

SEGURO SCTR SALUD Y PENSION

CONTRATANTE : MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO
ESTATALES VIGENCIA : 365 DIAS CALENDARIOS
MONEDA : SOLES

ACTIVIDAD O GIRO DE LA ENTIDAD

La Municipalidad Provincial del Callao es el órgano de gobierno local de la provincia constitucional del Callao y el distrito del Callao. Considerada una entidad tipo A, cuenta con personería jurídica de derecho público y goza de autonomía económica, presupuestal, financiera, técnica y funcional para representar al vecindario, promover la adecuada prestación de los servicios públicos locales, así como fomentar el bienestar de los vecinos y el desarrollo integral y armónico de las circunscripciones de su jurisdicción

ASEGURADO:

Personal que desempeñan labores de exposición a riesgos NO controlables, es decir NO se pueden mitigar, ni eliminar; por tal motivo es necesario contar con la cobertura para accidentes de trabajo y de enfermedad profesional que brinda el Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR), con la cobertura de Salud y Pensión.

ALCANCES Y DESCRIPCION DEL SERVICIO

El presente servicio de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo Salud y Pensión cobertura a un total de 198 colaboradores con Planilla Total Anual S/ 851,868.66

- Todo el personal mencionado pertenece al Sistema Operativo y Administrativo de la Municipalidad Provincial del Callao.
- Se informará si en lo sucesivo, la entidad dispone que algún otro personal sea incluido o reemplazado dentro del SCTR.
- La cobertura del Seguro comprende los siguientes ramos:

SCTR Salud

- a) Asistencia y asesoramiento preventivo promocional en salud ocupacional.
- b) Atención médica, farmacológica, hospitalaria y quirúrgica, cualquiera que fuere el nivel de complejidad; hasta la recuperación total del Asegurado o la declaración de una invalidez permanente total o parcial o fallecimiento.
- c) Rehabilitación y readaptación laboral al Asegurado inválido bajo este seguro.
- d) Aparatos de prótesis y ortopédicos necesarios al Asegurado inválido bajo este seguro.

SCTR – PENSIÓN:

PENSIONES POR INVALIDEZ

- Invalidez Parcial Permanente: LA ASEGURADORA pagará como mínimo una pensión vitalicia mensual equivalente al 50% de su



Remuneración Mensual al ASEGURADO que, como consecuencia de un accidente de trabajo o enfermedad profesional amparado por este seguro, quedará disminuido en su capacidad de trabajo en forma permanente en proporción igual o superior al 50%, pero menor a los dos tercios.

- Si la Invalidez Parcial Permanente fuera inferior al 50%, pero igual o superior al 20%, "LA ASEGURADORA" pagará, en lugar de la pensión, una indemnización equivalente a 36 mensualidades de "pensión" calculada en forma proporcional a la que le hubiera correspondido en el caso de Invalidez Total Permanente, según su grado de invalidez.
- Invalidez Total Permanente: LA ASEGURADORA pagará una pensión vitalicia mensual equivalente al 80% de su Remuneración Mensual, al ASEGURADO que, como consecuencia de un accidente de trabajo o enfermedad profesional amparado por este seguro, quedará disminuido en su capacidad de trabajo en una proporción igual o superior a los dos tercios.
- Si la Invalidez Total Permanente produjera en EL ASEGURADO una definitiva incapacidad para realizar cualquier clase de trabajo remunerado y, además, demandará indispensablemente el auxilio de otra persona para movilizarse o para realizar las funciones esenciales de la vida; la pensión será equivalente al 100% de la Remuneración Mensual del ASEGURADO, pero en ningún caso inferior a la Remuneración Mínima Legal.
- Invalidez Temporal: En caso de Invalidez Temporal, LA ASEGURADORA pagará al ASEGURADO la pensión mensual que corresponda, según el grado total o parcial de la invalidez, hasta el mes en que se produzca su recuperación, según el ÓRGANO COMPETENTE.
- El carácter temporal o permanente de la invalidez, se determina en función al grado de recuperabilidad que puede tener una persona al sucederle un siniestro que repute tal condición.

PENSIONES DE SOBREVIVENCIA

LA ASEGURADORA pagará pensión de sobrevivencia en caso de fallecimiento del ASEGURADO:

- a) Ocasionado directamente por un accidente de trabajo o enfermedad profesional; o
- b) Por cualquier otra causa posterior después de CONFIGURADA una invalidez o mientras se encuentre gozando de pensión de invalidez total o parcial, temporal o permanente; o
- c) Producido mientras EL ASEGURADO se encuentre gozando de subsidio de incapacidad temporal a cargo del órgano oficial de la seguridad social, como consecuencia de un accidente de trabajo o enfermedad profesional, siempre que la causa de la muerte se encuentre relacionada directamente con tal accidente o enfermedad profesional.

- Las pensiones serán calculadas sobre el 100% de la "Remuneración Mensual" del ASEGURADO, tal como se define en el Decreto Supremo N° 003-98-SA, y serán pagadas en los montos y condiciones siguientes:

- a) El 50% de la Remuneración Mensual de EL ASEGURADO para el



cónyuge o conviviente que cumpla los requisitos previstos en el art. 326 del Código Civil de 1984, siempre que no existieran hijos con derecho a pensión;

- b) El 40% de la Remuneración Mensual para el cónyuge o conviviente que cumpla los requisitos previstos en el art. 326 del Código Civil de 1984, siempre que existieran hijos con derecho a pensión;
- c) El 30% de la Remuneración Mensual a cada hijo menor de 18 años, así como a cada hijo inválido mayor de 18 años incapacitado para el trabajo en forma total y permanente;
- d) El 30% de la Remuneración Mensual de EL ASEGURADO para cada uno de sus padres que cumplan con alguno de los siguientes requisitos:

- Que sean calificados como inválidos total o parcialmente a juicio del ÓRGANO COMPETENTE; en proporción superior al 50%.
- Que tengan más de 60 años de edad y hayan dependido económicamente del ASEGURADO, de acuerdo con las normas que fije la Superintendencia de Administradoras de Fondos de Pensiones para los afiliados al Sistema Privado de Pensiones que se aplicarán por analogía.

- Cuando existan cónyuge o conviviente y padres del "ASEGURADO" con derecho a pensión de sobrevivencia, éstos concurrirán en el goce de las pensiones que les corresponda, sin lugar al recálculo previsto en el Artículo 18.1.3.
- Cuando sólo existan hijos y padres del "ASEGURADO", con derecho a pensión de sobrevivencia, todos los hijos concurrirán en el goce de la pensión que les corresponda; pero la pensión de los padres sólo procederá si quedará algún remanente.
- Cuando existan cónyuge o conviviente, hijos y padres del "ASEGURADO", con derecho a pensión de sobrevivencia; los padres gozarán de las pensiones que les corresponda, sólo si quedará algún remanente luego de aplicar el Art. 18.1.3.
- De no existir cónyuge o conviviente con derecho a pensión, el porcentaje de la remuneración a que se refiere el inciso a) del Artículo 18.1.2 anterior, se asignará como pensión en caso que quedare un solo hijo como beneficiario, aunque existan padres. De haber dos o más hijos con derecho a pensión, la pensión conjunta se incrementará en 14 puntos porcentuales sobre el porcentaje referido en el inciso a) del Artículo 18.1.2, tantas veces como hijos hubiese, distribuyéndose en parte iguales; pero la pensión de los padres sólo procederá si quedara algún remanente de acuerdo con el Artículo 18.1.5.



GASTOS DE SEPELIO:

- En caso de fallecimiento del ASEGURADO como consecuencia inmediata de un accidente de trabajo o enfermedad profesional amparado por este seguro o mientras se encuentre gozando de subsidios a cargo del órgano oficial de la seguridad social por alguna causa relacionada con el accidente de trabajo o enfermedad profesional o por cualquier causa posterior a la obtención de una pensión de

invalidez parcial o total, permanente o temporal, bajo este seguro; LA ASEGURADORA reembolsará los gastos de sepelio a la persona natural o jurídica que los hubiera efectivamente sufragado, hasta el límite correspondiente al mes del fallecimiento, señalado por la Superintendencia de Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y contra la presentación de los documentos originales que sustenten dicho gasto.

CLAUSULAS ADICIONALES

Durante la ejecución contractual, el contratista se compromete a ejecutar lo siguiente:

- Asistencia y asesoramiento preventivo en salud ocupacional para los empleados.
- La emisión de liquidaciones mensuales y endoso será bajo la tasa y costo por Asegurado ofrecido por el contratista en cada ramo.
- La emisión de documentos (pólizas, endosos, certificaciones, constancias entre otros) será dentro del plazo de diez (10) días hábiles, contados a partir del día siguiente de la suscripción del Contrato o la recepción del requerimiento de la entidad, considerando que la entidad proporcionará la información requerida para la emisión de los documentos solicitados.
- El contratista hará entrega del reporte de siniestralidad cuando sea requerido por la entidad, el cual incluirá como mínimo la siguiente información:
 - Primas y siniestros por póliza.
 - Número de póliza
 - Ramo
 - Fecha de siniestro
 - Número de siniestro
 - Causa
 - Nombre de la persona afectada
 - Monto en reserva y/o montos pagados
 - Estado de siniestros
 - Importe del deducible pagado o pendiente de pago.
- Deberá brindar cobertura provisional del seguro contratado por 30 días, la misma que deberá entrar en vigencia a partir de las 00:00 horas del día siguiente de la suscripción del Contrato y se mantendrá vigente hasta la entrega de las pólizas de seguro respectivas; esta cobertura provisional estará sujeta a las Condiciones Generales, Particulares y Especiales de cada ramo de Seguro requerido y cubrirá todo siniestro que se produzca, sin que el contratista pueda alegar falta de pago de primas o de interés a la firma del contrato.
- Ampliar el plazo de Aviso de Siniestro a 45 días calendario, a fin de evitar su rechazo por extemporaneidad.
- La cobertura del SCTR Salud y Pensión se iniciara al día siguiente de la firma del contrato; las vigencias por las declaraciones mensuales se iniciaran desde que la MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO haga la declaración de los trabajadores al contratista, la cual debería informarse a diario y cada vez



MPC	FOLIOS
OGAF - ORH	06

que ingrese a laborar un nuevo trabajador, sin embargo, la MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO podría informar a fin de mes o dentro los quince (15) primeros días hábiles del mes siguiente la inclusión de los trabajadores nuevos y en caso de siniestro de algunos de estos, tendrán derecho a cobertura por el Contratista en las mismas condiciones contratadas, para ello la MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO deberá demostrar con los documentos formales internos y fehacientes la fecha de ingreso de estos trabajadores que se encontrarían laborando.





TERMINOS DE REFERENCIA

1) DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO-SCTR (SALUD y PENSION), PARA LOS COLABORADORES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO.

2) ÁREA USUARIA

Oficina de Recursos Humanos dependiente de la Oficina General de Administración y Finanzas de la Municipalidad Provincial del Callao

3) OBJETIVO

Obtener pólizas de Seguros, que especifiquen normas, derechos y obligaciones entre la entidad y las aseguradoras que cuenten con Autorización de funcionamiento expedida por la Superintendencia Nacional de Salud conforme a lo establecido en el artículo 17º de la Resolución N° 168-2015-SUSALUD, según corresponda.¹

4) FINALIDAD PÚBLICA

Contar con seguros personales, con la finalidad de proteger a los servidores de la ENTIDAD, ante la ocurrencia de un evento que le afecte directamente, como puede ser el fallecimiento, la supervivencia, la alteración de su salud o, en algunas ocasiones, su integridad psíquica.

5) DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL SERVICIO:

El servicio de Seguros o aseguradoras deben cumplir con todas las normas, condiciones, derechos, obligaciones, sumas aseguradas, alcances y coberturas que forman parte del programa de seguros a contratar.²

Durante la ejecución contractual, el Proveedor, se compromete en realizar lo siguiente:

- ✓ La emisión de Endosos por adicionales será bajo la tasa ofrecida por el Proveedor en cada ramo, no estarán afecta a cobro de prima mínima, respetando el cálculo de la prima a prorrata, de acuerdo a la tasa cotizada, según formato requerido.
- ✓ La emisión de documentos (pólizas, endosos, certificaciones, constancias, entre otros) será en un plazo no mayor a dos (02) días hábiles, contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato o la recepción del requerimiento de la Entidad. Una vez la aseguradora cuente con toda la información para la correcta emisión de las pólizas.³
- ✓ El Proveedor hará entrega del Reporte de Siniestralidad de las Pólizas que suscriban, el cual deberá ser presentado en forma semestral, y que incluirá como mínimo la siguiente información:
 - a) Primas y Siniestros por póliza
 - b) Detalle de los siniestros, indicando como mínimo:

¹ Se adecúa el presente texto según la absolución de la consulta formulada por la OFICINA DE NORMALIZACION PREVISIONAL ONP.

² Se adecúa el presente texto según la absolución de la consulta formulada por la OFICINA DE NORMALIZACION PREVISIONAL ONP.

³ Se adecúa el presente texto según la absolución de la consulta formulada por la PACIFICO COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS.





- N° de Póliza
- Ramo
- Fecha de Liquidación de Siniestro.⁴
- N° de Siniestro
- Causa
- Montos en reserva y/o montos pagados
- Estado del Siniestro
- Importe del deducible pagado o pendiente de pago
- Placa de rodaje para casos de póliza de vehículos
- Nombre de persona afectada (cuando corresponda)

INFORMACION QUE DEBERÁ PRESENTAR EL POSTOR GANADOR PARA LA SUSCRIPCION DEL CONTRATO:

- ✓ Prima desagregada por cada póliza de seguro requerida, en la cual se precise lo siguiente:
 - Tasa neta y/o prima individual
 - Prima neta anual
 - Derecho de emisión
 - Impuestos
 - Prima total
- ✓ Las facturas de las pólizas emitidas serán en soles.

RECURSOS A SER PROVISTO POR LA ENTIDAD:

La entidad proporcionará la información solicitada por la compañía de seguros, la relación del personal que se encontrará dentro de los seguros SCTR (pensión y salud) entre otros.

El presente servicio de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo Salud y Pensión tendrá una cobertura para un total de **198 colaboradores**.

6) ENTREGABLES:

La compañía de Seguros entregará las pólizas respectivas, las cuales deben especificar las normas, condiciones, derechos y obligaciones entre la ENTIDAD y la respectiva Compañía de Seguros; así como, las sumas aseguradas, alcances y coberturas:

- ✓ Póliza seguro complementario de trabajo de riesgo – SCTR (pensión y salud).

La entrega de las pólizas deberá realizarse en un plazo no mayor a dos (02) días hábiles, contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato o la recepción del requerimiento de la Entidad, una vez la aseguradora reciba la documentación correspondiente para la emisión de las pólizas.

Mientras se emite las pólizas de seguros definitivas, el asegurador debe emitir una nota o constancia de cobertura provisional, la que se sujeta a las mismas condiciones de cobertura y exclusiones previstas en las pólizas de cuyo riesgo se trata, de conformidad con lo que establece el artículo 36° de la Ley N° 29946, Ley del Contrato de Seguro.

El (Los) entregable (es) deberá (n) ser presentado (s) por Mesa de Partes Virtual y física de la Municipalidad Provincial del Callao, sito en -Jr. Paz Soldán N°252-Callao, dentro

⁴ Se adecúa el presente texto según la absolución de la consulta formulada por la PACIFICO COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS.





del plazo establecido, y en el horario de atención de las mesas de partes de la institución.

7) PLAZO DE EJECUCIÓN:

El plazo del servicio se prestará por el período de trescientos sesenta y cinco (365) días calendarios, contados desde el día siguiente de suscrito el contrato y/o Orden de Servicio.

8) REQUISITOS MÍNIMOS DEL POSTOR:

- ✓ No encontrarse impedido ni inhabilitado para contratar con el Estado.
- ✓ Contar Registro Nacional de Proveedores – RNP vigente y habilitado.
- ✓ Contar con RUC Activo y habido.
- ✓ Contar con funcionamiento expedido conforme a la Ley 26702 "Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros.

9) CUMPLIMIENTO DE FICHA DE HOMOLOGACIÓN:

El presente requerimiento no se encuentra definido en una ficha de homologación del Listado De Requerimientos Homologados, ni en una ficha técnica del Listado De Bienes Y Servicios Comunes, o del catálogo Electrónico De Acuerdos Marco.

10) CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO:

La conformidad de la prestación del servicio será brindada por la **Oficina de Recursos Humanos** de la **Municipalidad Provincial del Callao**, la cual se regula por lo dispuesto en el artículo 168° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

De existir observaciones, LA ENTIDAD debe comunicar las mismas a EL PROVEEDOR, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (02) ni mayor de diez (10) días, dependiendo de la complejidad. Si pese al plazo otorgado, EL PROVEEDOR no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede resolver el CONTRATO o la ORDEN DE SERVICIO.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifestados no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose las penalidades respectivas.

11) PENALIDADES:

Si El Proveedor incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato. La Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{PENALIDAD DIARIA} = \frac{0.10 \times \text{Monto vigente}}{F \times \text{Plazo vigente en días}}$$

$$F=0.40$$





"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato o ítem que debió ejecutarse o, en caso que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica o entregas parciales, a la prestación individual que fuera materia de retraso.

Se considera justificado el retraso, cuando EL PROVEEDOR acredite, de modo objetivamente sustentado que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo, conforme el artículo 162 del Reglamento de la Ley de contrataciones con el estado.

12) CONTRAPRESTACION DEL SERVICIO Y/O FORMA DE PAGO:

El pago se realizará de manera mensual, previa entrega de:

- ✓ Pólizas seguro complementario de trabajo de riesgo – SCTR (pensión y salud)
- ✓ Comprobante de pago
- ✓ Conformidad por parte del área usuaria

La Entidad debe pagar las contraprestaciones pactadas a favor del proveedor dentro de los diez (10) días calendarios siguientes a la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello.

13) CONFIDENCIALIDAD:

El proveedor deberá de mantener en confidencialidad los datos proporcionados, así como cualquier otro documento o información que la Municipalidad Provincial del Callao le entregue.

14) RESPONSABILIDAD DEL PROVEEDOR:

EL PROVEEDOR es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los servicios ofertados por un plazo no menor de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

Queda prohibido a la EPS, a la Compañía de Seguros o Aseguradoras y a la ONP, cobrar o abonar comisiones de intermediación por esta modalidad de contratación de SCTR pensión.⁵

15) DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR:

EL PROVEEDOR declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitada para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

16) MODIFICACIÓN DE LA ORDEN DE SERVICIO:

El proveedor podrá modificar la orden de servicio, mediante adenda, en caso de adicionales, reducciones, mejora del servicio, ampliaciones de plazo, suspensión del plazo de ejecución, contrataciones complementarias, entre otros casos justificados.

⁵ Se adecúa el presente texto según la absolución de la consulta formulada por la OFICINA DE NORMALIZACION PREVISIONAL ONP.



17) RESOLUCIÓN:

Cualquiera de las partes puede resolver el CONTRATO o la ORDEN DE SERVICIO de conformidad con el DECRETO SUPREMO N° 082-2019-EF – Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

18) ANTICORRUPCIÓN:

EL PROVEEDOR declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, EL PROVEEDOR se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción.

Además, EL PROVEEDOR se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

19) LUGAR DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO:

El lugar de la prestación será en la sede de la Municipalidad Provincial del Callao - Sede Central, sito en -Jr. Paz Soldán N°252-Callao.

20) REQUISITOS DE CALIFICACIÓN:

A	CAPACIDAD LEGAL
	HABILITACIÓN
	<p>Requisitos:</p> <p>Autorización expedida por la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones, bajo el amparo de la Ley N° 26702 — Ley General del Sistema Financiero del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de banca y Seguros.</p> <p>Documento que acredite la representación del SCTR Pensión ante entidades públicas y privadas creación de la ONP (Ley que establece disposiciones referidas al funcionamiento) y Oficio N° 07205-2017-SBS, emitido por la SBS.⁶</p> <p>Se podrá presentar los condicionados generales y cláusulas adicionales propias de la entidad (ONP) en el marco del artículo 19 de la Ley N° 26790.⁷</p> <p>Acreditación:</p> <p>Copia Simple de autorización expedida por la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones, bajo el amparo de la Ley N° 26702 - Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de banca y Seguros.</p>



⁶ Se adecúa el presente texto según la absolución de la consulta formulada por la OFICINA DE NORMALIZACION PREVISIONAL ONP y MAPFRE PERU S.A. ENTIDAD PRESTADORA DE SALUD.

⁷ Se adecúa el presente texto según la absolución de la consulta formulada por la OFICINA DE NORMALIZACION PREVISIONAL ONP y MAPFRE PERU S.A. ENTIDAD PRESTADORA DE SALUD.



	<p>Copia del documento que acredite la representación del SCTR Pensión ante entidades públicas y privadas creación de la ONP (Ley que establece disposiciones referidas al funcionamiento) y Copia del Oficio N°07205-2017-SBS, emitido por la SBS.⁸</p> <p>Copia simple de los condicionados generales y cláusulas adicionales propias de la entidad (ONP) en el marco del artículo 19 de la Ley N° 26790.⁹</p> <p>Para SCTR SALUD Copia simple del Certificado de registro como EPS emitido por SUSALUD¹⁰</p>
B	<p>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</p> <p>Requisitos: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a TRES (03) VECES EL VALOR ESTIMADO, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de hasta el 25% del valor estimado, por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Servicio de Salud Obligatorio de Ley en General y/o planes de salud EPS amparados por la Superintendencia Nacional de Salud y/o Seguros de vida.¹¹</p>

1 Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:
"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"
(...)
"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".



⁸ Se adecúa el presente texto según la absolución de la consulta formulada por la OFICINA DE NORMALIZACION PREVISIONAL ONP y MAPFRE PERU S.A. ENTIDAD PRESTADORA DE SALUD.

⁹ Se adecúa el presente texto según la absolución de la consulta formulada por la OFICINA DE NORMALIZACION PREVISIONAL ONP y MAPFRE PERU S.A. ENTIDAD PRESTADORA DE SALUD.

¹⁰ Se adecúa el presente texto según la absolución de la consulta formulada por la OFICINA DE NORMALIZACION PREVISIONAL ONP y MAPFRE PERU S.A. ENTIDAD PRESTADORA DE SALUD.

¹¹ Se adecúa el presente texto según la absolución de la consulta formulada por MAPFRE PERU S.A. ENTIDAD PRESTADORA DE SALUD.



Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditan con copia simple de (i) contratos u ordenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con vóucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se consideran, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el anexo referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computara la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la Experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el anexo referido a reorganización societaria.

Cuando en los contratos, ordenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el anexo referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

