Firmado Digitalmente por: JOSE ANTONIO ESPINAL RODRIGUEZ
Motivo: SUSCRITO
Fecha: 01/08/2024 13:05:30

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

1.	**DATOS GENERALES**	
1.1	**FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO**	01/08/2024
1.2	**ÁREA USUARIA**	ÁREA DE INFRAESTRUCTURA Y TITULACIONES
1.3	**DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN**	CONTRATACION DE UN SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA: "MANTENIMIENTO DE LOS PAVIMENTOS DE LA PISTA DE ATERRIZAJE, CALLES DE RODAJE Y PLATAFORMA DE AERONAVES DEL AEROPUERTO DE HUÁNUCO - ALFÉREZ FAP DAVID FIGUEROA FERNANDINI"
1.4	**ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN**	Optimizar la calidad y cobertura de los Servicios, Sistemas y Procesos de Navegación Aérea y Aeroportuarios con enfoque en el cierre de brechas.
1.5	**Nº DE REFERENCIA DEL PAC**	65
1.6	**PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA**	Código: Documento que declaró la viabilidad:

2.	**INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO**						
2.1	**DATOS DEL REQUERIMIENTO**	Documento de requerimiento	MEMORANDO GCAP.AIT.2.0172.2023		Fecha de recepción	27/03/2023	
2.2	**MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO**	Fecha de la segunda versión	04/05/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la tercera versión	05/07/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la cuarta versión	11/12/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la quinta versión	19/12/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la sexta versiòn	19/02/2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la septima version	09/05/2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la octava version	17/07/2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X
2.3	**SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)**	NO			NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	**SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS**		SI		NO	X	
2.5	**SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN**		SI		NO	X	
			Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación	
2.6	**SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO**		SI		NO	X	
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia	
2.7	**REQUERIMIENTO**		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.				

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

Nº Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1	5	5	MEMORANDO GCAF.GL.4.144.2023.M	18/04/2023	-	-	-

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

El Area de Programacion y Control de Adquisiciones luego de haber revisado los TERMINOS DE REFERENCIA remitidos, se han realizado algunas observaciones a los mismos, las que están siendo remitidas al área correspondiente.
1. VALOR REFERENCIAL. Se ha incluido una estructura de costos llena, LA MISMA DEBERÍA ESTAR VACÍA PARA SER LLENADA POR LOS PROVEEDORES.
2. PLAZO DEL SERVICIO. Se ha señalado que el Consultor presentará el plan de Trabajo del Servicio de Consultoría dentro de los 3 días posteriores a la Suscripción del Contrato, en el cual indicará las actividades que se realizarán de acuerdo con los avances proyectados, en Tres Entregables. DEBE PRECISARSE QUE LOS DIAS SON CALENDARIOS. ASIMISMO, HABLA DE 3 ENTREGABLES CUANDO EN LOS TDR SE HABLA DE 2 ENTREGABLES.
3. La presente contratación tiene por finalidad contratar un CONSULTOR especializado en elaboración de expedientes técnicos de infraestructura similar al objeto de la convocatoria a fin de que elabore un expediente técnico para el MANTENIMIENTO DE LOS PAVIMENTOS DE LA PISTA DE ATERRIZAJE, CALLES DE RODAJE Y PLATAFORMA DE AERONAVES DEL AEROPUERTO DE HUÁNUCO – ALFEREZ FAP DAVID FIGUEROA FERNANDINI. Tal finalidad se contradice con la contratación directa llevada a cabo para el mantenimiento de pista del aeropuerto de jauja, la misma que se llevo a cabo en base a TERMINOS DE REFERENCIA y no a un EXPEDIENTE TECNICO. En ese sentido agradecería pueda sustentar un análisis de costo beneficio cuya comparación verse sobre la necesidad de contratar a un tercero que elabore un expediente técnico vs a que el área usuaria elabore TERMINOS DE REFERENCIA como lo hizo para el mantenimiento de pista del aeropuerto de Jauja.
4. Precisar si el área usuaria cuenta con algún dispositivo legal que lo autorice a llevar a cabo solicitudes de requerimiento para contratar un consultor para elaborar expedientes técnicos para el caso de mantenimientos, considerando que se sería un gasto desproporcionado cuando ha habido casos en que el área usuaria ha realizado mantenimientos en base a Términos de Referencia.
5. Indicar si el presente requerimiento se encuentra incluido en Ficha de Homologación de Perú Compras.

2	-	-	Se remitió las observaciones mediante su correo corporativo.	05/07/2023	-	-	-

El Analista Administrativo Miguel Elard Solano Ríos remitió mediante su correo corporativo las observaciones formuladas al requerimiento con fecha del 05/07/2023 para que sean subsanadas por el área usuaria.

3	11	11	MEMORANDO GCAF.GL.4.411.2023.M	05/12/2023	-	-	-

Mediante INFORME N° 001-2023-CS AS.036.2023.CORPAC S.A.-1 / PBA el Comité de Selección designado remitió las observaciones formuladas en el ACTA DE INSTALACION DE COMITÉ DE SELECCIÓN al expediente de contratación, en este caso las observaciones referentes a los términos de referencia se encuentra en el inciso G) de dicha acta:
G.1) Otras penalidades
G.2) Plazo del servicio
G.3) Conformidad
G.4) Seguros
G.5) Dirección para notificaciones
G.6) Lugar de presentación de los entregables
G.7) Valor referencial
G.8) Otras obligaciones del consultor - plan de vigilancia, prevención y control del covid-19
G.9) Forma de pago
G.10) Normativa específica
G.11) Requisitos de Calificación: CAPACIDAD LEGAL, FORMACIÓN ACADÉMICA, EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE, EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO, EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD.

4	3	3	MEMORANDO GCAF.GL.4.421.2023.M	14/12/2023	-	-	-

Mediante MEMORANDO GCAF.GL.4.421.2023.M el AREA DE PROGRAMACION Y CONTROL remitió un reiterativo debido a que algunas de las observaciones formuladas por el comité de selección en el ACTA DE INSTALACION DE COMITÉ DE SELECCIÓN al expediente de contratación, no habían sido subsanadas referente a los Términos de Referencia, las cuales son:
- Seguros
- Lugar de presentación de los entregables
- Forma de pago

5	1	1	Reiterativo mediante correo corporativo de practicantepca03@corpac.pe	20/12/2023	-	-	-

Mediante el correo corporativo PRACTICANTEPCA03@CORPAC.PE remitió un reiterativo debido a que algunas de las observaciones formuladas por el comité de selección en el ACTA DE INSTALACION DE COMITÉ DE SELECCIÓN al expediente de contratación, no habían sido subsanadas referente a los Términos de Referencia, las cuales son:
- Otras Penalidades

6	1	1	Reiterativo mediante MEMORANDO GCAF.GL.4.026.2024.M	25/01/2024	-	-	-

Mediante MEMORANDO GCAF.GL.4.026.2024.M el APCA remitió un reiterativo debido a que una de las observaciones formuladas por el comité de selección en el ACTA DE INSTALACION DE COMITÉ DE SELECCIÓN al expediente de contratación, no había sido subsanada referente a los Términos de Referencia, la cual es el punto
13. OTRAS PENALIDADES

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

7	3	3	MEMORANDO GCAF.GL.4.132.2024.M	06.05.2024	-	-	-

Mediante INFORME N° 001.2024 CS-AS.010.2024.CORPAC S.A el Comité de Selección designado formuló observaciones al expediente de contratación, en este caso las siguientes observaciones referentes a los términos de referencia:
1. Plazo del servicio
2. Capacidad profesional
3. Seguros

8	1	1	MEMORANDO GCAF.GL.4.351.2024.M	15.07.2024	-	-	-

Mediante INFORME N° 001-2023-CS AS.036.2023.CORPAC S.A.-1 / PBA el Comité de Selección designado remitió las observaciones formuladas al expediente de contratación, habiendo una observacion al TDR la cual se remitio mediante MEMORANDO GCAF.GL.4.351.2024.M al area usuaria para su subsanacion:

a) No se evidencia la nueva estructura de costos del area usuaria con el monto del SEGURO SCTR.

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	5	5	MEMORANDO GCAP.AIT.2.0267.2023	04/05/2023	-	-	-

El ÁREA DE INFRAESTRUCTURA Y TITULACIONES remitió la segunda versión del requerimiento, adecuando los términos de referencia en virtud a las modificaciones realizadas producto de la absolución del área usuaria ante las observaciones formuladas por el OEC.
1. Se corrigió los TDR.
2. Se corrigió los TDR.
3. Se aclara: Los estudios de Ingeniería y/o expedientes técnicos se realizan para las obras de pistas de aterrizaje debido al grado de detalle que se requiere para la cuantificación de materiales, costos, especificaciones, planos, estudios de suelos ,etc. Asimismo, se requiere que se contrate a una empresa especializada y con experiencia a fin de que ésta, elabore dicho Expediente Técnico y en consecuencia se asuman los gastos y recursos necesarios así como las responsabilidades posteriores. con experiencia a fin de que ésta, elabore dicho Expediente Técnico y en consecuencia se asuman los gastos y recursos necesarios así como las responsabilidades posteriores.
4. Se aclara: El dispositivo legal es la ley de Contrataciones del estado y su reglamento; así como el Reglamento de Organización y Funciones de CORPAC que indica como una de las funciones del área: Validar para su posterior gestión de aprobación, los expedientes técnicos de obras civiles referentes a pistas y edificaciones del sistema de aeroportuario administrado por CORPAC, así como de las áreas de uso CORPAC de los aeropuertos concesionados, previa conformidad de los profesionales del Área, de acuerdo a su competencia funcional.
5. Se corrigió los TDR.

2	-	-	MEMORANDO GCAP.AIT.2.0365.2023	05/07/2023	-	-	-

El ÁREA DE INFRAESTRUCTURA Y TITULACIONES, mediante memorándum remitió la tercera versión del requerimiento, adecuando los términos de referencia en virtud a las observaciones formuladas por el OEC.

3	7	7	MEMORANDO GCAP.AIT.2.0664.2023	11/12/2023	-	-	-

Mediante MEMORANDO GCAP.AIT.2.0664.2023 el AREA DE INFRAESTRUCTURA Y TITULACIONES subsano algunas de las observaciones formuladas por el comité de selección, las cuales son:
- Plazo del servicio
- Conformidad
- Dirección para notificaciones
- Valor referencial
- Otras obligaciones del consultor - plan de vigilancia, prevención y control del covid-19
- Normativa específica
- Requisitos de Calificación: CAPACIDAD LEGAL, FORMACIÓN ACADÉMICA, EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE, EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO, EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD.

4	4	4	MEMORANDO GCAP.AIT.2.0683.2023	19/12/2023	-	-	-

Mediante MEMORANDO GCAP.AIT.2.0683.2023 el AREA DE INFRAESTRUCTURA Y TITULACIONES subsano las observaciones formuladas por el comité de selección, las cuales son:
- Seguros
- Lugar de presentación de los entregables
- Forma de pago

5	1	1		20/12/2023	-	-	-

Mediante correos del area de programacion remitidos por practicanpca03@corpac.pe el Sr. Hector Vargas Chalan remitio en respuesta señalando que ya subsano las observaciones efectuadas en el MEMORANDO GCAF.GL.4.421.2023.M. reenviando nuevamente el MEMORANDO GCAP.AIT.2.0683.2023, subsistiendo aun la absolucion del punto

13. OTRAS PENALIDADES

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

6	1	1	MEMORANDO GCAP.AIT.2.0101.2024	19/02/2024	-	-	-
Mediante MEMORANDO GCAP.AIT.2.0101.2024 la GERENCIA CENTRAL DE AEROIPUERTOS subsano las observaciones formuladas por el comité de selección, las cuales no habían sido subsanadas referente a los Términos de Referencia, la cual es: - Otras penalidades							
7	3	3	MEMORANDO GCAP.AIT.2.0301.2024	09.05.2024	-	-	-
Mediante MEMORANDO GCAP.AIT.2.0301.2024 el AREA DE INFRAESTRUCTURA Y TITULACIONES subsano las observaciones formuladas por el comité de selección, remitiendo una nueva nueva version de los TDR de fecha 09.05.2024.							
8	1	1	MEMORANDO GCAP.AIT.2.0479.2024	17.07.2024	-	-	-
Mediante MEMORANDO GCAP.AIT.2.0479.2024 el AREA DE INFRAESTRUCTURA Y TITULACIONES subsano las observaciones formuladas por el comité de selección, remitiendo una nueva nueva version de los TDR de fecha 17.07.2024.							

Nº Ítem	Ajustes realizados al requerimiento
1	7. NORMATIVA ESPECIFICA, se añadió a las normas establecidas el termino "y sus modificatorias vigentes".
2	10. Respecto a la CAPACIDAD PROFESIONAL se adecuo LA EXPERIENCIA en base a lo referido en el punto 28. Literal B.1 REFERENCIA DEL PERSONAL CLAVE debiendo ser uniformes ambos literales.
3	13. OTRAS PENALIDADES, se acondiciono acorde a las Bases estándar del OSCE, quedando los dos siguientes supuestos: 1. Cuando el Consultor de manera injustificada no asista con su plantel técnico a reuniones convocadas por la entidad; la multa será por inasistencia de cada especialista del plantel técnico. 2. En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.
4	16. Se añadió al PLAZO DEL SERVICIO: El servicio no deberá exceder los (45 días calendarios) contados a partir del día siguiente a la firma del contrato, suscrito por el Consultor y CORPAC S.A. Seguido, en el párrafo quinto, se especifico que el Consultor presentará el plan de Trabajo del Servicio de Consultoría dentro de los 3 días calendarios posteriores a la Suscripción del Contrato, en el cual indicará las actividades que se realizarán de acuerdo con los avances proyectados, en Dos Entregables.
5	17. CONFORMIDAD, se estableció que el plazo para dar conformidad conforme a ley es no mayor a 15 días.
6	19. SEGUROS, se estableció que el Consultor deberá presentar el SCTR y otros seguros de ley para todo su personal.
7	20. OTRAS OBLIGACIONES DEL CONSULTOR, se omitió toda información referente al SARS-CoV-2 o COVID-19.
8	23. FORMA DE PAGO, se Inserto y preciso el acta de conformidad suscrita por área de infraestructura y titulaciones de la gerencia central de aeropuertos ; se elimino términos referentes a los bienes y servicios en general; y, se omitió señalar que existe una Mesa de Partes presencial.
9	24. LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LOS ENTREGABLES, de igual manera se omitió toda información referente a una Mesa de Partes presencial debiendo hacerlo de manera virtual.
10	26. DIRECCIÓN PARA NOTIFICACIONES, se elimino el inciso A) CAPACIDAD LEGAL porque no corresponde; del inciso B) sobre la formación académica se retiro los términos referentes a la colegiatura y/o habilitación; y a los incisos B.1, B.2, y B.3 se añadió el siguiente texto: "De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato".
11	27. VALOR REFERENCIAL, se estableció los montos en cero dado que dicha información es reservada y no forma parte del requerimiento.
12	28. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN, se elimino el inciso A) CAPACIDAD LEGAL porque no corresponde; del inciso B) sobre la formación académica se retiro los términos referentes a la colegiatura y/o habilitación; y a los incisos B.1, B.2, y B.3 se añadió el siguiente texto: "De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato".

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)	
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES Y RUBROS
	DEL PROVEEDOR

Nº Ítem	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

Se recibió la cotización del proveedor: R&R CONSULTORES CONSTRUCTORES SRL

Consultores Constructores S.R.L

RUC N° 20404647947 "El presente y futuro a tu servicio"

ESTRUCTURA DE COMPONENTES DE CONSULTORIA

ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA: "MANTENIMIENTO DE LOS PAVIMENTOS DE LA PISTA DE ATERRIZAJE, CALLES DE RODAJE Y PLATAFORMA DE AERONAVES DEL AEROPUERTO DE HUÁNUCO – ALFEREZ FAP DAVID FIGUEROA

Fecha de Precios: 18/07/2024 — Plazo de Ejecución en días calendario: 45

I) CONSULTORIA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

1.0 GASTOS GENERALES VARIABLES

1.1 PERSONAL PROFESIONAL Y TECNICO	Nº	Incid %	TIEMPO MESES	HONORARIOS SOLES (S/.)	IMPORTE S/.
Ing. Civil, Jefe de Proyecto	1	100%	1.5	10,500.00	15,750.00
Ing. Civil, Especialista en Suelos y Pavimentos	1	100%	1.5	8,500.00	12,750.00
Ing. Civil, Arq. Especialista en Programación, costos y presupuestos	1	100%	1.5	8,500.00	12,750.00
Ing. Civil, Especialista en obras viales	1	100%	1.5	8,500.00	12,750.00
Topógrafo Técnico	1	100%	1.5	7,500.00	11,250.00
Dibujante Técnico	1	100%	1.5	4,500.00	6,750.00
SUB TOTAL 1.1					72,000.00

1.2 DESARROLLO Y TECNOLOGÍA	Und	Cant.	Precio S/.	IMPORTE S/.
Costos por desarrollo, tecnología (Equipamiento: PCs., Servidores, Plotter, Impresoras, fotocopiadoras, etc. considera Mantenimiento (Depreciación) e incluye Licencias por Software).	Glb	1	30,000.00	30,000.00
SUB TOTAL 1.2				30,000.00
TOTAL ÍTEM 1.0				102,000.00

2.0 GASTOS GENERALES FIJOS

2.1 MATERIAL Y EQUIPO TECNICO	Und	Cant.	Precio S/.	IMPORTE S/.
Fotocopias (A4 Y A3) y Anillados	Glb	1	1,440.00	1,440.00
Tintas para impresora y/o Tóner	Glb	1	3,600.00	3,600.00
Útiles de Of. (Papel Bond, Folders, Cds.)	Glb	1	660.00	660.00
Cámara fotográfica, filmadora, otros equipos	Glb	1	5,724.00	5,724.00
SUB TOTAL 2.2				11,424.00

2.2 SERVICIOS	Und	Cant.	Precio S/.	IMPORTE S/.
Camioneta 4x4	Glb	1	29,400.00	29,400.00
Equipo de Topografía (Estación total, nivel y accesorios)	Glb	1	17,840.00	17,840.00
Estudio de Suelos	Glb	1	40,520.00	40,520.00
Estudio de Canteras	Glb	1	16,750.00	16,750.00
Estudio Ambiental	Glb	1	28,154.00	28,154.00
Ensayos Laboratorio	Glb	1	18,720.00	18,720.00
SUB TOTAL 2.2				151,384.00

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

Consultores Constructores S.R.L

RUC N° 20404647947 "El presente y futuro a tu servicio"

ESTRUCTURA DE COMPONENTES DE CONSULTORIA

ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA: "MANTENIMIENTO DE LOS PAVIMENTOS DE LA PISTA DE ATERRIZAJE, CALLES DE RODAJE Y PLATAFORMA DE AERONAVES DEL AEROPUERTO DE HUÁNUCO – ALFEREZ FAP DAVID FIGUEROA

Fecha de Precios: 18/07/2024 | Plazo de Ejecución en días calendario: 45

I) CONSULTORIA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

2.3	GASTOS DEL CONCURSO Y CONTRATACIÓN PARA LA CONSULTORIA DE LA OBRA:	Und	Cant.	Precio S/.	IMPORTE S/.
	Documentos de Presentación (Adquisición de Bases y Gastos Notariales)	Glb	1	2,866.00	2,866.00
	Legales y Notariales de la Organización	Glb	1	3,250.00	3,250.00
	Fianzas: Contratación				
	Fianza por Garantía de Fiel Cumplimiento (Vigencia hasta la liquidación)	Glb	1	31,868.90	31,868.90
	Seguros: Contratación				
	Seguro SCTR y otros seguros de ley	Glb	1	4,254.90	4,254.90
	Expediente:				
	Elaboración de la Propuesta	Glb	1	4,200.00	4,200.00
	SUB TOTAL 2.3				46,439.80
	TOTAL ÍTEM 2.0				209,247.80

	RESUMEN:	
I)	COSTO DIRECTO (ITEM 1 + ITEM 2)	
1.0	GASTOS GENERALES VARIABLES	102,000.00
2.0	GASTOS GENERALES FIJOS	209,247.80
	TOTAL COSTO DIRECTO	311,247.80
	UTILIDAD 10% (de total del Costo Directo)	31,124.78
	SUB TOTAL	342,372.58
	I.G.V. (18%)	61,627.06
	MONTO VALOR REFERENCIAL (PRESUPUESTO BASE)	403,999.64

SON: Cuatrocientos tres mil novecientos noventa y nueve con 64/100 soles

R&R

Reydo Peña Hinostroza
DNI N° 22462478
GERENTE GENERAL

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

Estructura de Costos remitida por GONZALES MARTEL EDWIN JUAN

ESTRUCTURA DE COMPONENTES DE CONSULTORIA

Fecha de Precios: **Plazo de Ejecución en días calendario:** 45

I)	**CONSULTORIA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO**					
1.0	**GASTOS GENERALES VARIABLES**					
1.1	**PERSONAL PROFESIONAL Y TECNICO**	**Nº**	**Incid %**	**TIEMPO MESES**	**HONORARIOS SOLES (S/.)**	**IMPORTE S/.**
	Ing. Civil, Jefe de Proyecto	1	100%	1.5	18,000.00	27,000.00
	Ing. Civil, Especialista en Suelos y Pavimentos	1	100%	1.5	13,000.00	19,500.00
	Ing. Civil, Arq. Especialista en Programacion, costos y presupuestos	1	100%	1.5	12,000.00	18,000.00
	Ing. Civil, Especialista en obras viales	1	100%	1.5	12,000.00	18,000.00
	Topografo Técnico	1	100%	1.5	7,500.00	11,250.00
	Dibujante Técnico	1	100%	1.5	5,000.00	7,500.00
	SUB TOTAL 1.1					101,250.00
1.2	**DESARROLLO Y TECNOLOGÍA**	**Und**		**Cant.**	**Precio S/.**	**IMPORTE S/.**
	Costos por desarrollo, tecnologia (Equipamiento: PCs., Servidores, Plotter, Impresoras, fotocopiadoras, etc. considera Mantenimiento (Depreciación) e Incluye Licencias por Software)	Glb		1	25,000.00	25,000.00
	SUB TOTAL 1.2					25,000.00
	TOTAL ÍTEM 1.0					**126,250.00**
2.0	**GASTOS GENERALES FIJOS**					
2.1	**MATERIAL Y EQUIPO TECNICO**	**Und**		**Cant.**	**Precio S/.**	**IMPORTE S/.**
	Fotocopias (A4 Y A3) y Anillados	Glb		1	7,500.00	7,500.00
	Tintas para Impresora y/o Toner	Glb		1	5,000.00	5,000.00
	Útiles de Of. (Papel Bond, Folders, Cds.)	Glb		1	4,000.00	4,000.00
	Camara fotografica, filmadora, otros equipos	Glb		1	13,000.00	13,000.00
	SUB TOTAL 2.2					29,500.00
2.2	**SERVICIOS**	**Und**		**Cant.**	**Precio S/.**	**IMPORTE S/.**
	Camionets 4x4	Glb		1	17,000.00	17,000.00
	Equipo de Topografía (Estación total, nivel y accesorios)	Glb		1	18,000.00	18,000.00
	Estudio de Suelos	Glb		1	47,000.00	47,000.00
	Estudio de Canteras	Glb		1	22,000.00	22,000.00
	Estudio Ambiental	Glb		1	35,000.00	35,000.00
	Ensayos Laboratorio	Glb		1	28,000.00	28,000.00
	SUB TOTAL 2.2					167,000.00
2.3	**GASTOS DEL CONCURSO Y CONTRATACIÓN PARA LA CONSULTORIA DE LA OBRA:**	**Und**		**Cant.**	**Precio S/.**	**IMPORTE S/.**
	Documentos de Presentación (Adquisición de Bases y Gastos Notariales)	Glb		1	4,500.00	4,500.00
	Legales y Notariales de la Organización	Glb		1	2,500.00	2,500.00
	Fianzas: Contratación					
	Fianza por Garantía de Fiel Cumplimiento (Vigencia hasta la liquidación)	Glb		1	250,000.00	250,000.00
	Seguros: Contratación					
	Seguro *SCTR y otros seguros de ley*	Glb		1	7,000.00	7,000.00
	Expediente:					
	Elaboración de la Propuesta	Glb		1	3,000.00	3,000.00
	SUB TOTAL 2.3					267,000.00
	TOTAL ÍTEM 2.0					**463,500.00**

	RESUMEN:	
I)	**COSTO DIRECTO (ITEM 1 + ITEM 2)**	
1.0	GASTOS GENERALES VARIABLES	**126,250.00**
2.0	GASTOS GENERALES FIJOS	**463,500.00**
	TOTAL COSTO DIRECTO	589,750.00
	UTILIDAD 10% (de total del Costo Directo)	**58,975.00**
	SUB TOTAL	**648,725.00**
	I.G.V. (18%)	**116,770.50**
	MONTO VALOR REFERENCIAL (PRESUPUESTO BASE)	**765,495.50**

Edwin Juan Gonzales Martel
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 51522

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

Estructura de Costos remitida por el Area Usuaria

ESTRUCTURA DE COMPONENTES DE CONSULTORIA

Fecha de Precios: **Plazo de Ejecución en días calendario:** **45**

I)	**CONSULTORIA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO**					
1.0	**GASTOS GENERALES VARIABLES**					
1.1	**PERSONAL PROFESIONAL Y TECNICO**	**N°**	**Incid %**	**TIEMPO MESES**	**HONORARIOS SOLES (S/.)**	**IMPORTE S/.**
	Ing. Civil, Jefe de Proyecto	1	100%	1.5	15,000.00	22,500.00
	Ing. Civil, Especialista en Suelos y Pavimentos	1	100%	1.5	12,000.00	18,000.00
	Ing. Civil, Arq. Especialista en Programacion, costos y presupuestos	1	100%	1.5	12,000.00	18,000.00
	Ing. Civil, Especialista en obras viales	1	100%	1.5	12,000.00	18,000.00
	Topografo Técnico	1	100%	1.5	8,000.00	12,000.00
	Dibujante Técnico	1	100%	1.5	5,000.00	7,500.00
	SUB TOTAL 1.1					96,000.00
1.2	**DESARROLLO Y TECNOLOGÍA**	**Und**		**Cant.**	**Precio S/.**	**IMPORTE S/.**
	Costos por desarrollo, tecnología (Equipamiento: PCs., Servidores, Plotter, Impresoras, fotocopiadoras, etc. considera Mantenimiento (Depreciación) e Incluye Licencias por Software).	Glb		1	17,000.00	17,000.00
	SUB TOTAL 1.2					17,000.00
	TOTAL ÍTEM 1.0					**113,000.00**
2.0	**GASTOS GENERALES FIJOS**					
2.1	**MATERIAL Y EQUIPO TECNICO**	**Und**		**Cant.**	**Precio S/.**	**IMPORTE S/.**
	Fotocopias (A4 Y A3) y Anillados	Glb		1	3,000.00	3,000.00
	Tintas para Impresora y/o Toner	Glb		1	1,060.00	1,060.00
	Útiles de Of. (Papel Bond, Folders, Cds.)	Glb		1	1,065.00	1,065.00
	Camara fotografica, filmadora, otros equipos	Glb		1	1,054.00	1,054.00
	SUB TOTAL 2.2					6,179.00
2.2	**SERVICIOS**	**Und**		**Cant.**	**Precio S/.**	**IMPORTE S/.**
	Camioneta 4x4	Glb		1	2,000.00	2,000.00
	Equipo de Topografía (Estación total, nivel y accesorios)	Glb		1	2,000.00	2,000.00
	Estudio de Suelos	Glb		1	5,000.00	5,000.00
	Estudio de Canteras	Glb		1	2,000.00	2,000.00
	Estudio Ambiental	Glb		1	2,000.00	2,000.00
	Ensayos Laboratorio	Glb		1	8,000.00	8,000.00
	SUB TOTAL 2.2					21,000.00
2.3	**GASTOS DEL CONCURSO Y CONTRATACIÓN PARA LA CONSULTORIA DE LA OBRA:**	**Und**		**Cant.**	**Precio S/.**	**IMPORTE S/.**
	Documentos de Presentación (Adquisición de Bases y Gastos Notariales)	Glb		1	1,200.00	1,200.00
	Legales y Notariales de la Organización	Glb		1	1,200.00	1,200.00
	Fianzas: Contratación					
	Fianza por Garantía de Fiel Cumplimiento (Vigencia hasta la liquidación)	Glb		1	5,000.00	5,000.00
	Seguros: Contratación					
	Seguro SCTR y otros seguros de ley	Glb		1	5,000.00	5,000.00
	Expediente:					
	Elaboración de la Propuesta	Glb		1	1,505.00	1,505.00
	SUB TOTAL 2.3					13,905.00
	TOTAL ÍTEM 2.0					**41,084.00**

	RESUMEN:	
I)	**COSTO DIRECTO (ITEM 1 + ITEM 2)**	
1.0	GASTOS GENERALES VARIABLES	**113,000.00**
2.0	GASTOS GENERALES FIJOS	**41,084.00**
	TOTAL COSTO DIRECTO	154,084.00
	UTILIDAD 10% (de total del Costo Directo)	**15,408.40**
	SUB TOTAL	**169,492.40**
	I.G.V. (18%)	**30,508.63**
	MONTO VALOR REFERENCIAL (PRESUPUESTO BASE)	**200,000.00**

3.1.2	**VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA**	MONEDA	Soles	X	Dólares		Otro:	
		MONTO	S/. 301,999.82 (TRESCIENTOS UN MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE CON 82/100 SOLES)					

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

Habiendo realizado la actualización de la indagación de mercado tal como lo dispone la normativa en contrataciones del Estado se ha visto por conveniente tomar como valor referencial EL PROMEDIO (COTIZACIÓN MAS BAJA Y LA ESTRUCTURA DE COSTOS REMITIDA POR EL AU), incluyendo el total de los componentes determinados en la Estructura de Costos remitida por el área usuaria en su requerimiento. En ese sentido, de conformidad a lo establecido en el artículo 32° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado el valor referencial de la presente contratación es de S/. 301,999.82 (TRESCIENTOS UN MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE CON 82/100 SOLES).

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

4.	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO			
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	24/05/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	06/07/2023
	FECHA DE ACTUALIZACIÓN DE LA INDAGACION DE MERCADO	17/07/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LA ACTUALIZACIÓN DE LA INDAGACION DE MERCADO	22/07/2024

4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.				

5.	**Lic. José Antonio Espinal Rodríguez** **Jefe del Área de Programación y Control de Adquisiciones** **CORPAC S.A**
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.