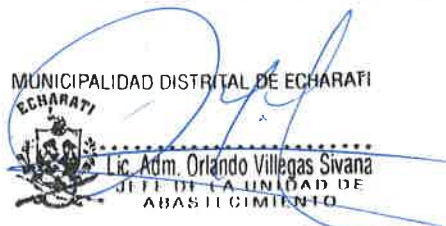


## ANEXO N° 02

## SOLICITUD DE COTIZACIÓN

1	Número y fecha del documento	Número	COTIZACION N°: 011-2023-OEC-MDE/LC			
		Fecha	6/06/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ECHARATI			
		RUC	20159368271			
		Dirección	Domiciliado en: PLAZA DE ARMAS ECHARATI S/N - ECHARATI - LA CONVENCIÓN - CUSCO			
		Teléfono(s)	969 206 798			
		Correo electrónico	logistica.cotizaciones@muniecharati.gob.pe			
		Persona de contacto	RESPONSABLE DE COTIZACIONES			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social				
		RUC	20528084215			
		Dirección	JIRON VILCANOTA N° 121 QUILLABAMBA - SANTA ANA - LA CONVENCIÓN			
		Teléfono(s)	920069999			
		Correo electrónico	sinitsrl76@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	ABEL NICANOR NINA L BANDRO			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	BIENES			
		Descripción del objeto de la contratación	CONTRATACION E INSTALACIÓN DE CÉSPED SINTÉTICO A TODO COSTO SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ACTIVIDAD "MANTENIMIENTO DE LA LOSA DEPORTIVA DEL CENTRO POBLADO DE KITENI, DISTRITO DE ECHARATI, LA CONVENCIÓN - CUSCO"			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="radio"/>	Términos de referencia	<input type="radio"/>
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	 <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ECHARATI Lic. Adm. Orlando Villegas Sivana JEFE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO</p>					
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

**ANEXO N° 03**

COTIZACIÓN Y DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR				
<b>1</b>	Fecha del documento	6/06/2023		
<b>2</b>	<b>Cotización</b>			
	2.1	Descripción del objeto de la contratación	CONTRATACION E INSTALACIÓN DE CÉSPED SINTÉTICO A TODO COSTO SEGÚN ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA LA ACTIVIDAD "MANTENIMIENTO DE LA LOSA DEPORTIVA DEL CENTRO POBLADO DE KITENI, DISTRITO DE ECHARATI, LA CONVENCIÓN - CUSCO"	
	2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	
			No cumple	
	2.3	Monto total cotizado		
	2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		
<b>3</b>	<b>Declaración jurada del proveedor</b>			
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>			
<b>4</b>				
	<b>Nombre, firma y sello del proveedor</b>			

**ANEXO N° 04**

Declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	6/06/2023	
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)		
	2.1	Descripción del objeto de la contratación	CONTRATACION E INSTALACIÓN DE CÉSPED SINTÉTICO A TODO COSTO SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ACTIVIDAD "MANTENIMIENTO DE LA LOSA DEPORTIVA DEL CENTRO POBLADO DE KITENI, DISTRITO DE ECHARATI, LA CONVENCION - CUSCO"
	2.2	Monto total según informe de indagación	
	2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	
3	<b>Declaración jurada del proveedor</b>  Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.  Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.		
4			
	Nombre, firma y sello del proveedor		



**ANEXO N° 01**

**A. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

**CONTRATACIÓN E INSTALACIÓN DE CÉSPED SINTÉTICO A TODO COSTO**

**1. FINALIDAD PUBLICA:**

La presente contratación tiene como finalidad proporcionar CÉSPED SINTÉTICO para desarrollar las actividades de mantenimiento de la Actividad: **"MANTENIMIENTO DE LA LOSA DEPORTIVA DEL CENTRO POBLADO DE KITENI, DISTRITO DE ECHARATI, LA CONVENCION-CUSCO"**, con secuencia funcional **0309 (2023)**.

**2. OBJETIVO:**

Para el proceso constructivo de mantenimiento de la Actividad: **"MANTENIMIENTO DE LA LOSA DEPORTIVA DEL CENTRO POBLADO DE KITENI, DISTRITO DE ECHARATI, LA CONVENCION-CUSCO"**, de esta manera cumplir las metas programadas según expediente técnico del Proyecto mencionado.

**3. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES:**

**3.1 CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS:**

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	U.MEDIDA	CANTIDAD
01	CONTRATACION E INSTALACION DE CESPED SINTETICO A TODO COSTO	UND	1

**1.1.ACTIVIDADES:**

El Bien comprende la contratación e instalación de césped sintético a todo costo, sobre losa de concreto, para la Actividad: **"MANTENIMIENTO DE LA LOSA DEPORTIVA DEL CENTRO POBLADO DE KITENI, DISTRITO DE ECHARATI, LA CONVENCION - CUSCO"** que comprende las siguientes actividades:

- Suministro de césped sintético para un área de 775.14 m2
- Instalación del césped sintético en un área de 775.14 m2.
- Colocación de arena 20 m3.
- Colocación de caucho 3.9 tn.
- Demarcación de área de juego color blanco para futbol.
- Demarcación de área de juego color amarillo para vóley.

**1.2.MATERIALES MINIMOS PARA LA INSTALACION DE CESPED SINTETICO**

- Cúter y una regla
- Banda autoadhesiva o banda de unión
- Cola (en caso de realizar la instalación con banda de unión)
- Sellador/masilla Todo CESPED
- Una pistola de silicona estándar
- Perfume higienizador anti-bacterias
- Un cepillo de cerdas duras

**1.3. ESPECIFICACIONES TECNICAS**

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ECHARATI  
Ing. Edwin Valencia Ramirez  
CIP 213164  
RESIDENTE DE OBRA

Ing. Cesar Augusto Corpio Surco  
CIP 14409  
INSPECCION DE OBRA

ESPECIFICACIONES DEL PRODUCTO	
Nombre del Producto	GRASS SINTETICO
Modelo	GRASS
Color	FRANJEADO
Acreditaciones y Pruebas	ASTM, DIN, Trace, SGS
Aplicación	FÚTBOL Y VOLEY
Ancho del Rollo	3.75 M PROMEDIO
Largo del Rollo	33.83 M
CARACTERÍSTICAS DEL HILADO	
Estructura	MONOFILAMENTO

*¡Sembrando esperanza, recuperando la confianza!*

Plaza de Armas s/n [www.muniecharati.gob.pe](http://www.muniecharati.gob.pe)





Dtex	17,500
Grosor de Hilo	310 – 350 $\mu$ m
Efectos UV	ESCALA GRIS 4-5 NO HAY CAMBIOS VISUALES
Prueba de Combustión	APROBADO
Forma	STEM + MULCH
Ancho de Hilo	1.4 – 1.6 mm

#### 1.4. CARACTERÍSTICAS DE LA ALFOMBRA

<b>CÉSPED</b>	
Altura de la Fibra	50mm $\pm$ 1mm
Número de Hebras por Mechón	12
Puntadas por m2	8820 $\pm$ 100
Galga	5/8 pulgadas
Puntadas por 10 cm	14 $\pm$ 1
Peso total del Hilo	1720 gr/m2 PROMEDIO
<b>BASE</b>	
Soporte Primario	100% PP ESTABILIZADO A LOS RAYOS UV + FIBRA DE POLIÉSTER +
Soporte Secundario	Látex Verde
<b>TRIPLE BACKING</b>	
Peso	250 gr/m2 PROMEDIO
Peso (ASTM D5848)	1150 gr/m2 $\pm$ 10%
Peso total de la Base	1400 gr/m2 PROMEDIO
<b>ALFOMBRA</b>	
Peso Total De La Alfombra	3120gr/m2 PROMEDIO
Extracción de Mechones de alfombra $\geq$ 30 N	$\geq$ 30 N
Permeabilidad del agua	$\geq$ 2000 mm/hr

#### 1.5. OBLIGACIONES

- Proporcionar toda la información y facilidades necesarias para la labor de supervisión a cargo del Inspector de la Actividad.
- No delegar ni subcontratar total ni parcialmente la realización del bien contratado, teniendo responsabilidad por su ejecución y cumplimiento.
- Abstenerse de realizar acciones u omisiones que pudieran perjudicar o atentar la imagen institucional de la entidad guardando absoluta confidencialidad.

Además, la entidad por su parte está en la obligación de proporcionarle los siguientes beneficios:

- ❖ Darle la información de memoria descriptiva, y planos que solicite el proveedor para la ejecución del contrato.
- ❖ Facilitar con equipos de cómputo, impresión y demás instrumentos con que cuenta la entidad para el cumplimiento de sus funciones.

#### 1.6. DEPENDENCIA SOLICITANTE.

Coordinación de la Unidad Operativa Zonal de Kiteni, de la Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Territorial de la Municipalidad distrital de Echarati.

#### 1.7. AFECTACION PRESUPUESTAL

La afectación del pago será de acuerdo a la cadena funcional: **META 00004 - 0385646 MANTENIMIENTO DE LA LOSA DEPORTIVA DEL CENTRO POBLADO DE KITENI, DISTRITO DE ECHARATI - LA CONVENCION - CUSCO. Sec. Func. 0309.**

#### 3.2 NORMAS TÉCNICAS:

- Todos los materiales solicitados deberán cumplir sus especificaciones según lo mencionado en las características técnicas del presente documento.

#### 3.3 ACONDICIONAMIENTO, MONTAJE O INSTALACIÓN: Presentación según se indica en cada ítem

#### 3.4 GARANTÍA COMERCIAL:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ECHARATI



Ing. Edwin Valencia Ramirez  
PRESIDENTE DE OBRA

GERENCIA DE SUPERVISION Y LIQUIDACION DE PROYECTOS



Ing. Cesar Augusto Cuzco Surco  
PRESIDENTE DE OBRA

*¡Sembrando esperanza, recuperando la confianza!*

Plaza de Armas s/n [www.muniecharati.gob.pe](http://www.muniecharati.gob.pe)



- El proveedor debe entregar los Materiales sin defectos de diseño y/o fabricación, el cual son ajenos al uso normal o habitual de los bienes y no detectables al momento de la recepción.
- Todos los materiales solicitados deberán estar en buenas condiciones, de buena calidad y ser entregados en el tiempo establecido, caso contrario estos serán devueltos al proveedor.

### 3.5 CRONOGRAMA DE ENTREGA:

Una sola entrega, de acuerdo a las especificaciones técnicas.

4. **PRESTACIONES ACCESORIAS A LA PRESTACIÓN PRINCIPAL:** No corresponde.

### 5. PLAZO DE ENTREGA:

(15) **Quince** días calendarios computados desde el día siguiente de la notificación de la orden de compra.

El contratista una vez entregado el bien, presentara al área de Almacén Central o Almacén de Obra la guía de remisión correspondiente y adjuntando el comprobante de pago autorizado por la SUNAT.

El responsable de almacén central, remitirá al área usuaria, para que proceda con la revisión y evaluación a través de la PECOSA, en un plazo máximo de un (01) día calendario, contados a partir del día siguiente de recibido el mismo; de encontrarlo conforme el área usuaria lo aprobará y comunicara al contratista.

En el caso de existir observaciones, el contratista deberá proceder a su absolución en un plazo no menor de Uno (1) hasta cinco (05) días calendario, contados a partir del día siguiente de notificado las observaciones, la misma será notificada al correo electrónico presentado por el contratista.

### 6. LUGAR DE ENTREGA:

En la losa deportiva del centro poblado de kiteni de la municipalidad Distrital de Echarati-cusco. Incluye instalación.

### 7. FORMA DE PAGO:

El pago único será después de la entrega en su totalidad del bien a cargo del proveedor, y recepción del bien por parte de Almacén Central de la MDE, previa conformidad del cumplimiento de las especificaciones técnicas a cargo del residente e inspector de obra.

### 8. CONFIDENCIALIDAD:

Quedan prohibidos de divulgar cualquier información de la municipalidad, a la que tengan acceso en el marco del presente contrato.

### 9. PENALIDADES:

La penalidad se aplicará automáticamente, en caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, de acuerdo a la ley N° 30225 ley de contrataciones del estado.

### 10. RESPONSABILIDAD POR VICIO OCULTOS: De corresponder

El contratista es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los servicios ofertados por un plazo no menor de un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por el responsable del proyecto o inspector.

### 11. ANEXOS: No corresponde.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ECHARATI  
Ing. Edwin Valencia Ramirez  
CIP: 219164  
RESIDENTE DE OBRA

MUNICIPALIDAD GERENCIA DE SUPERVISION Y  
DISTRITAL DE LIQUIDACION DE PROYECTOS  
Ing. Cesa Augusto Carpio Surco  
CIP: 114085  
INSPECTOR DE OBRA

**NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL ÁREA USUARIA**

### 3.1. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

<b>B</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>
<b>B.1</b>	<b>EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 01 Cepilladora - Peinadora de Grass Sintético.</li> <li>• 01 Cortadora de Grass sintético para líneas delimitadoras.</li> <li>• 01 Tolva esparcidora de caucho y arena.</li> <li>• Herramientas manuales</li> </ul> <p><u>Acreditación:</u> Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</p> <p><b>Importante</b></p> <p><i>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</i></p>
<b>B.3</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b>
<b>B.3.1</b>	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Un (01) Ing. Industrial, Ing. Metalúrgico, Ing. Civil y/o carreras técnicas.</li> </ul> <p><b>Importante para la Entidad</b></p> <p><i>El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.</i></p> <p>En caso El Título Universitario o Técnico no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>
<b>B.4</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p><b>RESPONSABLE DEL CONTRATO</b> Haber realizado como mínimo 03 (tres) instalaciones de gras sintético para campos deportivos.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento</i></li> <li>• <i>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</i></li> <li>• <i>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</i></li> <li>• <i>Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los</i></li> </ul>



*documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.*

**C**

## **EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD**

### Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 85,000.00 (ochenta y cinco mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/. 13,500.00 (trece mil quinientos con 00/100 soles) por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares a los siguientes: adquisición y/o fabricación y/o instalación y/o suministro de materiales para campos deportivos como losas multideportivas y/o losas multiusos y/o complejos deportivos y/o coliseos y/o piscinas y/o todo tipo de infraestructura pública.

### Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ECHARATI  
ECHARATI  
Ing. Edwin Valencia Ramirez  
CIP 213164  
RESIDENTE DE OBRA

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ECHARATI  
ECHARATI  
Ing. Cesar Augusto Carpio Surco  
CIP 114085  
INSPECTOR DE OBRA



## ANEXO N° 02

## SOLICITUD DE COTIZACIÓN

1	Número y fecha del documento	Número	COTIZACIÓN N°: 011-2023-OEC-MDE/LC			
		Fecha	6/06/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ECHARATI			
		RUC	20159368271			
		Dirección	Domiciliado en: PLAZA DE ARMAS ECHARATI S/N - ECHARATI - LA CONVENCION - CUSCO			
		Teléfono(s)	969 206 798			
		Correo electrónico	<a href="mailto:logistica.cotizaciones@muniecharati.gob.pe">logistica.cotizaciones@muniecharati.gob.pe</a>			
		Persona de contacto	RESPONSABLE DE COTIZACIONES			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social				
		RUC	20606037181			
		Dirección	JR. ARICA S/N (A 30 MTS TDA ESQUINA) QUILLABAMBA - SANTA ANA			
		Teléfono(s)	984292508			
		Correo electrónico	<a href="mailto:depcomser_2020@hotmail.com">depcomser_2020@hotmail.com</a>			
		Representante o persona de contacto	JESUS RIOS CARLOS			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	BIENES			
		Descripción del objeto de la contratación	CONTRATACION E INSTALACIÓN DE CÉSPED SINTÉTICO A TODO COSTO SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ACTIVIDAD "MANTENIMIENTO DE LA LOSA DEPORTIVA DEL CENTRO POBLADO DE KITENI, DISTRITO DE ECHARATI, LA CONVENCION - CUSCO"			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="radio"/>	Términos de referencia	<input type="radio"/>
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ECHARATI Lic. Adm. Orlando Villegas Sivana JEFE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO					
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

### ANEXO N° 03

COTIZACIÓN Y DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR				
<b>1</b>	<b>Fecha del documento</b>	<b>6/06/2023</b>		
<b>2</b>	<b>Cotización</b>			
	2.1	Descripción del objeto de la contratación	CONTRATACION E INSTALACIÓN DE CÉSPED SINTÉTICO A TODO COSTO SEGÚN ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA LA ACTIVIDAD "MANTENIMIENTO DE LA LOSA DEPORTIVA DEL CENTRO POBLADO DE KITENI, DISTRITO DE ECHARATI, LA CONVENCION - CUSCO"	
	2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	
			No cumple	
	2.3	Monto total cotizado		
	2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		
<b>3</b>	<b>Declaración jurada del proveedor</b>			
	Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.			
	Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.			
<b>4</b>				
	<b>Nombre, firma y sello del proveedor</b>			

**ANEXO N° 04**

Declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	6/06/2023	
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)		
	2.1	Descripción del objeto de la contratación	CONTRATACION E INSTALACIÓN DE CÉSPED SINTÉTICO A TODO COSTO SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ACTIVIDAD "MANTENIMIENTO DE LA LOSA DEPORTIVA DEL CENTRO POBLADO DE KITENI, DISTRITO DE ECHARATI, LA CONVENCION - CUSCO"
	2.2	Monto total según informe de indagación	
	2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	
3	<b>Declaración jurada del proveedor</b>  Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.  Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.		
4			
	Nombre, firma y sello del proveedor		





**ANEXO N° 01**

**A. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

**CONTRATACIÓN E INSTALACIÓN DE CÉSPED SINTÉTICO A TODO COSTO**

**1. FINALIDAD PUBLICA:**

La presente contratación tiene como finalidad proporcionar CÉSPED SINTÉTICO para desarrollar las actividades de mantenimiento de la Actividad: **"MANTENIMIENTO DE LA LOSA DEPORTIVA DEL CENTRO POBLADO DE KITENI, DISTRITO DE ECHARATI, LA CONVENCION-CUSCO"**, con secuencia funcional **0309 (2023)**.

**2. OBJETIVO:**

Para el proceso constructivo de mantenimiento de la Actividad: **"MANTENIMIENTO DE LA LOSA DEPORTIVA DEL CENTRO POBLADO DE KITENI, DISTRITO DE ECHARATI, LA CONVENCION-CUSCO"**, de esta manera cumplir las metas programadas según expediente técnico del Proyecto mencionado.

**3. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES:**

**3.1 CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS:**

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	U.MEDIDA	CANTIDAD
01	CONTRATACION E INSTALACION DE CESPED SINTETICO A TODO COSTO	UND	1

**1.1.ACTIVIDADES:**

El Bien comprende la contratación e instalación de césped sintético a todo costo, sobre losa de concreto, para la Actividad: **"MANTENIMIENTO DE LA LOSA DEPORTIVA DEL CENTRO POBLADO DE KITENI, DISTRITO DE ECHARATI, LA CONVENCION - CUSCO"** que comprende las siguientes actividades:

- Suministro de césped sintético para un área de 775.14 m<sup>2</sup>
- Instalación del césped sintético en un área de 775.14 m<sup>2</sup>.
- Colocación de arena 20 m<sup>3</sup>.
- Colocación de caucho 3.9 tn.
- Demarcación de área de juego color blanco para futbol.
- Demarcación de área de juego color amarillo para vóley.

**1.2.MATERIALES MINIMOS PARA LA INSTALACION DE CESPED SINTETICO**

- Cúter y una regla
- Banda autoadhesiva o banda de unión
- Cola (en caso de realizar la instalación con banda de unión)
- Sellador/masilla Todo CESPED
- Una pistola de silicona estándar
- Perfume higienizador anti-bacterias
- Un cepillo de cerdas duras

**1.3. ESPECIFICACIONES TECNICAS**



ESPECIFICACIONES DEL PRODUCTO	
Nombre del Producto	GRASS SINTETICO
Modelo	GRASS
Color	FRANJEADO
Acreditaciones y Pruebas	ASTM, DIN, Trace, SGS
Aplicación	FÚTBOL Y VOLEY
Ancho del Rollo	3.75 M PROMEDIO
Largo del Rollo	33.83 M
CARACTERÍSTICAS DEL HILADO	
Estructura	MONOFILAMENTO

*¡Sembrando esperanza, recuperando la confianza!*

Plaza de Armas s/n [www.muniecharati.gob.pe](http://www.muniecharati.gob.pe)



Dtex	17,500
Grosor de Hilo	310 – 350 $\mu$ m
Efectos UV	ESCALA GRIS 4-5 NO HAY CAMBIOS VISUALES
Prueba de Combustión	APROBADO
Forma	STEM + MULCH
Ancho de Hilo	1.4 – 1.6 mm

#### 1.4. CARACTERÍSTICAS DE LA ALFOMBRA

<b>CÉSPED</b>	
Altura de la Fibra	50mm $\pm$ 1mm
Número de Hebras por Mechón	12
Puntadas por m2	8820 $\pm$ 100
Galga	5/8 pulgadas
Puntadas por 10 cm	14 $\pm$ 1
Peso total del Hilo	1720 gr/m2 PROMEDIO
<b>BASE</b>	
Soporte Primario	100% PP ESTABILIZADO A LOS RAYOS UV + FIBRA DE POLIÉSTER +
Soporte Secundario	Látex Verde
<b>TRIPLE BACKING</b>	
Peso	250 gr/m2 PROMEDIO
Peso (ASTM D5848)	1150 gr/m2 $\pm$ 10%
Peso total de la Base	1400 gr/m2 PROMEDIO
<b>ALFOMBRA</b>	
Peso Total De La Alfombra	3120gr/m2 PROMEDIO
Extracción de Mechones de alfombra $\geq$ 30 N	$\geq$ 30 N
Permeabilidad del agua	$\geq$ 2000 mm/hr

#### 1.5. OBLIGACIONES

- Proporcionar toda la información y facilidades necesarias para la labor de supervisión a cargo del Inspector de la Actividad.
- No delegar ni subcontratar total ni parcialmente la realización del bien contratado, teniendo responsabilidad por su ejecución y cumplimiento.
- Abstenerse de realizar acciones u omisiones que pudieran perjudicar o atentar la imagen institucional de la entidad guardando absoluta confidencialidad.

Además, la entidad por su parte está en la obligación de proporcionarle los siguientes beneficios:

- ❖ Darle la información de memoria descriptiva, y planos que solicite el proveedor para la ejecución del contrato.
- ❖ Facilitar con equipos de cómputo, impresión y demás instrumentos con que cuenta la entidad para el cumplimiento de sus funciones.

#### 1.6. DEPENDENCIA SOLICITANTE.

Coordinación de la Unidad Operativa Zonal de Kiteni, de la Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Territorial de la Municipalidad distrital de Echarati.

#### 1.7. AFECTACION PRESUPUESTAL

La afectación del pago será de acuerdo a la cadena funcional: **META 00004 - 0385646 MANTENIMIENTO DE LA LOSA DEPORTIVA DEL CENTRO POBLADO DE KITENI, DISTRITO DE ECHARATI - LA CONVENCION - CUSCO. Sec. Func. 0309.**

#### 3.2 NORMAS TÉCNICAS:

- Todos los materiales solicitados deberán cumplir sus especificaciones según lo mencionado en las características técnicas del presente documento.

#### 3.3 ACONDICIONAMIENTO, MONTAJE O INSTALACIÓN: Presentación según se indica en cada ítem

#### 3.4 GARANTÍA COMERCIAL:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ECHARATI



Ing. Edwin Valencia Ramirez  
PRESIDENTE DE OBRA

GERENCIA DE SUPERVISION Y LIQUIDACION DE PROYECTOS



Ing. Cesar Augusto Cuzco Surco  
PRESIDENTE DE OBRA

*¡Sembrando esperanza, recuperando la confianza!*

Plaza de Armas s/n [www.muniecharati.gob.pe](http://www.muniecharati.gob.pe)





- El proveedor debe entregar los Materiales sin defectos de diseño y/o fabricación, el cual son ajenos al uso normal o habitual de los bienes y no detectables al momento de la recepción.
- Todos los materiales solicitados deberán estar en buenas condiciones, de buena calidad y ser entregados en el tiempo establecido, caso contrario estos serán devueltos al proveedor.

### 3.5 CRONOGRAMA DE ENTREGA:

Una sola entrega, de acuerdo a las especificaciones técnicas.

#### 4. PRESTACIONES ACCESORIAS A LA PRESTACIÓN PRINCIPAL: No corresponde.

#### 5. PLAZO DE ENTREGA:

(15) Quince días calendarios computados desde el día siguiente de la notificación de la orden de compra.

El contratista una vez entregado el bien, presentara al área de Almacén Central o Almacén de Obra la guía de remisión correspondiente y adjuntando el comprobante de pago autorizado por la SUNAT.

El responsable de almacén central, remitirá al área usuaria, para que proceda con la revisión y evaluación a través de la PECOSA, en un plazo máximo de un (01) día calendario, contados a partir del día siguiente de recibido el mismo; de encontrarlo conforme el área usuaria lo aprobará y comunicara al contratista.

En el caso de existir observaciones, el contratista deberá proceder a su absolución en un plazo no menor de Uno (1) hasta cinco (05) días calendario, contados a partir del día siguiente de notificado las observaciones, la misma será notificada al correo electrónico presentado por el contratista.

#### 6. LUGAR DE ENTREGA:

En la losa deportiva del centro poblado de kiteni de la municipalidad Distrital de Echarati-cusco. Incluye instalación.

#### 7. FORMA DE PAGO:

El pago único será después de la entrega en su totalidad del bien a cargo del proveedor, y recepción del bien por parte de Almacén Central de la MDE, previa conformidad del cumplimiento de las especificaciones técnicas a cargo del residente e inspector de obra.

#### 8. CONFIDENCIALIDAD:

Quedan prohibidos de divulgar cualquier información de la municipalidad, a la que tengan acceso en el marco del presente contrato.

#### 9. PENALIDADES:

La penalidad se aplicará automáticamente, en caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, de acuerdo a la ley N° 30225 ley de contrataciones del estado.

#### 10. RESPONSABILIDAD POR VICIO OCULTOS: De corresponder

El contratista es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los servicios ofertados por un plazo no menor de un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por el responsable del proyecto o inspector.

#### 11. ANEXOS: No corresponde.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ECHARATI  
Ing. Edwin Valencia Ramirez  
CIP: 219164  
RESIDENTE DE OBRA

MUNICIPALIDAD GERENCIA DE SUPERVISION Y  
DISTRITAL DE LIQUIDACION DE PROYECTOS  
Ing. Cesa Augusto Carpio Surco  
CIP: 3114085  
INSPECTOR DE OBRA

**NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL ÁREA USUARIA**



### 3.1. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

<b>B</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>
<b>B.1</b>	<b>EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 01 Cepilladora - Peinadora de Grass Sintético.</li> <li>• 01 Cortadora de Grass sintético para líneas delimitadoras.</li> <li>• 01 Tolva esparcidora de caucho y arena.</li> <li>• Herramientas manuales</li> </ul> <p><u>Acreditación:</u> Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</p> <p><b>Importante</b></p> <p><i>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</i></p>
<b>B.3</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b>
<b>B.3.1</b>	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Un (01) Ing. Industrial, Ing. Metalúrgico, Ing. Civil y/o carreras técnicas.</li> </ul> <p><b>Importante para la Entidad</b></p> <p><i>El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.</i></p> <p>En caso El Título Universitario o Técnico no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>
<b>B.4</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p><b>RESPONSABLE DEL CONTRATO</b> Haber realizado como mínimo 03 (tres) instalaciones de gras sintético para campos deportivos.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento</i></li> <li>• <i>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</i></li> <li>• <i>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</i></li> <li>• <i>Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los</i></li> </ul>

*documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.*

**C**

## **EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD**

### Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 85,000.00 (ochenta y cinco mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/. 13,500.00 (trece mil quinientos con 00/100 soles) por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares a los siguientes: adquisición y/o fabricación y/o instalación y/o suministro de materiales para campos deportivos como losas multideportivas y/o losas multiusos y/o complejos deportivos y/o coliseos y/o piscinas y/o todo tipo de infraestructura pública.

### Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

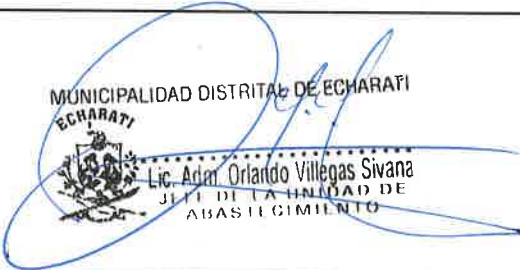
Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ECHARATI  
ECHARATI  
Ing. Edwin Valencia Ramirez  
CIP-213164  
RESIDENTE DE OBRA

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ECHARATI  
ECHARATI  
Ing. Cesar Augusto Carpio Surco  
CIP-114085  
INSPECTOR DE OBRA

## ANEXO N° 02

## SOLICITUD DE COTIZACIÓN

1	Número y fecha del documento	Número	COTIZACION N°: 011-2023-OEC-MDE/LC			
		Fecha	6/06/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ECHARATI			
		RUC	20159368271			
		Dirección	Domiciliado en: PLAZA DE ARMAS ECHARATI S/N - ECHARATI - LA CONVENCION - CUSCC			
		Teléfono(s)	969 206 798			
		Correo electrónico	<a href="mailto:logistica.cotizaciones@muniecharati.gob.pe">logistica.cotizaciones@muniecharati.gob.pe</a>			
		Persona de contacto	RESPONSABLE DE COT ZACIONES			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social				
		RUC	20545116716			
		Dirección	AVENIDA AREQUIPA 1851 /LIMA-LIMA-LINCE			
		Teléfono(s)	995825795			
		Correo electrónico	<a href="mailto:ventas@cupygrass.com">ventas@cupygrass.com</a>			
		Representante o persona de contacto	EDHIT RUTH ROMERO VERASTEGUI			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	BIENES			
		Descripción del objeto de la contratación	CONTRATACION E INSTALACIÓN DE CÉSPED SINTÉTICO A TODO COSTO SEGÚN ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA LA ACTIVIDAD "MANTENIMIENTO DE LA LOSA DEPORTIVA DEL CENTRO POBLADO DE KITENI, DISTRITO DE ECHARATI, LA CONVENCION - CUSCO"			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="radio"/>	Términos de referencia	<input type="radio"/>
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	 <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ECHARATI ECHARATI Lic. Ardan Orlando Villegas Sivana JEFE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO</p>					
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					



### ANEXO N° 03

COTIZACIÓN Y DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR				
<b>1</b>	<b>Fecha del documento</b>	<b>6/06/2023</b>		
<b>2</b>	<b>Cotización</b>			
	2.1	Descripción del objeto de la contratación	CONTRATACION E INSTALACIÓN DE CÉSPED SINTÉTICO A TODO COSTO SEGÚN ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA LA ACTIVIDAD "MANTENIMIENTO DE LA LOSA DEPORTIVA DEL CENTRO POBLADO DE KITENI, DISTRITO DE ECHARATI, LA CONVENCION - CUSCO"	
	2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	
			No cumple	
	2.3	Monto total cotizado		
	2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		
<b>3</b>	<b>Declaración jurada del proveedor</b>			
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>			
<b>4</b>				
	<b>Nombre, firma y sello del proveedor</b>			

**ANEXO N° 04**

Declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	6/06/2023	
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)		
	2.1	Descripción del objeto de la contratación	CONTRATACION E INSTALACIÓN DE CÉSPED SINTÉTICO A TODO COSTO SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ACTIVIDAD "MANTENIMIENTO DE LA LOSA DEPORTIVA DEL CENTRO POBLADO DE KITENI, DISTRITO DE ECHARATI, LA CONVENCION - CUSCO"
	2.2	Monto total según informe de indagación	
	2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4			
	Nombre, firma y sello del proveedor		



**ANEXO N° 01**

**A. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

**CONTRATACIÓN E INSTALACIÓN DE CÉSPED SINTÉTICO A TODO COSTO**

**1. FINALIDAD PUBLICA:**

La presente contratación tiene como finalidad proporcionar CÉSPED SINTÉTICO para desarrollar las actividades de mantenimiento de la Actividad: **"MANTENIMIENTO DE LA LOSA DEPORTIVA DEL CENTRO POBLADO DE KITENI, DISTRITO DE ECHARATI, LA CONVENCION-CUSCO"**, con secuencia funcional **0309 (2023)**.

**2. OBJETIVO:**

Para el proceso constructivo de mantenimiento de la Actividad: **"MANTENIMIENTO DE LA LOSA DEPORTIVA DEL CENTRO POBLADO DE KITENI, DISTRITO DE ECHARATI, LA CONVENCION-CUSCO"**, de esta manera cumplir las metas programadas según expediente técnico del Proyecto mencionado.

**3. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES:**

**3.1 CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS:**

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	U.MEDIDA	CANTIDAD
01	CONTRATACION E INSTALACION DE CESPED SINTETICO A TODO COSTO	UND	1

**1.1.ACTIVIDADES:**

El Bien comprende la contratación e instalación de césped sintético a todo costo, sobre losa de concreto, para la Actividad: **"MANTENIMIENTO DE LA LOSA DEPORTIVA DEL CENTRO POBLADO DE KITENI, DISTRITO DE ECHARATI, LA CONVENCION - CUSCO"** que comprende las siguientes actividades:

- Suministro de césped sintético para un área de 775.14 m<sup>2</sup>
- Instalación del césped sintético en un área de 775.14 m<sup>2</sup>.
- Colocación de arena 20 m<sup>3</sup>.
- Colocación de caucho 3.9 tn.
- Demarcación de área de juego color blanco para fútbol.
- Demarcación de área de juego color amarillo para vóley.

**1.2.MATERIALES MINIMOS PARA LA INSTALACION DE CESPED SINTETICO**

- Cúter y una regla
- Banda autoadhesiva o banda de unión
- Cola (en caso de realizar la instalación con banda de unión)
- Sellador/masilla Todo CESPED
- Una pistola de silicona estándar
- Perfume higienizador anti-bacterias
- Un cepillo de cerdas duras

**1.3. ESPECIFICACIONES TECNICAS**



ESPECIFICACIONES DEL PRODUCTO	
Nombre del Producto	GRASS SINTETICO
Modelo	GRASS
Color	FRANJEADO
Acreditaciones y Pruebas	ASTM, DIN, Trace, SGS
Aplicación	FÚTBOL Y VOLEY
Ancho del Rollo	3.75 M PROMEDIO
Largo del Rollo	33.83 M
CARACTERÍSTICAS DEL HILADO	
Estructura	MONOFILAMENTO

*¡Sembrando esperanza, recuperando la confianza!*

Plaza de Armas s/n [www.muniecharati.gob.pe](http://www.muniecharati.gob.pe)





Dtex	17,500
Grosor de Hilo	310 – 350 µm
Efectos UV	ESCALA GRIS 4-5 NO HAY CAMBIOS VISUALES
Prueba de Combustión	APROBADO
Forma	STEM + MULCH
Ancho de Hilo	1.4 – 1.6 mm

#### 1.4. CARACTERÍSTICAS DE LA ALFOMBRA

<b>CÉSPED</b>	
Altura de la Fibra	50mm ± 1mm
Número de Hebras por Mechón	12
Puntadas por m2	8820 ± 100
Galga	5/8 pulgadas
Puntadas por 10 cm	14 ±1
Peso total del Hilo	1720 gr/m2 PROMEDIO
<b>BASE</b>	
Soporte Primario	100% PP ESTABILIZADO A LOS RAYOS UV + FIBRA DE POLIÉSTER +
Soporte Secundario	Látex Verde
<b>TRIPLE BACKING</b>	
Peso	250 gr/m2 PROMEDIO
Peso (ASTM D5848)	1150 gr/m2 ±10%
Peso total de la Base	1400 gr/m2 PROMEDIO
<b>ALFOMBRA</b>	
Peso Total De La Alfombra	3120gr/m2 PROMEDIO
Extracción de Mechones de alfombra ≥ 30 N	≥ 30 N
Permeabilidad del agua	≥ 2000 mm/hr

#### 1.5. OBLIGACIONES

- Proporcionar toda la información y facilidades necesarias para la labor de supervisión a cargo del Inspector de la Actividad.
- No delegar ni subcontratar total ni parcialmente la realización del bien contratado, teniendo responsabilidad por su ejecución y cumplimiento.
- Abstenerse de realizar acciones u omisiones que pudieran perjudicar o atentar la imagen institucional de la entidad guardando absoluta confidencialidad.

Además, la entidad por su parte está en la obligación de proporcionarle los siguientes beneficios:

- ❖ Darle la información de memoria descriptiva, y planos que solicite el proveedor para la ejecución del contrato.
- ❖ Facilitar con equipos de cómputo, impresión y demás instrumentos con que cuenta la entidad para el cumplimiento de sus funciones.

#### 1.6. DEPENDENCIA SOLICITANTE.

Coordinación de la Unidad Operativa Zonal de Kiteni, de la Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Territorial de la Municipalidad distrital de Echarati.

#### 1.7. AFECTACION PRESUPUESTAL

La afectación del pago será de acuerdo a la cadena funcional: **META 00004 - 0385646 MANTENIMIENTO DE LA LOSA DEPORTIVA DEL CENTRO POBLADO DE KITENI, DISTRITO DE ECHARATI - LA CONVENCION - CUSCO. Sec. Func. 0309.**

#### 3.2 NORMAS TÉCNICAS:

- Todos los materiales solicitados deberán cumplir sus especificaciones según lo mencionado en las características técnicas del presente documento.

#### 3.3 ACONDICIONAMIENTO, MONTAJE O INSTALACIÓN: Presentación según se indica en cada ítem

#### 3.4 GARANTÍA COMERCIAL:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ECHARATI



Ing. Edwin Valencia Ramirez  
PRESIDENTE DE OBRA

GERENCIA DE SUPERVISION Y LIQUIDACION DE PROYECTOS



Ing. Cesar Augusto Cuzco Surco  
PRESIDENTE DE OBRA

*¡Sembrando esperanza, recuperando la confianza!*

Plaza de Armas s/n [www.muniecharati.gob.pe](http://www.muniecharati.gob.pe)



- El proveedor debe entregar los Materiales sin defectos de diseño y/o fabricación, el cual son ajenos al uso normal o habitual de los bienes y no detectables al momento de la recepción.
- Todos los materiales solicitados deberán estar en buenas condiciones, de buena calidad y ser entregados en el tiempo establecido, caso contrario estos serán devueltos al proveedor.

### 3.5 CRONOGRAMA DE ENTREGA:

Una sola entrega, de acuerdo a las especificaciones técnicas.

### 4. PRESTACIONES ACCESORIAS A LA PRESTACIÓN PRINCIPAL: No corresponde.

### 5. PLAZO DE ENTREGA:

(15) Quince días calendarios computados desde el día siguiente de la notificación de la orden de compra.

El contratista una vez entregado el bien, presentara al área de Almacén Central o Almacén de Obra la guía de remisión correspondiente y adjuntando el comprobante de pago autorizado por la SUNAT.

El responsable de almacén central, remitirá al área usuaria, para que proceda con la revisión y evaluación a través de la PECOSA, en un plazo máximo de un (01) día calendario, contados a partir del día siguiente de recibido el mismo; de encontrarlo conforme el área usuaria lo aprobará y comunicara al contratista.

En el caso de existir observaciones, el contratista deberá proceder a su absolución en un plazo no menor de Uno (1) hasta cinco (05) días calendario, contados a partir del día siguiente de notificado las observaciones, la misma será notificada al correo electrónico presentado por el contratista.

### 6. LUGAR DE ENTREGA:

En la losa deportiva del centro poblado de kiteni de la municipalidad Distrital de Echarati-cusco. Incluye instalación.

### 7. FORMA DE PAGO:

El pago único será después de la entrega en su totalidad del bien a cargo del proveedor, y recepción del bien por parte de Almacén Central de la MDE, previa conformidad del cumplimiento de las especificaciones técnicas a cargo del residente e inspector de obra.

### 8. CONFIDENCIALIDAD:

Quedan prohibidos de divulgar cualquier información de la municipalidad, a la que tengan acceso en el marco del presente contrato.

### 9. PENALIDADES:

La penalidad se aplicará automáticamente, en caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, de acuerdo a la ley N° 30225 ley de contrataciones del estado.

### 10. RESPONSABILIDAD POR VICIO OCULTOS: De corresponder

El contratista es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los servicios ofertados por un plazo no menor de un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por el responsable del proyecto o inspector.

### 11. ANEXOS: No corresponde.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ECHARATI  
Ing. Edwin Valencia Ramirez  
CIP: 219164  
RESIDENTE DE OBRA

MUNICIPALIDAD GERENCIA DE SUPERVISION Y  
DISTRITAL DE LIQUIDACION DE PROYECTOS  
Ing. Cesa Augusto Carpio Surco  
CIP: 114085  
INSPECTOR DE OBRA

**NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL ÁREA USUARIA**

### 3.1. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

<b>B</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>
<b>B.1</b>	<b>EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 01 Cepilladora - Peinadora de Grass Sintético.</li> <li>• 01 Cortadora de Grass sintético para líneas delimitadoras.</li> <li>• 01 Tolva esparcidora de caucho y arena.</li> <li>• Herramientas manuales</li> </ul> <p><u>Acreditación:</u> Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</p> <p><b>Importante</b></p> <p><i>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</i></p>
<b>B.3</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b>
<b>B.3.1</b>	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Un (01) Ing. Industrial, Ing. Metalúrgico, Ing. Civil y/o carreras técnicas.</li> </ul> <p><b>Importante para la Entidad</b></p> <p><i>El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.</i></p> <p>En caso El Título Universitario o Técnico no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>
<b>B.4</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p><b>RESPONSABLE DEL CONTRATO</b> Haber realizado como mínimo 03 (tres) instalaciones de gras sintético para campos deportivos.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento</i></li> <li>• <i>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</i></li> <li>• <i>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</i></li> <li>• <i>Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los</i></li> </ul>



*documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.*

**C**

## **EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD**

### Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 85,000.00 (ochenta y cinco mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/. 13,500.00 (trece mil quinientos con 00/100 soles) por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares a los siguientes: adquisición y/o fabricación y/o instalación y/o suministro de materiales para campos deportivos como losas multideportivas y/o losas multiusos y/o complejos deportivos y/o coliseos y/o piscinas y/o todo tipo de infraestructura pública.

### Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ECHARATI  
ECHARATI  
Ing. Edwin Valencia Ramirez  
CIP-213164  
RESIDENTE DE OBRA

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ECHARATI  
ECHARATI  
Ing. Cesar Augusto Carpio Surco  
CIP-114085  
INSPECTOR DE OBRA

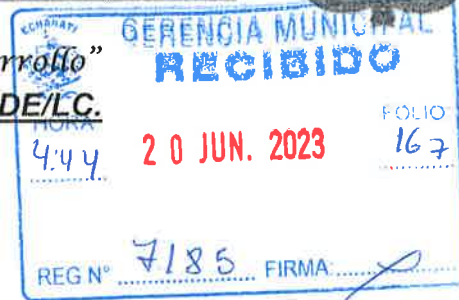


# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ECHARATI



*"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"*

**INFORME N° 1327-2023-UAyA-OVS-MDE/LC.**



**A** : Ing. EDMUR MILTON HUARI ARAGON  
GERENTE MUNICIPAL

**DE** : LIC. ADM. ORLANDO VILLEGAS SIVANA  
JEFE DE UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

**ASUNTO** : INFORME SUSTENTATORIO DE ESTUDIO DE MERCADO PARA COMPRA N° 011

**REFERENCIA** : a) Anexo 01  
b) REQUERIMIENTO N° 044-2023

**FECHA** : Echarati, 14 de junio del 2023

Mediante el presente me dirijo a Ud. para saludarle muy cordialmente y a la vez comunicar sobre la indagación de mercado llevado a cabo por el responsable de COTIZACIONES para determinar el valor estimado que permita la contratación del procedimiento selección mediante COMPARACION DE PRECIOS, solicitados a través del REQUERIMIENTO de la referencia b), e informo lo siguiente:

## 1.- ANTECEDENTES

Mediante el requerimiento de referencia b) recepcionado en la fecha 16/05/23, para la meta: 0309-2023, de la Gerencia de Infraestructura – División de Mantenimiento de Infraestructura y Equipo Mecánico, de la Municipalidad Distrital de Echarati, donde se solicita la CONTRATACION E INSTALACIÓN DE CÉSPED SINTÉTICO A TODO COSTO SEGÚN ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA LA ACTIVIDAD "MANTENIMIENTO DE LA LOSA DEPORTIVA DEL CENTRO POBLADO DE KITENI, DISTRITO DE ECHARATI, LA CONVENCION - CUSCO", según las Especificaciones Técnicas (adjunta).

## 2.- OBJETO Y DESCRIPCION DE LA CONTRATACIÓN

El objeto de la CONTRATACION E INSTALACIÓN DE CÉSPED SINTÉTICO A TODO COSTO SEGÚN ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA LA ACTIVIDAD "MANTENIMIENTO DE LA LOSA DEPORTIVA DEL CENTRO POBLADO DE KITENI, DISTRITO DE ECHARATI, LA CONVENCION - CUSCO"

## 3.- BASE LEGAL

- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado
- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-20118-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225 modificado por el Decreto Supremo 377-2019-ef, Decreto Supremo N° 168-2020-EF, Decreto Supremo 162-2021-EF y Decreto Supremo N° 234-2022-EF.
- Directiva N° 022-2016-OSCE/CD – Disposiciones aplicables a la COMPARACION DE PRECIOS, Aprobada mediante Resolución N° 234-2016-OSCE/PRE, Modificada mediante la Resolución N° 094-2020-OSCE/PRE

## 4.- CONDICIONES PARA EL EMPLEO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN



*¡Sembrando esperanza, recuperando la confianza!*

Plaza de Armas s/n www.muniecharati.gob.pe

167



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ECHARATI



## *"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"*

Visto el requerimiento correspondiente se ha optado realizar la contratación por relación ITEM.

De conformidad con el Art. 98 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, numerales 98.1 y 98.2, se cumple con las condiciones para el empleo del presente procedimiento de selección. Según el anexo 1 adjunta, en consecuencia, cumplen las cuatro condiciones principales para efectuar el procedimiento de sección mediante COMPARACION DE PRECIOS, que son:

- Disponibilidad inmediata.
- Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.
- Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.

### 5.- ANALISIS DE INDAGACION DE MERCADO

De acuerdo al Artículo 32° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sobre la base del requerimiento elaborado por el área usuaria, el Órgano Encargado de las Contrataciones tiene la obligación de realizar indagaciones de mercado para determinar el valor estimado de la contratación.



#### 5.1. Fuentes utilizadas

Se realizó el estudio de mercado mediante las cotizaciones actualizadas a personas naturales y jurídicas y/o proveedores que se dedican a la actividad materia de la convocatoria, según el nivel de comercialización, disponibilidad inmediata, plazo de entrega, garantías y otros beneficios adicionales.

#### 5.2. Determinación del valor estimado

Para determinar el valor estimado se considera la siguiente información, se cotizó a tres proveedores que se dedican al rubro, son el siguiente detalle:

N°	FUENTE (COTIZACIONES)	IMPORTE S/
01	CORPORACION CUPY GRASS S.A.C	69,995.14
02	SOLUCIONES INDUSTRIALES INTEGRALES SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA- SINIT S.R.L	68,000.00
03	DEPCOMSER EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA - DEPCOMSER E.I.R.L.	66,000.00

Se consideró el siguiente criterio: MONTO MAS BAJO DE LA COTIZACION, conforme al cuadro comparativo adjunto en el expediente de contratación.

En consecuencia, el VALOR ESTIMADO se establece en **S/ 66,000.00 (Setenta y Seis Mil con 00/100 Soles).**

#### 5.3. Existen pluralidad de postores

*¡Sembrando esperanza, recuperando la confianza!*

Plaza de Armas s/n [www.muniecharati.gob.pe](http://www.muniecharati.gob.pe)





## *"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"*

Sobre el particular cabe, cabe que la información obtenida y que ha servido de sustento para la determinación del **valor estimado**, tal como se señala en párrafos anteriores, se deja claramente evidenciado que en el mercado local, regional y nacional existe pluralidad de potenciales proveedores que se encuentran en la capacidad de atender la cantidad y necesidad requerida.

### **5.4. Posibilidad de distribuir la buena pro**

De acuerdo a la información obtenida y que ha servido de sustento, se evidencia que el requerimiento puede ser satisfecho o atendido por cualquiera de los proveedores cotizado; es decir no existe la posibilidad de distribuir la buena pro, por tratarse que un solo proveedor puede atender el bien y/o servicio.

### **5.5. Disponibilidad inmediata**

La contratación que comprende en requerimiento, no se fabrican, producen o suministran, prestan, siguiendo alguna descripción particular o instrucciones dados por la Entidad, por ser de disponibilidad inmediata y que se encuentran proveedores de bienes y/o servicios en el mercado para su atención inmediata.

### **5.6 Fáciles de obtener en el mercado**

Por consiguiente, cumple con la condición y lo permite el empleo del procedimiento de selección por la modalidad de COMPRACION DE PRECIOS.

### **5.7 Se comercializan bajo una oferta estándar establecida por el mercado**

El bien requerido, se encuentra disponible en el mercado y ofertados por distintos proveedores que se dedican al rubro, es decir existen ofertas disponibles y de comercialización bajo una oferta estándar establecida en el mercado local, regional y nacional.

Realizado la revisión de las Especificaciones Técnicas del requerimiento, se concluye que la adquisición del bien requerido, son ofertados por distintos proveedores del rubro, bajo la misma condición y estándar, es decir no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad contratante.

## **6.- CONCLUSIONES**

El valor estimado determinado para la CONTRATACION E INSTALACIÓN DE CÉSPED SINTÉTICO A TODO COSTO SEGÚN ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA LA ACTIVIDAD "MANTENIMIENTO DE LA LOSA DEPORTIVA DEL CENTRO POBLADO DE KITENI, DISTRITO DE ECHARATI, LA CONVENCION - CUSCO", asciende a **S/ 66,000.00 (Setenta y Seis Mil con 00/100 Soles)**, incluidos impuestos de Ley y ha sido calculado utilizando el precio mas bajo de las cotizaciones a proveedores en el rubro. Cabe precisar de llevarse el presente procedimiento de selección se llevará con el valor estimado según el estudio de mercado, es decir se mantendrá con el mismo tipo de procedimiento de selección, dado que se encuentra dentro del margen establecido por los lineamientos de las normas vigentes, entonces el procedimiento de selección será mediante COMPARACION DE PRECIOS.





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ECHARATI



*"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"*

Por lo expuesto se informa, de conformidad al numeral 98.2 del Artículo 98 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, por el cumplimiento de las condiciones para el empleo del procedimiento de selección de Comparación de Precios.

Atentamente,

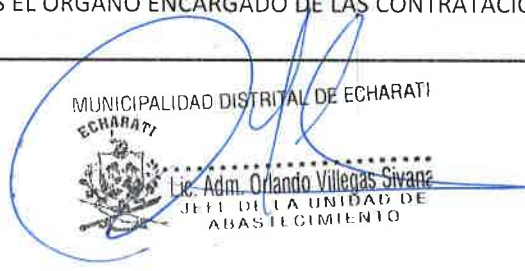
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ECHARATI  
ECHARATI



Lic. Adm. Orlando Villegas Sivana  
JEFE DE LA UNIDAD DE  
ABASTECIMIENTO

C.c.

## INFORME SUSTENTATORIO PARA EMPLEAR LA COMPARACIÓN DE PRECIOS

1	Datos del documento	Número de informe	011-2023-OEC-MDE/LC				
		Fecha de informe	14/06/2023				
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	BIENES				
		Descripción del objeto de la contratación	CONTRATACION E INSTALACIÓN DE CÉSPED SINTÉTICO A TODO COSTO SEGÚN ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA LA ACTIVIDAD "MANTENIMIENTO DE LA LOSA DEPORTIVA DEL CENTRO POBLADO DE KITENI, DISTRITO DE ECHARATI, LA CONVENCION - CUSCO"				
3	Antecedentes						
	CON FECHA 16 DE MAYO DEL 2023, SE DA RECEPCION AL REQUERIMIENTO N° 044-0155-2023, MEDIANTE EL CUAL SE REQUIERE LA CONTRATACION E INSTALACIÓN DE CÉSPED SINTÉTICO A TODO COSTO SEGÚN ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA LA ACTIVIDAD "MANTENIMIENTO DE LA LOSA DEPORTIVA DEL CENTRO POBLADO DE KITENI, DISTRITO DE ECHARATI, LA CONVENCION - CUSCO".						
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general		¿Cumple con la condición?				
			Sí Cumple	No Cumple			
	a.	Disponibilidad inmediata	X				
		LOS BIENES REQUERIDOS POR EL AREA USUARIA SON DE DISPONIBILIDAD INMEDIATA QUE ESTAN LISTOS EN EL MERCADO PARA SER USADOS EN LA EJECUCION DE LA PRESTACION QUE NO PRESTAN SIGUIENDO LA DESCRIPCION PARTICULAR O INSTRUCCIONES DADAS POR LA ENTIDAD CONTRATANTE.					
	b.	Fáciles de obtener en el mercado	X				
		SON FACILES DE OBTENER YA QUE NO SE REQUIERE DE FABRICACION O IMPORTACION A SOLICITUD, ADECUACION, MODIFICACION O E REALIZACION DE TRAMITES ADMINISTRATIVOS TALES COMO OBTENCION DE LICENCIAS, AUTORIZACIONES U OTROS NECESARIOS PARA LA EJECUCION DE LA PRESTACION.					
	c.	Se comercialicen bajo una oferta estándar establecida por el mercado	X				
		LOS BIENES REQUERIDOS SON OFRECIDOS EN EL MERCADO EN IGUAL CONDICIONES POR LOS DISTINTOS PROVEEDORES					
	d.	Que no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad contratante	X				
		LOS BIENES SOLICITADOS NO CORRESPONDE A MANTENIMIENTO DE CARRETERAS, CONTRATACION DE PERSONALES, SUMINISTRO PERIODICO, NO SE ENCUENTRAN EN EL LISTADO DE BIENES Y SERVICIOS COMUNES TALES COMO LA SUBASTA INVERSA ELECTRONICA Y ACUERDO MARCO, ASI COMO PARA LA ADQUISICION DE PRODUCTOS PARA EL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE; ENTRE OTROS SUPUESTOS.					
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.							
5	Observaciones						
	NO HABIENDO OBSERVACIONES EL ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES SUSCRIBE EL PRESENTE INFORME FAVORABLE.						
6							
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						