

LOAVE LOGIS E.I.R.L.
DUC. 2860-502235

Consulta RUC

Resultado de la Búsqueda

Número de RUC:

20604302235 - LOAVE LOGIS EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA-LOAVE LOGIS E.I.R.L.

Tipo Contribuyente:

EMPRESA INDIVIDUAL DE RESP. LTDA

Nombre Comercial:

-

Fecha de Inscripción:

28/02/2019

Fecha de Inicio de Actividades:

01/03/2019

Estado del Contribuyente:

ACTIVO

Condición del Contribuyente:

HABIDO

Domicilio Fiscal:

AV. AMAUTA NRO. SN (COSTADO DE HOTEL TAMBO 2P.ADOBE) APURIMAC - COTABAMBAS - TAMBOBAMBA

Sistema Emisión de Comprobante:

MANUAL/COMPUTARIZADO

Actividad Comercio Exterior:

SIN ACTIVIDAD

Sistema Contabilidad:

MANUAL/COMPUTARIZADO

Actividad(es) Económica(s):

Principal - 4663 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTÍCULOS DE FERRETERÍA Y EQUIPO Y MATERIALES DE FONTANERÍA Y CALEFACCIÓN

Secundaria 1 - 4653 - VENTA AL POR MAYOR DE MAQUINARIA, EQUIPO Y MATERIALES AGROPECUARIOS

Secundaria 2 - 4771 - VENTA AL POR MENOR DE PRENDAS DE VESTIR, CALZADO Y ARTÍCULOS DE CUERO EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS

Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816):

GUIA DE REMISION - REMITENTE

Sistema de Emisión Electrónica:

FACTURA PORTAL DESDE 28/03/2019

BOLETA PORTAL DESDE 26/07/2019

Emisor electrónico desde:

28/03/2019

Comprobantes Electrónicos:

FACTURA (desde 28/03/2019),BOLETA (desde 26/07/2019),GUIA (desde 29/12/2021)

Afiliado al PLE desde:

-

Padrones:

NINGUNO



RUC N° 20604302235

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

LOAVE LOGIS EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA-LOAVE LOGIS E.I.R.L.

Domiciliado en: AV. AMAUTA NRO. SN (COSTADO DE HOTEL TAMBO 2P.ADOBE) APURIMAC COTABAMBAS TAMBOBAMBA (Según Información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:

PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia : Desde 08/03/2019

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 08/03/2019

FECHA IMPRESIÓN: 20/05/2024

Nota:

Para mayor Información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de Inscripción del proveedor en la página web del RNP: www.mp.gob.pe - opción [Verifique su Inscripción](#).

Retornar

Imprimir



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MARA

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

DECLARACIÓN JURADA

(ART. N° 31 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Servicio ☐

Bienes ☒

Consultoría de Obras ☐

Referencia: Cotización N°

Nombre y Razón Social:	LOAVE LOGIS E.I.R.L.			
Domicilio Legal:				
	Distrito:	Tambobamba	Provincia:	Cotabambas
RUC:	Teléfono fijo:		Celular:	
20604302235	989412547		989412547	
Correo Electrónico:	jocloa_5@hotmail.com			
Persona de contacto:	Joci		DNI N°:	

PRESENTE:

Mediante el presente escrito, representante legal declaro bajo juramento:

- Que mi representada cumple con lo solicitado por vuestra institución, en los términos de referencia / especificaciones técnicas adjuntas a la solicitud de cotización.
- No tener impedimento para contratar con el Estado, conforme al Artículo II de la Ley Contrataciones del Estado Ley 30225, Reglamento y modificaciones.
- Conozco, acepto y me someto a las condiciones y procedimientos de la presente contratación; asimismo, declaro que cumplo con las condiciones y Términos de referencia solicitados.
- Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos de la presente contratación.
- Conozco y me someto a las sanciones contenidas en el Texto único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, Código Civil, entre que correspondan.
- Soy responsable de cualquier daño material o económico que pueda causar a la Entidad o a terceros en el desarrollo de mis actividades.
- Cumpliré con la reserva confidencial de información que pueda acceder en cumplimiento de la prestación del bien o servicio contratado.
- No tener dentro de la Entidad parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad, por razón de matrimonio, unión de hecho o convivencia, que funcionarios, directivos, servidores públicos y/o personal de confianza, alcalde y regidores.
- No percibir del Estado más de una remuneración, retribución, emolumento o cualquier tipo de ingreso, siendo incompatible la percepción simultánea de remuneración y pensión por servicios prestados al Estado, en cumplimiento del Artículo 3° de la Ley N° 28715 - Ley Marco del Empleo Público.

ANTICORRUPCIÓN:

- EL PROVEEDOR declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.
- Asimismo, EL PROVEEDOR se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Además, EL PROVEEDOR se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones: a. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.

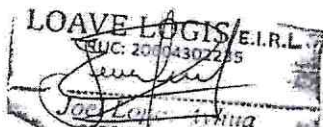
b. Notificación de la orden de servicio y orden de compra

c. Notificación de observaciones, aplicación de penalidades, resolución de orden de compra/contrato o cualquier otra comunicación con la entidad.

AUTORIZACION PARA EL PAGO CON ABONO A CCI Y DETRACCION

N° CCI:	BANCO
00228510727651207855	BCP
CUENTA DE DETRACCION:	BANCO


Mara, 20 de Mayo, Del 2024



Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	0432		
		Fecha	16/05/2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MARA		
		RUC	20201520364		
		Dirección	PLAZA DE ARMAS S/N MARA COTABAMBAS		
		Teléfono(s)			
		Correo electrónico	logistica@munimara.gob.pe		
		Persona de contacto			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	LODVE LOGIS E.I.R.L.		
		RUC	20604302235		
		Dirección	AV. AMAUTA S/N TAMBOBAMBA – COTABAMBAS – APURIMAC		
		Teléfono(s)	989 412 547		
		Correo electrónico	JOELOA@HOTMAIL.COM		
		Representante o persona de contacto	JOEL LOPEZ		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE ACCESORIO SDE PVC "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL SECTOR DE HUACUY Y SHUROC DEL DISTRITO D EMARA – COTABAMBAS – APURIMAC"		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3 Y 4), para dar respuesta a este documento.				
6	 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MARA COTABAMBAS APURIMAC CHOCLOVA CPC. Isaac Choggie Chumbisuca JEFE DE ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL				
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones				

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	20/05/2024	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ACCESORIOS DIVERSOS, CONFORME INDICA SOLICITUD DE COTIZACION N° 0432 – PROYECTO MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL SECTOR DE HUACUY SHURO DEL DISTRITO DE MARA – COTABAMBAS APURIMAC	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/ 47,260.95	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	Cotización + dj	
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	<div></div> <p>Nombre, firma y sello del proveedor</p>		

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	20/05/2024
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ACCESORIOS DIVERSOS, CONFORME INDICA SOLICITUD DE COTIZACION N° 0432 – PROYECTO MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL SECTOR DE HUACUY SHURO DEL DISTRITO DE MARA – COTABAMBAS APURIMAC
2.2	Monto total según informe de indagación	S/ 47 260.95
2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	Cotización + dj
3	Declaración jurada del proveedor	
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	<div style="text-align: center;">  <p>LOAVE LOGIS S.A. RUC: 20604302235 GEBENTE GENERAL</p> </div>	
Nombre, firma y sello del proveedor		



ZONA REGISTRAL N° X - CUSCO
Oficina Registral de ABANCAY



Código de Verificación:

14239479

Solicitud N° 2024 - 3195501

17/05/2024 14:42:12

REGISTRO DE PERSONAS JURÍDICAS LIBRO DE EMPRESAS INDIVIDUALES DE RESPONSABILIDAD LIMITADA

CERTIFICADO DE VIGENCIA

El servidor que suscribe, **CERTIFICA:**

Que, en la partida electrónica N° 11066432 del Registro de Personas Jurídicas de la Oficina Registral de ABANCAY, consta registrado y vigente el poder a favor de LOPEZ AYHUA, JOEL, identificado con DNI. N° 44482669, cuyos datos se precisan a continuación:

DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL: LOAVE LOGIS EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA"

LIBRO: EMPRESAS INDIVIDUALES DE RESPONSABILIDAD LIMITADA

ASIENTO: A0001

CARGO: TITULAR-GERENTE

FACULTADES:

RÉGIMEN DE LA GERENCIA (ARTÍCULO 9° Y 10°): LA GERENCIA.- ESTARÁ CONFORMADA POR UN GERENTE Y SUBSIDIARIAMENTE POR UNO A VARIOS SUBGERENTES A DESIGNACIÓN DEL TITULAR.

EL GERENTE GENERAL, SERÁ DESIGNADO POR EL TITULAR Y TENDRÁN A SU CARGO LA REPRESENTACIÓN DE LA EMPRESA ANTE CUALQUIER PERSONA NATURAL O JURÍDICA, NACIONAL O EXTRANJERA, ANTE AUTORIDAD POLICIAL, JUDICIAL, ADMINISTRATIVA, LABORAL O FISCAL; SIN QUE LOS MÁRGENES DE REPRESENTATIVIDAD PUEDAN SER TACHADOS DE INSUFICIENTES, YA QUE ES VOLUNTAD DEL TITULAR ACTUAR SIN MÁS LIMITACIONES QUE LAS IMPUESTAS POR LEY Y EL PRESENTE ESTATUTO; QUEDANDO INVESTIDO DE LAS FACULTADES CONTENIDAS EN LOS ARTÍCULOS 64°, 74° Y 75° DEL CÓDIGO PROCESAL CIVIL.

FACULTADES DEL TITULAR GERENTE (ARTÍCULO 10°): EN EL EJERCICIO DE SUS FUNCIONES, EL GERENTE GENERAL GOZA DE LAS FACULTADES QUE A CONTINUACIÓN SE DETALLAN:

FACULTADES ADMINISTRATIVAS: 1).- EJECUTAR LAS DECISIONES QUE TOME EL TITULAR DE LA EMPRESA. 2).- SUSCRIBIR LA CORRESPONDENCIA DE LA EMPRESA A NIVEL NACIONAL E INTERNACIONAL. 3).- SUSCRIBIR ESTADOS FINANCIEROS. 4).- ORDENAR AUDITORÍAS A NIVEL NACIONAL Y REGIONAL. 5).- SUSCRIBIR TODO TIPO DE MINUTAS Y ESCRITURAS PÚBLICAS, INCLUIDAS LAS DE CONSTITUCIONES DE EMPRESA, MODIFICACIÓN PARCIAL DEL ESTATUTO SOCIAL DE LA EMPRESA, DE INCREMENTO DE CAPITAL, ASÍ COMO CUALQUIER OTRO DOCUMENTO NOTARIAL. 6).- OTORGAR RECIBOS O CANCELACIONES. 7).- SOLICITAR, ADQUIRIR, TRANSFERIR, DAR Y TOMAR EN ARRENDAMIENTO A NOMBRE DE LA EMPRESA, REGISTRO DE PATENTES, MARCAS, NOMBRES COMERCIALES Y/O CONCESIONES Y CELEBRAR CUALQUIER TIPO DE CONTRATO REFERENTE A LA PROPIEDAD INDUSTRIAL O INTELLECTUAL. 8).- NOMBRAR APODERADOS ESPECIALES PUDIENDO DELEGAR LAS FACULTADES QUE POSEA, ASÍ COMO REVOCARLAS.

FACULTADES LABORALES: 1).- AMONESTAR Y CESAR AL PERSONAL DE LA EMPRESA. 2).- SUSPENDER Y DESPEDIR AL PERSONAL. 3).- AMONESTAR VERBALMENTE O POR ESCRITO AL PERSONAL. 4).- FIJAR Y MODIFICAR EL HORARIO Y DEMÁS CONDICIONES DE TRABAJO. 5).- SUSCRIBIR PLANILLAS, BOLETAS DE PAGO Y LIQUIDACIONES DE BENEFICIOS SOCIALES. 6).- OTORGAR CERTIFICADOS DE TRABAJO, CONSTANCIAS DE APRENDIZAJE, FORMACIÓN LABORAL Y PRÁCTICAS PRE-PROFESIONALES. 7).- SUSCRIBIR LAS COMUNICACIONES AL MINISTERIO DE TRABAJO, ESSALUD, A LAS ADMINISTRADORAS DE FONDO DE PENSIONES Y A LOS ORGANISMOS PRIVADOS DE SALUD. 8).- APROBAR EL REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO.

FACULTADES CONTRACTUALES: NEGOCIAR, CELEBRAR, SUSCRIBIR, MODIFICAR, RESCINDIR, RESOLVER Y DAR POR CONCLUIDOS LOS SIGUIENTES CONTRATOS, INCLUYENDO MINUTAS Y ESCRITURAS PÚBLICAS DE: 1).- COMPRAVENTA DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES. 2).- RECIBOS POR COBROS EFECTUADOS. 3).- COMPRAVENTA DE TODO TIPO DE BIENES INMUEBLES. 4).- COMPRAVENTA DE TODO TIPO DE VEHÍCULOS MOTORIZADOS. 5).-

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICIÓN (ART. 140° DEL T.U.O. DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PÚBLICOS APROBADO POR RESOLUCIÓN N° 128-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICIDAD/CERTIFICADO/VERIFICAR/CERTIFICADOLiteral.faces](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidad/certificado/verificar/certificadoLiteral.faces) EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.



ZONA REGISTRAL N° X - CUSCO
Oficina Registral de ABANCAY



Código de Verificación:

14239479

Solicitud N° 2024 - 3195501

17/05/2024 14:42:12

DISPONER PERMUTAS. 6).- DISPONER SUMINISTROS Y DONACIONES. 7).- DE MUTUO CON O SIN GARANTÍA ANTICRÉTICA, PRENDARIA, HIPOTECARIA O DE CUALQUIER OTRA ÍNDOLE. 8).- DE ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES. 9).- DISPONER, APROBAR Y SUSCRIBIR TODO TIPO DE DOCUMENTACIÓN VINCULADA A ARRENDAMIENTOS FINANCIEROS. 10).- DE COMODATO. 11).- PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL, LO QUE INCLUYE LA LOCACIÓN DE SERVICIOS, CONTRATO DE OBRA, EL MANDATO, EL DEPÓSITO Y EL SEQUESTRO. 12).- FIANZA SIMPLE Y FIANZA SOLIDARIA. 13).- CONTRATOS PREPARATORIOS Y SUBCONTRATOS. 14).- DE OTORGAMIENTO DE GARANTÍA EN GENERAL COMO PRENDA, HIPOTECA Y ANTICRESIS. 15).- DE LEVANTAMIENTO DE GARANTÍA EN GENERAL COMO PRENDA, HIPOTECA Y ANTICRESIS. 16).- RESPECTO A SEGUROS. 17).- DE COMISIÓN MERCANTIL, CONCESIÓN PRIVADA Y PÚBLICA, CONSTRUCCIÓN, PUBLICIDAD, TRANSPORTE, DISTRIBUCIÓN. 18).- DE CUALQUIER OTRO CONTRATO ATÍPICO O INNOMINADO QUE REQUIERA CELEBRAR LA EMPRESA. 19).- DE LEASING CON ENTIDADES BANCARIAS Y FINANCIERAS DEL PERÚ Y DEL EXTRANJERO.

FACULTADES BANCARIAS: EL GERENTE GENERAL TAMBIÉN QUEDA FACULTADO PARA: 1).- ABRIR Y CERRAR TODO TIPO DE CUENTAS Y DEPÓSITOS EN CUALQUIER INSTITUCIÓN. 2).- INGRESAR FONDOS A TODO TIPO DE INSTITUCIONES. 3).- RETIRAR FONDOS EN TODO TIPO DE INSTITUCIONES. 4).- GIRAR, ENDOSAR, ACEPTAR, AVALAR Y DAR EN GARANTÍA LETRAS, LETRAS HIPOTECARIAS, PAGARES, VALE Y EN GENERAL CUALQUIER DOCUMENTACIÓN CREDITICIA. 5).- DESCONTAR, PROTESTAR Y COBRAR LETRAS, LETRAS HIPOTECARIAS, PAGARES, VALE Y EN GENERAL CUALQUIER DOCUMENTACIÓN CREDITICIA. 6).- GIRAR, ENDOSAR, PROTESTAR, COBRAR Y DAR EN GARANTÍA CHEQUES Y CUALQUIER OTRA ORDEN DE PAGO. 7).- SOLICITAR CARTAS DE CRÉDITO O CARTAS FIANZAS EN MONEDA NACIONAL O EXTRANJERA, PARA CUALQUIER OPERACIÓN MERCANTIL, FINANCIERA O PATRIMONIAL, INCLUYENDO PARA OPERACIONES DE LEASING, SIN RESTRICCIÓN ALGUNA. 8).- SOLICITAR Y ACORDAR CRÉDITOS EN CUENTA CORRIENTE, AVANCE O SOBREGIRO Y CRÉDITO DOCUMENTARIO. 9).- EFECTUAR TODAS LAS OPERACIONES RELACIONADAS CON ALMACENES GENERALES DE DEPÓSITO O DEPÓSITOS ADUANEROS AUTORIZADOS, PUDIENDO SUSCRIBIR, ENDOSAR, GRAVAR, DESCONTAR Y COBRAR CERTIFICADOS DE DEPÓSITO, WARRANTS Y DEMÁS DOCUMENTOS ANÁLOGOS. 10).- ALQUILAR CAJAS DE SEGURIDAD, ABRIRLAS, CERRARLAS Y RETIRAR SU CONTENIDO. 11).- DEPOSITAR, RETIRAR, COMPRAR Y VENDER VALORES. 12).- CONTRATAR PÓLIZA DE SEGUROS Y ENDOSARLAS. 13).- OTORGAR FIANZAS Y PRESTAR AVAL.

FACULTADES DE DISPOSICIÓN Y GRAVAMEN: 1).- DISPONER DE LOS BIENES MUEBLES Y/O INMUEBLES DE LA EMPRESA O GRAVARLOS. 2).- CELEBRAR TRANSACCIONES, COMPROMISO ARBITRAL Y EN GENERAL PODRÁ CELEBRAR LOS DEMÁS ACTOS Y CONTRATOS PARA LOS QUE LA LEY O EL ACTO JURÍDICO REQUIERE DE PODER ESPECIAL, CONFORME LO PRESCRIBEN LOS ARTÍCULOS 156 Y 167 DEL CÓDIGO CIVIL.

FACULTADES DE REPRESENTACIÓN: 1).- REPRESENTAR A LA EMPRESA ANTE TODO TIPO DE INSTITUCIONES PÚBLICAS O PRIVADAS, AUTORIDADES Y FUNCIONARIOS JUDICIALES, CIVILES, MUNICIPALES, ADMINISTRATIVOS, CONSTITUCIONALES, TRIBUTARIOS, DE ADUANAS Y POLICIALES, CON LAS FACULTADES DE PRESENTAR TODA CLASE DE RECURSOS Y RECLAMACIONES Y RESISTIRSE DE ELLOS, SEGÚN CONVENGA A LOS INTERESES DE LA EMPRESA. 2).- ASUMIR LA REPRESENTACIÓN DE LA EMPRESA CON LAS FACULTADES SUFICIENTES PARA PRACTICAR LOS ACTOS A QUE SE REFIERE EL CÓDIGO PROCESAL CIVIL, LA LEY DE CONCILIACIÓN Y LA LEY DE ARBITRAJE, O PARA ACTUAR EN CUALQUIER TIPO DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO, LABORAL, CIVIL, PENAL, O ANTE EL FUERO MILITAR CON LAS FACULTADES GENERALES DEL MANDATARIO GENERAL ESTABLECIDAS EN EL ARTÍCULO 74° Y LAS ESPECIALES DEL ARTÍCULO 75° DEL CÓDIGO PROCESAL CIVIL, TALES COMO PRESENTAR TODA CLASE DE SOLICITUDES PARA CONCILIAR EXTRAJUDICIALMENTE, DISPONER DEL DERECHO MATERIA DE CONCILIACIÓN, SER INVITADO Y/O INVITAR A UN CENTRO DE CONCILIACIÓN EXTRAJUDICIAL DE ACUERDO A LO DISPUESTO POR LA LEY N° 26872 - LEY DE CONCILIACIÓN Y SUS MODIFICATORIAS, TRANSIGIR DENTRO O FUERA DEL PROCESO, SOMETER A ARBITRAJE LAS PRETENSIONES CONTROVERTIDAS EN EL PROCESO, DEMANDAR Y DENUNCIAR, FORMULAR CONTRADICCIONES, MODIFICARLAS Y/O AMPLIARLAS, RECONVENIR, CONTESTAR DEMANDAS Y RECONVENIONES, DEDUCIR EXCEPCIONES Y/O DEFENSAS PREVIAS Y CONTESTARLAS, DESISTIRSE DEL PROCESO Y/O LA REPRESENTACIÓN ASÍ COMO DE UN ACTO PROCESAL, ALLANARSE Y/O RECONOCER LA PRETENSión, CONCILIAR, TRANSIGIR, SOMETER A ARBITRAJE LAS PRETENSIONES CONTROVERTIDAS EN EL PROCESO, SUSTITUIR O DELEGAR LA REPRESENTACIÓN PROCESAL, PRESTAR DECLARACIÓN DE PARTE, OFRECER TODA CLASE DE MEDIOS PROBATORIOS ASÍ COMO ACTUAR LOS QUE SE SOLICITEN, INTERPONER MEDIO IMPUGNATORIOS COMO REPOSICIÓN, NULIDAD, APELACIÓN DE AUTOS, APELACIÓN DE SENTENCIAS, RECURSOS EXTRAORDINARIOS DE CASACIÓN; Y, DE CUALQUIER OTRA NATURALEZA PERMITIDOS POR LEY, ASÍ COMO DESISTIR DE DICHOS RECURSOS IMPUGNATORIOS. 2).- SOLICITAR TODA CLASE DE MEDIDAS CAUTELARES, AMPLIARLAS Y/O MODIFICARLAS Y/O SUSTITUIRLAS Y/O DESISTIRSE DE LAS MISMAS, OFRECER CONTRACAUTELA, SOLICITAR EL OTORGAMIENTO DE MEDIDAS CAUTELARES, FUERA DEL PROCESO, ASÍ COMO LA ACTUACIÓN DE MEDIOS PROBATORIOS, OFRECER TODOS LOS MEDIO PROBATORIOS PREVISTOS

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICIÓN (ART. 140° DEL T.U.O. DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PÚBLICOS APROBADO POR RESOLUCIÓN N° 128-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA/VERIFICARCERTIFICADOLITERAL.FACES](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarcertificadoliteralfaces) EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.



ZONA REGISTRAL N° X - CUSCO
Oficina Registral de ABANCAY



Código de Verificación:

14239479

Solicitud N° 2024 - 3195501

17/05/2024 14:42:12

POR LA LEY, ASÍ COMO Oponerse, Impugnar y/o Tachar los Ofrecidos por la Parte Contraria, Concurrir a todo tipo de Actos Procesales, sean estos de Remate, Administración de Posesión, Lanzamiento, Embargos, Saneamiento Procesal y Audiencia Conciliatoria y de fijación de puntos controvertidos y saneamiento probatorio, de Pruebas y/o Audiencias Únicas, Especiales y/o Complementarias, Las facultades para poder intervenir en todo Acto Procesal, se extiende incluso, además de poder intervenir en remates o subastas públicas para adjudicarse al interior de los mismos los bienes muebles o inmuebles materia del respectivo proceso, Solicitar la Inhibición y/o Plantear la Recusación de Jueces, Fiscales, Vocales y/o Magistrados en General, Solicitar la Acumulación y/o Desacumulación de procesos, Solicitar el Abandono y/o Prescripción de los recursos, la Pretensión y/o la Acción, Solicitar la Aclaración, Corrección y/o Consulta de las resoluciones judiciales, Ofrecer y/o Cobrar directamente lo pagado o consignado judicialmente, así mismo para retirar o cobrar consignaciones, someter a arbitraje sea de derecho o de conciencia las controversias en las que pueda verse involucrada la Empresa, Suscribiendo el correspondiente convenio arbitral, así como también renunciar al arbitraje, Designar al Árbitro o Árbitros y/o Institución que hará la función de Tribunal, Presentar ante el Árbitro o Tribunal Arbitral la posición de la Empresa ofreciendo las pruebas pertinentes, Contestar las alegaciones de la Parte Contraria y Ofrecer todos los medios probatorios adicionales que estimen necesarios, Conciliar y/o Transigir y/o Pedir la suspensión y/o Desistirse del proceso arbitral, Solicitar la Corrección y/o Integración y/o Aclaración del Laudo Arbitral, Presentar o Desistirse de cualquiera de los recursos impugnatorios previstos en la Ley General de Arbitraje contra los laudos y practicar todos los demás actos que fueran necesarios para la tramitación de los procesos, sin reserva ni limitación alguna, Solicitar la interrupción del proceso, su suspensión y/o la conclusión del mismo, Las facultades se entienden otorgadas para todo el proceso, incluso para la ejecución de sentencia y el cobro de costas y costos. Las facultades de índole judicial se podrán ejercer ante toda clase de Juzgados y Tribunales establecidos por la Ley Orgánica del Poder Judicial y demás entidades que conforma a Ley ejercen facultades coactivas y/o de ejecución forzosa. 3).- Asumir la Representación de la Empresa, Especialmente en Procedimientos Laborales ante el Ministerio de Trabajo, Dirección Regional de Trabajo del País y los Juzgados Especializados de Trabajo en todas las divisiones e instancias con todas las facultades necesarias. 4).- Asumir la Representación de la Empresa participando en la negociación y conciliación, practicar todos los actos propios de estas, suscribir cualquier acuerdo y llegando el caso, la Convención Colectiva de Trabajo, de conformidad con los dispositivos legales vigentes representar a la Empresa en procedimientos penales con las facultades específicas de denunciar, constituirse en parte civil, prestar instructiva, preventiva y testimoniales, pudiendo acudir en nombre de la Empresa ante la Policía Nacional del Perú, sin límites de facultades. 5).- Representar a la Empresa ante cualquier autoridad pública y privada, dirigir peticiones a organismos públicos o privados, coordinadores de las precalificaciones, licitaciones, interponer recursos ordinarios, suscribir las ofertas y expedientes que se presenten, suscribir formularios oficiales y en general, hacer todo lo necesario para lograr que la Empresa sea precalificada y obtenga la Buena Pro en las licitaciones en cuales tenga interés en participar, incluyendo la suscripción del respectivo contrato. 6).- Representar a la Empresa en directorios o en juntas directivas, en juntas de accionistas o de empresas mercantiles o civiles; y en las juntas de miembros de las asociaciones, fundaciones o comités al cual pertenezca, pudiendo tomar parte en los debates. 7) Representar a la Empresa en los procesos de selección sea por a) Licitación Pública. b) Concurso Público. c) Adjudicación Simplificada. d) Subasta Inversa Electrónica. e) Selección de Consultores Individuales. f) Comparación de Precios g) Contratación Directa, en todas las etapas del proceso, 1. Convocatoria. 2. Registro de Participantes. 3. Formulación de Consultas y Observaciones. 4. Absolución de Consultas y Observaciones. 5. Integración de Bases. 6. Presentación de Ofertas. 7. Evaluación de Ofertas. 8. Calificación de Ofertas. 9. Otorgamiento de la Buena Pro, entre otros sin limitación alguna. El Gerente General podrá realizar todos los actos necesarios para la administración de la Empresa, salvo las facultades reservadas al Titular.

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICIÓN (ART. 140° DEL T.U.O. DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PÚBLICOS APROBADO POR RESOLUCIÓN N° 128-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA/VERIFICARCERTIFICADOLITERAL.FACES](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarcertificadoliteralfaces) EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.



ZONA REGISTRAL N° X - CUSCO
Oficina Registral de ABANCAY



Código de Verificación:

14239479

Solicitud N° 2024 - 3195501

17/05/2024 14:42:12

DOCUMENTO QUE DIO MÉRITO A LA INSCRIPCIÓN:

MEDIATE ESCRITURA PÚBLICA N°250 DE FECHA 21/02/2019 OTORGADA ANTE NOTARIO PÚBLICO LISBETH HOLGADO NOA DE CACERES EN LA CIUDAD DE CUSCO

II. ANOTACIONES EN EL REGISTRO PERSONAL O EN EL RUBRO OTROS:

NINGUNO.

III. TÍTULOS PENDIENTES:

NINGUNO.

IV. DATOS ADICIONALES DE RELEVANCIA PARA CONOCIMIENTO DE TERCEROS:

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.

V. PÁGINAS QUE ACOMPAÑAN AL CERTIFICADO:

NINGUNO.

N° de Fojas del Certificado: 4

Derechos Pagados: 2024-729-1737 S/ 30.90

Tasa Registral del Servicio S/ 30.90

Verificado y expedido por BULEJE CAMPOS, SOLEDAD, Abogado Certificador de la Oficina Registral de Andahuaylas, a las 09:30:18 horas del 20 de Mayo del 2024.


SOLEDAD BULEJE CAMPOS
ABOGADO CERTIFICADOR
Zona Registral N° X - Sede Cusco

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICION (ART. 140° DEL T.U.O.DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N° 126-2012-SUNARP-SN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA/VERIFICARCERTIFICADOLITERAL.FACES](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada/verificarcertificadoliteral.faces) EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MARÁ
PROV. COTABAMBA - APURIMAC
RUC: 20201520364

Página: 1 de 2

DIA	MES	AÑO
16	MAY	2024

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

N° 0432

REFERENCIA: RO-025 - 0262

Dependencia solicitante: (025) - SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DES. URB Y RURAL

Resumen de Cotización: ADQUISICION DE ACCESORIOS DE PVC

SEÑOR(ES):

RUC: 10806040458 Razón Social: Maximo Mendoza Bautista

Dirección: Calle Ramon Castilla S/N CCI:

Contacto: Maximo Teléfono: 99268151 e-mail: max-mendoza@hotmail.com

Sierva(n)se remitimos cotización de precios especificando las condiciones, previa verificación de las especificaciones técnicas y/o términos de referencia de los bienes y/o servicios que se detallan a continuación, para ser entregados y/o presentados prestación de servicios en:

LUGAR DE ENTREGA: ALMACEN DE OBRA

PROYECTO - (0084)

MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL SECTOR DE HUACUY Y SHURO DEL DISTRITO DE MARÁ- COTABAMBA- APURIMAC

2518681 | 4000053 | 18 | 040 | 0089 | 0349915

N°	Cant.	Unid. Med.	Descripción	Marca	P.Unit	Total
01.	112	UND	ABRAZADERA METALICA DE 2" C/PERNO DE 1/2"	nacional	4	448.
02.	285	UNIDAD	ADAPTADOR UPR DE PVC SAP DE 1/2" C/R	nacional	1.40	399
03.	10	UNIDAD	BRIDA ROMPE AGUA DE PVC Ø=1"	nacional	79	790
04.	112	UNIDAD	CAJA OCTAGONAL DE PVC PESADA DE 100 X 100 X 50MM	galvanizado	6.80	761
05.	336	UNIDAD	CAJA RECTANGULAR GALV 4" X2 1/8"	galvanizado	6.50	2,184
06.	54	UNIDAD	CINTA AISLANTE ELECTRICO	3m	5.60	302.40
07.	250	UNIDAD	CINTA TEFLON	3m	1	250
08.	250	UNIDAD	CODO DE F°G° DE Ø=1/2" X 90°	Pavco	2.20	550
09.	336	UND	CODO PVC SAL DE 2" X 45°	pavco	2.20	739
10.	1,120	UND	CODO PVC SAL DE 2" X 90°	pavco	2.40	2,688
11.	112	UNIDAD	CODO PVC SAL DE 4" X 90°	Pavco	9	1,008
12.	544	UNIDAD	CODO PVC SAP C/R DE Ø=1/2" X 90°	Pavco	2.30	1,253.20
13.	1,232	UNIDAD	CURVA PVC SEL DE 1/2" X 90°	Pavco	1	1,232
14.	112	UNIDAD	LLAVE DE DUCHA CANCUN	nebol	86	9,632
15.	112	UND	LLAVE ESFERICA CROMADA JARDINERA (150LBS) DE Ø=1/2"	nacional	48	5,376
16.	25	UNIDAD	NIPLE DE F°G° DE Ø=1/2" X L=1"	pavco	1.50	37.50
17.	750	UNIDAD	NIPLE DE PVC L=5CM DE Ø=1/2"	pavco	1	750
18.	224	UNIDAD	REGISTRO DE BRONCE DE 4"	Nacional	14	3,136
19.	112	UNIDAD	SOMBRERO DE VENTILACION PVC SAL DE 2"	nacional	8	896
20.	336	UNIDAD	SUMIDERO DE BRONCE DE 2"	Nacional	4.20	1,411.20
21.	112	UNIDAD	TABLERO EMPOTRABLE DE 4 POLOS	Nacional	11	1,232
22.	224	UNIDAD	TAPA CIEGA PVC DE 4" X 2 1/8"	Nacional	1	224
23.	112	UND	TEE PVC SAL DE 2"	Pavco	4.20	470.40

Son:

TOTAL S/

* Si por cualquier causa no esta en condiciones de cotizar, sirva(n)se Ud(s) Sellar y firmar luego devolver este documento.

* Si esta en condiciones de cotizar sirva(n)se Ud(s) Sellar y firmar, luego devolver en un SOBRE CERRADO en un plazo de DOS Dias Max,

NOTA: Llenar todos los datos requeridos en este formato, caso contrario será descalificado:

La cotización deberá incluir todos los tributos, seguros, transportes, inspecciones, pruebas así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar de acuerdo a la legislación vigente.

Acogido a la Ley 27037 ☐

PLAZO DE ENTREGA: 05 días

VALIDEZ DE OFERTA: 05 días

Fecha de Cotiz: 30/05/24



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MARÁ
COTABAMBA APURIMAC

CPC. Isaac Choque Chumbisaca
JEFE DE ABASTECIMIENTO Y
CONTROL PATRIMONIAL

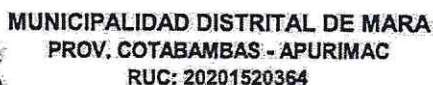


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MARÁ
COTABAMBA APURIMAC

Bach. Carolina Lima Huilca
RESPONSABLE DE COTIZACIONES

MULTISERVICIOS MENDOZA
RUC: 10806040458

Maximo Mendoza
CERE



DIA	MES	ANO
16	MAY	2024

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

Nº 0432

Dependencia solicitante: (025) - SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DES. URB Y RURAL

Resumen de Cotización: **ADQUISICION DE ACCESORIOS DE PVC**

SEÑOR(ES):

RUC: 10206040458 Razón Social: maximo Mendoza Bautista

Dirección: Calle Ramon Castilla s/n

Contacto: Maximo Teléfono: 992168151 e-mail: max_daza@hotmail.com

Si(n)se remittimos cotización de precios especificando las condiciones, previa verificación de las especificaciones técnicas y/o términos de referencia de los bienes y/o servicios que se detallan a continuación, para ser entregados y/o presentados prestación de servicios en:

LUGAR DE ENTREGA: ALMACEN DE OBRA

PROYECTO - (0084)

MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL SECTOR DE HUACUY Y SHURO DEL DISTRITO DE MARA-COTABAMBA-APURIMAC

2518681 | 4000053 | 18 | 040 | 0089 | 0349915

[illegible]

Son: cincuenta mil quinientos cuarenta y $50/100$ soles

TOTAL S/	SD, 540.50
----------	------------

* Si por cualquier causa no esta en condiciones de colizar, sirva(n)se Ud(s) Sellar y firmar luego devolver este documento.

* Si esta en condiciones de colizar sirva(n)se Ud(s) Sellar y firmar, luego devolver en un SOBRE CERRADO en un plazo de DOS Dias Max.

NOTA: Llenar todos los datos requeridos en este formato, caso contrario será descalificado.

La cotización deberá incluir todos los tributos, seguros, transportes, inspecciones, pruebas así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar de acuerdo a la legislación vigente.

Acogido a la Ley 27037

PLAZO DE ENTREGA: 15 días

VALIDEZ DE OFERTA: 05 dias

Fecha de Cotiz: 20 / 5 / 2011



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MARA
COTABAMBA APIURIMAC

CPC. Isaac Choque Chumbisuca
JEFE DE ABASTECIMIENTO Y
CONTROL PATRIMONIAL

MULTISERVICIOS S.A. - CN 74
RUC/00866724

Mr. J. Mendoza

Consulta RUC

Resultado de la Búsqueda
Número de RUC: 10806040458 - MENDOZA BAUTISTA MAXIMO
Tipo Contribuyente: PERSONA NATURAL CON NEGOCIO
Tipo de Documento: DNI 80604045 - MENDOZA BAUTISTA, MAXIMO
Nombre Comercial: -
Fecha de Inscripción: 26/04/2000 Fecha de Inicio de Actividades: 26/04/2000
Estado del Contribuyente: ACTIVO
Condición del Contribuyente: HABIDO
Domicilio Fiscal: -
Sistema Emisión de Comprobante: MANUAL Actividad Comercio Exterior: SIN ACTIVIDAD
Sistema Contabilidad: MANUAL
Actividad(es) Económica(s): Principal - 3100 - FABRICACIÓN DE MUEBLES Secundaria 1 - 4752 - VENTA AL POR MENOR DE ARTÍCULOS DE FERRETERÍA, PINTURAS Y PRODUCTOS DE VIDRIO EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS Secundaria 2 - 1610 - ASERRADO Y ACEPILLADURA DE MADERA
Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816): FACTURA RECIBO POR HONORARIOS BOLETA DE VENTA GUIA DE REMISION - REMITENTE
Sistema de Emisión Electrónica: FACTURA PORTAL DESDE 12/03/2019 BOLETA PORTAL DESDE 31/01/2020
Emisor electrónico desde: 12/03/2019
Comprobantes Electrónicos:

27

Padrones:

NINGUNO

Fecha consulta: 22/05/2024 9:47

© 1997 - 2024 SUNAT Derechos Reservados



RUC N° 10806040458

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

MENDOZA BAUTISTA MAXIMO

Domiciliado en: APURIMAC - COTABAMBAS - HAQUIRA (Según información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:

PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia : Desde 11/11/2016

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 11/11/2016

FECHA IMPRESIÓN: 22/05/2024

Nota:

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: www.rnp.gob.pe - opción Verifique su inscripción.

Retornar

Imprimir



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MARA

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

DECLARACIÓN JURADA

(ART. N° 31 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Servicio

☐

Bienes

☒

Consultoría de Obras

☐

Referencia: Cotización N° 432

Nombre y Razón Social:	Maximo Mendoza Bautista		
Domicilio Legal:	Calle Ramon castilla S/N		
	Distrito:	Haquira	Provincia: Wotabambas.
RUC:	Teléfono fijo:		Celular:
10806040458			992168151.
Correo Electrónico:	max_daza@hotmail.com		
Persona de contacto:	Maximo	DNI N°:	20604045.

PRESENTE:

Mediante el presente escrito, representante legal declaro bajo juramento:

- Que mi representada cumple con lo solicitado por vuestra institución, en los términos de referencia / especificaciones técnicas adjuntos a la solicitud de cotización.
- No tener impedimento para contratar con el Estado, conforme al Artículo II de la Ley Contrataciones del Estado Ley 30225, Reglamento y modificaciones.
- Conozco, acepto y me someto a las condiciones y procedimientos de la presente contratación; asimismo, declaro que cumplo con las condiciones y Términos de referencia solicitados.
- Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos de la presente contratación.
- Conozco y me someto a las sanciones contenidas en el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, Código Civil, entre que correspondan.
- Soy responsable de cualquier daño material o económico que pueda causar a la Entidad o a terceros en el desarrollo de mis actividades.
- Cumpliré con la reserva confidencial de información que pueda acceder en cumplimiento de la prestación del bien o servicio contratado.
- No tener dentro de la Entidad parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad, por razón de matrimonio, unión de hecho o convivencia, que funcionarios, directivos, servidores públicos y/o personal de confianza, alcalde y regidores.
- No percibir del Estado más de una remuneración, retribución, emolumento o cualquier tipo de ingreso, siendo incompatible la percepción simultánea de remuneración y pensión por servicios prestados al Estado, en cumplimiento del Artículo 3° de la Ley N° 28715 - Ley Marco del Empleo Público.

ANTICORRUPCIÓN:

- EL PROVEEDOR declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.
- Asimismo, EL PROVEEDOR se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Además, EL PROVEEDOR se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones: a. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.

b. Notificación de la orden de servicio y orden de compra

c. Notificación de observaciones, aplicación de penalidades, resolución de orden de compra/contrato o cualquier otra comunicación con la entidad.

AUTORIZACION PARA EL PAGO CON ABONO A CCI Y DETRACCION

N° CCI:	BANCO
011-976-0002000409226-34	BBVA
CUENTA DE DETRACCION:	BANCO
00-180-004580	Banco de la Nación


MULTISENARIOS
RUC 10806040458
Maximo Mendoza
RE

Mara...20...de...Mayo... Del 2024


Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	0432		
		Fecha	16/05/2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MARA		
		RUC	20201520364		
		Dirección	PLAZA DE ARMAS S/N MARA COTABAMBAS		
		Teléfono(s)			
		Correo electrónico	<u>logistica@munimara.gob.pe</u>		
		Persona de contacto			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	MAXIMO MENDOZA BOUTISTA		
		RUC	10806040458		
		Dirección	HAQUIRA COTABAMBAS APURIMAC		
		Teléfono(s)	992168151		
		Correo electrónico	MAX_DOZA@HOTMAIL.COM		
		Representante o persona de contacto	MAXIMO MENDOZA		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISIIION DE ACCESORIO SDE PVC "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL SECTOR DE HUACUY Y SHUROC DEL DISTRITO D EMARA – COTABAMBAS – APURIMAC"		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3 Y 4), para dar respuesta a este documento.				
6	 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MARA COTABAMBAS APURIMAC. CHOCQUE CPC Isaac Chogque Chumbisuca JEFE DE ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL				
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones				

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	20-05-2024	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ACCESORIOS DIVERSOS, CONFORME INDICA SOLICITUD DE COTIZACION N° 0432 – PROYECTO MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL SECTOR DE HUACUY SHURO DEL DISTRITO DE MARA – COTABAMBAS-APURIMAC.	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado:	S/ 50,540.80	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	Cotización	
3	Declaración jurada del proveedor		
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>			
4	<div>MULTISERVICIOS RUC 10800110100  Mendoza</div> <div>Nombre, firma y sello del proveedor</div>		

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	20-05-2024
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ACCESORIOS DIVERSOS, CONFORME INDICA SOLICITUD DE COTIZACION N° 0432 – PROYECTO MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL SECTOR DE HUACUY SHURO DEL DISTRITO DE MARA – COTABAMBAS APURIMAC
2.2	Monto total según informe de indagación	50,540.50
2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	Cotización
3	Declaración jurada del proveedor	
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	<div>MULTISERVICIO RUC 10801  J. Mendoza C.E.P.E.</div> <p>Nombre, firma y sello del proveedor</p>	



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MARÁ
PROV. COTABAMBA - APURIMAC
RUC: 20201520364

Página: 1 de 2

DÍA	MES	AÑO
16	MAY	2024

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

Nº 0432

REFERENCIA: RQ-025 - 0262

Dependencia solicitante: (025) - SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DES. URB Y RURAL

Resumen de Cotización: ADQUISICION DE ACCESORIOS DE PVC

SEÑOR(ES):

RUC: 10133227548 Razón Social: Miriam Yampi Salas

Dirección: Urb. Los Relamales H11-A San Jerónimo CCL

Contacto: Teléfono: 942508728 e-mail: miyamsa1997@gmail.com

Sirva(n)se remitir cotización de precios especificando las condiciones, previa verificación de las especificaciones técnicas y/o términos de referencia de los bienes y/o servicios que se detallan a continuación, para ser entregados y/o presentados prestación de servicios en:

LUGAR DE ENTREGA: ALMACEN DE OBRA

PROYECTO - (0084)

MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL SECTOR DE HUACUY Y SHURO DEL DISTRITO DE MARA- COTABAMBA- APURIMAC

2518661 | 4080053 | 18 | 040 | 0089 | 0349915

Nº	Cant.	Unid. Med.	Descripción	Marca	P.Unit	Total
01	112	UND	ABRAZADERA METALICA DE 2" C/PERNO DE 1/2"	Nacional	5/5.00	5/560.00
02	285	UNIDAD	ADAPTADOR UPR DE PVC SAP DE 1/2" C/R	Nacional	5/1.50	5/427.50
03	10	UNIDAD	BRIDA ROMPE AGUA DE PVC Ø=1"	Nacional	5/80.00	5/800.00
04	112	UNIDAD	CAJA OCTAGONAL DE PVC PESADA DE 100 X 100 X 50MM	Galvanizado	5/6.80	5/761.60
05	336	UNIDAD	CAJA RECTANGULAR GALV 4" X2 1/8"	Galvanizado	5/7.00	5/2352.00
06	54	UNIDAD	CINTA AISLANTE ELECTRICO	3M	5/5.80	5/313.20
07	250	UNIDAD	CINTA TEFLON	3M	5/1.00	5/250.00
08	250	UNIDAD	CODO DE F" G" DE Ø=1/2" X 90°	PAVCO	5/2.20	5/550.00
09	336	UND	CODO PVC SAL DE 2" X 45°	PAVCO	5/2.20	5/739.20
10	1,120	UND	CODO PVC SAL DE 2" X 90°	PAVCO	5/2.50	5/2800.00
11	112	UNIDAD	CODO PVC SAL DE 4" X 90°	PAVCO	5/9.00	5/1008.00
12	544	UNIDAD	CODO PVC SAP C/R DE Ø=1/2" X 90°	PAVCO	5/2.00	5/1088.00
13	1,232	UNIDAD	CURVA PVC SEL DE 1/2" X 90°	PAVCO	5/1.00	5/1232.00
14	112	UNIDAD	LLAVE DE DUCHA CANCUN	Trebol	5/8.00	5/918.00
15	112	UND	LLAVE ESFERICA CROMADA JARDINERA (150LBS) DE Ø=1/2"	Nacional	5/50.00	5/5600.00
16	25	UNIDAD	NIPLE DE F" G" DE Ø=1/2" X L=1"	PAVCO	5/1.50	5/37.50
17	750	UNIDAD	NIPLE DE PVC L=5CM DE Ø=1/2"	PAVCO	5/0.90	5/675.00
18	224	UNIDAD	REGISTRO DE BRONCE DE 4"	Nacional	5/15.00	5/3360.00
19	112	UNIDAD	SOMBRERO DE VENTILACION PVC SAL DE 2"	Nacional	5/10.00	5/1120.00
20	336	UNIDAD	SUMIDERO DE BRONCE DE 2"	Nacional	5/4.00	5/1344.00
21	112	UNIDAD	TABLERO EMPOTRABLE DE 4 POLOS	Nacional	5/10.00	5/1120.00
22	224	UNIDAD	TAPA CIEGA PVC DE 4" X 2 1/8"	Nacional	5/1.20	5/268.80
23	112	UND	TEE PVC SAL DE 2"	PAVCO	5/4.50	5/504.00

TOTAL S/

Son:

* Si por cualquier causa no esta en condiciones de cotizar, sirva(n)se Ud(s) Sellar y firmar luego devolver este documento.
* Si esta en condiciones de cotizar sirva(n)se Ud(s) Sellar y firmar, luego devolver en un SOBRE CERRADO en un plazo de DOS Dias Max.
NOTA: Llenar todos los datos requeridos en este formato, caso contrario será descalificado:
La cotización deberá incluir todos los tributos, seguros, transportes, inspecciones, pruebas así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar de acuerdo a la legislación vigente.

PLAZO DE ENTREGA: 5 días

VALIDEZ DE OFERTA: 3 días

Acogido a la Ley 27037

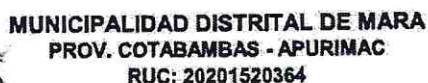
Fecha de Cotiz: 20 / 05 / 2024

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MARA
COTABAMBA-APURIMAC
CPC. Isaac Choque Chumbisaca
JEFE DE ABASTECIMIENTO Y
CONTROL PATRIMONIAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MARA
COTABAMBA-APURIMAC
Bach. Carolina Lima Huilca
RESPONSABLE DE COTIZACIONES

Cotizador

Yacuri
Presido



SOLICITUD DE COTIZACIÓN

Nº 0432

Dependencia solicitante: **(025) - SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DES. URB Y RURAL**

Resumen de Cotización: **ADQUISICION DE ACCESORIOS DE PVC**

SEÑOR(ES):

RUC: 10733227548 Razón Social: Minam Yampi Salas

Dirección: Urb. Los Relamales H11-A San Jeronimo CCL

Dirección:
 Contacto: Teléfono: 942508728 e-mail: miyamoto1997@gmail.com

..... Contacto: Telefono: e-mail:
 Sirva(n)se remitirnos cotización de precios especificando las condiciones, previa verificación de las especificaciones técnicas y/o términos de referencia de los bienes y/o servicios que se detallan a continuación, para ser entregados y/o presentados prestación de servicios en:

LUGAR DE ENTREGA: ALMACEN DE OBRA

PROYECTO - (0084)

MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL SECTOR DE HUACUY Y SHURO DEL DISTRITO DE MARA- COTABAMBA- APURIMAC

2518681 | 4000053 | 18 | 040 | 0089 | 0349915

Son: cincuenta y dos mil novecientos treinta y cinco con 80/100 soles TOTAL S/ 52,935.80

* Si por cualquier causa no está en condiciones de cotizar, sirva(n)se Ud(s) Seller y firmar luego devolver este documento.

* Si por cualquier causa no esta en condiciones de cotizar, sirva(n)se Ud(s) Sellar y firmar luego devolver este documento.
* Si esta en condiciones de cotizar sirva(n)se Ud(s) Sellar y firmar, luego devolver en un **SOBRE CERRADO** en un plazo de **DOS Dias Max.**

NOTA: Llenar todos los datos requeridos en este formato, caso contrario será descalificado:

NOTA: Llenar todos los datos requeridos en este formato, caso contrario sera descalificado.
La cotización deberá incluir todos los tributos, seguros, transportes, inspecciones, pruebas así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar de acuerdo a la legislación vigente.

Acogido a la Ley 27037

PLAZO DE ENTREGA: 5 días

VALIDEZ DE OFERTA: 3 días

Fecha de Cotiz. 20 / 03 / 2024


$$CH_3OH \rightleftharpoons$$

 (1) Isaac Choague Chumbisuca

JEFE DE ABASTECIMIENTO Y
CONTROL PATRIMONIAL

MON C2 2024 043
Esn. 76631274mm 7663127

Consulta RUC

Resultado de la Búsqueda

Número de RUC:

10723227548 - YAMPI SALAS MIRIAM

Tipo Contribuyente:

PERSONA NATURAL CON NEGOCIO

Tipo de Documento:

DNI 72322754 - YAMPI SALAS, MIRIAM

Nombre Comercial:

-

Fecha de Inscripción:

06/02/2020

Fecha de Inicio de Actividades:

06/02/2020

Estado del Contribuyente:

ACTIVO

Condición del Contribuyente:

HABIDO

Domicilio Fiscal:

-

Sistema Emisión de Comprobante:

MANUAL/COMPUTARIZADO

Actividad Comercio Exterior:

SIN ACTIVIDAD

Sistema Contabilidad:

MANUAL/COMPUTARIZADO

Actividad(es) Económica(s):

Principal - 9609 - OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.

Secundaria 2 - 4752 - VENTA AL POR MENOR DE ARTÍCULOS DE FERRETERÍA, PINTURAS Y PRODUCTOS DE VIDRIO EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS

Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816):

NINGUNO

Sistema de Emisión Electrónica:

FACTURA PORTAL DESDE 01/08/2023

RECIBOS POR HONORARIOS AFILIADO DESDE 21/07/2021

Emisor electrónico desde:

21/07/2021

Comprobantes Electrónicos:

RECIBO POR HONORARIO (desde 21/07/2021),FACTURA (desde 01/08/2023)

Afiliado al PLE desde:

-

Padrones:



RUC N° 10723227548

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

YAMPI SALAS MIRIAM

Domiciliado en: CUSCO - CUSCO - SAN JERONIMO (Según información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:

PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia : Desde 16/02/2023

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 16/02/2023

FECHA IMPRESIÓN: 20/05/2024

Nota:

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: www.mp.gob.pe - opción [Verifique su inscripción](#).

Retomar

Imprimir



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MARA

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

DECLARACIÓN JURADA

(ART. N° 31 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Servicio

☐

Bienes

☒

Consultoría de Obras

☐

Referencia: Cotización N° 0432

Nombre y Razón Social:	Miniam Yampi Salas			
Domicilio Legal:	Urb. Los Retomates H 11 - A			
	Distrito:	San Jerónimo	Provincia:	Cusco
RUC:	Teléfono fijo:		Celular:	
1072322754 Y	942508728		942508728	
Correo Electrónico:	miyamsa1994@gmail.com			
Persona de contacto:			DNI N°:	72322754

PRESENTE:

Mediante el presente escrito, representante legal declaro bajo juramento:

- Que mi representada cumple con lo solicitado por vuestra institución, en los términos de referencia / especificaciones técnicas adjuntos a la solicitud de cotización.
- No tener impedimento para contratar con el Estado, conforme al Artículo II de la Ley Contrataciones del Estado Ley 30225, Reglamento y modificaciones.
- Conozco, acepto y me someto a las condiciones y procedimientos de la presente contratación; asimismo, declaro que cumplo con las condiciones y Términos de referencia solicitados.
- Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos de la presente contratación.
- Conozco y me someto a las sanciones contenidas en el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, Código Civil, entre que correspondan.
- Soy responsable de cualquier daño material o económico que pueda causar a la Entidad o a terceros en el desarrollo de mis actividades.
- Cumpliré con la reserva confidencial de información que pueda acceder en cumplimiento de la prestación del bien o servicio contratado.
- No tener dentro de la Entidad parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad, por razón de matrimonio, unión de hecho o convivencia, que funcionarios, directivos, servidores públicos y/o personal de confianza, alcalde y regidores.
- No percibir del Estado más de una remuneración, retribución, emolumento o cualquier tipo de ingreso, siendo incompatible la percepción simultánea de remuneración y pensión por servicios prestados al Estado, en cumplimiento del Artículo 3° de la Ley N° 28715 - Ley Marco del Empleo Público.

ANTICORRUPCIÓN:

- EL PROVEEDOR declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.
- Asimismo, EL PROVEEDOR se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Además, EL PROVEEDOR se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones: a. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.

b. Notificación de la orden de servicio y orden de compra

c. Notificación de observaciones, aplicación de penalidades, resolución de orden de compra/contrato o cualquier otra comunicación con la entidad.

AUTORIZACION PARA EL PAGO CON ABONO A CCI Y DETRACCION

N° CCI:	BANCO
018 - 170 - 004170573477-14	Banco de la Nación
CUENTA DE DETRACCION:	BANCO


Mara...20...de...mayo... Del 2024

[Firma manuscrita]


Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	0432			
		Fecha	16/05/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MARA			
		RUC	20201520364			
		Dirección	PLAZA DE ARMAS S/N MARA COTABAMBAS			
		Teléfono(s)				
		Correo electrónico	logistica@munimara.gob.pe			
		Persona de contacto				
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	MIRIAM YAMPI SALAS			
		RUC	10723227548			
		Dirección	URB. RETAMALES H 11 – A SAN JERONIMO CUSCO - CUSCO			
		Teléfono(s)	942508728			
		Correo electrónico	MIYAMSA1997@GMAIL.COM			
		Representante o persona de contacto	MIRIAN YAMPI			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUIIICON DE ACCESORIO SDE PVC "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL SECTOR DE HUACUY Y SHUROC DEL DISTRITO D EMARA – COTABAMBAS – APURIMAC"			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3 Y 4), para dar respuesta a este documento.					
6	 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MARA COTABAMBAS APURIMAC CHOQUE CPC. Isaac Choque Chumisuca JEFE DE ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL					
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	20-05-2024	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ACCESORIOS DIVERSOS, CONFORME INDICA SOLICITUD DE COTIZACION N° 0432 – PROYECTO MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL SECTOR DE HUACUY SHURO DEL DISTRITO DE MARA – COTABAMBA APURIMAC	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/ 52,935.8	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	Cotización	
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	<div> Nombre, firma y sello del proveedor</div>		

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	20-05-2024
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ACCESORIOS DIVERSOS, CONFORME INDICA SOLICITUD DE COTIZACION N° 0432 – PROYECTO MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL SECTOR DE HUACUY SHURO DEL DISTRITO DE MARA – COTABAMBAS APURIMAC
2.2	Monto total según informe de indagación	S/52,935.8
2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	Cotización
3	Declaración jurada del proveedor Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar. Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.	
4	<div style="text-align: center;"> Nombre, firma y sello del proveedor</div>	

