

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (CONSULTORÍA DE OBRA)							
<b>1. DATOS GENERALES</b>							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	9/10/2023					
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIAL REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL DE LA CARRETERA DEPARTAMENTAL LM-103, EMP. PE-1NE (DV. VILCAHUAURA) - VILCAHUAURA - CASUARINAS - EMP. LM-102 (PENICO) DISTRITO DE HUAURA - PROVINCIA DE HUAURA - DEPARTAMENTO DE LIMA" CUI N° 2568882					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	210					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2568882				
		Documento que declaró la viabilidad					
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO N° 3196-2023-GRU/GRI		Fecha de recepción	29/09/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES	SI			NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	<b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>						
N° Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	<b>RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>						
N° Ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							



FORMATO																																																																									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (CONSULTORÍA DE OBRA)																																																																									
<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>																																																																									
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento																																																																								
<b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>																																																																									
<b>3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>																																																																									
<b>3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>																																																																									
<b>DEL PROVEEDOR</b>																																																																									
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																																																																								
<b>DE LA ENTIDAD</b>																																																																									
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																																																																								
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="6" style="text-align: center;">ESTRUCTURA DE COSTOS - SUPERVISION DEL EXPEDIENTE TECNICO</th> </tr> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;">EXPEDIENTE TECNICO</th> <th colspan="4" style="text-align: center;">"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL DE LA CARRETERA DEPARTAMENTAL LM-103, EMP. PE-1NE (DV. VILCAHUARA) - VILCAHUARA - CASUARINAS - EMP. LM-102 (PERICO) DISTRITO DE HUAURA - PROVINCIA DE HUAURA - DEPARTAMENTO DE LIMA" CUI N° 2568682.</th> </tr> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;">UBICACIÓN</th> <th colspan="4" style="text-align: center;">MULTIDISTRITAL / HUAURA / LIMA</th> </tr> <tr> <th style="text-align: center;">DESCRIPCION</th> <th style="text-align: center;">UNID.</th> <th style="text-align: center;">% PARTIC.</th> <th style="text-align: center;">CANT.</th> <th style="text-align: center;">P.U (S/)</th> <th style="text-align: center;">PARCIAL (S/)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="6"><b>PERSONAL PROFESIONAL</b></td> </tr> <tr> <td>Jefe de Supervisión</td> <td style="text-align: center;">mes</td> <td style="text-align: center;">100%</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Asistente Técnico de Supervisión</td> <td style="text-align: center;">mes</td> <td style="text-align: center;">100%</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Especialista en costos y presupuestos</td> <td style="text-align: center;">mes</td> <td style="text-align: center;">50%</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Gastos de movilidad y váticos</td> <td style="text-align: center;">gib</td> <td> </td> <td style="text-align: center;">1</td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Otros Gastos Operativos</td> <td style="text-align: center;">gib</td> <td> </td> <td style="text-align: center;">1</td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td colspan="5" style="text-align: right;"><b>Total de Gastos para la Supervisión</b></td> <td style="text-align: center;"><b>9.08</b></td> </tr> </tbody> </table>								ESTRUCTURA DE COSTOS - SUPERVISION DEL EXPEDIENTE TECNICO						EXPEDIENTE TECNICO		"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL DE LA CARRETERA DEPARTAMENTAL LM-103, EMP. PE-1NE (DV. VILCAHUARA) - VILCAHUARA - CASUARINAS - EMP. LM-102 (PERICO) DISTRITO DE HUAURA - PROVINCIA DE HUAURA - DEPARTAMENTO DE LIMA" CUI N° 2568682.				UBICACIÓN		MULTIDISTRITAL / HUAURA / LIMA				DESCRIPCION	UNID.	% PARTIC.	CANT.	P.U (S/)	PARCIAL (S/)	<b>PERSONAL PROFESIONAL</b>						Jefe de Supervisión	mes	100%	2			Asistente Técnico de Supervisión	mes	100%	2			Especialista en costos y presupuestos	mes	50%	2			Gastos de movilidad y váticos	gib		1			Otros Gastos Operativos	gib		1			<b>Total de Gastos para la Supervisión</b>					<b>9.08</b>
ESTRUCTURA DE COSTOS - SUPERVISION DEL EXPEDIENTE TECNICO																																																																									
EXPEDIENTE TECNICO		"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL DE LA CARRETERA DEPARTAMENTAL LM-103, EMP. PE-1NE (DV. VILCAHUARA) - VILCAHUARA - CASUARINAS - EMP. LM-102 (PERICO) DISTRITO DE HUAURA - PROVINCIA DE HUAURA - DEPARTAMENTO DE LIMA" CUI N° 2568682.																																																																							
UBICACIÓN		MULTIDISTRITAL / HUAURA / LIMA																																																																							
DESCRIPCION	UNID.	% PARTIC.	CANT.	P.U (S/)	PARCIAL (S/)																																																																				
<b>PERSONAL PROFESIONAL</b>																																																																									
Jefe de Supervisión	mes	100%	2																																																																						
Asistente Técnico de Supervisión	mes	100%	2																																																																						
Especialista en costos y presupuestos	mes	50%	2																																																																						
Gastos de movilidad y váticos	gib		1																																																																						
Otros Gastos Operativos	gib		1																																																																						
<b>Total de Gastos para la Supervisión</b>					<b>9.08</b>																																																																				
<p><i>Nota: Considerar el tiempo establecido en la estructura de costos que está de acuerdo al ítem 12.1 INFORMES, el cual, establece que dentro de 60 días calendario deberá presentarse el expediente técnico al 100%.</i></p>																																																																									
<b>3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>																																																																									
MONEDA	Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda																																																																			
MONTO	S/ 150,000.00 (Ciento cincuenta mil con 00/100 soles)																																																																								
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.																																																																									
<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>																																																																									
<b>4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>		15/03/2023		<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>		21/03/2023																																																																			
<b>4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>		SI	X	NO																																																																					
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>																																																																									
<b>4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>		SI	NO		X																																																																				
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>																																																																									
<b>4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>		SI	NO		X																																																																				
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>																																																																									
<b>4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>		SI	NO		X																																																																				
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>																																																																									
<div style="display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <div> <p><b>GOBIERNO REGIONAL DE LIMA</b></p> <p><b>ECON. PABLO DÍAZ MENACHO</b></p> <p>JEFE DE OFICINA DE LOGÍSTICA</p> </div> </div>																																																																									
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b> </div>																																																																									
<p><b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.</p>																																																																									