

Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	3639		
		Fecha	27/10/2023		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COPORAQUE		
		RUC	20147419687		
		Dirección	PLAZA DE ARMAS S/N - COPORAQUE		
		Teléfono(s)	968575096		
		Correo electrónico	Lidia_332@hotmail.com		
		Persona de contacto	CP. LIBIA RINA SALCEDO COAQUIRA		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social			
		RUC			
		Dirección			
		Teléfono(s)			
		Correo electrónico			
		Representante o persona de contacto			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	x	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	CONTRATACION: ADQUISICION DE INCENTIVOS LUDICOS (JUGUETES) PARA NIÑOS Y NIÑAS PARA EL PROYECTO CREACION DE LOS SERVICIOS DE INTERCAMBIO INTERCULTURAL EN EL AMBITO URBANO Y RURAL DEL DISTRITO DE COPORAQUE - ESPINAR - CUSCO"		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5	Información complementaria				
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COPORAQUE CP. Libia R. Salcedo Coaquira OF. DE OFICINA DE ABASTECIMIENTO</p> </div>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento		
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	CONTRATACION: ADQUISICION DE INCENTIVOS LUDICOS (JUGUETES) PARA NIÑOS Y NIÑAS PARA EL PROYECTO CREACION DE LOS SERVICIOS DE INTERCAMBIO INTERCULTURAL EN EL AMBITO URBANO Y RURAL DEL DISTRITO DE COPORAQUE - ESPINAR - CUSCO"	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/.	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		
3	Declaración jurada del proveedor		
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>			
4			
Nombre, firma y sello del proveedor			

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
2.1	Descripción del objeto de la contratación	CONTRATACION: ADQUISICION DE INCENTIVOS LUDICOS (JUGUETES) PARA NIÑOS Y NIÑAS PARA EL PROYECTO CREACION DE LOS SERVICIOS DE INTERCAMBIO INTERCULTURAL EN EL AMBITO URBANO Y RURAL DEL DISTRITO DE COPORAQUE - ESPINAR - CUSCO"
2.2	Monto total según informe de indagación	S/.
2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	
3	Declaración jurada del proveedor	
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4		
Nombre, firma y sello del proveedor		



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COPORAQUE
PROV. ESPINAR - CUSCO
RUC: 20147419687

DIA	MES	ANO
27	OCT	2023

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

Nº 3639

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
COPORAQUE

Ch'ulla songolla llamk'asun

REFERENCIA: RQ-018 - 0644

Dependencia solicitante: (018) - GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL

Resumen de Cotización: ADQUISICIÓN DE INCENTIVOS LÚDICOS(JUGUETES) PARA NIÑOS Y NIÑAS

SEÑOR(ES):

RUC: Razón Social:

Dirección: CCI:

Contacto: Teléfono: e-mail:

Sirva(n)se remitirnos cotización de precios especificando las condiciones, previa verificación de las especificaciones técnicas y/o términos de referencia de los bienes y/o servicios que se detallan a continuación, para ser entregados y/o presentados prestación de servicios en:

LUGAR DE ENTREGA: ALMACEN CENTRAL

PROYECTO - (0131)

CREACION DE LOS SERVICIOS DE INTERCAMBIO INTERCULTURAL EN EL AMBITO URBANO Y RURAL DEL DISTRITO DE COPORAQUE - ESPINAR - CUSCO

2578542 | 4000165 | 21 | 045 | 0100 | 0386760

[illegible]

Son:

TOTAL S/

* Si por cualquier causa no esta en condiciones de cotizar, sirva(n)se Ud(s) Sellar y firmar luego devolver este documento.

* Si esta en condiciones de cotizar sirva(n)se Ud(s) Sellar y firmar, luego devolver en un SOBRE CERRADO en un plazo de DOS Dias Max.

NOTA: Llenar todos los datos requeridos en este formato, caso contrario será descalificado.

La cotización deberá incluir todos los tributos, seguros, transportes, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de los bienes y/o servicios a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en su oferta económica los tributos respectivos.

Acogido a la Ley 27037

PLAZO DE ENTREGA:**VALIDEZ DE OFERTA:**

Fecha de Cotiz: / /

WDC 02 2:23 PM
15294618/rev 7582003

Cotizador

Logística

Proveedor



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COPORAQUE

"Capital Histórica de la Nación K'ana"



FORMATO N°05

DECLARACION JURADA DEL PROVEEDOR

Señores:

Municipalidad distrital de coporaque

Oficina de abastecimiento

Presente. -

DATOS DEL DECLARANTE:

Nombres y apellidos/razón social:.....

Dni:.....Ruc:.....

Dirección de notificación:.....

Nombre de contacto:.....

Teléfono fijo/móvil:.....correo electrónico:.....

N°CCI:.....Banco:.....

El declarante, en amparo al principio de veracidad establecido en el numeral 1.7- principio de presunción de veracidad-del artículo IV, del título preliminar de la ley n° 27444 –ley de procedimiento administrativo general, DECLARO BAJO JURAMENTO:

1.Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presente para la presente contratación .

2. cumplir en todos los extremos con los términos de referencia o especificaciones técnicas, según corresponda, que cuento con stock suficiente y/o su libre disposición para atender la contratación, me someto a cualquier indagación posterior a la contratación que sea necesario .

3. no percibir ningún ingreso como remuneración ni pensión del estado peruano (institución pública o empresa del estado) y no me encuentro incurso dentro de la prohibición de la doble recepción e incompatibilidad de ingreso. Salvo por función docente o por ser miembros únicamente del órgano colegiado.

4.no tener impedimento para contratar con el estado, de acuerdo al señalado en el numeral 11.1 del artículo 11 de la ley n° 30225 y sus modificatorias, ley de contrataciones del estado, que "cualquiera sea el régimen legal de contratación aplicable, están impedidos de ser participantes, postores, contratistas y/o sub contratistas incluso en las contrataciones a que se refiere el literal del artículo 5 de la presente ley, las personas establecidas en los literales : a),b),c)d),e),f),g),h),i),j),k),l),m),n),o),p),q) y r)"

5.No tener inhabilitación vigente para prestar servicios al estado al amparo de lo dispuesto por el artículo 242 de la ley n° 27444 – ley del procedimiento administrativo general en los casos de: en inhabilitación vigente para prestar servicio al estado conforme al registro nacional de sanciones contra servidores civiles-rnssc,inhabilitación administrativa ni judicial vigente con el estado, impedimento para ser postor o contratista, expresamente previsto por las disposiciones legales y reglamentales sobre la materia, e inhabilitación o sanción del colegio profesional, de ser el caso .



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COPORAQUE

"Capital Histórica de la Nación K'ana"



6.No tener vínculo laboral con la institución pública o dependencia de la municipalidad distrital de coporaque.

7.no encontrarme en una situación de conflicto de intereses de índole económico, política, familiar o de otra naturaleza que puedan afectar la contratación.

8.No tener antecedentes policiales, penales o judiciales por delitos dolosos.

9.No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como respetar en principio de integridad.

10. Conocer lo establecido en el artículo 138.4 del reglamento de la ley de contrataciones de servicios públicos anticorrupción.

11. autorizo ser notificado mediante correo electrónico y/o WhatsApp, en caso de resultar ganador de la buena pro, en la etapa de ejecución contractual, a la dirección electrónica señalada.

12. Autorizar que los pagos a nombre de mi representada sean abonados en la cuenta que corresponde al CCI y bancos señalados por mi persona. Asimismo, dejo constancia comprobante de pago emitido por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente orden de compra y/o de servicio o las prestaciones en bienes y/o servicio materia del contrato quedará cancelada para todos sus efectos, mediante la sola acreditación del importe del referido comprobante de pago a favor de la cuenta en la identidad bancaria, a la que se refiere líneas arriba.

13. No divulgar, revelar, entregar o poner a disposición de terceros, salvo autorización expresa de la municipalidad, la información proporcionada por esta para la prestación del servicio y/o bienes, y en general toda la información a la que tenga acceso o a la que pudiera producir como parte de los servicios a los bienes que presta, durante y después de concluida la contratación, comprometiéndose a mantener la confidencialidad de la información y a no utilizarla para ningún otro propósito para el que fue requerido.

Así mismo, manifiesto que lo mencionado corresponde a la verdad de los hechos y me atengo a lo establecido en la normativa vigente, y que si lo declarado es falso estoy sujeto a las acciones legales y penales correspondientes, en caso de verificarse su falsedad.

Coporaque, de del: 2023

.....
Firma y sello



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COPORAQUE

"Capital Histórica de la Nación K'ana"



FORMATO N°06

DECLARACION JURADA PARA PREVENIR CASOS DE NEPOTISMO

Apellidos y nombres:.....
Documento de identidad:.....dependencia:.....
Domicilio:.....
provincia/Departamento:.....
fecha de declaración:.....
Vínculo con la entidad: nombrado() designado() contratado()

Declaro que al momento de suscribir el presente documento:

1. Tengo conocimiento de las disposiciones contenidas en las siguientes normas legales:

a) Ley n° 26771, establecen prohibiciones de ejercer la facultad de nombramiento y contratación de personal en el sector público, en caso de parentesco.

b) Decreto supremo n° 021-2000-PCM, modifican reglamento de la ley que establece prohibición de ejercer la facultad de nombramiento y contratación de personal en el sector público, en caso de parentesco.

c) Decreto supremo n° 017-2002-PCM, modifican reglamento de la ley que establece prohibición de ejercer la facultad de nombramiento y contratación de personal en el sector público, en caso de parentesco.

d) Decreto supremo n° 034-2005-PCM, disponen otorgamiento de declaración jurada para prevenir casos de nepotismo.

2. En consecuencia, **DECLARO BAJO JURAMENTO** que ...(indicar SI o NO) tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad y/o segundo de afinidad/o vínculo conyugal, con trabajador(es) de la municipalidad distrital de Coporaque.

3. En caso de haber consignado una respuesta afirmativa, declaro que la (s) persona(s) con quien(es) me une el vínculo antes indicado es (son):

APELLIDOS Y NOMBRES	DEPENDENCIA	PARENTESCO
----------------------------	--------------------	-------------------

a)

b)

c)

La presente declaración jurada se formula en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 4.A del reglamento de la ley N° 26771, incorporado mediante decreto supremo N° 034-2005-PCM.

Coporaque.....de.....del 2023

firma.....

NOMBRES Y APELLIDOS (COMPLETOS) / RAZÓN SOCIAL

RUC:.....



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
COPORAQUE

"Capital Histórica de la Nación K'ana"



FORMATO N°08

CARTA DE AUTORIZACION

(para el pago con abonos en cuenta bancaria del proveedor)

Coporaque,.....dedel 2023

Señores:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COPORAQUE

Presente.-

ASUNTO: Autorización para el pago con abonos en cuenta.

Por medio del presente, autorizo a usted el pago de abonos en cuenta al siguiente código de cuenta interbancaria (CCI) en soles:

N° código de cuenta interbancario-CCI(20dígitos):.....

Nombre del banco:.....

Nombre completo del titular:.....

RUC:.....

Así mismo, de constancia que factura hacer emitida, una vez cumplida o atendida o atendida ala correspondiente orden de compra, orden de servicio o contrato, queda cancelada para todo sus efectos mediante la sola acreditación del importe dela referida factura o comprobante de pago reconocida por la SUNAT a favor dela cuenta en la entidad bancaria que se refiere el primer párrafo de la presente.

Atentamente,

Firma:.....

Nombres y apellidos/razón social:.....

RUC:.....



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COPORAQUE

Gerencia de Desarrollo Social

"Coporaque Capital Histórica de la Nación K'ana"



Proyecto "creación de los servicios de intercambio intercultural en el ámbito urbano y rural de distrito de Coporaque- Espinar-Cusco"

ESPECIFICACIONES TECNICAS

ADQUISICIÓN DE JUGUETES PARA NIÑOS Y NIÑAS PARA NAVIDAD FORJANDO TALENTO DE CANTO EN VILLANCICOS NAVIDEÑOS EN COPORAQUE-2023

1. OFICINA o ÁREA QUE REQUIERE EL BIEN

Proyecto "CREACION DE LOS SERVICIOS DE INTERCAMBIO INTERCULTURAL EN EL AMBITO URBANO Y RURAL DE DISTRITO DE COPORAQUE-ESPINAR-CUSCO" de la "Gerencia De Desarrollo Social" de la Municipalidad Distrital de Coporaque – Espinar, Cusco.

2. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN Y/O CONTRATACION

Adquisición de incentivos lúdicos(JUGUETES) para niños y niñas del distrito de Coporaque para la actividad "FORJANDO TALENTO DE CANTO EN VILLANCICOS NAVIDEÑOS EN COPORAQUE-2023".

3. FINALIDAD PUBLICA

Adquisición de incentivos lúdicos (JUGUETES) para niños y niñas del distrito de Coporaque participantes en actividad denominada "FORJANDO TALENTO DE CANTO EN VILLANCICOS NAVIDEÑOS EN COPORAQUE-2023"; actividad desarrollada en coordinación con las autoridades comunales, comité de Vaso de Leche, Instituciones educativas iniciales y primarias del distrito de Coporaque.

4. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

4.1 OBJETIVO GENERAL

- Promover la cultura viva e incentivar la creatividad de las expresiones artísticas y culturales de los estudiantes, a fin de compartir el espíritu navideño, revalorando la fe y esperanza en nuestro distrito y en las diferentes instituciones educativas de la red educativa de Coporaque, a través de la adquisición juguetes para niños y niñas del distrito.

4.2. objetivos específicos

- ✓ Fortalecer las expresiones culturales y el espíritu de alegría, regocijo y confraternidad de los alumnos, a través de la presentación de los villancicos y nacimientos
- ✓ Incentivar a los niños y niñas del nivel inicial y primaria con la reparto de juguetes por su participación intercultural.

5. ALCANCES Y DESCRIPCION DE LA ORDEN DE COMPRA

ITEM	DESCRIPCION	MEDIDA DE JUGUETE	UND	CANTIDAD
01	Muñecas, (resistente y flexible, lavable Material: plástico Alto :35 cm Envase: bolsa (no tóxico)		UND	500
02	Muñeca, (goma resistente y flexible, lavable (no tóxico) Material: plástico Dimensiones: Altura: 35 cm Ancho: 5 cm largo: 15 cm		UND	500
03	Set de Cocina variado (de plástico de tamaño mediano (no tóxico) Material: plástico Dimensiones: Largo 30 cm. Ancho 20.cm Alto 25 cm. Color: variado Envase: caja Piezas: 10		UND	500






MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COPORAQUE

Gerencia de Desarrollo Social

"Coporaque Capital Histórica de la Nación K'ana"



Proyecto "creación de los servicios de intercambio intercultural en el ámbito urbano y rural de distrito de Coporaque- Espinar-Cusco"

04	Set de Belleza Variados, (no tóxico) en variedad de modelos. Material: plástico Dimensiones: Largo:25 cm Alto: 22 cm Ancho: 7 cm Envase: caja Piezas : 8 piezas aprox.		UND	500	
05	Vehículo volquete sobre ruedas, carritos de plástico(no tóxico)		Material: Pastico Dimensiones Largo 24 cm Alto: 15.42 cm Ancho 15 cm Rueda: si Envase: bolsa	UND	500
			Material: plástico Dimensiones Largo 25 cm Alto 15 cm Ancho 15 cm Color: variado Envase. plástico	UND	500

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COPORAQUE
Lic Mary C. Cabrera Condo
RESIDENTE
C.S.P. 3691

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COPORAQUE
OF. SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN
Lic. Fernando F. Choquehuanca Merma
INSPECTOR SOCIAL







MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COPORAQUE

Gerencia de Desarrollo Social

"Coporaque Capital Histórica de la Nación K'ana"



Proyecto "creación de los servicios de intercambio intercultural en el ámbito urbano y rural de distrito de Coporaque- Espinar-Cusco"

06	Juguetes variados para niños varón (excavadora , camión cisterna ,cargador frontal, pelotas, (no tóxico)		Material: plástico Dimensiones: Largo:27 cm Ancho:15 cm Alto. 18 cm Ruedas. Si Envase: bolsa	UND	300
			Material: plástico Dimensiones: Largo:27 cm Ancho:15 cm Alto. 18 cm Ruedas. Si Envase: bolsa	UND	250
			Material: plástico Dimensiones: Largo:27 cm Ancho:15 cm Alto. 18 cm Ruedas. Si Envase: bolsa	UND	300
			Material: Goma Peso: 500 g Medidas: Diámetro: 22 cm Circunferencia: 69.1 c. Incluye malla porta balón. Talla: 5.	UND	150

TOTAL	4,000
-------	-------

- ✓ Las imágenes son referenciales
- ✓ Las medidas indicadas son dimensiones mínimas, siendo oportuno que el proveedor pueda superar los tamaños establecidos.
- ✓ Los juguetes no deberán ser contaminantes, deben tener etiquetas visibles, contener registro y autorización sanitaria otorgado por la autoridad competente y encontrarse en buen estado.
- ✓ Los juguetes deben ser empacados en forma individual utilizando materiales transparentes (bolsas de plástico transparente o en caja de cartón corrugado simple o similar)
- ✓ En el momento de la entrega, los juguetes deberán estar clasificados, ordenados, enumerados y enfilados en cajas de alta seguridad.

6. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- ✓ El proveedor debe garantizar la calidad del servicio.
- ✓ Estar inscrito en el registro nacional de proveedores – RNP
- ✓ No estar impedido para contratar con el estado
- ✓ Ser contribuyentes generadores de rentas vigente con el estado.
- ✓ Contar con su CCI (Código de Cuenta Interbancaria).
- ✓ El proveedor debe garantizar la calidad de los bienes a adquirir.
- ✓ Debe emitir comprobante de pago.

7. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA:

LUGAR: Entrega de Juguetes será en el almacén central de la municipalidad Distrital de Coporaque, previa verificación del área usuaria.

PLAZO: El plazo de la adquisición de juguetes será de **05 CINCO DÍAS CALENDARIOS** a partir del día siguiente de la notificación de la orden de compra.

CONFORMIDAD: la conformidad será otorgada por el **área usuaria, Inspector y/o residencia** y con el Vº Bº correspondiente, después de haber entregado los bienes requeridos en óptimas condiciones y en su totalidad.

MUESTRA: El proveedor deberá presentar una muestra de cada juguete antes de su otorgamiento de la buena pro, para efectos de comprobar el tamaño, calidad, contextura y otros aspectos técnicos, los cuales serán aprobados por el comité de selección y área usuaria.

- Los postores presentarán obligatoriamente 01 muestra de cada juguete ofertado conforme a las especificaciones técnicas, para efectos de comprobar el tamaño, calidad, contextura u otros aspectos técnicos quienes serán previstos por el comité de selección y área usuaria.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COPORAQUE

Gerencia de Desarrollo Social

"Coporaque Capital Histórica de la Nación K'ana"



Proyecto "creación de los servicios de intercambio intercultural en el ámbito urbano y rural de distrito de Coporaque-Espinar-Cusco"

- Las muestras deberán cumplir con lo exigido de las Especificaciones Técnicas mínimas. En los documentos para la admisión de ofertas presentaran una declaración jurada de la muestra del bien convocado en cumplimiento de las Especificaciones Técnicas. Las muestras se presentarán de 8: 30 am. de la mañana a 4: 30 pm de la tarde el mismo día del cronograma de bases para la presentación de ofertas, el cual deberá de ingresar por mesa de partes de la Municipalidad Distrital de Coporaque, debidamente rotulado.
- Las muestras que no cumplan con las Especificaciones Técnicas solicitadas NO SERAN ADMITIDAS, así como los postores que no presentan sus muestras.
- Todas las muestras serán devueltas en las condiciones en que se encuentran como resultado de las evaluaciones sin que signifique costo alguno para la Municipalidad Distrital de Coporaque.
- El plazo máximo para el recojo de muestras de los postores que no ganaron es de (15) días calendarios luego de consentida la Buena Pro.
- La Municipalidad Distrital de Coporaque no se responsabiliza de las muestras que no sean recogidas en dicho plazo, por lo que se exime de toda responsabilidad sobre las muestras una vez transcurrido dicho plazo.

8. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

El pago se realizará previo informe de conformidad emitida por el área usuaria.

9. RESPONSABILIDAD DE LA CONTRATISTA

El contratista es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del servicio ofertado por un plazo no menor de un año (01 año), medido a partir de la conformidad otorgada por la entidad.

10. PENALIDADES

Se aplicará conforme al Artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, hasta un máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato o tramo

11. PROTOCOLO SANITARIO

- El proveedor y la entidad durante la ejecución contractual deberán de cumplir con las normas y reglamentos técnicos relacionados al COVID-19 siendo los siguientes, Resolución Ministerial NO 2392020-MINSA, Lineamientos para la vigilancia de la salud en los trabajadores con riesgo de exposición al COVID 49 y su modificatoria Resolución Ministerial NO 031-2023-MINS.
- Prevención y cuidado en el intercambio y revisión de documentos tales como: comunicación verbal, facturas, guías de remisión y otros.
- Realizar el lavado de mano constante (antes y después de la manipulación de bien y otros)

Municipalidad Distrital de Coporaque - MDC
Teléfono. 084-301245 coporaque@municoporaque.gob.pe

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COPORAQUE
Lic. Mary C. Cabrera Condo
RESIDENTE
C.S.P. 3691

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COPORAQUE
OF. SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN
Lic. Fernando I. Choquehuanca Merma
INSPECTOR SOCIAL



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COPORAQUE

Gerencia de Desarrollo Social

"Coporaque Capital Histórica de la Nación K'ana"



Proyecto "creación de los servicios de intercambio intercultural en el ámbito urbano y rural de distrito de Coporaque- Espinar- Cusco"

- La documentación a presentar por el contratista deberá estar contenido en sobre sintético para la respectiva desinfección.

MEDIDAS EXIGIDAS AL PROVEEDOR PARA EL INGRESO Y ENTREGA DE BIENES

- Verificar que el contratista cuente con el personal necesario para realizar el descargue del bien, los cuales deben de tener los equipos de protección personal obligatorio y de ser el caso ser previamente desinfectado.
- Todo el personal vinculado a la entrega del bien, tiene que tener su protección personal y distanciamiento social obligatorio,
- El transportista deberá contar con el botiquín de primeros auxilios y material relés de bioseguridad.

12. META PRESUPUESTAL

Afecto a la META: 0131 - PROYECTO "CREACION DE LOS SERVICIOS DE INTERCAMBIO INTERCULTURAL EN EL ÁMBITO URBANO Y RURAL DEL DISTRITO DE COPORAQUE DE LA PROVINCIA DE ESPINAR DEL DEPARTAMENTO DE CUSCO" CON CUI: 2578542

13. FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

CANON Y SOBRE CANON


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COPORAQUE
Lidia Mary C. Cabrera Condo
RESIDENTE
C.S.P. 3691


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COPORAQUE
OF. SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN
Lidia Fernando E. Choquehuanca Merma
INSPECTOR SOCIAL