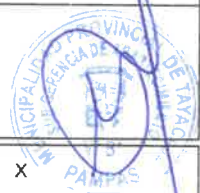


60

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES									
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		2/04/2024							
1.2 ÁREA USUARIA		SUBGERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN							
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DE UN EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ATENCIÓN DE SALUD BÁSICOS EN HUAYARQUI, SANTA ROSA DE CHANGUELETA DISTRITOS DE HUARIBAMBA, SALCABAMBA DE LA PROVINCIA DE TAYACAJA DEL DEPARTAMENTO DE HUANCAMELICA" CON CUI N° 2616434							
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		C0216: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ATENCIÓN DE SALUD BÁSICOS EN HUAYARQUI, SANTA ROSA DE CHANGUELETA DISTRITOS DE HUARIBAMBA, SALCABAMBA DE LA PROVINCIA DE TAYACAJA DEL DEPARTAMENTO DE HUANCAMELICA" CON CUI N° 2616434							
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		9							
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código			CUI N° 2616434				
		Documento que declaró la viabilidad			FORMATO 07-A				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		PEDIDO DE SERVICIO N° 477-2024		Fecha de recepción		6/03/2024	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
2.3 SENALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		NO		X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.							
2.4 SENALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		NO		X			
2.5 SENALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO		X			
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación			
2.6 SENALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO		X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia			
2.7 REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO									
N° Item		Cantidad total de observaciones		Cantidad de observaciones formuladas por el OEC		Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento		Fecha de remisión de la comunicación	
NO HUBO OBSERVACIONES									
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA									



78

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
NO HUBO OBSERVACIONES							

2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS


3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	130,000.00 (CIENTO TREINTA MIL CON 00/100 SOLES)				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

NIVEL DE ESTUDIO		EXPEDIENTE TECNICO				
PLAZO		60 DIAS CALENDARIOS				
ITEM	DESCRIPCION	PROYECTISTA DE OBRA - MARZO 2024				
		Unidad	CANTIDAD	TIEMPO EN MESES	PRECIO MENSUAL S/.	PARCIAL S/.
I	PERSONAL PROFESIONAL					54,000.00
1.1	Jefe de Proyecto	Mes	1	2	6,000.00	12,000.00
1.2	Especialista en Diseño Arquitectónico	Mes	1	2	5,000.00	10,000.00
1.3	Especialista en Estructuras	Mes	1	2	5,000.00	10,000.00
1.4	Especialista en Metrados	Mes	1	2	4,000.00	8,000.00
1.5	Especialista en Costos, Presupuestos y Programación	Mes	1	2	4,000.00	8,000.00
1.6	Especialista en Equipamiento Médico	Mes	1	1	3,000.00	3,000.00
1.7	Especialista en Eléctricos	Mes	1	1	3,000.00	3,000.00
II	PERSONAL DE APOYO PROFESIONAL					12,000.00
2.1	Elaboración de Planos de Diseño Arquitectónico	Gls	1		3000	3,000.00
2.2	Elaboración de Planos de Diseño Estructuras	Gls	1		3000	3,000.00
2.3	Elaboración de documentos y permisos de la DIRESA	Gls	1		3000	3,000.00
2.4	Saneamiento físico legal de los puestos de salud ante a SUNARP	Gls	1		3,000.00	3,000.00
III	SERVICIOS COMPLEMENTARIOS					22,800.00
3.1	Obtención de Puntos Geodésicos	Gls	1		3,000.00	3,000.00
3.2	Excavación de Calcatas	Gls	1		800	800.00
3.3	Estudio de mecánica de Suelos	Gls	1		2,000.00	2,000.00
3.4	Obtención de CIRA y/o PMA	Gls	1		3,000.00	3,000.00
3.5	Estudio de Evaluación de Riesgo y/o Certificado Ambiental	Gls	1		4,000.00	4,000.00
3.6	Estudio de Evaluación Estructural	Gls	1		3,000.00	3,000.00
3.7	Informe Técnico Legal de ubicación actual y/o selección de terreno	Gls	1		4,000.00	4,000.00
3.8	Estudio Complementario (canteras, Geología, Ubicación de botaderos y otros	Gls	1		3,000.00	3,000.00
IV	EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO					7,830.91
4.1	Alquiler de Camioneta 4 x 4 + Combustible	Mes	1		2,000.00	2,000.00
4.2	Computadoras y/o Laptops	Und	4		700.00	2,800.00
4.3	Impresora	Und	1		1,000.00	1,000.00
4.4	Plotter	Und	1		1,000.00	1,000.00
4.5	Estación Total	Und	1		1,383.94	1,030.91
A	TOTAL COSTO DIRECTO (I + II + III + IV)					98,830.91
B	Gastos Generales (7%)					6,754.79
C	Utilidad (7%)					6,754.79
D	TOTAL SERVICIOS SIN IGV = (A+B+C)					110,189.49
E	I.G.V. (18%)					19,830.51
F	COSTO TOTAL DE ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO					130,000.00

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	22/03/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	26/03/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar</i>				
5.	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PÁCORA</p> <p>Bach/Cont. Yenny Mariana Mendoza De la Cruz</p> </div>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				