



TÉRMINOS DE REFERENCIA

CONSULTORÍA INDIVIDUAL: DETERMINACIÓN DE MECANISMOS DE SOSTENIBILIDAD FINANCIERA QUE MEJOREN LA RECAUDACIÓN DEL ARBITRIO POR CONCEPTO DE LIMPIEZA PÚBLICA Y ASEGURE LA OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS INFRAESTRUCTURAS DE DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS Y DE LAS ÁREAS RECUPERADAS EN EL ÁMBITO DE LAS CIUDADES DE HUACHO-HUAURA, CHINCHA, PUNO Y TARAPOTO-SAN MARTÍN EN EL MARCO DEL PROGRAMA RECUPERACIÓN DE ÁREAS DEGRADADAS POR RESIDUOS SÓLIDOS EN ZONAS PRIORITARIAS

I. ANTECEDENTES

El Ministerio del Ambiente es el organismo del Poder Ejecutivo rector del sector ambiental, que desarrolla, supervisa y ejecuta la Política Nacional del Ambiente. Asimismo, cumple la función de promover la conservación y uso sostenible de los recursos naturales, la diversidad biológica y las áreas naturales protegidas.

La Unidad Ejecutora 003: Gestión Integral de la Calidad Ambiental (GICA), es la encargada de ejecutar los Programas de inversión. Cuenta con autonomía presupuestal y financiera a fin de llevar a cabo las funciones técnicas, administrativas (relacionados especialmente a las áreas de presupuesto, programación, contabilidad, tesorería y adquisiciones, aplicando normas y procedimientos propios del BID y de JICA económicas y financieras, como de planificación, ejecución, y de monitoreo y evaluación de cada Programa.

Programa 2; Programa de Recuperación de Áreas Degradadas por Residuos Sólidos en Zonas Prioritarias cuenta con financiamiento de JICA y el BID. Este Programa considera la intervención en 29 ciudades del país. A la fecha, se ha suscrito el contrato de préstamo N° 4291/OC-PE y adenda de modificación N°1 con el BID que financia la intervención en 11 ciudades del país.

El objetivo general del Programa 2-BID es mejorar las condiciones ambientales en las áreas degradadas por residuos sólidos en los municipios priorizados del Perú. Sus objetivos específicos son: (i) recuperar las áreas degradadas; (ii) fortalecer la gestión municipal en la disposición final de residuos sólidos municipales; (iii) mejorar las condiciones y dotar de capacidades para expandir las oportunidades laborales de los recicladores informales.

A la fecha se han recuperado diez (10) áreas degradadas por residuos sólidos municipales (Andahuaylas, Bagua, Chancay, Huaura-Huacho, Pozuzo, Oxapampa, Yauyos, Puno, San Martín-Tarapoto, Talara-Pariñas) que comprenden el Programa 2-BID, encontrándose en ejecución la obra de recuperación de Chincha. En ese sentido, en la etapa de post inversión las municipalidades en el marco de convenios de cooperación interinstitucional que suscribieron con el MINAM y la UE003: GICA, deben realizar la adecuada operación y mantenimiento de los componentes de las mencionadas instalaciones. Por ello, se requiere contratar un servicio de consultoría de sostenibilidad financiera para que dichos Gobiernos Locales aseguren el presupuesto necesario, a fin de cumplir con los compromisos asumidos en los convenios de cooperación interinstitucional suscritos con la UE003: GICA.

II. DEPENDENCIA QUE REQUIERE CONTAR CON EL SERVICIO

Coordinación Técnica del "Programa de Recuperación de Áreas Degradadas por Residuos Sólidos en Zonas Prioritarias" (Programa 2-BID) de la Unidad Ejecutora 003: Gestión Integral de Calidad Ambiental".

III. FINALIDAD PÚBLICA

La finalidad pública del presente requerimiento es lograr el cumplimiento de los objetivos del Programa 2-BID, en el marco del Contrato de Préstamo N° 4291/OC-PE, y sus modificatorias suscrito con el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), en virtud del cual se intervienen en once (11) ciudades del país





(Andahuaylas, Bagua, Chancay, Huaura-Huacho, Pozuzo, Oxapampa, Yauyos, Puno, San Martín-Tarapoto, Talara-Pariñas y Chincha).

IV. OBJETO DEL CONTRATO

Determinación de mecanismos de sostenibilidad financiera que mejoren la recaudación del arbitrio por concepto de limpieza pública y asegure la operación y mantenimiento de las infraestructuras de disposición final de residuos sólidos y de las áreas recuperadas en el Ámbito de las Ciudades de Huacho - Huaura, Chincha, Puno y Tarapoto - San Martín en el Marco del Programa Recuperación de Áreas Degradadas Por Residuos Sólidos en Zonas Prioritarias.

V. ALCANCES DE LA CONSULTORIA

- a. Reuniones de coordinación con los especialistas de la Coordinación Técnica del Programa 2-BID.
- b. Visita a las instalaciones de las municipalidades provinciales de Huaura, Chincha, Puno y San Martín.
- c. Recopilación de información sobre la estructura de costos de operación y mantenimiento; catastro de predios, plano arancelario, registros de habilitación urbana, registro de declaraciones de Predios Urbanos, información sobre la base de contribuyentes.
- d. Analizar las capacidades de Gestión del Servicio de Administración Tributaria o la que haga sus veces en la Municipalidad Provincial correspondiente.
- e. Realizar un Taller de evaluación institucional para la identificación de problemas y dificultades en la determinación de arbitrios y la recaudación y cobranza de estos, así como identificación de opciones de solución a los problemas.
- f. Analizar el desempeño de los fideicomisos, en la sostenibilidad de los proyectos de gestión integral de residuos sólidos.
- g. Actualizar la estructura de costos del servicio de limpieza pública. Comprende la revisión y análisis del sistema actual, a fin de tomar medidas para la distribución de costos y el establecimiento de tasas de arbitrios a aplicar en la población.
- h. Realizar el análisis de los niveles de recaudación del servicio de limpieza pública en el periodo 2014-2024, mostrando datos en términos porcentuales de los índices de morosidad en dicho periodo.
- i. Identificar estrategias de mejora de recaudación de arbitrios y proponer un plan adecuado para cada ciudad que contendrá: Objetivos, metas, procedimientos, indicadores, recursos (humanos, materiales, equipos), cronograma y presupuesto.
- j. Determinación de por lo menos 3 mecanismos de sostenibilidad financiera que permitan la sostenibilidad del servicio de limpieza pública y asegure la operación y mantenimiento de las infraestructuras de disposición final de residuos sólidos y de las áreas recuperadas.
- k. Realizar la proyección mensual del flujo de caja esperado con base en los ingresos, costos, niveles de recaudo y cartera esperados de acuerdo con la alternativa recomendada y ver en qué medida se logrará asegurar que los ingresos cubran los costos o en qué proporción se reducirá la dependencia del presupuesto municipal.
- l. Elaborar una propuesta normativa orientado a la sostenibilidad de los proyectos y actividades asociadas a la Gestión Integral de Residuos Sólidos; y sea de aplicabilidad transversal a los gobiernos locales.
- m. Evaluar la razón por la cual no se aplica la coactuación del servicio de limpieza pública con la electricidad, o el agua y otro medio que tenga alto nivel de recaudo y aceptación por la población que





considera la Ley de Gestión Integral de residuos Sólidos. Debiendo considerar los resultados de la consulta a las empresas respectivas, los niveles de recaudo de esos servicios, las condiciones y costos para proveer este servicio de cofacturación.

- n. Coordinará externamente con el personal de la DGRS-MINAM, el MEF, el Banco de la Nación, las municipalidades, entre otras entidades para el buen desarrollo del servicio.

VI. PRODUCTOS/ENTREGABLES

- 6.1. **Primer Entregable:** Será presentado hasta los treinta (30) días calendario, de suscrito el contrato, debiendo contener lo siguiente:

Tabla 1. Plazo de Entrega del Primer entregable

Productos	Contenido
Primer entregable	<ul style="list-style-type: none">Documento que contenga los resultados del análisis de las capacidades de gestión del servicio de Administración Tributaria o la que haga sus veces en cada una de las cuatro municipalidades provinciales siguientes: Huaura, Chíncha, Puno y San Martín.

- 6.2. **Segundo Entregable:** Será presentado hasta los sesenta (60) días calendario, de suscrito el contrato, debiendo contener lo siguiente:

Tabla 2. Plazo de Entrega del Segundo entregable

Productos	Contenido
Segundo entregable	<ul style="list-style-type: none">Documento que contenga la actualización los costos del servicio de limpieza pública y del análisis el desempeño de los fideicomisos, en la sostenibilidad de los proyectos y actividades asociadas a la gestión integral de residuos sólidos en cada una de las cuatro municipalidades provinciales siguientes: Huaura, Chíncha, Puno y San Martín.

- 6.3. **Tercer Entregable:** Será presentado hasta los noventa (90) días calendario, de suscrito el contrato, debiendo contener lo siguiente:

Tabla 3. Plazo de Entrega del Tercer entregable

Productos	Contenido
	Informe final conteniendo mínimamente lo siguiente:

<p>Tercer entregable</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Determinación de por lo menos tres (3) mecanismos de sostenibilidad financiera que permitan la sostenibilidad del servicio de limpieza pública y asegure la operación y mantenimiento de las infraestructuras de disposición final de residuos sólidos y de las áreas recuperadas. • Proyección mensual del flujo de caja esperado con base en los ingresos, costos, niveles de recaudo y cartera esperados de acuerdo con la alternativa recomendada y ver en qué medida se logrará asegurar que los ingresos cubran los costos o en qué proporción se reducirá la dependencia del presupuesto municipal. • Plan de mejora de la recaudación de arbitrio de cada municipalidad en relación con el análisis de los niveles de recaudación del servicio de limpieza pública en el periodo 2014-2024 y la identificación de estrategias. • Resultado de la evaluación de la razón por la cual no se aplica la coactuación del servicio de limpieza pública con la electricidad, o el agua y otro medio que tenga alto nivel de recaudo y aceptación por la población que considera la Ley de Gestión Integral de residuos Sólidos. • Propuesta de normativa orientado a la sostenibilidad de los proyectos y actividades asociadas a la Gestión Integral de Residuos Sólidos; y sea de aplicabilidad transversal a los gobiernos locales. • Anexos y otros que considere necesario.
---------------------------------	--



VII. PERFIL REQUERIDO

a. FORMACIÓN ACADÉMICA

- Titulado en las carreras de Economía, Administración, Contabilidad o carreras afines.
- De preferencia, estudios de Maestría en el área de su especialidad.

b. CONOCIMIENTOS ESPECIALIZADOS

- Cursos y/o diplomados sobre gestión de recursos públicos y/o presupuesto público y/o gestión de recursos sobre iniciativas público-privadas y/o afines.

c. EXPERIENCIA PROFESIONAL GENERAL

- Contar con no menos de cinco (5) años de experiencia laboral en el sector público y/o sector privado.

d. EXPERIENCIA PROFESIONAL ESPECÍFICA

- Mínimo tres (3) años de experiencia en el sector público relacionado a la gestión municipal y/o gestión presupuestal, administrativa, financiera en proyectos y/o gestión de fideicomisos.

**VIII. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA CONSULTORÍA**

El servicio de la consultoría será por el periodo de noventa (90) días, el mismo que entrará en vigor a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

IX. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Suma Alzada

X. FUNTE DE FINANCIAMIENTO

ROOC

XI. FORMA DE PAGO

El pago se realizará en tres (3) armadas, una vez otorgada la conformidad del servicio, de acuerdo con el siguiente detalle:

Tabla 4. Plazo de Entrega

ARMADA	A LA APROBACIÓN	PLAZO DE ENTREGA (MÁXIMO)	Pago (%)
1	Primer Entregable	Hasta los 30 días calendario contabilizados desde el día siguiente de la suscripción del contrato.	20%
2	Segundo entregable	Hasta los 60 días calendario contabilizados desde el día siguiente de la suscripción del contrato.	40%
3	Tercer entregable	Hasta los 90 días calendario contabilizados desde el día siguiente de la suscripción del contrato.	40%

XII. COSTO DEL SERVICIO

El costo del servicio asciende a S/ 87,650.00 incluidos impuestos de ley, lo cual incluye gastos de movilidad, alimentación, alojamiento, materiales y equipos entre otros que requiera el consultor para el desarrollo del servicio.

**XIII. CONFORMIDAD DEL SERVICIO**

El Coordinador Técnico, es el responsable de otorgar la conformidad de la prestación del servicio, en un plazo que no deberá excederse los diez (10) días calendarios de recibido el informe, previo informe del especialista en gestión ambiental o especialista en gestión de contratos del Programa 2-BID.

XIV. CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN Y TÍTULOS DE PROPIEDAD

Las creaciones intelectuales, científicas, informes, productos, entre otros realizados durante la ejecución del servicio o consultoría, son de propiedad de la Entidad y son de carácter confidencial, no pudiendo ser divulgados, salvo autorización expresa de la misma.

En cualquier caso, los títulos de propiedad, derechos de autor y todo otro tipo de derecho de cualquier naturaleza sobre cualquier material producido durante el ejercicio del servicio son cedidos a GICA en forma exclusiva.



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Vice-Ministerio de
Gestión Ambiental

UE 003 Gestión Integral de la Calidad
Ambiental

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

ANEXO 1

Estructura de Costos y forma de pago

ARMADA	A LA APROBACIÓN	% DE PAGO	Monto (S/)
1	Primer Entregable	20%	S/ 17,530.00
2	Segundo entregable	40%	S/ 35,060.00
3	Tercer entregable	40%	S/ 35,060.00
TOTAL			S/ 87,650.00

