

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	19/10/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	SUBGERENCIA DE INFRAESTRUCTURA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO DENOMINADO: "CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN VÍAS LOCALES DEL SECTOR 01 DE LA CIUDAD DE OXAPAMPA, DISTRITO DE OXAPAMPA DE LA PROVINCIA DE OXAPAMPA DEL DEPARTAMENTO DE PASCO"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA INVERSIÓN CREACIÓN DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN VÍAS LOCALES DEL SECTOR 01 DE LA CIUDAD DE OXAPAMPA, DISTRITO DE OXAPAMPA DE LA PROVINCIA DE OXAPAMPA DEL DEPARTAMENTO DE PASCO						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	22						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2571442					
		Documento que declaró la viabilidad					----	
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	PEDIDO DE SERVICIO N° 3351		Fecha de recepción	20/09/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación



**FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(SERVICIOS)**

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

N° Item	Ajustes realizados al requerimiento
	----

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

**DEL PROVEEDOR**

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

**DE LA ENTIDAD**

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANTIDAD	TIEMPO	COSTO UNITARIO	COSTO PARCIAL
1	Personal Técnico Administrativo (incluye leyes sociales)					<b>S/ 53,000.00</b>
	Jefe del Proyecto	mes	1	2	S/ 6,500.00	S/ 13,000.00
	Especialista en Trazo, Topografía, Diseño Vial, Seguridad Vial y Señalización	mes	1	2	S/ 5,000.00	S/ 10,000.00
	Especialista en suelos, Geología y Geotécnica	mes	1	2	S/ 5,000.00	S/ 10,000.00
	Especialista en metrados, costos y presupuesto	mes	1	2	S/ 5,000.00	S/ 10,000.00
	Especialista en Impacto Ambiental, Seguridad y Salud en Obra	mes	1	2	S/ 5,000.00	S/ 10,000.00
2	Servicios de apoyo					<b>S/ 35,000.00</b>
	Estudio de Mecánica de suelo	glb	1	1	S/ 10,000.00	S/ 10,000.00
	Estudio de fuentes de agua	glb	1	1	S/ 7,500.00	S/ 7,500.00
	Estudio hidrológico e hidráulico	glb	1	1	S/ 7,500.00	S/ 7,500.00
	Estudio de impacto ambiental o documento equivalente	glb	1	1	S/ 10,000.00	S/ 10,000.00
3	Otros					<b>S/ 42,970.72</b>
	Alquiler de equipos complementarios	glb	1	1	S/ 4,970.72	S/ 4,970.72
	Impresión de documentos e informes	glb	1	1	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00
	Estación total con certificación vigente	und	1	1	S/ 10,000.00	S/ 10,000.00
	GPS diferencial con calibración vigente	glb	1	1	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00
	Fotocopiadora	glb	1	1	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00
	Plotter	und	1	1	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00
	Computadora de escritorio	glb	1	1	S/ 3,000.00	S/ 3,000.00
	Alquiler de camioneta 4 x 4 (incluido chofer y combustible)	glb	1	1	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00
	<b>COSTO DIRECTO</b>					<b>S/ 130,970.72</b>
	GASTOS GENERALES (5%)					S/ 6,548.54
	UTILIDAD (5%)					S/ 6,548.54
	<b>SUB TOTAL SIN IGV</b>					<b>S/ 144,067.80</b>
	IGV (18%)					S/ 25,932.20
	<b>TOTAL</b>					<b>S/ 170,000.00</b>

**3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA**

MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
MONTO	<b>S/ 170,000.00 (CIENTO SETENTA MIL CON 00/100 Soles)</b>				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	9/10/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	18/10/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	MAMANI CALZADA, ANTHONY NOE RUC N° 10731498283 MINERA VALE S.A.C. RUC N° 20542489627 CONSULTORA Y CONSTRUCTORA KRISSMAN E.I.R.L. RUC N° 20605949810			
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X




**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

*De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.*

<b>4.5</b>	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI		NO	X
------------	--	----	--	----	---

*De ser afirmativa la respuesta, detallar.*

<b>5.</b>	<div style="text-align: center;">  <p style="margin-top: 10px;">Lic. Adm. Raúl Esteban Castro Valentin (E) JEFE DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO</p> </div>
<b>ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>	

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.