

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombreado.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 10-2024-GR.LAMB/PEOT

PRIMERA CONVOCATORIA

**CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE IMPLEMENTACION DE
NUEVO SISTEMA DE PROTECCION ELECTRICA EN
SUBESTACION DE POTENCIA ILLIMO 60/22.9/10 kV 5/5/2.5
MVA ONAN.**

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I

ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación “Guía para el registro de participantes electrónico” publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP². Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

² La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.mpp.gob.pe

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).
2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.
3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.
4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : PROYECTO ESPECIAL OLMOS TINAJONES
RUC N° : 20148346055
Domicilio legal : Calle Las Violetas N° 148 – Urb. Los Libertadores - Chiclayo
Teléfono: : 074-480860 Anexo 202
Correo electrónico: : oec.abast.peot@gmail.com

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del servicio de **IMPLEMENTACION DE NUEVO SISTEMA DE PROTECCION ELECTRICA EN SUBESTACION DE POTENCIA ILLIMO 60/22.9/10 kV 5/5/2.5 MVA ONAN.**

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante MEMORANDO N° 000105-2024-GR.LAMB/PEOT-GG-30 [515306554 - 12] el 02 de Agosto de 2024.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Proyecto: 2.001706 "Línea de Transmisión 60 kv Chiclayo-Boca de Salida del Túnel Trasandino,

Meta Presupuestaria: "Mantenimiento y Rehabilitación de la Línea de Transmisión".

Fuente de Financiamiento Recursos Directamente Recaudados

Específica de Gasto 2.6.81.43

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de A SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO CORRESPONDE

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de **160 días calendarios** en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de solicitar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/10.00 (Diez con 00/100 soles) en la CAJA DE LA ENTIDAD (PROYECTO ESPECIAL OLMOS TINAJONES), sito en Calle Las Violetas N° 148 Urb. Los Libertadores, Distrito de Chiclayo, Provincia de Chiclayo y Departamento de Lambayeque y recabar las bases en el Órgano Encargado de Las Contrataciones del Proyecto Especial Olmos Tinajones.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 31953 - Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024
- Ley N° 31954.- *Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024*
- Ley N° 31955 - Ley de Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2024
- Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 29783 – Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Código civil
- *TUO de la Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 082-2019-EF, y su Reglamento, aprobado mediante Decreto Supremo N° 034-2018-EF, modificado por Decreto Supremo N° 377-2019-EF y las demás normas modificatorias.*
- Directivas y opiniones del Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE).
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos³, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁴ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

³ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁴ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)**⁵
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁶.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. **(Anexo N° 11)**

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.

⁵ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

⁶ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁸. (**Anexo N° 12**).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁹.
- j) Estructura de costos¹⁰.

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁸ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁹ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

¹⁰ Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹¹.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en **MESA DE PARTES DE LA ENTIDAD, SITUADO EN CALLE LAS VIOLETAS N° 148 – URB. LOS LIBERTADORES – DISTRITO DE CHICLAYO, PROVINCIA DE CHICLAYO Y DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE DE 8:00 A 13:00 HORAS Y DE 14:15 A 17:00 HORAS**

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGO UNICO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable de la GERENCIA DE PROMOCIÓN DE INVERSIONES – UNIDAD DE TRANSMISIÓN ELECTRICA emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Número de Cuenta Interbancaria CCI.
- Cuenta de detracciones Banco de la nación

Dicha documentación se debe presentar en MESA DE PARTES DE LA ENTIDAD, SITUADO EN CALLE LAS VIOLETAS N° 148 – URB. LOS LIBERTADORES – DISTRITO DE CHICLAYO, PROVINCIA DE CHICLAYO Y DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE, DIRIGIDO A ABASTECIMIENTO.

¹¹ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

Proyecto Especial Olmos Tinajones
Unidad de Transmisión Eléctrica 60 KV

SERVICIO DE IMPLEMENTACION DE NUEVO SISTEMA DE PROTECCION ELECTRICA EN SUBESTACION DE POTENCIA ILLIMO 60/22.9/10 kV 5/5/2.5 MVA ONAN

I. TERMINOS DE REFERENCIA:

1. ÁREA USUARIA

Unidad de Transmisión Eléctrica – Gerencia de Promoción de Inversiones.

2. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Servicio de implementación de Nuevo Sistema de Protección Eléctrica en Subestación de Potencia Illimo 60/22.9/10 kV 5/5/2.5MVA ONAN.

3. FINALIDAD PÚBLICA

Mejora del nivel de confiabilidad del equipamiento del Sistema de Transmisión Eléctrica y de calidad del suministro eléctrico a las poblaciones de la provincia de Lambayeque atendidas por esta infraestructura eléctrica.

4. ANTECEDENTES

El Proyecto Especial Olmos Tinajones es una entidad que cuenta con infraestructura de transmisión eléctrica, consistente en líneas de transmisión y subestaciones de transformación, las mismas que deben contar con un sistema de protección que evite posibles defectos o destrucciones de instalaciones o equipos, así como permita despejar las fallas y no genere falta de estabilidad del sistema y/o aisle la zona donde se ha originado el fallo con el fin de evitar la expansión del error y la aparición de consecuencias más graves.

La Subestación de Potencia Illimo cuenta con un transformador de potencia 5/5/2.5 MVA ONAN de 60/22.9/10 kV. dicha instalación viene operando desde el año 1997, por lo que a la fecha su equipamiento electrónico de protección tiene más de 25 años de servicio, el mismo que incluye un relé de protección diferencial y 03 relés de sobre corriente en niveles de tensión 60, 22.9 y 10 kV.

Por su tiempo de servicio y tecnología obsoleta no garantizan un adecuado nivel de confiabilidad y operatividad ante las ocurrencias de fallas, así como no cuentan con capacidades de registros de eventos y/o oscilografías, entre otras características que poseen los actuales relés numéricos digitales, que permiten contar con mayor información para el análisis de fallas, así también cumplir con las exigencias de la autoridad supervisora OSINERGMIN.



Proyecto Especial Olmos Tinajones
Unidad de Transmisión Eléctrica 60 KV

5. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

OBJETIVO GENERAL:

Realizar la implementación del Nuevo Sistema de Protección Eléctrica en Subestación de Potencia Illimo 60/22.9/10 kV 5/5/2.5 MVA.

OBJETIVO ESPECÍFICO:

- Suministrar un (01) relé de protección multifunción diferencial de transformador de potencia de 03 devanados.
- Suministrar tres (03) relés de protección de sobrecorriente multifunción digital.
- Suministrar un (01) cable de comunicación de la marca de relés para conexión mediante software.
- Elaborar el Estudio de coordinación de protecciones SET Illimo, en correspondencia a los nuevos parámetros y ajustes del sistema de transmisión eléctrica.
- Realizar un curso de capacitación en estudio de coordinación, calibración y pruebas eléctricas de relés de protección diferencial y de sobrecorriente multifunción a ser implementados, utilizando software especializado.
- Realizar el desmontaje de 01 relé de protección diferencial y 04 relés de sobre corriente existentes en Panel 05 Edificio de Control.
- Realizar el montaje de 01 nuevo relé de protección diferencial y 03 relés de sobre corriente multifunción digital en Panel 05 Edificio de Control.
- Elaborar los nuevos planos de esquemas funcionales.
- Realizar las pruebas de operatividad y disparo.
- Poner en Servicio el Nuevo Sistema de Protección Eléctrica en Subestación Illimo.

6. PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI)

- Meta : 0015 Mantenimiento y Rehabilitación de la Línea de Transmisión.
- Actividad: 15.1
Código SIGA: 52600011001 Servicio de Instalación del Sistema de Protección Eléctrica.

7. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

El alcance de los trabajos incluye las protecciones implementadas en Niveles 60, 22.9 y 10 kV del transformador de potencia Illimo de propiedad del PEOT.

Para las conexiones finales y pruebas de operatividad y de disparo, el servicio se realizará previa desconexión de la subestación de Potencia Illimo, en coordinación con la empresa Concesionaria ELECTRONORTE S.A.



Proyecto Especial Olmos Tinajones
Unidad de Transmisión Eléctrica 60 KV

7.1. ACTIVIDADES

El servicio consiste en ejecutar las siguientes actividades:

7.1.1. SUMINISTRO DE 01 RELE DE PROTECCION DIFERENCIAL DE 03 DEVANADOS, 03 RELES DE PROTECCION DE SOBRECORRIENTE MULTIFUNCION DIGITAL y CABLE DE COMUNICACIÓN:

A Continuación, se señalan las características principales de los equipos relés a suministrar.

A.- 01 Relé multifunción digital de Protección Diferencial de Transformador de Potencia de 03 devanados.

- Deberá tener aplicación para un transformador de 03 devanados.
- Del tipo protección diferencial de porcentaje con restricción de armónicos.
- Ajuste para errores de transformador, saturación, variación de taps y grupos de conexión.
- Registro de perturbaciones o fallas.
- Registro de eventos y oscilografías.
- Deberá contar con las funciones necesarias: 87T, 67, 46, 51/51N, 50/50N, 50 BF, 27, 59.
- Mínimo 7 salidas digitales, debe incluir 4 salidas digitales de alta corriente y alta velocidad para disparo de protecciones directamente a los interruptores.
- Mínimo 20 entradas digitales para estados de equipos y recepción de protecciones propias.
- Deberán contar con pantalla digital táctil.

B.- 03 Relés multifunción digital de Protección de Sobrecorriente para protección de respaldo transformador de potencia en 60, 22.9 y 10 kV

- Deberá tener función de sobrecorriente 51,50 y 51N y 50N.
- Detección de fallas a tierra de alta y baja resistencia
- Registro de perturbaciones o fallas.
- Registro de eventos.
- Deberá contar con las funciones necesarias: 67/67N, 51/51N, 50/50N, 50 BF, 86, 27, 59.
- Curvas IEC, ANSI
- Mínimo 7 salidas digitales, debe incluir 4 salidas digitales de alta corriente y alta velocidad para disparo de protecciones directamente a los interruptores.
- Mínimo 20 entradas digitales para estados de equipos y recepción de protecciones propias.
- Deberán contar con pantalla digital táctil.

C.- 01 cable de comunicación de la marca de relés para conexión mediante software



Proyecto Especial Olmos Tinajones
Unidad de Transmisión Eléctrica 60 KV

En **Anexo A.1**, se adjunta el Diagrama Unifilar de Protecciones de la Subestación de Potencia Illimo.

En **Anexo A.2**, se adjunta la hoja de especificaciones técnicas del relé de protección diferencial y de sobre corriente.

7.1.2. ELABORACION DE ESTUDIO DE COORDINACION DE PROTECCIONES SUBESTACION DE TRANSFORMACION ILLIMO

El proveedor previo a la calibración y puesta en servicio de nuevos relés de protección deberá presentar un Estudio de Coordinación de Protecciones y archivo DIGSILENT, el mismo que se basará en los últimos estudios de operatividad aprobados por el COES y ajustes existentes. El contratista deberá entregar el archivo del software de cálculo.

De ser necesarios El contratista deberá levantar las observaciones del COES y terceros involucrados hasta su aprobación.

7.1.3. CURSO DE CAPACITACIÓN EN ESTUDIO DE COORDINACIÓN, CALIBRACIÓN Y PRUEBAS ELÉCTRICAS

El proveedor previo a la puesta en servicio de nuevos relés de protección deberá brindar un curso de capacitación en elaboración de estudio de coordinación, calibración y pruebas eléctricas de relés de protección diferencial y de sobrecorriente multifunción a ser implementados, utilizando software especializado.

- Presencial
- Duración: 08 Horas:
 - 03 Horas: Explicación ECP SET ILLIMO con software DIGSILENT.
 - 03 Horas: Calibración de relés mediante software especializado de la marca adquirida.
 - 02 Horas: Pruebas eléctricas mediante maleta de pruebas.

7.1.4. TRABAJOS DE RETIRO E INSTALACION DE RELES EN PANEL DE PROTECCION Y CONEXIONES:

La subestación de transformación Illimo, tiene una sala de control, donde se encuentra el panel de protección P5, donde están instalados los relés de protección para niveles 60 kV, 22.9 kV y 10 kV del transformador de potencia de 03 devanados.

El proveedor deberá realizar las modificaciones necesarias en dicho panel metálico a fin que se pueda adecuar para ser ubicados los nuevos relés de protección en su parte frontal, considerando no alterar la ubicación de bornas existentes dentro del tablero.

Proyecto Especial Olmos Tinajones
Unidad de Transmisión Eléctrica 60 KV

En Anexo B.1, se observa vistas fotográficas del frontis del panel de protección P5 SET Illimo.

7.1.5. CALIBRACION Y PRUEBAS DE OPERATIVIDAD Y DE DISPARO DEL NUEVO RELES DE PROTECCION ELECTRICA

A. CALIBRACION DE NUEVOS RELES DE PROTECCION.

La calibración del Relés de protección deberá realizarse de acuerdo a lo indicado en el Estudio de Coordinación, donde deberá implementarse las lógicas de protección requeridas en dicho estudio.

El proveedor deberá presentar en formato Excel (COES) el resumen de los ajustes ingresados en el relé de protección.

B. PRUEBAS DE OPERATIVIDAD Y DE DISPARO

El Contratista efectuará y proporcionará los equipos para la calibración y ajuste de los relés de protección, de acuerdo al Estudio de Coordinación de Protecciones.



Las pruebas consistirán en la inyección de corriente y/o tensión secundaria a cada relé de protección para determinar que su ajuste y tiempo de funcionamiento corresponde a las características ofrecidas.

Es necesario que para cada característica de operación se realice las pruebas de disparo y pruebas de verificación.

7.2. LA PROPUESTA ECONOMICA TOTAL DEL SERVICIO:

La propuesta incluirá todos los gastos necesarios a realizar por el contratista tales como: personal, materiales, movilidad, viáticos, pólizas de pensión y salud, implementos de seguridad, impuestos, etc.

El presente servicio será realizado bajo la modalidad de suma alzada.

7.3. PLAN DE TRABAJO Y DE SEGURIDAD

7.3.1. PLAN DE TRABAJO

El postor a los **05 días calendarios del perfeccionamiento de contrato** **presentará su PLAN DE TRABAJO**, el cual deberá contener los detalles de las diversas actividades a realizar en el frente de trabajo establecidos en el presente Términos de Referencia y el personal supervisor y técnico designado para cada tarea.

Proyecto Especial Olmos Tinajones
Unidad de Transmisión Eléctrica 60 KV

En este Plan deberá contener como mínimo los siguientes ítems:

- Objetivos.
- Alcance y requerimientos técnicos del Servicio.
- Procedimientos Escritos de Trabajo Seguro – PETS
- Organización y recursos previstos
- **Cronograma de trabajo**, el mismo que deberá precisar la fecha de suministro de relés de protección y las fechas de corte efectivo del servicio, necesarios para la implementación segura de los mismos en el panel de protección del edificio de control. Se ha previsto un corte de servicio de 07:00 a.m. a 03:00 p.m. para el cambio y puesta en servicio de los nuevos relés de sobrecorriente y relé diferencial del transformador de potencia. Los mismos que podrán ser modificados de acuerdo a mejores propuestas de reducción de cortes y tiempos de restricción del servicio.

7.3.2. PLAN DE SEGURIDAD DE LOS TRABAJADORES, TERCEROS E INSTALACIONES.

Seleccionado el proveedor a cargo de los trabajos, éste adicionalmente presentará un **PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD**, junto con el Plan de Trabajo, para aplicarse en las actividades de implementación del sistema de protección, se basará en la Ley 29783 y su Reglamento, **Resolución Ministerial N° 111-2013-MEM/DM Y CNE – Suministro** vigente en el sector eléctrico y como mínimo contendrá:



- Objetivos y metas.
 - Evaluación de riesgos y determinación de los significativos.
 - Medidas de prevención a aplicarse.
 - Procedimientos detallados de trabajo seguro para los peligros con riesgos significativos – AST
 - Detalle y distribución de los equipos de protección personal a utilizarse.
 - Copia del contenido de la charla de inducción a darse previo a los trabajos.
 - Formatos y su uso en la implantación de las medidas de prevención.
- a. El proveedor así mismo deberá cumplir con las disposiciones establecidas en el Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el trabajo y Normas Internas Complementarias de Prevención de Riesgos establecidas por la Oficina de Seguridad y Salud en el Trabajo y Unidad de Transmisión Eléctrica.

Proyecto Especial Olmos Tinajones
Unidad de Transmisión Eléctrica 60 KV

- b. Previo al inicio de los trabajos el proveedor a través de sus supervisores designados, solicitara los permisos para trabajar en líneas y subestaciones.
- c. El personal deberá contar para su seguridad con:
 - Implementos de protección y seguridad personal como: Uniforme normalizado, Correa de seguridad de nylon, Arnés completo con líneas de vida, Casco de seguridad, Zapatos dieléctricos, Barbiquejos, Lentes, Guantes de cuero cromo y Guantes dieléctricos de acuerdo a la tensión y trabajo a realizar.
 - Herramientas en buen estado y para uso en trabajos eléctricos como: Escaleras dieléctricas, sogas y estrobos de nylon, herramientas dieléctricas, puestas a tierras, reveladores de tensión, radios, mallas tipo faena y cintas de señalización rojo y amarillo.
 - Botiquín de primeros auxilios, extintor, triangulo de seguridad y sus herramientas en los vehículos a ser utilizados en los trabajos.
- d. Transporte
El contratista deberá incluir en su oferta los medios de transporte del personal necesario para la eficiente ejecución de los trabajos solicitados.



7.4. REGLAMENTOS TÉCNICOS, NORMAS METROLÓGICAS Y/O SANITARIA.
NO APLICA

7.5. NORMAS TÉCNICAS.

- Decreto Ley N° 25844, Ley de Concesiones Eléctricas.
- Decreto Supremo N° 009-93-EM, Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas.
- Código Nacional de Electricidad - Suministro 2011, aprobado mediante la Resolución Ministerial N° 214-2011-MEM/DM.
- Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo de las Actividades Eléctricas, aprobado mediante Resolución Ministerial N° 111-2013 MEM/DM, y sus modificatorias o actualizaciones.
- Resolución Ministerial N° 091-2002-EM/VME, Norma DGE Símbolos Gráficos y Terminología de Electricidad.
- Ley N° 29783 Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento.
- Normas Técnicas del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo.
- Reglamento Nacional de Tránsito y de Vehículos.
- Procedimiento PR-20 COES. Ingreso, Modificación y retiro de instalaciones SEIN

Proyecto Especial Olmos Tinajones
Unidad de Transmisión Eléctrica 60 KV

7.6. REQUERIMIENTOS DEL PROVEEDOR Y DE SU PERSONAL

7.6.1. PERFIL DEL PROVEEDOR

- Persona jurídica con experiencia en la ejecución de Servicios de implementación y/o pruebas de relés de protección en subestaciones de potencia.

7.6.2. PERFIL DEL PERSONAL CLAVE:

El proveedor dispondrá para la ejecución de los trabajos personal profesional y técnico con experiencia en trabajos similares, debiendo contar como mínimo con lo siguiente:

➤ UN (01) INGENIERO ESPECIALISTA EN PROTECCIONES.

Formación Académica : Ingeniero electricista y/o Mecánico Electricista.
Experiencia específica : 03 años en ejecución de servicios de implementación y/o pruebas de equipamiento de protección y control de líneas de transmisión y subestaciones eléctricas de potencia.



➤ DOS (02) TECNICOS ELECTRICISTAS.

Formación Académica : Técnicos Electricistas y/o Técnico en Electrotecnia.
Experiencia específica : con 02 años de experiencia en trabajos de instalación, mantenimiento y pruebas de equipamiento de sistemas de protección y control de subestaciones de alta tensión iguales y/o mayores a 60 kV.

PERSONAL A PARTICIPAR	EXPERIENCIA ACREDITADA
Ingeniero especialista en Protecciones	3 años
Técnico operadores	2 años

7.7. MATERIALES, EQUIPOS E INSTALACIONES.

A. RESPONSABILIDADES A CARGO DEL PROVEEDOR:

El Proveedor deberá contar con todos los equipos, herramientas, softwares necesarios para desarrollar el servicio de instalación, calibración y pruebas del relé de protección diferencial y de sobrecorriente.

Proyecto Especial Olmos Tinajones
Unidad de Transmisión Eléctrica 60 KV

B. SUMINISTRO A CARGO DEL PEOT:

Esquemas y Planos existentes correspondientes a la Subestación de Potencia Illimo.

7.8. DESCRIPCION, PROCEDIMIENTOS Y METODOLOGIA DEL SERVICIO

7.8.1. DESCRIPCION DEL SISTEMA ELECTRICO Y EQUIPAMIENTO EXISTENTE.

Los relés de protección existentes son alimentados con una tensión continua 110 VDC, de un banco de baterías.

Las señales de corriente de los niveles de 60, 22.9 y 10 kV, provienen de los transformadores de corriente existentes en los bushing del transformador de potencia.

7.8.2. DESCRIPCION DEL PANEL DE PROTECCION EN SALA DE CONTROL

- El panel de protección está fabricado con perfiles estructurales y planchas de acero de acabado liso de un espesor no menor a 2,5 mm.
- El panel de protección tiene acceso por la parte frontal y posterior. Los accesos son por medio de puertas con manija y llave.



7.8.3. METODOLOGIA PARA LA EJECUCION DE CONEXIONES EN TABLEROS

- Para el cableado de los circuitos de corriente y control, se utilizarán conductores de cobre cableado con calibres mínimos de 4 y 2,5 mm² respectivamente, cubierto con aislamiento de polietileno, resistente al calor, a la humedad y no inflamable, con un nivel de aislamiento de 600 V.
- Los equipos de protección deberán llevar una placa de identificación que indique las funciones de protección y las fases a las que protegen.
- Las cubiertas y/o carcasas de los equipos componentes que normalmente no estén conectadas a las partes energizadas de los circuitos principales o auxiliares, deberán conectarse a tierra mediante un conductor de sección no menor a 4 mm². La continuidad de este conductor debe estar asegurada.
- El neutro de los circuitos de tensión y corriente deberá conectarse a la barra del neutro y a la barra de tierra del tablero.
- El cableado será dividido en varios circuitos independientes, por ejemplo en circuitos de tensión, mando, señalización, alarma, etc.

Proyecto Especial Olmos Tinajones
Unidad de Transmisión Eléctrica 60 KV

- Todos los cables deberán ser marcados adecuadamente, de tal forma que se identifique con claridad el circuito al cual pertenecen; los cuáles se instalarán dentro de canaletas de plástico de fácil acceso.

7.9. MEDIDAS DE CONTROL Y SEGURIDAD

El área usuaria Línea de Transmisión es responsable de la coordinación y supervisión del montaje y pruebas del servicio contratado.

El área usuaria será responsable de la conformidad al concluir los trabajos, mediante firma del Acta de Puesta en Servicio.

7.10. SEGUROS APLICABLES

El proveedor deberá cumplir con las disposiciones establecidas en el Reglamento de Seguridad y Salud en el trabajo con Electricidad R.M. N° 111-2013-MEM/DM, Código Nacional de Electricidad – Suministro 2011 y Normas Internas Complementarias de Prevención de Riesgos establecidas por el PEOT.



Es de responsabilidad del contratista contar con una Póliza de Seguro Contra Accidentes de Trabajo y Seguro Complementario por Trabajo de Riego (SCTR), Salud y Pensión, para todo el personal clave y no clave que ejecutará el servicio. Dicha Póliza con vigencia deberá presentarse junto con los documentos para el perfeccionamiento del contrato.

7.11. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCION DE LA PRESTACION

LUGAR:

- **SUBESTACIÓN ELECTRICA ILLIMO:** (CON INTERRUPCION de suministro eléctrico a los usuarios)

De 07:00 a.m. a 03:00 p.m.

PLAZO:

El suministro y ejecución del servicio de implementación se realizará en 160 días calendarios y el inicio del servicio será a partir de la aprobación del Plan de Trabajo.

El proveedor tiene un plazo para presentar su Plan de Trabajo de 05 días calendario posterior al perfeccionamiento del Contrato, el mismo que será aprobado por el área usuaria.

Proyecto Especial Olmos Tinajones
Unidad de Transmisión Eléctrica 60 KV

7.12. RESULTADOS ESPERADOS (ENTREGABLES)

EL CONTRATISTA deberá elaborar los siguientes documentos:

- 01 Anillado: Estudio de coordinación de Protecciones de Subestación de Potencia Illimo, el mismo que estará basado en las características de configuración actual y de los estudios de operatividad aprobado por el COES. (Incluye Archivo DIGSILENT).
- 01 Anillado: Diagramas de conexión actualizado del Panel de Protección P5. y Paneles asociados de alarma y disparo. Dichos diagramas y esquemas.
- 01 Anillado: Informe de operatividad y de disparo de nuevos relés de protección del sistema de protección Illimo. Posterior a la puesta en servicio de los relés de sobrecorriente y/o diferencial.
- Certificación de curso de capacitación al personal participante.(04 Trabajadores)
- Acta de Puesta en Servicio Nuevo Sistema de Protección Eléctrica. Antes del Plazo de Ejecución del Servicio.



13. FORMA DE PAGO Y MODALIDAD

El pago de la contraprestación pactada a favor del contratista será único y se efectuará a la culminación del servicio y entrega de informe respectivo e informe de conformidad del área usuaria.

- Acta de Verificación y conformidad técnica.
- Número de Cuenta Interbancaria CCI.

La Entidad deberá efectuar el pago dentro de los quince (15) días calendario siguiente al otorgamiento de la conformidad respectiva, siempre que se verifiquen las demás condiciones establecidas en el contrato.

7.14. SISTEMA DE CONTRATACION

Suma Alzada

7.15. FORMULA DE REAJUSTE

No aplica

7.16. ADELANTOS

No aplica

Proyecto Especial Olmos Tinajones
Unidad de Transmisión Eléctrica 60 KV

7.17. OTRAS PENALIDADES APLICABLES

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1.00	Por falta y/o retraso en la presentación del Plan de Trabajo y Plan de Seguridad y sub respectiva sustentación.	La multa se aplicara en 0.25 de la UIT.	El Supervisor del servicio del área usuaria, emitira un informe escrito.
2.00	Por ausencia del Supervisor del Proveedor durante el desarrollo del servicio.	La multa se aplicara por ausencia de cada personal supervisor en 0.50 de la UIT.	El Supervisor del servicio del área usuaria, emitira un informe escrito.
3.00	Por hacer trabajar al personal sin examen médico ocupacional y/o Poliza SCTR Salud y Pensión.	La multa se aplicara en 0.25 de la UIT.	El Supervisor del servicio del área usuaria, emitira un informe escrito.
4.00	Cuando el Proveedor no cumpla con proporcionar a su personal Equipos de Protección para el desarrollo del servicio.	La multa se aplicara por cada integrante del servicio que no tenga los EPP's, en 0.10 de la UIT.	El supervisor del servicio del área usuaria verificara e informara por escrito la cantidad de integrantes que no tienen los EPP's en la actividad.
5.00	Por reemplazo de personal clave, sin previa autorización de la Entidad	La multa se aplicara en 0.20 de la UIT.	Acta de verificación y/o informe del area usuaria.
6.00	Por no contar con equipamiento estrategico solicitado.	La multa sera de 1.0 UIT.	Acta de verificación y/o informe del area usuaria.



7.18. SUB CONTRATACION

No aplica

7.19. OTRAS OBLIGACIONES

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

- La empresa contratista es el responsable directo y absoluto de las actividades que realizará directamente y aquellas que desarrollará su personal, debiendo responder por el servicio brindado, en lo que corresponda. Además, se podrá consignar otras obligaciones vinculadas al objeto de la contratación.
- La propuesta debe incluir todos los gastos necesarios para la buena ejecución del servicio incluyendo: transporte hacia la zona de los trabajos, viáticos, póliza contra accidentes personales y seguro complementario de alto riesgo, etc. e IGV (18 %).

Proyecto Especial Olmos Tinajones
Unidad de Transmisión Eléctrica 60 KV

- El postor adjuntará su Plan de Trabajo, el cual deberá contener los detalles de las diversas actividades a realizar en el frente de trabajo establecidos en el presente término de referencia y el personal especialista y técnico designado para cada tarea.

OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD:

- Documentación necesaria para ejecutar los trabajos de implementación de protección diferencial en subestación de Transformación Illimo 60/22.9/10 kV 5/5/2.5 MVA.

7.20. CONFIDENCIALIDAD

El contratista deberá guardar reserva absoluta en el manejo de información y documentación a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, pudiendo quedar expresamente prohibido revelar dicha información a terceros.

7.21. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El plazo máximo de responsabilidad del contratista por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados será de veinticuatro (24) meses contado a partir de la conformidad otorgada.

7.22. NORMATIVA ESPECIFICA

- Decreto Ley N°25844 "Ley de Concesiones Eléctricas y su reglamento".
- Decreto Ley N°30225 "Ley de contrataciones del estado y su reglamento".

7.23. PROPIEDAD INTELECTUAL



No aplica

8. ANEXOS

Proyecto Especial Olmos Tinajones
Unidad de Transmisión Eléctrica 60 KV

II. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
B.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Maleta de pruebas de inyección secundaria de Relés de Protección, el cual debe contar con certificado de calibración vigente y presentado con su propuesta técnica.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Factura de propiedad o Carta de compromiso de alquiler.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Importante</p> <p><i>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</i></p> </div>
B.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE
	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p>Importante para la Entidad</p> </div> <p><i>Para las calificaciones del personal se puede considerar al menos uno de los requisitos siguientes:</i></p> <p><i>Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases, así como el requisito de calificación, si este no ha sido incluido.</i></p>
B.3.1	FORMACIÓN ACADÉMICA
	<p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • UN (01) INGENIERO ELECTRICISTA Y/O MECANICO ELECTRICISTA del personal clave requerido como INGENIERO ESPECIALISTA DE PROTECCIONES. • DOS (02) TECNICOS ELECTRICISTAS Y/O TECNICOS EN ELECTROTECNIA INDUSTRIAL del personal clave requerido como TECNICOS ELECTRICISTAS. <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El TÍTULO PROFESIONAL, será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : http://www.titulosinstitutos.pe/, según corresponda.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Importante para la Entidad</p> <p><i>El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.</i></p> <p><i>Incluir o eliminar, según corresponda. Sólo deberá incluirse esta nota cuando la formación académica sea el único requisito referido a las calificaciones del personal clave que se haya previsto. Ello a fin que la Entidad pueda verificar los grados o títulos requeridos en los portales web respectivos.</i></p> </div> <p>En caso TÍTULO PROFESIONAL, no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida</p>



Proyecto Especial Olmos Tinajones
Unidad de Transmisión Eléctrica 60 KV

B.4	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • TRES (03) AÑOS DE EXPERIENCIA MINIMA EN INGENIERIA DE DETALLE, CALIBRACIÓN Y PRUEBAS DE SISTEMAS DE PROTECCIÓN Y CONTROL DE LÍNEAS Y/O SUBESTACIONES ELÉCTRICAS DE ALTA TENSIÓN. DEBIENDO LOS INGENIEROS ESTAR COLEGIADOS Y HABILITADOS (PRESENTAR CV DOCUMENTADO), del personal clave requerido como INGENIERO ESPECIALISTA EN PROTECCIONES. • DOS (02) AÑOS DE EXPERIENCIA MINIMA EN TRABAJOS DE INSTALACIÓN DE SISTEMAS DE PROTECCIÓN Y CONTROL EN SUBESTACIONES ELÉCTRICAS DE ALTA TENSIÓN (PRESENTAR CV DOCUMENTADO), del personal clave requerido como TECNICOS ELECTRICISTAS. <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (trasape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento</i> • <i>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</i> • <i>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</i> • <i>Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</i>

C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 581,000.00 (Quinientos ochenta y un mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 72,720.00 (setenta y dos mil setecientos veinte con 00/100 soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes INSTALACION, RENOVACION E IMPLEMENTACION, CONFIGURACION, CALIBRACION Y PRUEBAS DE RELES PROTECCION ELECTRICA Y SISTEMAS DE CONTROL EN SUBESTACIONES DE ALTA TENSION.</p> <p><u>Acreditación:</u></p>

	<p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹², correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <div data-bbox="325 1464 461 1496" style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 10px;"> <p>Importante</p> </div>
--	---

¹² Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”

(...)

“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.

	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.</i> • <i>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.</i>
--	--

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

Proyecto Especial Olmos Tinajones
Unidad de Transmisión Eléctrica 60 KV

Anexo A.1



Diagrama Unifilar de Protecciones de la Subestación de Potencia Illimo.

Proyecto Especial Olmos Tinajones
Unidad de Transmisión Eléctrica 60 KV

Anexo A.2



Hoja de especificaciones técnicas del
relé de protección diferencial de 03
devanados y 03 relés de sobre
corriente multifunción digital

Proyecto Especial Olmos Tinajones
Unidad de Transmisión Eléctrica 60 KV

Anexo B.1



Vistas fotográficas del frontis del panel
de protección P5 SET Illimo.

Proyecto Especial Olmos Tinajones
Unidad de Transmisión Eléctrica 60 KV





Anexo A.2

Hoja de especificaciones técnicas del relé de protección diferencial y de sobre corriente

TABLA DE DATOS TÉCNICOS GARANTIZADOS			
RELE DIFERENCIAL PARA TRANSFORMADOR DE POTENCIA (87T)			
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	REQUERIDO
1	Fabricante		
2	País de procedencia		
3	Año de fabricación		2024
4	Tipo		Multifunción digital
5	Unidad de Procesamiento Interno		Microprocesadores
6	Norma		IEC 60255
			IEC 61000
			IEC 60297
			ENV 50204
7	Temperatura Ambiente	°C	-10 a +40
8	Humedad relativa	%	10 a 93
9	Altura máxima de trabajo	msnm	1000
10	Frecuencia	Hz	60
11	Rango temperatura de trabajo	°C	-20 a +65
12	Montaje		en Panel Frontal
13	Ejecución		03 fases + 1 tierra
14	Dimensiones, peso y pantalla		
	* Ancho	mm	
	* Profundidad	mm	
	* Altura	mm	
	* Peso	kg	
	* Pantalla digital gráfica		SI
15	Consumo	VA	
16	Grado de protección		Mínimo IP 40
17	Programación digital		SI
18	Oscilografía		SI
19	Sensibilidad	mA	1
20	Tensión de prueba 60 Hz (1 min)	kV	2
21	Inmunidad a interferencias eléctricas y electromagnéticas		SI
	PROTECCIÓN		
22	Protección diferencial de Transformador (87T)		
	* Número de devanados	#	3
	* Ajuste de tomas diferenciales		SI
	rango	In	1 a 5
	pasos		0.10
	devanado 2		
	rango	In	1 a 5
	pasos		0.10
	* Tiempo de operación unidad instantanea	mseg	<50
	* Ajuste unidad instantanea (diferencial)	In	1 a 20
23	Protección diferencial de porcentaje con restricción de armónicos		
	* Ajuste de restricción de 2do armónico	%	5 a 40
	* Incremento de ajuste de restricción de 2do armónico		0,1
	* Ajuste de restricción de 5to armónico	%	5 a 40
	* Incremento de ajuste de restricción de 5to armónico		0,1
24	Estabilidad ante saturación y errores de transformador de corriente		SI
25	Estabilidad ante variación de Taps y Grupo de conexión		SI

TABLA DE DATOS TÉCNICOS GARANTIZADOS			
RELE DIFERENCIAL PARA TRANSFORMADOR DE POTENCIA (87T)			
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	REQUERIDO
26	Protección de bloqueo (86T)		SI
27	Registro de Perturbaciones o Fallas (RF)		
	* Registro de tensiones y corrientes de fase y neutro		SI
	* Capacidad total del registrador	ciclos	≥ 300
	* Frecuencia de muestras	Muestras/ciclo	≥ 32
	* Registro por alias de las entradas lógicas		SI
	* Accionado por señales internas y externas		SI
	* Número mínimo de eventos almacenados		≥ 30
	* Tiempo de almacenamiento del:		
	Evento	seg	0,5 – 2
	Pre-evento / Post-evento	seg	0,1 / 0,1
	* Formato del archivo		COMTRADE
28	Registro de Eventos (RE)		
	* Número de eventos registrados		≥ 512
	* Almacena secuencial en tiempo real, con indicación (fecha, hora, segundos y microsegundos)		SI
	* En caso de la interrupción de la alimentación los sucesos serán almacenados en memoria no volatil		SI
29	Otras Funciones Necesarias		
	* Sobrecorriente direccional	67	Opcional
	* Secuencia negativa	46	SI
	* Sobrecarga	49	SI
	* Sobrecorriente instantanea	50/50N	SI
	* Sobrecorriente temporizada	51/51N	SI
	* Protección de falla interruptor	50BF	SI
	* Protección de maxima y minima tension	27/59	SI
	* Detección de falla fusible		SI
	* Supervisión de circuito de disparo		SI
	* Mínimo número de grupos de ajuste		4
30	Tipo de curvas (características mínimas)		Inversa Muy inversa
			Extremadamente inversa
			Tiempo definido, Norma IEC y ANSI ó IEEE
31	Tiempo de disparo instantaneo	mseg	<50
32	Tolerancia	%	-20 a + 20
CIRCUITO DE TENSIÓN Y CORRIENTE			
33	Señal de Corriente		
	* Corriente Nominal (In)	A	5
	* Máxima corriente permanente	A	4In
	* Máxima corriente durante 1 segundo	A	100In
34	Consumo del circuito de corriente		
	* En condiciones de operación normal	VA	
	* En condiciones de falla (caso desfavorable)	VA	
35	Señal de Tensión alterna		
	* Tensión Nominal (Vn) entre fases	Vac	100 a 120 ±15%

TABLA DE DATOS TÉCNICOS GARANTIZADOS			
RELE DIFERENCIAL PARA TRANSFORMADOR DE POTENCIA (87T)			
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	REQUERIDO
	* Máxima tensión permanente	V	2Vn
	* Máxima tensión durante 1 minuto	V	3.5Vn
36	Consumo del circuito de tensión		
	* En condiciones de operación normal	VA	
	* En condiciones de falla (caso desfavorable)	VA	
	SUMINISTRO AUXILIAR		
37	Tensión auxiliar	Vdc	110 a 230 +10% / - 20%
38	Consumo de los circuitos auxiliares		
	* En condiciones de operación normal	VA	
	* En condiciones de falla (caso desfavorable)	VA	
39	Máximo rizado permitido por el equipo	V(p-p)	
	CONTACTOS		
40	* SALIDAS DIGITALES		
	Número de contactos (mínimo) (Señalización)	#	7
	Número de contactos de alta corriente (Disparo)	#	4
41	* ENTRADAS LOGICAS	(2NA + 2 NC)	
	Número de entradas configurables (mínimo)	#	10
	INTERFAZ DE OPERACIÓN		
42	Interfaz de operación		
	* Display frontal y botonera		SI
	* Interfaz con sistemas de control		SI
	* Comunicación remota		SI
	* Entrada y salidas para telemedida		SI
	* Sincronización horaria mediante canal independiente		SI
	* Autodiagnostico ó autosupervisión		SI
	* Señalización e envío de señal		SI
	* Señalización de recepción de señal		SI
	SEÑALIZACIÓN DE LEDs		
43	Señalización		
	* Indicador visual de alarmas		SI
	* Número mínimo de leds configurables	#	8
	* De estado del rele		SI
	* Activado por contacto externo o función interna		SI
	* De la actuación de la función de protección		SI
	COMUNICACIÓN		
44	Protocolos de comunicación abierto		
	* DNP 3.0 sobre TCP/IP		SI
	* IEC 61850		SI
	* SNTP		SI
	* PRP		SI
	* RSTP		SI
45	Protocolos de comunicación propietario (Adjuntar información técnica detallada para su evaluación)		
46	Puertos de comunicación		
	* RS232		frontal
	* RS485 posterior		Opcional

TABLA DE DATOS TÉCNICOS GARANTIZADOS			
RELE DIFERENCIAL PARA TRANSFORMADOR DE POTENCIA (87T)			
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	REQUERIDO
	* Ethernet (1 fijo RJ45)		Opcional
	* Ethernet (2 fijos FO)		SI
	* IRIG-B		SI
	ACCESORIOS		
47	Borneras de pruebas para corriente y tensión		A cargo del Proyectista
48	Cables de comunicación rele-computador		SI
49	Software de configuración		A cargo del Proyectista
	* ambiente		Windows
	* sistema de seguridad		mediante pasword
	* descarga de información		SI
	* programación en forma remota		SI
	* capacitación de su software de configuración de rele (ajustes, control, configuración de mapeo, sistema SCADA)		SI
50	Catalogos de operación y mantenimiento en Ingles	SI	
51	Pantalla amplia para mímico		SI
52	Panel de alarmas incorporado		SI
53	Variables obligatorios que se pueden integrar a un SCADA (corrientes de fase, diferencial y de restriccion durante la falla)		SI
54	Conexion al rele a traves del "web server"		SI
	Descarga de perfil de carga, tensiones y corrientes, captura de registro oscilografico en tiempo real		
55	(ondas de corriente y tension de operacion) durante el arranque del sistema de proteccion y falla.		SI

Firma y Sello del Fabricante

TABLA DE DATOS TÉCNICOS GARANTIZADOS			
RELE MULTIFUNCIÓN DE SOBRECORRIENTE - PROTECCION RESPALDO TRANSFORMADOR DE POTENCIA EN 60 KV			
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	REQUERIDO
1	Fabricante		
2	País de procedencia		
3	Año de fabricación		2024
4	Tipo		Multifunción digital
5	Unidad de Procesamiento Interno		Microprocesadores
6	Norma		IEC 60255 IEC 61000 IEC 60297 ENV 50204 -10 a +40
7	Temperatura Ambiente	°C	
8	Humedad relativa	%	10 a 93
9	Altura máxima de trabajo	msnm	2000
10	Frecuencia	Hz	60
11	Rango temperatura de trabajo	°C	-20 a +65
12	Montaje		en panel frontal
13	Ejecución		03 fases + tierra
14	Dimensiones, peso y pantalla		
	* Ancho	mm	
	* Profundidad	mm	
	* Altura	mm	
	* Peso	kg	
15	* Pantalla digital gráfica		SI
	Consumo	VA	
16	Grado de protección		Mínimo IP 40
17	Programación digital		SI
18	Oscilografía		SI
19	Sensibilidad	mA	1
20	Tensión de prueba 60 Hz (1 min)	kV	2
21	Inmunidad a interferencias eléctricas y electromagnéticas		SI
22	PROTECCION		
	Disponibilidad de Protección		
	* Aterrado realmente		SI
23	Función de sobrecorriente (50/51)		SI
24	Función de sobrecorriente a Tierra (50N/51N)		SI
	*Detección de fallas a tierra de alta y baja resistencia		Opcional
25	Registro de Perturbaciones o Fallas (RF)		
	* Registro de tensiones y corrientes de fase y neutro		SI
	* Capacidad total del registrador	ciclos	≥ 300
	* Frecuencia de muestras	muestras/ciclo	≥ 32
	* Registro de entradas lógicas		SI
	* Accionado por señales internas y externas		SI
	* Número mínimo de eventos almacenados		≥ 30
	* Tiempo de almacenamiento del:		
	Evento	seg	0.5 - 2
	Pre-evento	seg	0.1
	Post-evento	seg	0.1
	* Formato del archivo		COMTRADE
26	Localizador de Fallas (LF)		SI
27	Registro de Eventos (RE)		
	* Número de eventos registrados		≥ 512
	* Almacena secuencial en tiempo real, con indicación (fecha, hora, segundos y microsegundos)		SI

TABLA DE DATOS TÉCNICOS GARANTIZADOS			
RELE MULTIFUNCIÓN DE SOBRECORRIENTE - PROTECCION RESPALDO TRANSFORMADOR DE POTENCIA EN 60 KV			
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	REQUERIDO
	* En caso de la interrupción de la alimentación los sucesos serán almacenados en memoria no volátil		SI
28	Otras Funciones Necesarias		
	* Mínima tensión	27	SI
	* Protección por máxima tensión	59	SI
	* Sobre corriente direccional	67/67N	SI
	* Sobrecorriente instantanea	50/50N	SI
	* Sobrecorriente temporizada	51/51N	SI
	* Disparo y bloqueo	86	SI
	* Protección de falla interruptor	50BF	SI
	* Supervisión de circuito de disparo		SI
	* Mínimo número de grupos de ajuste		4
29	Tipo de curvas (características mínimas)		Inversa, muy inversa
			Extremadamente inversa Tiempo definido, Norma IEC y ANSI ó IEEE
30	Tiempo de disparo instantáneo	mseg	<50
31	Tolerancia	%	-20 a +20
	CIRCUITO DE TENSIÓN Y CORRIENTE		
32	Señal de Corriente		
	* Corriente Nominal (In)	A	5
	* Máxima corriente permanente	A	4In
	* Máxima corriente durante 1 segundo	A	100In
33	Consumo del circuito de corriente		
	* En condiciones de operación normal	VA	
	* En condiciones de falla (caso desfavorable)	VA	

TABLA DE DATOS TÉCNICOS GARANTIZADOS			
RELE MULTIFUNCIÓN DE SOBRECORRIENTE - PROTECCION RESPALDO TRANSFORMADOR DE POTENCIA EN 60 KV			
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	REQUERIDO
34	Señal de Tensión alterna		
	* Tensión Nominal (Vn) entre fases	Vac	100 a 120 ±15%
	* Máxima tensión permanente	V	2Vn
	* Máxima tensión durante 1 minuto	V	3.5Vn
35	Consumo del circuito de tensión		
	* En condiciones de operación normal	VA	
	* En condiciones de falla (caso desfavorable)	VA	
36	SUMINISTRO AUXILIAR Tensión auxiliar	Vdc	110 a 230 +10% / - 20%
37	Consumo de los circuitos auxiliares		
	* En condiciones de operación normal	VA	
	* En condiciones de falla (caso desfavorable)	VA	
38	Máximo rizado permitido por el equipo	V(p-p)	
	CONTACTOS		
39	* SALIDAS DIGITALES Número de contactos (mínimo) (señalización)	#	7
	Número de contactos de alta corriente (disparo)	#	4
41	* ENTRADAS DIGITALES Número de entradas (mínimo)	#	10
	INTERFAZ DE OPERACION		
43	Interfaz de operación		
	* Display frontal y botonera		SI
	* Esquema de comparación direccional utilizando un control de teleprotección independiente.		SI
	* Interfaz con sistemas de control		SI
	* Comunicación remota		SI
	* Entrada y salidas para telemedida		SI
	* Sincronización horaria mediante canal independiente	SI	
	* Autodiagnóstico ó autosupervisión		SI
	* Indicación de zona de operación		SI
	* Señalización e envío de señal		SI
	* Señalización de recepción de señal		SI
	SEÑALIZACIÓN DE LEDs		
44	Señalización		
	* Indicador visual de alarmas		SI
	* Número mínimo de leds configurables	#	8

TABLA DE DATOS TÉCNICOS GARANTIZADOS			
RELE MULTIFUNCIÓN DE SOBRECORRIENTE - PROTECCION RESPALDO TRANSFORMADOR DE POTENCIA EN 60 KV			
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	REQUERIDO
	* De estado del relé		SI
	* Activado por contacto externo o función interna		SI
	* De la actuación de la función de protección		SI
	* De arranque de las funciones de protección		SI
	COMUNICACIÓN		
45	Protocolos de comunicación abierto		
	* DNP 3.0 sobre TCP/IP		SI
	* IEC 61850		SI
	* SNTP		SI
	* PRP		SI
	* RSTP		SI
46	Protocolos de comunicación propietario		
	(Adjuntar información técnica detallada para su evaluación)		
47	Puertos de comunicación		
	* RS232		frontal
	* RS485 (posterior)		Opcional
	* Ethernet (1 fijo RJ45)		Opcional
	* Ethernet (2 fijos FO)		SI
	* IRIG-B		SI
	ACCESORIOS		
48	Software de configuración		SI
	* ambiente		Windows
	* sistema de seguridad		mediante password
	* descarga de información		SI
	* programación en forma remota		SI
	* capacitación de software, configuración del relé (ajustes, control)		SI
49	Catálogos de operación y mantenimiento en Inglés		SI
50	Variables obligatorios que se pueden integrar a un sistema SCADA (corrientes de falla y prefallas, fase fallada)		SI
51	Desacraga de perfil de carga, tensiones y corriente.		SI
52	Captura de registros oscilograficos en tiempo real (ondas de corriente y tension de operacion) durante el arranque del sistema de protección y falla.		SI

Firma y Sello del Fabricante

TABLA DE DATOS TÉCNICOS GARANTIZADOS			
RELE MULTIFUNCIÓN DE SOBRECORRIENTE - PROTECCION RESPALDO TRANSFORMADOR DE POTENCIA EN 22.9 KV			
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	REQUERIDO
1	Fabricante		
2	País de procedencia		
3	Año de fabricación		2024
4	Tipo		Multifunción digital
5	Unidad de Procesamiento Interno		Microprocesadores
6	Norma		IEC 60255
			IEC 61000
			IEC 60297
			ENV 50204
7	Temperatura Ambiente	°C	-10 a +40
8	Humedad relativa	%	10 a 93
9	Altura máxima de trabajo	msnm	2000
10	Frecuencia	Hz	60
11	Rango temperatura de trabajo	°C	-20 a +65
12	Montaje		en panel frontal
13	Ejecución		03 fases + tierra
14	Dimensiones, peso y pantalla		
	* Ancho	mm	
	* Profundidad	mm	
	* Altura	mm	
	* Peso	kg	
	* Pantalla digital gráfica		SI
15	Consumo	VA	
16	Grado de protección		Mínimo IP 40
17	Programación digital		SI
18	Oscilografía		SI
19	Sensibilidad	mA	1
20	Tensión de prueba 60 Hz (1 min)	kV	2
21	Inmunidad a interferencias eléctricas y electromagnéticas		SI
PROTECCION			
22	Disponibilidad de Protección		
	* Aterrado realmento		SI
23	Función de sobrecorriente (50/51)		SI
24	Función de sobrecorriente a Tierra (50N/51N)		SI
	* Detección de fallas a tierra de alta y baja resistencia		Opcional
25	Registro de Perturbaciones o Fallas (RF)		
	* Registro de tensiones y corrientes de fase y neutro		SI
	* Capacidad total del registrador	ciclos	≥ 300
	* Frecuencia de muestras	muestras/ciclo	≥ 32
	* Registro de entradas lógicas		SI
	* Accionado por señales internas y externas		SI
	* Número mínimo de eventos almacenados		≥ 30
	* Tiempo de almacenamiento del:		
	Evento	seg	0.5 - 2
	Pre-evento	seg	0.1
	Post-evento	seg	0.1
	* Formato del archivo		COMTRADE
26	Localizador de Fallas (LF)		SI
27	Registro de Eventos (RE)		
	* Número de eventos registrados		≥ 512
	* Almacena secuencial en tiempo real, con indicación (fecha, hora, segundos y microsegundos)		SI
	* En caso de la interrupción de la alimentación los sucesos serán almacenados en memoria no volátil		SI
28	Otras Funciones Necesarias		
	* Mínima tensión	27	SI
	* Protección por máxima tensión	59	SI
	* Sobre corriente direccional	67/67N	SI
	* Sobrecorriente instantanea	50/50N	SI
	* Sobrecorriente temporizada	51/51N	SI
	* Disparo y bloqueo	86	SI
	* Protección de falla interruptor	50BF	SI
	* Supervisión de circuito de disparo		SI

TABLA DE DATOS TÉCNICOS GARANTIZADOS			
RELE MULTIFUNCIÓN DE SOBRECORRIENTE - PROTECCIÓN RESPALDO TRANSFORMADOR DE POTENCIA EN 22.9 KV			
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	REQUERIDO
	* Mínimo número de grupos de ajuste		4
29	Tipo de curvas (características mínimas)		Inversa, muy inversa Extremadamente inversa
			Tiempo definido, Norma IEC y ANSI ó IEEE
30	Tiempo de disparo instantáneo	mseg	<50
31	Tolerancia	%	-20 a +20
CIRCUITO DE TENSIÓN Y CORRIENTE			
32	Señal de Corriente		
	* Corriente Nominal (In)	A	5
	* Máxima corriente permanente	A	4In
	* Máxima corriente durante 1 segundo	A	100In
33	Consumo del circuito de corriente		
	* En condiciones de operación normal	VA	
	* En condiciones de falla (caso desfavorable)	VA	
34	Señal de Tensión alterna		

TABLA DE DATOS TÉCNICOS GARANTIZADOS			
RELE MULTIFUNCIÓN DE SOBRECORRIENTE - PROTECCION RESPALDO TRANSFORMADOR DE POTENCIA EN 22.9 KV			
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	REQUERIDO
35	* Tensión Nominal (Vn) entre fases	Vac	100 a 120 ±15%
	* Máxima tensión permanente	V	2Vn
	* Máxima tensión durante 1 minuto	V	3.5Vn
	Consumo del circuito de tensión		
	* En condiciones de operación normal	VA	
	* En condiciones de falla (caso desfavorable)	VA	
SUMINISTRO AUXILIAR			
36	Tensión auxiliar	Vdc	110 a 230 +10% / - 20%
37	Consumo de los circuitos auxiliares		
	* En condiciones de operación normal	VA	
	* En condiciones de falla (caso desfavorable)	VA	
38	Máximo rizado permitido por el equipo	V(p-p)	
CONTACTOS			
39	* SALIDAS DIGITALES		
	Número de contactos (mínimo) (señalización)	#	7
	Número de contactos de alta corriente (disparo)	#	4
41	* ENTRADAS DIGITALES		
	Número de entradas (mínimo)	#	10
INTERFAZ DE OPERACION			
43	Interfaz de operación		
	* Display frontal y botonera		SI
	* Esquema de comparación direccional utilizando un control de teleprotección independiente.		SI
	* Interfaz con sistemas de control		SI
	* Comunicación remota		SI
	* Entrada y salidas para telemedida		SI
	* Sincronización horaria mediante canal independiente	SI	SI
	* Autodiagnóstico ó autosupervisión		SI
	* Indicación de zona de operación		SI
	* Señalización e envío de señal		SI
	* Señalización de recepción de señal		SI
SEÑALIZACIÓN DE LEDs			
44	Señalización		
	* Indicador visual de alarmas	#	SI
	* Número mínimo de leds configurables		8
	* De estado del relé		SI
	* Activado por contacto externo o función interna		SI
	* De la actuación de la función de protección		SI
	* De arranque de las funciones de protección		SI
COMUNICACIÓN			
45	Protocolos de comunicación abierto		
	* DNP 3.0 sobre TCP/IP		SI
	* IEC 61850		SI
	* SNTIP		SI
	* PRP		SI
	* RSTP		SI
46	Protocolos de comunicación propietario (Adjuntar información técnica detallada para su evaluación)		
47	Puertos de comunicación		
	* RS232		frontal
	* RS485 (posterior)		Opcional
	* Ethernet (1 fijo RJ45)		Opcional
	* Ethernet (2 fijos FO)		SI
	* IRIQ-B		SI
ACCESORIOS			
48	Software de configuración		SI
	* ambiente		Windows
	* sistema de seguridad		mediante password
	* descarga de información		SI
	* programación en forma remota		SI

TABLA DE DATOS TÉCNICOS GARANTIZADOS			
RELE MULTIFUNCIÓN DE SOBRECORRIENTE - PROTECCION RESPALDO TRANSFORMADOR DE POTENCIA EN 22.9 KV			
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	REQUERIDO
	* capacitación de software, configuración del rele (ajustes, control)		SI
49	Catálogos de operación y mantenimiento en Ingles		SI
50	Variables obligatorios que se pueden integrar a un sistema SCADA (corrientes de falla y prefallas, fase fallada)		SI
51	Desacraga de perfil de carga, tensiones y corriente.		SI
52	Captura de registros oscilograficos en tiempo real (ondas de corriente y tension de operacion) durante el arranque del sistema de proteccion y falla.		SI

Firma y Sello del Fabricante

TABLA DE DATOS TÉCNICOS GARANTIZADOS			
RELE MULTIFUNCIÓN DE SOBRECORRIENTE - PROTECCION RESPALDO TRANSFORMADOR DE POTENCIA EN 10.0 KV			
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	REQUERIDO
1	Fabricante		
2	País de procedencia		
3	Año de fabricación		2024
4	Tipo		Multifunción digital
5	Unidad de Procesamiento Interno		Microprocesadores
6	Norma		IEC 60255 IEC 61000 IEC 60297
			ENV 50204
7	Temperatura Ambiente	°C	-10 a +40
8	Humedad relativa	%	10 a 93
9	Altura máxima de trabajo	msnm	2000
10	Frecuencia	Hz	60
11	Rango temperatura de trabajo	°C	-20 a +65
12	Montaje		en panel frontal
13	Ejecución		03 fases + tierra
14	Dimensiones, peso y pantalla		
	* Ancho	mm	
	* Profundidad	mm	
	* Altura	mm	
	* Peso	kg	
	* Pantalla digital gráfica		SI
15	Consumo	VA	
16	Grado de protección		Mínimo IP 40
17	Programación digital		SI
18	Oscilografía		SI
19	Sensibilidad	mA	1
20	Tensión de prueba 60 Hz (1 min)	kV	2
21	Inmunidad a interferencias eléctricas y electromagnéticas		SI
PROTECCION			
22	Disponibilidad de Protección		
	* Aterrado realmente		SI
23	Función de sobrecorriente (50/51)		SI
24	Función de sobrecorriente a Tierra (50N/51N)		SI
	*Detección de fallas a tierra de alta y baja resistencia		Opcional
25	Registro de Perturbaciones o Fallas (RF)		
	* Registro de tensiones y corrientes de fase y neutro		SI
	* Capacidad total del registrador	ciclos	≥ 300
	* Frecuencia de muestras	muestras/ciclo	≥ 32
	* Registro de entradas lógicas		SI
	* Accionado por señales internas y externas		SI
	* Número mínimo de eventos almacenados		≥ 30
	* Tiempo de almacenamiento del Evento	seg	0.5 - 2
	Pre-evento	seg	0.1
	Post-evento	seg	0.1
	* Formato del archivo		COMTRADE
26	Localizador de Fallas (LF)		SI
27	Registro de Eventos (RE)		

TABLA DE DATOS TÉCNICOS GARANTIZADOS			
RELE MULTIFUNCIÓN DE SOBRECORRIENTE - PROTECCION RESPALDO TRANSFORMADOR DE POTENCIA EN 10.0 KV			
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	REQUERIDO
	* Número de eventos registrados		≥ 512
	* Almacena secuencial en tiempo real, con indicación (fecha, hora, segundos y microsegundos)		SI
	* En caso de la interrupción de la alimentación los sucesos serán almacenados en memoria no volátil		SI
28	Otras Funciones Necesarias		
	* Mínima tensión	27	SI
	* Protección por máxima tensión	59	SI
	* Sobre corriente direccional	67/67N	SI
	* Sobrecorriente instantanea	50/50N	SI
	* Sobrecorriente temporizada	51/51N	SI
	* Disparo y bloqueo	86	SI
	* Protección de falla interruptor	50BF	SI
	* Supervisión de circuito de disparo		SI
	* Mínimo número de grupos de ajuste		4
29	Tipo de curvas (características mínimas)		Inversa, muy inversa
			Extremadamente inversa Tiempo definido, Norma IEC y ANSI ó IEEE
30	Tiempo de disparo instantáneo	mseg	<50
31	Tolerancia	%	-20 a +20
CIRCUITO DE TENSIÓN Y CORRIENTE			
32	Señal de Corriente		
	* Corriente Nominal (In)	A	5
	* Máxima corriente permanente	A	4In
	* Máxima corriente durante 1 segundo	A	100In
33	Consumo del circuito de corriente		
	* En condiciones de operación normal	VA	
	* En condiciones de falla (caso desfavorable)	VA	
34	Señal de Tensión alterna		

TABLA DE DATOS TÉCNICOS GARANTIZADOS			
RELE MULTIFUNCIÓN DE SOBRECORRIENTE - PROTECCION RESPALDO TRANSFORMADOR DE POTENCIA EN 10.0 KV			
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	REQUERIDO
35	* Tensión Nominal (Vn) entre fases	Vac	100 a 120 ±15%
	* Máxima tensión permanente	V	2Vn
	* Máxima tensión durante 1 minuto	V	3.5Vn
	Consumo del circuito de tensión		
	* En condiciones de operación normal	VA	
	* En condiciones de falla (caso desfavorable)	VA	
SUMINISTRO AUXILIAR			
36	Tensión auxiliar	Vdc	110 a 230 +10% / -20%
37	Consumo de los circuitos auxiliares		
	* En condiciones de operación normal	VA	
	* En condiciones de falla (caso desfavorable)	VA	
38	Máximo rizado permitido por el equipo	V(p-p)	
CONTACTOS			
39	* SALIDAS DIGITALES		
	Número de contactos (mínimo) (señalización)	#	7
	Número de contactos de alta corriente (disparo)	#	4
41	* ENTRADAS DIGITALES		
	Número de entradas (mínimo)	#	10
INTERFAZ DE OPERACION			
43	Interfaz de operación		
	* Display frontal y botonera		SI
	* Esquema de comparacion direccional utilizando un control de teleproteccion independiente.		SI
	* Interfaz con sistemas de control		SI
	* Comunicación remota		SI
	* Entrada y salidas para telemedida		SI
	* Sincronización horaria mediante canal independiente	SI	
	* Autodiagnóstico ó autosupervisión		SI
	* Indicación de zona de operación		SI
	* Señalización e envío de señal		SI
	* Señalización de recepción de señal		SI
SEÑALIZACIÓN DE LEDs			
44	Señalización		
	* Indicador visual de alarmas		SI
	* Número mínimo de leds configurables	#	8
	* De estado del relé		SI
	* Activado por contacto externo o función interna		SI
	* De la actuación de la función de protección		SI
	* De arranque de las funciones de proteccion		SI
COMUNICACIÓN			
45	Protocolos de comunicación abierto		
	* DNP 3.0 sobre TCP/IP		SI
	* IEC 61850		SI
	* SNTP		SI
	* PRP		SI
	* RSTP		SI
46	Protocolos de comunicación propietario		
	(Adjuntar información técnica detallada para su evaluación)		

TABLA DE DATOS TÉCNICOS GARANTIZADOS			
RELE MULTIFUNCIÓN DE SOBRECORRIENTE - PROTECCION RESPALDO TRANSFORMADOR DE POTENCIA EN 10.0 KV			
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	REQUERIDO
47	Puertos de comunicación		
	* RS232		frontal
	* RS485 (posterior)		Opcional
	* Ethernet (1 fijo RJ45)		Opcional
	* Ethernet (2 fijos FO)		SI
	* IRIG-B		SI
	ACCESORIOS		
48	Software de configuración		SI
	* ambiente		Windows
	* sistema de seguridad		mediante password
	* descarga de información		SI
	* programación en forma remota		SI
	* capacitación de software, configuración del rele (ajustes, control)		SI
49	Catálogos de operación y mantenimiento en Ingles		SI
50	Variables obligatorios que se pueden integrar a un sistema SCADA (corrientes de falla y prefallas, fase fallada)		SI
51	Desacraga de perfil de carga, tensiones y corriente.		SI
52	Captura de registros oscilograficos en tiempo real (ondas de corriente y tension de operacion) durante el arranque del sistema de proteccion y falla.		SI

Firma y Sello del Fabricante

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p> <i>i</i>= Oferta P_i= Puntaje de la oferta a evaluar O_i=Precio <i>i</i> O_m= Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio </p> <p style="text-align: right;">100 puntos</p>
PUNTAJE TOTAL	100 puntos¹³

¹³ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de **CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE IMPLEMENTACION DE NUEVO SISTEMA DE PROTECCION ELECTRICA EN SUBESTACION DE POTENCIA ILLIMO 60/22.9/10 kV 5/5/2.5 MVA ONAN.**, que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°10-2024-GR.LAMB/PEOT** para la contratación de **CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE IMPLEMENTACION DE NUEVO SISTEMA DE PROTECCION ELECTRICA EN SUBESTACION DE POTENCIA ILLIMO 60/22.9/10 kV 5/5/2.5 MVA ONAN.**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto **CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE IMPLEMENTACION DE NUEVO SISTEMA DE PROTECCION ELECTRICA EN SUBESTACION DE POTENCIA ILLIMO 60/22.9/10 kV 5/5/2.5 MVA ONAN.**

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁴

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

¹⁴ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO].

Importante para la Entidad

De preverse en los Términos de Referencia la ejecución de actividades de instalación, implementación u otros que deban realizarse de manera previa al inicio del plazo de ejecución, se debe consignar lo siguiente:

“El plazo para la [CONSIGNAR LAS ACTIVIDADES PREVIAS PREVISTAS EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA] es de [.....], el mismo que se computa desde [INDICAR CONDICIÓN CON LA QUE DICHAS ACTIVIDADES SE INICIAN].”

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

Importante para la Entidad

En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA ...: PRESTACIONES ACCESORIAS¹⁵

“Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].

El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO].

[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].”

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

¹⁵ De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorio(s), pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

“De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

“LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL

CONTRATO ORIGINAL del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de **[CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD]**, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de **[CONSIGNAR EL PLAZO]** siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.”

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por **[CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD]** en el plazo máximo de **[CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN]** días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de **[CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO]** año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad,

cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁶

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁷.

¹⁶ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

¹⁷ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°10-2024-GR.LAMB/PEOT

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁸		Sí	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹⁹

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁸ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹⁹ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:***ANEXO N° 1****DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°10-2024-GR.LAMB/PEOT**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²⁰		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²¹		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²²		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.

²⁰ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

²¹ Ibidem.

²² Ibidem.

2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios²³

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²³ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA

(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°10-2024-GR.LAMB/PEOT

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°10-2024-GR.LAMB/PEOT

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°10-2024-GR.LAMB/PEOT

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°10-2024-GR.LAMB/PEOT

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²⁴

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²⁵

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%²⁶

²⁴ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁵ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁶ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

Importante para la Entidad

En caso de la prestación de servicios bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°10-2024-GR.LAMB/PEOT
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE IMPLEMENTACION DE NUEVO SISTEMA DE PROTECCION ELECTRICA EN SUBESTACION DE POTENCIA ILLIMO 60/22.9/10 kV 5/5/2.5 MVA ONAN	
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*
Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].”

Importante para la Entidad

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:*
“El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente”.
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:*
“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.

Incluir o eliminar, según corresponda

ANEXO Nº 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº10-2024-GR.LAMB/PEOT
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁷	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁸	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁹ DE:	MONEDA	IMPORTE ³⁰	TIPO DE CAMBIO VENTA ³¹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³²
1										
2										
3										
4										

²⁷ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁸ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁹ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN *“Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”*. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, *“... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”*.

³⁰ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³¹ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³² Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁷	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁸	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁹ DE:	MONEDA	IMPORTE ³⁰	TIPO DE CAMBIO VENTA ³¹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³²
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°10-2024-GR.LAMB/PEOT

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°10-2024-GR.LAMB/PEOT

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

ANEXO N° 12

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°10-2024-GR.LAMB/PEOT
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.