



**FORMATO**
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1 DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		19 DE ABRIL DEL 2024				
1.2	ÁREA USUARIA		UNIDAD FUNCIONAL DE SERVICIOS				
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		CONTRATACION DE SEGURO VEHICULAR PARA LAS UNIDADES VEHICULARES PERTENECIENTES AL GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA				
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		ADMINISTRACION DE REQUERIMIENTOS DE BIENES Y SERVICIOS DE LA INSTITUCION				
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC		229				
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código Documento que declaró la viabilidad				
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	INFORME N° 267-2024-GRA/OL-UFS PEDIDO DE SERVICIO N°2300		Fecha de recepción	14 de marzo del 2024
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones
			Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones
			Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		NO		X
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS		SI		X	NO	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO		X
			Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO		X
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.				
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento
							Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA						
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria
							Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
	N° Item	Ajustes realizados al requerimiento					
		SEGUN 2.6 Y 2.9 NO CORRESPONDE					
RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDICACIONES DE MERCADO							

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	11.04.2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	12.04.2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
 GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA  Lic. Stalin Hector Manrique Godin JEFE DE LA OFICINA DE LOGISTICA				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ORGANISMO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				