

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	18/02/2025						
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO E INFRAESTRUCTURA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DE LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD EN EL CENTRO DE SALUD I-4 REQUENA, DISTRITO DE REQUENA – PROVINCIA DE REQUENA – DEPARTAMENTO DE LORETO" CUI N°2488996.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DE LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD EN EL CENTRO DE SALUD I-4 REQUENA, DISTRITO DE REQUENA – PROVINCIA DE REQUENA – DEPARTAMENTO DE LORETO" CUI N°2488996.						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	21						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código			2488996			
		Documento que declaró la viabilidad			FORMATO N° 07-A			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO N°211-2025-MPR-GDUI		Fecha de recepción		14/02/2025	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	NINGUNA							
	NINGUNA							

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
	NINGUNA							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	NINGUNA							
	NINGUNA							
	NINGUNA							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
		NINGUNA						
		NINGUNA						
		NINGUNA						
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
	DEL PROVEEDOR							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
		DICH0 DOCUMENTO SE ADJUNTA COMO ESTRUCTURA 1						
	DE LA ENTIDAD							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						

<p align="center"><b>FORMATO</b></p> <p align="center"><b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b></p> <p align="center"><b>(SERVICIOS)</b></p>	
---	--

ESTRUCTURA DEL VALOR REFERENCIAL DE SUPERVISIÓN DE OBRA									
"MEJORAMIENTO DE LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD EN EL CENTRO DE SALUD EN LA REGIENDA, DISTRITO DE REGIENDA - PROVINCIA DE REGIENDA - DEPARTAMENTO DE LORETO" CUI N° 248896.									
Entidad		Municipalidad Provincial de Requena							
Fecha de Precios: 18/02/2025		Plazo de Ejecución en días calendario:		600 días		mes		20	
Supervisión de las Obras:		5/ 9,212,282.78		Supervisión de obra		60 días		mes	
Recepción y Liquidación		5/ 120,387.42		Recepción y Liquidación		60 días		mes	
Valor referencial de ejecución de Obra		5/ 153,100,207.75							
Valor referencial de supervisión de obra		5/ 5,528,665.20							
Incidencia:		6,229,979.20							
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	INCIDENCIA	MESES	COSTOS	PARCIAL	TOTAL	
<b>COSTO DIRECTO</b>									
<b>1.00</b>	<b>SALARIOS DE PROFESIONALES Y ASISTENTES</b>								<b>5/ 2,549,528.00</b>
<b>1.1</b>	<b>Personal Profesional Clave</b>								
1.1.1	Jefe de Supervisión de obra	mes	1.00	100.00%	18.00	\$/ 25,000.00	\$/ 450,000.00		
1.1.2	Asesor de Supervisión de obra	mes	1.00	100.00%	18.00	\$/ 20,000.00	\$/ 400,000.00		
1.1.3	Especialista de Instalaciones Eléctricas	mes	1.00	100.00%	18.00	\$/ 20,000.00	\$/ 400,000.00		
1.1.4	Especialista de Instalaciones Sanitarias	mes	1.00	100.00%	18.00	\$/ 20,000.00	\$/ 400,000.00		
1.1.5	Especialista de Instalaciones Electromecánicas	mes	1.00	100.00%	18.00	\$/ 20,000.00	\$/ 400,000.00		
1.1.6	Especialista de Seguridad Salud y Medio Ambiente	mes	1.00	100.00%	18.00	\$/ 20,000.00	\$/ 400,000.00		
1.1.7	Especialista en Instalaciones de Comunicaciones	mes	1.00	100.00%	18.00	\$/ 20,000.00	\$/ 400,000.00		
<b>1.2</b>	<b>Personal de Apoyo Profesional</b>								<b>5/ 1,440,000.00</b>
1.2.1	Asistente de Seguridad	mes	1.00	100.00%	18.00	\$/ 10,000.00	\$/ 180,000.00		
1.2.2	Especialista de Estructuras	mes	1.00	100.00%	18.00	\$/ 10,000.00	\$/ 180,000.00		
1.2.3	Especialista de Acústicas	mes	1.00	100.00%	18.00	\$/ 10,000.00	\$/ 180,000.00		
1.2.4	Especialista de Instalaciones Eléctricas	mes	1.00	100.00%	18.00	\$/ 10,000.00	\$/ 180,000.00		
1.2.5	Asistente de Seguridad de Obra	mes	1.00	100.00%	18.00	\$/ 10,000.00	\$/ 180,000.00		
1.2.6	Asistente de Equipamiento Médico	mes	1.00	100.00%	18.00	\$/ 10,000.00	\$/ 180,000.00		
1.2.7	Asistente de Maestros y Valorizadores	mes	1.00	100.00%	18.00	\$/ 10,000.00	\$/ 180,000.00		
1.2.8	Asistente de Control de Calidad	mes	1.00	100.00%	18.00	\$/ 10,000.00	\$/ 180,000.00		
<b>1.3</b>	<b>Personal Técnico</b>								<b>5/ 324,000.00</b>
1.3.1	Secretaría	mes	1.00	100.00%	18.00	\$/ 4,000.00	\$/ 72,000.00		
1.3.2	Administrador	mes	1.00	50.00%	18.00	\$/ 8,000.00	\$/ 54,000.00		
1.3.3	Controlador	mes	1.00	50.00%	18.00	\$/ 8,000.00	\$/ 54,000.00		
1.3.4	Médico Ocupacional	mes	1.00	50.00%	18.00	\$/ 8,000.00	\$/ 54,000.00		
1.3.5	Enfermero	mes	1.00	50.00%	18.00	\$/ 8,000.00	\$/ 54,000.00		
1.3.6	Chofer	mes	1.00	100.00%	18.00	\$/ 2,500.00	\$/ 45,000.00		
<b>1.4</b>	<b>Beneficios Sociales</b>								<b>5/ 1,685,528.00</b>
1.4.1	Beneficios Sociales del Total de Trabajadores	GBS	1.00			\$/ 1,685,528.00	\$/ 1,685,528.00		
<b>GASTOS GENERALES VARIABLES</b>									
<b>2.00</b>	<b>PAJOS DIVERSOS Y SERVICIOS</b>								<b>5/ 1,603,950.28</b>
<b>2.1</b>	<b>Alquileres</b>								
2.1.1	Oficina	mes	1.00	1.00	18.00	\$/ 3,000.00	\$/ 273,000.00		
2.1.2	Comunicaciones	mes	1.00	1.00	18.00	\$/ 8,000			

[illegible]

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/9,538,665.20					

	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.
--	--

# **FORMATO** **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

ESTRUCTURA DEL VALOR REFERENCIAL DE SUPERVISIÓN DE OBRA									
*MEDIDAMIENTO DE LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD EN EL CENTRO DE SALUD I-4 REQUENA, DISTRITO DE REQUENA - PROVINCIA DE REQUENA - DEPARTAMENTO DE LOBOS* CUJ N°288996.									
Entidad		Municipalidad Provincial de Requena		600	diías		mes		20
Fecha de Inicio: 18/02/2025		Plazo de Ejecución en días calendario:		540	diías		mes		18
Supervisión de las Obras:		S/ 2,112,282.78		Supervisión de obra					
Recepción y Liquidación		S/ 212,382.42		Recepción y Liquidación					2
Valor referencial de ejecución de obra		S/ 133,109,207.71							
Valor referencial de supervisión de obra		S/ 8,038,665.20							
Incidentes		S/ 8,209,700.00							
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	INCIDENCIA	MESES	COSTOS	PARCIAL	TOTAL	
<b>COSTO DIRECTO</b>									
1.00	<b>SALARIOS DE PROFESIONALES Y ASISTENTES</b>								
1.1	Personal Profesional Clase							S/ 1,880,000.00	
1.1.1	Jefe de Supervisión de obra	mes	1.00	100.00%	18.00	S/ 25,000.00	S/ 25,000.00		
1.1.2	Asistente de Supervisión de obra	mes	1.00	50.00%	18.00	S/ 20,000.00	S/ 10,000.00		
1.1.3	Supervisor jefe de Control de Calidad	mes	1.00	75.00%	18.00	S/ 20,000.00	S/ 15,000.00		
1.1.4	Especialista de Instalaciones Sanitarias	mes	1.00	50.00%	18.00	S/ 20,000.00	S/ 10,000.00		
1.1.5	Especialista de Instalaciones Electromecánicas	mes	1.00	50.00%	18.00	S/ 20,000.00	S/ 10,000.00		
1.1.6	Especialista de Seguridad Salud y Medio Ambiente	mes	1.00	100.00%	18.00	S/ 20,000.00	S/ 20,000.00		
1.1.7	Especialista en Instalaciones de Comunicaciones	mes	1.00	50.00%	18.00	S/ 20,000.00	S/ 10,000.00		
1.2	Personal de Apoyo Profesional							S/ 1,440,000.00	
1.2.1	Asistente de Supervisión	mes	1.00	100.00%	18.00	S/ 10,000.00	S/ 10,000.00		
1.2.2	Especialista de Estructuras	mes	1.00	100.00%	18.00	S/ 10,000.00	S/ 10,000.00		
1.2.3	Especialista de Arquitectura	mes	1.00	100.00%	18.00	S/ 10,000.00	S/ 10,000.00		
1.2.4	Especialista de Instalaciones Eléctricas	mes	1.00	100.00%	18.00	S/ 10,000.00	S/ 10,000.00		
1.2.5	Asistente de Seguridad de Obra	mes	1.00	100.00%	18.00	S/ 10,000.00	S/ 10,000.00		
1.2.6	Asistente de Equipamiento Médico	mes	1.00	100.00%	18.00	S/ 10,000.00	S/ 10,000.00		
1.2.7	Asistente de Materiales y Valorizaciones	mes	1.00	100.00%	18.00	S/ 10,000.00	S/ 10,000.00		
1.2.8	Asistente de Control de calidad	mes	1.00	100.00%	18.00	S/ 10,000.00	S/ 10,000.00		
1.3	Personal Técnico							S/ 324,000.00	
1.3.1	Secretaría	mes	1.00	100.00%	18.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00		
1.3.2	Administrador	mes	1.00	50.00%	18.00	S/ 6,000.00	S/ 3,000.00		
1.3.3	Contador	mes	1.00	50.00%	18.00	S/ 6,000.00	S/ 3,000.00		
1.3.4	Médico Ocupacional	mes	1.00	50.00%	18.00	S/ 6,000.00	S/ 3,000.00		
1.3.5	Laborante	mes	1.00	50.00%	18.00	S/ 6,000.00	S/ 3,000.00		
1.3.6	Chofer	mes	1.00	100.00%	18.00	S/ 2,000.00	S/ 2,000.00		
1.4	Beneficios Sociales							S/ 1,685,928.00	
1.4.1	Beneficios Sociales del total de Trabajadores	Glb	1.00			S/ 1,685,928.00	S/ 1,685,928.00		
<b>GASTOS GENERALES VARIABLES</b>									
2.00	<b>ALQUILERES Y SERVICIOS</b>								
2.1	Alquileres							S/ 273,000.00	
2.1.1	Oficinas	mes	1.00	1.00	18.00	S/ 3,000.00	S/ 3,000.00		
2.1.2	Comunicaciones	mes	1.00	1.00	18.00	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00		
2.1.3	Seguro Civil de Responsabilidad	und	6.00	1.00	18.00	S/ 700.00	S/ 700.00		
3.00	<b>MOVILIZACIÓN Y EQUIPO LOGISTICO</b>								
3.1	Alimentación							S/ 583,200.00	
3.1.1	Alimentación de Profesionales	Glb	1.00			S/ 583,200.00	S/ 583,200.00		
3.2	Transporte							S/ 130,000.00	
3.2.1	Transportación de Profesionales Técnicos	Glb	1.00			S/ 130,000.00	S/ 130,000.00		
3.3	Hospedaje							S/ 486,000.00	
3.3.1	Residencia de Profesionales	Glb	1.00			S/ 486,000.00	S/ 486,000.00		
3.4	Seguros							S/ 131,150.28	
3.4.1	Seguros	Glb	1.00	1.00		S/ 131,150.28	S/ 131,150.28		
<b>GASTOS GENERALES FIJOS</b>									
4.00	<b>SEGURIDAD Y SALUD</b>								
4.1	Implementos de Seguridad							S/ 66,240.00	
4.1.1	Implementos de Seguridad	und	2.00			S/ 600.00	S/ 1,200.00		
4.1.2	Equipos de Protección Personal	und	2.00			S/ 500.00	S/ 1,000.00		
4.1.3	Chalecos de Identificación	und	2.00			S/ 120.00	S/ 240.00		
4.1.4	Protección	und	4.00			S/ 180.00	S/ 720.00		
4.1.5	Cameras Monitoreo	und	4.00			S/ 120.00	S/ 480.00		
5.00	<b>MATERIAL, MOBILIARIO Y ÚTILES DE OFICINA</b>								
5.1	Útiles de Oficina							S/ 40,672.00	
5.1.1	Impresión de Planos	Glb	1.00			S/ 3,500.00	S/ 3,500.00		
5.1.2	Archivadores	und	84.00			S/ 6.00	S/ 504.00		
5.1.3	Copias de Documentos	glb	2.00		18.00	S/ 400.00	S/ 400.00		
5.1.4	Copias de Planos	glb	2.00			S/ 3,500.00	S/ 7,000.00		
5.1.5	Equipos de Expediente Técnico	glb	1.00			S/ 5,000.00	S/ 5,000.00		
5.1.6	Útiles de Oficina	mes	1.00		18.00	S/ 1,000.00	S/ 1,800.00		
5.1.7	Impresora Multifuncional	und	1.00			S/ 2,500.00	S/ 2,500.00		
5.2	Mobiliario							S/ 15,000.00	
5.2.1	Escritorios con sillas	glb	20.00			S/ 750.00	S/ 15,000.00		
6.00	<b>CONTROL DE CALIDAD</b>								
6.1	Pruebas de Laboratorio							S/ 121,000.00	
6.1.1	Pruebas de Resistencia a la Compresión	und	500			S/ 60.00	S/ 30,000.00		
6.1.2	Pruebas de Tensión	und	18			S/ 500.00	S/ 9,000.00		
6.1.3	Análisis Geomecánicos	und	10			S/ 200.00	S/ 2,000.00		
6.1.4	Densidad de Campos	und	700			S/ 110.00	S/ 77,000.00		
						<b>COSTO DIRECTO</b>		S/ 7,097,296.38	
						<b>COSTO SUB TOTAL</b>		S/ 7,097,296.38	
						<b>UTILIDAD 30%</b>		S/ 2,129,283.81	
						<b>COSTO TOTAL</b>		S/ 9,226,580.19	
PRESUPUESTO DE SUPERVISIÓN DE OBRA									

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO					
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	14/02/2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	18/02/2025	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.					
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.					
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	X	NO	
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.					
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.					
5.	FIRMADO EN ORIGINAL				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.