

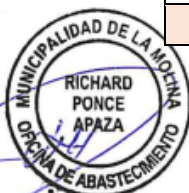
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)									
1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		11 DE FEBRERO DEL 2025						
1.2	ÁREA USUARIA		SUBGERENCIA DE ECOLOGIA, ORNATO Y OPERACIONES AMBIENTALES						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		ADQUISICIÓN DE BOLSA DE POLIETILENO PARA LOS RESIDUOS INORGANICOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META 3						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		5006160 VALORIZACION DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC		0						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código			NO APLICA			
Documento que declaró la viabilidad			NO APLICA						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	MEMORANDO N° 0103-2025-MDLM-GDSSC-SEOOA			Fecha de recepción		03.02.25
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
			Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
			Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
			Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI			NO		X	
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			-			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI			X		NO	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI			NO		X	
			Documento de aprobación de la estandarización			-		Fecha de aprobación	-
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI			NO		X	
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			-		Fecha de inicio de vigencia	-
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento							
		NO APLICA							
3. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL DEL ESTUDIO DE MERCADO									
3.1	FECHA DE INICIO DEL ESTUDIO DE MERCADO			4/02/2025		FECHA DE CULMINACIÓN DEL ESTUDIO DE MERCADO			06.02.25

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)					
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X
Indicar si existe o no la posibilidad de distribuir la buena pro. De ser afirmativa la respuesta, sustentar.					
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
Indicar si se obtuvo información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación. De ser afirmativa la respuesta, detallar dicha información.					
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
Indicar si se obtuvo información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación. De ser afirmativa la respuesta, detallar.					
6.					
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					



Anexo N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios					
1	Datos del documento	Número de informe			INFORME N° 001-2025-COMP
		Fecha de informe			11/02/2025
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE BOLSA DE POLIETILENO PARA LOS RESIDUOS INORGANICOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META 3		
3	Antecedentes <ul style="list-style-type: none"> Con fecha 03 de febrero de 2025, mediante Memorando N° 103-2025-MDLM-GDSSC-SEOOA, la Subgerencia de Ecología, Ornato y Operaciones Ambientales, solicitó la adquisición de bolsa de polietileno para los residuos inorgánicos para el cumplimiento de la meta 3, adjuntando las Especificaciones Técnicas. Mediante correo institucional de fecha 04 de febrero de 2025, el especialista encargado, remitió las Especificaciones Técnicas a las empresas que se dedican al objeto de la convocatoria. Con fecha 04 y 05 de febrero de 2025, los proveedores SANTOS ALBERTO CABRERA CISNEROS, LAZARO LUDEÑA VANESA y VANESSA CATHERINE CORONEL SALAZAR, presentaron cotizaciones. 				
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general			¿Cumple con la condición?	
				Sí Cumple	No Cumple
	a.	Disponibilidad inmediata.	X		
		Habiéndose concluido con la indagación de mercado, se pudo verificar que las proformas recibidas cumplen con lo requerido por el área usuaria, por lo tanto, se pudo constatar que los bienes solicitados están disponibles en el mercado.			
	b.	Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.	X		
		Habiendo concluido con el estudio de mercado, se obtuvo tres (03) ofertas, del cual se verificaron el cumplimiento y las condiciones establecidas en las Especificaciones Técnicas, teniendo en cuenta que las empresas indicaron textualmente lo siguiente: "declaro bajo juramento, que nuestra representada cumple con las Especificaciones Técnicas y requerimientos mínimos" ; por lo que se toma como cierto y verdadero lo declarado por los ofertantes, teniendo en cuenta que las ofertas tienen carácter de Declaración Jurada y por el principio de presunción de veracidad de los documentos y declaraciones juradas presentadas por los particulares durante un procedimiento administrativo, en todo procedimiento, debe presumirse que los documentos presentados y las declaraciones formuladas por los administrados se encuentran conforme a lo prescrito por ley y responden a la verdad de los hechos que afirmaban (OPINIÓN N° 124-2019/DTN). Asimismo, las empresas ofertantes, se encuentran inscritas y vigentes en el Registro Nacional de Proveedores (RNP), de igual manera, no se encuentra inhabilitada, ni impedida para contratar con el Estado, como se ha verificado en la página web del RNP-OSCE, por lo que la versión impresa de dicho registro forma parte del presente expediente de contratación.			
	c.	Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.	X		
	Habiendo concluido con el estudio de mercado, pudimos verificar que el bien solicitado es fácil de obtener, existiendo en el mercado una pluralidad de postores que comercializan el bien requerido, el cual es constatado con la obtención de tres (03) ofertas recibidas cumpliendo con las especificaciones técnicas requerimientos mínimos.				
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.					
5	Observaciones				



	<ul style="list-style-type: none"> Según lo señalado en el artículo 6° numeral 6.4 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. <i>Es requisito para la convocatoria de los procedimientos de selección, salvo para la Comparación de Precios, que estén incluidos en el Plan Anual de Contrataciones, bajo sanción de nulidad.</i> De acuerdo a los establecido en el Artículo 25° de la Ley de Contrataciones del Estado, procede hacer una Comparación de Precios. (...) Artículo 25. Comparación de precios La comparación de precios puede utilizarse para la contratación de bienes y servicios de disponibilidad inmediata, distintos a los de consultoría, que no sean fabricados o prestados siguiendo las especificaciones o indicaciones del contratante, siempre que sean fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado, conforme a lo que señale el reglamento. Asimismo, de acuerdo a lo establecido en el artículo 48° numeral 48.2 de la Ley de Contrataciones del Estado <i>“Los procedimientos de subasta inversa y comparación de precios se realizan obligatoriamente en forma electrónica a través del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado (SEACE). El Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE) establece las excepciones a dicha obligación, así como la forma en que se aplica progresiva y obligatoriamente las contrataciones electrónicas a los otros métodos de contratación”.</i>
6	
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones





"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

MEMORANDO N° 0378-2025-MDLM-OGPPDI

A : Sandra Mireya Mazuelos Alvites
JEFE DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO

De : Tatiana Naldos Torres
**JEFE DE LA OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y
DESARROLLO INSTITUCIONAL**

Asunto : CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTARIO

Referencia : a) INFORME N° 0358-2025-MDLM-OGAF-OA
b) MEMORANDO N° 0103-2025-MDLM-GDSSC-SEOOA

Fecha : La Molina, 10 de febrero del 2025

Me dirijo a usted en atención al documento de la referencia, mediante el cual solicita aprobar la Certificación de Crédito Presupuestario para atención del pedido de **ADQUISICIÓN DE BOLSA DE POLIETILENO PARA LOS RESIDUOS INORGANICOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META 3.**

De acuerdo a lo consignado en el Pedido de Compra N°00025 de la Subgerencia de Ecología, Ornato y Operaciones Ambientales, luego de la revisión del clasificador y la meta donde se afectará el gasto, se aprueba en el SIAF la Certificación de Crédito Presupuestario N° 0000000506, el que se adjunta al presente.

META	UNIDAD ORGANICA	PEDIDO N°	CCP SIAF	ESP. GASTO	MONTO	RUBRO DE FINAN.
0008	SEOOA	000025	000506	2.3.1.99.1.99	S/ 79,000.00	09

Es preciso señalar que, la Certificación de Crédito Presupuestario constituye un acto administrativo cuya finalidad es garantizar que se cuenta con los recursos disponibles y libres de afectación para comprometer un gasto con cargo al presupuesto institucional autorizado, en función de la PCA.

Al respecto, es menester indicar que, el importe requerido, así como el procedimiento y normativa para su determinación y/o validación, son de responsabilidad del órgano encargado de las contrataciones, por lo que la aprobación de la Certificación de Crédito Presupuestario no convalida actos o acciones que no se ciñan estrictamente a la normatividad correspondiente.

Finalmente, la aprobación de la presente certificación se efectúa conforme a lo dispuesto en los numerales 41.1, 41.2 y 41.3 del artículo 41° del Decreto Legislativo N°1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.

Atentamente,



Municipalidad de
La Molina

Tatiana Naldos Torres
Oficina General de Planeamiento, Presupuesto
y Desarrollo Institucional
✉ tnalDOS@munimolina.gob.pe

CERTIFICACIÓN DE CREDITO PRESUPUESTARIO
NOTA N° 0000000506
(EN SOLES)

DEPARTAMENTO : 15 LIMA
PROVINCIA : 01 LIMA
PLIEGO : 14 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA MOLINA [301263]

MES : FEBRERO
FECHA DE DOCUMENTO : 07/02/2025
TIPO DOCUMENTO : MEMORANDUM
JUSTIFICACIÓN : CCMN-002459: ADQUISICION DE BOLSA DE POLIETILENO PARA LOS RESIDUOS INORGANICOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META 3

N° DE DOCUMENTO 000474
FECHA APROBACION : 10/02/2025
ESTADO CERTIFICACION : APROBADO

DETALLE DEL GASTO

SECUENCIA PRGPROD/PRY ACT/AI/OBR FN. DIVF GRPF META FF RB CGTT G SG SGD ESPSPD	MONTO
0001 INICIAL	
0036 3000848 5006160 17 055 0124 VALORIZACION DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES	79,000.00
0008 VALORIZACION DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES	79,000.00
2 09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	79,000.00
5 GASTOS CORRIENTES	79,000.00
2.3 BIENES Y SERVICIOS	79,000.00
2.3.1 COMPRA DE BIENES	79,000.00
2.3.1.99 COMPRA DE OTROS BIENES	79,000.00
2.3.1.99.1 COMPRA DE OTROS BIENES	79,000.00
2.3.1.99.1.99 OTROS BIENES	79,000.00
TOTAL	79,000.00
TOTAL CERTIFICACION	79,000.00
TOTAL NOTA	79,000.00

Presupuesto y Planificación
Sello Y Firma



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

INFORME N° 0358-2025-MDLM-OGAF-OA

A : Tatiana Naldos Torres
JEFE DE LA OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL

De : Sandra Mireya Mazuelos Alvites
JEFE DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO

Asunto : SOLICITUD DE APROBACION DE CERTIFICACION DE CREDITO PRESUPUESTARIO N° 000506

Referencia : MEMORANDO N° 0103-2025-MDLM-GDSSC-SEOOA

Fecha : La Molina, 07 de febrero del 2025

Mediante el presente me dirijo a usted, para saludarlo cordialmente e informarle, en atención al documento de la referencia, donde remite las Especificaciones Técnicas para la **ADQUISICIÓN DE BOLSA DE POLIETILENO PARA LOS RESIDUOS INORGANICOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META 3**, según indagación de mercado cuyo Valor Estimado asciende a **S/ 79,000.00 (Setenta y nueve mil con 00/100 soles)**.

En ese sentido, se solicita la aprobación de la Certificación de Crédito Presupuestario (**CCP - 506**), a fin de continuar con los demás actos preparatorios necesarios para la aprobación del expediente de contratación, Tipo de Certificación: **Adquisición/SEACE**, según el siguiente cuadro:

CCP SIAF	CENTRO DE COSTO	FT/RB	META	CLASIFICADOR	MONTO
506	SUBGERENCIA DE ECOLOGIA, ORNATO Y OPERACIONES AMBIENTALES	2-09	008	2.6. 1 99. 1 99	S/ 79,000.00
TOTAL					S/ 79,000.00

Es todo cuanto informo a Usted, para su conocimiento y atención.

Atentamente,



Municipalidad de
La Molina

Lic. Sandra Mireya Mazuelos Alvites
Jefe de la Oficina de Abastecimiento

✉ smazuelos@munimolina.gob.pe

INFORME DE INDAGACION N° 02-2025-MDLM-OGAF-OA-RAPA

A : **SANDRA MIREYA MAZUELOS ALVITES**
Jefa de la Oficina de Abastecimiento

De : **RICHARD A. PONCE APAZA**
Especialista en Contrataciones del Estado

Asunto : Informe de Estudio de Posibilidades que Ofrece el Mercado para la ADQUISICIÓN DE BOLSA DE POLIETILENO PARA LOS RESIDUOS INORGANICOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META 3.

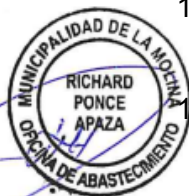
Referencia : MEMORANDO N° 0103-2025-MDLM-GDSSC-SEOOA (03.FEB.2025)

Fecha : La Molina, 06 de febrero de 2025

El presente informe tiene como objetivo desarrollar las actuaciones preparatorias relacionada con las indagaciones de mercado y la determinación del valor estimado para la adquisición de bolsa de polietileno para los residuos inorgánicos para el cumplimiento de la meta 3, en cumplimiento a lo establecido en el Artículo 18 del TUO de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, concordante con el Artículo 32 de su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF y sus modificatorias.

1. ANTECEDENTES:

- 1.1 Con fecha 03 de febrero de 2025, mediante Memorando N° 103-2025-MDLM-GDSSC-SEOOA, la Subgerencia de Ecología, Ornato y Operaciones Ambientales, solicitó la adquisición de bolsa de polietileno para los residuos inorgánicos para el cumplimiento de la meta 3, adjuntando las Especificaciones Técnicas.
- 1.2 Mediante correo institucional de fecha 04 de febrero de 2025, el especialista encargado, remitió las Especificaciones Técnicas a las empresas que se dedican al objeto de la convocatoria.
- 1.3 Con fecha 04 y 05 de febrero de 2025, los proveedores SANTOS ALBERTO CABRERA CISNEROS, LAZARO LUDEÑA VANESA y VANESSA CATHERINE CORONEL SALAZAR, presentaron cotizaciones.



2. BASE LEGAL

- TUO de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado.
- D.S N°344-2018-EF-Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias
- Ley N°32185 – Ley de Presupuesto del Sector Publico para el Año Fiscal 2025
- Ley N°32186 – Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Publico para el Año Fiscal 2025.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Código Civil.

3. FINALIDAD PUBLICA DE LA CONTRATACION

La entidad requiere las bolsas para la planta de residuos inorgánicos para la Subgerencia de Ecología, Ornato y Operaciones Ambientales.

4. REQUERIMIENTO Y PREPARACION DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACION

De acuerdo a lo establecido en el Artículo 42° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se procede con la elaboración del expediente de contratación, en la que se incluirá toda la información requerida para la convocatoria del respectivo procedimiento de selección.

5. DETERMINACION DEL VALOR ESTIMADO

5.1 Potenciales proveedores relacionados al objeto de la contratación

De acuerdo al Artículo 32° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se procede a evaluar las condiciones del mercado para llevar a cabo el procedimiento de selección.


A efectos de determinar el valor estimado, este Órgano Encargado de Contrataciones recolecto datos posibles proveedores en la plataforma del SEACE y páginas web a los cuales se les enviaron mediante correo electrónico las Especificaciones Técnicas, el cual se detalla:

PROVEEDOR	RUC	SUNAT (ACTIVO Y HABIDO)	RNP
SANTOS ALBERTO CABRERA CISNEROS	10413159976	SI	SI
LAZARO LUDEÑA VANESA	10477457521	SI	SI
VANESSA CATHERINE CORONEL SALAZAR	10416829174	SI	SI

5.2 Fuentes empleadas para determinar el Valor Estimado

• FUENTE N°01: Cotizaciones actualizadas

Sobre la base del documento final que contienen las Especificaciones Técnicas, elaborado por la Subgerencia de Ecología, Ornato y Operaciones Ambientales, se han solicitado cotizaciones vía correo electrónico a los proveedores que se dedican al objeto de la convocatoria; asimismo, se verificó si los proveedores cuentan con inscripción en el Registro Nacional de Proveedores (RNP). Los proveedores que remitieron sus cotizaciones, los cuales son detallados en el siguiente cuadro:



PROVEEDOR	COTIZACIONES	VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE RTM
SANTOS ALBERTO CABRERA CISNEROS	S/ 79,000.00	SI CUMPLE
LAZARO LUDEÑA VANESA	S/ 81,000.00	SI CUMPLE
VANESSA CATHERINE CORONEL SALAZAR	S/ 82,000.00	SI CUMPLE

De la revisión de las ofertas presentadas, se manifiesta que las empresas ofertantes, **se dedican a actividades que guardan relación con el objeto de la contratación**, según lo indicado en el reporte de la SUNAT del Registro Único de Contribuyente (RUC), en el cual se verificó que cuentan con la condición de activo, habido y estén legalmente constituidas, por lo que la versión impresa de dicho reporte forma parte del presente expediente de contratación.

Asimismo, las empresas ofertantes **se encuentran inscritas y vigentes en el Registro Nacional de Proveedores (RNP)**, de igual manera, no se encuentran inhabilitadas, ni impedidas para contratar con el Estado, como se ha verificado en la página web del RNP-OSCE, por lo que la versión impresa de dicho registro forma parte del presente expediente de contratación.

En efecto, la información de los montos de las cotizaciones, serán utilizadas en la metodología para determinación del valor estimado.

7. PLURALIDAD DE MARCAS Y POSTORES

Conforme a la indagación de mercado realizado, se desprende que existe en el mercado proveedores que tienen la capacidad de cumplir con la prestación requerida por la Entidad que vienen presentándose en diversos procedimientos de selección similares convocados y culminados y que se encuentran publicados en el SEACE.

8. POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO

Según el artículo 62 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, establece la posibilidad de distribuir la Buena Pro, sin embargo, por las características de la prestación y del resultado de las indagaciones de mercado, se establece que NO es posible distribuir la BUENA PRO, por lo que el requerimiento debe ser atendido por un solo postor, por las obligaciones y responsabilidades inherentes a la contratación.

9. PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

De acuerdo a lo establecido en el Artículo 53 del Reglamento de la Ley de Contrataciones, la presente contratación será mediante el procedimiento de selección por COMPARACION DE PRECIOS

10. OBJETO DE CONTRATACION

Bienes

11. SISTEMA DE CONTRATACION

El presente procedimiento de selección, se basa en el sistema de SUMA ALZADA.

12. CONCLUSIONES

Tipo de Procedimiento de Selección	: Comparación de Precios
Descripción	: ADQUISICIÓN DE BOLSA DE POLIETILENO PARA LOS RESIDUOS INORGANICOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META 3
Valor estimado	: S/ 79,000.00
Sistema de contratación	: Suma Alzada
Plazo de entrega	: cuatro (04) días calendario

14. RECOMENDACIONES

- En las indagaciones de mercado, se ha verificado la existencia de potenciales proveedores que se encuentran en la capacidad de atender el requerimiento solicitado.
- Se deberá solicitar a la Oficina General de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Institucional de la Entidad, la emisión de la Certificación de Crédito Presupuestal (CCP), por el monto de **S/ 79,000.00 (Setenta y nueve mil con 00/100 soles)**.



- Posteriormente, se deberá continuar con los demás actos preparatorios necesarios para la aprobación del expediente de contratación y su respectiva convocatoria.

Atentamente,


Richard Abraham Ponce Apaza
Especialista en Contrataciones del Estado

Al encontrarse conforme la presente indagación de mercado, se aprueba el presente informe.

Sandra Mireya Mazuelos Alvites
Jefe de la Oficina de Abastecimiento

ANEXO Nº01 FORMATO DE CUADRO COMPARATIVO (BIENES)

TIPO DE PROCESO DE SELECCIÓN:					COMPARACION DE PRECIOS							
DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:					ADQUISICIÓN DE BOLSA DE POLIETILENO PARA LOS RESIDUOS INORGANICOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META 3							
										6/02/2025		
ITEM Nº	DESCRIPCIÓN DE LA CONTRATACION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	FUENTE 01: COTIZACIONES ACTUALIZADAS						VALOR ESTIMADO (V.E.)		
				NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PROVEEDOR	SANTOS ALBERTO CABRERA CISNEROS	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PROVEEDOR	LAZARO LUDEÑA VANESA	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PROVEEDOR	VANESSA CATHERINE CORONEL SALAZAR	PROCEDIMIENTO Y/O METODOLOGÍA UTILIZADO PARA DETERMINAR EL VALOR ESTIMADO	VALOR UNITARIO	TOTAL VALOR ESTIMADO
				RUC:	10413159976	RUC:	10477457521	RUC:	10416829174			
				CONTACTO:	Santos Cabrera	CONTACTO:	Vanesa Lazaro	CONTACTO:	Catherine Coronel			
				TELÉFONO:	998227758	TELÉFONO:	944669420	TELÉFONO:	987849292			
				E-MAIL:	santoscabrera2012@gmail.com	E-MAIL:	ferreteriavanesa@gmail.com	E-MAIL:	INVERSIONESRAIZEL2017@GMAIL.COM			
				PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL			
1	BOLSA DE POLIETILENO DE 2" X 32 cm X 40 cm COLOR VERDE	MILLAR	200	S/ 395.00	S/ 79,000.00	S/ 405.00	S/ 81,000.00	S/ 410.00	S/ 82,000.00	PARA DETERMINAR EL VALOR ESTIMADO, SE HA CONSIDERADO AL VALOR MENOR DE LAS COTIZACIONES (FUENTE N°01)	S/ 395.00	S/ 79,000.00
	TOTAL				S/ 79,000.00		S/ 81,000.00		S/ 82,000.00		TOTAL	S/ 79,000.00
INFORMACIÓN ADICIONAL DE LA FUENTE		MARCA	-		-		-					
		MODELO	-		-		-					
		PROCEDENCIA	-		-		-					
		GARANTÍA COMERCIAL	6 MESES		6 MESES		SEGÚN EETT					
		PLAZO DE ENTREGA DE BIENES	4 DÍAS CALENDARIOS		4 DÍAS CALENDARIOS		SEGÚN EETT					
		FORMA DE PAGO	CREDITO		SEGÚN EETT		SEGÚN EETT					
		MONEDA DE LA FUENTE	SOLES		SOLES		SOLES					
		PRECIO UNITARIO EN LA MONEDA CONSIGNADA EN LA TIPO DE CAMBIO QUE SE USA	SOLES		SOLES		SOLES					
ACCIONES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS		FECHA DE SOLICITUD	4/02/2025		4/02/2025		4/02/2025					
		CANTIDAD DE VECES QUE SE REITERO LA SOLICITUD	1		1		1					
		FECHA DE RECEPCIÓN	4/02/2025		4/02/2025		5/02/2025					
		PROVEEDOR SE DEDICA AL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN	SI		SI		SI					
		LA DEPENDENCIA USUARIA PARTICIPÓ EN LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS RTM	NO		NO		NO					
		CUMPLE CON LOS RTM O LA CONTRATACIÓN ES IGUAL O SE TOMO EN CUENTA PARA LA DETERMINACIÓN DEL VALOR	SI		SI		SI					
			SI		SI		SI					
			SI		SI		SI					



RICHARD PONCE APAZA
ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES

Anexo N° 05

“FORMATO DE COTIZACIÓN ECONÓMICA Y AUTORIZACIÓN DE ABONO EN CUENTA CCI”

Santa Anita, 04 de febrero de 2025.

Señores:
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA MOLINA
Presente. -

Atención : **OFICINA DE ABASTECIMIENTO**

Asunto : **COTIZACIÓN**

Ref. : **SOLICITUD DE COTIZACIÓN**

Estimados señores:

De acuerdo a lo señalado en los **Términos de Referencia/Especificaciones Técnicas**, de vuestra solicitud de cotización, hago llegar a ustedes mi oferta económica, conforme al siguiente detalle:

ITEM	DESCRIPCIÓN	U/M	CANTIDAD	P. UNIT. S/.	P. TOTAL S/.
1	BOLSA DE POLIETILENO <ul style="list-style-type: none">DIMENSIONES: 32" X 40"CAPACIDAD DE 140 LITROSDE 2 MICRASMATERIAL POLIETILENO BIODEGRADABLECOLOR VERDE TRASLÚCIDORESISTENTE AL RASGADO Y A LA CARGA DE TRANSPORTE DE 10-15 KGTIPO DE SELLADO: PESTAÑA	MILLAR	200	395.00	79,000.00
SON: SON SETENTA Y NUEVE MIL CON 00/100 SOLES				SUB TOTAL S/.	66,949.15
				I.G.V. 18% S/.	12,050.85
				TOTAL S/.	79,000.00

Declaro que he revisado en forma detallada la documentación remitida y que nuestra cotización **cumple al 100% con lo establecido en los TÉRMINOS DE REFERENCIA/ESPECIFICACIONES TÉCNICAS** solicitados e incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor del servicio.

PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO:	4 DÍAS CALENDARIO
FORMA DE PAGO:	CRÉDITO
GARANTIA:	6 MESES
RAZON SOCIAL:	SANTOS ALBERTO CABRERA CISNEROS

N° RUC:	10413159976
PERSONA DE CONTACTO:	SANTOS ALBERTO CABRERA CISNEROS
N° DE TELÉFONOS:	998227758
CORREO ELECTRONICO:	santoscabrera2012@gmail.com
PLAZO DE VIGENCIA DE LA COTIZACION:	30 días calendario
CÓDIGO DE CUENTA INTERBANCARIA (CCI):	009-225-000003150119-40
NÚMERO DE CUENTA CORRIENTE:	000-3150119
NOMBRE DEL BANCO	SCOTIABANK

AUTORIZACIÓN PARA EL PAGO CON ABONO EN CUENTA: Agradeciéndole que de ser favorecido con la adjudicación correspondiente y la emisión de la Orden de Compra y/o de Servicio, se sirva disponer lo conveniente de manera que los pagos a nombre de mi representada (a mi nombre) sean abonados en la cuenta que corresponde al indicado CCI y en el BANCO indicado en el cuadro precedente.

dejo constancia que el comprobante de pago a ser emitido por el suscrito (o mi representada) una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o de Servicio quedará cancelada para todos sus efectos mediante la sola acreditación del importe del referido comprobante de pago a favor de la cuenta en la entidad bancaria a que se refiere en el cuadro precedente.

NOTIFICACIÓN POR CORREO ELECTRÓNICO: Autorizo que se notifique al correo electrónico antes declarado todas las actuaciones de la presente contratación.

En tal sentido, en mérito a la presente oferta, declaro bajo juramento cumplir con los requisitos indicados en los Términos de Referencia/Especificaciones Técnicas.

Por su parte, de corresponder la aplicación de penalidades, autorizo que esta se me pueda comunicar al correo electrónico consignado líneas arriba.

Atentamente,

NOMBRE : SANTOS ALBERTO CABRERA CISNEROS (PERSONA NATURAL)
DNI : 41315997
RUC : 10413159976

NOTA

- Dependiendo de la complejidad del bien, el proveedor es libre de adicionarles detalles o descripciones que deseen, a fin de garantizar el cumplimiento de las especificaciones técnicas.
- La cotización debe ser presentada en forma nítida, escrita a máquina sin tachaduras ni borrones
- El CCI debe estar vinculado con el RUC y no con el DNI


 CABRERA CISNEROS SANTOS ALBERTO
 10413159976
 PERSONAL NATURAL

Anexo N° 06


“FORMATO DE DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR”

Yo, SANTOS ALBERTO CABRERA CISNEROS (PERSONA NATURAL), identificado con DNI/ RUC N° 10413159976, declaro bajo juramento lo siguiente:

1. Haber leído los términos de referencia/especificaciones técnicas (según corresponda), a la vez que **me hago responsable de cumplir con todos los puntos del documento señalado al envío de la cotización.**
2. Cumplir con la experiencia mínima solicitada en los términos de referencia / especificaciones técnicas.
3. No Intervenir como abogado, apoderado, representante, patrocinador, asesor o perito de particulares en:
 - Procesos Judiciales en los que la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA MOLINA, tengan la condición de demandante o demandado y/o denunciante o denunciado
 - En asuntos, casos o en procesos administrativos que se lleven contra la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA MOLINA.
 - Los procesos administrativos o judiciales de casos o asuntos específicos en los que el funcionario o servidor público haya tenido decisión, opinión o participación directa, hasta un año después de su renuncia, cese, resolución contractual, destitución o despido.
4. No estar comprendido de manera directa, en procesos administrativos y/o judiciales que se encuentran en trámite por la **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA MOLINA.**
5. No encontrarme impedido para postular ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 del TUO de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley y en su Reglamento, y el TUO de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General.
6. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos de la presente contratación.
7. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el proceso de contratación y a recibir la Orden de Servicio, en caso de resultar favorecido con la contratación, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.
8. No encontrarme inhabilitado para contratar con el Estado, ni tener participación en personas jurídicas que contraten con el Estado.

Firmo la presente declaración de conformidad con lo establecido en el artículo 42° del TUO de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.

Santa Anita, 04 de febrero de 2025.


CABRERA CISNEROS SANTOS ALBERTO
10413159976
PERSONAL NATURAL

ANEXO N° 07

DECLARACION JURADA SOBRE PROHIBICIONES E INCOMPATIBILIDADES

El que suscribe, SANTOS ALBERTO CABRERA CISNEROS (PERSONA NATURAL), con DNI N° 41315997, y domiciliado en CALLE MARIA MAGDALENA MZ. F1. LT. 16 COOP. VIRGEN DE LAS NIEVES SANTA ANITA, DECLARO BAJO JURAMENTO lo siguiente:

1. Cumplir con las obligaciones consignadas en el artículo 3 de la ley N° 31564 y artículo 16 de su Reglamento, esto es:

a) Guardar secreto, reserva o confidencialidad de los asuntos o información que, por ley expresa, tengan dicho carácter. Esta obligación se extiende aun, cuando el vínculo laboral o contractual con la entidad pública se hubiera extinguido y mientras la información mantenga su carácter de secreta, reservada o confidencial.

b) No divulgar ni utilizar información que, sin tener reserva legal expresa, pudiera resultar privilegiada por su contenido relevante, empleándola en su beneficio o de terceros, o en perjuicio o desmedro del Estado o de terceros.

2. Abstenerse de intervenir en los casos que se configure el supuesto de impedimento señalado en el artículo 5 de la Ley N° 31564 y en los artículos 10 y 11 de su Reglamento.

3. No hallarme incurso en ninguno de los impedimentos señalados en los numerales 11.3 y 11.4 del artículo 11 del Reglamento de la Ley N° 31564.

Suscribo la presente declaración jurada manifestando que la información presentada se sujeta al principio de presunción de veracidad del numeral 1.7 del artículo IV del TUO de la Ley N° 27444 del Procedimiento Administrativo General.

Si lo declarado no se ajusta a lo anteriormente mencionado, me sujeto a lo establecido en el artículo 438 del Código Penal y las demás responsabilidades administrativas, civiles y/o penales que correspondan, conforme al marco legal vigente.

Santa Anita, 04 de febrero de 2025.


CABRERA CISNEROS SANTOS ALBERTO
10413159976
PERSONAL NATURAL



FICHA RUC : 10413159976
CABRERA CISNEROS SANTOS ALBERTO
CIR- COMPROBANTE DE INFORMACIÓN REGISTRADA
Número de Transacción : 781641136

Información General del Contribuyente

Apellidos y Nombres ó Razón Social	: CABRERA CISNEROS SANTOS ALBERTO
Tipo de Contribuyente	: 02-PERSONA NATURAL CON NEGOCIO
Fecha de Inscripción	: 13/06/2007
Fecha de Inicio de Actividades	: 18/06/2007
Estado del Contribuyente	: ACTIVO
Dependencia SUNAT	: 0023 - INTENDENCIA LIMA
Condición del Domicilio Fiscal	: HABIDO
Emisor electrónico desde	: 15/02/2012
Comprobantes electrónicos	: FACTURA (desde 15/02/2012)

Datos del Contribuyente

Nombre Comercial	: INVERSIONES GENERALES SANTOS
Tipo de Representación	: -
Actividad Económica Principal	: 2220 - FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE PLÁSTICO
Actividad Económica Secundaria 1	: 4330 - TERMINACIÓN Y ACABADO DE EDIFICIOS
Actividad Económica Secundaria 2	: 4659 - VENTA AL POR MAYOR DE OTROS TIPOS DE MAQUINARIA Y EQUIPO
Sistema Emisión Comprobantes de Pago	: MANUAL
Sistema de Contabilidad	: COMPUTARIZADO
Código de Profesión / Oficio	: -
Actividad de Comercio Exterior	: SIN ACTIVIDAD
Número Fax	: -
Teléfono Fijo 1	: 1 - 7805762
Teléfono Fijo 2	: -
Teléfono Móvil 1	: 1 - 986946613
Teléfono Móvil 2	: - - 955163702
Correo Electrónico 1	: josluiscamfer2004@hotmail.com
Correo Electrónico 2	: santoscabrera2012@gmail.com

Domicilio Fiscal

Actividad Economica	: 2220 - FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE PLÁSTICO
Departamento	: LIMA
Provincia	: LIMA
Distrito	: SANTA ANITA
Tipo y Nombre Zona	: COO. VIRGEN DE LAS NIEVES
Tipo y Nombre Vía	: CAL. MARIA MAGDALENA
Nro	: -
Km	: -
Mz	: F1
Lote	: 16
Dpto	: -
Interior	: -
Otras Referencias	: ESPALDA DE LA FABRICA BASA
Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal	: OTROS.

Datos de la Persona Natural

Documento de Identidad	: DNI 41315997
Cond. Domiciliado	: DOMICILIADO
Fecha de Nacimiento o Inicio Sucesión	: 31/10/1981
Sexo	: Masculino
Nacionalidad	: PERUANA
País de procedencia	: -

Registro de Tributos Afectos

Tributo	Afecto desde	Marca de Exoneración	Exoneración Desde	Hasta
IGV - OPER. INT. - CTA. PROPIA	18/06/2007	-	-	-

RENTA 4TA. CATEG. RETENCIONES	01/03/2021	-	-	-
RENTA - REGIMEN MYPE TRIBUTARIO	01/01/2020	-	-	-
SENCICO	01/02/2024	-	-	-

Importante

La SUNAT se reserva el derecho de verificar el domicilio fiscal declarado por el contribuyente en cualquier momento.

Documento emitido a través de SOL - SUNAT Operaciones en Línea, que tiene validez para realizar trámites Administrativos, Judiciales y demás

Recuerde que es obligatorio consultar periódicamente su Buzón Electrónico SOL, para conocer de forma oportuna las notificaciones e información de interés que faciliten el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y aduaneras.

Para ir a su Buzón Electrónico [Ingrese Aquí](#)

DEPENDENCIA SUNAT

Fecha:12/02/2025

Hora:16:07

**RUC N° 10413159976**

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

CABRERA CISNEROS SANTOS ALBERTO

Domiciliado en: LIMA - LIMA - SANTA ANITA (Según información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:

PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia : Desde 01/06/2016

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 01/06/2016

FECHA IMPRESIÓN: 04/02/2025**Nota:**Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: www.rnp.gob.pe - opción [Verifique su Inscripción.](#)[Retornar](#)[Imprimir](#)

Zimbra:

rponce@munimolina.gob.pe

Re: SOLICITUD DE COTIZACION PARA LA ADQUISICIÓN DE BOLSA DE POLIETILENO PARA LOS RESIDUOS INORGANICOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META 3

De : Santos Alberto Cabrera Cisneros
<santoscabrera2012@gmail.com>

mar, 04 de feb de 2025 21:49

 3 ficheros adjuntos

Asunto : Re: SOLICITUD DE COTIZACION PARA LA ADQUISICIÓN DE BOLSA DE POLIETILENO PARA LOS RESIDUOS INORGANICOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META 3

Para : Richard Ponce Apaza <rponce@munimolina.gob.pe>

El mar, 4 feb 2025 a las 17:10, Richard Ponce Apaza (<rponce@munimolina.gob.pe>) escribió:

>
>
> Señores:
> PROVEEDORES
>
> Por medio de la presente se solicita sírvese a cotizar a la brevedad posible para la contratación de la: ADQUISICIÓN DE BOLSA DE POLIETILENO PARA LOS RESIDUOS INORGANICOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META 3
>
> Para ello deberá su representada remitirnos las cotizaciones solicitada, según las Especificaciones Técnicas (adjunta en archivo) mediante cotización física, o de manera escaneada (digital) en formato pdf (formatos DJ, carta CCI, Cotización) al correo institucional : rponce@munimolina.gob.pe el mismo que deberá contener los siguientes requisitos:
>
> Firma y sello del representante legal y/o encargada de cotizaciones y/o personas natural en todas las paginas (se debe adjuntar formato de Declaración Jurada y cotización)
> Datos de la persona de contacto
> Teléfono de la persona de contacto
> Ficha RUC y Constancia del RNP del postor
> Plazo de ejecución/ Plazo de entrega
> Oferta Económica (expresada en soles incluido IGV)
> Otras que considere relevante par la emisión de su cotización.
>
> Plazo de recepción de cotización hasta el 05 de febrero de 2025.
>
> Atte;

 **RNP - Cabrera.pdf**
100 KB

 **Formatos Santos Cabrera - Bolsas de polietileno.docx**
87 KB



Ficha Ruc - Santos Cabrera.pdf

151 KB

Anexo N° 05
“FORMATO DE COTIZACIÓN ECONÓMICA Y AUTORIZACIÓN DE ABONO EN CUENTA CCI”

La Molina, 05 de febrero del 2025

Señores:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA MOLINA

Presente. -

Atención : **SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA**

Asunto : **COTIZACIÓN**

Ref. : **SOLICITUD DE COTIZACIÓN**

Estimados señores:

De acuerdo a lo señalado en los **Términos de Referencia/Especificaciones Técnicas**, de vuestra solicitud de cotización, hago llegar a ustedes mi oferta económica, conforme al siguiente detalle:

[INDICAR LA DESCRIPCION DE LA PRESTACION]

N°	cantidad	u. medida	descripción	precio	Total
1	200	millares	Bolsa de polietileno de 32"x 40" ✓ Dimensiones 32 x 40" ✓ Capacidad 140 litros ✓ De 02 micras ✓ Material de polietileno biodegradable ✓ Color verde traslucido ✓ Resistente al rasgado y la carga de transporte de 10 a 15 kg ✓ Tipo de sellado pestaña	S/. 410.00	S/. 82,000.00

TOTAL	S/. 82,000.00
--------------	----------------------

Declaro que he revisado en forma detallada la documentación remitida y que nuestra cotización **cumple al 100% con lo establecido en los TÉRMINOS DE REFERENCIA/ESPECIFICACIONES TECNICAS** solicitados e incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor del servicio.

PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO:	De acuerdo a lo señalado en los TÉRMINOS DE REFERENCIA/ESPECIFICACIONES TECNICAS.
FORMA DE PAGO:	De acuerdo a lo señalado en los TÉRMINOS DE REFERENCIA/ESPECIFICACIONES TECNICAS.
GARANTIA (de corresponder):	De acuerdo a lo señalado en los TÉRMINOS DE REFERENCIA/ESPECIFICACIONES TECNICAS.
RAZON SOCIAL:	VANESSA CATHERINE CORONEL SALAZAR
N° RUC:	10416829174
NOMBRE DE LA PERSONA DE CONTACTO:	VANESSA CATHERINE CORONEL SALAZAR
N° DE TELÉFONOS:	987849292

CORREO ELECTRONICO DE CONTACTO:	INVERSIONESRAIZEL2017@GMAIL.COM
PLAZO DE VIGENCIA DE LA COTIZACION:	30 días calendario
CÓDIGO DE CUENTA INTERBANCARIA (CCI):	0 0 2 1 9 4 1 9 4 0 9 5 1 1 5 0 6 9 9 3
NÚMERO DE CUENTA BANCARIA:	19494095115069
NOMBRE DEL BANCO	BANCO DE CREDITO DEL PERU

AUTORIZACIÓN PARA EL PAGO CON ABONO EN CUENTA: Agradeciéndole que de ser favorecido con la adjudicación correspondiente y la emisión de la Orden de Compra y/o de Servicio, se sirva disponer lo conveniente de manera que los pagos a nombre de mi representada (a mi nombre) sean abonados en la cuenta que corresponde al indicado CCI y en el BANCO indicado en el cuadro precedente.

dejo constancia que el comprobante de pago a ser emitido por el suscrito (o mi representada) una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o de Servicio quedará cancelada para todos sus efectos mediante la sola acreditación del importe del referido comprobante de pago a favor de la cuenta en la entidad bancaria a que se refiere en el cuadro precedente.

NOTIFICACIÓN POR CORREO ELECTRÓNICO: Autorizo que se notifique al correo electrónico antes declarado todas las actuaciones de la presente contratación.

En tal sentido, en mérito a la presente oferta, declaro bajo juramento cumplir con los requisitos indicados en los Términos de Referencia/Especificaciones Técnicas.

Por su parte, de corresponder la aplicación de penalidades, autorizo que esta se me pueda comunicar al correo electrónico consignado líneas arriba.
Atentamente,

INVERSIONES RAIZEL

Vanessa Coronel Salazar
REPRESENTANTE

VANESSA CATHERINE CORONEL SALAZAR

NOMBRE (colocar el nombre de la persona natural o representante legal, representante comercial o ventas o persona autorizada)

CARGO (colocar el cargo solo en caso de ser persona jurídica)

DNI 41682917

RUC10416829174

NOTA

- Dependiendo de la complejidad del bien, el proveedor es libre de adicionarles detalles o descripciones que deseen, a fin de garantizar el cumplimiento de las especificaciones técnicas.
- La cotización debe ser presentada en forma nítida, escrita a máquina sin tachaduras ni borrones
- El CCI debe estar vinculado con el RUC y no con el DNI

Anexo N° 06
“FORMATO DE DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR”

Yo, VANESSA CATHERINE CORONEL SALAZAR, identificado con DNI/ RUC N° 10416829174 declaro bajo juramento lo siguiente:

1. Haber leído los términos de referencia/especificaciones técnicas (según corresponda), a la vez que **me hago responsable de cumplir con todos los puntos del documento señalado al envío de la cotización.**
2. Cumplir con la experiencia mínima solicitada en los términos de referencia / especificaciones técnicas.
3. No Intervenir como abogado, apoderado, representante, patrocinador, asesor o perito de particulares en:
 - Procesos Judiciales en los que la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA MOLINA, tengan la condición de demandante o demandado y/o denunciante o denunciado
 - En asuntos, casos o en procesos administrativos que se lleven contra la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA MOLINA.
 - Los procesos administrativos o judiciales de casos o asuntos específicos en los que el funcionario o servidor público haya tenido decisión, opinión o participación directa, hasta un año después de su renuncia, cese, resolución contractual, destitución o despido.
4. No estar comprendido de manera directa, en procesos administrativos y/o judiciales que se encuentran en trámite por la **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA MOLINA.**
5. No encontrarme impedido para postular ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 del TUO de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley y en su Reglamento, y el TUO de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General.
6. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos de la presente contratación.
7. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el proceso de contratación y a recibir la Orden de Servicio, en caso de resultar favorecido con la contratación, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.
8. No encontrarme inhabilitado para contratar con el Estado, ni tener participación en personas jurídicas que contraten con el Estado.

Firmo la presente declaración de conformidad con lo establecido en el artículo 42° del TUO de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.

Lugar y fecha: La Molina, 05 de Febrero del 2025

Nombres y Apellidos: Vanessa Catherine Coronel Salazar

INVERSIONES RAIZEL

Vanessa Coronel Salazar
REPRESENTANTE

Firma:

ANEXO N° 07

DECLARACION JURADA SOBRE PROHIBICIONES E INCOMPATIBILIDADES

El que suscribe, Vanessa Catherine Coronel Salazar, con DNI N° 416829174 y domiciliado en Asc. Fuerzas Policiales Mza A Lote 38 – Ate, DECLARO BAJO JURAMENTO lo siguiente:

1. Cumplir con las obligaciones consignadas en el artículo 3 de la ley N° 31564 y artículo 16 de su Reglamento, esto es:
 - a) Guardar secreto, reserva o confidencialidad de los asuntos o información que, por ley expresa, tengan dicho carácter. Esta obligación se extiende aun, cuando el vínculo laboral o contractual con la entidad pública se hubiera extinguido y mientras la información mantenga su carácter de secreta, reservada o confidencial.
 - b) No divulgar ni utilizar información que, sin tener reserva legal expresa, pudiera resultar privilegiada por su contenido relevante, empleándola en su beneficio o de terceros, o en perjuicio o desmedro del Estado o de terceros.
2. Abstenerse de intervenir en los casos que se configure el supuesto de impedimento señalado en el artículo 5 de la Ley N° 31564 y en los artículos 10 y 11 de su Reglamento.
3. No hallarme incurso en ninguno de los impedimentos señalados en los numerales 11.3 y 11.4 del artículo 11 del Reglamento de la Ley N° 31564.

Suscribo la presente declaración jurada manifestando que la información presentada se sujeta al principio de presunción de veracidad del numeral 1.7 del artículo IV del TUO de la Ley N° 27444 del Procedimiento Administrativo General.

Si lo declarado no se ajusta a lo anteriormente mencionado, me sujeto a lo establecido en el artículo 438 del Código Penal y las demás responsabilidades administrativas, civiles y/o penales que correspondan, conforme al marco legal vigente.

La Molina, 05 de Febrero del 2025

INVERSIONES RAIZEL

Vanessa Coronel Salazar
REPRESENTANTE

NOMBRE: VANESSA CORONEL SALAZAR
DNI 416829174
RUC10416829174



RUC N° 10416829174

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES**CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN
PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA****CORONEL SALAZAR VANESSA CATHERINE**

Domiciliado en: LIMA - LIMA - ATE (Según información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:**PROVEEDOR DE BIENES**

Vigencia : Desde 15/01/2019

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 15/01/2019

FECHA IMPRESIÓN: 20/01/2022**Nota:**

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: www.rnp.gob.pe - opción [Verifique su Inscripción](#).

Retornar

Imprimir



Organismo
Supervisor de las
Contrataciones
del Estado

RUC N° 10416829174

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

CORONEL SALAZAR VANESSA CATHERINE

Domiciliado en: LIMA - LIMA - ATE (Según información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:

PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia : Desde 15/01/2019

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 15/01/2019

FECHA IMPRESIÓN: 20/01/2022

Nota:

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: www.rnp.gob.pe - opción Verifique su Inscripción.

Retornar

Imprimir

Consulta RUC

Resultado de la Búsqueda
Número de RUC: 10416829174 - CORONEL SALAZAR VANESSA CATHERINE
Tipo Contribuyente: PERSONA NATURAL CON NEGOCIO
Tipo de Documento: DNI 41682917 - CORONEL SALAZAR, VANESSA CATHERINE
Nombre Comercial: INVERSIONES RAIZEL
Fecha de Inscripción: 28/06/2002 Fecha de Inicio de Actividades: 28/06/2002
Estado del Contribuyente: ACTIVO
Condición del Contribuyente: HABIDO
Domicilio Fiscal: -
Sistema Emisión de Comprobante: MANUAL Actividad Comercio Exterior: SIN ACTIVIDAD
Sistema Contabilidad: MANUAL
Actividad(es) Económica(s): Principal - 4663 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTÍCULOS DE FERRETERÍA Y EQUIPO Y MATERIALES DE FONTANERÍA Y CALEFACCIÓN <hr/> Secundaria 1 - 4772 - VENTA AL POR MENOR DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y MÉDICOS, COSMÉTICOS Y ARTÍCULOS DE TOCADOR EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS <hr/> Secundaria 2 - 7500 - ACTIVIDADES VETERINARIAS

Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816):

FACTURA

RECIBO POR HONORARIOS

GUIA DE REMISION - REMITENTE

Sistema de Emisión Electrónica:

FACTURA PORTAL DESDE 12/04/2021

RECIBOS POR HONORARIOS AFILIADO DESDE 02/03/2024

Emisor electrónico desde:

12/04/2021

Comprobantes Electrónicos:

FACTURA (desde 12/04/2021), RECIBO POR HONORARIO (desde 02/03/2024)

Afiliado al PLE desde:

-

Padrones:

NINGUNO

Fecha consulta: 06/02/2025 9:28

© 1997 - 2025 SUNAT Derechos Reservados

Zimbra:

rponce@munimolina.gob.pe

Re: SOLICITUD DE COTIZACION PARA LA ADQUISICIÓN DE BOLSA DE POLIETILENO PARA LOS RESIDUOS INORGANICOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META 3

De : VANESSA CATHERINE CORONEL SALAZAR
<inversionesraizel2017@gmail.com>

mié, 05 de feb de 2025 09:24

 4 ficheros adjuntos

Asunto : Re: SOLICITUD DE COTIZACION PARA LA
ADQUISICIÓN DE BOLSA DE POLIETILENO PARA LOS
RESIDUOS INORGANICOS PARA EL CUMPLIMIENTO
DE LA META 3

Para : Richard Ponce Apaza <rponce@munimolina.gob.pe>

Buenos Dias Estimado Richard Ponce

Es grato dirigirme a Usted, a fin de adjuntar al presente la cotización requerida para el estudio de mercado correspondiente.

Atentamente,

Vanessa Coronel Salazar

El mar, 4 feb 2025 a la(s) 5:10 p.m., Richard Ponce Apaza (rponce@munimolina.gob.pe) escribió:

Señores:
PROVEEDORES

Por medio de la presente se solicita sÍrvase a cotizar a la brevedad posible para la contratación de la: ADQUISICIÓN DE BOLSA DE POLIETILENO PARA LOS RESIDUOS INORGANICOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META 3

Para ello deberá su representada remitirnos las cotizaciones solicitada, según las Especificaciones Técnicas (adjunta en archivo) mediante cotización física, o de manera escaneada (digital) en formato pdf (formatos DJ, carta CCI, Cotización) al correo institucional : rponce@munimolina.gob.pe el mismo que deberá contener los siguientes requisitos:

Firma y sello del representante legal y/o encargada de cotizaciones y/o personas natural en todas las paginas (se debe adjuntar formato de Declaración Jurada y cotización)

Datos de la persona de contacto

Teléfono de la persona de contacto

Ficha RUC y Constancia del RNP del postor

Plazo de ejecución/ Plazo de entrega

Oferta Económica (expresada en soles incluido IGV)

Otras que considere relevante par la emisión de su cotización.

Plazo de recepción de cotización hasta el [05 de febrero de 2025](#).

[Atte;](#)



Municipalidad de
La Molina

Richard Ponce Apaza

Especialista en Contrataciones

Oficina de Abastecimiento

✉ oa2@munimolina.gob.pe



COTIZACION DE BOLSAS - LA MOLINA.docx

101 KB



FORMATOS - BIENES RAIZEL LA MOLINA - 2025.doc

177 KB



RNP RAIZEL.pdf

856 KB

Anexo N° 05
“FORMATO DE COTIZACIÓN ECONÓMICA Y AUTORIZACIÓN DE ABONO EN CUENTA CCI”

Lima, 04 de febrero de 2025

Señores:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA MOLINA

Presente. -

Atención : **OFICINA DE ABASTECIMIENTO**

Asunto : **COTIZACIÓN**

Ref. : **SOLICITUD DE COTIZACIÓN**

Estimados señores:

De acuerdo a lo señalado en los **Términos de Referencia/Especificaciones Técnicas**, de vuestra solicitud de cotización, hago llegar a ustedes mi oferta económica, conforme al siguiente detalle:

ADQUISICIÓN DE BOLSA DE POLIETILENO PARA LOS RESIDUOS INORGANICOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META 3.				
NRO.	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PRECIO PARCIAL	PRECIO TOTAL
1	BOLSA DE POLIETILENO DE 32" X 40" SEGÚN EETT	200	405.00	81,000.00
TOTAL			81,000.00	
Declaro que he revisado en forma detallada la documentación remitida y que nuestra cotización cumple al 100% con lo establecido en los TÉRMINOS DE REFERENCIA/ESPECIFICACIONES TECNICAS solicitados e incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor del servicio.				

PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO:	04 DÍAS CALENDARIO
FORMA DE PAGO:	De acuerdo a lo señalado en los TÉRMINOS DE REFERENCIA/ESPECIFICACIONES TÉCNICAS .
GARANTIA (de corresponder):	6 MESES
RAZON SOCIAL:	LAZARO LUDEÑA VANESA
N° RUC:	10477457521
NOMBRE DE LA PERSONA DE CONTACTO:	VANESA LAZARO LUDEÑA
N° DE TELÉFONOS:	944669420

CORREO ELECTRONICO DE CONTACTO:	ferreteriavanesa@gmail.com
PLAZO DE VIGENCIA DE LA COTIZACION:	30 días calendario
CÓDIGO DE CUENTA INTERBANCARIA (CCI):	00219119096600805451
NÚMERO DE CUENTA BANCARIA:	19190966008054
NOMBRE DEL BANCO	BCP

AUTORIZACIÓN PARA EL PAGO CON ABONO EN CUENTA: Agradeciéndole que de ser favorecido con la adjudicación correspondiente y la emisión de la Orden de Compra y/o de Servicio, se sirva disponer lo conveniente de manera que los pagos a nombre de mi representada (a mi nombre) sean abonados en la cuenta que corresponde al indicado CCI y en el BANCO indicado en el cuadro precedente.

dejo constancia que el comprobante de pago a ser emitido por el suscrito (o mi representada) una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o de Servicio quedará cancelada para todos sus efectos mediante la sola acreditación del importe del referido comprobante de pago a favor de la cuenta en la entidad bancaria a que se refiere en el cuadro precedente.

NOTIFICACIÓN POR CORREO ELECTRÓNICO: Autorizo que se notifique al correo electrónico antes declarado todas las actuaciones de la presente contratación.

En tal sentido, en mérito a la presente oferta, declaro bajo juramento cumplir con los requisitos indicados en los Términos de Referencia/Especificaciones Técnicas.

Por su parte, de corresponder la aplicación de penalidades, autorizo que esta se me pueda comunicar al correo electrónico consignado líneas arriba.
Atentamente,



NOMBRE : LAZARO LUDEÑA VANESA
CARGO : TITULAR GERENTE
DNI : 47745752
RUC : 10477457521

NOTA

- Dependiendo de la complejidad del bien, el proveedor es libre de adicionarles detalles o descripciones que deseen, a fin de garantizar el cumplimiento de las especificaciones técnicas.
- La cotización debe ser presentada en forma nítida, escrita a máquina sin tachaduras ni borrones
- El CCI debe estar vinculado con el RUC y no con el DNI

Anexo N° 06
“FORMATO DE DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR”

Yo, Lázaro Ludeña Vanesa, identificado con DNI N°47745752, declaro bajo juramento lo siguiente:

1. Haber leído los términos de referencia/especificaciones técnicas (según corresponda), a la vez que **me hago responsable de cumplir con todos los puntos del documento señalado al envío de la cotización.**
2. Cumplir con la experiencia mínima solicitada en los términos de referencia / especificaciones técnicas.
3. No Intervenir como abogado, apoderado, representante, patrocinador, asesor o perito de particulares en:
 - Procesos Judiciales en los que la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA MOLINA, tengan la condición de demandante o demandado y/o denunciante o denunciado
 - En asuntos, casos o en procesos administrativos que se lleven contra la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA MOLINA.
 - Los procesos administrativos o judiciales de casos o asuntos específicos en los que el funcionario o servidor público haya tenido decisión, opinión o participación directa, hasta un año después de su renuncia, cese, resolución contractual, destitución o despido.
4. No estar comprendido de manera directa, en procesos administrativos y/o judiciales que se encuentran en trámite por la **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA MOLINA.**
5. No encontrarme impedido para postular ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 del TUO de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley y en su Reglamento, y el TUO de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General.
6. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos de la presente contratación.
7. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el proceso de contratación y a recibir la Orden de Servicio, en caso de resultar favorecido con la contratación, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.
8. No encontrarme inhabilitado para contratar con el Estado, ni tener participación en personas jurídicas que contraten con el Estado.

Firmo la presente declaración de conformidad con lo establecido en el artículo 42° del TUO de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.

Lima, 04 de febrero de 2025

Nombres y Apellidos: Vanesa Lázaro Ludeña



Firma:

ANEXO N° 07

DECLARACION JURADA SOBRE PROHIBICIONES E INCOMPATIBILIDADES

El que suscribe, Lazaro Ludeña Vanesa, con RUC N° 10477457521 y domiciliado en Coop. Virgen de las nieves Cal. Virgen de fatima Mz. L1 Lt. 09 – Santa Anita, DECLARO BAJO JURAMENTO lo siguiente:

1. Cumplir con las obligaciones consignadas en el artículo 3 de la ley N° 31564 y artículo 16 de su Reglamento, esto es:
 - a) Guardar secreto, reserva o confidencialidad de los asuntos o información que, por ley expresa, tengan dicho carácter. Esta obligación se extiende aun, cuando el vínculo laboral o contractual con la entidad pública se hubiera extinguido y mientras la información mantenga su carácter de secreta, reservada o confidencial.
 - b) No divulgar ni utilizar información que, sin tener reserva legal expresa, pudiera resultar privilegiada por su contenido relevante, empleándola en su beneficio o de terceros, o en perjuicio o desmedro del Estado o de terceros.
2. Abstenerse de intervenir en los casos que se configure el supuesto de impedimento señalado en el artículo 5 de la Ley N° 31564 y en los artículos 10 y 11 de su Reglamento.
3. No hallarme incurso en ninguno de los impedimentos señalados en los numerales 11.3 y 11.4 del artículo 11 del Reglamento de la Ley N° 31564.

Suscribo la presente declaración jurada manifestando que la información presentada se sujeta al principio de presunción de veracidad del numeral 1.7 del artículo IV del TUO de la Ley N° 27444 del Procedimiento Administrativo General.

Si lo declarado no se ajusta a lo anteriormente mencionado, me sujeto a lo establecido en el artículo 438 del Código Penal y las demás responsabilidades administrativas, civiles y/o penales que correspondan, conforme al marco legal vigente.

Lima, 04 de febrero de 2025



NOMBRE O RAZON SOCIAL : Lázaro Ludeña Vanesa
RUC : 10477457521

**RUC N° 10477457521**

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

LAZARO LUDEÑA VANESA

Domiciliado en: LIMA - LIMA - SANTA ANITA (Según información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:

PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia : Desde 25/01/2025

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 25/01/2025

FECHA IMPRESIÓN: 04/02/2025**Nota:**

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: www.rnp.gob.pe - opción [Verifique su Inscripción.](#)

[Retornar](#)[Imprimir](#)

FICHA RUC : 10477457521

LAZARO LUDEÑA VANESA

Número de Transacción : 779901776

CIR - Constancia de Información Registrada

Información General del Contribuyente

Apellidos y Nombres ó Razón Social	: LAZARO LUDEÑA VANESA
Tipo de Contribuyente	: 02-PERSONA NATURAL CON NEGOCIO
Fecha de Inscripción	: 01/02/2024
Fecha de Inicio de Actividades	: 01/02/2024
Estado del Contribuyente	: ACTIVO
Dependencia SUNAT	: 0023 - INTENDENCIA LIMA
Condición del Domicilio Fiscal	: HABIDO
Emisor electrónico desde	: 02/03/2024
Comprobantes electrónicos	: FACTURA (desde 02/03/2024),BOLETA (desde 23/04/2024)

Datos del Contribuyente

Nombre Comercial	: -
Tipo de Representación	: -
Actividad Económica Principal	: 4663 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTÍCULOS DE FERRETERÍA Y EQUIPO Y MATERIALES DE FONTANERÍA Y CALEFACCIÓN
Actividad Económica Secundaria 1	: -
Actividad Económica Secundaria 2	: -
Sistema Emisión Comprobantes de Pago	: MANUAL/COMPUTARIZADO
Sistema de Contabilidad	: MANUAL/COMPUTARIZADO
Código de Profesión / Oficio	: -
Actividad de Comercio Exterior	: SIN ACTIVIDAD
Número Fax	: -
Teléfono Fijo 1	: -
Teléfono Fijo 2	: -
Teléfono Móvil 1	: 1 - 944669420
Teléfono Móvil 2	: -
Correo Electrónico 1	: camposcernamishell@hotmail.com
Correo Electrónico 2	: -

Domicilio Fiscal

Actividad Economica	: 4663 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTÍCULOS DE FERRETERÍA Y EQUIPO Y MATERIALES DE FONTANERÍA Y CALEFACCIÓN
Departamento	: LIMA
Provincia	: LIMA
Distrito	: SANTA ANITA
Tipo y Nombre Zona	: COO. VIRGEN DE LAS NIEVES
Tipo y Nombre Vía	: CAL. VIRGEN DE FATIMA
Nro	: -
Km	: -
Mz	: L1
Lote	: 09
Dpto	: -
Interior	: -
Otras Referencias	: -
Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal	: PROPIO

Datos de la Persona Natural

Documento de Identidad	: DNI 47745752
Cond. Domiciliado	: DOMICILIADO
Fecha de Nacimiento o Inicio Sucesión	: 01/06/1992
Sexo	: Femenino
Nacionalidad	: PERUANA
País de procedencia	: -

Registro de Tributos Afectos

Tributo	Afecto desde	Exoneración
---------	--------------	-------------

		Marca de Exoneración	Desde	Hasta
IGV - OPER. INT. - CTA. PROPIA	01/02/2024	-	-	-
RENTA - REGIMEN ESPECIAL	01/02/2024	-	-	-

Importante

La SUNAT se reserva el derecho de verificar el domicilio fiscal declarado por el contribuyente en cualquier momento.

Documento emitido a través de SOL - SUNAT Operaciones en Línea, que tiene validez para realizar trámites Administrativos, Judiciales y demás

Recuerde que es obligatorio consultar periódicamente su Buzón Electrónico SOL, para conocer de forma oportuna las notificaciones e información de interés que faciliten el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y aduaneras.

Para ir a su Buzón Electrónico [Ingresa Aquí](#)

DEPENDENCIA SUNAT
Fecha:04/02/2025
Hora:22:08

Zimbra:**rponce@munimolina.gob.pe**

Re: SOLICITUD DE COTIZACION PARA LA ADQUISICIÓN DE BOLSA DE POLIETILENO PARA LOS RESIDUOS INORGANICOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META 3

De : Vanesa Lazaro <ferreteriavanesa@gmail.com>

mar, 04 de feb de 2025 22:10

Asunto : Re: SOLICITUD DE COTIZACION PARA LA ADQUISICIÓN DE BOLSA DE POLIETILENO PARA LOS RESIDUOS INORGANICOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META 3

📎 4 ficheros adjuntos

Para : Richard Ponce Apaza <rponce@munimolina.gob.pe>

On Tue, Feb 4, 2025 at 5:10 PM Richard Ponce Apaza <rponce@munimolina.gob.pe> wrote:

Señores:
PROVEEDORES

Por medio de la presente se solicita sÍrvase a cotizar a la brevedad posible para la contratación de la: ADQUISICIÓN DE BOLSA DE POLIETILENO PARA LOS RESIDUOS INORGANICOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META 3

Para ello deberá su representada remitirnos las cotizaciones solicitada, según las Especificaciones Técnicas (adjunta en archivo) mediante cotización física, o de manera escaneada (digital) en formato pdf (formatos DJ, carta CCI, Cotización) al correo institucional : rponce@munimolina.gob.pe el mismo que deberá contener los siguientes requisitos:

Firma y sello del representante legal y/o encargada de cotizaciones y/o personas natural en todas las paginas (se debe adjuntar formato de Declaración Jurada y cotización)

Datos de la persona de contacto

Teléfono de la persona de contacto

Ficha RUC y Constancia del RNP del postor

Plazo de ejecución/ Plazo de entrega

Oferta Económica (expresada en soles incluido IGV)

Otras que considere relevante par la emisión de su cotización.

Plazo de recepción de cotización hasta el **05 de febrero de 2025**.

Atte;



Municipalidad de
La Molina

Richard Ponce Apaza

Especialista en Contrataciones

Oficina de Abastecimiento

✉ oa2@munimolina.gob.pe



CONSTANCIA DEL RNP - VANESA LAZARO.pdf

99 KB



Ficha Ruc Vanesa Lazaro.pdf

146 KB



Formatos Bolsas polietileno - Vanesa Lazaro.doc

117 KB

Zimbra:**rponce@munimolina.gob.pe**

SOLICITUD DE COTIZACION PARA LA ADQUISICIÓN DE BOLSA DE POLIETILENO PARA LOS RESIDUOS INORGANICOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META 3

De : Richard Ponce Apaza <rponce@munimolina.gob.pe> mar, 04 de feb de 2025 17:12**Asunto :** SOLICITUD DE COTIZACION PARA LA ADQUISICIÓN DE BOLSA DE POLIETILENO PARA LOS RESIDUOS INORGANICOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META 3

📎 3 ficheros adjuntos

Para : santoscabrera2012 <santoscabrera2012@gmail.com>**CCO :** ferreteriavanesa@gmail.com,
inversionesraizel2017@gmail.comSeñores:
PROVEEDORES

Por medio de la presente se solicita sírvese a cotizar a la brevedad posible para la contratación de la: ADQUISICIÓN DE BOLSA DE POLIETILENO PARA LOS RESIDUOS INORGANICOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META 3

Para ello deberá su representada remitirnos las cotizaciones solicitada, según las Especificaciones Técnicas (adjunta en archivo) mediante cotización física, o de manera escaneada (digital) en formato pdf (formatos DJ, carta CCI, Cotización) al correo institucional : rponce@munimolina.gob.pe el mismo que deberá contener los siguientes requisitos:

Firma y sello del representante legal y/o encargada de cotizaciones y/o personas natural en todas las paginas (se debe adjuntar formato de Declaración Jurada y cotización)

Datos de la persona de contacto

Teléfono de la persona de contacto

Ficha RUC y Constancia del RNP del postor

Plazo de ejecución/ Plazo de entrega

Oferta Económica (expresada en soles incluido IGV)

Otras que considere relevante par la emisión de su cotización.

Plazo de recepción de cotización hasta el [05 de febrero de 2025](#).[Atte;](#)**Municipalidad de
La Molina****Richard Ponce Apaza**
Especialista en Contrataciones
Oficina de Abastecimiento
✉ oa2@munimolina.gob.pe



Municipalidad de
La Molina
Richard Ponce Apaza
Especialista en Contrataciones
Oficina de Abastecimiento
ra2@municipiolina.gob.pe

rponce.jpg
21 KB



FORMATOS PARA CONTRATACION 8 UITS ACTUAL (12).doc
91 KB



PEDIDO 25 MODIFICADO.pdf
940 KB



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

MEMORANDO N° 0103-2025-MDLM-GDSSC-SEOOA

A : SANDRA MIREYA MAZUELOS ALVITES
JEFE DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO

De : ALBERTO ANTONIO CASTILLO RAMIREZ
**SUBGERENTE DE ECOLOGÍA, ORNATO Y OPERACIONES
AMBIENTALES**

Asunto : PEDIDO DE SERVICIO 025
ADQUISICIÓN DE BOLSA DE POLIETILENO PARA LOS
RESIDUOS INORGANICOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA
META 3

Fecha : LA MOLINA, 03 DE FEBRERO DEL 2025

Me dirijo a usted por medio del presente y a la vez remitir el pedido N° 025 para la ADQUISICIÓN DE BOLSA DE POLIETILENO PARA LOS RESIDUOS INORGANICOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META 3, según el siguiente cuadro:

N°	OBJETO	N° de pedido
1	ADQUISICIÓN DE BOLSA DE POLIETILENO PARA LOS RESIDUOS INORGANICOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META 3	025

Es todo en cuanto tengo que informar para sus fines correspondientes.

Atentamente.



Municipalidad de
La Molina

Alberto Antonio Castillo Ramirez
Subgerente de Ecología, Ornato y Operaciones Ambientales
✉ acastillo@munimolina.gob.pe

PEDIDO DE COMPRA N°

000025

UNIDAD EJECUTORA : 014 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA MOLINA
NRO. IDENTIFICACIÓN : 301263

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : SUBGERENCIA DE ECOLOGÍA, ORNATO Y OPERACIONES AMBIENTALES
Entregar a Sr(a) : CASTILLO RAMIREZ ALBERTO ANTONIO
Fecha : 03/02/2025
Actividad Operativa : C0067 PROGRAMA DE SEGREGACIÓN EN LA FUENTE - LA MOLINA ECORECICLA
Motivo : ADQUISICION DE BOLSAS PÓLIETILENO PARA LOS RESIDUOS INORGANICOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META 3

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/Ai/Obr
2-09	0008	17	055	0124	0036	3000848	5006160

Código	Descripción / Especificaciones Técnicas	Clasificador	Cantidad	Unidad Medida
501100042577	BOLSA DE POLIETILENO 2 µm X 32 cm X 40 cm COLOR VERDE	2.3. 1 99. 1 99	200.00	MILLAR


MUNICIPALIDAD DE LA MOLINA
ING. ALBERTO ANTONIO CASTILLO RAMIREZ
SUBGERENTE DE ECOLOGÍA, ORNATO Y OPERACIONES AMBIENTALES
Firma del Solicitante


MUNICIPALIDAD DE LA MOLINA
ANGEL HUACCHO FLORES
Gerente de Desarrollo Sostenible y
Servicios a la Ciudad
Firma Autorizada

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

I. DEPENDENCIA SOLICITANTE

SUBGERENCIA DE ECOLOGIA, ORNATO Y OPERACIONES AMBIENTALES

II. DENOMINACIÓN

ADQUISICIÓN DE BOLSA DE POLIETILENO PARA LOS RESIDUOS INORGANICOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META 3.

III. OBJETO

Adquisición de bolsa la planta de residuos inorgánicos de la Subgerencia de Ecología, Ornato Y Operaciones Ambientales de la Municipalidad de La Molina.

IV. FINALIDAD PUBLICA

La Entidad requiere las bolsas para la planta de residuos inorgánicos para la Subgerencia de Ecología, Ornato Y Operaciones Ambientales de la municipalidad de La Molina.

V. ANTECEDENTES

La Subgerencia de Ecología, Ornato Y Operaciones Ambientales como encargada de administrar los servicios de Mantenimiento de las áreas verdes, Ornato Público, Parque Ecológico, Planta de Compostaje, Producción de plantas en el Vivero Municipal; propone la adquisición de bienes y contratación de servicios necesarios para el cumplimiento de sus funciones.



VI. REQUISITOS MÍNIMOS

CANTIDAD	UNIDAD	NOMBRE DEL BIEN	DESCRIPCION
200	MILLAR	BOLSA DE POLIETILENO 32" x 40"	<ul style="list-style-type: none">• Dimensiones: 32" x 40"• Capacidad 140 Litros• De 2 micras• Material Polietileno Biodegradable• Color verde traslúcido• Resistente al rasgado y a la carga de transporte de 10 – 15 kg• Tipo de sellado: Pestaña

SISTEMA DE CONTRATACIÓN: A SUMA ALZADA

VII. FORMA DE PAGO

El pago se realizará en una sola armada, previa conformidad otorgada por el jefe del área usuaria.

VIII. GARANTIA

La garantía comercial del bien a adquirir será no menor de 6 meses para todos los componentes del equipo por defectos de diseño y/o fabricación, contados a partir de la fecha en que se otorga la conformidad de recepción a los bienes.

IX. PLAZO DE ENTREGA

El plazo de entrega de los bienes será de hasta cuatro (4) días contados a partir de recibida la orden de compra por parte del proveedor.

X. LUGAR DE ENTREGA

La entrega se realizará en el almacén de la municipalidad de La Molina ubicado en la av. Ricardo Elias Aparicio N°740 URB. Las Lagunas (frente a Wong de la Planicie).

XI. PENALIDAD

Según lo indicado en el procedimiento "Gestión de requerimientos de contrataciones de bienes, servicios y consultorías de obras cuyos montos son iguales o menores a 8 (ocho) UIT de la municipalidad distrital de La Molina."

XII. CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

Mediante Memorando suscrito por la Subgerencia de Ecología, Ornato Y Operaciones Ambientales y la emisión de la Pecosa correspondiente



MUNICIPALIDAD DE LA MOLINA
ING. ALBERTO ANTONIO RAMIREZ
SUBGERENTE DE ECOLOGÍA, ORNATO Y OPERACIONES AMBIENTALES
GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y SERVICIOS A LA CIUDAD