOR:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Requiere cambio de kit de distribución.</li><li>• Requiere reparación de inyectores.</li><li>• Requiere limpieza de limpieza de tanque de combustible.</li><li>• Requiere instalación de un PRE-FILTRO de combustible.</li></ul>	05	<b>SISTEMA DE TRANSMISION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado</li></ul>
02	<b>SISTEMA DE FRENOS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado</li></ul>	06	<b>SISTEMA DE SUSPENSION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>
03	<b>SISTEMA ELÉCTRICO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>	07	<b>SISTEMA DE DIRECCION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>
04	<b>SISTEMA DE RODAMIENTO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>	08	<b>CARROCERIA Y CHASIS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>

3. Para el mantenimiento preventivo y/o correctivo se requiere que dichos trabajos se realicen de acuerdo al Plan de Mantenimiento del Fabricante (PEUGEOT).
4. Cabe mencionar, que el requerimiento de mantenimiento preventivo se realiza en base a los 50.000 km de recorrido aproximadamente.



POLICIA NACIONAL DEL PERU  
COMOPPOL PNP/DIRNOS  
REGION POLICIAL UCAYALI  
UNIDAD DE ADMINISTRACION

**INFORME TÉCNICO N° 257-2024-COMOPPOL PNP/DIRNOS/REGPOL  
UCA/UNIADM-LOG-M.**

**ASUNTO:** Requerimiento de mantenimiento preventivo y correctivo para el vehículo policial (camioneta) de Placa Interna PK-26251 (EAI-234), marca PEUGEOT, modelo PICKUP KP1, asignado a la DUE-UCAYALI.

**REF. :** OFICIO N° 432-2024-DIRNOS-PNP/REGPOL-HCO/U.E.N°035/UNIADM, del 11ABR2024.

1. El día 19ABR2024, siendo las 11:40 horas, se procedió a la Inspección Técnica del vehículo mayor (camioneta) de Placa Interna PK-26251 (EAI-234), marca PEUGEOT, modelo PICKUP KP1, asignado a la DUE-UCAYALI, a fin de formular el informe técnico del referido vehículo, con las siguientes características:

SUB UNIDAD:	DUE-UCAYALI	N° INTERNO	: PK-26251
CLASE	: CAMIONETA	N° MOTOR	: A5522000808
MARCA	: PEUGEOT	N° SERIE	: VR3FDAHDKP3007978
MODELO	: PICKUP KP1	CILINDROS	: 04
COLOR	: GRIS OSCURO	COMBUSTIBLE	: DIESEL
AÑO	: 2022	KILOMETRAJE	: 33390
ESTADO	: OPERATIVO.	TRANSMISION	: MECANICO

2. De conformidad a lo dispuesto por la superioridad y en atención al documento de la referencia, personal PNP del área de Transporte y Vehículos de esta REGPOL UCAYALI, procedieron a efectuar la inspección del estado y situación de operatividad del citado vehículo, se requiere efectuar los siguientes trabajos a ejecutarse a fin de reemplazar los repuestos y/o accesorios necesarios para su mantenimiento y/o reparación:

01	<b>SISTEMA DE MOTOR:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Requiere cambio de aceite de motor, filtro de aceite de motor, filtro de combustible, filtro de aire.</li><li>• Requiere reparación y/o cambio de inyectores.</li><li>• Requiere limpieza de limpieza de tanque de combustible.</li><li>• Requiere instalación de un PRE-FILTRO de combustible.</li></ul>	05	<b>SISTEMA DE TRANSMISION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado</li></ul>
	<b>SISTEMA DE FRENOS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado</li></ul>		<b>SISTEMA DE SUSPENSION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>
	<b>SISTEMA ELÉCTRICO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>		<b>SISTEMA DE DIRECCION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>
	<b>SISTEMA DE RODAMIENTO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>		<b>CARROCERIA Y CHASIS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>

3. Para el mantenimiento preventivo y/o correctivo se requiere que dichos trabajos se realicen de acuerdo al Plan de Mantenimiento del Fabricante (PEUGEOT).
4. Cabe mencionar, que el requerimiento de mantenimiento preventivo se realiza en base a los 50.000 km de recorrido aproximadamente.





POLICIA NACIONAL DEL PERU  
COMOPPOL PNP/DIRNOS  
REGION POLICIAL UCAYALI  
UNIDAD DE ADMINISTRACION

**INFORME TÉCNICO N° 258-2024-COMOPPOL PNP/DIRNOS/REGPOL  
UCA/UNIADM-LOG-M.**

**ASUNTO:** Requerimiento de mantenimiento preventivo y correctivo para el vehículo policial (camioneta) de Placa Interna PK-26252 (EAI-290), marca PEUGEOT, modelo PICKUP KP1, asignado a la DUE-UCAYALI.

**REF. :** OFICIO N° 432-2024-DIRNOS-PNP/REGPOL-HCO/U.E.N°035/UNIADM, del 11ABR2024.

1. El día 19ABR2024, siendo las 11:50 horas, se procedió a la Inspección Técnica del vehículo mayor (camioneta) de Placa Interna PK-26252 (EAI-290), marca PEUGEOT, modelo PICKUP KP1, asignado a la DUE-UCAYALI, a fin de formular el informe técnico del referido vehículo, con las siguientes características:

SUB UNIDAD:	DUE-UCAYALI	N° INTERNO	: PK-26252
CLASE	: CAMIONETA	N° MOTOR	: A5522000867
MARCA	: PEUGEOT	N° SERIE	: VR3FDAHDKP3007093
MODELO	: PICKUP KP1	CILINDROS	: 04
COLOR	: VERDE OLEA	COMBUSTIBLE	: DIESEL
AÑO	: 2022	KILOMETRAJE	: 33232
ESTADO	: OPERATIVO	TRANSMISION	: MECANICO

2. De conformidad a lo dispuesto por la superioridad y en atención al documento de la referencia, personal PNP del área de Transporte y Vehículos de esta REGPOL UCAYALI, procedieron a efectuar la inspección del estado y situación de operatividad del citado vehículo, se requiere efectuar los siguientes trabajos a ejecutarse a fin de reemplazar los repuestos y/o accesorios necesarios para su mantenimiento y/o reparación:

01	<b>SISTEMA DE MOTOR:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Requiere cambio de aceite de motor, filtro de aceite de motor, filtro de combustible, filtro de aire.</li><li>• Requiere reparación y/o cambio de inyectores.</li><li>• Requiere limpieza de limpieza de tanque de combustible.</li><li>• Requiere instalación de un PRE-FILTRO de combustible.</li></ul>	05	<b>SISTEMA DE TRANSMISION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado</li></ul>
	<b>SISTEMA DE FRENOS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado</li></ul>		<b>SISTEMA DE SUSPENSION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>
	<b>SISTEMA ELÉCTRICO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>		<b>SISTEMA DE DIRECCION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>
	<b>SISTEMA DE RODAMIENTO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>		<b>CARROCERIA Y CHASIS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>

3. Para el mantenimiento preventivo y/o correctivo se requiere que dichos trabajos se realicen de acuerdo al Plan de Mantenimiento del Fabricante (PEUGEOT).
4. Cabe mencionar, que el requerimiento de mantenimiento preventivo se realiza en base a los 50.000 km de recorrido aproximadamente.



POLICIA NACIONAL DEL PERU  
COMOPPOL PNP/DIRNOS  
REGION POLICIAL UCAYALI  
UNIDAD DE ADMINISTRACION

**INFORME TÉCNICO N° 259-2024-COMOPPOL PNP/DIRNOS/REGPOL  
UCA/UNIADM-LOG-M.**

**ASUNTO:** Requerimiento de mantenimiento preventivo y correctivo para el vehículo policial (camioneta) de Placa Interna PK-26253 (EAI-251), marca PEUGEOT, modelo PICKUP KP1, asignado a la DUE-UCAYALI.

**REF. :** OFICIO N° 432-2024-DIRNOS-PNP/REGPOL-HCO/U.E.N°035/UNIADM, del 11ABR2024.

1. El día 19ABR2024, siendo las 12:00 horas, se procedió a la Inspección Técnica del vehículo mayor (camioneta) de Placa Interna PK-26253 (EAI-251), marca PEUGEOT, modelo PICKUP KP1, asignado a la DUE-UCAYALI, a fin de formular el informe técnico del referido vehículo, con las siguientes características:

SUB UNIDAD:	DUE-UCAYALI	N° INTERNO	: PK-26253
CLASE	: CAMIONETA	N° MOTOR	: A5522000778
MARCA	: PEUGEOT	N° SERIE	: VR3FDAHDKP3007977
MODELO	: PICKUP KP1	CILINDROS	: 04
COLOR	: GRIS OSCURO	COMBUSTIBLE	: DIESEL
AÑO	: 2022	KILOMETRAJE	: 44459
ESTADO	: OPERATIVO.	TRANSMISION	: MECANICO

2. De conformidad a lo dispuesto por la superioridad y en atención al documento de la referencia, personal PNP del área de Transporte y Vehículos de esta REGPOL UCAYALI, procedieron a efectuar la inspección del estado y situación de operatividad del citado vehículo, se requiere efectuar los siguientes trabajos a ejecutarse a fin de reemplazar los repuestos y/o accesorios necesarios para su mantenimiento y/o reparación:

01	<b>SISTEMA DE MOTOR:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Requiere cambio de aceite de motor, filtro de aceite de motor, filtro de combustible, filtro de aire.</li><li>• Requiere reparación y/o cambio de inyectores.</li><li>• Requiere limpieza de limpieza de tanque de combustible.</li><li>• Requiere instalación de un PRE-FILTRO de combustible.</li></ul>	05	<b>SISTEMA DE TRANSMISION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado</li></ul>
	<b>SISTEMA DE FRENOS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado</li></ul>		<b>SISTEMA DE SUSPENSION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>
	<b>SISTEMA ELÉCTRICO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>		<b>SISTEMA DE DIRECCION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>
	<b>SISTEMA DE RODAMIENTO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>		<b>CARROCERIA Y CHASIS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>

3. Para el mantenimiento preventivo y/o correctivo se requiere que dichos trabajos se realicen de acuerdo al Plan de Mantenimiento del Fabricante (PEUGEOT).
4. Cabe mencionar, que el requerimiento de mantenimiento preventivo se realiza en base a los 50.000 km de recorrido aproximadamente.



POLICIA NACIONAL DEL PERU  
COMOPOL PNP/DRNO  
REGION POLICIAL UCAYALI  
UNIDAD DE ADMINISTRACION

**INFORME TÉCNICO N° 264-2024-COMOPOL PNP/DIRNOS/REGPOL  
UCA/UNIADM-LOG-M.**

**ASUNTO:** Requerimiento de mantenimiento preventivo y correctivo para el vehículo policial (camioneta) de Placa Interna PK-26258 (EAI-266), marca PEUGEOT, modelo PICKUP KP1, asignado a la DUE-UCAYALI.

**REF. :** OFICIO N° 432-2024-DIRNOS-PNP/REGPOL-HCO/U.E.N°035/UNIADM, del 11ABR2024.

1. El día 19ABR2024, siendo las 12:40 horas, se procedió a la Inspección Técnica del vehículo mayor (camioneta) de Placa Interna PK-26258 (EAI-266), marca PEUGEOT, modelo PICKUP KP1, asignado a la DUE-UCAYALI, a fin de formular el informe técnico del referido vehículo, con las siguientes características:

SUB UNIDAD:	DUE-UCAYALI	N° INTERNO	: PK-26258
CLASE	: CAMIONETA	N° MOTOR	: A5522000825
MARCA	: PEUGEOT	N° SERIE	: VR3FDAHDKP3007968
MODELO	: PICKUP KP1	CILINDROS	: 04
COLOR	: GRIS OSCURO	COMBUSTIBLE	: DIESEL
AÑO	: 2022	KILOMETRAJE	: 32675
ESTADO	: INOPERATIVO.	TRANSMISION	: MECANICO

2. De conformidad a lo dispuesto por la superioridad y en atención al documento de la referencia, personal PNP del área de Transporte y Vehículos de esta REGPOL UCAYALI, procedieron a efectuar la inspección del estado y situación de operatividad del citado vehículo, se requiere efectuar los siguientes trabajos a ejecutarse a fin de reemplazar los repuestos y/o accesorios necesarios para su mantenimiento y/o reparación:

01	<b>SISTEMA DE MOTOR:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Requiere cambio de kit de distribución.</li><li>• Requiere limpieza de limpieza de tanque de combustible.</li><li>• Requiere instalación de un PRE-FILTRO de combustible.</li></ul>	05	<b>SISTEMA DE TRANSMISION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado</li></ul>
02	<b>SISTEMA DE FRENOS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado</li></ul>	06	<b>SISTEMA DE SUSPENSION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>
03	<b>SISTEMA ELÉCTRICO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>	07	<b>SISTEMA DE DIRECCION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>
04	<b>SISTEMA DE RODAMIENTO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>	08	<b>CARROCERIA Y CHASIS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>

3. Para el mantenimiento preventivo y/o correctivo se requiere que dichos trabajos se realicen de acuerdo al Plan de Mantenimiento del Fabricante (PEUGEOT).
4. Cabe mencionar, que el requerimiento de mantenimiento preventivo se realiza en base a los 50.000 km de recorrido aproximadamente.



POLICIA NACIONAL DEL PERU  
COMOPPOL PNP/DIRNOS  
REGION POLICIAL UCAYALI  
UNIDAD DE ADMINISTRACION

**INFORME TÉCNICO N° 266-2024-COMOPPOL PNP/DIRNOS/REGPOL  
UCA/UNIADM-LOG-M.**

**ASUNTO:** Requerimiento de mantenimiento preventivo y correctivo para el vehículo policial (camioneta) de Placa Interna PK-26260 (EAI-241), marca PEUGEOT, modelo PICKUP KP1, asignado a la DUE-UCAYALI.

**REF. :** OFICIO N° 432-2024-DIRNOS-PNP/REGPOL-HCO/U.E.N°035/UNIADM, del 11ABR2024.

1. El día 19ABR2024, siendo las 13:00 horas, se procedió a la Inspección Técnica del vehículo mayor (camioneta) de Placa Interna PK-26260 (EAI-241), marca PEUGEOT, modelo PICKUP KP1, asignado a la DUE-UCAYALI, a fin de formular el informe técnico del referido vehículo, con las siguientes características:

SUB UNIDAD:	DUE-UCAYALI	N° INTERNO	: PK-26260
CLASE	: CAMIONETA	N° MOTOR	: A5522000769
MARCA	: PEUGEOT	N° SERIE	: VR3FDAHDKP3007963
MODELO	: PICKUP KP1	CILINDROS	: 04
COLOR	: GRIS OSCURO	COMBUSTIBLE	: DIESEL
AÑO	: 2022	KILOMETRAJE	: 43109
ESTADO	: OPERATIVO.	TRANSMISION	: MECANICO

2. De conformidad a lo dispuesto por la superioridad y en atención al documento de la referencia, personal PNP del área de Transporte y Vehículos de esta REGPOL UCAYALI, procedieron a efectuar la inspección del estado y situación de operatividad del citado vehículo, se requiere efectuar los siguientes trabajos a ejecutarse a fin de reemplazar los repuestos y/o accesorios necesarios para su mantenimiento y/o reparación:

01	<b>SISTEMA DE MOTOR:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Requiere cambio de aceite de motor, filtro de aceite de motor, filtro de combustible, filtro de aire.</li><li>Requiere reparación y/o cambio de inyectores.</li><li>Requiere limpieza de limpieza de tanque de combustible.</li><li>Requiere instalación de un PRE-FILTRO de combustible.</li></ul>	05	<b>SISTEMA DE TRANSMISION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>En regular estado</li></ul>
	02 <b>SISTEMA DE FRENOS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>En regular estado</li></ul>		06 <b>SISTEMA DE SUSPENSION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>En regular estado.</li></ul>
	03 <b>SISTEMA ELÉCTRICO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>En regular estado.</li></ul>		07 <b>SISTEMA DE DIRECCION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>En regular estado.</li></ul>
	04 <b>SISTEMA DE RODAMIENTO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>En regular estado.</li></ul>		08 <b>CARROCERIA Y CHASIS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>En regular estado.</li></ul>

3. Para el mantenimiento preventivo y/o correctivo se requiere que dichos trabajos se realicen de acuerdo al Plan de Mantenimiento del Fabricante (PEUGEOT).
4. Cabe mencionar, que el requerimiento de mantenimiento preventivo se realiza en base a los 50.000 km de recorrido aproximadamente.





POLICIA NACIONAL DEL PERU  
COMOPPOL PNP/DIRNOS  
REGION POLICIAL UCAYALI  
UNIDAD DE ADMINISTRACION

21

**INFORME TÉCNICO N° 268-2024-COMOPPOL PNP/DIRNOS/REGPOL  
UCA/UNIADM-LOG-M.**

**ASUNTO:** Requerimiento de mantenimiento preventivo y correctivo para el vehículo policial (camioneta) de Placa Interna KK-26243 (EAI-228), marca PEUGEOT, modelo PICKUP KP1, asignado a la CPNP NESHUYA.

**REF. :** OFICIO N° 432-2024-DIRNOS-PNP/REGPOL-HCO/U.E.N°035/UNIADM, del 11ABR2024.

1. El día 19ABR2024, siendo las 13:30 horas, se procedió a la Inspección Técnica del vehículo mayor (camioneta) de Placa Interna KK-26243 (EAI-228), marca PEUGEOT, modelo PICKUP KP1, asignado a la CPNP NESHUYA, a fin de formular el informe técnico del referido vehículo, con las siguientes características:

SUB UNIDAD:	CPNP NESHUYA	N° INTERNO	: KK-26243
CLASE	: CAMIONETA	N° MOTOR	: A5522000323
MARCA	: PEUGEOT	N° SERIE	: VR3FDAHDKP3007107
MODELO	: PICKUP KP1	CILINDROS	: 04
COLOR	: BLANCO	COMBUSTIBLE	: DIESEL
AÑO	: 2022	KILOMETRAJE	: 49850
ESTADO	: OPERATIVO	TRANSMISION	: MECANICO

2. De conformidad a lo dispuesto por la superioridad y en atención al documento de la referencia, personal PNP del área de Transporte y Vehículos de esta REGPOL UCAYALI, procedieron a efectuar la inspección del estado y situación de operatividad del citado vehículo, se requiere efectuar los siguientes trabajos a ejecutarse a fin de reemplazar los repuestos y/o accesorios necesarios para su mantenimiento y/o reparación:

01	<b>SISTEMA DE MOTOR:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Requiere cambio de aceite de motor, filtro de aceite de motor, filtro de combustible, filtro de aire.</li><li>Requiere reparación y/o cambio de inyectores.</li><li>Requiere limpieza de limpieza de tanque de combustible.</li><li>Requiere instalación de un PRE-FILTRO de combustible.</li></ul>	05	<b>SISTEMA DE TRANSMISION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>En regular estado</li></ul>
	<b>SISTEMA DE FRENOS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>En regular estado</li></ul>		<b>SISTEMA DE SUSPENSION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>En regular estado.</li></ul>
	<b>SISTEMA ELÉCTRICO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>En regular estado.</li></ul>		<b>SISTEMA DE DIRECCION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>En regular estado.</li></ul>
	<b>SISTEMA DE RODAMIENTO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>En regular estado.</li></ul>		<b>CARROCERIA Y CHASIS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>En regular estado.</li></ul>

3. Para el mantenimiento preventivo y/o correctivo se requiere que dichos trabajos se realicen de acuerdo al Plan de Mantenimiento del Fabricante (PEUGEOT).
4. Cabe mencionar, que el requerimiento de mantenimiento preventivo se realiza en base a los 50.000 km de recorrido aproximadamente.



POLICIA NACIONAL DEL PERU  
COMOPPOL PNP/DIRNOS  
REGION POLICIAL UCAYALI  
UNIDAD DE ADMINISTRACION

22

**INFORME TÉCNICO N° 269-2024-COMOPPOL PNP/DIRNOS/REGPOL  
UCA/UNIADM-LOG-M.**

**ASUNTO:** Requerimiento de mantenimiento preventivo y correctivo para el vehículo policial (camioneta) de Placa Interna KK-26250 (EAI-223), marca PEUGEOT, modelo PICKUP KP1, asignado a la CPNP AGUAYTIA.

**REF. :** OFICIO N° 432-2024-DIRNOS-PNP/REGPOL-HCO/U.E.N°035/UNIADM, del 11ABR2024.

1. El día 19ABR2024, siendo las 13:50 horas, se procedió a la Inspección Técnica del vehículo mayor (camioneta) de Placa Interna KK-26250 (EAI-223), marca PEUGEOT, modelo PICKUP KP1, asignado a la CPNP AGUAYTIA, a fin de formular el informe técnico del referido vehículo, con las siguientes características:

SUB UNIDAD:	CPNP AGUAYTIA	N° INTERNO	: KK-26250
CLASE	: CAMIONETA	N° MOTOR	: A5522000897
MARCA	: PEUGEOT	N° SERIE	: VR3FDAHDKP3007980
MODELO	: PICKUP KP1	CILINDROS	: 04
COLOR	: GRIS OSCURO	COMBUSTIBLE	: DIESEL
AÑO	: 2022	KILOMETRAJE	: 59707
ESTADO	: OPERATIVO.	TRANSMISION	: MECANICO

2. De conformidad a lo dispuesto por la superioridad y en atención al documento de la referencia, personal PNP del área de Transporte y Vehículos de esta REGPOL UCAYALI, procedieron a efectuar la inspección del estado y situación de operatividad del citado vehículo, se requiere efectuar los siguientes trabajos a ejecutarse a fin de reemplazar los repuestos y/o accesorios necesarios para su mantenimiento y/o reparación:

01	<b>SISTEMA DE MOTOR:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Requiere cambio de aceite de motor, filtro de aceite de motor, filtro de combustible, filtro de aire.</li><li>• Requiere reparación y/o cambio de inyectores.</li><li>• Requiere limpieza de limpieza de tanque de combustible.</li><li>• Requiere instalación de un PRE-FILTRO de combustible.</li></ul>	05	<b>SISTEMA DE TRANSMISION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado</li></ul>
	<b>SISTEMA DE FRENOS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado</li></ul>		<b>SISTEMA DE SUSPENSION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>
	<b>SISTEMA ELÉCTRICO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>		<b>SISTEMA DE DIRECCION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>
	<b>SISTEMA DE RODAMIENTO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>		<b>CARROCERIA Y CHASIS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>

3. Para el mantenimiento preventivo y/o correctivo se requiere que dichos trabajos se realicen de acuerdo al Plan de Mantenimiento del Fabricante (PEUGEOT).
4. Cabe mencionar, que el requerimiento de mantenimiento preventivo se realiza en base a los 50.000 km de recorrido aproximadamente.



POLICIA NACIONAL DEL PERU  
COMOPOL PNP/DIRNOS  
REGION POLICIAL UCAYALI  
UNIDAD DE ADMINISTRACION

24

**INFORME TÉCNICO N° 271-2024-COMOPOL PNP/DIRNOS/REGPOL  
UCA/UNIADM-LOG-M.**

**ASUNTO:** Requerimiento de mantenimiento preventivo y correctivo para el vehículo policial (camioneta) de Placa Interna KK-26248 (EAI-274), marca PEUGEOT, modelo PICKUP KP1, asignado a la CPNP NUEVA REQUENA.

**REF. :** OFICIO N° 432-2024-DIRNOS-PNP/REGPOL-HCO/U.E.N°035/UNIADM, del 11ABR2024.

1. El día 19ABR2024, siendo las 14:30 horas, se procedió a la Inspección Técnica del vehículo mayor (camioneta) de Placa Interna KK-26248 (EAI-274), marca PEUGEOT, modelo PICKUP KP1, asignado a la CPNP NUEVA REQUENA, a fin de formular el informe técnico del referido vehículo, con las siguientes características:

SUB UNIDAD:	CPNP NUEVA REQUENA	N° INTERNO	: KK-26248
CLASE	: CAMIONETA	N° MOTOR	: A5522000927
MARCA	: PEUGEOT	N° SERIE	: VR3FDAHDKP3007984
MODELO	: PICKUP KP1	CILINDROS	: 04
COLOR	: BLANCO	COMBUSTIBLE	: DIESEL
AÑO	: 2022	KILOMETRAJE	: 26007
ESTADO	: OPERATIVO.	TRANSMISION	: MECANICO

2. De conformidad a lo dispuesto por la superioridad y en atención al documento de la referencia, personal PNP del área de Transporte y Vehículos de esta REGPOL UCAYALI, procedieron a efectuar la inspección del estado y situación de operatividad del citado vehículo, se requiere efectuar los siguientes trabajos a ejecutarse a fin de reemplazar los repuestos y/o accesorios necesarios para su mantenimiento y/o reparación:

01	<b>SISTEMA DE MOTOR:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Requiere cambio de kit de distribución.</li><li>• Requiere limpieza de limpieza de tanque de combustible.</li><li>• Requiere instalación de un PRE-FILTRO de combustible.</li></ul>	05	<b>SISTEMA DE TRANSMISION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado</li></ul>
02	<b>SISTEMA DE FRENOS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado</li></ul>	06	<b>SISTEMA DE SUSPENSION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>
03	<b>SISTEMA ELÉCTRICO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>	07	<b>SISTEMA DE DIRECCION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>
04	<b>SISTEMA DE RODAMIENTO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>	08	<b>CARROCERIA Y CHASIS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>

3. Para el mantenimiento preventivo y/o correctivo se requiere que dichos trabajos se realicen de acuerdo al Plan de Mantenimiento del Fabricante (PEUGEOT).
4. Cabe mencionar, que el requerimiento de mantenimiento preventivo se realiza en base a los 50.000 km de recorrido aproximadamente.



POLICIA NACIONAL DEL PERU  
COMOPPOL/DIRNOS PNP  
II MACRO REGION POLICIAL UCAYALI  
UNIDAD DE ADMINISTRACION

## INFORME TÉCNICO N° 283-2024-COMOPPOL/DIRNOS PNP/REGPOL UCA- UNIADM-LOG-M.

**ASUNTO:** Estado y situación actual del vehículo policial (camioneta) de Placa Interna PK-25451 (EPG-176), marca VOLKSWAGEN, modelo HERMES, asignado a la USE-UCAYALI

**REF. :** DISPOSICIONES VIGENTES.

- El día 06MAY2024, siendo las 11:30 horas, se procedió a la Inspección Técnica del vehículo mayor (MINIBUS) de Placa Interna PK-25451 (EPG-176), marca VOLKSWAGEN, modelo HERMES, asignado a la USE-UCAYALI, a fin de formular el informe técnico del referido vehículo, con las siguientes características:

SUB UNIDAD : USE-UCAYALI	N° INTERNO : PK-25451
CLASE : MINIBUS	N° MOTOR : 36640146
MARCA : VOLKSWAGEN	N° SERIE : 9532M52POLR007045
MODELO : HERMES	CILINDROS : 04
COLOR : VERDE	COMBUSTIBLE : DIESEL
AÑO : 2019	KILOMETRAJE : 68421
ESTADO : OPERATIVO	TRANSMISION : MECANICO

- De conformidad a lo dispuesto por la superioridad y en atención al documento de la referencia, personal PNP del área de Transporte y Vehículos de esta REGPOL UCAYALI, procedieron a efectuar la inspección del estado y situación de operatividad del citado vehículo, se requiere efectuar los siguientes trabajos a ejecutarse a fin de reemplazar los repuestos y/o accesorios necesarios para su mantenimiento y/o reparación:

01	<b>SISTEMA DE MOTOR:</b> • Requiere cambio de aceite de motor. • Requiere cambio de filtro de aceite, filtro de aire, filtro de combustible y filtro de A/C • Requiere mantenimiento de aire acondicionado	05	<b>SISTEMA DE TRANSMISION:</b> • En regular estado.
	<b>SISTEMA DE FRENOS:</b> • Requiere cambio de de pastillas de freno delantero. • Requiere cambio de zapatas de freno posterior.		<b>SISTEMA DE SUSPENSION:</b> • En regular estado.
02	<b>SISTEMA ELÉCTRICO:</b> • Requiere cambio de batería de 15 placas	06	<b>SISTEMA DE DIRECCION:</b> • En regular estado.
03	<b>SISTEMA DE RODAMIENTO:</b> • Requiere cambio de SEIS (06) neumáticos delanteros N° 215/75-17.	07	<b>CARROCERIA Y CHASIS:</b> • En regular estado.
04		08	

- Para el mantenimiento preventivo y/o correctivo de la unidad vehicular se requiere el reemplazo de los accesorios descritos en el cuadro anterior para su operatividad y conservación. Asimismo, **se recomienda que el vehículo no sea utilizado para el servicio y otras diligencias policiales, a fin de evitar daños mayores en los accesorios y piezas del motor.**

#### 4. CONCLUSIONES:

El citado vehículo a la fecha se encuentra en estado **OPERATIVO CON LIMITACION** para el servicio policial, se **requiere la revisión exhaustiva para determinar las fallas precisas y concisas** para luego llegar a un diagnóstico exacto y poder establecer si se necesita **una reparación ligera o una reparación total del sistema mencionado en el cuadro anterior**. Por lo que el suscrito recomienda que la Unidad Usuaria realice las coordinaciones con la U.E-035-REGPOL HSMU, y realizar los trámites correspondientes para la reparación de dicha UU.MM., o en todo caso el internamiento del vehículo en mención en el local de Maestranza de la REGPOL UCAYALI, por la causal de **MANTENIMIENTO Y/O REPARACION ONEROSA**.





POLICIA NACIONAL DEL PERU  
COMOPPOL PNP/DIRNOS  
REGION POLICIAL UCAYALI  
UNIDAD DE ADMINISTRACION

**INFORME TÉCNICO N° 236-2024-COMOPPOL PNP/DIRNOS/REGPOL  
UCA/UNIADM-LOG-M.**

**ASUNTO:** Requerimiento de mantenimiento preventivo y correctivo para el vehículo policial (motocicleta) de Placa Interna PK-26145 (EX-2279), marca HONDA, modelo XR-190L, asignado a la UNIEME-U.

**REF. :** OFICIO N° 432-2024-DIRNOS-PNP/REGPOL-HCO/U.E.N°035/UNIADM, del 11ABR2024.

1. El día 18ABR2024, siendo las 08:50 horas, se procedió a la Inspección Técnica del vehículo menor (motocicleta) de Placa Interna PK-26145 (EX-2279), marca HONDA, modelo XR-190L, asignado a la UNIEME-U, a fin de formular el informe técnico del referido vehículo, con las siguientes características:

SUB UNIDAD:	UNIEME-U	N° INTERNO	: PK-26145
CLASE	: MOTOCICLETA	N° MOTOR	: MD43E-2091404
MARCA	: HONDA	N° SERIE	: LALMD439N3172696
MODELO	: XR-190L	CILINDROS	: 01
COLOR	: BLANCO	COMBUSTIBLE	: G-90
AÑO	: 2022	KILOMETRAJE	: 54219
ESTADO	: OPERATIVO.	TRANSMISION	: MECANICO

2. De conformidad a lo dispuesto por la superioridad y en atención al documento de la referencia, personal PNP del área de Transporte y Vehículos de esta REGPOL UCAYALI, procedieron a efectuar la inspección del estado y situación de operatividad del citado vehículo, se requiere efectuar los siguientes trabajos a ejecutarse a fin de reemplazar los repuestos y/o accesorios necesarios para su mantenimiento y/o reparación:

01	<b>SISTEMA DE MOTOR:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Requiere cambio de aceite, cambio de filtro de aceite, filtro de combustible, filtro de aire.</li><li>• Requiere mantenimiento y/o cambio de inyector.</li><li>• Requiere cambio de bomba de combustible.</li></ul>	05	<b>SISTEMA DE TRANSMISION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Requiere cambio de kit de arrastre.</li></ul>
02	<b>SISTEMA DE FRENOS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>	06	<b>SISTEMA DE SUSPENSION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>
03	<b>SISTEMA ELÉCTRICO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>	07	<b>SISTEMA DE DIRECCION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>
04	<b>SISTEMA DE RODAMIENTO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>	08	<b>CARROCERIA Y CHASIS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>

3. Para el mantenimiento preventivo y/o correctivo de la unidad vehicular se requiere el reemplazo de los accesorios descritos en el cuadro anterior para su operatividad y conservación.
4. Cabe mencionar, que el mantenimiento preventivo se realiza cada 2.000 km de recorrido aproximadamente.



POLICIA NACIONAL DEL PERU  
COMOPPOL PNP/DIRNOS  
REGION POLICIAL UCAYALI  
UNIDAD DE ADMINISTRACION

**INFORME TÉCNICO N° 243-2024-COMOPPOL PNP/DIRNOS/REGPOL  
UCA/UNIADM-LOG-M.**

**ASUNTO:** Requerimiento de mantenimiento preventivo y correctivo para el vehículo policial (motocicleta) de Placa Interna PK-26154 (EX-2253), marca HONDA, modelo CB-250 TWISTER, asignado a la UNIEME-U.

**REF. :** OFICIO N° 432-2024-DIRNOS-PNP/REGPOL-HCO/U.E.N°035/UNIADM, del 11ABR2024.

1. El día 18ABR2024, siendo las 11:00 horas, se procedió a la Inspección Técnica del vehículo menor (motocicleta) de Placa Interna PK-26154 (EX-2253), marca HONDA, modelo CB-250 TWISTER, asignado a la UNIEME-U, a fin de formular el informe técnico del referido vehículo, con las siguientes características:

SUB UNIDAD:	UNIEME-U	N° INTERNO	: PK-26154
CLASE	: MOTOCICLETA	N° MOTOR	: MC48E0P000227
MARCA	: HONDA	N° SERIE	: 9C2MC4800PR000259
MODELO	: CB-250 TWISTER	CILINDROS	: 01
COLOR	: BLANCO	COMBUSTIBLE	: G-90
AÑO	: 2022	KILOMETRAJE	: 42158
ESTADO	: OPERATIVO.	TRANSMISION	: MECANICO

2. De conformidad a lo dispuesto por la superioridad y en atención al documento de la referencia, personal PNP del área de Transporte y Vehículos de esta REGPOL UCAYALI, procedieron a efectuar la inspección del estado y situación de operatividad del citado vehículo, se requiere efectuar los siguientes trabajos a ejecutarse a fin de reemplazar los repuestos y/o accesorios necesarios para su mantenimiento y/o reparación:

01	<b>SISTEMA DE MOTOR:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Requiere cambio de aceite, cambio de filtro de aceite, filtro de combustible, filtro de aire.</li><li>• Requiere cambio de bomba de gasolina.</li><li>• Requiere mantenimiento y/o cambio de inyector.</li></ul>	05	<b>SISTEMA DE TRANSMISION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Requiere cambio de kit de arrastre.</li></ul>
02	<b>SISTEMA DE FRENOS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>	06	<b>SISTEMA DE SUSPENSION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>
03	<b>SISTEMA ELÉCTRICO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>	07	<b>SISTEMA DE DIRECCION:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>
04	<b>SISTEMA DE RODAMIENTO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>	08	<b>CARROCERIA Y CHASIS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• En regular estado.</li></ul>

3. Para el mantenimiento preventivo y/o correctivo de la unidad vehicular se requiere el reemplazo de los accesorios descritos en el cuadro anterior para su operatividad y conservación.
4. Cabe mencionar, que el mantenimiento preventivo se realiza cada 2.000 km de recorrido aproximadamente.

**INFORME TÉCNICO DE OPERATIVIDAD VEHICULAR PATRULLERO POLICIAL  
CON PLACA DE RODAJE EPF-075, PLACA INTERNA CL-22583, PERTENECIENTE  
A LA COMISARÍA PNP DE VILLA RICA**

--- En el Distrito de Villa Rica, Provincia de Oxapampa, Departamento de Pasco, siendo las 08:35 horas del día 16ENE2023, se procede a efectuar el presente Informe Técnico de Operatividad del vehículo policial camioneta marca: TOYOTA, modelo: HILUX, año: 2016, color: BLANCO, placa de rodaje EPF-075, placa interna: CL-22583, asignado a la CR PNP Villa Rica - Frente Policial Puerto Inca, estando presentes CAP. PNP DELGADO ORBEZO, Antony, identificado con CIP N° 354175, Comisario de la CR PNP Villa Rica, el S3 PNP MIGUEL MATEO, Yeen, identificado con CIP 31671424 y el mecánico José Cristhian BARAHONA RIVERA, identificado con DNI N° 10454510, ubicado en el Taller Mecánico "ADR SERVIS" - Av. Leopoldo Krause S/N - Villa Rica, donde se determina lo siguiente:

**A. DATOS DE VEHÍCULO:**

PROPIETARIO : MINISTERIO DEL INTERIOR - PNP  
CLASE/CATEGORÍA : N1 CAMIONETA  
MARCA : TOYOTA  
MODELO : HILUX  
AÑO : 2016  
CARROCERÍA : PICK UP  
COLOR : BLANCO  
MOTOR : 1GD4203830  
SERIE Nro. : 8AJKA8CD6H3164798  
SITUACIÓN : VEHÍCULO POLICIAL OPERATIVO  
COMBUSTIBLE : DIESEL B5  
PLACA INTERNA : CL-22583  
PLACA RODAJE : EPF-075  
SUB UNIDAD : Comisaría Rural PNP de Villa Rica

**B. INSPECCION DEL VEHICULO**

--- Revisado el vehículo policial con placa de rodaje EPE-075, en mi consideración de mecánico automotriz soy de la opinión que el vehículo policial antes mencionado se requiere un mantenimiento preventivo y correctivo general, por el tiempo de uso permanente del vehículo policial y el cambio de diversos repuestos y accesorios ya desgastados para su óptimo funcionamiento y mayor alargue de vida útil lo cual se detalla a continuación:

**C. NECESIDADES URGENTES PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y  
CORRECTIVO MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE MOTOR.**

- ✓ Requiere cambio de la bomba de aceite.
- ✓ Requiere urgente el cambio de radiador de agua de cuatro celdas.
- ✓ Requiere soporte de motor.
- ✓ Requiere cambio de serbo de dirección
- ✓ Requiere cambio de enfriador de aceite.
- ✓ Requiere cambio cambio de empaque de culata.
- ✓ Requiere reten de corona.
- ✓ Requiere cambio de bujías.
- ✓ Requiere ocho (08) bocinas delanteras y ocho bocinas y posteriores para trapecio.
- ✓ Requiere el cambio de dos (02) terminales de dirección.

- ✓ Requiere dos crúcelas de cardan.
- ✓ Requiere dos (02) juegos de amortiguadores posteriores.
- ✓ Requiere mantenimiento de inyectores.
- ✓ Requiere (02) resortes de Mack Pherson.
- ✓ Requiere cambios de fajas accesorios y templadores.
- ✓ Requiere cambio de mangueras en general de enfriamiento.

#### **MANTENIMIENTO DE SISTEMA DE FRENOS**

- ✓ Requiere revisión y mantenimiento general

#### **MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE TRANSMISION**

- ✓ Requiere mantenimiento total de la caja de cambios automática (cambio de filtros, cambio de hidrolina y limpieza general)
- ✓ Requiere cambio de hidrolina de caja -ATF
- ✓ Requiere banda de aceite.
- ✓ Requiere cambio de rotulas delanteras.
- ✓ Requiere cambio de jebes y bocinas de trapecio (08) unidades.
- ✓ Requiere cambio de terminales de dirección.
- ✓ Requiere cambios de cremallera de dirección.
- ✓ Requiere dos terminales de estabilizador.
- ✓ Requiere cambio de boca mazas de ruedas delanteras.
- ✓ Requiere mantenimiento general.

#### **MANTENIMIENTO DE SISTEMA ELECTRICO**

Requiere revisión y mantenimiento general del sistema eléctrico.

#### **D. CONCLUSION**

A mi parecer en condición de mecánico el vehículo policial requiere un mantenimiento general y urgente las necesidades y requerimiento descritas líneas arriba, para su optimo funcionamiento y operatividad, ya que dichos desgastes seria por el tiempo de recorrido y uso de la UU.MM.



**INFORME TECNICO DE INOPERATIVIDAD DEL VEHICULO POLICIAL CL-22321  
(EPE-950) DE LA COMISARIA PNP DE PUERTO BERMUDEZ**

— En el Distrito de Puerto Bermúdez, siendo las 14:30 horas del día 16ENE2024, el suscrito, Mecánico Melquiades ALI ALI, con RUC N° 10043262217 ha realizado el presente informe técnico del vehículo policial CL-22321 (EPE-950), asignado a la Comisaria PNP de Puerto Bermúdez, en presencia del Comisario CAP PNP Daniel A. VILCA TERREROS OP-348084; y el Conductor S2 PNP Zans Yuri CARREÑO GUERRA, con CIP N° 31513311, DNI N° 42316565, donde se ha determinado lo siguiente:

**01. CARACTERISTICAS:**

PROPIETARIO	:	MINISTERIO DEL INTERIOR – PNP.
CLASE	:	CAMIONETA PICK UP.
MARCA	:	TOYOTA.
MODELO	:	HILUX 4X4.
AÑO	:	2,016.
CARROCERIA	:	PICK UP.
No. MOTOR	:	1GD4179563.
No. SERIE	:	MR0KA8CD0G1491503.
SITUACION	:	VEHICULO POLICIAL OPERATIVO.
COMBUSTIBLE	:	DIESEL.
PLACA INTERNA	:	CL-22321.
PLACA DE RODAJE	:	EPE-950.

**02. INOPERATIVIDAD.**

— Revisado el vehículo policial, en mi condición de mecánico, soy de la opinión que la unidad policial se encuentra con las siguientes novedades de inoperatividad:

**SISTEMA DE MOTOR.**

- Requiere de los siguientes lubricantes y repuestos de carácter MENSUAL:
- - Cambio de los cuatro inyectores.
- Aceite de motor con especificación API CF-4, CF o ACEA B1, grado de viscosidad de SAE 10W-40, cantidad de 7,5 L (7,9 qt., 6,6 qt.lng.).
- Filtro de Aire código 17801-0L040.
- Filtro de Aceite código 90915-YZZD2.
- Filtro de combustible código 23390-0L070.

**SISTEMA DE TRANSMISION MANUAL.**

- Requiere del siguiente cambio de lubricante:

- Aceite de engranajes de la transmisión manual API GL-3 (GL-4), viscosidad de SAE 75W-90, 80W o 80W-90, cantidad de 2,2 L (2,3 qt., 1,9 qt. Ing.).

**CAJA DE TRANSFERENCIA (MODELO 4WD).**

- Se encuentra inoperativo y requiere del siguiente cambio de lubricante:
  - Escaneo y mantenimiento general con cambio de sensores.
  - Aceite de caja de transferencia LF (4WD), viscosidad de SAE 75W, cantidad de 1,0 L (1,1 qt., 0,9 qt. Ing.).

**DIFERENCIAL.**

- Requiere del siguiente cambio de lubricante:
  - Aceite de engranaje diferencial LT con viscosidad SAE 75W-85 GL-5, cantidad de 1,60 L (1,69 qt., 1,41 qt. Ing.)

**EMBRAGUE:**

- Requiere del siguiente lubricante:
  - Cambio de disco de embrague y accesorios para 1GD.
  - Líquido de embrague con SAE J1703 o FMVSS N.º 116 DOT 3 o SAE J1704 o FMVSS N.º 116 DOT 4, cantidad de 1,0 L.

**SISTEMA DE FRENOS.**

- Requiere de los siguientes lubricantes y repuestos:
  - Pastillas de frenos para 02 ruedas delanteras.
  - Retenes para 02 caliper de frenos ruedas delanteras.
  - Zapatas de frenos para 02 ruedas posteriores.

**SISTEMA DE DIRECCION.**

- Requiere cambio de los siguientes repuestos:
  - Requiere reparación de cardan y crucetas
  - 02 Rack de dirección.
  - 02 terminales de dirección.
  - 02 Brazos giratorios de dirección.
  - 02 Rotulas de dirección.

**SISTEMA DE SUSPENSION.**

- Requiere de cambio de los siguientes repuestos:
  - 02 amortiguadores delanteros.
  - 02 amortiguadores traseros.
  - 02 Bielas de Barra Estabilizadora

#### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN		PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>		
<u>Evaluación:</u>  Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.  <u>Acreditación:</u>  Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta ( <b>Anexo N° 6</b> ).		La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:  $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p> <i>i</i> = Oferta  <i>P<sub>i</sub></i> = Puntaje de la oferta a evaluar  <i>O<sub>i</sub></i> = Precio <i>i</i>  <i>O<sub>m</sub></i> = Precio de la oferta más baja  <i>PMP</i> = Puntaje máximo del precio </p> <p style="text-align: right;"><b>80 puntos</b></p>
<b>TRES FACTORES DE EVALUACIÓN</b>		<b>[Hasta 50] puntos</b>
<u>Evaluación:</u>  <b>Mejora N° 1</b> Para la entrega de los vehículos reparados, deben presentarse lavados y engrase de puntos móviles.  <b>Mejora N° 2</b> Para la entrega de los vehículos reparados, deben presentarse lavados, engrase de puntos móviles, pulverizado de motor, chasis y siliconado de salón.  <u>Acreditación:</u> Se acreditará únicamente mediante la presentación de DECLARACIÓN JURADA		<b>(Máximo 10 puntos)</b>  Mejora 1 : <b>04 puntos</b> Mejora 2 : <b>10 puntos</b>
<b>PUNTAJE TOTAL</b>		<b>100 puntos<sup>11</sup></b>

#### Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.

<sup>11</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro del **CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>12</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago de las contraprestaciones pactadas a favor del CONTRATISTA dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

<sup>12</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

##### **Importante para la Entidad**

*De preverse en los Términos de Referencia la ejecución de actividades de instalación, implementación u otros que deban realizarse de manera previa al inicio del plazo de ejecución, se debe consignar lo siguiente:*

*“El plazo para la [CONSIGNAR LAS ACTIVIDADES PREVIAS PREVISTAS EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA] es de [.....], el mismo que se computa desde [INDICAR CONDICIÓN CON LA QUE DICHAS ACTIVIDADES SE INICIAN].”*

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

##### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

*“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”*

##### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:*

- *“De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”*

##### **Importante**

*En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a*

*doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto por el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante para la Entidad**

*Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:*

#### **CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO**

*"LA ENTIDAD NO otorgará ADELANTOS*

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la

prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>13</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>14</sup>.*

<sup>13</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

<sup>14</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



## ANEXOS

## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE <sup>15</sup>				Sí	No
Correo electrónico :					

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>16</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>15</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

<sup>16</sup> Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>17</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>18</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>19</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.

<sup>17</sup> En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>18</sup> Ibídem.

<sup>19</sup> Ibídem.

4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>20</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>20</sup> Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.



## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

### ANEXO Nº 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO PÚBLICO Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*

## ANEXO Nº 4

### DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO PÚBLICO Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

## ANEXO N° 5

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta al **CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>21</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>22</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%<sup>23</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>21</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>22</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>23</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



.....  
**Consortiado 1**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....  
**Consortiado 2**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

**Importante para la Entidad**

*En caso de la prestación de servicios bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].*

**Importante para la Entidad**

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

*Incluir o eliminar, según corresponda*

**Importante para la Entidad**

*Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 7**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>24</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*

<sup>24</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

## ANEXO Nº 8

### EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**CONCURSO PÚBLICO Nº** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>25</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>26</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>27</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>28</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>29</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>30</sup>
1										
2										
3										
4										

<sup>25</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>26</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>27</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>28</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>29</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>30</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.

[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]

[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>25</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>26</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>27</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>28</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>29</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>30</sup>
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
<b>TOTAL</b>										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**



## ANEXO Nº 9

### DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO PÚBLICO Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rmp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

#### Importante para la Entidad

*En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando la contratación del servicio va a ser prestado fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor estimado de algún ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00) debe considerarse el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.*

### ANEXO Nº 10

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO  
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO PÚBLICO Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO Nº 10**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO  
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO PÚBLICO Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

**Nota para la Entidad**

*En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando el monto del valor estimado de algún ítem corresponda a una Adjudicación Simplificada, se incluye el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO Nº 11**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA**  
**ITEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO CORRESPONDE A UNA AS])**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO PÚBLICO Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- Para asignar la bonificación, el comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

**ANEXO N° 12**

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*